

Werkprogramma 2018

Gemeente Buren

en

Omgevingsdienst Rivierenland

Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	3
1.1	Outputfinanciering.....	3
1.2	Regionaal Beleidskader VTH.....	3
1.3	Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's).....	4
2.	Prestaties	4
3.	Risico's en Effecten	7
4.	Gemeente specifieke projecten.....	8
5.	Conclusie	8

1. Inleiding

Voor u ligt het werkprogramma ODR Buren 2018. In dit werkprogramma leggen we vast welke diensten de Omgevingsdienst Rivierenland (ODR) gaat leveren aan de gemeente Buren in 2018. Deze diensten hebben betrekking op de zogenaamde VTH-taken (Vergunningverlening Toezicht en Handhaving).

Dit werkprogramma bestaat uit prestatieafspraken: welke kwantitatieve en kwalitatieve inzet levert de ODR voor ons in 2018. Veel activiteiten zijn geraamd op basis van een prognose. Gedurende het jaar monitoren we of de prestatieafspraken worden ingevuld.

Andere afspraken die wij met de ODR maken zijn procesafspraken. Hierin leggen we vast hoe we de samenwerking vormgeven. Te denken valt aan afspraken tussen vergunningverleners en onze RO beleidsmedewerkers, of aan afspraken met de receptie over inkomende telefoontjes. Deze afspraken worden periodiek herzien en volgen later in het jaar.

1.1 Outputfinanciering

Bij de oprichting van de ODR in 2018 is afgesproken dat we de ODR de eerste vijf jaar een vast bedrag per jaar betalen, zogenaamde inputfinanciering. Na die tijd rekenen we af op basis van daadwerkelijk geleverde diensten. Het Algemeen Bestuur koos op 18 december 2017 voor een overgangsjaar waarin afgerekend wordt op basis van daadwerkelijk gemaakte uren. Dat jaar gebruiken we om outputfinanciering effectief te monitoren. Hiermee krijgen we meer grip op inzet en financiën. In 2019 gaan we de ODR afrekenen op basis van daadwerkelijk geleverde producten.

In 2017 zijn voorbereidingen getroffen om over te gaan op outputfinanciering. Een belangrijk speerpunt daarin was het evalueren van de kengetallen. Met kengetallen bedoelen we de geraamde uren voor elk product. Deze zijn bij de oprichting van de ODR in 2013 vastgesteld en in 2017 onder de loep genomen.

Wij hebben besloten onze bijdrage aan de ODR voor 2018 met 2% te verlagen. De afgelopen jaren is gebleken dat wij vrij ruim budget te besteden hadden. Op basis van deze ervaring zijn wij – in overleg met de ODR - van mening dat we de werkzaamheden met minder budget kunnen uitvoeren. Wij blijven de uitgaven aan de ODR maandelijks nauwlettend volgen. Omdat 2018 een overgangsjaar is houden we het extra bedrag van 2% (€ 42.923,-) in 2018 achter de hand.

Het Algemeen Bestuur van 18 december 2017 heeft de volgende afspraken over outputfinanciering vastgelegd:

1. Per 1 januari 2018 te starten met outputsturing, dat wil zeggen te starten met het afrekenen op basis van daadwerkelijke productie in plaats van af te rekenen op basis van de ingebrachte formatie;
2. In 2018, bij wijze van ingroeimodel, alle producten af te rekenen op basis van daadwerkelijke geleverde uren (dus ook die producten waarvoor het de bedoeling is om uiteindelijk af te rekenen op basis van kengetallen)
3. Bij deze afrekening pro forma facturen mee te sturen conform de eerder vastgestelde wijze van afrekening.
4. Vanaf 2019 volledig te gaan werken volgens de vastgestelde spelregels, dat wil zeggen de producten waarvoor dat van toepassing is dan af te rekenen op aantallen.
5. De omvang van de werkprogramma's voor 2018 als de nieuwe 100% te beschouwen binnen de systematiek van outputsturing.
6. De financiële gevolgen van de vastgestelde werkprogramma's jaarlijks bij de bestuursrapportage, op basis van schriftelijke opdrachtbevestigingen van de individuele colleges voor de uitvoering van de werkprogramma's, te verwerken d.m.v. een begrotingsactualisatie.

