



# Openbaar **Onderwijs** Primair

## **BEGROTING 2016**

24 november 2015

Stichting Openbaar Onderwijs Primair  
Kriekenoord 13,  
1111 PT Diemen

info@openbaaronderwijsprimair.nl  
[www.openbaaronderwijsprimair.nl](http://www.openbaaronderwijsprimair.nl)

## Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	1
2.	Algemeen.....	2
2.1.	Stand van zaken.....	2
2.2.	Visie en beleidskaders.....	2
2.3.	Bekostiging en allocatie.....	3
2.4.	Sturing en controle.....	3
2.5.	Doelen.....	4
3.	In de scholen.....	5
3.1.	Ontwikkelingen per school.....	5
3.2.	Leerlingenaantallen.....	8
3.3.	Vluchtelingen.....	9
3.4.	Gemeenten.....	9
4.	Bovenschoolse organisatie.....	10
4.1.	Stand van zaken.....	10
4.2.	Organisatieontwikkeling.....	10
5.	Onderwijs.....	11
5.1.	Kwaliteit.....	11
5.2.	Interne kwaliteitsborging.....	11
5.3.	Bewegingsonderwijs.....	11
5.4.	Passend onderwijs.....	11
6.	Personeel en professionalisering.....	13
6.1.	Situatie.....	13
6.2.	Werving.....	13
6.3.	Verzuim.....	13
6.4.	Nascholing.....	13
6.5.	Vervangers.....	14
7.	Huisvesting en onderhoud.....	15
7.1.	Stand van zaken.....	15
7.2.	Planmatig onderhoud.....	15
7.3.	Dagelijks onderhoud.....	15
8.	Conclusies.....	16
8.1.	Resultaat en perspectief.....	16
8.2.	Risico's en beheersing.....	16
9.	Begrotingsoverzicht.....	17
10.	Oordeel Raad van Beheer.....	18

## 1. Inleiding

Voor u ligt de beleidsrijke begroting 2016 van stichting Openbaar Onderwijs Primair (OOP). In deze begroting gaan we in op de stand van zaken, de ontwikkelingen en uiteraard de ambities van onze stichting.

Deze begroting, zoals u zult merken, is een volledig andere dan die uit 2015. Daar waar we voor 2015 door de wijze van begroten een negatief resultaat moesten aankondigen, is dat voor 2016 een positief resultaat. De maatregelen die we vanaf 2014 hebben genomen en het uitvoeren van de verschillende ideeën van de rijksoverheid zorgden er voor dat we nu op financieel gebied veel opgeluchter adem kunnen halen.

Zoals altijd, sinds 2005, begroten wij op basis van inkomsten en uitgaven op een niveau dat op het moment van schrijven vast staat. Ook in deze begroting is dat het geval. Wij hebben nooit aannames als vaststaand gegeven opgenomen. Soms leidt dit tot veel vragen, en de noodzaak om de begroting bij te stellen als in de baten of lasten ernstige wijzigingen optreden. Voor zover dat gebeurt, ligt het doorgaans op het terrein van de Rijksvergoedingen of in de personeelslasten, zoals pensioenpremies. In 2016 zijn, met de kennis van nu, dergelijke verschuivingen niet te verwachten.

De volgende boeiende ontwikkeling is het starten in 2015 van de werkgroep tot samenwerking dan wel fusie met ons collega-schoolbestuur Spirit Basisscholen. We werken nu al een groot aantal jaren samen in de Coöperatie Spirit Primair. Brede scholen in Diemen, de Noorderbreedte en de Kersenboom, zijn al onze gezamenlijke projecten.

Hier wordt een nieuwe manier van onderwijs geven gerealiseerd. Wij zijn er van overtuigd dat met deze manier alle kinderen beter bediend kunnen worden, waardoor zij tot betere prestaties kunnen worden gebracht. De eerste ervaringen binnen deze scholen zijn positief.

We hebben nu ruim een jaar invulling kunnen geven aan Passend Onderwijs. Onze 'zorg'structuur is verder uitgewerkt in 'Testing the limits'. De opbrengsten gemeten door de rijksinspectie hebben op alle scholen een ruim voldoende beeld gegeven.

Nascholing van directeuren, intern begeleiders en leerkrachten op dezelfde wijze, doen we samen met ons collega-schoolbestuur Spirit Basisscholen, rondom het thema 'natuurlijk leren' en werpt goede vruchten af.

In deze beleidsrijke begroting gaan we achtereenvolgens in op de algemene uitgangpunten, het onderwijs, het personeel en de materiele kant van de scholen. Tot slot trekken we (beleids-) conclusies.

Deze begroting is tot stand gekomen in intensieve samenwerking tussen het bestuur, de GMR en de schoolleiders van onze stichting. Ik dank iedereen voor zijn inzet.

Alan Bains  
Directeur-Bestuurder

## 2. Algemeen

### 2.1. Stand van zaken

Stichting Openbaar Onderwijs Primair is het bestuur voor openbaar basisonderwijs in de gemeenten Diemen en Ouder-Amstel. De stichting bestuurt vijf basisscholen in Diemen en Duivendrecht. Eén van deze vijf basisscholen, De Kersenboom, is formeel onderdeel van De Venser.

Financieel gezien heeft onze stichting een aantal moeilijke jaren gekend. Het resultaat over kalenderjaar 2014 was €138.000 negatief, tegenover een resultaat van €51.000 positief in 2013. Het negatieve resultaat werd voor een belangrijk deel veroorzaakt door toegenomen personeelslasten.

We stellen vast dat het weerstandsvermogen te laag is: 4,42%, waar 10% de bij ons risicoprofiel passend geachte norm is. Met andere woorden: de stichting heeft een relatief klein eigen vermogen ten opzichte van de totale inkomsten. Een verdere daling, ten gevolge van negatieve exploitatie, beschouwen we als onwenselijk. Hierdoor kan een situatie ontstaan waardoor de stichting niet meer in staat is om risico's af te dekken. In deze begroting geven wij stappen aan waarmee wij verwachten in de komende jaren te komen op het gewenste niveau van weerstandsvermogen.

Een en ander leidt tot de conclusie dat de stichting als geheel en de scholen afzonderlijk in de komende jaren binnen de totale bekostiging moeten exploiteren. Dit vraagt van alle betrokkenen een strakke begrotingsdiscipline. Ook vereist dit dat de administratie voor iedereen transparant is. Dit is essentieel om voldoende sturing te hebben op de uitgaven, en dus het in de hand houden daar van.

