

Bestuurlijk Opdrachtgever: G. Keller	Project Voetgangersvoorziening Verbrughweg in Lienden projectnummer: 101	Versie:
		Datum: 3 oktober 2018
Ambtelijk opdrachtgever: S.J.I. Janssen	Projectleider: Ing. J.L.J. (Jeroen) Thomassen	
Startdatum:	Einddatum:	



1. Projectnaam

Voetgangersvoorziening Verbrughweg in Lienden.

2. Zaaknummer

Alle documenten registreren we in het programma JOIN en krijgt een uniek kenmerk:

Dit project heeft projectnummer 101. Hieronder hangen de zaken:

Z.003656. Inkoop voetgangersvoorziening Verbrughweg Lienden

Z.006202 Advies Voetgangersvoorziening Verbrughweg in Lienden

3. Projectdocumentatie

De projectleider Wegen is belast met het beheer en actualiteit van de projectdocumentatie.

Alle documentatie slaan we op in het postregistratieprogramma JOIN.

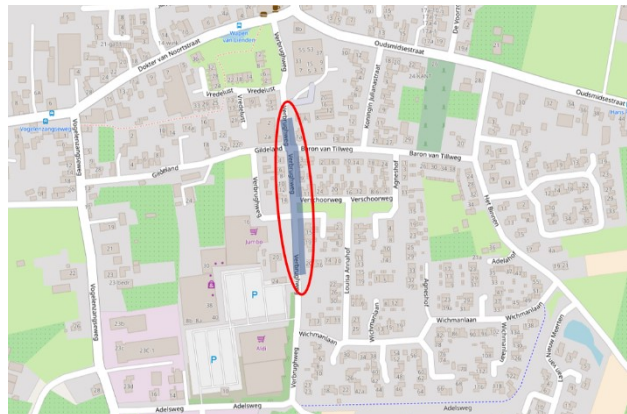
4. Projectlocatie

De projectlocatie ligt in de Verbrughweg in de dorpskern van Lienden. De voetgangersvoorziening wordt aangelegd tussen huisnummers 2 (brandweerkazerne) tot en met 22 (Jumbo). De kruisingen van de Verbrughweg met Gildehuis en met de zijweg ter hoogte van huisnummer 14 worden ook heringericht en zijn onderdeel van dit project. In figuur 1 is de projectlocatie en projectgrens aangegeven.

Binnen de projectlocatie zijn voornamelijk koopwoningen gevestigd. Daarnaast zijn er een aantal seniorenwoningen gelegen aan de noordzijde van het projectgebied en is aan de zuidzijde het nieuwe winkelcentrum de Drieslag gebouwd.

Doel en aanleiding van project

Vanuit de gemeenteraad (motie VVD d.d. 13/03/2018) is het verzoek ontvangen om de voetgangersverbinding tussen de dorpskern en het nieuwe winkelcentrum te verbeteren. Hierop volgend is door de afdeling Ruimte een inventarisatie uitgevoerd om de problematiek te bepalen. Hierna is onderliggend projectplan geschreven. Dit projectplan voorziet in een afbakening van het project en geeft oplossingsrichtingen. Het is vervolgens aan de gemeenteraad om het benodigde budget beschikbaar te stellen voor de voorbereiding en realisatie van een verbeterde voetgangersvoorziening.



Figuur 1: Projectlocatie Verbrughweg

5. Projectafbakening

In deze paragraaf gaan we in op de verschillende problemen die zijn gemeld of geïnventariseerd op de projectlocatie. Door een afbakening te benoemen geven we het project een 'kop en een staart'.

Problematiek

De Verbrughweg vormt een belangrijke verbinding vanaf de dorpskern naar het nieuwe winkelcentrum. Veel (oudere) voetgangers gebruiken deze verbinding waardoor een goede voetgangersvoorziening belangrijker is geworden. De huidige voetgangersvoorziening bestaat uit smalle rabatstroken aan beide zijde van de weg. De trottoirs liggen bovendien niet vlak waardoor mindervalide verkeersdeelnemers hier niet comfortabel gebruik van kunnen maken. Zij zijn genooddaakt om zich over de rijbaan te verplaatsen. Hierdoor ontstaan gevaarlijke situaties bij bijvoorbeeld een uitruk van de brandweer.

De Verbrughweg is een uitvalsweg voor de brandweer die gevestigd is in de straat. Door het smalle wegprofiel en geparkeerde auto's heeft de brandweer hinder bij een spoedeisende uitruk.

Afbakening

Onderstaand een opsomming van de vakdisciplines die bij het project betrokken moeten worden. De projectafbakening geeft inzicht in wat wel of juist niet wordt meegenomen in dit project.

