

# CONVENANT AANPAK VROEGSIGNALERING DIEMEN 2019

## DE ONDERGETEKENDEN:

**De gemeente Diemen**, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J. Nuijens , in zijn hoedanigheid van wethouder Zorg, welzijn, Inkomen en Participatie hierna te noemen: De Gemeente;

en:

**Partner:** Woningstichting Rochdale, hierna partner

en:

**Uitvoerder:** Uitvoerder van de maatschappelijke dienstverlening in opdracht van de Gemeente Diemen: Maatschappelijke Dienstverlening Zuid Oost en Diemen, hierna MaDiZo

Allen tezamen te noemen: **Deelnemers**

## OVERWEGENDE DAT:

1. Een aantal inwoners van de gemeente Diemen huurschulden opbouwt, zonder zicht op verbetering, hetgeen ertoe leidt dat ze vanwege financiële problemen ontruimd (dreigt te) worden uit een woning die gehuurd wordt van de Partner;
2. Partner, in de rol van verhuurder, uitvoering geeft aan de huurovereenkomst die hij met inwoners van de gemeente Diemen gesloten heeft door maatregelen te treffen om de correcte en structurele voldoening van huurpenningen zeker te stellen en daarbij een gerechtvaardigd belang heeft om het betalen van huurgelden door inwoners van de gemeente Diemen zo snel mogelijk -structureel- te herstellen en een passende oplossing te zoeken voor de huurschulden, teneinde oplopende kosten en woningontruiming wegens Huurschuld te voorkomen;
3. De Gemeente in het kader van het Beleidsplan Schuldhulpverlening 2016-2019 ter uitvoering van de Wet Gemeentelijke Schuldhulpverlening (Wgs) en de Participatiewet (Pw) maatregelen ondersteunt die bedoeld zijn om te voorkomen dat inwoners van de gemeente Diemen met oplopende huurschulden en mogelijke woningontruiming te maken krijgen en via de Uitvoerder zorgt voor een goede uitvoering om dit te realiseren. Dat daarbij op grond van de wettelijke taak die de Gemeente op grond van de Jeugdwet heeft, bijzondere aandacht is voor situaties waarbij minderjarige kinderen in het spel zijn.
4. Deelnemers een gemeenschappelijk doel hebben om te voorkomen dat inwoners van de gemeente Diemen door problematische schulden in maatschappelijke problemen komen zoals armoede, sociale uitsluiting, gezondheidsproblemen en in het geval van Huurschuld tot huisuitzetting;
5. Een aantal inwoners van de gemeente Diemen de rekeningen van de Partner niet, niet tijdig of niet volledig (kunnen) betalen, waarna het incassobeleid in gang gezet wordt, met mogelijk een gerechtelijk ontruimingsvonnis en een ontruiming van de woning;
6. Door het vroegtijdig signaleren van betalingsachterstanden en (potentiële) schuldensituaties tijdig kan worden ingegrepen met het doel om problematische schuldensituaties te voorkomen;
7. Deelnemers streven naar uniformiteit en hoogwaardige dienstverlening op het terrein van ondersteuning bij deze financiële problematiek;
8. Persoonlijk contact bij beginnende betalingsachterstanden preventief werkt om verdere escalatie en daarmee schuldensituaties te voorkomen. Het vroegtijdig aanpakken van de oorzaken van betalingsachterstanden vergroot de kans op een structurele oplossing;

9. Deelnemers wensen samen te werken om door middel van het tijdig signaleren van betalingsachterstanden en inzetten van gerichte ondersteuning, het hiervoor geschetste doel te bereiken;
10. De Gemeente alle inwoners van de gemeente Diemen, waarbij sprake is van structurele problemen op financieel gebied en die kennelijk niet in staat zijn deze problemen zelf, of via hun netwerk, op te lossen, budgetbeheer, dan wel -wanneer in een dergelijk geval sprake is van een inwoner met een Pw-uitkering- tijdelijk geregelde betaling via de Pw-uitkering wil aanbieden;
11. Deelnemers wensen hun afspraken vast te leggen in dit convenant.

## KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

### Algemene Bepalingen

#### 1. Definities

Deelnemers hanteren in het kader van deze samenwerking de onderstaande definities, die hierna met een hoofdletter worden geschreven:

- a) **Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG):** is op 25 mei 2018 in werking getreden en geldt voor de hele Europese Unie;
- b) **Betrokkene:** de huurder of inwoner van de gemeente Diemen op wie een persoonsgegeven betrekking heeft;
- c) **Centraal Meldpunt:** hiermee wordt de applicatie bedoeld waarmee persoonsgegevens beveiligd gecommuniceerd worden door de Deelnemers;
- d) **Datalek:** een beveiligingsincident waarbij persoonsgegevens verloren zijn gegaan, waarbij persoonsgegevens onrechtmatig zijn verwerkt, of wanneer het niet redelijkerwijs uitgesloten kan worden dat één van deze mogelijkheden heeft plaatsgevonden;
- e) **Deelnemers:** alle deelnemende organisaties aan dit convenant gezamenlijk;
- f) **Gemeente:** de gemeente Diemen;
- g) **Huurschulden:** betalingsachterstanden vanwege het niet betalen van de verschuldigde huur van tenminste twee maanden dan wel in geval van herhaalde huurachterstand bij één maand, die (in alle waarschijnlijkheid) zonder interventie niet eindigen maar leiden tot verdergaande incasso-maatregelen;
- h) **Inwoner van de gemeente Diemen:** een natuurlijk persoon woonachtig in de gemeente Diemen en huurder van een woning van de Partner;
- i) **Partner:** Woningstichting Rochdale;
- j) **Persoonsgegevens:** alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ("de betrokkene"); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon;
- k) **Uitvoerder:** medewerkers van de maatschappelijke dienstverlening Zuid- Oost en Diemen die schuldhulpverlening bieden in opdracht van De Gemeente;
- l) **Verwerker:** een natuurlijke of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt. Maatschappelijke dienstverlening Zuid- Oost en Diemen is de verwerker;
- m) **Verwerking persoonsgegevens:** een verwerking of een geheel van verwerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens;

- n) **Verwerkingsverantwoordelijke:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die alleen of samen met anderen het doel en de middelen vaststelt voor de verwerking. Hij bepaalt welke persoonsgegevens worden verzameld, voor welk doel dit gebeurt en de manier waarop dit plaatsvindt en met welke middelen. Woningstichting Rochdale en de gemeente Diemen zijn tezamen verwerkingsverantwoordelijke;
- o) **Vroeg Eropaf:** een traject voor Vroegsignalering en integrale aanpak van huurschulden ten behoeve van Inwoners van de gemeente Diemen;
- p) **Vroegsignalering:** vroegtijdig actief op zoek gaan naar Inwoners van de gemeente Diemen met (potentiele) Huurschulden om te voorkomen dat er verdergaande incassomaatregelen worden genomen.

## 2. Grondslag

Voor de Gemeente is de verwerking noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang zoals bedoeld in artikel 6 eerste lid onder e van de AVG, te weten de uitvoering van de Wet gemeentelijke schuldhelpverlening en het daarop gebaseerde Beleidsplan Schuldhelpverlening 2016-2019 gemeente Diemen.

Voor de Partner is de grondslag voor de verwerking van persoonsgegevens de behartiging van een gerechtvaardigd belang zoals bedoeld in artikel 6 eerste lid onder f van de AVG. Het gerechtvaardigd belang is dat de huurbetalingen van de Inwoners van de gemeente Diemen zo snel mogelijk hersteld dienen te worden en er een passende oplossing wordt gezocht voor de huurschulden, teneinde oplopende kosten en woningontruiming wegens Huurschuld te voorkomen. Gezien de ingrijpende gevolgen van woningontruiming voor zowel Inwoner van de gemeente Diemen en zijn gezinsleden, de Partner, als de Gemeente, weegt dit belang zwaarder dan het belang van betrokken Inwoner tot bescherming van zijn persoonsgegevens.

## 3. Gemeenschappelijk doel en doelbinding

1. Voorkomen van woningontruiming van Huurschuld en herstellen van (structurele) reguliere huurbetalingen.
2. Om deze doelen te bereiken is het uitwisselen van gegevens noodzakelijk om in een zo vroeg mogelijk stadium de betalingsachterstanden te signaleren en het oplopen van Huurschulden te voorkomen en hier een oplossing voor vinden, zodat de inzet van een deurwaarder en (oplopende) invorderingskosten worden voorkomen.
3. Het incasseringdoel van de Partner is verenigbaar met het vroegsignaleringdoel van de Gemeente Diemen.

