

Onderwerp: Verordening rechtspositie bestuursleden Hoogheemraadschap van Delfland 2019
Dossiernummer: 1154

Gevraagd besluit:

- De *Verordening rechtspositie bestuursleden Hoogheemraadschap van Delfland 2019* vast te stellen.

1. Probleemstelling - context

De huidige verordening, de "Verordening bezoldiging, vergoedingen, tegemoetkomingen en overige faciliteiten bestuursleden Hoogheemraadschap van Delfland 2015", is verouderd en dient te worden herzien.

2. Beoogd effect

Met deze verordening wordt aan het dagelijks en algemeen bestuur duidelijkheid verschaft over hun rechtspositie voor wat betreft scholingsbudget, beschikbaarstelling van mobiele devices (telefoons, iPads), vergoedingen (voor plaatsvervangend commissieleden) en werkplekken en/of vergaderruimten.

3. Kernboodschap

De verordening is actueel en regelt de zaken waarvoor de verenigde vergadering nadere regels kan stellen.

4. Historie - eerdere besluitvorming

De huidige Verordening bezoldiging, vergoedingen, tegemoetkomingen en overige faciliteiten bestuursleden Hoogheemraadschap van Delfland 2015 is bij besluit van 18 februari 2016 door de verenigde vergadering vastgesteld.

5. Regelgeving en Beleid

Artikel 78 van de Waterschapswet en hoofdstuk 3 van het Waterschapsbesluit zijn van toepassing.

6. Financiën

De bezoldiging en vergoedingen worden betaald vanuit de post 'Algemeen Bestuur'.

7. Duurzaamheid

n.v.t.

8. Organisatorische en personele consequenties

n.v.t.

9. OR/GO

n.v.t.

10. Risico- en beheersmaatregelen

n.v.t.

11. Communicatie (in- en extern)

n.v.t.

12. Bekendmaking en vervolprocedure

Nadat de verenigde vergadering de verordening heeft vastgesteld, wordt deze bekend gemaakt in het Waterschapsblad.

13. Bevoegd orgaan

De verenigde vergadering is op grond van artikel 78 van de Waterschapswet bevoegd verordeningen vast te stellen.

14. Toelichting

In het Waterschapsbesluit (hoofdstuk 3) zijn rechtspositionele zaken geregeld voor leden van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur van de Waterschappen. Het algemeen bestuur kan op twee onderdelen nog nadere regels stellen; de regeling voor het ter beschikking stellen van computerapparatuur en het verstrekken van vergoedingen voor de aanleg- en abonnementskosten van een internetverbinding en de regeling voor het toekennen van vergoedingen voor de kosten van niet-partijpolitiek georiënteerde scholing in verband met de vervulling van de bestuursfunctie.

In de voorgestelde verordening zijn nadere regels opgenomen over het aan het dagelijks- en algemeen bestuur beschikbaar gestelde scholingsbudget en regels voor het in bruikleen beschikbaar stellen van iPads en telefoons (of een vaste vergoeding van telefoonkosten) ten behoeve van de werkzaamheden voor het Hoogheemraadschap van Delfland, regels over het beschikbaar stellen van werkplekken en/of vergaderruimte en regels met betrekking tot de vergoedingen voor plaatsvervangend commissieleden.

Deze voorgestelde verordening vervangt de huidige Verordening bezoldiging, vergoedingen, tegemoetkomingen en overige faciliteiten bestuursleden Hoogheemraadschap van Delfland 2015.

15. Bijlagen

Verordening rechtspositie bestuursleden Hoogheemraadschap van Delfland 2019

Dossiernummer : 1154
Vergaderdatum : 14 februari 2019



De Verenigde Vergadering van Delfland,

op voordracht van dijkgraaf en hoogheemraden van 8 januari 2019, dossiernummer 1154;

gelezen het positieve advies van de commissie Bestuur, organisatie en bedrijfsvoering;

overwegende dat:

- In hoofdstuk 3 van het Waterschapsbesluit de rechtspositie van bestuurders van waterschappen uniform is geregeld;
- Dat het algemeen bestuur van het waterschap aanvullende regels kan stellen op enkele onderdelen van de in hoofdstuk 3 van het Waterschapsbesluit opgenomen regels over de rechtspositie van bestuurders;
- De huidige Verordening bezoldiging, vergoedingen, tegemoetkomingen en overige faciliteiten bestuursleden Hoogheemraadschap van Delfland 2015 verouderd is en dient te worden herzien;

