

Verantwoordingsmodel WNT 2017

Doel van het verantwoordingsmodel WNT

Het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) publiceert jaarlijks een verantwoordingsmodel WNT. Instellingen die onder de reikwijdte van de Wet normering topinkomens (WNT) vallen, kunnen het model gebruiken om aan de openbaarmakingsplicht in de WNT te voldoen. Zo verzekeren WNT-instellingen zich ervan dat hun WNT-verantwoording volledig is. De WNT stelt het gebruik van het model niet verplicht. Wel kan een instelling op grond van andere regelgeving verplicht zijn de WNT-verantwoording in overeenstemming met het verantwoordingsmodel in te richten. De openbaarmakingsplicht zoals geregeld in artikelen 5, 5a, 5b, 5c, 5d en 5e *Uitvoeringsregeling WNT* zoals die op 1 januari 2018 luiden, is leidend. Zie ook [deze Q&A](#).

Gebruik van het verantwoordingsmodel WNT

Het verantwoordingsmodel bevat teksten en tabellen die WNT-instellingen kunnen overnemen in de WNT-verantwoording die zij opnemen in hun financieel verslaggevingsdocument. Het model is per tabel voorzien van voetnoten (in rood), verwijzend naar de invulinstructies in blauwe tekstkaders. Deze voetnoten en tekstkaders maken geen deel uit van het model zelf en hoeven niet overgenomen te worden in de WNT-verantwoording van de WNT-instelling. De invulinstructies bevatten een praktische samenvatting op hoofdlijnen van de wet- en regelgeving. De wet- en regelgeving zelf is echter leidend. Op de plaats van de labels tussen vierkante haken dienen de gegevens van de betreffende instelling te worden ingevuld. Tabellen die niet van toepassing zijn mogen worden vervangen door een zin waarin wordt aangegeven dat de betreffende categorie niet in 2017 van toepassing was voor de instelling. Indien nodig kunnen extra kolommen toegevoegd worden (zonder het format te wijzigen).

Wijzigingen ten opzichte van het verantwoordingsmodel WNT 2016

Ten opzichte van 2016 is in het verantwoordingsmodel WNT 2017 op verschillende onderdelen gewijzigd:

- Met de inwerkingtreding van de Evaluatiewet WNT op 1 juli 2017 is de openbaarmakingsplicht voortaan in de Uitvoeringsregeling WNT geregeld en op enkele onderdelen vereenvoudigd.
- De gebruikte begrippen sluiten aan bij de regelgeving en teksten op www.topinkomens.nl. Zo is 'individueel WNT-maximum' vervangen door 'individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum'.
- Het model voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de eerste twaalf maanden van de functievervulling (tabel 1b) heeft een gebruikersvriendelijker ontwerp gekregen. Ook zal vanaf januari 2018 op www.topinkomens.nl een rekentool in Excel beschikbaar zijn die het juist invullen van tabel 1b ondersteunt.
- De invulinstructies zijn verbeterd en per tabel gerangschikt. In de instructies wordt systematischer verwezen naar de relevante wet- en regelgeving.

Verantwoordingsvrijstelling

Met ingang van de verantwoording over kalenderjaar 2017 geldt voor bepaalde WNT-instellingen een verantwoordingsvrijstelling. Zij hoeven gezien hun omvang geheel geen WNT-verantwoording meer op te nemen in het financieel jaarverslag. Het gaat om (zeer) kleine semipublieke instellingen die voldoen aan de volgende vier cumulatieve criteria:

1. De instelling is een privaatrechtelijke rechtspersoon.
2. De brutoloonsum van de instelling bedraagt maximaal € 160.000.
3. Er zijn geen leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking werkzaam (bijvoorbeeld een gedetacheerde of extern ingehuurde topfunctionaris).
4. De instelling heeft niet al op grond van andere wet- en regelgeving, een besluit of overeenkomst de verplichting om het financieel jaarverslag door een accountant te laten controleren.

Publicatie en digitale melding

Met ingang van de verantwoording over kalenderjaar 2017 zijn alle WNT-instellingen verplicht de WNT-verantwoording uiterlijk 1 juli van het volgende kalenderjaar openbaar toegankelijk op internet te publiceren. Als voor WNT-instellingen op grond van een ander wettelijk voorschrift, besluit of overeenkomst een latere datum als deadline voor publicatie van hun jaarrekening geldt, dan publiceren zij de WNT-verantwoording uiterlijk voor die latere datum openbaar toegankelijk op internet. De WNT-verantwoording moet vrij toegankelijk en eenvoudig te vinden zijn. Plaatsing op de website van de instelling heeft de voorkeur, maar er mag ook gebruik worden gemaakt van gemeenschappelijke voorzieningen die aangeboden worden door bijvoorbeeld de brancheorganisaties. De WNT-verantwoording mag via de jaarrekening waar deze onderdeel van is, dan wel als los document openbaar worden gemaakt. De digitale meldplicht geldt niet meer voor alle WNT-instellingen. Alleen WNT-instellingen die vallen onder de verantwoordelijkheid van een vakminister met een eigen digitale meldtool, moeten hun WNT-gegevens nog digitaal melden. Dit geldt voor onderwijs- en onderwijsgerelateerde instellingen, cultuur-, emancipatie- en mediainstellingen en woningcorporaties. Zie ook <https://www.topinkomens.nl/vraag-antwoord/vraag-en-antwoord/moeten-wnt-gegevens-digitaal-words-gemeld>.

