

Aan de Gemeenteraden van gemeenten die
deelnemen in de Gemeenschappelijke Regeling
Veiligheidsregio Hollands Midden
T.a.v. de griffiers

Cc. Colleges

Bezoekadres

Rooseveltstraat 4a
2302 BC Leiden

Postadres

Postbus 1123
2302 BC Leiden

Datum: 25 april 2024
Ons kenmerk: D2024-00015513
Uw kenmerk:
Uw brief van:

Telefoon: 
Fax:
E-mail: 

Bijlage: 3

Onderwerp: ontwerp-Programmabegroting 2025 en ontwerp-Gewijzigde
gemeenschappelijke regeling
Veiligheidsregio Hollands Midden

Contactpersoon: 


Graag bij correspondentie kenmerk en onderwerp vermelden.

Geachte leden van de raad,

Het Dagelijks Bestuur van de Veiligheidsregio Hollands Midden biedt u hierbij de ontwerp-Programmabegroting 2025 en de ontwerp-Gewijzigde gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Hollands Midden (VRHM) ter zienswijze aan. In deze brief wordt het proces van de zienswijze voor beide documenten toegelicht. Ook worden de belangrijkste punten in de gewijzigde gemeenschappelijke regeling benoemt. Tijdens de (digitale) informatieve bijeenkomsten in de maand juni 2024 is er gelegenheid om hierover met elkaar in gesprek te gaan.

Ontwerp-Programmabegroting 2025 en meerjarenraming 2026-2028

Het Regionaal Beleidsplan 2024-2027 en de Kadernota 2025 VRHM zijn u op 3 april (brief 29 maart 2024, kenmerk: D2024-00012747) ter informatie aangeboden. De hierin vastgestelde beleidsmatige- en financiële kaders vormen de basis van de ontwerp-Programmabegroting 2025 en meerjarenraming 2026-2028 van de Veiligheidsregio Hollands Midden.

In de ontwerp-Programmabegroting 2025 en meerjarenraming 2026-2028 worden de programmataken toegelicht op going (en growing) concern uitvoering en worden de onderwerpen toegelicht die binnen de twaalf opgaven uit het regionaal beleidsplan in 2025 opgepakt gaan worden.

De veiligheidsregio is in belangrijke mate een uitvoeringsorganisatie. Onze capaciteit en middelen worden met name ingezet voor de reguliere advisering over en toezicht op veiligheid, de paraatheid, de vakbekwaamheid, het onderhoud en de bijbehorende bedrijfsvoering. Het

zogeheten going concern. Daarnaast vindt in ons dagelijks werk continu aanpassingen en verbeteringen plaats, het zogenoemde growing concern. Deze worden in de ontwerp-Programmabegroting 2025 per programmataak toegelicht. Met de financiële kaders die als uitgangspunt zijn opgenomen is het going (en growing) concern van de veiligheidsregio gedekt.

In de ontwerp-Programmabegroting 2025 worden de onderwerpen toegelicht die binnen de twaalf opgaven uit het regionaal beleidsplan in 2025 opgepakt gaan worden. Hiermee geven wij een nadere onderbouwing van de keuzes die wij voornemens zijn te maken voor het jaarplan 2025. Deze voorgenomen keuzes worden, via deze ontwerp-Programmabegroting, voor zienswijze voorgelegd aan de gemeenteraden. Hierbij moet wel de kanttekening worden gemaakt dat deze selectie al is opgesteld in het voorjaar van 2024. De definitieve selectie zal worden gemaakt in het jaarplan 2025 dat aan het bestuur zal worden voorgelegd in december 2024. Er zijn echter geen additionele *structurele* financiële middelen beschikbaar voor nieuwe ontwikkelingen die op grond van het Regionaal Beleidsplan 2024-2027 wel noodzakelijk worden geacht.

Zienswijze en vaststelling

Zienswijzeprocedure

In de Wet gemeenschappelijke regelingen staat dat het Dagelijks Bestuur van de gemeenschappelijke regeling de ontwerp-begroting twaalf weken voordat zij aan het Algemeen Bestuur wordt aangeboden, toezendt aan de raden van de deelnemende gemeenten. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het Dagelijks Bestuur van de gemeenschappelijke regeling hun zienswijze over de ontwerp-begroting naar voren brengen. Het Dagelijks Bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerp-begroting, zoals deze aan het Algemeen Bestuur wordt aangeboden.