Gelet op:

Artikel 78 van de Waterschapswet en Hoofdstuk 3 van het Waterschapsbesluit;

Besluit:

Vast te stellen de navolgende verordening:

Verordening rechtspositie bestuursleden Hoogheemraadschap van Delfland 2019

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. Hoogheemraadschap: Hoogheemraadschap van Delfland;
- b. College: dagelijks bestuur bestaande uit de dijkgraaf en hoogheemraden;
- c. Dijkgraaf: de voorzitter, als bedoeld in artikel 10 van de Waterschapswet, van het bestuur van Delfland;
- d. Hoogheemraad: lid van het college, niet zijnde de dijkgraaf;
- e. Lid van het algemeen bestuur: een lid van de verenigde vergadering;
- f. Plaatsvervangend commissielid: een commissielid dat niet tot de verenigde vergadering behoort;
- g. Secretaris-directeur: de secretaris-directeur van het hoogheemraadschap of zijn vervanger;
- h. Verenigde vergadering: het algemeen bestuur van Delfland.

Regelingen voor de leden van het dagelijks bestuur

Artikel 2 Beschikbaarstelling mobiele telefoon en tablet

1. Aan de leden van het dagelijks bestuur wordt een mobiele telefoon ter beschikking gesteld. De voorwaarden voor het gebruik van de mobiele telefoon door medewerkers, zijn van overeenkomstige toepassing op de leden van het dagelijks bestuur.
2. Indien de leden van het dagelijks bestuur geen gebruik maken van de mobiele telefoon die ter beschikking wordt gesteld door het hoogheemraadschap, kunnen zij gebruik maken van een eigen mobiele telefoon. Deze telefoon moet voldoen aan de door het Hoogheemraadschap gestelde beveiligingsvoorschriften. De leden van het dagelijks bestuur ontvangen hiervoor een vergoeding, die door het college wordt vastgesteld.
3. Aan de leden van het dagelijks bestuur wordt een tablet ter beschikking gesteld. De voorwaarden voor het gebruik van de tablet door medewerkers, zijn van overeenkomstige toepassing op de leden van het dagelijks bestuur.
4. De verstrekking van de tablet houdt in dat het hoogheemraadschap documenten en berichten elektronisch aan het lid toezendt en beschikbaar stelt.
5. De apparatuur wordt in bruikleen verstrekt voor de duur van de zittingsperiode en blijft eigendom van het hoogheemraadschap.

Artikel 3 Tegemoetkoming kosten voor scholing

1. Op aanvraag van een lid van het dagelijks bestuur verstrekt het dagelijks bestuur een vergoeding voor niet-partijpolitiek georiënteerde scholing in verband met de vervulling van het lidmaatschap van het dagelijks bestuur.
2. De vergoeding bedraagt 100% van de kosten, met inbegrip van de kosten van aanschaf van boeken en reiskosten, met een maximum van € 4000,- per hoogheemraad per zittingstermijn en € 6000,- voor de dijkgraaf.
3. De aanvrager verstrekt het dagelijks bestuur alle informatie die nodig is om de aanvraag te beoordelen.

Artikel 4 overige

1. De leden van het dagelijks bestuur hebben de beschikking over een werkplek in het Gemeenlandshuis.
2. Bij de berekening van de reiskosten van het woon-werkverkeer van leden van het dagelijks bestuur, geldt als standplaats het adres van het hoofdkantoor van Delfland.

Regelingen voor de leden van het algemeen bestuur

Artikel 5 Beschikbaarstelling tablet

1. Aan de leden van het algemeen bestuur wordt een tablet ter beschikking gesteld. De voorwaarden het gebruik van de tablet door medewerkers, zijn van overeenkomstige toepassing op de leden van het algemeen bestuur.
2. De verstrekking van de tablet houdt in dat het hoogheemraadschap zoveel als mogelijk is documenten en berichten elektronisch aan het lid kan toezenden of beschikbaar stellen.
3. De tablet wordt in bruikleen verstrekt voor de duur van de zittingsperiode en blijft eigendom van het hoogheemraadschap.

Artikel 6 vergoeding telefoonkosten

De leden van het algemeen bestuur ontvangen een telefoonkostenvergoeding van € 15,- per maand.