Waar 2015 zich nog kenmerkte als een jaar met belangrijke veranderingen, zien wij 2016 als een jaar waarin de ingeslagen weg verder uitgewerkt wordt. Dit geldt met name voor de implementatie van de CAO 2014.

Ook in de samenwerking met stichting Spirit Basisscholen willen wij in 2016 belangrijke stappen zetten. In 2015 is een intentieverklaring ondertekend, waarin de besturen en Raden van Beheer hebben uitgesproken te streven naar een bestuurlijke fusie. Beide GMR'en hebben hun instemming verleend aan deze intentie.

Al deze aandachtspunten bieden kansen, maar brengen ook risico's met zich mee, zowel inhoudelijk als financieel. In de genoemde paragrafen werken wij nader uit hoe deze kansen worden benut, en de risico's worden beperkt.

### 2.2. Visie en beleidskaders

De visie van stichting OOP luidt als volgt:

- De scholen bieden kwalitatief hoogwaardig en effectief onderwijs, dat voldoet aan de eisen van de hedendaagse samenleving. Hierbij worden taakstellende doelen geformuleerd t.a.v. leertijd, pedagogisch klimaat, didactisch handelen en leerlingenzorg. De realisatie hiervan dient meetbaar te zijn en gemeten te worden.
- De stichting onderhoudt een efficiënte en resultaatgerichte organisatie, waarin Raad van Beheer, bestuur, directeuren, onderwijzend en onderwijs ondersteunend personeel en medezeggenschapsorganen, elk vanuit hun eigen positie en verantwoordelijkheid zorg dragen voor het verwezenlijken van de missie van het openbaar onderwijs in de gemeenten Diemen en Ouder-Amstel.
- De stichting draagt zorg voor een verantwoorde geografische en onderwijs-inhoudelijke spreiding.
- De stichting ziet er op toe dat gerelateerd aan de omgeving of aan het doel van het onderwijs elke afzonderlijke openbare basisschool recht heeft op een eigen identiteit, vooral waar het gaat om onderwijsinhoudelijke aspecten.
- De stichting benoemt professioneel en enthousiast personeel. Het personeel wordt in staat gesteld zijn professionaliteit op peil te houden.

### 2.3. Bekostiging en allocatie

Voor schoolbesturen in Nederland, en dus ook voor OOP, geldt een aantal algemene regels op basis waarvan de bekostiging wordt vastgesteld. Het voert te ver om die regels op deze plaats uitgebreid te behandelen. Wel is het voor het begrip van de begroting goed om enig inzicht te hebben in de opbouw.

Veruit het grootste deel van de baten bestaat uit Rijksbekostiging. Hier voor geldt het volgende:

- Per school ontvangt de stichting een “vaste voet”. Dit drempelbedrag is –grosso modo- bedoeld om een directeur te kunnen aanstellen.
- Daarnaast wordt de bekostiging gebaseerd op het aantal leerlingen op 1 oktober in het jaar voorafgaand aan het schooljaar. Voor schooljaar 2015-2016 is de bekostiging dus gebaseerd op 1 oktober 2014. Voor leerlingen van 4 tot en met 7 jaar oud geldt een hoger tarief dan voor oudere kinderen.
- De gewogen gemiddelde leeftijd van het personeel (per school) weegt beperkt mee in de bekostiging. In 2014 bedroeg de gewogen gemiddelde leeftijd van het personeel 44,95 jaar, in 2015 was dit 45,75.

In beginsel is het streven binnen onze stichting om de scholen zo veel als mogelijk autonoom te laten opereren. In onze visie leidt dit er toe dat de scholen hun aanbod optimaal kunnen laten aansluiten bij de wensen van de ouders en de behoeften van de leerlingen.

Vanzelfsprekend zijn er ook beperkingen aan deze beleidsvrijheid. Deze zijn deels opgelegd door landelijke wet- en regelgeving, zoals de wet op het primair onderwijs en de CAO, en deels binnen onze stichting vastgelegd.

Uitgangspunten hierbij zijn:

- Functieboek: binnen de stichting is vastgelegd in welke functies personeel benoemd kan worden, en welke taken daar bij horen. Het functieboek wordt geactualiseerd in 2016.
- Exploitatie binnen de baten: van scholen binnen OOP wordt verwacht dat zij binnen de baten exploiteren. Met andere woorden: als uitgangspunt zijn er geen tekorten op schoolniveau. Alleen bij bijzondere omstandigheden zijn, na overleg met het bestuur, tekorten toegestaan.
- Afwijkingen hier op zijn mogelijk op grond van onderwijskundige overwegingen.
- Allocatie: het allocatiemodel van OOP kent scholen het budget toe zoals dat op basis van het leerlingaantal (T-1) door het Rijk wordt vastgesteld, toe. Hier van wordt een deel afgetrokken als bijdrage voor de bovenschoolse kosten. Middelen vanuit het samenwerkingsverband en impulsmiddelen worden volledig aan de school ter beschikking gesteld.
- Als vuistregel wordt per 25 leerlingen 1 FTE onderwijzend personeel toegekend.
- De onderwijskundige inrichting van de scholen is de verantwoordelijkheid van de directeurs. Wel vraagt het bestuur de directeurs om uit efficiencyoverwegingen zo veel als mogelijk afstemming te zoeken in de aanschaf van lesmethodes en meubilair.
- Algemeen beleid: op een aantal terreinen (bijvoorbeeld toelating) heeft OOP algemeen beleid gevormd. De scholen moeten binnen deze kaders opereren.

### 2.4. Sturing en controle

We stellen vast dat de sturingsruimte voor het management binnen de organisatie beperkt is. Een belangrijk deel van de uitgaven ligt vast in personele verplichtingen en afschrijvingen. Personele lasten kunnen praktisch alleen worden beïnvloed als verloop zich aandient, door er voor te kiezen om een vervanging anders in te vullen. Relatief eenvoudig te beïnvloeden zijn de materiele kosten per school, zoals de aanschaf van leermiddelen. Door gebruik te maken van collectieve inkoop kunnen de scholen hier mogelijk op besparen.

Om voldoende sturing te kunnen uitoefenen op de uitgaven die beïnvloedbaar zijn, hebben de directeuren de volgende handvatten nodig:

- Inzicht in de actuele stand van de uitputting van de begroting
- Kennis en begrip om deze informatie juist te kunnen interpreteren

Het cijfermateriaal wordt geleverd door ons administratiekantoor OOG Onderwijs en Jeugd. Periodiek ontvangen de scholen kwartaalrapportages, tussentijds kunnen zij via de internetapplicatie 'Capisci' de boekhouding inzien.