Indien u gebruik wenst te maken van de zienswijzeprocedure verzoeken wij u schriftelijk, uiterlijk **19 juli 2024**, de zienswijze van uw gemeente aan ons kenbaar te maken via adressering aan:

Veiligheidsregio Hollands Midden

t.a.v.

Vaststelling

Zoals bepaald in de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Hollands Midden behoort het vaststellen en wijzigen van de begroting tot de bevoegdheid van het Algemeen Bestuur. De vaststelling van de Programmabegroting 2025 is geagendeerd voor de openbare vergadering van het Algemeen Bestuur op 12 september 2024. Het Dagelijks Bestuur van de gemeenschappelijke regeling dient de begroting binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 september van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, toe te zenden aan Gedeputeerde Staten.

Ontwerp-Gewijzigde Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Hollands Midden

De Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) is gewijzigd met ingang van 1 juli 2022. Op hoofdlijnen is de gemeenschappelijke regeling (GR) van VRHM op drie aspecten geactualiseerd:

1. *De nieuwe Wgr*: De nieuwe Wgr brengt wijzigingen met zich mee. Deze zijn in de gewijzigde GR meegenomen. Hierbij is in de formulering en toepassing zoveel mogelijk aangesloten bij andere GR-en in de regio Hollands Midden.
2. *Invlechting GHOR*: In 2025 dient het bureau GHOR ondergebracht te zijn bij VRHM. Ook hiervoor is een wijziging van de GR van VRHM noodzakelijk. Dit gebeurt in samenhang met Hecht. De GHOR moet ontvlochten worden uit de GR van Hecht.
3. *Algemene Inhoudelijke herziening*: De gemeenschappelijke regeling van VRHM dateert uit 2014. Behalve de wettelijke wijziging is gekeken of de inhoud van de GR nog wel kloppend is. Wijzigingen van de eerdergenoemde aspecten hebben op specifieke onderdelen soms een doorwerking in de rest van de gemeenschappelijke regeling.

Zienswijze en vaststelling

Zienswijzeprocedure

Conform de Wet gemeenschappelijke regelingen stuurt het Dagelijks Bestuur de ontwerp-gemeenschappelijke regeling aan de raden van de deelnemende gemeenten. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het Dagelijks Bestuur hun zienswijze over de ontwerp-gemeenschappelijke regeling naar voren brengen. Het Dagelijks Bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerp-gemeenschappelijke regeling, zoals deze aan het Algemeen Bestuur op 12 september 2024 wordt aangeboden. Indien u gebruik wenst te maken van de zienswijzeprocedure verzoeken wij u schriftelijk, uiterlijk **19 juli 2024**, de zienswijze van uw gemeente aan ons kenbaar te maken via adressering aan:

Veiligheidsregio Hollands Midden

t.a.v.

Vaststelling

Zoals bepaald in de Wet gemeenschappelijke regelingen verzoekt het Algemeen Bestuur, na verwerking van de zienswijzen, de raden van de deelnemende gemeenten om een instemmingsbesluit te nemen. Bij 2/3 meerderheid treedt de gewijzigde gemeenschappelijke regeling in werking per 1 januari 2025. Het Dagelijks Bestuur zal dit bekend maken.

Informatieve bijeenkomsten raadsleden

Er zullen 2 (digitale) informatieve bijeenkomsten voor raadsleden worden georganiseerd om toelichting te geven op de ontwerp-Programmabegroting 2025 en de ontwerp-Gewijzigde Gemeenschappelijke regeling VRHM. Er is dan gelegenheid om vragen te stellen. Wel verzoeken wij u om de meer technische vragen voordien per mail te stellen.

Data en tijd (digitale) informatieve bijeenkomsten:

Donderdag 13 juni 2024 vanaf 17.15 uur

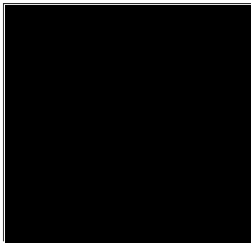
Donderdag 27 juni 2024 vanaf 17.15 uur

U zult t.z.t. nader worden geïnformeerd door uw griffier.