Algemeen:

- Geen sprake van saneringen, althans in deze fase niet bekend/onderzocht;
- Alle vrijkomende materialen zijn vrij van verontreinigingen. Met uitzondering van op te breken teerhoudend asfalt;
- Geen kosten opgenomen voor leges;
- Geen kosten opgenomen voor grondverwerving;
- Geen kosten opgenomen voor verlegging kabels- en leidingen;
- Geen kosten opgenomen voor opstellen communicatiestrategie en publicaties.

Voorbereidende en opbreekwerkzaamheden:

- Opsporen ligging kabels en leidingen door middel van proefsleuven;
- AP04 onderzoek naar vrijkomend cunetzand;
- Verwijderen haag naast rijbaan/trottoir ter hoogte van huisnummer 16;
- Bestaande trottoirstegels en kantopsluitingen opnemen en afvoeren naar stort;
- Bestaande betonstenen in rijbanen opnemen en afvoeren naar stort;
- Bestaande gootlagen langs rijbaan opnemen en afvoeren naar stort;
- Bestaande kolken opnemen en afvoeren naar stort.

Grondwerk:

- Uitgangspunt is dat de huidige rijbaan gefundeerd is op zand. De nieuwe fundatie bestaat uit menggranulaat waarvoor een cunet wordt gegraven.
- Nieuwe fundatie van menggranulaat 0/31,5 leveren en aanbrengen, dik 25 cm;
- Rekening houden met handmatig grondwerk t.p.v. kabel- en leidingtracé.

Riolering en hemelwaterafvoer:

- Kolken en kolkaansluitingen vernieuwen. Nieuwe kolken bestaan uit tweedelige kolken van beton met een aansluiting Ø125
- Alle putafdekkingen opnieuw stellen en hergebruiken, rekening houden met 20% breuk en vervanging;
- Geen werkzaamheden aan hoofdriool en/of huisaansluitingen;
- Gemengd stelsel handhaven, niet afkoppelen van hemelwaterafvoer;

Verhardingen:

- De huidige (te) smalle voetpaden aan beide zijden van de weg vervangen voor één voetpad;
- Het voetpad moet voldoen aan de richtlijnen voor mindervaliden qua breedte, vlakheid e.d.;
- Het nieuwe voetpad aanbrengen met nieuwe grijze 30x30 tegels;
- Alle kantopsluitingen naast de rijbaan opnieuw aanbrengen met 13/15x25 band op een fundering en met een steunrug van stambeton;
- De bestrating in de rijbaan vervangen voor nieuwe betonstraatstenen, keiformaat, kleur heidepaars;
- Kruisingen wel/niet voorzien van een verkeersplateau in verband met doorgang van de brandweer (nader overleggen met omgeving);
- Inritten voorzien van een verlaagde band, conform CROW richtlijn Toegankelijkheid mindervaliden;
- Inritten kruisend met trottoir voorzien van 30x30 tegels, dik 8 centimeter.
- Trottoirbochten bestraten met grijze betonstenen.

Groen:

- De huidige begroeiing (haag) bij huisnummer 16 verwijderen zodat ruimte ontstaat voor een breder trottoir (naziën ruimtegebruik en kavelgrenzen);

- Na gereedkomen van het civieltechnisch ontwerp moet een nieuw groenplan worden opgesteld waarvoor de input geleverd moet worden door de beheerder groen. Mogelijke raakvlakken voor het ontwerp zijn o.a.: plantvakken en groeiplaatsverbetering bij het grondwerk. Locatie van nieuwe bomen in overleg met bewoners.

Verlichting:

- De aanwezige lantaarnpalen in het trottoir moeten worden verplaatst naar één zijde van de rijbaan zodat er geen obstakels in het nieuwe trottoir staan. Hierdoor kan de lichtopbrengst onvoldoende zijn. Nazien stand van de armaturen en overwegen vervanging door LED verlichting;
- De staat van de voedingskabel is onbekend en moet worden onderzocht of bepaald aan de hand van revisie en restlevensduur.



Figuur 2: Obstakel in trottoir

Kabels en leidingen:

- De aanwezige nutsvoorzieningen zijn mogelijk aan onderhoud toe. Het project aanmelden bij de nutscoördinator en nutspartijen zodat zij eventueel kunnen meeliften bij de werkzaamheden.
- Aangezien er in de afbakening van het project geen diepe sleuven zijn voorzien (voor bijvoorbeeld riolering) zijn er weinig raakvlakken met de nutsleidingen. De diepste ontgraving is tot ca. 60 cm beneden huidig maaiveld. De horizontale ligging van de nutsvoorzieningen moet in de nieuw te ontwerpen situatie bekeken worden zodat het kabels en leidingen tracé toegankelijk blijft.