Over het versterken van de financiële kennis zijn met de directeuren afspraken gemaakt. Deze zijn erop gericht dat het 'eigenaarschap' en het sturend vermogen van de directeuren versterkt wordt.

## 2.5. Doelen

De missie van onze stichting luidt "samen werken en samen leren". Dit betekent dat zowel de leerlingen, ouders als het personeel verondersteld worden met en van elkaar te leren. Ook betekent het dat van alle betrokkenen verwacht wordt dat ze samenwerken.

De belangrijkste concrete doelen voor 2016 voor onze stichting zijn:

- Samen werken aan duurzame professionaliteit
- Het bieden van een veilige leeromgeving voor alle leerlingen
- Helderheid over de samenwerking met Spirit basisscholen
- Het voeren van een gezonde bedrijfsvoering.

### 3. In de scholen

De kern van de operatie van OOP wordt uiteraard gevormd door de scholen. In dit hoofdstuk beschrijven we kort de situatie en ontwikkeling per school. Dit geeft uiteraard slechts een beperkt beeld van de school. Voor deze begroting gaan we alleen in op nieuwe ontwikkelingen. Dat wil zeggen dat investeringen in vervangingen hier niet genoemd worden.

Graag verwijzen we naar de afzonderlijke schooljaarplannen voor een meer gedetailleerde beschrijving van de ontwikkeling per school.

#### 3.1. Ontwikkelingen per school

##### a. Brede School 'De Octopus'.

De Octopus telde op 1 oktober 2015 297 leerlingen. De laatste drie jaar is het leerlingenaantal stabiel na een eerdere daling.

Voor de begroting zijn de volgende ontwikkelingen van belang.

Een aantal afgeschreven beamers (van digiborden) wordt vervangen, conform de meerjarenbegroting.

In de teamscholing wordt gefocust op het traject 'Boeiend Onderwijs' en de IGDI lesmodel.

Het anti-pestprogramma KiVa wordt uitgebreid naar beneden naar de groepen 1 t/m 4.

Op hoofdlijnen ziet de schoolbegroting er als volgt uit.

	<b>Octopus</b>
<b>BATEN</b>	
Rijksvergoedingen	€ 1.240.409
Overige overheidsbijdrage	€ 21.379
Overige baten	€ 87.700
<b>Totale baten</b>	<b>€ 1.349.488</b>
<b>LASTEN</b>	
Lonen en salarissen	€ 1.070.474
Overige personele lasten	€ 7.804
Totaal personele lasten	€ 1.078.278
Afschrijvingen	€ 20.351
Huisvestingslasten	€ 80.850
Administratie- en beheerskosten	€ -
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	€ 110.037
<b>Totale lasten</b>	<b>€ 1.289.516</b>
<b>resultaat</b>	<b>€ 59.972</b>

##### b. OBS 'De Grote Beer'

Op de Grote Beer stonden op 1 oktober 2015 255 leerlingen ingeschreven. Het leerlingenaantal is sinds 2012 min of meer stabiel. Wel is, gelet op de leeftijdsopbouw van de leerlingen, te verwachten dat de school op termijn zal groeien.

De school oriënteert zich op de mogelijkheden om andere schooltijden in te voeren, zoals het vijf gelijke dagen model. Dit sluit beter aan op de CAO 2014, waarin uitgegaan wordt van vijf werkdagen à acht uur. Voor dit traject wordt zowel voor de school als voor de MR (die instemmingsrecht heeft op deze wijziging) aanvullende ondersteuning ingehuurd.

Op hoofdlijnen ziet de schoolbegroting er als volgt uit.

	<b>Grote Beer</b>
<b>BATEN</b>	
Rijksvergoedingen	€ 1.007.616
Overige overheidsbijdrage	€ 11.958
Overige baten	€ 48.446
<b>Totale baten</b>	<b>€ 1.068.021</b>
<b>LASTEN</b>	
Lonen en salarissen	€ 869.006
Overige personele lasten	€ 6.605
Totaal personele lasten	€ 875.611
Afschrijvingen	€ 24.568
Huisvestingslasten	€ 53.012
Administratie- en beheerskosten	€ -
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	€ 85.896
<b>Totale lasten</b>	<b>€ 1.039.088</b>
<b>resultaat</b>	<b>€ 28.933</b>

c. Brede School 'De Venser'

De Venser kende de afgelopen jaren een daling van het aantal leerlingen. Ook op 1 oktober 2015 telde de school minder leerlingen dan een jaar eerder: 140, een afname van 20 leerlingen. De school werkt samen met basisschool "De Ark" van Spirit Basisscholen, daar waar mogelijk is.

De verwachting is dat de nieuwbouw in Park Holland zal leiden tot een stijging van het aantal leerlingen. Daarop vooruitlopend wil de school investeren in de profilering. Daarmee samenhangend stimuleert de school het gebruik van ICT in het onderwijs. In 2016 staat een investering van €5000 in Lcd-schermen gepland. De extra uitgave, waardoor de school een negatief resultaat heeft, is te verklaren en gelegitimeerd voor de duur van het cursusjaar 2015-2016.

Op hoofdlijnen ziet de schoolbegroting er als volgt uit.

	<b>Venser</b>
<b>BATEN</b>	
Rijksvergoedingen	€ 734.120
Overige overheidsbijdrage	€ 10.807
Overige baten	€ 47.112
<b>Totale baten</b>	<b>€ 792.039</b>
<b>LASTEN</b>	
Lonen en salarissen	€ 683.641
Overige personele lasten	€ 3.150
Totaal personele lasten	€ 686.791
Afschrijvingen	€ 15.382
Huisvestingslasten	€ 73.122
Administratie- en beheerskosten	€ -
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	€ 58.937
<b>Totale lasten</b>	<b>€ 834.232</b>
<b>resultaat</b>	<b>€ -42.193</b>



d. Brede School 'De Kersenboom'

De Kersenboom is in formele zin een dislocatie van De Venser en is daardoor voor de bekostiging onderdeel van die school. De Kersenboom ontvangt dan ook geen eigen 'vaste voet'. Deze school wordt in gezamenlijkheid geëxploiteerd door OOP en Spirit.