1.2 Regionaal Beleidskader VTH

De manier waarop de ODR haar vergunning-, toezicht- en handhaving taken uitvoert was tot voor kort voor elke gemeente verschillend. In 2015/2016 is de ODR bezig geweest een beleidskader op te stellen zodat "hoe" de ODR werkt voor de hele regio vergelijkbaar is. Dit maakt de werkwijze van de ODR effectiever en efficiënter. Het regionale beleidskader is in 2016 door alle gemeenten in de regio aangenomen.

Een belangrijk aspect van dit beleidskader is het prioriteren van handhavingszaken. Waar voorheen vooral een "piep" systeem werd gehanteerd; dat wil zeggen dat we pas in actie komen als een inwoner dat vraagt, geldt nu dat we actief gaan bekijken welke zaken als eerste en met grote spoed moeten worden aangepakt.

Het regionaal beleidskader VTH zal dit jaar worden opgenomen in het inwerkprogramma van de nieuwe gemeenteraad.

1.3 Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

Maandelijks krijgen wij een factuur van de activiteiten die de ODR het afgelopen maand voor ons heeft gedaan. Zo houden we kwantitatief bij welke werkzaamheden er worden uitgevoerd. Deze facturen bespreken de accountmanager van de ODR en de regisseur van de gemeente met de wethouder.

Naast kwantitatieve monitoring is het ook van belang de werkzaamheden van de ODR kwalitatief te meten. Daartoe zijn regionaal Kritische Prestatie Indicatoren voor regio Rivierenland ontwikkeld. Na een laatste bespreking in het opdrachtgeversoverleg (OGO) van de voorgestelde KPI's in het najaar van 2017, zullen in de managementrapportages deze KPI's gefaseerd opgevoerd gaan worden.

2. Prestaties

De capaciteit voor de overgedragen taken is voor dit jaar 17,81 fte. Het is aan het college deze fte uren zo effectief mogelijk in te zetten.

In de tabel hieronder is te zien hoe veel uren de ODR aan Buren levert. Ook is te zien hoe de uren verdeeld zijn over de ODR taken.

						
Taken		Capaciteit in uren				
		Verg. verlening	Toezicht	Advies	Administratief	Juridisch
Algemene gegevens ODR Totaal						
Omgevingsvergunning activiteit Bouw		5.064	0	0	500	0
Omgevingsvergunning activiteit Milieu		1.431	0	0	165	0
Toezicht Bouw niet actief		0	2.321	0	238	0
Toezicht Milieu ACTIEF		0	2.150	0	61	0
Klachten		0	1.132	0	126	0
Advies		0	0	2.089	83	0
Juridische advisering		0	0	0	87	3.046
Maatwerkopdrachten en overige dienstverl.		1.260	776	172	67	67
Regionale producten		217	192	277	1.151	131
Kenniss en kwaliteit		397	352	209	93	185
TOTAAL UREN		8.370	6.922	2.747	2.571	3.429
TOTAAL FTE		6,20	5,13	2,04	1,90	2,54
Uren Fte ODR 1350						
						24.039 Uren berekend
						17,81 Fte berekend

De ODR heeft drie afdelingen en de staf/administratie:

Vergunningverlening,

De afdeling vergunningverlening houdt zich bezig met vergunningaanvragen en meldingen op het gebied van bouwen en milieu. Voor deze afdeling is 6,20 fte beschikbaar.

In lijn met de werkafspraken tussen college en raad die in 2013 – inclusief amendement – zijn vastgelegd, melden wij periodiek aan de raad hoe veel vergunningen er zijn geweigerd en om welke reden. Bij deze rapportage worden geen namen en adressen vermeld.