## 4. Samenwerking

1. De samenwerking is gericht op het tijdig signaleren en aanpakken van Huurschulden en daarmee van woningontruiming van Inwoners van de gemeente Diemen.
2. De aanpak in dit convenant beoogt een aanvulling te zijn op de huidige praktijk van Deelnemers en deze gezinszins te beperken.

## 5. Doelgroep

De doelgroep bestaat uit Inwoners van de gemeente Diemen die Huurschulden hebben en die niet bereikbaar zijn tijdens het reguliere incassoproces.

## 6. Voortraject

De Partner wijst schriftelijk en persoonlijk bij een beginnende betalingsachterstand de betrokken Inwoner van de gemeente Diemen op de mogelijkheden die er zijn om het verder oplopen van de achterstand(en) te voorkomen. Hierbij hanteert de Partner zijn eigen beleid. Bij het incassotraject wordt de klant geïnformeerd over de overdracht van gegevens naar de Uitvoerder in het kader van de wettelijke informatieplicht.

## 7. Randvoorwaarden

Om de samenwerking te realiseren zijn Deelnemers bereid om gezamenlijk te investeren. Dit komt tot uitdrukking door te voorzien in onderstaande randvoorwaarden:

1. **Financiering:** Deelnemers financieren de kosten die samenhangen met het behandelen van de meldingen (zie bijlage 1). Daarnaast dragen de Deelnemers de eigen kosten van de inzet van ieders organisatie.
2. **Organisatie:** Deelnemers stellen vanuit hun organisatie voldoende menskracht ter beschikking om de samenwerking zo goed mogelijk ter uitvoering te kunnen brengen.
3. **Kwaliteit:** Deelnemers leveren de bij hun organisatie aanwezige kennis om de samenwerking te doen slagen en zijn bereid hun netwerk in te zetten om de doelstellingen te bereiken. Voor het welslagen van samenwerking, waaronder stroomlijning van de huidige processen, zijn de (keten)partners afhankelijk van de mate, wijze en bereidheid van samenwerking in de keten. De betrokken medewerkers van de Deelnemers dienen over voldoende mandaat te beschikken om hierin veranderingen aan te brengen die de samenwerking bevorderen en deze vervolgens te borgen in de organisatie. Er wordt gewerkt volgens de geldende wet- en regelgeving rondom privacy.
4. **Evaluatie:** De samenwerking, voortvloeiend uit het convenant, wordt door Deelnemers gezamenlijk geëvalueerd op basis van artikel 15.

## 8. Informatie-uitwisseling

1. Deelnemers spreken af dat zij elkaar voorzien van minimaal noodzakelijke informatie om het doel van het convenant te kunnen bereiken. De uitwisseling van persoonsgegevens wordt geconcretiseerd per geval. Dit betekent het vastleggen van wanneer welke gegevens op welke wijze worden uitgewisseld (zie bijlage 3).
2. Meldingen van Huurschulden worden door de Partner doorgegeven via het Centraal Meldpunt, die de gegevens, de verwerkersovereenkomst in acht nemende, verwerkt ten behoeve van de Uitvoerder. Niemand anders dan de Uitvoerder beschikt over de gegevens met betrekking tot de Huurschulden van Inwoners van de gemeente Diemen.
3. Deze meldingen worden door de Uitvoerder slechts met anderen dan de betreffende Inwoner van de gemeente Diemen gedeeld, nadat deze laatstgenoemde daarvoor ondubbelzinnige toestemming heeft verleend. Dit heeft mede betrekking op verstrekking aan de Gemeente.
4. De uitwisseling van informatie en de verdere verwerking daarvan, vindt plaats conform wet- en regelgeving, waaronder (maar niet uitsluitend) de Wgs.
5. Deelnemers werken samen binnen de kaders van de toepasselijke regelgeving (AVG, Uitvoeringswet AVG, Wgs) en de Woningwet.
6. Betrokken Inwoners van de gemeente Diemen worden door de Partner hierover tijdig geïnformeerd.

