

Technische/informatieve vragen **D66** over lopende agendapunten

Datum	12-3-2019
Steller vragen	Jolien Schroot – D66
Over agendapunt	woonvisie

Het college wordt verzocht de volgende vraag/vragen* schriftelijk/mondeling te beantwoorden:

1. Graag een uitleg van de vakterm: bod van corporaties.

Antwoord 1. De term bod komt voort uit de Woningwet 2015. Wanneer gemeenten een vastgesteld volkshuisvestelijk beleid hebben zijn corporaties verplicht een zogenaamd ‘bod’ c.q. activiteitenoverzicht aan te leveren uiterlijk 1 juli van elk kalenderjaar, waarin zij aangeeft op welke manier zij ‘redelijker’ wijs bijdraagt aan het volkshuisvestelijk beleid van de gemeente.

2. Graag uitleg van de term verpleeghuis 2.0.

Antwoord 2. De term verpleeghuis 2.0 is een van de nieuwe woonconcepten die uitgewerkt gaat worden om het faciliteren van (on)zelfstandige woonruimte met zorg(inkoop) mogelijk te maken. Dit met reden dat het traditionele concept van verpleeghuizen niet meer bestaat.

3. Graag een nadere onderbouwing waarom dit document niet ter visie wordt gelegd.

Antwoord 3. De ‘Actualisatie Woonvisie 2019 – 2022’ is een kaderstellend document dat uitwerking geeft aan het Coalitieakkoord 2018 – 2022. Enerzijds wordt er een feitelijke opsomming gegeven van gewijzigde (landelijk en regionale) beleidskaders, anderzijds van de vernieuwde ambities van het college. De actualisatie geeft daarmee feitelikheden weer. Vanwege het kaderstellend karakter is ervoor gekozen inwoners over de actualisatie te informeren en te betrekken door middel van een breed participatietraject in de uitwerking.

4. Externe ondersteuning:

a) Is het college bekend met de ondersteuning vanuit de provincie om het bouwen te versnellen?

<https://www.zuid-holland.nl/@22074/provincie-neemt/>

Antwoord 4A. Ja.

b) Komt Voorschoten in aanmerking voor steun vanuit de provincie? (graag een toelichting)

Antwoord 4B. Er worden thans gesprekken gevoerd met de provincie om nader te onderzoeken welke verschillende vormen van steun mogelijk kunnen zijn.

c) Welke mogelijkheden zijn er voor Voorschoten om ondersteuning in de planvorming en realisatie vanuit de regio Holland Rijnland te ontvangen?

d) In het geval er geen ondersteuning vanuit Holland Rijnland mogelijk is. Hoe denkt het college over het initiëren van een woningbouwregisseur die de functie heeft om het bouwen aan te zwengelen, te versnellen en de projecten op elkaar af te stemmen, bijvoorbeeld samen met de kleine Leidse regio of Hart van Holland gemeenten?

Antwoord 4C/D. Hier komt het college op terug.

* Aangeven wat van toepassing is.

Toelichting (indien nodig):

Toelichting schriftelijk indienen van vragen om inlichtingen.

Ieder raadslid heeft het recht om vragen te stellen aan het college en de burgemeester. Het college en de burgemeester hebben namelijk een zgn. informatieplicht, zowel actief als passief. Dat is geregeld in de Gemeentewet, artikelen 155, 169 en 180.

Dit betekent niet dat het college en de burgemeester verplicht zijn alle gevraagde informatie te geven. De informatie moet nodig zijn om de raad in staat te stellen zijn taak uit te oefenen.

De wijze van het stellen vragen en de wijze van beantwoorden vereisen een zekere discipline. Enerzijds is het verstandig goed na te denken wat wel of niet wordt gevraagd, want elke vraag genereert werk en daarmee kostbare tijd. Anderzijds moeten het college en de burgemeester verstandig omgaan met de beantwoording, door snel en adequaat te reageren.

Om het proces van vragen stellen en beantwoorden in goede banen te leiden zijn voor de verschillende soorten schriftelijke vragen zgn. formats ontwikkeld. De bedoeling daarvan is dat op de juiste wijze wordt voorgesorteerd en dus niet verschillende soorten vragen en onderwerpen door elkaar gaan lopen. Door de ingediende vragen te registreren per format is er ook een betere regie op de beantwoording.

In de praktijk wordt onderscheid gemaakt tussen:

1. vragen die bedoeld zijn om nadere uitleg/informatie te verkrijgen over agendapunten (meestal raadsvoorstellen) in een aanstaande commissie- of raadsvergadering en;
2. vragen die daar los van staan, vooral politiek-inhoudelijk.
3. Een aparte categorie vormen de verzoeken om informatie zoals bedoeld in de Verordening op de ambtelijke bestand. Het gaat dan om feitelijke informatie van geringe omvang en om documenten die reeds openbaar en dus beschikbaar zijn.

Voor deze drie soorten vragen kennen we drie formats, t.w. resp.:

1. Het format technisch-informatieve vragen over lopende agendapunten
2. Het format schriftelijke vragen o.g.v. artikel 39 Reglement van Orde.
3. Het format vragen op grond van de Verordening ambtelijke bijstand c.a.

Technische/informatieve vragen **D66** over lopende agendapunten

Voor het indienen van vragen moet altijd een format worden gebruikt. Alle vragen moeten bij de griffie worden ingediend. Deze zorgt voor doorgeleiding naar het juiste orgaan.