Het aantal leerlingen van De Kersenboom groeit al een aantal jaren. Op 1 oktober 2015 telde de school 173 leerlingen, een toename van 27. Deze ontwikkeling hangt samen met de oplevering van de huizen rond de school. Momenteel is de school gehuisvest in een tijdelijk onderkomen. De grenzen van de capaciteit van dit pand komen in zicht. In 2016 zal het leerlingenaantal stijgen naar ongeveer 220 en dus niet meer uitkomen met de 8 groepen van 2015 maar zal 10 groepen in augustus 2016 het geval zijn waardoor uitbreiding van noodlokalen noodzakelijk is. In cursusjaar 2017-2018 wordt de oplevering van het nieuwe, permanente gebouw van de school verwacht. Vandaar dat tot dat moment zal gewerkt moeten worden met (extra) noodlokalen.

In de professionalisering van het team ligt de nadruk op de kwaliteitszorg. Het team leert kritisch te kijken naar de opbrengsten en de (eigen) mogelijkheden om deze verder te verbeteren.

Op hoofdlijnen ziet de schoolbegroting er als volgt uit.

	<b>Kersenboom</b>
<b>BATEN</b>	
Rijksvergoedingen	€ 673.646
Overige overheidsbijdrage	€ 11.218
Overige baten	€ 21.327
<b>Totale baten</b>	<b>€ 706.191</b>
<b>LASTEN</b>	
Lonen en salarissen	€ 480.443
Overige personele lasten	€ 187.372
Totaal personele lasten	€ 667.814
Afschrijvingen	€ 6.394
Huisvestingslasten	€ 86.270
Administratie- en beheerskosten	€ -
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	€ 49.650
<b>Totale lasten</b>	<b>€ 810.128</b>
<b>resultaat</b>	<b>€ -103.937</b>
aandeel Spirit 50%	€ 51.969-
<b>resultaat OOP</b>	<b>€ 51.969-</b>

e. Brede School 'Noorderbreedte'

Samen met 'De Duif' vormt 't Palet brede school 'Noorderbreedte'. In formele zin is (nog) sprake van twee aparte scholen. Op 't Palet stonden op 1 oktober 2015 193 leerlingen ingeschreven.

Het belangrijkste speerpunt voor de hele brede school (inclusief de peuterspeelzaal) is het ontwikkelen van één doorgaande lijn in de ontwikkeling van het kind. Daar hangt het versterken van het educatief partnerschap met ouders mee samen. Alleen in samenhang kunnen we het potentieel van de leerlingen verwezenlijken. Hiertoe organiseren we een groot aantal ontwikkelbijeenkomsten onder leiding van de directeur en een extern deskundige.

Voor de scholen is het effectiever inzetten van de leerpleinen een hoge prioriteit.

Op hoofdlijnen ziet de schoolbegroting er als volgt uit.

	't Palet
<b>BATEN</b>	
Rijksvergoedingen	€ 803.667
Overige overheidsbijdrage	€ 13.556
Overige baten	€ 22.859
<b>Totale baten</b>	<b>€ 840.081</b>
<b>LASTEN</b>	
Lonen en salarissen	€ 709.463
Overige personele lasten	€ 8.565
Totaal personele lasten	€ 718.028
Afschrijvingen	€ 24.166
Huisvestingslasten	€ 37.903
Administratie- en beheerskosten	€ 2.030
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	€ 55.097
<b>Totale lasten</b>	<b>€ 837.223</b>
<b>resultaat</b>	<b>€ 2.858</b>

### 3.2. Leerlingenaantallen

De leerlingaantallen zijn leidend voor de Rijksbekostiging. Dat betekent dat veranderingen in het leerlingenaantal een direct effect hebben op de begroting van de stichting. Het verloop van de leerlingenaantallen ziet er als volgt uit.

	2011	2012	2013	2014	2015
De Octopus	344	314	299	300	297
De Venser (inclusief Kersenboom)	217	244	274	306	313
't Palet (Noorderbreedte)	248	228	211	188	193
De Grote Beer	271	260	256	253	255
<i>totaal OOP</i>	<i>1.080</i>	<i>1.046</i>	<i>1.040</i>	<i>1.047</i>	<i>1.058</i>

Na een aantal jaren van teruglopende leerlingaantallen zien we vanaf 2014 weer een (zeer) lichte groei. Dit wordt veroorzaakt door enerzijds stabilisering van de voorheen krimpende scholen, en door de groei van met name De Kersenboom anderzijds.

Voor de komende jaren verwachten we dat met name De Kersenboom aanzienlijk zal groeien als gevolg van de huizenbouw rond deze school. In het kalenderjaar 2018 zal het nieuwe gebouw van De Kersenboom worden opgeleverd, met een capaciteit van circa 350 leerlingen en 64 kindplaatsen in de voorschoolse opvang.

Krimp doet zich momenteel alleen op De Venser voor. Voor de verdere toekomst verwachten wij echter dat deze school weer zal groeien, onder invloed van de bouw van huizen in Park Holland.

Over het algemeen stellen wij vast dat onze scholen meer leerlingen hebben in de groep 4- tot 8-jarigen, dan in de leeftijdsgroep van 8 jaar en ouder. Dit is een indicatie dat groei van het leerlingenaantal te verwachten is. Voor 2016 verwachten wij alle leerlingen binnen de bestaande groepen te kunnen ontvangen. Met andere woorden: uitbreiding van de capaciteit is op korte termijn niet aan de orde. Voor de langere termijn is met name voor de Grote Beer een knellende situatie te verwachten. Hier over zijn wij in gesprek met zowel de gemeente Ouder Amstel als met ons collega-schoolbestuur ASKO.

In 2015 heeft de stichting gebruik kunnen maken van de zogeheten 'groeiregeling'. Hierdoor is incidenteel extra Rijksbesteding ontvangen. In deze begroting gaan we er niet vanuit dat dit ook in 2016 het geval zal zijn.

### 3.3. Vluchtelingen

Op het moment van schrijven is de opvang van vluchtelingen een 'hot item' in Nederland. Dit geldt ook voor Diemen en –in mindere mate- Ouder Amstel. Dit betekent ook dat een instroom van kinderen in de basisschoolleeftijd te verwachten is. Welke gevolgen dit heeft voor onze scholen, is nog niet duidelijk. Voor zover bekend zal het in beide gemeentes om een beperkt aantal kinderen gaan. Het algemene uitgangspunt is dat ook voor deze kinderen zo goed mogelijk onderwijs gerealiseerd moet worden. Waar dit enigszins mogelijk is, zijn zij dan ook welkom in onze scholen.

Wel voorzien wij specifieke knelpunten rond het onderwijs voor deze leerlingen. In de eerste plaats is dit uiteraard de beperkte beheersing van de Nederlandse taal. Hiervoor worden op gemeentelijk niveau taalklassen georganiseerd. Daarnaast heeft een deel van deze kinderen waarschijnlijk behoefte aan psychosociale hulp vanwege (oorlogs-)trauma's. Dit gaat de normale ondersteuningscapaciteit van de scholen te boven.

