

Aan Verenigde Vergadering

INVESTERINGSPLAN EN AANVRAAG UITVOERINGSKREDIET E-HRM SYSTEEM

Gevraagd besluit Verenigde Vergadering 06-04-2017
--

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">I. In te stemmen met de aansluiting bij het initiatief van Het Waterschapshuis m.b.t. e-HRM en akkoord te gaan met het voorstel tot implementatie van ADP Workforce/Prisal;II. Het investeringsplan voor e-HRM ter grootte van € 651.000 vast te stellen;III. Het uitvoeringskrediet voor e-HRM ter grootte van € 620.000 beschikbaar te stellen. |
|---|

Besluit Verenigde Vergadering 06-04-2017

Voorstel Commissie Bestuur, organisatie en bedrijfsvoering 21-03-2017
--

De verenigde vergadering te adviseren:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">1. in te stemmen met de aansluiting bij het initiatief van Het Waterschapshuis m.b.t. e-HRM en akkoord te gaan met het voorstel tot implementatie van ADP Workforce/Prisal;2. het investeringsplan voor e-HRM ter grootte van € 651.000 vast te stellen;3. het uitvoeringskrediet voor e-HRM ter grootte van € 620.000 beschikbaar te stellen. |
|--|

Advies Commissie Bestuur, organisatie en bedrijfsvoering 21-03-2017

Investeringsplan en aanvraag uitvoeringskrediet e-HRM systeem

1. Probleemstelling - context

Binnen Delfland wordt breed de noodzaak voor het vervangen van het personeelssysteem (Persmaster en YouPP) ervaren. De noodzaak zit in de behoefte om tot een betere personele informatievoorziening te komen. Deze schiet op dit moment te kort om betrouwbare personele managementinformatie te genereren.

Bovendien geldt dat de leverancier van het huidige systeem heeft aangegeven dat de benodigde ondersteuning ultimo 2017 zal eindigen. Dit maakt dat het vervangen van het personeelsinformatiesysteem op dit moment voor Delfland aan de orde is.

2. Beoogd effect

Met de vervanging van Persmaster / YouPP door ADP Workforce wordt bereikt dat Delfland gebruik kan maken van een kostenefficiënt, gebruiksvriendelijk en modern personeelsinformatiesysteem dat is geënt op de Nederlandse waterschapsstandaard. Hiermee wordt Delfland in staat gesteld betere management informatie te genereren.

Met dit voorstel worden de formele toestemming en de financiële middelen gevraagd om contractering, implementatie en externe beheer van dit nieuwe personele informatiesysteem te realiseren.

3. Kernboodschap

Vanuit het Waterschapshuis is in 2014 een gezamenlijke aanbesteding voor een nieuw personeelsinformatiesysteem gedaan. Dit is uitgemond in de keuze voor het pakket ADP Workforce. Vijftien waterschappen hebben zich op dit moment verbonden aan het in gebruik nemen van ADP Workforce. Van de resterende waterschappen hebben er twee te kennen gegeven zeer nadrukkelijk belangstelling te hebben om eveneens aan te sluiten. Daarmee is de facto een standaard HRM systeem aan het ontstaan binnen de waterschapswereld.

Naast overeenkomstige functionaliteit voorziet dit initiatief in een set van geharmoniseerde processen die zijn afgestemd op de waterschapswereld (zoals CAO en IKB). In een ambtelijke verkenning is door Delfland vastgesteld dat ADP Workforce met de bijbehorende geharmoniseerde processen in de behoefte van Delfland voorziet. Delfland kan daarmee met relatief beperkte inspanning zowel functionaliteit als processen adopteren. Naar verwachting zal een beperkte aanpassing nodig zijn om het declareren op basis van werkelijk gemaakte kosten te ondersteunen (bijvoorbeeld het toevoegen van een routeplanner).

Als deelnemer aan het Waterschapshuis staat voor Delfland nadrukkelijk de mogelijkheid open zonder eigen aanbesteding en tegen transparante kosten gebruik te gaan maken van ADP Workforce. De personele administratie blijft uitgevoerd worden door Delfland zelf. Het beheer van ADP Workforce is buiten de waterschappen belegd. Technisch beheer ligt bij ADP en generiek functioneel beheer is belegd bij het Waterschapshuis. Voor Delfland-specifieke zaken zal de huidige functionele bezetting nodig blijven.

4. Historie - eerdere besluitvorming

Verkenning verbetering management informatie, D&H 30 augustus 2016, zaaknummer 53095.

5. Regelgeving en Beleid

Nota activabeleid 2017, VV 17 november 2016 (zaaknummer 42637).

6. Financiën

De afgelopen periode is op basis van een onderzoekskrediet onderzocht of er een mogelijkheid bestaat om aan te sluiten bij het initiatief vanuit Het Waterschapshuis. Vastgesteld is dat Delfland haar werkzaamheden met behulp van ADP Workforce en de geharmoniseerde processen kan uitvoeren. De voor e-HRM gemaakte kosten binnen het onderzoekskrediet, zijn opgenomen in de raming. Het onderzoekskrediet wordt voor dat deel teruggegeven.

Het investeringsplan en uitvoeringskrediet worden aangevraagd voor contractering en implementatie van het e-HRM pakket ADP Workforce, zodat dat in 2017 kan worden geïmplementeerd en per 1 januari 2018 in gebruik kan worden genomen.