Wij vertrouwen er op u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

Namens het Dagelijks Bestuur van de Veiligheidsregio Hollands Midden





Secretaris

Bijlage:

1. Ontwerp-Programmabegroting 2025 en meerjarenraming 2026-2028 VRHM
2. Ontwerp-Gewijzigde gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Hollands Midden
3. Was-wordt GR VRHM naar aanleiding van de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen en algehele actualiteit





Datum: April 2024
Auteurs: [REDACTED]



Voorwoord

'Focus op veiligheid, vandaag én morgen!' Dat is de titel van het op 7 maart 2024 vastgestelde beleidsplan van onze veiligheidsregio voor de periode 2024 -2027. Niet voor niets worden vandaag en morgen daar in één adem genoemd.

Vandaag symboliseert daarin het dagelijks werk dat door de veiligheidsregio wordt verricht. In de meldkamer worden iedere dag tientallen telefoontjes beantwoord. Elke dag zijn we op straat voor de bestrijding van branden en ongevallen. We adviseren de gemeenten over infrastructurele aanpassingen, bouwplannen, evenementen en andere activiteiten waarbij de veiligheid van de bewoners, bezoekers of de omgeving in het geding is. En onze mensen van crisisbeheersing, bevolkingszorg en GHOR zorgen er voor dat we altijd klaar staan voor de bestrijding van rampen en crises. Ondersteund door onze bedrijfsvoeringsmensen werken we iedere dag aan de veiligheid van onze inwoners en aan de continuïteit van de samenleving.

Maar we bereiden ons ook voor op morgen. De wereld verandert en de veiligheidsregio moet mee veranderen. Klimaatverandering, energietransitie, stedelijke verdichting en nieuwe geopolitieke verhoudingen veranderen de kansen op en de effecten van allerlei ongewenste gebeurtenissen. Dat vraagt om nieuwe technieken en tactieken, meer en andere opleidingen en oefeningen en ander materieel en persoonlijke beschermingsmiddelen. Aan de hand van de twaalf opgaven uit het nieuwe beleidsplan maken we de veiligheidsregio klaar voor morgen.

Deze ontwerp-programmabegroting is de eerste begroting die mede is gebaseerd op het nieuwe beleidsplan. Daarbij wordt in de beleidsbegroting ingegaan op zowel het werk van vandaag (going concern) als op onze voornemens die we hebben om de nieuwe beleidsplanopgaven verder uit te werken. Deze voornemens zijn daarmee de eerste kiemen van ons jaarplan 2025.

Vanuit financieel oogpunt is deze ontwerp-programmabegroting gelijk aan de begroting van 2024, opgeplust met de door de Werkgroep Financiële Kaderstelling Gemeenschappelijke Regelingen voorgestelde inflatiecorrectie en nacalculatie. Er zijn nu geen voorstellen opgenomen voor budgetuitbreiding ten laste van de gemeenten voor één van de programmataken.

Vorig jaar hebben we bij de bespreking van het nieuwe beleidsplan en de begroting 2024 uitvoerig stilgestaan bij de grote uitdagingen waarvoor de veiligheidsregio staat. Deze uitdagingen van de wereld van morgen zijn onveranderd groot en stelt ons voor financiële uitdagingen. Zo blijkt ook weer uit deze begroting 2025. Daarbij realiseren we ons dat de gemeentelijke financiën onder druk staan en zullen wij zorgvuldig omgaan met de middelen die ter beschikking staan voor onze taakuitoefening. Toch zullen met name op het gebied van het versterken van de vakbekwaamheid van onze medewerkers, het verstevigen van onze bedrijfsvoeringstaken en het verduurzamen van onze huisvesting in de nabije toekomst extra financiële impulsen noodzakelijk zijn. Voorstellen hiervoor zullen via de reguliere begrotingssystematiek worden voorgelegd aan het bestuur.

Laten we ons samen richten op de veiligheid van vandaag én morgen.

Hans Zuidijk
Directeur veiligheidsregio
Regionaal Commandant Brandweer



Inhoudsopgave

1	Inleiding	5
1.1	Context	5
1.2	Samenvatting	8
1.3	Belangrijke financiële aandachtspunten en risico's	11
1.4	Overige aandachtspunten	13
1.5	Begroting 2025 in één oogopslag	14
1.6	Vaststellingsbesluit Programmabegroting 2025	15
2	Beleidsbegroting	16
2.1	Programmaplan Fysieke Veiligheid	16
2.2	Programmataak Meldkamer Brandweer	18
2.3	Programmataak Brandweezorg	22
2.4	Programmataak Risico -en Crisisbeheersing	27
2.5	Programmataak Bevolkingszorg	31
2.6	Programmataak GHOR	34
2.7	Programmataak Bedrijfsvoering	38
2.8	Regionaal beleidsplan 2024-2027: Onze opgaven	42
2.9	Overzicht van de algemene dekkingsmiddelen	51