## 9. Juridische aspecten gegevensuitwisseling

1. Het doel van de gegevensuitwisseling is het slagen van de samenwerking, zoals dat is omschreven in artikel 3 van dit convenant, waarbij de samenwerking om het doel te bereiken is uitgewerkt in de overige artikelen van het convenant;
2. De Nadere afspraken, zoals vastgelegd in bijlage 2 maken deel uit van dit convenant. Deelnemers zijn verantwoordelijke voor de gegevensverwerking en –aanlevering via het Centraal Meldpunt. De Partner en de Gemeente zijn gezamenlijk verantwoordelijke voor de gegevensverwerking. De Uitvoerder is Verwerker van de gegevens die hij ontvangt in verband met het doel zoals geformuleerd in artikel 3. Welke persoonsgegevens worden uitgewisseld tussen welke partijen is uitgewerkt in bijlage 3 van dit convenant.
3. Gegevens die de Uitvoerder via het Centraal Meldpunt ontvangt kan de betreffende Inwoner van de Partner inzien.

4. De afspraken tussen de Partner en het Centraal Meldpunt zijn toegevoegd in bijlage 2 bij dit convenant. Deze afspraken bestaan in ieder geval uit een verwerkersovereenkomst.
5. De juridische aspecten van dit convenant zijn bij tekening overeenkomstig de huidige wet- en regelgeving. Wanneer een wetswijziging, dan wel jurisprudentie tijdens de looptijd van dit convenant daartoe aanleiding geeft, wordt de inhoud aangepast zodat deze blijft voldoen aan de vereisten die de AVG daaraan stelt.

#### **10. Rechten van betrokkenen**

Een betrokkene als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de AVG kan zich in het kader van hoofdstuk III van de AVG (rechten betrokkene) schriftelijk wenden tot de verantwoordelijken.

#### **11. Informatiebeveiliging**

De Deelnemers beveiligen de persoonsgegevens van de betrokkenen tegen verlies, verminking of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking, waaronder raadpleging. Daartoe worden door de Deelnemers de nodige passende technische en organisatorische maatregelen getroffen. Deze maatregelen betreffen onder meer maar niet uitsluitend:

- maatregelen met betrekking tot de fysieke toegang tot de
- persoonsgegevens;
- het vereiste niveau van beveiliging;
- de lees- en schrijfbevoegdheden van de medewerkers.

De beveiliging ligt tenminste op het niveau van de gemeentelijke Informatie-beveiligingsnorm BIG (Baseline Informatiebeveiliging Gemeenten). Partijen garanderen dat ze zich houden aan de voor hun geldende wet- en regelgeving voor beveiliging.

#### **12. Bewaartermijnen**

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is. De Partner bewaart de gegevens van zijn huurders niet langer dan 7 jaar na het einde van de huurovereenkomst. De Uitvoerder bewaart de gegevens in dit verband tot maximaal 1 jaar na afsluiten van het begeleidingstraject. Wanneer de Gemeente via de Uitvoerder persoonsgegevens over een Inwoner van Diemen ontvangt, bewaart de Gemeente de gegevens maximaal 1 jaar na afsluiten van het begeleidingstraject door de Uitvoerder.

#### **13. Datalekken**

Op het moment dat Deelnemers een datalek constateren, informeren de Deelnemers elkaar. De Deelnemers handelen een datalek af conform het protocol in bijlage 4.

#### **14. Afwijken convenant**

Deelnemers kunnen, in onderlinge overeenstemming, afwijken van bepalingen in dit convenant onder de voorwaarden dat en in zoverre de afwijking passend is bij de doelstelling van dit convenant, binnen de regelgeving die van toepassing is op dit convenant en dat de afwijking schriftelijk met alle Deelnemers wordt overeengekomen.

#### **15. Evaluatie**

1. Deelnemers verplichten zich de in dit convenant gemaakte afspraken jaarlijks te evalueren dan wel vaker indien één van Deelnemers dit verlangt. De Gemeente initieert de jaarlijkse evaluatie in september.
2. Doelstelling van deze jaarlijkse evaluatie is om eventuele wederzijdse verbeterpunten te definiëren en het afleggen van verantwoording van de resultaten door de Uitvoerder. In dat kader kunnen bepaalde meldingen besproken worden.