Toezicht en Handhaving,

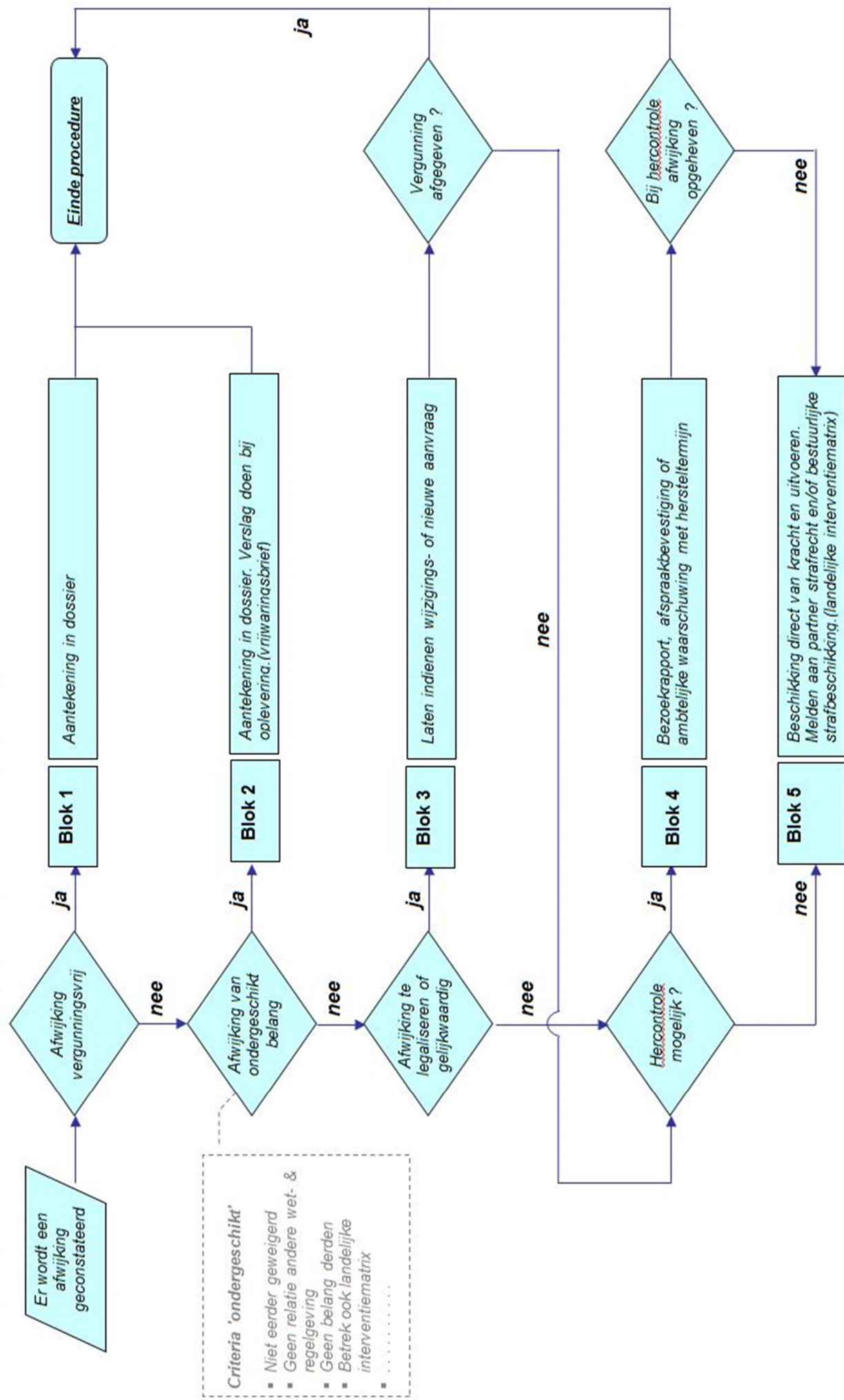
De tweede afdeling is de afdeling Toezicht en Handhaving. Voor de gemeente Buren is hier 5,13 fte beschikbaar. Zij houden toezicht op de uitvoering van bouw- en milieuactiviteiten. Bij geconstateerde overtredingen handhaven ze.