WNT-verantwoording 2017 Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op [NAAM INSTELLING]. Het voor [NAAM INSTELLING] toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2017 € [MAXIMUM INVULLEN]¹ ([TOELICHTEN WELK BEZOLDIGINGSMAXIMUM HET BETREFT])².

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking³ en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

bedragen x € 1	L.J.Schaap	N. Jansen Schoonhoven	J. Woldman
Functiegegevens	Commandant	Hoofd Veiligheidsbureau	DPG
Aanvang ⁵ en einde functievervulling in 2017	1/6- 31/12	1/1 – 31/12	1/1 – 31/05
Deeltijdfactor in fte ⁶	1,0 fte	Doorberekend 0,5 fte	Doorberekend 0,21 fte
Gewezen topfunctionaris? ⁷	nee	nee	nee
(Fictieve) dienstbetrekking? ⁸	nee	Ja, bij OOV	Ja, bij GGD
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen ⁹	99.780	49.368	28.065
Beloningen betaalbaar op termijn ⁹	-	-	-
<i>Subtotaal</i>	<i>99.780</i>	<i>49.368</i>	<i>28.065</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	105.583	90.500	38.010
-/- Onverschuldigd betaald bedrag ¹¹	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	99.780	49.368	28.065
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2016¹²		L. Scheerder	
Aanvang en einde functievervulling in 2016	-	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12
Deeltijdfactor 2016 in fte	-	Doorberekend 0,5 fte	Doorberekend 0,5 fte
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	48.472	74.576
Beloningen betaalbaar op termijn	-	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging 2016	-	48.472	74.576

bedragen x € 1	J.D. van de Ven
Functiegegevens	Hoofd GHOR-bureau
Aanvang ⁵ en einde functievervulling in 2017	1/4 – 31/12
Deeltijdfactor in fte ⁶	Doorberekend 0,75 fte
Gewezen topfunctionaris? ⁷	nee
(Fictieve) dienstbetrekking? ⁸	Ja, bij GGD
Bezoldiging	

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen ⁹	83.416,72
Beloningen betaalbaar op termijn ⁹	-
<i>Subtotaal</i>	<i>83.416,72</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	135.750
-/- Onverschuldigd betaald bedrag ¹¹	N.v.t.
Totale bezoldiging	83.416,72
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Gegevens 2016¹²	
Aanvang en einde functievervulling in 2016	n.v.t.
Deeltijdfactor 2016 in fte	n.v.t.
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	n.v.t.
Beloningen betaalbaar op termijn	n.v.t.
Totale bezoldiging 2016	N.v.t.

Invulinstructies bij tabel 1a

- In de bijlage is een overzicht opgenomen van alle sectorale bezoldigingsmaxima in 2017.
- Maak een keuze uit: het algemeen bezoldigingsmaximum / bezoldigingsmaximum voor het onderwijs, klasse [A-G], complexiteitspunten per criterium: [OPSOMMEN] / het bezoldigingsmaximum voor de cultuurfondsen, plafond [A-B] / het bezoldigingsmaximum voor ontwikkelingssamenwerking / het bezoldigingsmaximum voor de woningcorporaties, klasse [A-H] / het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugdhulp, klasse [I-V], totaalscore [6-15] punten / het bezoldigingsmaximum voor zorgverzekeraars, [Meer dan 1.000.000 verzekerden / Tussen de 300.000 en 1.000.000 verzekerden / Minder dan 300.000 verzekerden].
- Deze tabel is bedoeld voor de leidinggevende topfunctionarissen, dat wil zeggen de leden van het hoogste uitvoerende orgaan en de daaraan ondergeschikte(n) die in deze rol (gezamenlijk) verantwoordelijk zijn voor de gehele rechtspersoon of de gehele instelling, en degene(n) belast met de dagelijkse leiding van de gehele rechtspersoon of de gehele instelling. Zie ook artikel 4, *Beleidsregels WNT 2017 bij inwerkingtreding van de Evaluatiewet WNT*. Deze tabel wordt tevens gebruikt indien de functie door een leidinggevende topfunctionaris zonder dienstbetrekking is vervuld, vanaf de dertiende kalendermaand van de functievervulling. Voor de eerste twaalf maanden van de functievervulling door een leidinggevende topfunctionaris zonder dienstbetrekking gebruikt u tabel 1b. Ook worden in tabel 1a de gewezen topfunctionarissen opgenomen.
- In deze tabel hoeven alleen leidinggevende topfunctionarissen te worden opgenomen met een bezoldiging hoger dan € 1.700 (de vrijwilligersvergoeding zoals gedefinieerd door de Belastingdienst). Voor topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder kunt u volstaan met het opnemen van de naam en de functie van de topfunctionaris in tabel 1d. Het staat u echter vrij toch de volledige gegevens van leidinggevende topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder op te nemen in tabel 1a.
- Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vult u als aanvangsdatum de eerste dag van de dertiende maand in, indien deze datum in 2017 lag.
- Bij zeer kleine deeltijdfactoren waarvan de omvang moeilijk is vast te stellen, mag worden uitgegaan van een minimumdeeltijdfactor van 0,025 fte. De deeltijdfactor is maximaal 1,0 fte. Als de deeltijdfactor gedurende het jaar is gewijzigd, dient u de gewogen gemiddelde deeltijdfactor op te nemen (berekend naar rato van het aantal maanden).
- Van een gewezen topfunctionaris is sprake indien de functionaris in het verleden – maar na 1 januari 2013 – een functie als topfunctionaris heeft bekleed, en bij beëindiging van deze functievervulling bij dezelfde instelling of rechtspersoon een functie als niet-topfunctionaris is gaan vervullen. Gedurende deze periode van functievervulling in de andere functie kwalificeert de functionaris als 'gewezen topfunctionaris'.
- Als het een (gewezen) topfunctionaris met dienstbetrekking betreft, vult u hier 'ja' in. Als het een topfunctionaris zonder dienstbetrekking betreft vanaf de 13^e maand van de functievervulling - als bedoeld in artikel 2.1, vierde lid, WNT, dan vult u hier 'nee' in.
- Zie artikel 2, *Uitvoeringsregeling WNT* voor een overzicht van de componenten die wel en niet tot de bezoldiging in de zin van de WNT worden gerekend.

