

Sociale Dienst Oost Achterhoek

Verslag

Titel verslag: Vergadering Algemeen Bestuur (AB)

Verslag d.d.: 26 maart 2020

Locatie: Digitaal via Microsoft Teams

Aanwezig: de heren G.J. Teselink (wethouder van Berkelland), J.B.M. Hoenderboom (wethouder van Oost Gelre), K.J.M. Bonsen (wethouder van Oost Gelre), H.J. Tannemaat (wethouder van Winterswijk), T.A. Beijer (directeur van de Sociale Dienst en secretaris), T. Hemelman (controller van de Sociale Dienst), de dames M.H.H. van Haaren (wethouder van Berkelland), E.S.F. Schepers-Janssen (wethouder van Winterswijk) en M. Vos (strategisch beleidsmedewerker van de Sociale Dienst).

Auteur: L. Krabbenborg

1. Opening door de voorzitter

De heer Hoenderboom opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.

2. Toelichting van de heer R.H. Gosselink en mevrouw H. de Feiter van Stolwijk Kelderman op het accountantsverslag en de Managementletter 2019;

Accountantskantoor Stolwijk Kelderman heeft de controle afgerond. In 2019 is het niet goed gegaan met de aanbestedingen. Er zijn veel medewerkers ingehuurd, die niet konden worden ingehuurd bij de bureaus waarmee de dienst een raamcontract had afgesloten. Daardoor is er een rechtmatigheidsfout opgenomen in het verslag.

De accountant is tevreden met de jaarrekening, zoals die er nu ligt.

De commissie BVV heeft aangegeven dat in alle jaarrekeningen en jaarverslagen een melding opgenomen moet worden over het Coronavirus; In het jaarverslag in de paragraaf "Weerstandsvermogen" moet een toelichting opgenomen worden op mogelijke gevolgen van de Coronacrisis en in de jaarrekening een tekst moet komen: gebeurtenissen na balansdatum. Stolwijk Kelderman is bezig met het opstellen van de juiste tekst met de beroepsorganisatie Accountants. Ook in de controleverklaring moet hierover iets opgenomen worden. Voor de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag in de vergadering van het Algemeen Bestuur in juli, moet aangegeven worden wat de status is van de impact door het Coronavirus op de jaarrekening en het jaarverslag 2019. Ook in het accountantsverslag moet de tekst hierop aangepast worden.

De heer Teselink merkt op dat het jaarverslag en de jaarrekening worden besproken in de vergadering van het Dagelijks Bestuur. Hij vraagt de leden van het Algemeen Bestuur om te overwegen het positieve resultaat van de jaarrekening te reserveren voor de dienst, zodat zij ingezet kunnen worden voor eventuele negatieve gevolgen door de Coronacrisis.

Het AB besluit unaniem om het positieve rekeningresultaat ad. € 490.000 op te nemen in de bestemmingsreserve Coronacrisis van de dienst. In december 2020 zal deze bestemmingsreserve worden geëvalueerd.

De aangepaste jaarrekening en het jaarverslag zullen voor een zienswijze worden voorgelegd aan de raden.

Stolwijk Kelderman heeft als aandachtspunt van het Algemeen Bestuur meegekregen te kijken naar de bestemmingsreserves. De huidige bestemmingsreserves zijn onderbouwd. Maximale hoogte en duur zijn aangegeven, waar wordt het uit gevoerd en welke betrekkingen kunnen eruit. Dit moet ook gelden voor de bestemmingsreserve Coronavirus.

Door het Management van SDOA zijn risico's in beeld gebracht. Daaruit blijkt dat de dienst een weerstandsvermogen van € 1,5 miljoen nodig zou hebben. Het AB neemt het advies van de accountant over om een algemene reserve te vormen.

De tekst van de DB nota met betrekking tot de jaarrekening en het jaarverslag zal op het bovenstaande worden aangepast.