Inrichting en bebakening:

- Hergebruik van bestaande verkeersborden;
- Geen verlichtingsplan opgesteld, aantal masten en armaturen zijn gebaseerd op de aanwezige verlichting.

Verkeermaatregelen tijdens de uitvoering:

- Eenvoudige omleidingen door de dorpskern;
- Voorzieningen ten behoeve van bereikbaarheid hulpdiensten (rijplaten);
- Voorzieningen ten behoeve van bereikbaarheid woningen per voet (plankieren);
- Coördinatie-overleg met brandweer i.v.m. bereikbaarheid kazerne.

6. Project financiën

De projectkosten zijn verwoord in de kostenraming gebaseerd op de projectafbakening in paragraaf 5. U vindt de kostenraming voor de directe en indirecte kosten van de aannemer in bijlage 1 van dit projectplan.

De projectkosten zijn begroot op € 102.000,00 en bestaan uit de volgende onderdelen:

- Voorbereiding- en ontwerpkosten;
- Onderzoek milieukundig en civieltechnisch;
- Directe en indirecte kosten aannemer;
- Toezicht en directie;

Eventuele aanvullende kosten of kostenvoordelen die niet in de projectbegroting zijn opgenomen worden via de reguliere P&C cyclus gemeld wanneer deze wijzigingen effect hebben op de projectbegroting.

7. Integraliteit

Dit project bevindt zich nog in de projectvoorbereidingsfase en moet in de volgende fase worden afgestemd met vakspecialisten op gebied van groen, openbare verlichting, riolering, kabels- en leidingen en communicatie.

Binnen de projectlocatie hebben we hoofdzakelijk te maken met bewoners. Getracht wordt om alle bewoners te betrekken bij de oplossingsrichting door middel van een interactieve workshop. Daarnaast is de inbreng van de brandweer belangrijk.

8. Projectfasering en doorlooptijden

Het project bestaat uit verschillende projectfases en -termijnen. Daarbij moeten de volgende fases worden doorlopen:

- **Planvormingsfase:** bepalen/actualiseren gemeente brede projectplanning en -begroting;
- **Projectvoorbereidingsfase (oktober 2018):** voorbereiden en onderzoek naar problematiek, oplossingsrichtingen, benodigd budget. De projectleider treft passende voorbereidingen op het project in de vorm van een gedegen projectplan als basis voor het verdere projectverloop. Het projectplan geeft sturing aan de projectvoortgang en vormt een dynamisch document, wanneer nieuwe inzichten vragen om bijstellingen.
- **Ontwerpfase (Januari - februari 2019):**
 - o visualiseren projectambities;
 - o Burgerparticipatie door middel van een interactieve workshop
- **Bestekfase (februari - maart 2019) :** technische specificatie/uitvraag van het ontwerp en voorbereidingen op aanbestedingsprocedure. Ook afstemming met de nutscoördinator en nutspartijen met betrekking tot de ligging van het kabels&leidingen tracé;
- **Aanbestedingsfase (maart – april 2019):** benaderen aannemer van raamovereenkomst Elementenverharding voor het realiseren van het ontwerp. Doordat de gemeente een raamovereenkomst heeft hoeft er géén separate aanbesteding voor het project te worden georganiseerd. De werkzaamheden kunnen worden ondergebracht in een zogenaamde deelopdracht voor de raamcontractant.
- **Voorbereidingsfase op uitvoering (mei 2019):** voorbereidingen op adequate uitvoering van het werk. Deze fase heeft betrekking op het treffen van passende voorbereidingen voorafgaand aan de uitvoering van het werk. Daarmee wordt voorkomen dat te snel tot uitvoering wordt overgegaan of de aannemer aan de slag wil, terwijl de gemeente daarvoor nog niet gereed is. Tijdens deze fase moeten binnen de genoemde termijn de volgende voorbereidingen worden getroffen:
 - o terugkijken of alle acties uit het projectplan zijn afgerond, die de uitvoering (negatief) kunnen beïnvloeden (denk aan ontheffingen op vergunningen, verkeersbesluiten, onderzoek naar boven- en ondergrondse obstakels, etc.);
 - o of noodzakelijke voorzieningen op locatie zijn geregeld (denk aan plaatsen bouwkeet en afzettingen, stroomvoorzieningen, regelen omleidingen, opslagruimte materialen, etc.);
 - o welke onderwerpen uit het ontwerp en bestek qua toezicht en verantwoording om aandacht vragen;
 - o hoe taken en verantwoordelijkheden van alle projectbetrokkenen tijdens de uitvoering komen

te liggen (in het bijzonder van de projectleider, toezichthouder en/of directievoerder en uitvoerder). Dit wordt vastgelegd in een toezichthouderplan.