Invulinstructies bij tabel 1a

- 10 Het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum is het bezoldigingsmaximum herrekend naar de omvang en de duur van het dienstverband van de betreffende topfunctionaris. De berekening is als volgt:
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum = $\frac{x \cdot a \cdot b}{365}$
waarbij: x = het voor de WNT-instelling toepasselijke bezoldigingsmaximum, a = deeltijdfactor (maximaal 1,0 fte) en b = het aantal kalenderdagen (niet: werkdagen) tussen aanvang en einde van de functievervulling, in het kalenderjaar..
- 11 Wanneer het subtotaal het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum overschrijdt, is het meerdere onverschuldigd betaald. Hier hoeven uitsluitend onverschuldigd betaalde bedragen te worden opgenomen die op het moment van vaststelling van de jaarrekening nog niet volledig zijn terugbetaald. Is dat wel het geval, dan kunt u bij 'beloning plus belastbare onkostenvergoedingen' het bedrag opnemen waarop het onverschuldigde betaalde maar inmiddels terugbetaalde bedrag reeds in mindering is gebracht. Zie ook artikel 5, zesde lid, onderdeel b, *Uitvoeringsregeling WNT*.
- 12 Voor alle topfunctionarissen worden naast de gegevens over 2017 ook de gegevens over 2016 opgenomen indien deze gegevens waren opgenomen of hadden moeten worden opgenomen in de WNT-verantwoording 2016. Vult u gegevens in voor een topfunctionaris zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling? Ga voor het invullen van vergelijkende gegevens over 2016 dan als volgt te werk:
- Indien de periode kalendermaand 1 t/m 12 eindigde en de periode vanaf kalendermaand 13 aanvang in 2017, neemt u de gegevens over de periode kalendermaand 1 t/m 12 op in tabel 1b. In het deel 'Gegevens 2016' van tabel 1a volstaat u met een verwijzing naar tabel 1b.
 - Indien de periode kalendermaand 1 t/m 12 eindigde en de periode vanaf kalendermaand 13 aanvang in 2016, vult u in het deel 'Gegevens 2016' aanvang en einde functievervulling in 2016 en de totale bezoldiging 2016 in (= de som van de bezoldiging in de perioden kalendermaand 1 t/m 12 en kalendermaand 13 e.v. in het kalenderjaar 2016). De rijen deeltijdfactor 2016 in fte, beloning plus belastbare onkostenvergoedingen en beloningen betaalbaar op termijn kunt u leeg laten.
 - Indien geheel 2016 al uitsluitend sprake was van functievervulling vanaf kalendermaand 13, vult u in tabel 1a in het deel 'Gegevens 2016' op de reguliere wijze de over 2016 gerapporteerde vergelijkende cijfers in zoals u ook voor leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking doet.

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking¹ in de periode kalendermaand 1 t/m 12.

bedragen x € 1	E. Botman		L.J. Schaap	
	Teamleider GHOR-bureau		Commandant	
Functiegegevens	2017	2016	2017	2016
Kalenderjaar ³	2017	2016	2017	2016
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	1/1 – 31/3	6/11 – 31/12	1/1 – 31/5	1/6– 31/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar ⁴	3	2	5	7
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum				
Maximum uurtarief in het kalenderjaar ⁵	€ 176	€ 175	€ 176	€ 175
Maxima op basis van de normbedragen per maand ⁶	24.500	24.000	18.500	23.143
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12 ⁷	73.500 + 48.000		162.000 + 92.500	
Bezoldiging				
Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief? ⁸	Ja		Ja	
Bezoldiging in de betreffende periode	51.794,40	35.500	68.925	93.974
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12 ⁹	87.294,40		162.899	
-/- Onverschuldigd betaald bedrag ¹⁰	N.v.t.		N.v.t.	
Totale bezoldiging, exclusief BTW	87.294,40		162.899	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹¹	n.v.t.		N.v.t.	

