

Bedrijfsuittreksel

pagina 1 van 2

KvK-nummer 24454829

Rechtspersoon

<i>RSIN</i>	820490246
<i>Rechtsvorm</i>	Stichting
<i>Statutaire naam</i>	Stichting "Bevordering van de openstelling van de Monsterschesluis"
<i>Statutaire zetel</i>	Gemeente Maassluis
<i>Datum akte van oprichting</i>	25-02-2009
<i>Inschrijving handelsregister</i>	02-03-2009
<i>Activiteiten (SBI)</i>	94993 - Steunfondsen (niet op het gebied van welzijnszorg)
<i>Beschrijving</i>	Bevorderen van de openstelling van de Monsterschesluis, alsmede de instandhouding van het functioneren cultureel historisch erfgoed.
<i>Bezoekadres</i>	Noorddijk 63, 3142EC Maassluis (Nederland)
<i>Telefoonnummers</i>	0626658723 0651156983
<i>E-mailadres</i>	info@monsterschesluis.nl
<i>Website</i>	www.monsterschesluis.nl

Bestuurders

<i>Titel</i>	Penningmeester
<i>Naam</i>	Fortuin, Willem Anne
<i>Geboortedatum en -plaats</i>	20-03-1962, Maassluis (Nederland)
<i>Datum in functie</i>	25-02-2009
<i>Inhoud bevoegdheid</i>	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

<i>Titel</i>	Voorzitter
<i>Naam</i>	de Reuver, Albertus Maria
<i>Geboortedatum en -plaats</i>	21-05-1948, Vlaardingen (Nederland)
<i>Datum in functie</i>	25-02-2009
<i>Inhoud bevoegdheid</i>	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

<i>Naam</i>	Paalvast, Cornelis Wilhelmus Maria
<i>Geboortedatum en -plaats</i>	16-10-1948, Maassluis (Nederland)
<i>Datum in functie</i>	25-02-2009
<i>Inhoud bevoegdheid</i>	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

<i>Naam</i>	Hoekzema, Cornelis
<i>Geboortedatum en -plaats</i>	11-10-1947, Winschoten (Nederland)
<i>Datum in functie</i>	25-02-2009
<i>Inhoud bevoegdheid</i>	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

<i>Titel</i>	Secretaris
<i>Naam</i>	Mol, Tasja Johanna
<i>Geboortedatum en -plaats</i>	29-01-1971, Leerdam (Nederland)
<i>Datum in functie</i>	01-10-2011 (datum registratie: 18-11-2011)
<i>Inhoud bevoegdheid</i>	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Bedrijfsuittreksel

pagina 2 van 2

KvK-nummer 24454829

<i>Naam</i>	Luijendijk, Johannes
<i>Geboortedatum en -plaats</i>	15-03-1948, Maassluis (Nederland)
<i>Datum in functie</i>	28-05-2015 (datum registratie: 06-04-2016)
<i>Inhoud bevoegdheid</i>	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Dit document is gegenereerd op 02-01-2017 om 13:52 uur.



20054829

26 FEB. 2009

OPRICHTING STICHTING

Zaaknummer: 10514

KvK Rotterdam/Rotterdam

- 2 MAART 2009

Heden, vijf en twintig februari tweeduizend negen, verscheen voor mij, -
 Mr PETER DINGEMAN ADRIANUS ERNEST, kandidaat-notaris, hierna te -
 noemen "notaris", waarnemende het kantoor van de met verlof afwezige
 Mr HENDRIKUS JANSEN, notaris met plaats van vestiging MAASSLUIS: --
 de heer **WILLEM ANNE FORTUIN**, wonende te Gegevens verwijderd door KvK

Gegevens verwijderd door KvK

Gegevens verwijderd door KvK geboren te Maassluis op twintig maart negentienhonderd -
 twee en zestig, gelegitimeerd met Nationaal paspoort, nummer: -----
Gegevens verwijderd door KvK afgegeven te Maassluis op vijf en twintig maart tweeduizend
 acht, geldig tot vijf en twintig maart tweeduizend dertien, ongehuwd en
 niet geregistreerd als partner, -----

De verschenen persoon verklaarde bij deze akte een stichting op te -----
 richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

Naam en Zetel-----Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: Stichting "Bevordering van de -----
 openstelling van de Monsterschesluis", kortweg Stichting -----
 Monsterschesluis. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Maassluis. -----