3	Paragrafen	55
3.1	Weerstandsvormogen, weerstandscapaciteit en risicobeheersing	55
3.2	Onderhoud kapitaalgoederen	58
3.3	Financiering	60
3.4	Bedrijfsvoering	63
3.5	Verbonden partijen	63
4	Financiële begroting	64
4.1	Algemeen	64
4.2	Overzicht van baten en lasten en toelichting	65
4.3	Verdeling naar de verschillende taakvelden	67
4.4	Geprognosticeerde balans en toelichting	68
4.5	Structurele en incidentele baten en lasten	70
5	Bijlagen	71
5.1	Overzicht inwonersbijdrage per gemeente	71
5.2	Meerjaren Investeringsplan	72
5.3	Overzicht bijdrage Slachtofferhulp per gemeente	73
5.4	Overzicht naar IV-3 rapportage	74



1 Inleiding

1.1 Context

Sinds 1 oktober 2010 is de Wet veiligheidsregio's (Wvr) van kracht. Het doel van de wet is het realiseren van een efficiënte en kwalitatief hoogwaardige organisatie van de brandweezorg, geneeskundige hulpverlening, rampenbestrijding en crisisbeheersing onder één regionale bestuurlijke regie.

De verantwoordelijkheid voor veiligheid is op gemeentelijk niveau belegd. Het college van B&W is primair verantwoordelijk voor de organisatie hiervan. De burgemeester voert het bevel als zich in zijn of haar gemeente een incident, crisis of ramp voordoet. De voorzitter van de veiligheidsregio heeft de leiding bij crisis of rampen die de gemeentegrens overschrijden of meer dan een plaatselijke betekenis hebben.

De organisatie van de regionale crisisbeheersing en rampenbestrijding is belegd bij de veiligheidsregio, een wettelijke verplichte gemeenschappelijke regeling waarbij een openbaar lichaam is ingesteld. Binnen de veiligheidsregio werken verschillende organisaties in de regio samen. Voor de aanpak van incidenten hebben zij een gezamenlijke crisisorganisatie ingericht. Het Algemeen Bestuur (AB) van de veiligheidsregio bestaat uit de burgemeesters van de deelnemende gemeenten in een regio. De voorzitter van het bestuur wordt bij koninklijk besluit benoemd uit de burgemeesters van de gemeenten in de regio.

De minister van Justitie en Veiligheid is de coördinerend minister op het gebied van crisisbeheersing. De minister is verantwoordelijk voor de inrichting, de werking, de samenhang en de integrale aanpak van het crisisbeheersingsbeleid en het bijbehorende stelsel (systeemverantwoordelijk). Het Veiligheidsberaad bestaat uit de voorzitters van de 25 veiligheidsregio's die met elkaar van gedachten wisselen over strategische en integrale veiligheidsvraagstukken en -ontwikkelingen van nu en in de toekomst.

Ook neemt het Veiligheidsberaad landelijk bestuurlijke standpunten in namens de veiligheidsregio's en is gesprekspartner van de minister van Justitie en Veiligheid. Het Veiligheidsberaad heeft de belangrijkste vraagstukken binnen de veiligheidsregio's onderverdeeld over zes vaste portefeuilles. Dit zijn: Brandweer, GHOR, Informatievoorziening, Bevolkingszorg, Klimaat- en Waterveiligheid en Crisisbeheersing. Daarnaast zijn er op basis van de Strategische Agenda de portefeuilles Veilige energietransitie, Digitale ontwrichting en de Herziening Wet veiligheidsregio's toegevoegd.

De Inspectie Openbare Orde en Veiligheid is op grond van de Wet veiligheidsregio's, onder gezag van de minister van Justitie en Veiligheid, belast met het toetsen van de wijze waarop een veiligheidsregio uitvoering geeft aan de taken met betrekking tot de brandweezorg, de rampenbestrijding of crisisbeheersing. De Inspectie, als toezichthouder, toetst periodiek de voorbereiding op de crisisbeheersing en rampenbestrijding door de veiligheidsregio en verricht onderzoek naar aanleiding van een brand, ramp of crisis.