3. Een (tussentijdse) evaluatie vindt tevens plaats indien enige wetswijziging, dan wel jurisprudentie daartoe aanleiding geeft. Een en ander overeenkomstig artikel 9 lid 5.
4. De samenwerking wordt door partners driejaarlijks uitgebreider geëvalueerd, waaronder tenminste de werking van de afspraken, noodzakelijke verbeteringen en financiering. De eerste uitgebreide evaluatie vindt plaats in juli 2021.
5. Jaarlijks stuurt De Gemeente een rekening aan de Partner voor het cofinancieringsdeel. Alleen dossiers die voldoen aan de vereisten zoals genoemd in bijlage 1 komen voor cofinanciering in aanmerking. Bij eventuele verschillen worden de desbetreffende dossiers door De Gemeente, de Partner en de Uitvoerder besproken.

## **16. Geheimhouding**

De Deelnemers en de daar werkzame medewerkers verplichten zich, zowel tijdens als ook na de beëindiging van hun werkzaamheden voor dit convenant, tot strikte geheimhouding van persoonsgegevens behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of voortvloeit uit zijn taak bij de uitvoering van deze regeling. Voorts verklaren zij deze gegevens niet te zullen verspreiden, kopiëren of op andere wijze te zullen vermenigvuldigen en op geen enkele wijze openbaar te zullen maken noch deze op enigerlei andere wijze te zullen gebruiken.

## **17. Geschillen**

Deelnemers treden in overleg indien men niet tevreden is over de uitvoering van het convenant en spannen zich in om tot een gezamenlijke oplossing te komen.

## **18. Derdenbedingen**

Deze overeenkomst bevat geen bedingen waarop derden jegens de Deelnemers bij deze overeenkomst rechten kunnen ontlenen of aan de overeenkomst kunnen deelnemen.

## **19. Overwegingen**

De Overwegingen maken onderdeel uit van het convenant.

## **20. Looptijd**

1. Dit convenant vervangt het convenant Vroeg eropaf Diemen 2016-2018. Het convenant gaat in na ondertekening door de Deelnemers en heeft een terugwerkende kracht tot 1 januari 2019.
2. Het convenant heeft een duur van een kalenderjaar en wordt stilzwijgend verlengd.
3. Het convenant is te allen tijde door de Deelnemers opzegbaar met een opzegtermijn van drie maanden.

## **Bijlagen**

De volgende Bijlagen maken integraal onderdeel uit van het Convenant. Indien sprake is van tegenstrijdigheid tussen de bepalingen van het Convenant en de Bijlagen, prevaleren de bepalingen van het Convenant. In geval van strijdigheid tussen de bepalingen van de Bijlagen, prevaleert een specifieke regeling boven een algemene regeling en een nieuwer document over een bepaald onderwerp boven een ouder document:

- Bijlage 1: Nadere afspraken
- Bijlage 2: Verwerkersovereenkomst Inforing
- Bijlage 3: Uitwisseling persoonsgegevens

- Bijlage 4: Datalekken protocol

**De Gemeente Diemen**

Wethouder Zorg, welzijn, Inkomen en Participatie

Dhr. J. Nuijens

**Partner**

Woningstichting Rochdale

Mevr. H. van Buren

**Uitvoerder**

MaDi Amsterdam Zuidoost en Diemen

Dhr. T. Dijkman

## **Bijlage 1: Nadere afspraken**

### Financiële afspraken tussen MaDiZo en gemeente Diemen

Er wordt onderscheid gemaakt tussen “erop af (EO) meldingen” en “vroeg erop af meldingen (VEO)”. Bij EO gaat het in om interventies na vonnis via een deurwaarder (twee weken voor ontruiming). Bij VEO gaat het om preventieve en vroegtijdige actie voordat het juridische traject is ingezet. Voor de financiering van Erop af en Vroeg erop af vraagt de MaDiZo subsidie aan bij de gemeente. Van iedere VEO en EO interventie wordt door MaDiZo een rapportage opgesteld. Deze is randvoorwaardelijk om te kunnen spreken van het resultaat “ bereikt”. In de rapportage is verwerkt:

- Een beschrijving van de inkomsten, uitgaven en schuldenpositie, met name ook dat van de vaste lasten (huur, zorgverzekering, water en energie) en andere betalingsregelingen met een inschatting of de klant in staat is om aan zijn reguliere betalingen te voldoen;
- plan van aanpak om te komen tot herstel van de betalingsdiscipline en of er ondersteuning nodig is (thuisadministratie/budgetcoaching, budgetbeheer, schuldhulpverlening)

Uitsluitend VEO en EO interventies die voldoen aan de rapportage voorwaarden komen voor subsidiering in aanmerking. De vergoeding per interventie met het resultaat bereikt bedraagt € 624,-- De nadere subsidievoorwaarden voor VEO en EO worden jaarlijks verwerkt in de subsidiebeschikking van de gemeente aan de MaDiZo.