- **Uitvoeringsfase (juni - juli 2019):** sturing en verantwoording op projectuitvoering. Daarbij ligt de nadruk op de volgende taken en verantwoordelijkheden:
 - directievoeren op ontwerp- en bestekafspraken, de planning en het budget;
 - periodiek overleg tussen uitvoerder, toezichthouder en/of projectleider en verantwoording aan belanghebbenden;
 - schouwen op nakoming van ontwerp- en bestekafspraken, veiligheidsvoorschriften en kwalitatieve en tijdige uitvoering van het werk;
 - escaleren van knelpunten richting uitvoerder en aansturen op acceptabele oplossingen (alternatieven);
 - bijsturen of escaleren naar uitvoerder van werk dat niet volgens ontwerp- en bestekafspraken worden uitgevoerd (afwijkingen) of waarbij de veiligheid in het geding komt;
 - nameten van uitgevoerd werk;
 - beoordelen en goedkeuren van alternatieven, afwijkingen en meerwerk;
 - communicatie met omwonenden en andere partijen (via overleg of inloopuren);
 - organiseren van bouwvergaderingen en ander overleg over bovenstaande onderwerpen;
 - voeren van een projectadministratie (zoals het vastleggen van meetgegevens, berekeningen, dagrapporten en week- en termijnsstaten);
 - bijhouden van logboek over de aangetroffen omstandigheden gedurende de uitvoering;
 - verslag uitbrengen binnen ambtelijke organisatie (als vastgelegd in dit projectplan);
 - beoordelen en autoriseren van gefactureerde werken, diensten en/of leveringen.
- **Oplevering- en nazorgfase (augustus - december 2019):** projectafsluiting en nazorg in de vorm van projectoplevering, evaluatie, eindverantwoording en overdracht van revisiegegevens.

Voor een voortvarende projectaanpak zal in de volgende fase (ontwerpfase) een gedetailleerde werkplanning worden opgesteld waarin ook de besluitvormingsdata voor B&W en de gemeenteraad zijn opgenomen. Dit ten behoeve van het vaststellen van de vergaderagenda's van de bestuurders.

9. Projectdeskundigheid en -betrokkenheid (analyse interne actoren)

De volgende medewerkers worden betrokken bij het project tijdens de verschillende stadia.

Ontwerp- en bestekfase

- A. Hoekstra: rioolbeheerder: voor riool gerelateerde vraagstukken en oplossingen;
- H. van Doorn: wegbeheerder: voor weg gerelateerde vraagstukken en oplossingen;
- B. Sielias: verkeerskundige: voor verkeers- en parkeervraagstukken en oplossingen;
- S. Helfer: groenbeheerder: voor groen gerelateerde vraagstukken en oplossingen;
- R. van Niftrik: financiën: als adviseur voor financiële vraagstukken;
- S. Janssen: teamleider afdeling beheer: betrokken bij het autoriseren van go/no go momenten en terugkoppeling over de voortgang naar bestuurders;
- E. Wormgoor: projectcoördinator leefomgeving; afstemming tussen gemeente en burgers;
- J. Thomassen (a/i projectleider Wegen): werkvoorbereider: interne bijdrage leveren aan het ontwerp;
- Sven Krebaum: coördinator buitenwerken; voor afstemming over projectwerkzaamheden in relatie tot regulier onderhoud door de AVRI;
- Marianne van Straaten; proces- en projectondersteuning;
- Wethouder G. Keller: portefeuillehouder: door de projectleider of teamleider OPR wordt de portefeuillehouder periodiek geïnformeerd over de projectvoortgang;

Vorbereidingsfase op de uitvoering en uitvoering- en nazorgfase

- Jos Vloet directievoerder;
- Hein van Doorn toezichthouder.

10. Tijdbesteding medewerkers aan het project

De volgende, interne uren zijn voor het project begroot:

- | | |
|-------------|--------|
| ○ Riolering | 4 uur |
| ○ Wegen | 16 uur |
| ○ Verkeer | 4 uur |

○ Groen	4 uur
○ Financiën	4 uur
○ Coördinatie buitenwerken	4 uur
○ Communicatie	20 uur
○ Ontwerp	20 uur
○ Projectleiding	60 uur
○ Toezicht en directievoering	60 uur
○ Ondersteuning	16 uur

De volgende externe uren zijn voor het project begroot:

○ Onderzoek en Ontwerp	40 uur
○ <u>Bestek en aanbestedingsdocumenten</u>	20 uur +

TOTAAL	272 uur
---------------	----------------

11. Wetgeving en gemeentelijke richtlijnen

De volgende wetgeving en/of gemeentelijke richtlijnen zijn op het project van toepassing:

- Wegenverkeerswet: ten behoeve van het naleven van deze wet in geval van veranderende verkeerssituaties, omleidingen en afsluitingen;
- Bomenbeleidsplan: ten behoeve van het beheer en instandhouden van 'nieuw' groen in het ontwerp;
- Gemeentelijk verkeers- en vervoersplan 2012-2015;
 - Parkeernorm voor woningen per woning conform de ASVV (richtlijn CROW);
 - Een parkeerplaats met garage op eigen terrein geldt 1,0. Een parkeerplaats breder dan 4,5 meter op eigen terrein geldt als 2,0;
 - Rekening houden met (vergunde) gehandicapten parkeerplaatsen.
- Vigerend bestemmingsplan;
- Dorpsvisie Lienden, SAB, mei 2008;
- Integraal Beleid Openbare Ruimte, BTL, 26 oktober 2015;
- Structuurvisie 2009-2019, SAB, 27 oktober 2009;
- Algemene verordening ondergrondse infra, kabels en leidingen;
- Stappenschema werkwijze conventionele explosieven met betrekking tot beleid op gebied van explosieven.

Alle beleidsdocumenten voor de openbare ruimte zijn op de website van de gemeente inzichtelijk via deze link: <https://www.buren.nl/ruimtelijke-plannen/>.

12. Vergunningen

In dit stadium kan er nog geen complete inventarisatie worden gemaakt voor de benodigde vergunningen. Wij kunnen stellen dat onderstaande vergunningen of meldingen waarschijnlijk van toepassing zijn voor het nieuwe ontwerp en/of de werkzaamheden:

- KLIC melding ten behoeve van ligging kabels en leidingen;
- Grondmelding ten behoeve van transport vrijkomende grond en zand.

13. Verzekeringen

CAR verzekering wordt in het bestek opgenomen volgens de UAV2012.

In het bestek moet een verplichting voor de uitvoerend aannemer worden opgenomen voor inventarisatie van scheurvorming bij de aanwezige bebouwing. Door trillingen tijdens de uitvoering bestaat er een kans op schade. Deze moet worden voorkomen. Eventuele claims of klachten moeten correct worden afgehandeld door de aannemer.

14. Aanbestedingsprocedure

Op basis van de kostenraming en aanbestedingswet (ARW2016) en de gids proportionaliteit kan het project op een meervoudige onderhandse wijze worden aanbesteed. De doorlooptijd voor de aanbesteding bedraagt hiermee 21 dagen vervolgd met een (niet verplichte) opschortende termijn van 20 dagen. De gemeente heeft echter voor het onderhoud aan elementenverharding een

raamovereenkomst met een aannemer waardoor het project niet persé aanbesteed moet worden. De mogelijke opdracht valt binnen het kader van de raamovereenkomst. Door hiervoor te kiezen wordt er bespaard op tijdbesteding en voorverbeidingskosten voor een aanbesteding.

15. Relatie project versus regulier onderhoud

Voor aanvang van de werkzaamheden vindt afstemming plaats met de AVRI om verkeersmaatregelen af te stemmen. Daarnaast zal de AVRI worden geïnformeerd over de planning om onnodig onderhoud en kosten te voorkomen en om wellicht onderhoudsbudget eenmalig aan projectbudget toe te voegen.

16. Project beïnvloedende omgevingsfactoren

Een inventarisatie van alle omgevingsfactoren die het project kunnen beïnvloeden staat hieronder weergegeven in tabel 1:

Tabel 1: Beheersing van omgevingsfactoren

Omgevingsfactor	Beheersing
Archeologische vondsten	Controle archeologische kaart.
Niet gesprongen explosieven	Controle a.d.h.v. stappenschema werkwijze conventionele explosieven.
Illegaal in gebruik genomen snippergroen / openbare ruimte	Inmeten erfgrenzen en deze 'spiegelen' aan de kadastrale kaart. Check op eigendomsgrenzen tijdens civieltechnisch ontwerp.
Aanwezigheid verontreinigde verhardingsmaterialen en/of grond	Uitvoeren van een milieukundig onderzoek.
- Acceptatie en/of goedkeuring op ontwerp, fasering en werkzaamheden; - Informeren bewoners over ontwerp en aanstaande werkzaamheden; - Klachten en/of bezwaren van bewoners en bedrijven; - Slechte toegankelijkheid, verkeershinder, wegomleidingen en afsluitingen; - Afstemming bereikbaarheid voor hulpdiensten (brandweerkazerne); - Parkeerproblematiek tijdens uitvoering.	Opstellen communicatiestrategie (bereikbaarheid, leefbaarheid, veiligheid en communicatie, BLVC-plan).
Ondergrondse obstakels	Bepalen ligging kabels en leidingen door middel van proefsleuvenonderzoek;
Projecten in de nabijheid	Afstemming planning werkzaamheden met AVRI.