Doel-----Artikel 2-----

1. a. De stichting heeft ten doel het bevorderen van de openstelling --
 van de Monsterschesluis, alsmede de instandhouding van het ---
 functioneren cultureel historisch erfgoed; -----
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het -----
 vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe -----
 bevorderlijk kunnen zijn. -----
2. De stichting tracht haar doel ondermeer te verwezenlijken door: -----
 het werven van fondsen en subsidies om onderzoek te laten -----
 verrichten naar de haalbaarheid van openstelling van de -----
 Monsterschesluis, zowel op technisch als uit cultureel historisch -----
 oogpunt, om vervolgens een historisch verantwoord renovatieplan op
 te stellen om de schutsluis weer in werking te stellen, alsmede het --
 (mede)organiseren van verschillende activiteiten die de haalbaarheid
 van het openstellen van de Monsterschesluis doen bevorderen. -----

VERMOGEN. -----**Artikel 3. -----**

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- a. subsidies en donaties; -----
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- c. alle andere verkrijgingen en baten. -----

BESTUUR - BENOEMING EN BEËINDIGING. -----**Artikel 4. -----**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en ----
wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. -----
Het aantal leden wordt telkenjare -met inachtneming van het in de -
vorige zin bepaalde- door het bestuur met algemene stemmen -----
vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de -
leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een -----
voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van --
secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden
 vervuld. -----
3. Tot bestuurslid kunnen alleen meerderjarige personen worden -----
benoemd die in het bezit zijn van het volle genot hunner burgerlijke
rechten en het vrije beheer over hun vermogen bezitten. -----
4. De zittingsperiode van elk lid van het bestuur wordt bij afzonderlijk -
reglement geregeld. -----
5. Ieder lid van het bestuur is na afloop van zijn zittingsperiode dadelijk
herbenoembaar. -----
6. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen
de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het -
enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het -----
ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van
een (of meer) opvolger(s). -----
7. Hij, die ter vervulling van een tussentijds opengevallen plaats tot ---
bestuurder wordt benoemd, treedt af op het tijdstip waarop degene
in wiens plaats hij is benoemd, zou moeten aftreden. -----
8. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het
enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. -----



9. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun -----
bestuurswerkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de
door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----

Artikel 5. -----

Naast beëindiging op grond van periodiek aftreden eindigt het -----
bestuurslidmaatschap door: -----

- a. overlijden; -----
- b. ontslag op eigen verzoek; -----
- c. een daartoe strekkend bestuursbesluit, genomen met algemene ----
stemmen van alle overige in functie zijnde bestuursleden; -----
- d. ontslag door de rechtbank; -----
- e. beëindiging van de vereffening der stichting na ontbinding. -----

Ingeval alle bestuursleden tegelijkertijd aftreden, zijn zij verplicht in ----
functie te blijven en hun bevoegdheden uit te oefenen tot zij hun taak --
aan de nieuw benoemde bestuursleden hebben overgedragen. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING. -----

Artikel 6. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van -
registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk ----
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich -
tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee -----
gezamenlijk handelende bestuursleden, te weten de voorzitter -----
tezamen met de secretaris dan wel de voorzitter tezamen met de ---
penningmeester. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden,
alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die -----
volmacht te vertegenwoordigen. -----

BESTUURSVERGADERING EN BESTUURSBESLUITEN. -----

Artikel 8. -----

1. Vergaderingen zullen worden gehouden wanneer de voorzitter dit ---
wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe -----

schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. -----

Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in -
dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie ---
weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering
bijeën te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. ----

2. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 1 --
bepaalde- door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag
der oproeping en die der vergadering niet medegerekend, door -----
middel van oproepingsbrieven of per post of per e-mail of per fax. ---
3. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de -
vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur,
bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. --
5. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden
door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de -----
voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden in de volgende ---
vergadering al dan niet gewijzigd vastgesteld en ten blijke daarvan -
getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en -----
secretaris hebben gefungeerd. -----
6. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen,
indien de meerderheid van het aantal zijner in functie zijnde leden --
ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid -
laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter ---
beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. -
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als ---
gevolmachtigde optreden. -----
7. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle -
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch,
per telex of per telefax hun mening te uiten. Van een aldus genomen
besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door -
de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening ----
door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
8. a. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één -----
stem. -----



Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte ----- meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.-----

Ingeval van een tegenstrijdig belang tussen de stichting en één - van haar bestuurders, is deze laatste onbevoegd tot het ----- uitbrengen van een stem. -----

- b. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde ----- bestuursleden aanwezig zijn; kunnen geldige besluiten worden -- genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven ---- voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen -- niet in acht genomen. -----

9. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de --- voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der ----- stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. -----

Over personen wordt altijd schriftelijk gestemd. -----

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -

10. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. ----

11. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. -----

PERSONEEL EN COMMISSIES. -----

Artikel 9. -----

1. Het bestuur kan bezoldigd personeel aanstellen. De benoeming, --- schorsing en het ontslag van personeel; de vaststelling en wijziging - van zijn rechtspositie' geschieden door het bestuur, volgens bij ----- huishoudelijk reglement te stellen regelen.-----
2. Onder verantwoordelijkheid van het bestuur kan de administratieve en financiële leiding van de stichtingsactiviteiten alsdan bij één of --- meerdere daartoe aan te stellen functionarissen berusten.-----
3. Het bestuur kan onder zijn verantwoordelijkheid de uitvoering van -- door haar te organiseren of mede te organiseren activiteiten aan ---- door haar ingestelde commissies delegeren. -----