Kosten die samenhangen met de aanvullende inspanningen om deze leerlingen goed onderwijs te bieden, kan en wil stichting OOP niet voor haar rekening nemen. In de eerste plaats is dit een praktische overweging: de stichting heeft al een kwetsbare financiële positie. Daarnaast heeft de stichting in het verleden minder positieve ervaringen opgedaan met de kosten voor onderwijs aan asielzoekers op de asielzoekersschool "Mikado".

### 3.4. Gemeenten

Stichting OOP opereert in twee gemeenten: Diemen en Ouder-Amstel. Beide gemeenten hebben op basis van de wet een externe toezichhoudende functie op onze stichting, in verband met het openbaar karakter. Concreet betekent dat deze begroting en ook het jaarverslag worden aangeboden aan de gemeenteraden.

Daarnaast vervullen de gemeenten een rol in het lokaal onderwijsbeleid en op huisvestingsgebied. Dit laatste element komt in hoofdstuk 5 aan de orde. Per gemeente zijn de belangrijkste regelingen de volgende.

Diemen:

- Bewegingsonderwijs: 50% van de loonkosten van de leerkrachten bewegingsonderwijs in Diemen worden door de gemeente Diemen vergoed. De andere helft wordt uit de reguliere besteding betaald. De bijdrage bedraagt circa €36.000 per jaar.

Ouder-Amstel:

- Bestrijding onderwijsachterstanden: de gemeente subsidieert, met het oog op de populatie van De Grote Beer, de inzet van een onderwijsassistent. Zij wordt ingezet bij de bestrijding van achterstanden op met name de taalvaardigheid. Hiermee is een bedrag van circa €18.000 gemoeid. Het schoolbestuur betaalt de andere helft van de loonkosten.

## 4. Bovenschoolse organisatie

### 4.1. Stand van zaken

De bovenschoolse organisatie van OOP bestaat uit een Raad van Beheer, een éénhoofdig bestuur (directeur-bestuurder) ondersteund door één stafid. Voor de uitvoering van een aantal taken en projecten worden externe specialisten ingehuurd.

Bovenschools wordt zeer nauw samengewerkt met stichting Spirit Basisscholen. Dit concretiseert onder meer in een gezamenlijk scholingstraject rond het thema "natuurlijk leren".

De leden van de Raad van Beheer ontvangen een kleine vergoeding conform de richtlijnen van het VTOI. Daarnaast beschikt de Raad van Beheer over een relatief klein budget voor de eigen administratieve ondersteuning, lidmaatschappen en professionalisering. Het totaalbudget voor de Raad van Beheer bedraagt €12.000.

Het bovenschoolse budget bedraagt in €639.000. De personele lasten bedragen €315.000. De lasten administratie en beheer, waar onder de kosten voor het administratiekantoor, bedragen €314.000

	<b>Bestuur</b>
<b>BATEN</b>	
Rijksvergoedingen	€ 611.316
Overige overheidsbijdrage	
Overige baten	€ 27.600
<b>Totale baten</b>	<b>€ 638.916</b>
<b>LASTEN</b>	
Lonen en salarissen	€ 245.452
Overige personele lasten	€ 69.500
<b>Totaal personele lasten</b>	<b>€ 314.952</b>
Afschrijvingen	€ 2.906
Huisvestingslasten	€ 85.000
Administratie- en beheerskosten	€ 222.520
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	€ 4.000
<b>Totale lasten</b>	<b>€ 629.378</b>
<b>resultaat</b>	<b>€ 1.000</b>

### 4.2. Organisatieontwikkeling

Al jaren werkt onze stichting op diverse onderdelen samen met stichting Spirit Basisscholen. In 2013 is een start gemaakt met het traject dat (waarschijnlijk) zal leiden tot een fusie met Spirit. Dit traject zal in 2016 worden versneld, zodat voor de zomervakantie van 2016 helder is welke lijn gevolgd wordt.

Het doel is om een onderbouwde afweging te maken over de fusie. Hierbij wordt gekeken naar de opbrengsten en risico's op vier vlakken:

- Onderwijs en identiteit
- Personeel
- Financiën en bedrijfsvoering
- Organisatie

De kosten voor dit traject worden gezamenlijk door beide stichtingen gedragen. In deze begroting maakt OOP hier € 35.000 voor vrij.

## 5. Onderwijs

### 5.1. Kwaliteit

Alle scholen van OOP hebben momenteel het 'basisarrangement' van de inspectie. Dat betekent dat de inspectie van oordeel is dat de kwaliteit over het geheel genomen in orde is. De enige andere mogelijke oordelen van de inspectie zijn 'zwak' en 'zeer zwak'.

De stichting zal vanaf begin 2016 participeren in de pilot 'gedifferentieerd toezicht per bestuur' van de inspectie van het onderwijs. Hierin verschuift de focus van het inspectieproces op kwaliteitsborging en (zelf-) evaluatie, in plaats van de klassieke benadering waarin controle voorop stond. De nadruk ligt op de relatie tussen analyse van de opbrengsten, een plan van aanpak, de inzet van middelen en de evaluatie van de resultaten. Daar mee samenhangend wil de inspectie meer kijken naar het financieel beheer van het bestuur: wordt het geld doelmatig en rechtmatig ingezet, in relatie tot de inhoudelijke doelen, op zo'n manier dat de continuïteit van de organisatie gewaarborgd is? Deze pilot loopt van november 2015 tot en met maart 2016 vooruitlopend op het nieuwe Rijkstoezichtkader dat van kracht wordt met ingang van 1 augustus 2017.

### 5.2. Interne kwaliteitsborging

Alle scholen binnen OOP werken nu een aantal jaren volgens de principes van opbrengstgericht werken. Dat betekent dat alle leerkrachten regelmatig analyses, waar nodig ondersteund door de IB'er, maken van de leeropbrengsten van de groep als geheel en van afzonderlijke leerlingen. Hierdoor hebben de scholen en de leerkrachten zicht op de gebieden waar verbetering nodig is.

Vanzelfsprekend zijn er ook kwaliteitsaspecten die niet op grond van de leeropbrengsten te signaleren zijn. Een voorbeeld hier van is de tevredenheid van ouders, leerlingen en personeel of de sociale veiligheid in de school. Om deze aspecten in beeld te brengen (en te houden), nemen onze scholen regelmatig tevredenheidsenquêtes af.