Mevrouw Van Haaren vraagt hoe zwaar de geconstateerde onrechtmatigheid weegt. Stolwijk Kelderman geeft aan dat de onrechtmatigheid de 1% overschrijdt, waardoor er een verklaring met beperking volgt. Het AB moet dan volgens de regels in discussie met het DB om dit in 2020 anders te regelen.

De heer Beijer geeft aan dat er maatregelen genomen worden om te voorkomen dat ook in 2020 er sprake is van onrechtmatigheid.

De voorzitter bedankt mevrouw De Feiter en de heer Gosselink voor de toelichting.

3. Ter vaststelling: Conceptverslag vergadering Algemeen Bestuur d.d. 19 december 2019

Ad.4a: Mevrouw Van Haaren vraagt naar de stand van zaken in het proces Samen aan het Stuur? De heer Beijer deelt mede dat er per 1 januari 2020 een procesbegeleider is aangesteld, die de voortgang in de gaten houdt. Er zijn verschillende projectgroepen ingesteld. De projectgroepen komen regelmatig bijeen. Er worden nu opdrachten uitgezet, die voorlopig – gelet op de crisis – voorbereid kunnen worden. Deze worden digitaal gedeeld. Een aantal thema's waarvoor knopen doorgehakt moeten worden, zullen vooruitgeschoven worden, maar er wordt geprobeerd zoveel mogelijk de voortgang erin te houden.

Mevrouw Van Haaren dankt de heer Beijer voor de toelichting, maar vraagt hoe de raden over de voortgang van Samen aan het Stuur worden geïnformeerd?

De heer Hoenderboom vult aan dat Samen aan het Stuur breed wordt ondersteund. Er zijn voortgangsrapportages beschikbaar. Ook de heer Teselink geeft aan goed op de hoogte gehouden te willen worden en wil de stuurgroep Samen aan het Stuur vragen hoe zij de Colleges, de Raden en het bestuur informeren. De heer Hoenderboom neemt dit op met de voorzitter van de Stuurgroep.

Ad. Stadsbank (besloten): Mevrouw Van Haaren vraagt of de problemen met de bewindvoering bij de Stadsbank zijn opgelost?

Mevrouw Vos merkt op dat de dienst nog niet is vertegenwoordigd in het Dagelijks Bestuur van de Stadsbank. Eind maart is er een vergadering van het Algemeen Bestuur gepland. Via een schriftelijke/telefonische ronde wordt met de AB-leden de voordracht van een nieuwe DB-lid besproken en een toelichting gegeven op de stand van zaken met betrekking tot bewindvoering. Tot het AB een besluit heeft genomen, worden er geen nieuwe klanten voor bewindvoering aangenomen. Klanten die ondersteuning nodig hebben, worden doorverwezen naar andere partijen.

Het AB van de Stadsbank zal er bij de DB van de Stadsbank op aandringen om zich aan de gestelde termijnen te houden. De raden zullen ook hierover worden geïnformeerd.

Het verslag wordt vastgesteld.

4. Ingekomen

-

5. Formalisering schriftelijke ronde januari 2020

a. Werkgeverschap Nieuw Beschut Werk: oprichting Besloten Vennootschap

Deze nota is in een schriftelijke ronde aan het Algemeen Bestuur voorgelegd. Het AB heeft op 17 januari de volgende besluiten genomen:

Het AB besluit:

Het ontwerpbesluit “Werkgeverschap nieuw Beschut Werk: oprichting Besloten Vennootschap” om te zetten in een definitief besluit om per startdatum 1 april 2020 Slinge Werkt! B.V. op te richten;

De directeur van de Gemeenschappelijke Regeling SDOA ambtsgebonden te benoemen (qualitate qua /q.q.-functie) als bestuurder van Slinge Werkt! B.V.;

Een volmacht te verlenen aan de heer J.B.M. Hoenderboom om de akte van oprichting van Slinge Werkt! B.V. te doen verlijden en te ondertekenen en alle overige handelingen te verrichten die naar zijn oordeel nodig zijn ten behoeve van die oprichting;

De heer D.W. Aalderink aan te wijzen als afgevaardigde van het Dagelijks Bestuur in de Aandeelhoudersvergadering van Slinge Werkt! B.V.;

De oprichtingsakte vast te stellen.