Bij de project-startup agenderen we de omgevingscommunicatie. Hierbij worden afspraken gemaakt ten aanzien van het opstellen van een BLVC-plan. Hierin worden alle te nemen maatregelen voor hinderbeperking beschreven. Het plan bevat ook een communicatiestrategie en overzicht van alle stakeholders.

17. Krachtenvelden (externe actoren) analyse

In tabel 2 staat een overzicht van externe stakeholders welke moeten worden meegenomen in de projectcommunicatie en burgerparticipatie. Voor elke groep belanghebbenden moet er een communicatiestrategie zijn.

Tabel 2: Analyse externe actoren

Belanghebbenden	Probleem/weerstand	Oplossing
Bewoners	Verandering inrichting. Hinder tijdens uitvoering.	Informatie / participatie / workshop
Bedrijf/ondernemer	Bereikbaarheid tijdens uitvoering.	Informatie
Nutsbedrijven	Bij kruising van kolkaansluitingen waar aanwezige kabels en leidingen als obstakels gelden en/of in schadegevallen.	Informatie / overleg
Afval, vervoers- en hulpdiensten	Hinder tijdens uitvoering. Belang bij goede doorgang op uitvalsroute	Informatie / overleg / workshop
Overige belanghebbenden / stakeholders volgen uit een stakeholdersinventarisatie welke onderdeel uitmaakt van de nog op te stellen communicatiestrategie.		

18. Burgerparticipatie

De belanghebbenden welke direct aan de projectlocatie wonen worden gevraagd om te participeren bij het ontwerp. Hierbij is het niet de bedoeling dat alle wensen en/of eisen van de bewoners of ondernemers vervuld worden. De gemeente maakt een ontwerp met twee varianten. De bewoners

worden door middel van keukentafelgesprekken gevraagd wat zij belangrijk vinden. Daarna informeren wij hen tijdens een workshop waar men een voorkeur kan uitspreken voor één variant. De populairste variant wordt verder uitgewerkt tot een definitief ontwerp.

De exacte communicatiestrategie moet nog worden vastgesteld en zal in overleg plaatsvinden met de communicatie medewerkers.

Voor de start van de uitvoering worden de bewoners en ondernemer(s) geïnformeerd over de uitvoeringswijze, de fasering, planning en hinderbeperking. We leggen deze omgevingscommunicatie bij de aannemer via een bestekverplichting. Op deze wijze ontstaan er korte lijnen vanuit de uitvoering met de belanghebbenden.

Een aandachtspunt voor de communicatiestrategie is het inschakelen van wijkraden en/of buurtcomités die als katalysator en spreekbuis functioneren naar hun achterban.

19. Risicoanalyse

In een volgend stadium maakt de projectleider een risicoanalyse om risico's en de impact en oplossingen/maatregelen te kunnen bepalen. In dit stadium kunnen we alleen algemene risico's benoemen in de trend van kabels- en leidingen, archeologie, NGE, verontreinigingen, bereikbaarheid tijdens de uitvoering en kostenoverschrijdingen.

In onderliggend projectplan staan veel te onderzoeken items beschreven waaruit specifieke projectrisico's en beheersmaatregelen volgen.

20. Projectoverleg

Bij dit project wordt gewerkt met een kernteam, bestaande uit de disciplines wegen, verkeer, communicatie en de projectleider. De toezichthouder zal aan het kernteam worden toegevoegd met de naderende start van de uitvoering. De andere disciplines die zijn genoemd onder hoofdstuk 11 maken onderdeel uit van het projectteam.

Het kernteam komt om de 4 weken bij elkaar. Het projectteam komt bij elkaar wanneer dat nodig is.

De projectleider zit bovenstaande overleggen voor en draagt verantwoordelijkheid voor het maken van notulen. Indien gewenst kan incidenteel een specialist voor het overleg worden uitgenodigd om toelichting te geven op zijn specifieke projectonderdeel.

21. Go/no go momenten

Iedere fase kent een go/no go moment om een start te kunnen maken met de volgende projectfase. Het project kent de volgende go/no go momenten (met tussen haakjes het bijbehorende eindproduct):

- akkoord met vervolg project en toewijzing projectbudget (toewijzen projectbudget);
- akkoord met afronding ontwerpfase (oplevering definitief ontwerp, communicatiestrategie en BLVC plan);
- akkoord met afronding bestekfase (oplevering deelopdracht, tekeningen en kostenraming o.b.v. raamovereenkomst elementenverharding);
- akkoord met afronding aanbestedingsfase (gunning aannemer);
- akkoord met afronding voorbereiding op uitvoeringsfase (oplevering toezichthouderplan);
- akkoord met start uitvoering (goedgekeurd toezichthouderplan);
- akkoord met oplevering en nazorg (o.a. proces-verbaal van opname/oplevering, oplevering revisiegegevens, eindevaluatie (zowel technisch als financieel)).