Invulinstructies bij tabel 1b

- 1 Voor leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking (bijvoorbeeld gedetacheerde of extern ingehuurde topfunctionarissen) geldt een specifieke normering voor de eerste twaalf kalendermaanden waarin de functie werd vervuld. Deze normering bestaat uit twee onderdelen: een maximum uurtarief en een maximum gebaseerd op het aantal kalendermaanden waarin is gewerkt. Vanaf de 13^e maand waarin de functie wordt vervuld, geldt de reguliere normering zoals die geldt voor leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking. De bezoldiging vanaf de 13^e kalendermaand neemt u daarom op in tabel 1a. Let op dat u – indien van toepassing – de eerste dag van de dertiende maand invult onder aanvang functievervulling.

Zie voor meer informatie ook artikel 4, *Uitvoeringsbesluit WNT*), de bijbehorende Nota van Toelichting en de vragen en antwoorden over dit onderwerp op www.topinkomens.nl. Ook is op www.topinkomens.nl een rekentool in Excel beschikbaar ter ondersteuning van het invullen van tabel 1b.
- 2 In deze tabel hoeven alleen leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking te worden opgenomen met een bezoldiging hoger dan €1.700 op jaarbasis (de vrijwilligersvergoeding zoals gedefinieerd door de Belastingdienst). Voor topfunctionarissen met een bezoldiging van €1.700 of minder kunt u volstaan met het opnemen van de naam en de functie van de topfunctionaris in tabel 1d. Het staat u echter vrij toch de volledige gegevens van leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking met een bezoldiging tot €1.700 op te nemen in tabel 1b.
- 3 De periode van kalendermaand 1 t/m 12 kan zich uitstrekken over meerdere kalenderjaren. U neemt alleen kolommen op voor kalenderjaren die van toepassing zijn. Als de functievervulling geheel in 2017 plaatsvond, dan neemt u voor de betreffende topfunctionaris één kolom op, alleen voor 2017. Vervulde een topfunctionaris zonder dienstbetrekking de functie bijvoorbeeld van oktober 2016 t/m mei 2017, dan neemt u voor de betreffende topfunctionaris twee kolommen op, één voor 2016 en één voor 2017. Als de periode van kalendermaand 1 t/m 12 al in 2015 is aangevangen, dan is het in theorie mogelijk dat die periode zich uitstrekt over drie kalenderjaren. In dat geval neemt u ook een kolom op voor 2015. Hoewel in 2015 nog de 'oude' normering voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking gold, telt de periode van functievervulling in 2015 wél mee voor de periode van kalendermaand 1 t/m 12. U hoeft in de kolom voor 2015 alleen de rijen in te vullen die daarvoor relevant zijn,

Invulinstructies bij tabel 1b

namelijk 'periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)' en 'aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar'. Zie ook <https://www.topinkomens.nl/vraag-antwoord/vraag-en-antwoord/telt-functievervulling-in-2015-mee-voor-de-normering-van-de-functievervulling-in-2016>.

- 4 Deze rij is optioneel en kunt u als tussenstap c.q. hulpmiddel gebruiken om het maximum op basis van de normbedragen per maand te berekenen. Het aantal kalendermaanden in deze rij mag opgeteld per topfunctionaris maximaal 12 bedragen.
- 5 Het maximum uurtarief bedraagt in 2017 €176 en bedroeg in kalenderjaar 2016 €175. In kalenderjaar 2015 was de 'oude' normering voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking van toepassing en gold geen maximum uurtarief. Zie ook <https://www.topinkomens.nl/vraag-antwoord/veelgestelde-vragen-en-antwoorden/topfunctionarissen-zonder-dienstbetrekking-t-m-2015>
- 6 Deze rij is optioneel en kunt u als tussenstap c.q. hulpmiddel gebruiken om het maximum op basis van de normbedragen per maand te berekenen. Dit maximum wordt bepaald aan de hand van het aantal kalendermaanden waarin is gewerkt. Zie ook: <https://www.topinkomens.nl/vraag-antwoord/vraag-en-antwoord/hoe-werkt-de-twaalf-maanden-termijn-v.a.-2016>. Het maximum is voor de eerste twaalf kalendermaanden gelijk aan de som van €24.500 per gewerkte kalendermaand voor de eerste zes maanden in 2017 en €18.500 per gewerkte kalendermaand voor de volgende maanden (maximaal 6). Voor maanden die zijn gewerkt in 2016 gelden normbedragen van respectievelijk €24.000 en €18.000.

U berekent de op deze regel in te vullen bedragen als volgt: $BEDRAG1 = k1_{2017} \times € 24.500 + k2_{2017} \times € 18.500$ en $BEDRAG2 = k1_{2016} \times € 24.000 + k2_{2016} \times € 18.000$, waarbij:

- $k1_{2017}$ = het aantal kalendermaanden waarin de functie is vervuld in de periode van maand 1 t/m 6 binnen kalenderjaar 2017
- $k2_{2017}$ = het aantal kalendermaanden waarin de functie is vervuld in de periode van maand 7 t/m 12 binnen kalenderjaar 2017
- $k1_{2016}$ = het aantal kalendermaanden waarin de functie is vervuld in de periode van maand 1 t/m 6 binnen kalenderjaar 2016
- $k2_{2016}$ = het aantal kalendermaanden waarin de functie is vervuld in de periode van maand 7 t/m 12 binnen kalenderjaar 2016

Gewerkte maanden voorafgaand aan kalenderjaar 2016 worden van $k1$ en vervolgens $k2$ afgetrokken.