Het Algemeen Bestuur stelt de hoofdlijnen voor het te voeren beleid van de veiligheidsregio vast en de financiële kaders na overleg met de gemeenteraden. Ook controleert het Algemeen Bestuur het Dagelijks Bestuur (DB). De belangrijkste instrumenten van het Algemeen Bestuur zijn:

- Vaststellen en wijzigingen van de begroting.
- Vaststellen van de jaarstukken (jaarrekening).
- Vaststellen en wijzigen van het risicoprofiel.
- Vaststellen en wijzigen van het crisisplan.
- Vaststellen en wijzigen van het beleidsplan.
- Vaststellen en wijzigen van jaarplannen.



De rol van de betrokken gemeenteraden is vastgelegd in de Wet veiligheidsregio's, de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Hollands Midden. Naast de formele rol van gemeenteraden bij het vaststellen van de begroting en de jaarstukken, hebben de gemeenteraden ook een taak bij het opstellen en vaststellen van het regionaal risicoprofiel en het Regionaal BeleidsPlan (RBP). Hun controlerende taak voeren de gemeenteraden uit via het college van burgemeester en wethouders en hun burgemeester, als bestuurder van de Veiligheidsregio Hollands Midden.

Wat doen wij

De Veiligheidsregio Hollands Midden (VRHM) is opgericht door de gemeenten in Hollands Midden op 8 oktober 2010. De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de VRHM zijn vastgesteld in de Wet veiligheidsregio's en in de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Hollands Midden.

Het gaat hierbij om de volgende taken die namens de achttien¹ deelnemende gemeenten worden uitgevoerd:

- Meldkamerfunctie voor brandweer, crisisbeheersing en geneeskundige hulpverlening.
- Risicobeheersing.
- Rampenbestrijding en crisisbeheersing.
- GHOR (Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de regio).
- Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing (Bevolkingszorg).
- Brandweezorg.

De VRHM is hiermee in feite een uitvoeringsorganisatie voor deze taken van de gemeenten. Deze taken voert zij uit voor de veiligheid en continuïteit van de samenleving in de regio en haar 833.000 inwoners.

¹ Alphen aan den Rijn, Alphen aan den Rijn, Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Hillegom, Kaag en Braasem, Katwijk, Krimpenerwaard, Leiden, Leiderdorp, Lisse, Nieuwkoop, Noordwijk, Oegstgeest, Teylingen, Voorschoten, Waddinxveen, Zoeterwoude en Zuidplas.

Anders dan soms wordt verondersteld, behoren de politietaken niet tot de taken van de veiligheidsregio. De politie is een landelijke organisatie. Wel is de politie een belangrijke en betrokken hulpverlenings- en veiligheidspartner voor de veiligheidsregio. Samen met de gemeenten, GHOR en brandweer vormt de politie de kern van de crisisbeheersing.

Naast de wettelijke taken voert de VRHM ook een aantal niet-wettelijke taken uit. Zij adviseert gevraagd en ongevraagd over de risico's in de regio. Hiermee wordt bereikt dat veiligheid adequaat en tijdig wordt meegenomen in bestuurlijke afwegingen over ruimtelijk gebruik en ruimtelijke ontwikkeling. Dit onder meer op het gebied van evenementenveiligheid en in het kader van het (nieuwe) omgevingsrecht. Op basis van bestuurlijke besluitvorming en in goede afstemming met de Regionale Ambulance Voorziening (RAV) voert de brandweer de niet-wettelijke taak uit van het afhijsen van patiënten. Ook biedt de VRHM een bestuurlijk platform voor sociaal-maatschappelijke veiligheidsthema's voor de gemeenten in de regio, uiteraard in goede afstemming met andere gremia. De VRHM faciliteert dit platform zodat bestuurlijke afstemming kan plaatsvinden over gezamenlijke thema's.

Het Regionaal Risicoprofiel (2023-2026) van Hollands Midden

Conform artikel 15 Wet veiligheidsregio's stelt het bestuur van de veiligheidsregio het risicoprofiel vast na overleg met de raden van de deelnemende gemeenten en betrokken partners, waarbij het bestuur de raden tevens verzoekt hun wensen kenbaar te maken omtrent het in het beleidsplan op te nemen beleid.