22. Revisiegegevens

Voor alle werkzaamheden moeten revisiegegevens worden opgeleverd, volgens het gemeentelijk

protocol wat daarover is opgesteld. Bij aanbesteding van werk vormt dit protocol onderdeel van het bestek, waaraan de aannemer zich moet conformeren. Het aanleveren van de revisiegegevens vormt een toetsingsonderdeel tijdens de projectafrondding en oplevering.

23. Projectlogboek (dynamisch gedeelte van projectplan)

Registratie van belangrijke onderwerpen gedurende het projectverloop, om daarop altijd terug te kunnen vallen of niet te vergeten. Gaat hier om projectgegevens waarvoor beheersystemen geen of beperkte registratiemogelijkheden bieden (telefonische afspraken, e-mails, informele gesprekken, etc.). Onderstaand overzicht kan daarvoor worden gebruikt.

Datum	Wie	Onderwerp	Vervolgmaatregel
16 aug. 2018	J. Thomassen	Opmaak 1 ^e concept projectplan	Ter goedkeuring verzenden J. Vloet in week 33.
22 aug. 2018	J. Thomassen	Concept PvA bespreken met J. Vloet	PvA aangepast en voor opmaak doorgestuurd naar M. van Straaten.
5 oktober	J. Thomassen	Aanpassing planning / financiële paragraaf	Na overleg met Financiën besloten om de kosten te activeren in 2019.

24. Acties uit checklist (dynamisch gedeelte van projectplan)

Hier worden acties uit de checklist overgenomen, wie daaraan een vervolg moeten geven, welke deadline is bepaald en wat de status is (openstaand/afgerond). Overzetten van de acties uit de checklist naar het projectplan bevordert het werken met één document (in dit geval het projectplan).

Datum	Actie	Wie oplossing	Deadline	Status

Bijlage 1: Kostenraming

Budgetraming

Project: **Voetgangersvoorziening Verbrughweg in Lienden**

Variant 1: Trottoir aan westzijde

UITGANGSPUNTEN						
x Huidige fundering blijft behouden x Bestaande asfaltverharding is teerhoudend x Bestaande verhardingen vervangen voor nieuwe materialen x Nieuwe kolk aansluiten op bestaande kolkleiding						
BESTEKSPOST-NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID	RESULTAATS-VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	Voorbereidende en opbrek werkzaamheden					
11	Toepassen verkeersmaatregelen					
110010	Maken tekening(en) t.b.v. verkeersmaatregel(en)	EUR	1	N	€ 500,00	€ 500,00
110020	Toepassen omleidingsroutes	EUR	1	N	€ 1.250,00	€ 1.250,00
110030	Toepassen afzetting(en) op enkelbaanweg	EUR	1	N	€ 950,00	€ 950,00
110040	Toepassen rijplaten e.d. voor bereikbaarheid kazerne en woningen	EUR	1	N	€ 1.500,00	€ 1.500,00
12	Verwijderen groenvoorzieningen					
120010	Verwijderen en afvoeren bestaande groenvoorzieningen	are	1	V	€ 250,00	€ 275,00
120020	Verwijderen en afvoeren bestaande haag t.p.v. huisnummer 16	m	35	V	€ 15,00	€ 525,00
13	Verwijderen terreininrichting					
130010	Verwijderen en afvoeren diamantkop paal	st	10	V	€ 25,00	€ 250,00
130020	Verwijderen bebording incl. verkeersbordpaal t.b.v. hergebruik	st	2	V	€ 35,00	€ 70,00
14	Verplaatsen lichtmasten					
140010	Verplaatsen verlichtingsobject, incl. verlengen OV kabels en afsluitingen	st	2	V	€ 750,00	€ 1.500,00
15	Verwijderen riolering					
150010	Verwijderen en afvoeren straat- of trottoirkolk	st	15	V	€ 35,00	€ 525,00
16	Verwijderen verhardingen					
161	Verwijderen elementenverharding					
1611	Verwijderen kantopsluiting					
161110	Verwijderen en afvoeren opsluitband (6x20)	m	165	V	€ 2,25	€ 371,25
161120	Verwijderen en afvoeren opsluitband (10x20)	m	25	V	€ 2,75	€ 68,75
161130	Verwijderen en afvoeren trottoirband (13/15x250)	m	45	V	€ 3,50	€ 157,50
1612	Verwijderen betonstraatstenen					
161210	Opbreken en afvoeren betonstraatstenen (keiformaat)	m2	865	V	€ 3,50	€ 3.027,50
161220	Opbreken en afvoeren molgoot	m	200	V	€ 4,00	€ 800,00
1613	Verwijderen betontegels					
161310	Opbreken en afvoeren betontegels (trottoir)	m2	40	V	€ 3,50	€ 140,00
2	Grondwerk					
21	Ontgraven					
210010	Proefsleuvenonderzoek	m	25	V	€ 65,00	€ 1.625,00
210020	Grond ontgraven uit groen t.b.v. verharding (0,40 m)	m3	45	V	€ 7,50	€ 337,50
22	vervoeren					
220010	Grond afvoeren (klasse industrie)	m3	45	V	€ 19,50	€ 877,50
220020	AP04 Onderzoek t.b.v. afvoeren grond	st	1	V	€ 1.200,00	€ 1.200,00