### Financiële afspraken Diemen- Woningstichting Rochdale

Jaarlijks factureert de gemeente de Woningstichting Rochdale voor het cofinancieringsgedeelte. Deze facturatie is conform de afrekening met de MaDiZo voor de VEO meldingen met het resultaat “bereikt”. Per “bereikt resultaat” factureert de Gemeente een bedrag van € 234,--. Het gaat dan alleen om Vroeg erop af meldingen en niet om “erop af”. Over de in rekening gebrachte cofinanciering is geen BTW verschuldigd.

## **Bijlage 2: Verwerkersovereenkomst Inforing**

### **Bijlage 3: Uitwisseling persoonsgegevens**

## Bijlage 4

### Datalekken Protocol

#### Datalekken

1. Verwerker stelt Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk -uiterlijk binnen 24 uur - na het ontdekken van een (mogelijk) Datalek op de hoogte door het sturen van een e-mail aan de Functionaris Gegevensbescherming van de gemeente Diemen (fg@diemen.nl).

In de e-mail vermeldt Verwerker: naam van organisatie en contactpersoon, telefoonnummer, dag en tijdstip waarop een (mogelijk) Datalek is geconstateerd, het organisatieonderdeel (inclusief contactpersoon) van de gemeente voor wie de persoonsgegevens verwerkt worden, de aard van de inbreuk en de betrokken persoonsgegevens, de mogelijke gevolgen en de maatregelen die (kunnen) worden genomen.

2. Verwerker zal het doen van meldingen aan de toezichthouder overlaten aan de verwerkingsverantwoordelijke. Het is Verwerker niet toegestaan om namens Verwerkingsverantwoordelijke een melding bij de Autoriteit persoonsgegevens te doen van een Datalek.
3. Verwerker stelt Verwerkingsverantwoordelijke in staat om aan de wettelijke verplichtingen inzake de melding van een Datalek bij de Autoriteit persoonsgegevens te voldoen. Meer specifiek rusten op Verwerker ingeval van een mogelijk Datalek de navolgende verplichtingen:
  - a. Verwerker legt alle benodigde gegevens voor de beoordeling van het (mogelijke) Datalek aan Verwerkingsverantwoordelijke over. Daarbij verschaft verwerker in ieder geval de informatie aan de Verwerkingsverantwoordelijke zoals omschreven in bijlage III.
  - b. Verwerker houdt Verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte van de voortgang van het intern onderzoek en de ontwikkelingen rondom het (mogelijke) Datalek;
  - c. Verwerker verleent de volledige medewerking indien Verwerkingsverantwoordelijke zelf onderzoek naar het (mogelijke) Datalek uitvoert;
  - d. Verwerker stelt Verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte van de maatregelen die hij treft om de gevolgen van het (mogelijke) Datalek te beperken en om een herhaling te voorkomen;
  - e. Verwerker verleent alle medewerking zodat Verwerkingsverantwoordelijke in staat is om, waar van toepassing, Betrokkene(n) in kennis te stellen;
  - f. Verwerker volgt de instructies van Verwerkingsverantwoordelijke op;

- g. Verwerker voldoet aan de bindende aanwijzing van Autoriteit persoonsgegevens, ook indien deze aan Verwerkingsverantwoordelijke wordt gegeven.
- 4. Verwerker beschikt over een gedegen plan van aanpak betreffende de omgang met en afhandeling van (mogelijke) Datalekken en zal Verwerkingsverantwoordelijke, op diens verzoek, inzage verschaffen in het plan. Verwerker stelt de Verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte van de materiele wijzigingen in het plan van aanpak.
- 5. Verwerker houdt een gedetailleerd logboek bij van mogelijke Datalekken, evenals de maatregelen die in vervolg op dergelijke inbreuken zijn genomen waarin minimaal de informatie als bedoeld in bijlage III is opgenomen, en geeft daar op eerste verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke inzage in.