

Het Raadsjournaal is een tweewekelijks informatiebulletin van de gemeente Buren. Het is bestemd voor burger- en raadsleden. Het Raadsjournaal geeft onder andere inhoud aan de actieve informatieplicht van het college van B&W.



In dit nummer:

Evaluatie helikopter-
ongeval Zoelmond

1

Project Brede
School Maurik formeel afgerond

1

Beantwoording vra-
gen bushaltes

2

Nieuwe look voor
hal gemeentehuis

2

Rapporteren op
indicatoren in het
sociaal domein

3

Werkprogramma
ODR 2018

4

Stand van zaken
Statiegeldalliantie

4

Evaluatie helikopterongeval Zoelmond

Op 16 maart 2018 heeft de burgemeester een gesprek gehad met vertegenwoordigers van defensie en de land- en tuinbouworganisatie (LTO). De aanleiding was het incident met de Apachehelikopter op 13 november 2017.

Bij de meeste incidenten is de gemeente gewend samen te werken met ambulancedienst, brandweer en politie. Bij dit incident speelde defensie een grote rol. Afstemming met een dergelijk grote partij maakte het incident daarom ook anders dan anders.

Evaluatie

Het doel van dit gesprek was het terugkijken op deze gebeurtenis en om elkaars werkwijze tijdens en na de incidentbestrijding uit te leggen. Kolonel Schipmølder lichtte als plaatsvervangend commandant van het 'Defensie Helikopter Commando' ook het belang van dit soort oefeningen (waarbij het ongeluk gebeurde) toe. Joost van den Anker gaf als voorzitter van LTO aan dat het belangrijk is om met elkaar in gesprek te blijven over de verschillende belangen. Zo heeft defensie onlangs verte-



genwoordigers van LTO een rondleiding op een van de helikopterbases gegeven. Door met elkaar het gesprek aan te gaan ontstaat er wederzijds begrip.

Leerpunten

Uiteraard zijn ook de knelpunten tijdens de crisisbeheersing onderling besproken. Een groot leerpunt was de verkeersopstopping in - met name - Zoelmond, die volgde op het afsluiten van de N320 door defensie. Er is afgesproken dat alle partijen beter moeten communiceren over het moment waarop een omleiding wordt ingesteld. Op die manier kan (in dit geval de gemeente) zich beter voorbereiden op de gevolgen die dat heeft.

Project Brede School formeel afgerond

In oktober 2014 vond een analyse plaats van de zaken rond de Brede School Maurik die nog open stonden. Er is een projectgroep opgericht om deze openstaande zaken af te handelen. Deze punten zijn inmiddels opgelost, te weten:

1. De bouwkundige oplevering van het pand heeft plaatsgevonden;
2. Er zijn afspraken gemaakt met de huurder over de huurachterstand;
3. De klimaatinstallatie is conform afspraken opgeleverd;
4. Een beheervorm is bepaald, te weten een stichting.



Inmiddels is de stichting ook opgericht: Stichting Kind Centrum Maurik.

Het project “Brede School Maurik” is nu afgerond. De openstaande punten zijn opgelost.

Financieel resultaat

De financiën zijn in kaart gebracht. De raad stelde budget beschikbaar voor het oplossen van de klimaatproblemen. De raad heeft ook aangegeven dat het college van burge-

meester en wethouders zich nadrukkelijk moest inspannen om minder kosten te maken. Dit is gelukt. Er is 47.750 euro minder uitgegeven dan dat er beschikbaar is gesteld. Dit voordelig financieel resultaat wordt verwerkt in de jaarstukken 2017.

De projectgroep Brede School Maurik is decharge verleend en deze is opgeheven. Vervolgens is het dossier van wethouder (Benschop- van Eldik) aan portefeuillewethouder Vastgoed (mevrouw Klein – de Jong) overgedragen.

Beantwoording vragen over bushaltes

De fractie van Gemeentebelangen stelde in het vragen-halfruur van 20 februari een aantal vragen over de bushaltes in de gemeente Buren. Met dit stuk informeren we u over de beantwoording daarvan.

• Wie bepaalt waar bushaltes mogen komen? Heeft de gemeente daar invloed op?

De provincie bepaalt de busroute in samenspraak met de gemeente. De vervoerder (Arriva) bepaalt, in samenspraak met de wegbeheerder (provincie of gemeente), de locatie van de haltes.

• Wie is er verantwoordelijk voor het onderhoud van de bushaltes? En wie voor het onderhoud van het terrein rond de bushaltes?

Het onderhoud van de bushaltes is voor de desbetreffende wegbeheerder. Dit geldt ook voor het terrein rond de bushaltes.