Na het vertrek van wethouder Aalderink heeft het DB de heer G. Teselink aangewezen als afgevaardigde van het Dagelijks Bestuur in de Aandeelhoudersvergadering van Slinge Werkt! B.V.

6. Ter vaststelling: Actualisatie klachtenprocedure

De dienst maakt gebruik van een externe klachtenadviseur. Om sneller op klachten te kunnen anticiperen stelt de dienst voor om de klachtenprocedure aan te passen en de klachten te laten behandelen door de teamleiders van de dienst en de afhandeling van de klachten te mandateren aan de directeur van de dienst. Het Dagelijks Bestuur heeft inmiddels deze procedure bekrachtigd en het verzoek aan het Algemeen Bestuur is om deze procedure te formaliseren.

Mevrouw Schepers maakt zich zorgen – evenals de Cliëntenraad – over de stap die een klant moet zetten richting de Nationale Ombudsman, als deze het niet eens is met de afhandeling van de klacht. Zij ervaart dit als een te grote stap. Zij wil graag een evaluatiemoment van de nieuwe klachtenregeling over een jaar.

De heer Beijer merkt op dat de Nationale Ombudsman slechts zelden wordt ingeschakeld. Hij zegt toe dat er jaarlijks gerapporteerd wordt over de klachten – ook aan de Cliëntenraad. Deze rapportage zal ook aan het bestuur worden voorgelegd. Ook de klanttevredenheid van de klager moet daarin meegenomen worden.

Het Algemeen Bestuur besluit akkoord te gaan met de volgende wijzigingen in de klachtenprocedure:

- ***Klachten komen direct bij SDOA binnen en worden hier geregistreerd (niet meer via gemeente Berkelland).***
- ***De SDOA klachtbehandelaar (teamleider) toetst de ontvankelijkheid van de klacht.***
- ***De SDOA klachtbehandelaar doet een poging tot interventie voorafgaand aan het onderzoek en verzorgt de afhandeling.***
- ***De klachtbehandelaar van de gemeente Berkelland zal geen klachten meer behandelen voor SDOA.***

Ook besluit het Algemeen Bestuur akkoord te gaan om het afhandelen van klachten te mandateren aan de directeur van SDOA, alle klachten (ontvankelijk of niet) te registreren om hier lering uit te trekken. De geregistreeerde klachten op een vast ijkpunt te evalueren, publiceren en aan de cliëntenraad voor te leggen en een online klachtenformulier toe te voegen aan de website welke door de klant eenvoudig ingevuld kan worden. Jaarlijks wordt de rapportage van de klachten ter kennisneming aangeboden aan het Dagelijks bestuur.

7. Ter vaststelling: Financiële verordening Sociale Dienst Oost Achterhoek en Treasurystatuut Sociale Dienst Oost Achterhoek 2020

De heer Hemelman geeft aan dat de accountant in het accountantsverslag heeft aangegeven dat de financiële verordening van de dienst gedateerd en niet gepubliceerd was. De verordening is inmiddels gepubliceerd. In deze vergadering ligt een geactualiseerde versie van de verordening voor.

Door de dienst is nooit een treasurystatuut opgesteld, tot nog toe werd het statuut van de gemeente Berkelland gevolgd, waardoor er geen risico is gelopen. Er moest echter nog wel een formeel besluit worden genomen. Het statuut is opgesteld in samenspraak met de controller van de gemeente Winterswijk.

De heer Bonsen merkt op dat de verordening ruim genomen is: de termijn voor 8 maanden voor de eerste tussentijdse rapportage is te laat, kan dit teruggebracht worden naar ongeveer 6 maanden, zodat er eerder bijgestuurd kan worden?