Een voorbeeld: stel dat de functie in 2016 in vier kalendermaanden is vervuld, en in 2017 nog in drie maanden, dan zijn de maxima op basis van de normbedragen per maand in 2016 € 96.000 (= 4 x €24.000) en in 2017 € 67.500 (= 2 x €24.500 + 1 x €18.500).

- 7 De berekening van het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum kan op twee manieren tot stand komen, omdat de specifieke normering voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking uit twee onderdelen bestaat. Bij de berekening wordt primair uitgegaan van het maximum op basis van het aantal kalendermaanden waarin is gewerkt. Het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum is de optelling van de bedragen die u bij 6 hebt berekend, ofwel $BEDRAG1 + BEDRAG2$. In het bij 6 genoemde voorbeeld is het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum dan € 96.000 + € 67.500 = € 163.500.

Als het maximum uurtarief wordt overschreden, berekent u het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum door het maximum uurtarief te vermenigvuldigen met het aantal gewerkte uren. Stel dat de topfunctionaris in het bij 6 genoemde voorbeeld over de zeven kalendermaanden € 152.000 declareerde en betaald kreeg en daarvoor 800 uur werkte, waarvan 450 uur in 2016 en 350 uur in 2017. Het werkelijke uurtarief is dan € 152.000 / 800 uur = € 190. Het maximum uurtarief was echter € 175,44 (= 450/800 x € 175 + 350/800 x € 176). In dat geval berekent u het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum als volgt: 800 uur x € 175,44 = € 140.352.

- 8 Hier verklaart u of het maximum uurtarief over de hele periode kalendermaand 1 t/m 12 al dan niet wordt overschreden. Bij het berekenen van het maximum uurtarief neemt u het gewogen gemiddelde van de maximum uurtarieven die in 2017 en 2016 golden, zie het rekenvoorbeeld in de tweede alinea van 7. Als het werkelijke uurtarief lager was dan het maximum uurtarief, dan vult u hier "Ja" in. Als het werkelijk uurtarief het maximum uurtarief overschrijdt, vermeldt u "Nee" en tevens het werkelijke uurtarief. Indien het werkelijk uurtarief over de gehele periode van twaalf kalendermaanden meer bedraagt dan het (gewogen gemiddeld) maximum uurtarief over die periode en er geen overgangsrecht van toepassing is, is per elk gewerkt uur het meerdere onverschuldigd betaald.
- 9 De bezoldiging van een topfunctionaris zonder dienstbetrekking bestaat uit alle betaalde vergoedingen exclusief BTW, met uitzondering van vergoedingen die onbelast zijn als sprake was geweest van een dienstbetrekking. Zie ook artikel 2a, *Uitvoeringsregeling WNT*.
- 10 Zoals bij 1 en 7 is toegelicht, kan er zowel via overschrijding van het maximum uurtarief als door overschrijding van het maximum op basis van de normbedragen per kalendermaand een onverschuldigde betaling bestaan. Als de bezoldiging het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum overschrijdt dat u volgens de instructie bij 7

Invulinstructies bij tabel 1b

hebt ingevuld, dan is het meerdere onverschuldigd betaald. Als voor beide normeringen een onverschuldigde betaling bestaat, noteert u alleen het hoogste bedrag. U vult 'n.v.t.' in als de totale bezoldiging in de gehele periode kalendermaand 1 t/m 12 lager is dan het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum. Verder: uitsluitend onverschuldigd betaalde bedragen die op het moment van vaststelling van de jaarrekening nog niet volledig zijn terugbetaald, hoeven opgenomen te worden. In dat geval kunt u bij 'bezoldiging in de betreffende periode' het bedrag opnemen waarop het onverschuldigde betaalde bedrag reeds in mindering is gebracht.

- 11 Hier motiveert u eventuele overschrijdingen van het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum. Een overschrijding kan bijvoorbeeld toegestaan zijn vanwege overgangsrecht. Een ander geval waarin een overschrijding is toegestaan, heeft te maken met het feit dat de specifieke normering voor leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking voor de gehele periode van de eerste twaalf kalendermaanden geldt waarin de functie werd vervuld. Pas na die twaalf maanden of als de functievervulling op een eerder moment eindigt, vindt definitieve toetsing aan het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum over de hele periode plaats. Als het totaal aantal kalendermaanden functievervulling tot en met 2017 kleiner is dan 12 én de functievervulling loopt door in 2018, dan is het mogelijk een overschrijding tot en met 2017 in 2018 te compenseren, bijvoorbeeld door voor de functievervulling in 2018 een lager uurtarief te betalen. Als er sprake is van een dergelijke overschrijding, dan kunt u dat hier toelichten.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen [TABEL ALLEEN OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING]¹