Artikel 7 Tegemoetkoming kosten voor scholing

1. Op aanvraag van een lid van het algemeen bestuur verstrekt het dagelijks bestuur een vergoeding voor niet-partijpolitiek georiënteerde scholing in verband met de vervulling van het lidmaatschap van het algemeen bestuur.
2. De vergoeding bedraagt 100% van de kosten, met inbegrip van de kosten van aanschaf van boeken en reiskosten, met een maximum van € 2000,- per persoon per zittingstermijn.

3. De aanvrager verstrekt het dagelijks bestuur alle informatie die nodig is om de aanvraag te beoordelen.

Artikel 8 Overige

Voor fractievergaderingen zijn op vaste tijden ruimten beschikbaar gesteld voorafgaand aan de bijeenkomsten van de commissies en die van het algemeen bestuur.

Artikel 9 vergoeding en regels voor plaatsvervangend commissieleden

1. Met plaatsvervangend commissieleden wordt bedoeld, de plaatsvervangend commissieleden die zijn aangewezen als bedoeld in artikel 5.3 van het Reglement van orde VV en commissies Delfland.
2. Plaatsvervangend commissieleden ontvangen een vergoeding voor het bijwonen van informatieve vergadering van de VV, deelname aan de commissie en aanwezigheid bij de bestuursconferentie.
3. Plaatsvervangend commissieleden ontvangen geen vergoeding voor de aanwezigheid bij vergaderingen van de VV.
Plaatsvervangend leden krijgen, indien zij voor hun werkzaamheden reis- en parkeerkosten maken, deze kosten vergoed op declaratiebasis.
4. Aan plaatsvervangend commissieleden wordt een tablet ter beschikking gesteld. De voorwaarden voor het gebruik van de tablet door medewerkers, zijn van overeenkomstige toepassing op de plaatsvervangend leden van het algemeen bestuur.
5. De tablet wordt in bruikleen verstrekt voor de duur van de zittingsperiode en blijft eigendom van het hoogheemraadschap.

Artikel 10 Artikel 4 Hardheidsclausule

1. In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, kan de dijkgraaf besluiten op verzoek van (een lid van) het algemeen bestuur.
2. In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, kan het college besluiten op een verzoek van (een lid van) het dagelijks bestuur.

Artikel 11 Intrekking, inwerkingtreding en citeertitel

1. De Verordening bezoldiging, vergoedingen, tegemoetkomingen en overige faciliteiten bestuursleden Hoogheemraadschap van Delfland 2015, vastgesteld bij besluit van 14 februari 2016, wordt ingetrokken.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking in het Waterschapsblad.
3. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening rechtspositie bestuursleden Hoogheemraadschap van Delfland 2019.

Toelichting

Algemene toelichting

In het Waterschapsbesluit zijn rechtspositionele zaken geregeld voor leden van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur van de Waterschappen. Op decentraal niveau mag op de volgende artikelen van het Waterschapsbesluit niet worden afgeweken:

- Bezoldiging, art. 3.2
- Toelage fractievoorzitters, art. 3.3
- Vergoeding reis-, verblijf- en telefoonkosten, art. 3.6
- Tegemoetkoming ziektekostenverzekering, art. 3.8
- Vergoeding niet-verzekerde kosten door ziekte of dienstongeval, art. 3.8a
- Vaste onkostenvergoeding, art. 3.9
- Vergoeding contributie beroepsvereniging, art. 3.9, vierde lid
- Tegemoetkoming voorziening bij structurele functionele beperking, art. 3.9a
- Voorziening ingeval van tijdelijk ontslag wegens zwangerschap en bevalling of ziekte, art. 3.10
- Compensatie korting op werkloosheidsuitkering, art. 3.10a
- Vergoeding werkgeverskosten beveiliging woon- en werkplek, art. 3.10c

Voor leden van het dagelijks bestuur en de voorzitter gelden vergelijkbare regelingen of zijn de hiervoor vermelde regelingen van overeenkomstige toepassing (art. 3.17 en 3.41).

Door de laatste wijziging van het Waterschapsbesluit zijn er nu nog maar twee zaken waarover het algemeen bestuur nadere regels kan stellen. Dat is de regeling voor het ter beschikking stellen van computerapparatuur en het verstrekken van vergoedingen voor de aanleg- en abonnementskosten van een internetverbinding (art. 3.7), en de regeling voor het toekennen van vergoedingen voor de kosten van niet-partijpolitiek georiënteerde scholing in verband met de vervulling van de bestuursfunctie (art. 3.9, tweede en derde lid).