23	Verwerken					
230020	Zand verwerken en leveren in cunet trottoir (0,30 m)	m3	35	V	€ 20,00	€ 700,00
3	Aanbrengen riolering					
300010	Leveren en aanbrengen straat- of trottoirkolk van beton/gietijzer	st	15	V	€ 325,00	€ 4.875,00
300020	Leveren en aanbrengen kolkleidingen (4 m / kolk)	st	60	V	€ 20,00	€ 1.200,00
4	Aanbrengen verhardingen					
41	Vorbereidende werkzaamheden					
410010	Uitvullen ongebonden verharding laag (menggranulaat)	ton	150	V	€ 11,50	€ 1.725,00
410020	Leveren en aanbrengen straat laag	m2	1000	V	€ 2,75	€ 2.750,00
42	Aanbrengen kantopsluiting en goten					
421	Aanbrengen opsluitbanden					
421010	Leveren en aanbrengen opsluitbanden van beton (12x25)	m	60	V	€ 15,00	€ 900,00
421030	Leveren en aanbrengen opsluitbanden van beton (6x20)	m	290	V	€ 8,00	€ 2.320,00
422	Aanbrengen trottoirbanden					
422010	Leveren en aanbrengen trottoirbanden van beton (13/15x25)	m	195	V	€ 32,50	€ 6.337,50
424	Aanbrengen goten					
424010	Leveren en aanbrengen schijngoot (5 streklagen bss kf)	m	60	V	€ 19,00	€ 1.140,00
44	Aanbrengen elementenverharding					
441	Aanbrengen betonstraatstenen					
441010	Leveren en aanbrengen betonstraatstenen rijbaan (keiformaat, grijs)	m2	550	V	€ 22,50	€ 12.375,00
441030	Leveren en aanbrengen betonstraatstenen in drempeloprit	m2	20	V	€ 30,00	€ 600,00
442	Aanbrengen betontegels					
442010	Aanbrengen betontegels (300x300x45)	m2	430	V	€ 18,50	€ 7.955,00
44	Herstraten					
440010	Herstellen elementenverharding aansluitende verhardingen	m2	70	V	€ 15,00	€ 1.050,00
5	Inrichtingelementen					
500010	Terugplaatsen bebording incl. verkeersbordpaal	st	2	V	€ 25,00	€ 50,00
500020	Herplant / aanplant groenvoorziening	EUR	1	V	€ 1.000,00	€ 1.000,00
8	Diverse werkzaamheden					
800010	Toepassen voorzieningen kabels en leidingen	EUR	1	V	€ 500,00	€ 500,00
800020	Communicatie	EUR	1	V	€ 1.500,00	€ 1.500,00
800030	Bouwkundige opname	EUR	1	V	€ 1.500,00	€ 1.500,00
	SUBTOTAAL					€ 64.427,50
9	Staartposten					
91	Eenmalige kosten					
910010	Inrichten en opruimen werkterrein	EUR	1	N	€ 2.500,00	€ 2.500,00
910030	Kosten onvoorzien	EUR	1	N	10%	€ 6.442,75
918880	Overige eenmalige kosten / afronding	EUR	1	N	€ 32,80	€ 32,80
929990	Uitvoeringskosten	EUR	1	N	6%	€ 3.865,65
939990	Algemene kosten	EUR	1	N	8%	€ 5.154,20
949990	Winst en risico	EUR	1	N	4%	€ 2.577,10
	TOTAAL UITVOERINGSKOSTEN, EXCL. BTW					€ 85.000,00
Intern	Vorbereiding, toezicht- en directievoering	EUR	1	n	20%	€ 17.000,00
	TOTAAL PROJECTKOSTEN, EXCL. BTW					€ 102.000,00
	btw 21%	EUR	1	n	21%	€ 21.420,00
	TOTAAL PROJECTKOSTEN, INCL. BTW					€ 123.420,00

Bijlage 2 Schetsontwerp

Grootformaat tekening.

Op afdeling Ruimte in te zien.