CONCEPT

Liquidatieplan Gemeenschappelijke regeling voor Onderwijszaken Regio Arnhem
Versie 30-8- 2018

Inhoudsopgave

1. Aanleiding .....
2. Opheffing gemeenschappelijke regeling .....
3. Proces van opheffing .....
4. Liquidatieplan .....
4.1 Financieel overzicht .....
4.2 Rechten en verplichtingen .....
4.3 Verrekening van het saldo .....
4.4. Administratieve liquidatie .....
4.5 Archief.....

Bijlagen - bestuurlijk proces tijdspad
- tekst GRO

1. Aanleiding

Sinds 2011 bestaat binnen de regio Midden Gelderland de Gemeenschappelijke Regeling voor Onderwijszaken (GRO). Hier zijn drie percelen in ondergebracht: Leerplicht, Regionaal Meld- en Coördinatiefunctie (RMC) en Volwasseneneducatie. De regeling omvat de gemeenten Arnhem, Duiven, Overbetuwe, Rheden, Rozendaal, Westervoort en Zevenaar voor perceel leerplicht. Voor RMC (inclusief kwalificatieplicht) en Volwasseneneducatie naast bovengenoemde gemeenten ook Lingewaard en Renkum.

De regionale samenwerking kreeg op het gebied van Leerplicht en RMC organisatorisch vorm in de oprichting van het Regionaal Bureau Leerlingzaken (RBL) Midden-Gelre binnen de gemeente Arnhem op 1 augustus 2013. Het RBL is belast met uitvoerende taken op deze onderwerpen. Omdat het RBL is gestart als pilot, is het werkgeverschap via detachering bij gemeente Arnhem geregeld. Nadat werd besloten om het RBL te continueren, moest een oplossing gevonden worden voor het beleggen van het werkgeverschap. Voortzetten binnen de GRO was hierbij geen optie, omdat de GRO geen rechtspersoonlijkheid heeft. Het openbaar lichaam de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling (MGR) Sociaal Domein Centraal Gelderland als werkgever was hiervoor wél een geëigende oplossing.

In november 2015 hebben alle 12 colleges van de regio Centraal Gelderland het besluit genomen om een aantal taken binnen het sociale domein ook na 2016 gezamenlijk uit te voeren. Eind 2016 is de raden gevraagd om in te stemmen met de oprichting van een Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Centraal Gelderland (MGR), waarin bij de aanvang van de regeling op 3 februari 2017 gestart werd met de samenwerking op inkoop van zorg. Vanaf de start van de MGR was het de ambitie van de gemeenten om de samenwerking binnen het sociaal domein in de regio Centraal Gelderland in de toekomst uit te breiden binnen de MGR. De oprichting van de MGR bood de gelegenheid om de uitvoeringstaken van de GRO voor Leerplicht en RMC als module onder te brengen bij de MGR.

Inmiddels is de module Onderwijszaken, met daarin het RBL, per 1 januari 2018 ondergebracht bij de MGR. Voor Volwasseneneducatie was dit niet noodzakelijk, omdat er geen sprake is van benodigd werkgeverschap (zoals dat wel het geval is voor het RBL). De Wet Educatie Beroepsonderwijs, de wettelijke grond voor de uitvoering van volwasseneneducatie, bepaalt dat de contactgemeente (Arnhem) deze taken regionaal coördineert. Het toezicht hierop is inmiddels belegd bij het regionaal Portefeuillehoudersoverleg Onderwijs.

Met het onderbrengen van de drie percelen is voor het voortbestaan van de GRO geen grond meer. In 2018 gold voor het bestuur nog de verplichting op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen om de jaarrekening van 2017 na goedkeuring uiterlijk 15 juli naar de provincie te sturen. Derhalve is het bestuur van de GRO in 2018 nog intact gehouden. Om de GRO vervolgens op te kunnen heffen per 1 januari 2019, moet een aantal stappen doorlopen worden.

2. Opheffing gemeenschappelijke regeling

De gemeenschappelijke regeling voor Onderwijszaken is per 18 oktober 2011 in werking getreden. In artikel 21 van de gemeenschappelijke regeling is vastgelegd op welke wijze de gemeenschappelijke regeling kan worden opgeheven.

3. Proces van opheffing

De opheffing van de gemeenschappelijke regeling geschiedt aan de hand van een aantal processtappen. De te volgen stappen zijn gebaseerd op de gemeenschappelijke regeling zelf en de Wet gemeenschappelijke regelingen. Hieronder zijn de te volgen stappen puntsgewijs weergegeven.