ARRIVA

• Is het nog steeds provinciaal beleid om bushaltes zoveel mogelijk richting de provinciale weg te verplaatsen? Wat is daarvan de status?

Ja, dit is nog steeds geldend beleid (OV-visie 2020). Dat beleid is echter nog niet in de praktijk gebracht. De dienstregeling wordt elk jaar in december vastgesteld. Tot nu toe hebben wij nog niet van de provincie gehoord dat bushaltes verplaatst gaan worden.

Nieuwe look voor hal gemeentehuis

U heeft het de afgelopen weken ongetwijfeld al gezien: de hal van het gemeentehuis heeft een nieuwe look. We willen een warm welkom voor onze bezoekers creëren.

Waarom hebben we dit gedaan?

Als tegenhanger van de verdergaande digitalisering wilden we de hal een warmere uitstraling geven. Naar verwachting komen steeds minder mensen naar het gemeentehuis. De mensen die nog wel komen, willen we een warm welkom geven.

Verder wilden we de hal in de toekomst op meer manieren gaan gebruiken dan alleen als wachtruimte. Dus wilden we een hal met een flexibele inrichting, die simpel aan veranderende situaties kan worden aangepast.

De vorige inrichting van de hal was hiervoor niet geschikt

Wat hebben we veranderd?

We hebben gekozen voor meer zithoekjes met tafels. Daardoor leent de hal zich nu beter voor korte gesprekken tussen medewerkers en inwoners.

En wie weet kunnen we in de toekomst ook denken aan het plaatsen van werkstations, zodat mensen wél zelf hun zaken digitaal kunnen regelen, maar zo nodig onze hulp kunnen vragen.

Maar dat is nog toekomstmuziek. Voor nu zijn we al blij met de warmere en huiselijkere uitstraling. We denken dat we hiermee zowel professionaliteit als gastvrijheid uitstralen. We hopen dat onze bezoekers er ook zo over denken en zich welkom voelen. Aan de eerste reacties te horen, zijn we daar goed in geslaagd!



Rapporteren op indicatoren in sociaal domein

In januari besloot de raad het advies van de Rekenkamer-commissie over het gebruik van indicatoren op de gemeentelijke prestaties op het sociaal domein over te nemen. Op dat moment waren er vijftien indicatoren waarop de gemeente nog niet kon rapporteren, maar die we op korte termijn wel beschikbaar kunnen krijgen. In dit artikel leest u meer over de stand van zaken voor die vijftien indicatoren. Daarnaast beschrijven we hoe we tot

de gevraagde tweemaandelijks rapportage willen komen.

Wat moeten we nog doen om op de 15 ontbrekende indicatoren te kunnen rapporteren?

In onderstaand overzicht geven we per indicator weer wat we moeten doen om op die indicator te kunnen rapporteren. In een aantal gevallen is er geen aanvullende actie meer voor nodig.

Nr:	Indicator:	Status:
3.4	Volwassenen die gebruik maken van een algemene voorziening	Voegen we toe aan het Cliëntervaringsonderzoek. Daarmee hebben we overigens niet alle gebruikers in beeld.
3.5	Jeugdigen die gebruik maken van een algemene voorziening	Voegen we toe aan het Cliëntervaringsonderzoek. Daarmee hebben we overigens niet alle gebruikers in beeld.
3.6	Meldingen kindermishandeling	Is inmiddels aan te leveren
3.7	Meldingen huiselijk geweld	Is inmiddels aan te leveren
4.15	Mate waarin geboden hulp volgens de Wmo-cliënt past bij zijn/haar hulpvraag	Voegen we toe aan het Cliëntervaringsonderzoek.
4.16	Mate waarin de jongere/diens ouders de hulp krijgt die past bij zijn/haar hulpvraag	Voegen we toe aan het Cliëntervaringsonderzoek.
4.24	Cliënten waarbij sprake is van afname of stabilisatie van jeugdproblematiek tov de voorgaande periode	Is al onderdeel van het Cliëntervaringsonderzoek.
5.7	Mate waarin geboden hulp volgens de Wmo-cliënt past bij zijn/haar hulpvraag	Zelfde als indicator 4.15
5.8	Mate waarin de jongere/diens ouders de hulp krijgt die past bij zijn/haar hulpvraag	Zelfde als indicator 4.16
5.9	Mate waarin de Wmo-cliënt weet waar hij/zij met zijn/haar ondersteuningsvraag terecht kan.	Voegen we toe aan het Cliëntervaringsonderzoek.
5.10	Mate waarin de jeugdige/diens ouders weet/weten waar hij/zij met zijn/haar ondersteuningsvraag terecht kan.	Voegen we toe aan het Cliëntervaringsonderzoek.
5.14	Waardering voor de kwaliteit van de dienstverlening algemene bijstand en re-integratie.	Hiervoor kunnen we een onderzoek uit laten voeren. Kosten: circa € 7.000,-.
5.16	Waardering van de Wmo-cliënt voor de kwaliteit van de ondersteuning.	Voegen we toe aan het Cliëntervaringsonderzoek.
5.17	Tevredenheid vrijwilligers over ondersteuning	We vragen Welzijn Rivierstroom om dit voor ons te meten.
5.18	Tevredenheid mantelzorgers over mantelzorg-ondersteuning.	We vragen Welzijn Rivierstroom om dit voor ons te meten.

