

<b><u>Onderwerp:</u></b>	<b>Interbestuurlijk Toezicht Informatiebeheer 2021</b>
Datum:	18 januari 2022
Portefeuillehouder:	E. Boog
Afdeling:	Team Interne Dienstverlening
Steller:	T. Stallinga

## **Wat is de voorgeschiedenis en de concrete aanleiding van de informatie?**

Jaarlijks dient de gemeentearchivaris verslag te doen aan het college van B&W over het archieftoezicht. Het archiefjaarverslag is opgesteld door de directeur-archivaris van het Stadsarchief Amsterdam in zijn rol als gemeentearchivaris van Diemen en is gebaseerd op de periode van juni 2020 t/m juli 2021. Het archiefjaarverslag wordt ook gebruikt voor het horizontale toezicht van de gemeenteraad op het informatie- en archiefbeheer van de gemeente en voor het Interbestuurlijk Toezicht Informatiebeheer door de provincie Noord-Holland. Dit verslag is net als voorgaande jaren gezamenlijk door het Noord-Hollands Archief (gemeentearchivaris van Uithoorn) en het Stadsarchief Amsterdam (gemeentearchivaris van Ouder-Amstel en Diemen) opgesteld voor de gemeenten Diemen, Uithoorn, Ouder-Amstel en Duo+. Op basis van het archiefjaarverslag en het verificatiegesprek van de Provinciale toezichthouders met de ambtelijke vertegenwoordigers op 11 oktober 2021 heeft de Provincie het informatiebeheer van de gemeente Diemen beoordeeld als *'redelijk adequaat'*.

De Provincie constateerde bij het Interbestuurlijk Toezicht 2019 dat het informatie- en archiefbeheer van de Duo+ organisaties niet voldoende op orde was en dat er een aantal verbeterpunten waren die al een aantal jaren bestonden zonder vooruitgang. De Provincie vroeg om concrete maatregelen om het informatie- en archiefbeheer op orde te brengen. Als reactie hierop werd in 2020 een Plan van Aanpak verbetering archieven opgesteld dat door het college op 20 oktober 2020 werd goedgekeurd. Tevens werd er budget beschikbaar gesteld om de archiefachterstanden aan te pakken.

Het 'Project archiefachterstanden' is in 2021 van start gegaan en loopt tot en met 2023. Helaas zijn ook enkele nieuwe achterstanden aan het licht gekomen, deze zijn in het project opgenomen.

Tevens is in 2021 het 'Programma Zaakgericht werken' gestart. In dit programma wordt de noodzaak van het zaakgericht werken per team uitgelegd en wordt geïnterviewd welke maatregelen nodig zijn om het gebruik van InProces te verbeteren. Naast een betere waarborging van de administratieve afhandeling van processen, waaronder archivering, heeft dit programma het doel de dienstverlening van de DUO-organisaties te verbeteren.

## **Ligt aan de informatie een collegebesluit ten grondslag?**

Ja, datum: 18 januari 2022.

## **Samenvatting**

Het archief is het geheugen van de gemeentelijke organisatie, maakt de gemeente transparant en controleerbaar en is op den duur een belangrijke bron van historische informatie. Het is daarom belangrijk het archief op orde te hebben. De Provincie vertrouwd erop dat uitvoering van het Project archiefachterstanden 2021- 2023 zal leiden tot concrete verbeteringen in het informatie- en archiefbeheer.

## **Ter inzage in iBabs**

Ja.