bedragen x € 1	[NAAM 1]	[NAAM 2]	[NAAM ...]
Functiegegevens²	[Voorzitter/Lid]	[Voorzitter/Lid]	[Voorzitter/Lid]
Aanvang en einde functievervulling in 2017	[dd/mm – dd/mm]	[dd/mm – dd/mm]	[dd/mm – dd/mm]
Bezoldiging			
Bezoldiging ³	[BEDRAG]	[BEDRAG]	[BEDRAG]
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴	[INVULLEN]	[INVULLEN]	[INVULLEN]
-/- Onverschuldigd betaald bedrag ⁵	N.v.t. / [BEDRAG]	N.v.t. / [BEDRAG]	N.v.t. / [BEDRAG]
Totale bezoldiging	[SOM]	[SOM]	[SOM]
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. / [INVULLEN]	N.v.t. / [INVULLEN]	N.v.t. / [INVULLEN]
Gegevens 2016			
Aanvang en einde functievervulling in 2016	[dd/mm] – [dd/mm]	[dd/mm] – [dd/mm]	[dd/mm] – [dd/mm]
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	[INVULLEN]	[INVULLEN]	[INVULLEN]
Beloningen betaalbaar op termijn	[INVULLEN]	[INVULLEN]	[INVULLEN]
Totale bezoldiging 2016	[SOM]	[SOM]	[SOM]

[OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING:]

Voor elke hierboven vermelde onverschuldigde betaling is een vordering ingesteld die is inbegrepen in de post 'Overige vorderingen' [OMSCHRIJVING VAN BALANSPOST AANPASSEN INDIEN NODIG].

Invulinstructies bij tabel 1c	
1	In deze tabel hoeven alleen toezichthoudende topfunctionarissen te worden opgenomen met een bezoldiging hoger dan €1.700 (de vrijwilligersvergoeding zoals gedefinieerd door de Belastingdienst). Voor toezichthoudende topfunctionarissen met een bezoldiging van €1.700 of minder kunt u volstaan met het opnemen van de naam en de functie van de topfunctionaris in tabel 1d. Het staat u echter vrij toch de volledige gegevens van toezichthoudende topfunctionarissen met een bezoldiging van €1.700 of minder op te nemen in tabel 1c.
2	Als leden van toezichthoudende organen gedurende het kalenderjaar voorzitter worden of juist aftreden als voorzitter en weer lid worden, dan gebruikt u twee kolommen in tabel 1c voor de twee perioden waarin de functies als voorzitter en lid van het toezichthoudende orgaan werden vervuld.
3	Van toezichthoudende topfunctionarissen hoeft alleen de totale bezoldiging openbaar te worden gemaakt. De uitsplitsing naar beloning plus belastbare onkostenvergoedingen en beloningen betaalbaar op termijn is niet langer verplicht. Zie ook artikel 5, eerste lid, onderdelen e en f, <i>Uitvoeringsregeling WNT</i> .
4	Voor voorzitters en leden van toezichthoudende organen is het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum respectievelijk 15% en 10% van het voor de WNT-instelling toepasselijke bezoldigingsmaximum. De berekening is als volgt: Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum = 15% (voorzitter) of 10% (lid) van $\frac{x \cdot b}{365}$ waarbij: x = het voor de WNT-instelling toepasselijke bezoldigingsmaximum en b = functieduur in kalenderdagen.
5	In de jaarrekening moeten onverschuldigde betalingen die per jaareinde nog niet zijn terugbetaald worden opgenomen als vordering op de betrokken topfunctionaris. De onverschuldigde betaling hoeft alleen in de WNT-verantwoording opgenomen te worden als deze voor het vaststellen van de jaarrekening nog niet volledig is terugbetaald. In dat geval kunt u bij 'beloning plus belastbare onkostenvergoedingen' het bedrag opnemen waarop het onverschuldigde betaalde bedrag reeds in mindering is gebracht. Zie ook artikel 5, zesde lid, onderdeel b, <i>Uitvoeringsregeling WNT</i> .

1d. Topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder [TABEL ALLEEN OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING]¹

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
Mr. E.E. van der Laan	Voorzitter Veiligheidsbestuur
J.J. van Aartsen	Plaatsvervangend voorzitter
Drs. M.M. van 't Veld	Plaatsvervangend voorzitter
Drs. H.B. Eenhoorn	Plaatsvervangend voorzitter
J.J. Nobel	Lid Veiligheidsbestuur
Drs. D.H. Oudshoorn	Lid Veiligheidsbestuur
E. Boog	Lid Veiligheidsbestuur
M.T.J. Blankers-Kasbergen	Lid Veiligheidsbestuur
Drs. J. Langacker	Lid Veiligheidsbestuur