Hoe gaan we met dit onderwerp verder?

- De komende tijd werken we een opzet voor de 2-maandelijks rapportage uit. Die willen we bespreken met de nieuwe wethouder dan wel het nieuwe college. Als er tegen die tijd een raads werkgroep Sociaal Domein is, willen we deze opzet met de werkgroep bespreken. Doordat deze twee factoren zich niet heel erg strak laten plannen, kan het dus een paar weken langer duren voordat de 2-maandelijks rapportage gereed is. Maar normaal gesproken moet mei haalbaar zijn.
- Daarna komen we met een voorstel naar de raad waarin we de kosten van de rapportage aan de raad voorleggen, zodat de raad daarover een besluit kan nemen.
- De 2-maandelijks rapportage zal met name een overzicht geven over de belangrijkste financiële ontwikkelingen, gekoppeld aan zorgvraag. Waar dat nodig is geven we inhoudelijke duiding aan de cijfers. Het doel is dat de kosten goed in beeld zijn bij de raad.
- We rapporteren over de 70 indicatoren na afloop van dit jaar. Na die rapportage willen we graag met diezelfde raads werkgroep in gesprek over de vraag of deze jaarverslag voldoet aan de behoefte en of de kosten in verhouding staan tot de opbrengsten.

Ten slotte

Naast de groep van indicatoren die op korte termijn gevuld kunnen worden, zijn er ook nog negen indicatoren die lastiger zijn om daarop te rapporteren. Dat zijn indicatoren die doorlooptijden en wachtlijsten meten en mate waarin de gestelde doelen zijn gerealiseerd. Daar kunnen we nog niet goed op rapporteren omdat organisatie daar nog niet op stuurt. Het is de bedoeling om op termijn wél op die onderwerpen te gaan sturen. Ze staan op de ontwikkelagenda van Stib. Zodra we op die onderwerpen gaan sturen, willen we hier ook op gaan rapporteren. Zodra dat relevant is, informeren we u hierover.

Werkprogramma ODR 2018

Begin maart heeft het college ingestemd met het nieuwe werkprogramma voor de ODR. Elk jaar leggen we met de ODR vast welke werkzaamheden zij voor ons verrichten.

Outputfinanciering

Dit jaar voert de ODR de werkzaamheden voor het eerst uit op basis van een nieuw financieringssysteem,



Omgevingsdienst
Rivierenland

zogenaamde outputfinanciering. Tot voorheen betaalden we de ODR een vast bedrag per jaar. Vanaf dit jaar betalen we voor werkelijk gemaakte kosten.

Prioriteiten

Naast de vaste werkzaamheden stellen wij ook enkele prioriteiten vast. In 2018 zijn deze prioriteiten onder meer:

- de controle van afgewezen/geweigerde vergunningen,
- een integrale aanpak van criminele activiteiten,
- toezicht op huisvesting buitenlandse werknemers.

Het gehele werkprogramma treft u aan [via deze link of in de bijlage bij dit Raadsjournaal](#). Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Karolijn van Ginneken, contractregisseur ODR. Zij is bereikbaar via kginne@buren.nl of t. 14 0344.

Stand van zaken statiegeldalliantie

Op 13 maart is de gemeente Buren op uw verzoek aangesloten bij de statiegeldalliantie. In totaal sloten zich meer dan 200 gemeenten aan. Inmiddels is er in de Tweede Kamer gesproken over statiegeld. Hier is besloten het bedrijfsleven nog een tweede kans te geven: wanneer ze binnen twee jaar erin slagen om 90% van de wegwerpflesjes te recyclen dan komt er geen statiegeld. Blikjes zijn geen onderdeel hiervan.

U vroeg welke gevolgen invoering van statiegeld zou hebben voor de subsidie van het project buurtjutters. Hierop nu nog geen antwoord te geven. Wanneer daarover meer bekend is, laten wij dat u weten.