Project	Investeringsplan	Krediet	Onvoorzien
701XXX Implementatie e-HRM	€ 651.000.	€ 620.000	€ 31.000

De raming is opgenomen als vertrouwelijke bijlage. In de begroting 2017 is rekening gehouden met € 850.000. De investering zal in drie jaar worden afgeschreven.

De jaarlijkse beheerskosten van het nieuwe systeem bedragen € 90.000. De jaarlijkse beheerskosten van het uit te faseren systeem betreffen € 144.000.

Op basis van de verhouding van verloningen zullen zowel de exploitatielasten als de investeringen worden doorbelast aan RBG. Dit zal in een overeenkomst met RBG worden verwerkt. Voor RBG bedraagt de investering € 114.000. De jaarlijkse beheerskosten bedragen voor RBG € 18.500. Indien RBG niet meedoet met de implementatie zal het investeringsbedrag met het aandeel van RBG worden verlaagd.

7. Duurzaamheid

Niet van toepassing.

8. Organisatorische en personele consequenties

Niet van toepassing.

9. OR/GO

De WOR bestuurder betreft actief de OR. Voorafgaand aan de besluitvorming van het e-HRM systeem, bespreekt de WOR-bestuur met de OR de aanpak en de noodzaak van het traject. Daarna wordt de OR tijdens het implementatietraject - naar eigen behoefte - betrokken bij de stand van zaken en de voortgang.

10. Risico- en beheersmaatregelen

Risico:

De kans bestaat dat het project uitloopt en de implementatiedatum van 1 januari 2018 niet gehaald wordt. In dat geval zal Persmaster/YouPP niet uit bedrijf genomen worden.

11. Communicatie (in- en extern)

Er wordt een communicatieplan opgesteld. Op basis daarvan zullen alle medewerkers worden geïnformeerd. Er zal een voorlichtingsronde georganiseerd worden om managers te informeren over het project. Vervolgens zal periodiek overleg gehouden worden met een klankbordgroep. Aan alle medewerkers zal voorafgaand aan ingebruikname een opleiding

worden gegeven over de werking van het nieuwe systeem. Daarbij zal onderscheid gemaakt worden tussen P&O-medewerkers, managers en overige medewerkers.

12. Bekendmaking en vervolgprocedure

Niet van toepassing.

13. Bevoegd orgaan

De VV is bevoegd tot het vaststellen van een investeringsplan en het beschikbaar stellen van een krediet.

14. Toelichting

De implementatie van het e/HRM systeem vindt plaats gedurende 2017. De scope bestaat daarbij uit de volgende onderdelen:

- Contractering en implementatie van functioneel beheer door Het Waterschapshuis
- Contractering en implementatie van ADP Workforce:
 - Basismodules:
 - Salarisadministratie
 - Individueel Keuze Budget (IKB, inclusief reiskostendeclaraties)
 - Personeelsadministratie
 - Operationele personeelsplanning
 - Competentie management
 - Verlof
 - Verzuim
 - Digitaal personeelsdossier
 - Prognoses
 - Signalering
 - Plus-modules:
 - Werving & Selectie
 - Performance management (jaarlijkse PVB-cyclus)
 - Top-modules:
 - Strategische personeelsplanning
 - Koppelingen:
 - (nieuw) Financieel systeem
 - EDocs (DMS)
 - Delfland Academie
 - Arbodienst
- Buiten bedrijf stelling en opzegging contracten van:
 - Persmaster (Centric)
 - YouPP (Centric)
 - Payview (Centric)
 - Easycruit (Visma)

15. Bijlagen

1. Vertrouwelijke kostenraming

Investeringsplan en aanvraag uitvoeringskrediet e-HRM systeem



Kenmerk VV : 1294898

Vergaderdatum : 6 april 2017

Beleidsveld : Organisatie

Agendapunt : H.20

De Verenigde Vergadering van Delfland,

op voordracht van dijkgraaf en hoogheemraden van 28 februari 2017, kenmerk 57228;

gelezen het positieve advies van de commissie Bestuur, Organisatie en Bedrijfsvoering;

overwegende dat:

- Er noodzaak is om tot een betere personele informatievoorziening te komen;
- De ondersteuning door de leverancier van het huidige personeelsinformatiesysteem ultimo 2017 zal eindigen;
- Vanuit de GR Het Waterschapshuis in 2014 een gezamenlijke aanbesteding voor een nieuw personeelsinformatiesysteem is gedaan;
- Het college deelneemt aan de GR Het Waterschapshuis;

Gelet op:

- artikel 77 van de Waterschapswet;

Besluit:

1. In te stemmen met de aansluiting bij het initiatief van Het Waterschapshuis m.b.t. e-HRM en akkoord te gaan met het voorstel tot implementatie van ADP Workforce/Prisal;
2. Het investeringsplan voor e-HRM ter grootte van € 651.000 vast te stellen;
3. Het uitvoeringskrediet voor e-HRM ter grootte van € 620.000 beschikbaar te stellen.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 6 april 2017

De Verenigde Vergadering voornoemd,

de Secretaris,

de Voorzitter,

mr. drs. P.I.M. van den Wijngaart

mr. M.A.P. van Haersma Buma