Invulinstructies bij tabel 1d

- 1 In deze tabel mogen leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen en toezichthoudende topfunctionarissen opgenomen met een bezoldiging van €1.700 of minder (de vrijwilligersvergoeding zoals gedefinieerd door de Belastingdienst). Zie ook artikel 5, derde lid, *Uitvoeringsregeling WNT*.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking [TABEL ALLEEN OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING]¹

bedragen x € 1	[NAAM 1]	[NAAM 2]	[NAAM ...]
Functiegegevens			
Functie(s) gedurende dienstverband	[FUNCTIE(S)]	[FUNCTIE(S)]	[FUNCTIE(S)]
Deeltijdfactor in fte	[0 - 1,0]	[0 - 1,0]	[0 - 1,0]
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	[KALENDERJAAR]	[KALENDERJAAR]	[KALENDERJAAR]
Ontslaguitkering²			
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband ³	[INVULLEN]	[INVULLEN]	[INVULLEN]
Individueel toepasselijk maximum⁴			
	[INVULLEN]	[INVULLEN]	[INVULLEN]
-/- Onverschuldigd deel ⁵	N.v.t. / [BEDRAG]	N.v.t. / [BEDRAG]	N.v.t. / [BEDRAG]
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	[SOM]	[SOM]	[SOM]
Waarvan betaald in 2017	[INVULLEN]	[INVULLEN]	[INVULLEN]
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. / [INVULLEN]	N.v.t. / [INVULLEN]	N.v.t. / [INVULLEN]

[OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING:]

Voorzover het onverschuldigde deel van elke hierboven vermelde uitkering reeds tot betaling is gekomen, is een vordering ingesteld die is inbegrepen in de post 'Overige vorderingen' [OMSCHRIJVING VAN BALANSPOST AANPASSEN INDIEN NODIG].

Invulinstructies bij tabel 2

- 1 Onslaguitkeringen aan niet-topfunctionarissen hoeven met ingang van kalenderjaar 2017 niet langer te worden vermeld, op grond van de gewijzigde openbaarmakingsverplichtingen. Zie ook artikelen 5 en 5a, *Uitvoeringsregeling WNT*.
- 2 Bezoldiging over een periode waarin een topfunctionaris – vooruitlopend op de beëindiging van het dienstverband – geen taken meer vervult wordt aangemerkt als uitkering wegens beëindiging van het dienstverband. De datum

Invulinstructies bij tabel 2

waarop de topfunctionaris de uitoefening van zijn taken beëindigt wordt aangemerkt als datum waarop het dienstverband eindigt (conform artikel 2.10, derde lid WNT).

- 3 Alle aan de topfunctionaris gedane ontsluitingen moeten worden vermeld, met uitzondering van uitkeringen die rechtstreeks, dwingend en eenduidig voortvloeien uit een wettelijk voorschrift, een collectieve arbeidsovereenkomst of een andere collectieve regeling (zie ook artikel 4, tweede lid, *Uitvoeringsregeling WNT*), dan wel uit een rechterlijke uitspraak (zie ook artikel 5, vijfde lid, onderdeel d, *Uitvoeringsregeling WNT*).
- 4 Het individueel toepasselijk maximum met betrekking tot de uitkeringen wegens beëindiging van het dienstverband is de bezoldiging over de 12 maanden voorafgaand aan de beëindiging dienstverband exclusief belastbare onkostenvergoedingen, met een maximum van €75.000 naar rato van de omvang van het dienstverband. Dat maximum is dus €75.000 vermenigvuldigd met de deeltijdfactor (maximaal 1,0 fte). In het geval van een ontsluiting aan een toezichthoudende topfunctionaris rekent u met een deeltijdfactor van 0,15 fte voor een voorzitter en 0,1 fte voor een lid van een toezichthoudend orgaan.
- 5 Hier hoeven uitsluitend onverschuldigd betaalde bedragen te worden opgenomen die op het moment van vaststelling van de jaarrekening nog niet volledig zijn terugbetaald. In dat geval kunt u bij 'overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband' het bedrag opnemen waarop het onverschuldigde betaalde bedrag reeds in mindering is gebracht.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2017 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen¹.

[OF, ALS DIT WEL HET GEVAL IS:]

3a. Bezoldiging niet-topfunctionarissen [TABEL ALLEEN OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING]^{2,3}

bedragen x € 1	[FUNCTIE]	[FUNCTIE]	[FUNCTIE]
Functiegegevens⁴			
Aanvang en einde functievervulling in 2017	[dd/mm] – [dd/mm]	[dd/mm] – [dd/mm]	[dd/mm] – [dd/mm]
Omvang dienstverband (in fte)	[0 - 1,0]	[0 - 1,0]	[0 - 1,0]
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	[INVULLEN]	[INVULLEN]	[INVULLEN]
Beloningen betaalbaar op termijn	[INVULLEN]	[INVULLEN]	[INVULLEN]
Totaal bezoldiging	[SOM]	[SOM]	[SOM]
Individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging⁵			
[INVULLEN]	[INVULLEN]	[INVULLEN]	[INVULLEN]
Verplichte motivering	[INVULLEN]	[INVULLEN]	[INVULLEN]
Gegevens 2016			
Functie(s) in 2016	[FUNCTIE]	[FUNCTIE]	[FUNCTIE]
Aanvang en einde functievervulling in 2016	[dd/mm] – [dd/mm]	[dd/mm] – [dd/mm]	[dd/mm] – [dd/mm]
Omvang dienstverband 2016 (in fte)	[0 - 1,0]	[0 - 1,0]	[0 - 1,0]
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	[INVULLEN]	[INVULLEN]	[INVULLEN]
Beloningen betaalbaar op termijn	[INVULLEN]	[INVULLEN]	[INVULLEN]
Totaal bezoldiging 2016	[SOM]	[SOM]	[SOM]

Invulinstructies bij tabel 3a

- 1 Er wordt hier gesproken over 'drempelbedrag' in plaats van bezoldigingsmaximum, omdat de bezoldiging van niet-topfunctionarissen niet genormeerd is maar slechts openbaar moet worden gemaakt als die hoger is dan het individueel toepasselijk drempelbedrag.

