

Bijlage 3 Uitwisseling persoonsgegevens en werkproces

Deze bijlage geeft een overzicht welk informatie wordt gedeeld tussen partijen en hoe het werkproces is georganiseerd tussen Partner en de Uitvoerder.

Dit zijn de gegevens en redenen voor uitwisseling:

1. **NAW gegevens:** Nodig om contact te kunnen leggen met de Inwoner van Diemen;
2. **Geboortedatum:** Nodig om te kunnen identificeren of de persoon behoort tot de doelgroep van de Pw en de Wgs;
3. **Referentienummer** van Partner;
4. **Hoogte huur:** Nodig om in acute gevallen direct te kunnen handelen bij het doorbetalen van de huur via de uitkering of budgetbeheer;
5. **Hoogte van de huurachterstand:** Nodig om de Inwoner van Diemen te adviseren over zijn/haar financiële situatie en voor het treffen van een betalingsregeling;
6. **Aantal inwonende minderjarige kinderen:** Nodig om te voldoen aan de zorgplicht van de Gemeente met betrekking tot minderjarige kinderen, wat leidt tot het uitgangspunt dat voorkomen moet worden dat geen gezinnen met minderjarige kinderen wegens huurachterstand op straat belanden.

Werkproces

- Partner meldt de Inwoner van Diemen met huurschulden via het centraal meldpunt bij de Uitvoerder.
- De gegevens komen terecht bij de Uitvoerder, waar functionarissen met autorisatie de volgende gegevens ontvangen: NAW, geboortedatum, referentienummer van Partner, hoogte huur, hoogte huurachterstand, aantal inwonende minderjarige kinderen (indien van toepassing).
- De Uitvoerder onderzoekt of een schuldregeling mogelijk is waarna de Inwoner van Diemen de huurbetaling zelf ter hand kan nemen.
- Als dit naar verwachting tijdelijk of structureel niet mogelijk is dan onderzoekt de Uitvoerder of de Inwoner van Diemen zelfstandig, met hulp van eigen netwerk of met ondersteuning door vrijwilligers van bijvoorbeeld Humanitas de betaling weer structureel ter hand kan nemen. Als dit een optie is verzorgt de Uitvoerder, met schriftelijke toestemming van de Inwoner van Diemen, de doorgeleiding naar het eigen netwerk dan wel naar de betreffende vrijwilliger. Bovenstaande aanpak wordt afgestemd met de Partner gezien diens kennis van het incassoverleden.
- Als bovenstaande niet mogelijk is en er is sprake van een uitkering volgens de Pw, loaw, loaz of BBZ levensonderhoud zelfstandigen dan verwijst de Uitvoerder de klant, met diens schriftelijke toestemming, door naar de gemeente voor een tijdelijke geregelde betaling van de huur via de Pw, loaw, loaz of BBZ levensonderhoud zelfstandigen uitkering.
- Als tijdelijke inhouding op de uitkering niet aan de orde is omdat er een andere bron van inkomsten is, en de Inwoner van Diemen kan de betaling niet ter hand nemen
 1. op eigen kracht,
 2. met behulp van eigen netwerk,
 3. of bijvoorbeeld met ondersteuning van vrijwilligers door Humanitas,dan kan de Inwoner van Diemen, met diens schriftelijke toestemming, door de Uitvoerder aangemeld worden voor vrijwillige en voor de huurder kosteloze budgetbeheer via Plangroep.

- De kosten van vrijwillig budgetbeheer komen, na toestemming van de Gemeente voor aanmelding bij deze service, volledig ten laste van de Gemeente en er geldt geen inkomensvoorwaarde.
- Wanneer in een situatie waarin sprake is van bewoning door een gezin met minderjarige kinderen, ondanks de inspanningen van de Uitvoerder, een woninguitzetting wegens huurachterstand dreigt, doet de Uitvoerder een zorgmelding bij de Gemeente. De Uitvoerder informeert de Huurder over de zorgmelding.