

REGELING AGENDACOMMISSIE VERENIGDE VERGADERING DELFLAND

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Delfland,
De verenigde vergadering van het hoogheemraadschap van Delfland,

gelet op de Waterschapswet,
gelet op het Reglement van Bestuur voor het hoogheemraadschap van Delfland,
gelet op het Reglement van Orde Verenigde Vergadering Delfland (RvO VV 2009),
gelet op de Verordening Vaste Adviescommissies Delfland,

gezien het voorstel van het college van dijkgraaf en hoogheemraden d.d. 11 november 2008,

ieder voor zover bevoegd,

BESLUIT

vast te stellen de navolgend regeling, regelende de bevoegdheden en samenstelling van de agendacommissie ex artikel 6 van het Reglement van Orde Verenigde Vergadering Delfland, alsmede de werkwijze van die commissie.

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Agendacommissie VV: overleg van de voorzitter met de fractievoorzitters en griffier voor het voorbereiden van agenda's en vergaderingen van de verenigde vergadering alsmede de vaste adviescommissies;
- b. Voorzitter: de dijkgraaf, zijnde de voorzitter ex artikel 10 van de Wet;
- c. Fractie: groepering van vertegenwoordigers van de categorie belanghebbenden ex artikel 12, tweede lid onder a van de Waterschapswet, en de daaraan in het Reglement van Orde Verenigde Vergadering Delfland gelijkgestelde groepering van vertegenwoordigers van de categorieën gebouwd en ongebouwd;
- d. Fractievoorzitter: voorzitter van een fractie zoals bedoeld in sub c.
- e. Commissie: een commissie ex artikel 7 Reglement van Orde Verenigde Vergadering.

Artikel 2. Taak

De agendacommissie VV heeft tot taak het college, in bijzonder de voorzitter, te adviseren over de procedurele voorbereiding van de agenda's van de verenigde vergadering en de vaste adviescommissies, wat betreft:

- a. de afstemming van de behandeling van agendapunten voor de vergaderingen van de verenigde vergadering en de vaste adviescommissies;
- b. de invulling van de rol van de voorzitter(s) tijdens de vergaderingen, alsmede de werkwijze van commissies;
- c. het ontwerpen van een strategische termijnagenda voor de vergaderingen van de verenigde vergadering;
- d. het jaarlijks vast te stellen vergaderschema.

Artikel 3. Samenstelling

1. De agendacommissie VV bestaat uit de voorzitter en de fractievoorzitters.
2. Een lid van de agendacommissie wijst een lid van de verenigde vergadering aan, dat hem bij zijn afwezigheid in de agendacommissie VV vervangt.
3. De agendacommissie VV kan een bestuurder of ambtenaar van het hoogheemraadschap van Delfland uitnodigen om bij het overleg aanwezig te zijn en aan de beraadslagingen deel te nemen.

4. a. Secretaris van de Agendacommissie VV is de griffier.
b. Bij zijn afwezigheid wordt hij vervangen door een door het college aangewezen ambtenaar.

Artikel 4. Overlegfrequentie

De overleggen van de agendacommissie VV zijn minstens vier weken voor een vergadering van de verenigde vergadering. En voorts zo dikwijls als de voorzitter of de agendacommissie VV het nodig acht, dan wel ten minste drie van het aantal zitting hebbende leden het schriftelijk met opgave van redenen verzoekt.

Artikel 5. Werkwijze

1. Aan de hand van voorstellen van het college of de leden van de verenigde vergadering verzamelt de voorzitter agendapunten die geschikt zijn voor de voorlopige agenda van de verenigde vergadering. Hij maakt een voorstel voor een volgorde van behandeling.
2. Uiterlijk 24 uur voordat het overleg van de agendacommissie VV plaatsvindt, ontvangen de leden van de agendacommissie VV een uitnodiging van de voorzitter met een conceptagenda voor zowel de verenigde vergadering als de commissie zelf.
3. De voorzitter stuurt de door de agendacommissie vastgestelde voorlopige agenda voor de verenigde vergadering mee met de oproeping voor de vergadering van de verenigde vergadering.
4. Op voorstel van het college besluit de agendacommissie VV in welke vaste adviescommissie(s) onderwerpen die niet vanzelfsprekend in een vaste adviescommissie thuishoren worden besproken.
5. Voor het overige bepaalt de agendacommissie VV zelf haar werkwijze.

Artikel 6. Uitleg regeling

In de gevallen waarin deze regeling niet voorziet, of bij twijfel omtrent de toepassing van deze regeling, beslist de voorzitter.

Artikel 7. Inwerkingtreding

De regeling treedt in werking *op de dag na de vaststelling*.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de verenigde vergadering van het hoogheemraadschap van Delfland op 18 december 2008.