Op 10 februari 2017 vond er een bijeenkomst met het college plaats over de uitvoering van de handhaving. Daarin zijn enkele procesafspraken gemaakt:

1. Bij dwangsommen wil de gemeente graag een groot bedrag ineens innen. Dit in tegenstelling tot het telkens opleggen van kleine bedragen, en pas tot inning overgaan als er een groot bedrag is gevolgen.
2. We richten ons op een warme overdracht tussen ODR en het college als het gaat om politiek gevoelige dossiers. Dit betekent dat de portefeuillehouder overleg heeft met medewerkers van de ODR indien bestuurlijk gesprekken worden gevoerd over de zaken die de ODR in behandeling heeft.
3. We bekijken bij de evaluatie van het VTH beleid of het wenselijk is dat de ODR de zienswijzen in behandeling neemt.
4. Het komt nogal eens voor dat het bezwaren traject vertraging oploopt door een verzoek tot verlengen van de begunstigingstermijn, of een verzoek om invordering uit te stellen tot na de beslissing op bezwaar of de uitspraak van de rechter. In dergelijke gevallen loopt het handhavingstraject in principe gewoon door. Uitzondering hierop is als het college hier anders over beslist of als veiligheid in het geding is.
5. We gaan met elkaar in gesprek over de inhoud van brieven en adviezen.
6. Bij het aantreden van de nieuwe gemeenteraad in 2018 besteden we extra aandacht aan uitleg van het handhavingsbeleid.

In het VTH beleid wordt onze sanctiestrategie besproken. Deze strategie is gebaseerd op de landelijke sanctiestrategie. Hieronder is een voorbeeld van een uitwerking van de sanctiestrategie voor vergunningsgericht werken te vinden.

Schema beleid sanctiestrategie vergunningsgericht werken (realisatiefase)



Een uitdaging van elk handhavingsbeleid is de vraag welke overtredingen je aanpakt en welke niet. Het is immers onmogelijk alle overtredingen te handhaven. Om deze reden hebben wij prioriteiten vastgesteld. Sinds 2016/2017 worden overtredingen langs deze “prioriteringsladder” gelegd. Overtredingen met de hoogste prioriteit worden als eerste aangepakt. In dit kader is afgesproken dat toezichthouders bij het bezoeken van een bouwperceel in beginsel alleen de overtredingen aanpakken die op dat moment spelen. Als een toezichthouder bij een perceel alles wat op het perceel niet klopt – van groot naar klein – zou handhaven, dan zou de ODR zijn werk niet binnen het afgesproken aantal uur kunnen uitvoeren.

Specialisten en Advies.

Vanuit team Advies is 2,04 fte voor de gemeente Buren beschikbaar. Op deze afdeling zitten (milieu)specialisten. Deze afdeling adviseert de gemeente in onder meer bodem (saneringen), bodeminformatie, geluidadviezen APV, archeologie en monumenten/erfgoed. Daarnaast adviseren ze de afdelingen Vergunningverlening en Handhaving en Toezicht.

Tenslotte is er 2,54 fte gereserveerd het juridische team. Dit team valt onder de afdeling Specialisten en Advies en houdt zich bezig met bezwaar/beroep, ingebrekestellingen, wob verzoeken, klachtenafhandeling. Daarnaast is het juridisch team verantwoordelijk voor het juridische handhavingstraject.

3. Risico's en Effecten

In de risicomodule is geïnventariseerd welke bedrijven en gebouwen relatief veel en welke relatief weinig risico's (effecten) in zich dragen. Zo zijn gebouwen waarin veel mensen tegelijk komen relatief risicovol en gebouwen waar weinig mensen komen weinig risicovol. Bedrijven die met zware chemicaliën werken zijn in potentie meer risicovol dan bedrijven die dat niet doen.

Naast de effecten staan de ervaringscijfers over het naleefgedrag van bedrijven. Sommige bedrijfstakken blijken zich uitstekend aan de regels te houden en andere wat minder goed. Deze twee variabelen (effecten en naleefgedrag) bepalen de handhavingsstrategie. De naleefcijfers zijn samengesteld uit landelijke ervaringen voor deze bedrijfstakken.

De effecten zijn verzamelbegrippen. Samen met de 10 deelnemende gemeenten en externe deskundigen heeft de ODR benoemd welke zaken een rol spelen bij het behalen van elk effect.