### 5.3. Bewegingsonderwijs

OOP hecht waarde aan goed bewegingsonderwijs voor alle leerlingen. De gemeente Diemen deelt dit standpunt. Concreet uit zich dit in het feit dat voor de scholen in Diemen 50% van de loonkosten van het personeel dat bewegingsonderwijs verzorgt, door de gemeente wordt vergoed. De andere helft wordt betaald uit de reguliere Rijksbekostiging.

In Duivendrecht geldt deze regeling niet. Desondanks kiest OOP ervoor om de leerlingen van De Grote Beer even veel bewegingsonderwijs te bieden als op de andere scholen binnen het bestuur. De Grote Beer draagt uit de schoollumpsum de helft van de kosten hier voor. De andere helft komt voor rekening van het bestuur.

### 5.4. Passend onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 voeren onze scholen de wet Passend Onderwijs uit. Op grond van deze wet zorgen de scholen voor een passend aanbod van onderwijs voor alle leerlingen, ongeacht hun ondersteuningsbehoefte. Het uitgangspunt daarbij is dat het (belang van het) kind centraal staat.

Om dit mogelijk te maken, maken alle scholen in Nederland deel uit van een Samenwerkingsverband. Voor onze scholen in Diemen is dat het samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen, onze school in Duivendrecht participeert in SWV Amstelronde. Op hoofdlijnen werken beide samenwerkingsverbanden hetzelfde. Beide samenwerkingsverbanden stellen een vast bedrag (€110/leerling/per jaar) beschikbaar aan de scholen, bedoeld voor basisondersteuning. Voor extra ondersteuning is er een (per schooljaar oplopend) aanvullend bedrag vastgesteld. Dit laatste verschilt per samenwerkingsverband. Voor 2016 is dit bedrag ongeveer €80 per leerling per jaar. Vanaf 1 augustus 2016 zal dat bedrag oplopen naar ruim €160 per kind, voor SWV Amsterdam-Diemen.

Voor leerlingen met een zwaardere ondersteuningsbehoefte dan wat de school zonder meer kan bieden, wordt in overleg met de ouders en met het samenwerkingsverband, het onderwijs gezocht dat het beste bij het kind past. Dit kan binnen een reguliere basisschool zijn, maar ook in een school voor speciaal basisonderwijs of voor speciaal onderwijs. De afgelopen jaren hebben onze scholen niet of nauwelijks leerlingen naar het SBO en SO hoeven verwijzen.

Voor hoogbegaafde leerlingen organiseert OOP een 'plusklas'. Hier worden de leerlingen extra uitgedaagd en leren zij leerstrategieën die beter bij hun cognitieve vermogens passen. De bijbehorende kosten bedragen €51.000 personeel en circa €5.000 materieel.

Vanaf augustus 2014 is een Adviseur Passend Onderwijs (APO) actief binnen de gemeente Diemen. Zij is momenteel nog in dienst van het samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen. Vanaf 1 augustus 2016 treedt zij in dienst van de schoolbesturen in Diemen. Administratief komt zij waarschijnlijk op de loonlijst van OOP, de kosten worden verdeeld over alle Diemense schoolbesturen. De rol van de APO is het creëren van een sluitend netwerk met onderwijs, gemeente en jeugdinstanties. Ook adviseert zij de scholen praktisch over de ondersteuning aan individuele leerlingen. De loonkosten worden vergoed uit een verhoging van de bijdrage van het samenwerkingsverband.

Een deel van de middelen voor extra zorg, die het schoolbestuur van beide samenwerkingsverbanden ontvangt, worden opgenomen in een bestemmingsreserve. Dit geld kan worden gebruikt om lichte ondersteuning die de normale capaciteiten van de school te boven gaat, mogelijk te maken. Deze besteding van deze middelen valt direct onder de verantwoordelijkheid van de school. Immers, de school moet bepalen welke ondersteuning passend is voor de leerling en de leerkracht.

## 6. Personeel en professionalisering

De personeelslasten bedragen circa 79,6% van de totale lasten van de stichting. De afgelopen jaren is met succes gewerkt aan het omlaag brengen dat percentage. Daardoor ontstaat meer flexibiliteit in de begroting en exploitatie van de scholen.

### 6.1. Situatie

Momenteel zijn 85 personen in dienst van de stichting. Samen vervullen zij 65,08 fte. De gemiddelde leeftijd binnen OOP ligt boven het landelijk gemiddelde, namelijk 45,75 jaar. (40,58 op 1 oktober 2014 Staatscourant 7 april 2015) Op dit moment zijn 13 leerkrachten 60 jaar of ouder. Een relatief groot deel van het personeel zal dus de komende jaren met pensioen gaan. In het schooljaar 2015-2016 gaat een aantal personeelsleden, met een totale aanstellingsomvang van circa 4 FTE, met pensioen.

### 6.2. Werving

De komende jaren zal een vrij groot deel van het personeel op grond van leeftijd stoppen met werken. Deze mensen zullen over het algemeen moeten worden vervangen door personeel van buiten de stichting. In eerste instantie gebeurt dat zo veel als mogelijk in samenwerking met Spirit.

Het is de ambitie van OOP om via deze vacature-ruimte te komen tot een personeelsbestand dat goed past bij het aantal leerlingen in de scholen. Ook wil de stichting een meer evenwichtige opbouw realiseren, waar het gaat om leeftjidsverdeling en (indien mogelijk) de man-vrouw verdeling. Hiermee zullen de teams bestaan uit een mix van jonge, ervaren en zeer ervaren leerkrachten. Wij verwachten dat zich dit vertaalt in een kwaliteitsimpuls en verhoogd werkplezier. Om hier meer sturing op te krijgen willen wij de komende tijd een strategische personeelsplanning opstellen. Hieruit blijkt zowel de kwantitatieve als de kwalitatieve vervangingsbehoefte.

### 6.3. Verzuim

De laatste jaren had OOP relatief hoog ziekteverzuim. Met name het langdurig verzuim (langer dan 43 dagen) was structureel hoog. Dit verzuim werd veroorzaakt door een relatief klein aantal personen die bijzonder lang verzuimden. Van een aantal van deze mensen is inmiddels vastgesteld dat een terugkeer in het onderwijs niet tot de mogelijkheden behoort.

In 2014 heeft OOP de Arbo-dienstverlening herzien. Wij zijn overgestapt naar "de Arbobutler". Samen met hen hebben wij de focus gelegd op preventie en re-integratie. Waar re-integratie niet mogelijk is, wordt samen met de werknemer gezocht naar een passende route. Deze kan leiden tot ander soort werk, of naar de vaststelling van arbeidsongeschiktheid.