De heer Hemelman geeft aan dat er jaarlijks minimaal een bestuursrapportage wordt opgesteld. Het streven is echter om tweemaal per jaar een bestuursrapportage te verzorgen, in mei en september.

De heer Beijer vult aan dat er alleen sprake is van een bestuursrapportage als er in het voorjaar niets te melden is.

De heer Teselink stelt voor om het Algemeen Bestuur op een vast moment te informeren dat er maar 1 rapportage komt.

Ten aanzien van de evaluatie van het Treasurystatuut is afgesproken dat dit onderdeel uit zal maken van de jaarlijkse cyclus van het jaarverslag.

Deze wijzigingen zullen worden opgenomen in de Financiële Verordening voor 2021.

Tevens stelt de heer Bonsen voor de jaarlijkse lasten voor nieuwe meerjarige verplichtingen niet te verhogen van € 10.000 naar € 100.000, maar naar € 25.000. Hij vindt deze verhoging te fors. De heer Hemelman licht toe dat tot deze verhoging is gekomen, nu in 10 jaar tijd het aantal klanten van de dienst verdubbeld is. Ook moeten er meer taken uitgevoerd worden in het kader van de Participatiewet.

De wethouders Van Haaren, Teselink, Schepers en Tannemaat hebben geen problemen met de verhoging tot € 100.000, gelet op de grootte van het bedrijf. De heer Teselink merkt op dat de

financiële verordening in het DB is besproken en dat besloten is deze ter vaststelling aan het AB voor te leggen. De verhoging voor nieuwe meerjarige verplichtingen was daar geen discussiepunt. De heer Hoenderboom geeft aan dat de investeringen goed verantwoord moeten worden en dat er scherp naar de financiën gekeken moet worden.

Het Algemeen Bestuur besluit De Financiële Verordening Sociale Dienst Oost Achterhoek 2020 en het Treasurystatuut Sociale Dienst Oost Achterhoek 2020 vast te stellen. Tevens besluit het Algemeen Bestuur dat in de Financiële Verordening 2021 wordt opgenomen dat zij op een vast moment wordt geïnformeerd, als er dat jaar slechts 1 bestuursrapportage wordt opgesteld en dat evaluatie van het Treasurystatuut jaarlijks tegelijk met het jaarverslag plaatsvindt.

8. Rondvraag

Mevrouw Van Haaren vraagt aandacht voor het artikel “Saneren helpt schuldenaren het meest” in Binnenlands Bestuur van die week. Hoe gaat SDOA hiermee om?

Mevrouw Vos deelt mede dat de Stadsbank Oost Nederland experimenteert met saneringskredieten. 40 klanten zitten in een pilot. Daarnaast is de Stadsbank bezig met een aanbod collectief schuldregelen in combinatie met het schuldenlab. Dit onderwerp wordt momenteel ambtelijk voorbesproken. Mevrouw Van Haaren vraagt of het Algemeen Bestuur op de hoogte gehouden kan worden.

De heer Teselink meldt dat de gemeenten het geactualiseerde beleidskader schuldhulpverlening bespreken. In dit beleidskader kunnen lokale onderwerpen worden opgenomen.

Mevrouw Schepers constateert dat het aantal klanten met bewindvoering, ondanks de goede economie, fors toeneemt. Zij is benieuwd naar de redenen hiervoor en vraagt daarvoor ook aandacht in het beleidskader Schuldhulpverlening.

Mevrouw Vos merkt op dat bewindvoering onder de aandacht is. Er wordt gekeken waar aanknopingspunten te vinden zijn om het proces te verbeteren. De Stadsbank heeft een nieuw product, tussen budgetbeheer en bewindvoering, budgetzorg. Hier wordt nog weinig gebruik van gemaakt. Er is een contactpersoon aangesteld voor de rechtbanken en de sociale teams, die signalen van bewindvoering die niet klopt of rare mutaties door kan geven aan de rechtbank.

9. Sluiting

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor de inbreng en sluit de vergadering.