In de risicomodule zijn ze als volgt omschreven: *“een containerbegrip voor variabelen die uitdrukking geven aan (negatieve) effecten van bedrijven en de gevolgde bedrijfsvoering”*. Hieronder volgt een nadere omschrijving van de effecten en de gehanteerde variabelen:

Effect	Variabelen Milieu	Variabelen Bouw
Fysieke veiligheid	brandgevoeligheid, veiligheidsafstanden, opslag en gebruik gevaarlijke stoffen, risicoregistratie RIVM (RRGS), Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi), PGS van toepassing.	aantal personen in een gebouw, complexiteit van de constructie, brandveiligheidseisen
Leefbaarheid	hinder van geluid, geurhinder, kans op bodemverontreiniging.	impact op de omgeving
Duurzaamheid	gasverbruik, elektriciteitsgebruik, vrijkomen bedrijfsafval, vrijkomend gevaarlijk afval	duurzaamheid belang en energie eisen.
Volksgezondheid	impact van brand, luchtkwaliteit/fijnstof.	ventilatie en daglicht

Deze weging geeft aan wat wij belangrijk vinden binnen de gemeente; waar onze accenten liggen. De weging is de afgelopen jaren onveranderd gebleven terwijl de tijdgeest wel aan verandering onderhevig is. Zaken als het gebruik van breedplaatvloeren en het belang van verminderd gasgebruik bijvoorbeeld, speelden 5 jaar geleden niet of nauwelijks.

De gemeente Buren koos de afgelopen jaren voor de volgende verdeling:

	Effect	Weging
1.	Fysieke veiligheid	40%
2.	Hinder – leefbaarheid	15%
3.	Duurzaamheid	5%
4.	Volksgezondheid	40%
	<i>Totaal</i>	<i>100%</i>

Op basis van landelijke en lokale ontwikkelingen en beleid willen wij deze verdeling komend jaar met de nieuwe gemeenteraad onder de loep nemen.

4. Gemeente specifieke projecten

Naast algemene producten kunnen we specifieke onderwerpen als maatwerk aanmerken. In 2018 hebben we de volgende onderwerpen en capaciteit aangewezen voor dergelijke projecten:

Overzicht maatwerkopdrachten gemeente Buren

Overzicht benodigde capaciteit				
Verg. verlening	Toezicht	Advies	Administratief	Juridisch
0	472	95	30	0
a. Uren ketentoezicht, 124 uur Toezicht Bouw en 123 uur Toezicht Milieu				
b. Controle afgewezen/geweigerde vergunningen Bouw, 100 uur Toezicht Bouw				
c. TGH - integrale aanpak criminele activiteiten, 125 uur Toezicht Milieu				
d. Toezicht huisvesting buitenlandse werknemers, 125 uur Toezicht Bouw				
e. Ondersteuning digitalisering bodeminformatie, 20 uur Advies/beleid				
f. Ondersteuning archeologische beleidskaart, 75 uur Advies/beleid				

- b. Controle afgewezen/geweigerde vergunningen: Dit is een eerste stap in de aanpak naar illegale bouw in de gemeente. Heel concreet houden wij toezicht om te kijken bouwwerken die geen vergunning hebben gekregen niet gewoon toch gebouwd worden. Dit project startten wij al in 2017.
- c. Integrale aanpak criminele activiteiten: in de praktijk blijkt het vaak heel nuttig om handhavingszaken op te pakken in samenwerking met politie en brandweer. Het gaat hier met name om zaken op de grens tussen ruimtelijke ordening en openbare orde en veiligheid.
- d. Toezicht huisvesting buitenlandse werknemers: Dit thema staat ook al langer als prioriteit bij de gemeente aangemerkt. In 2017 zijn integrale controles uitgevoerd. In 2018 gaan we hier mee door.

De capaciteit voor deze projecten is ingepland in het werkprogramma. Waar nodig passen we het programma aan op basis van nieuwe behoeften.

5. Conclusie

Dit werkprogramma behandelt alle wezenlijke zaken die er voor 2018 in de samenwerking met de ODR spelen. Zoals valt te lezen is het een speelveld dat in beweging is. Gedurende het jaar monitort de contractregisseur van de gemeente alle ontwikkelingen. Iedere belangwekkende verandering wordt gedeeld met het college en waar nodig ter besluitvorming vastgelegd.