FINANCIËEL BEHEER. -----

Artikel 10. -----

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot-en met één - en dertig december. -----
2. Jaarlijks binnen drie maanden na afloop van het boekjaar wordt door de penningmeester de balans, en de staat van baten en lasten -----

- opgemaakt, welke door een door het bestuur aan te wijzen -----
deskundige dient te worden gecontroleerd. -----
3. De in lid 2 genoemde bescheiden worden voor één juli van ieder jaar
ter goedkeuring en vaststelling aangeboden aan het bestuur. -----
De goedkeuring en vaststelling door het bestuur strekt de -----
penningmeester tot décharge. -----

REGLEMENTEN EN INSTRUCTIES. -----

Artikel 11. -----

1. Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen, dat nadere
regels bevat voor de uitvoering van deze statuten. In dat reglement
mogen geen bepalingen voorkomen die strijdig zijn met deze -----
statuten of de wet. -----
2. Het bestuur kan voorts ook reglementen of instructies samenstellen
voor het administratieve en financiële beheer der stichting, personeel
en betreffende zodanige onderwerpen, als het nodig acht. -----

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING. -----

Artikel 12. -----

1. Het bestuur is bevoegd wijzigingen in deze statuten aan te brengen,
mits zodanige wijzigingen niet in strijd zijn met het doel van de -----
stichting en mits een besluit hiertoe is genomen met algemene -----
stemmen. -----
2. Het bestuur dient hiertoe schriftelijk bijeengeroepen te worden. De -
oproepingsbrief, die tenminste twee weken voor de datum der -----
vergadering moet zijn toegezonden, zal een gespecificeerde -----
omschrijving van de te behandelen agenda-punten behelzen. -----
3. Wijzigingen in de statuten of reglementen zullen de in het verleden -
opgebouwde aanspraken die voortvloeien uit het doel der stichting, -
onaangetast laten tenzij met de betreffende personen tot volledige -
overeenstemming kan worden gekomen over een zodanige wijziging.
4. Indien het beoogde doel, als omschreven in artikel 2, is bereikt of --
niet meer kan worden bereikt, kan het bestuur tot ontbinding en ----
liquidatie van de stichting besluiten, in welk geval het besluit hiertoe
moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering,
waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder
dat in het bestuur enige vacature bestaat. -----
5. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
6. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----



7. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten -- zoveel mogelijk van kracht. -----
8. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel - mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. -----
9. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar. -----

SLOTBEPALING. -----

Artikel 13. -----

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten en het huishoudelijk reglement niet voorzien beslist het bestuur. -----

SLOTVERKLARING-----

Ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, worden voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting benoemd: -----

1. de heer Albertus Maria de Reuver, wonende te Gegevens verwijderd door KvK --
Gegevens verwijderd door KvK geboren te Maassluis op een en twintig mei -----
 negentienhonderd acht en veertig, als voorzitter; -----
2. de heer Cornelis Joseph Marie Vernooij, wonende te Gegevens verwijderd door KvK -----
Gegevens verwijderd door KvK geboren te Beusichem (gemeente Buren ---
 Gelderland) op tien januari negentienhonderd zeven en veertig, als -
 secretaris; -----
3. de verschenen persoon, de heer Willem Anne Fortuin, voornoemd, --
 als penningmeester; -----
4. de heer Cornelis Wilhelmus Maria Paalvast, wonende te Gegevens verwijderd door KvK -----
Gegevens verwijderd door KvK geboren te Maassluis op zestien oktober --
 negentienhonderd acht en veertig; en -----
5. de heer Cornelis Hoekzema, wonende te Gegevens verwijderd door KvK -----
Gegevens verwijderd door KvK geboren te Winschoten op elf oktober -----
 negentienhonderd zeven en veertig. -----

Het eerste boekjaar loopt van heden tot en met één en dertig december tweeduizend negen. -----

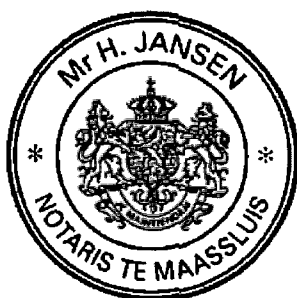
WAARVAN AKTE is verleden te Maassluis op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon --- heeft verklaard in te stemmen met beperkte voorlezing van de akte, ----
 tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, -
eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



Gegevens verwijderd door KvK