Invulinstructies bij tabel 3a

- 2 Een niet-topfunctionaris die in een voorgaand jaar een bezoldiging boven het individueel toepasselijk drempelbedrag ontving maar in 2017 niet, hoeft niet in de tabel te worden opgenomen.
- 3 Medisch specialisten met een bezoldiging hoger dan het individueel toepasselijk drempelbedrag hoeven met ingang van kalenderjaar 2017 niet langer in de WNT-verantwoording te worden opgenomen. Met de inwerkingtreding van de Evaluatiewet WNT op 1 juli 2017 is de in het Zorgakkoord gemaakte afspraak dat de WNT niet van toepassing is op medisch specialisten in de WNT verankerd. Zij worden dan ook niet langer als niet-topfunctionaris in de zin van de WNT aangemerkt. Zie ook artikel 1.5a, WNT.
- 4 Bij niet-topfunctionarissen vindt de vermelding van de bezoldiging niet op naam plaats, maar op functie.
- 5 Het individueel toepasselijke drempelbedrag bezoldiging is gelijk aan het algemeen bezoldigingsmaximum naar rato van de omvang van het dienstverband, ofwel €181.000 vermenigvuldigd met de deeltijdfactor (maximaal 1,0 fte).

Bijlage: bezoldigingsmaxima 2017 (in €)

De bezoldigingsmaxima voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking zijn weergegeven onder 8.

1. Algemeen bezoldigingsmaximum

	Toepasselijk bezoldigingsmaximum	Voorzitter Raad van Toezicht (15%)	Leden Raad van Toezicht (10%)
algemeen bezoldigingsmaximum	181.000	27.150	18.100

2. Onderwijs

Klasse ¹	Toepasselijk bezoldigingsmaximum	Voorzitter Raad van Toezicht (15%)	Leden Raad van Toezicht (10%)
A	107.000	16.050	10.700
B	118.000	17.700	11.800
C	129.000	19.350	12.900
D	141.000	21.150	14.100
E	153.000	22.950	15.300
F	165.000	24.750	16.500
G	181.000	27.150	18.100

3. Cultuurfondsen

Plafond	Toepasselijk bezoldigingsmaximum	Voorzitter Raad van Toezicht (15%)	Leden Raad van Toezicht (10%)
A	125.000	18.750	12.500
B	150.000	22.500	15.000

4. Woningcorporaties

Klasse	Toepasselijk bezoldigingsmaximum	Voorzitter Raad van Toezicht (15%)	Leden Raad van Toezicht (10%)
A	84.000	12.600	8.400
B	95.000	14.250	9.500
C	106.000	15.900	10.600
D	114.000	17.100	11.400
E	132.000	19.800	13.200
F	151.000	22.650	15.100
G	170.000	25.500	17.000
H	181.000	27.150	18.100

5. Zorg- en jeugdhulp

Klasse	Toepasselijk bezoldigingsmaximum	Voorzitter Raad van Toezicht (15%)	Leden Raad van Toezicht (10%)
I	99.000	14.850	9.900

II	121.000	18.150	12.100
III	146.000	21.900	14.600
IV	166.000	24.900	16.600
V	181.000	27.150	18.100

6. Ontwikkelingsamenwerking

	Toepasselijk bezoldigingsmaximum	Voorzitter Raad van Toezicht (15%)	Leden Raad van Toezicht (10%)
	168.000	25.200	16.800

7. Zorgverzekeraars

Klasse	Toepasselijk bezoldigingsmaximum	Voorzitter Raad van Toezicht (15%)	Leden Raad van Toezicht (10%)
A. meer dan 1.000.000 verzekerden	270.000*	40.500*	27.000*
B. 300.000 - 1.000.000 verzekerden	234.000*	35.100*	23.400*
C. minder dan 300.000 verzekerden	198.000*	29.700*	19.800*

* excl. voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn.

8. Bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zonder dienstbetrekking (alle sectoren)

Voor voorzitters en leden van de hoogste toezichthoudende organen zoals de Raad van Toezicht en de Raad van Commissarissen gelden de normen zoals weergegeven onder 1 t/m 7.

	kalendermaand 1-6	kalendermaand 7-12	Vanaf kalendermaand 13
Per uur	176	176	Toepasselijk bezoldigingsmaximum (zie nummers 1-7)
Gemiddeld per maand**	24.500	18.500	

** Het bezoldigingsmaximum is gekoppeld aan de duur van de opdracht. De genoemde bedragen zijn geen absolute maxima per kalendermaand; zij bepalen slechts hoe het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum tot stand komt indien een bepaald aantal kalendermaanden wordt gewerkt.