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 2 – Beschikbaarstelling mobiele telefoon en tablet (dagelijks bestuur)

Aan de leden van het dagelijks bestuur wordt een telefoon en een tablet in bruikleen ter beschikking gesteld. Deze apparatuur dient na de zittingsperiode te worden ingeleverd bij het Hoogheemraadschap. De kosten voor het gebruik van de mobiele telefoon en de tablet (voor zover daar kosten voor gemaakt worden), worden vergoed door het Hoogheemraadschap. Op het gebruik van de telefoon en tablet zijn de voorwaarden van toepassing zoals deze gelden voor de medewerkers van het Hoogheemraadschap.

Door gewijzigde fiscale bepalingen leidt de verstrekking van tablets en mobiele telefoons voor zakelijke doeleinden niet meer tot extra belastingheffing. Vergoeding daarvan is dus niet aan de orde.

Artikel 5 en 6 Artikel 5 Beschikbaarstelling tablet en vergoeding telefoonkosten (algemeen bestuur)

Aan de leden van het algemeen bestuur wordt een tablet in bruikleen ter beschikking gesteld. De tablet dient na de zittingsperiode te worden ingeleverd bij het Hoogheemraadschap. De kosten voor het gebruik van de tablet (voor zover daar kosten voor gemaakt worden), worden vergoed door het Hoogheemraadschap. Op het gebruik van de tablet zijn de voorwaarden van toepassing zoals deze gelden voor de medewerkers van het Hoogheemraadschap.

Op grond van artikel 3.6 zijn van overeenkomstige toepassing de regelingen ten behoeve van ambtenaren van het waterschap ten aanzien van de vergoeding van telefoonkosten. Leden van het algemeen bestuur hebben geen beschikking over een mobiele telefoon van het Hoogheemraadschap. De leden ontvangen een vaste telefoonvergoeding van € 15,- per maand.

Artikel 3 en 7 - Tegemoetkoming kosten voor scholing (dagelijks en algemeen bestuur)

Op grond van artikel 3.9, tweede en derde lid van het Waterschapsbesluit komen de kosten voor niet-partijpolitieke scholing in verband met de vervulling van de functie van lid van het algemeen bestuur ten laste van het waterschap.

Ingevolge artikel 3.17 geldt deze regeling ook voor de leden van het dagelijks bestuur. Het algemeen bestuur kan hierover nadere regels stellen.

Voor leden van het dagelijks bestuur wordt per lid een bedrag van € 4000,- voor de duur van een zittingsperiode gereserveerd. Voor de dijkgraaf wordt een bedrag van € 6000,- per zittingstermijn gereserveerd. Voor leden van het algemeen bestuur wordt per lid een bedrag van € 2000,- voor de duur van een zittingsperiode gereserveerd. Opleidingsbudget dat niet wordt gebruikt, vervalt aan het einde van de zittingstermijn.

Scholingskosten die in aanmerking komen voor een tegemoetkoming zijn scholingskosten die relevant zijn voor de taak van waterschapsbestuurder en die relevant zijn voor het hoogheemraadschap.

Het betreft hier individuele scholing. Scholing die in groepsverband door het hoogheemraadschap wordt aangeboden valt hier dus niet onder. Vanzelfsprekend is de beoogde scholing bedoeld voor bestuurders oftewel bestuurders behoren tot de doelgroep van die scholing.

Artikel 9 vergoeding en regels voor plaatsvervangend commissieleden

Het Hoogheemraadschap vergadert digitaal. Daarom wordt ook aan de aangewezen plaatsvervangend commissieleden een tablet in bruikleen ter beschikking gesteld, zodat het hoogheemraadschap aan hen berichten digitaal kan zenden en zij de agendastukken digitaal kunnen raadplegen. De tablet blijft eigendom van het Hoogheemraadschap en dient na de zittingsperiode te worden ingeleverd bij het Hoogheemraadschap.

De reiskostenvergoeding voor plaatsvervangend leden bedraagt € 0,19 per km en wordt vergoed op declaratiebasis.

Artikel 5 – Intrekking, inwerkingtreding en citeertitel

De verordening treedt in werking op de eerste dag na die van de bekendmaking.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 14 februari 2019

De Verenigde Vergadering voornoemd,

de Secretaris,

de Voorzitter,

ir. P.C. Janssen

dr. P.H.W.M. Daverveldt