

Formulier voor aanvragen van Voorzieningen in de onderwijshuisvesting (artikel 6, lid 1)
Per type aanvraag - programma, spoedeisende aanvraag of bouwvoorbereiding - 1 formulier invullen

1. Bestuursgegevens van het bevoegd gezag:

Betreft: Aanvraag namens het schoolbesturen Stichting Delta Scholengroep voor vervangende nieuwbouw t.b.v. het realiseren van een (I)KC.

Namens deze;

Naam : Stichting Delta Scholengroep

Adres : Beverweerdlaan 3

Postcode/Plaats : 6825 AE Arnhem

Contactpersoon huisvestingszaken : Mevrouw J. Groosman

Telefoonnummer : (0)26 7600 900

E-mail : info@deltascholengroep.nl

2. Type aanvraag *

De aanvraag betreft een:

- opneming in het programma**
- aanvraag op basis van de spoedprocedure
- aanvraag bouwvoorbereiding

Bij bouwvoorbereiding na invullen van 3a verder gaan met invullen van 5!

3. Gegevens over de gewenste voorziening

a. De aanvraag is bedoeld voor:

schoolnaam : Het Simmelink (stichting Delta scholengroep)

BRIN-nummer : 09JX

gebouwadres : Ketterinksteeg 2b, 7152 BG te Eibergen

gebouw(deel)nr. : -

functie gebouw * :

- hoofdgebouw van hoofdvestiging**
- hoofdgebouw van nevenvestiging
- dislocatie van de hoofd-/nevenvestiging**

b. Gevraagde voorziening

Over te leggen gegevens:

(codering: zie onder 3b)

- | | | | |
|-----|-------------------------------------|--|---|
| 1. | <input type="checkbox"/> | nieuwbouw — | A, B of C, E, F, J |
| 2. | <input checked="" type="checkbox"/> | vervangende bouw | B of C, D, E, F, J |
| 3. | <input type="checkbox"/> | uitbreiding | B of C, D (alleen bij vervanging gebouw), E, F, J |
| 4. | <input type="checkbox"/> | ingebruikneming | A (alleen bij nieuwe bekostiging), B of C, E/F, J |
| 5. | <input type="checkbox"/> | verplaatsing noodlokalen | C, E, J |
| 6. | <input type="checkbox"/> | terrein — | --- |
| 7. | <input type="checkbox"/> | eerste inrichting olp (PO) | --- |
| 8. | <input type="checkbox"/> | eerste inrichting meubilair (PO) | --- |
| 9. | <input type="checkbox"/> | eerste inrichting leer- en
hulpmiddelen en meubilair (VO) | --- |
| 10. | <input type="checkbox"/> | medegebruik — | G |
| 11. | <input type="checkbox"/> | aanpassing — | B, D, E, F, J |
| 12. | <input type="checkbox"/> | herstel van constructiefouten
herstel/vervanging van schade | D, E |
| 13. | <input type="checkbox"/> | in geval bijzondere
omstandigheden | E, H |
| 14. | <input type="checkbox"/> | huur sportterrein VO | I |

* Aankruisen/invullen hetgeen van toepassing is.

** Doorhalen hetgeen niet van toepassing is.

Codering benodigde gegevens:

A : Beschikking van de minister inzake schikking van school of afdeling.

B : Prognose voor ten minste 15 jaren bij permanente bouwaard.

C : Prognose voor ten minste 4 jaren bij tijdelijke bouwaard.

D : Bouwkundige opname volgens het formulier 'bouwkundige opname'
- voor onderhoud en constructiefouten: desbetreffende element(en);
- voor vervangende bouw: alle gebouwelementen.

**E : Alleen indien de feitelijke kostensystematiek van toepassing is:
kostenraming.**

F : (Eventueel) na bouwvoorbereiding: bouwplan en bouwbegroting.

G : Opgave van aantal groepen waarvoor medegebruik wordt gewenst en - indien bekend - gebouw waarin medegebruik wordt gewenst.

H : Aard van de schade, aard van de bijzondere omstandigheden en - bij inbraak - aangifte bij politie

I : Opgave noodzaak en aantal lestijden gebruik.

J : Indien van toepassing: opgave (voorgenomen) beschikkingen (fusies/opheffingen/verplaatsingen en dergelijke).

c. Gewenste omvang voorziening:

- bij voorziening 1/2/3/4/5/7/8A/8B/9/10/15:
200 groepen/leerlingen (aangevuld met kind voorzieningen /kinderopvang /BSO)
- bij voorziening 11/12/13/14 omschrijving werkzaamheden:

d. Gewenste bouwaard voorziening:

- permanent
- tijdelijk

e. Gewenste plaats voorziening (bij nieuwbouw/vervangende bouw ingebruikneming en verplaatsing noodlokalen)

Ketterinksteeg 2C, 7152 BG te Eibergen

f. Gewenste datum aanvang uitvoering

- Eind 2020

4. Spoedprocedure

- a. Aanduiding omstandigheden spoedeisendheid:
- b. Reden waarom voorziening niet kon worden aangevraagd in het kader van een nog vast te stellen programma:

5. Bouwvoorbereiding

Over te leggen gegevens: (codering: zie onder 3b)

- | | | |
|-------------------------------------|-------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Nieuwbouw | A, B of C, E, J |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Vervangende bouw | B of C, D, E, J |
| <input type="checkbox"/> | Uitbreiding | B of C, D (enkel bij vervanging van een gebouw), E, J |
| <input type="checkbox"/> | | E, J, |

Gewenste locatie van de voorziening **Ketterinksteeg 2C, 7152 BG te Eibergen**

Gewenst tijdstip realisering **2020-2021**

Bijlagen

Aantal bijlagen bij dit formulier: **4**

Omschrijving bijlagen:

1. Leerlingenprognoses, bron gemeente Berkelland
2. Het Simmelink Renovatiescan d.d. 07 december 2018
3. Het Simmelink Stichtingskosten d.d. 29 augustus 2018
4. Het Simmelink Startnotitie d.d. 29 augustus 2018

Ondertekening

Ondergetekenden verklaren dat de aanvraag namens het bestuur van het bevoegd gezag is ingediend.

Namens de betrokken stichting Delta Scholengroep

Stichting Delta Scholengroep

Plaats: _____ Datum: _____

Voorzitter: _____ Secretaris: _____