Processtappen:
1) Besluit van het AB van de GRO om de raden van de deelnemende gemeenten voor te stellen de gemeenschappelijke regeling op te heffen en het conceptliquidatieplan vast te stellen;
2) De raden besluiten tot opheffing van de gemeenschappelijke regeling en geven aansluitend hun zienswijze op het conceptliquidatieplan.

Nadat 2/3^{e} van de raden van de deelnemende gemeenten hebben besloten tot opheffing van de gemeenschappelijke regeling en nadat het AB kennis heeft genomen van de zienswijzen van de raden op het conceptliquidatieplan:

3) (concept)liquidatieplan laten beoordelen door een onafhankelijk deskundige (accountant);
4) Vaststellen van het liquidatieplan door het AB van de GRO (vergadering op 20 december 2018);
5) Besluit tot opheffing toezenden aan Gedeputeerde Staten door de gemeente Arnhem, art. 45, art. 26 vierde jo eerste lid Wgr.
6) Bekendmaking van het besluit tot opheffing door de gemeente Arnhem, art. 26, vierde jo tweede lid Wgr.
7) Overdracht van de rechten en verplichtingen van het gemeenschappelijk orgaan (feitelijk al gebeurd met het onderbrengen van de module bij de MGR).
8) Doorhalen GRO in gemeentelijke registers (register van verbonden partijen)

4. Liquidatieplan

4.1 Financiëel overzicht

Er wordt een positief saldo uit afgelopen jaren verwacht van ca 60.000 euro. De kosten die gemoeid zijn met de opheffing van de GRO liggen naar verwachting rond de 11.000 euro en hebben betrekking op de accountscontrole (wettelijk vereiste bij opheffing) en het beheer en de overdracht van het archief.

4.2 Rechten en verplichtingen

In artikel 21 lid 5 van de gemeenschappelijke regeling is vastgelegd:

"Alle rechten en verplichtingen van het gemeenschappelijk orgaan gaan na opheffing over naar de deelnemers aan de regeling, naar evenredigheid van de grootte van hun bijdragen aan de gemeenschappelijke regeling in het jaar voorafgaande aan de opheffing."

In de GRO waren de volgende verplichtingen opgenomen:
1.

a. op het terrein van de Volwasseneneducatie een gezamenlijke strategie te bepalen ten aanzien van de inkoop van educatie, voor zover de gemeenten die taken betreffende perceel Volwasseneneducatie hebben overgedragen;
b. de uitvoering van de Leerplichtwet 1969 voor zover de gemeenten die taken betreffende perceel Leerplicht hebben overgedragen;
c. de uitvoering van de wettelijke taken van de RMC-functie voor zover de gemeenten de taken betreffende perceel RMC hebben overgedragen.
2.
Ontwerpbegroting, -jaarrekening, -jaarplan en -jaarverslag worden door het dagelijks bestuur ter besluitvorming aan het algemeen bestuur voorgelegd.

Ad 1:
a. Volwasseneneducatie

Enkele jaren na de oprichting van de GRO is de Wet Educatie Beroepsonderwijs, het wettelijk kader voor de uitvoering van Volwasseneneducatie, gewijzigd. Per 1 januari 2015 is regionale samenwerking wettelijk bepaald, waarbij de contactgemeente (in dit geval gemeente Arnhem) is aangewezen als coördinator en budgethouder.

De Wet Educatie beroepsonderwijs geeft niet aan op welke manier invulling gegeven moet worden aan de samenwerking. De gemeenten in de regio hebben daarom in 2018 een samenwerkingsovereenkomst getekend. Deze overeenkomst is bedoeld om de samenwerking zoals die binnen de GRO is belegd, in een zo licht mogelijke vorm voort te zetten. De samenwerkingsovereenkomst geeft nadere invulling aan de positie van de deelnemende gemeenten ten aanzien van het vaststellen van het Regionaal Educatie Programma en de begroting. Daarnaast zijn afspraken gemaakt over de coördinerende en ondersteunende secretariële taken die namens de regio worden uitgevoerd door de gemeente

Afstemming vindt op bestuurlijk niveau plaats binnen het Portefeuillehoudersoverleg onderwijs en op ambtelijk niveau in het regionale ambtelijk overleg volwasseneneducatie.
De verantwoording aan het rijk is de eindverantwoordelijkheid van de contactgemeente. Voor de uitvoering van de taken van de contactgemeente is een regiocoördinator volwasseneneducatie aangesteld. De kosten voor de coördinator kunnen niet gedekt worden uit de rijksmiddelen. De gemeenten dragen daarom naar rato van het inwonertal bij aan de coördinatie.

b. en c. Leerplicht en RMC

De medewerkers die voor de GRO werkzaamheden op het gebied van leerplicht en RMC uitvoeren zijn inmiddels opgenomen in de organisatie van de MGR. De MGR is werkgever voor de medewerkers van het RBL. De verschuldigde bijdrage voor de uitvoering van de taken wordt door de MGR bij de deelnemende gemeenten in rekening gebracht overeenkomstig de vastgestelde verdeling die op 15 december 2016 door het AB GRO is vastgesteld.