De verenigde vergadering voornoemd,
De secretaris,

de voorzitter,

Mevr. A. Boomsma

mr. M.A.P. van Haersma Buma

TOELICHTING OP DE REGELING AGENDACOMMISSIE VV

Algemene toelichting

Uit Reglement van Orde Verenigde Vergadering Delfland

Artikel 6 De Agendacommissie

1. De verenigde vergadering besluit tot de instelling van een agendacommissie die tot taak heeft de voorzitter te adviseren over de procedurele voorbereiding van de agenda's van de verenigde vergadering en de vaste commissies van advies.
2. de benoeming, zittingsduur, bevoegdheden, samenstelling en werkwijze van de agenda-commissie zijn geregeld bij afzonderlijke verordening van de verenigde vergadering en het college van dijkgraaf en hoogheemraden, ieder voorzover het hun bevoegdheid betreft.

TOELICHTING: De verenigde vergadering en het college van dijkgraaf en hoogheemraden hebben een agendacommissie die zorgt draag voor de procedurele voorbereiding van de agenda's van de verenigde vergadering en de vaste commissies van advies. De (verenigde) vergadering besluit zelf over de agenda. De voorbereiding van de vergadering en de conceptagenda is door de Wet in handen gelegd van het college. In één aparte verordening van het dagelijks én algemeen bestuur, ieder voor zover bevoegd, wordt de benoeming, duur, bevoegdheden, samenstelling en werkwijze geregeld.

Naast de leden van het voorzittersconvent zouden de voorzitters van de (advies)commissies lid moeten kunnen zijn. De agendacommissie komt onder leiding van de dijkgraaf te staan en zal qua vergaderfrequentie in het VV-jaarschema zijn ingepast.

Artikelsgewijze toelichting

Art. 2 Taak

TOELICHTING, zie RvO VV

RvO VV art. 13.2: "Voordat de schriftelijke oproep wordt verzonden, stelt de agendacommissie de conceptagenda van de vergadering vast."

Individuele raadsleden kunnen via hun fractievoorzitter in de agendacommissie onderwerpen voor de agenda voordragen. Zij kunnen echter ook bij aanvang van de vergadering een voorstel doen om onderwerpen aan de agenda toe te voegen of van de agenda af te voeren.

RvO VV art. 21.2 "Na vaststelling van de notulen stelt de verenigde vergadering op voorstel van het college of de agendacommissie de wijze van afdoening van de ingekomen stukken vast."

RvO VV art. 22.9 "De agendacommissie kan bij de conceptagenda het instellen van spreektijd voorstellen."

RvO VV art. 38.1 en .2 "Aan het begin van elke vergadering is er een vragenronde, tenzij er geen vragen zijn ingediend. In bijzondere gevallen kan de agendacommissie voorstellen dat het vragenronde op een ander tijdstip wordt gehouden. De voorzitter bepaalt op welk tijdstip het vragenronde eindigt.

Het lid dat tijdens het vragenronde vragen wil stellen, meldt dit met gebruikmaking van een door het college vastgestelde format ten minste zestien uur voor aanvang van het vragenronde bij de griffier. De voorzitter kan na overleg met de agendacommissie weigeren een onderwerp tijdens het vragenronde aan de orde te stellen indien hij het onderwerp niet voldoende nauwkeurig acht te zijn aangegeven of indien het onderwerp in de vergadering op diezelfde dag aan de orde komt."

RvO VV art. 38 en 39: Procedure begroting en jaarrekening: "Onverminderd het bepaalde in de Wet geschiedt de voorbereiding, het onderzoek, de behandeling en de vaststelling van *de begroting/jaarrekening en van een eventueel indemniteitsbesluit* volgens een procedure die de verenigde vergadering op voorstel van de agendacommissie vaststelt."

Art. 4 Overlegfrequentie / Art. 2.2. vergaderschema

TOELICHTING, zie RvO VV

RvO VV art. 12.1: "De verenigde vergadering vergadert minimaal vier keer per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of de agendacommissie het nodig acht, dan wel ten minste een vijfde van het aantal zittinghebbende leden het schriftelijk met opgave van redenen verzoekt."

RvO VV art. 12.4: "De voorzitter bepaalt datum, aanvangstijd en plaats van de vergadering. Hij voert hierover, tenzij er sprake is van een spoedeisende situatie, overleg in de agendacommissie."

Art. 5 Werkwijze

TOELICHTING: De agendacommissie wordt voor het eerst ingesteld in voor het nieuwe bestuur, 2009. Onderleiding van de dijkgraaf zullen de leden van de agendacommissie de werkwijze verder vorm geven.

Inhoudsopgave Regeling Agendacommissie

Artikel 1.	Begripsomschrijvingen	1
Artikel 2.	Taak	1
Artikel 3.	Samenstelling	1
Artikel 4.	Overlegfrequentie.....	2
Artikel 5.	Werkwijze	2
Artikel 6.	Uitleg regeling.....	2
Artikel 7.	Inwerkingtreding	2
Toelichting op de Regeling Agendacommissie		3