Voor zover nu te zien, zal het verzuimpercentage lager zijn dan in de voorgaande jaren. Dit wordt in het bijzonder veroorzaakt door daling van het aantal langdurig zieken.

### 6.4. Nascholing

Nascholing is voor OOP hét middel om het personeel op de scholen kwalitatief op peil te houden. Hiermee blijven de leerkrachten aangesloten op de actuele onderwijskundige ontwikkelingen en kunnen zij dus het onderwijs verzorgen dat de ouders van onze scholen verwachten. Tegelijk zien wij nascholing als prikkel voor de motivatie van het personeel.

Een belangrijk deel van de nascholing vindt plaats binnen het collectieve traject 'natuurlijk leren', dat in samenwerking met Spirit wordt uitgevoerd. Hier is ook een belangrijk deel van het nascholingsbudget mee gemoeid.

Daarnaast maken schoolleiders afzonderlijk keuzes. Het kan nodig zijn om via nascholing de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren, of om te voldoen aan de minimale veiligheidseisen. Bij dit laatste denken we vooral aan de BHV-scholing. Vanaf vorig jaar is ook het begrip 'duurzame inzetbaarheid' verbonden aan nascholing. Ook dit komt ten laste van het schoolgebonden nascholingsbudget.

## 6.5. Vervangers

In voorkomende gevallen maken de scholen gebruik van vervangers, als het reguliere personeel niet in staat is om les te geven. Dit kan voorkomen bij ziekte, zwangerschap, of andere gronden waarvoor de CAO voorziet in een recht op verlof.

In geval van ziekte, zwangerschap of andere gronden waarvoor de cao voorziet maken de scholen gebruik van vervangende leerkrachten. Op grond van de huidige wet- en regelgeving leiden vervangingsbetrekkingen, zeker als er sprake is van vervangingen van korte duur, niet tot verplichtingen ten aanzien van de vervangende leerkrachten.

Met ingang van 1 juli 2016 zal de Wet Werk en Zekerheid (WWZ) ook van toepassing zijn in het primair onderwijs. Met de invoering van de WWZ gelden striktere regels, waardoor het risico dat vervangingsbetrekkingen leiden tot ongewenste verplichtingen voor schoolbesturen, in de zin van het aangaan van dienstverbanden voor onbepaalde tijd, veel groter zijn. Vooralsnog zal de WWZ alleen gaan gelden voor de scholen voor het bijzonder onderwijs. Het openbaar onderwijs is daarvan uitgezonderd, vanwege haar civielrechtelijke status. De rijksoverheid streeft er echter naar om de rechtsongelijkheid tussen civielrechtelijke en privaatrechtelijke aanstellingen ongedaan te maken. De streefdatum hiervoor is 1 januari 2017. Als dit doorgaat zal ook het openbaar onderwijs met de WWZ te maken gaan krijgen.

Welke consequenties de WWZ zal hebben voor de tijdelijke inzet van leerkrachten is nu nog niet te overzien. Stichting OOP zal de ontwikkelingen nauwlettend volgen en tijdig anticiperen. Vooralsnog gaan we ervan uit dat de WWZ geen nadelige (financiële) gevolgen zal hebben voor onze stichting.

Er is dus behoefte aan een systeem om meer grip te hebben op zowel de inzet als de kwaliteit van vervangers, zonder vervangers “aan het lijntje” te houden. Waar mogelijk zoeken we hierin aansluiting bij andere schoolbesturen, in de eerste plaats samen met Spirit. Vooralsnog gaan we er vanuit dat deze verandering budget-neutraal uitgevoerd kan worden.



## 7. Huisvesting en onderhoud

### 7.1. Stand van zaken

Twee scholen hebben recent een nieuw gebouw gekregen: de Grote Beer en 't Palet. Voor De Kersenboom worden op dit moment de plannen ontwikkeld om een nieuw pand te bouwen. De oplevering is gepland in het cursusjaar 2017-2018. De Venser is voorlopig niet aan vervanging toe. De Octopus is in 2009-2010 geheel gerenoveerd en uitgebouwd voor de komende 30 jaar.

### 7.2. Planmatig onderhoud

Voor het planmatig onderhoud (groot onderhoud) reserveert het bestuur jaarlijks een vast bedrag, gebaseerd op de meerjaren onderhoudsplanningen (MOPs) van de scholen. Hiermee worden onderhoudslasten over de jaren geëgaliseerd in de lasten. De dotatie in 2016 is €85.000.

Voor 2016 staat alleen de vervanging van een aantal raamkozijnen op De Octopus gepland en een schilderbeurt van de Venser. Hier staat een bedrag van € 30.000 gereserveerd, dat ten laste komt van de onderhoudsvoorziening. Derhalve zal de omvang van de onderhoudsvoorziening in 2016 toenemen.

### 7.3. Dagelijks onderhoud

Het dagelijks onderhoud (klein onderhoud) verloopt via het schoolbudget. Hierbij moet worden gedacht aan kleine reparaties, die onder directe regie van de school worden uitgevoerd. Voor alle scholen gezamenlijk gaat het om een bedrag van €38.000.

## 8. Conclusies

### 8.1. Resultaat en perspectief

Deze begroting sluit met een klein positief resultaat, namelijk € 8.139. Baten en lasten zijn dus vrijwel in evenwicht. Dit is enerzijds het effect van bezuinigingen binnen de stichting, en anderzijds aanpassingen in de Rijksbekostiging. Met name de personeelslasten zijn omlaag gebracht.

### 8.2. Risico's en beheersing

Op de meeste vlakken zijn de risico's voor de stichting in 2016 beperkt.

Het personeelsbestand neemt in omvang af, terwijl het aantal leerlingen stijgt. Dat betekent dat onze scholen een steeds gunstiger verhouding tussen personeel en leerkrachten krijgt. Gelet op de bekostigingsmethodiek, is dat essentieel. Het Rijk gaat voor de bekostiging uit van circa 28 leerlingen per groep. Iedere groep met minder leerlingen kost meer dan de bekostiging die daar voor wordt uitgekeerd.

Ook in de onderwijskwaliteit zien wij weinig risico's. De eindopbrengsten van alle scholen zijn op voldoende niveau. Ook op andere vlakken heeft de inspectie onze scholen als voldoende tot goed beoordeeld.