Ad 2:

Jaarrekening 2017

De financiële administratie van het RBL is feitelijk een exploitatie (zonder balans met schulden en bezittingen). Daarmee is het een sluitend systeem, waardoor er jaarlijks positieve en negatieve resultaten kunnen zijn waar besluitvorming over nodig is.

De jaarrekening 2017 is op 22 februari 2018 vastgesteld door het AB van de GRO. Het positieve saldo over 2017 is ter beschikking gesteld aan de MGR voor onvoorziene personeelskosten in 2018.

4.3 Verrekening van het eindsaldo

Er wordt een positief saldo uit voorgaande jaren verwacht van circa 60.000 euro.

Voor 2018 bestaan de financiële verplichtingen van de GRO uit de kosten die voortvloeien uit de opheffing van de GRO. Het gaat om de kosten van de accountantscontrole en om de kosten van het archiefbeheer van de GRO door gemeente Arnhem.

De kosten voor de accountant worden geschat op maximaal 2500 euro.

De kosten voor het archiefbeheer bestaan uit drie onderdelen:
1. Het beheer door gemeente Arnhem: eenmalig 2900 euro op basis van de huidige inschatting van de omvang en aard van het archief.
2. Voor een periode van tien jaar beheerskosten door gemeente Arnhem: 800 euro
3. De overdracht door gemeente Arnhem aan het Gelders Archief: het Gelders Archief is nog niet klaar om een digitaal archief over te nemen voor beheer. Arnhem blijft als zorgdrager verantwoordelijk voor het archief van de GRO tot het moment dat het archief door het Gelders Archief ontvangen kan worden. De kosten voor de overdracht worden door het Gelders Archief nu geraamd op 5000 euro exclusief btw.

Dat maakt dat de totale kosten zoals nu ingeschat 11.200 euro zullen bedragen.

Het AB GRO besluit hoe het resultaat, conform artikel 21 lid 5 van de gemeenschappelijke regeling voor Onderwijszaken, wordt verrekend met de deelnemers van de regeling, naar evenredigheid van de grootte van bijdrage aan de gemeenschappelijke regeling in het jaar 2017.

Het advies aan het AB GRO is om de kosten van de opheffing te verrekenen met het restant saldo. Het AB GRO besluit in de opheffingsvergadering van 20 december 2018 over de verrekening van het saldo met de deelnemende gemeenten. Het voornemen is om het positieve saldo voor de deelnemende gemeenten ter beschikking te stellen aan de MGR ten behoeve van de module Onderwijszaken.

4.4. Administratieve liquidatie

Doorhaling in het register
Elke gemeente draagt zelf de verantwoordelijkheid voor doorhaling van de GRO in het gemeentelijke register van verbonden partijen.

Publicatie van de opheffing.
Gemeente Arnhem zal zorgdragen voor publicatie van het besluit tot opheffing van de GRO.

4.5 Archief

De bepalingen van de Archiefwet 1995 en de daaruit voortvloeiende uitvoeringsovereenkomsten, voor zover betrekking hebbende op de archiefbescheiden van de gemeenten, zijn van overeenkomstige toepassing op de GRO. Arnhem is zorgdrager voor het archief van de GRO zolang er nog geen overdracht is naar het Gelders Archief.

Bijlagen

1.

Overzicht processtappen, data en verantwoordelijken bestuurlijk proces

Activiteit	**Doorlooptijd**	**Betrokken orgaan**
- de raden voorstellen om te besluiten tot opheffing GRO - instemmen met conceptliquidatieplan	**Op 6 sept 2018**	AB GRO
besluit raden opheffing GRO - **aanwijzing** leden AB GRO - **Zienswijze** kenbaar maken over conceptliquidatieplan	Sept-nov, deadline: **30 nov**	Alle raden van de deelnemende gemeenten: bij 2/3 meerderheid is opheffing een feit
- opheffingsvergadering * vaststelling liquidatieplan (met in achtneming van de zienswijzen raden) * besluit saldo	**20 december 2018**	AB GRO
- besluit tot opheffing naar gedeputeerde staten verzenden - publicatie opheffing	**Voor 1 januari 2019**	Gemeente Arnhem Gemeente Arnhem

2. Gemeenschappelijke Regeling voor Onderwijszaken (als bijlage)
(apart in mail bij stukken voegen ivm pdf formaat)