De afgelopen jaren is het onderwijs geconfronteerd met aanzienlijke schommelingen in de personeelskosten. Met name de pensioenpremie en in mindere mate de premie voor het vervangingsfonds hebben de laatste jaren voor aanzienlijke kostenstijgingen gezorgd. De beheersing van deze kosten ligt volledig buiten de sturingsmacht van het schoolbestuur. Wij verwachten dat in 2016 de premiestijgingen niet groot zullen zijn: de dekkingsgraad van de fondsen lijkt afdoende.

Het leerlingenaantal vertoont over het algemeen weer een positieve trend. Op De Venser is dat niet het geval, er is sprake van een ernstige daling. Naar verwachting zal deze school door de bouw van Park Holland een nieuwe impuls krijgen. Mocht de oplevering van die huizen vertraging oplopen, dan bestaat het risico dat De Venser dat het aantal leerlingen zo laag wordt, dat een verantwoorde exploitatie niet meer mogelijk is. Dit zal in 2016 beslist nog niet gebeuren.

Het begrotingsresultaat van de stichting is nagenoeg nul. Dat betekent dat met kleine begrotingsoverschrijdingen een tekort zal ontstaan. Om dit te voorkomen moeten alle betrokkenen, in het bijzonder de directeuren en de bestuurder, zo veel als mogelijk binnen de begroting werken. Dat vereist heldere managementinformatie en de vaardigheid deze te lezen. In het verleden was dit niet altijd het geval.

Een spannende ontwikkeling is het onderzoek naar de mogelijkheden van een fusie met Spirit. Hier kan ook uit naar voren komen dat een fusie niet mogelijk of niet wenselijk is. Om dit risico wordt momenteel binnen beide stichtingen nagedacht over routes om dan toch tot een zo vruchtbaar mogelijke samenwerking te komen. Voor de exploitatie in 2016 brengt een eventueel stranden van het fusietraject geen risico's met zich mee.

## 9. Begrotingsoverzicht

Onderstaand overzicht toont op hoofdlijnen de begroting 2016, in vergelijking met de voorgaande twee jaren. Opvallend is de daling van de personele lasten, met €144.000 totaal ten opzichte van de begroting 2015 en zelfs €319.000 vergeleken met 2014. Dit hangt direct samen met de afname van het totale personeelsbestand. Deze afname is via natuurlijk verloop tot stand gekomen.

Omschrijving	begroot 2016	begroot 2015	begroot 2014	verschil 2016 tov 2015
<b>BATEN</b>				
Rijksvergoedingen	€ 5.070.774	€ 4.553.969	€ 4.834.549	€ 516.805
Overige overheidsbijdrage	€ 68.918	€ 72.234	€ 82.087	€ -3.316
Overige baten	€ 255.044	€ 325.943	€ 176.144	€ -70.899
<b>Totale baten</b>	<b>€ 5.394.736</b>	<b>€ 4.952.146</b>	<b>€ 5.092.780</b>	<b>€ 442.590</b>
<b>LASTEN</b>				
Lonen en salarissen	€ 4.058.479	€ 4.029.219	€ 4.255.870	€ 29.260
Overige personele lasten	€ 282.995	€ 120.993	€ 68.760	€ 162.002
<b>Totaal personele lasten</b>	<b>€ 4.341.474</b>	<b>€ 4.150.212</b>	<b>€ 4.324.630</b>	<b>€ 191.262</b>
Afschrijvingen	€ 93.767	€ 65.232	€ 89.412	€ 28.535
Huisvestingslasten	€ 416.157	€ 312.251	€ 319.176	€ 103.906
Administratie- en beheerskosten	€ 224.550	€ 232.900	€ 188.112	€ -8.350
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	€ 363.618	€ 312.730	€ 164.364	€ 50.888
<b>Totale lasten</b>	<b>€ 5.439.565</b>	<b>€ 5.073.324</b>	<b>€ 5.085.694</b>	<b>€ 366.241</b>
Rentebaten	€ 1.000	€ 2.000	€ 3.000	€ 1.000
Bijdrage Sprit inzake Kersenboom	€ 51.969			€ 51.969
<b>resultaat</b>	<b>€ 8.139</b>	<b>-€ 119.177</b>	<b>€ 10.086</b>	<b>€ 127.316</b>

## 10. Oordeel Raad van Beheer bij de begroting van 2016

De begroting van 2016 van stichting OOP is in onze vergadering van 24 november 2014 goedgekeurd.

Bij het beoordelen van de begroting voor 2016 is uitgaan van de daaraan ten grondslag liggende beleidsstukken en door ons geformuleerde uitgangspunten.

Concreet betekent dit dat wij het beleidsdeel van de begroting hebben getoetst aan het bestuurlijk toetsingskader.

Dit bestuurlijk toetsingskader is reeds eerder door ons vanuit onze toezichhoudende rol getoetst aan ons interne toetsingskader, waarmee de verbinding is gemaakt tussen de verschillende verantwoordelijkheden van de bestuurder en de raad van beheer.

Bij de totstandkoming van het beleidsrijke deel van de begroting hebben wij als klankbord gefungeerd voor de bestuurder. Het opstellen van de begroting op zich is een verantwoordelijkheid van de bestuurder.

Wij hebben geconstateerd dat het beleidsrijke deel van de begroting aansluit bij de visie van Stichting OOP i.c. het bestuurlijk toetsingskader. Het cijfermatige deel van de begroting is een uitvloeisel hiervan.

Het verheugt ons dat de begroting voor 2016 een positief resultaat vertoont. Hiermee lijkt de neergaande lijn in de exploitatie te zijn omgebogen.

De randvoorwaarde dat de kwaliteit van het onderwijs voorop moet staan is nog steeds van kracht en ook hieraan voldoen de aan deze begroting ten grondslag liggende documenten zoals de schoolplannen.

Dit wordt bevestigd door de wetenschap dat de opbrengsten op al onze scholen naar onze maatstaven ruim voldoende zijn.

Stichting OOP heeft een aantal turbulente jaren achter de rug met scholenbouw, perikelen rond het uitblijven van woningbouw, invoering passend onderwijs en dergelijke. De bestuurder en de schoolleiders zijn er in geslaagd kwalitatief goed onderwijs te blijven bieden ondanks de budgettaire problemen.

Voor 2016 is de uitdaging om de samenwerking met stichting Spirit verder vorm te geven. Wij hebben er alle vertrouwen in dat de energie die dit kost niet ten koste gaat van de kwaliteit van het onderwijs maar juist een positieve bijdrage levert aan de toekomst van stichting OOP en het onderwijs aan alle kinderen die aan haar zijn toevertrouwd.

Namens de Raad van Beheer,

Wouter Varkevisser,  
voorzitter