Iedere vier jaar dient het Regionaal Risicoprofiel te worden vastgesteld. Het regionaal risicoprofiel is een inventarisatie en analyse van de in de veiligheidsregio aanwezige risico's, inclusief relevante risico's uit omliggende regio's. Om het risicoprofiel op te kunnen stellen zijn samen met gemeenten, partners, experts en betrokken hulpdiensten themabijeenkomsten georganiseerd.



Ook zijn trends en ontwikkelingen beschouwd, die van invloed kunnen zijn op de risico's (aanjagers). Het risicoprofiel geeft ook input voor het regionaal beleidsplan. Op basis van het risicoprofiel kan het veiligheidsbestuur strategisch beleid voeren om de aanwezige risico's in de toekomst te voorkomen en te beperken en om de crisisorganisatie op specifieke risico's voor te bereiden.

Uit het risicoprofiel 2023-2026 blijkt dat de aanjagers van significante invloed zijn op de (regionale) risico's. Aanjagers zijn trends of ontwikkelingen die de kans op of de gevolgen van bestaande risico's voor de fysieke veiligheid binnen onze regio kunnen vergroten. Deze aanjagers kunnen bovendien ook elkaar beïnvloeden en zo de gevolgen van risico's nog verder versterken. De 7 aanjagers betreffen:

- Hyperconnectiviteit.
- Digitale afhankelijkheid.
- Klimaatverandering.
- Energietransitie.
- Vergrijzing en langer zelfstandig blijven wonen.
- Verdichting.
- Polarisation en radicalisering.

Het huidige risicoprofiel is het vierde risicoprofiel en geldt voor de periode 2023-2026.

Het Regionaal Beleidsplan (2024-2027) van Hollands Midden: Onze opgaven

De Wet veiligheidsregio's schrijft voor dat het bestuur van de veiligheidsregio ten minste eenmaal in de vier jaar een beleidsplan vaststelt (art. 14 WvR). Dit beleidsplan dient mede gebaseerd te zijn op een door het bestuur van de veiligheidsregio vastgesteld risicoprofiel (art. 15 WvR).

Het nieuwe beleidsplan is het vierde beleidsplan sinds de oprichting van VRHM in 2011. De achtereenvolgende beleidsplannen laten een duidelijke ontwikkeling zien van de veiligheidsregio sinds 2011: van een geregionaliseerde brandweerorganisatie naar een moderne hulpverlenings- en crisisorganisatie. Een organisatie die er niet alleen is voor de veiligheid van haar inwoners, maar ook een onmisbare motor is gebleken voor het openbaar bestuur om invulling te kunnen geven aan hun crisisverantwoordelijkheden tijdens bijvoorbeeld de langdurige corona-, Oekraïne- en migratiecrises.

In het vorige Regionaal Beleidsplan 2020-2023 waren deze nieuwe, ongekennde crisestypen (nog) niet opgenomen. De grote, langdurige inzet van VRHM bij deze crises heeft echter wel gevolgen gehad voor de uitvoering van het beleidsplan in de afgelopen periode. Het werk wat uit deze nieuwe crises voortvloeide vroeg en vraagt veel van de bestaande capaciteit en middelen van de veiligheidsregio. Deze crises zijn voorbeelden van hoe de wereld om ons heen verandert. Ontwikkelingen in de samenleving als klimaatverandering, verdichting, digitale afhankelijkheid, hyperconnectiviteit, energietransitie, vergrijzing en polarisation leiden tot nieuwe en complexere risico's voor de veiligheid van de inwoners. De beschikbare capaciteit en middelen voor deze nieuwe opgaven zijn echter beperkt. Het heeft ons geleerd dat dit vraagt om een wendbare organisatie en het voortdurend maken van keuzes ten aanzien van de inzet van beschikbare capaciteiten.

De ingewikkeldheden van deze nieuwe tijd hebben een belangrijke plaats gehad bij het opstellen van het nieuwe Regionaal Beleidsplan 2024-2027 'Focus op veiligheid, vandaag én morgen'. Sommige ontwikkelingen gaan zo snel, dat we hier nu nog geen pasklaar antwoord op hebben. Het nieuwe beleidsplan heeft daarom het karakter van een beleidsagenda met een aantal opgaven, die voor ons leidend zijn voor de ontwikkeling van ons vakgebied en onze organisatie in de komende jaren. De nieuwe opzet en werkwijze van het beleidsplan gaat helpen bij het aanbrengen van focus en het maken van keuzes. Geen dichtgetimmerd en overambitieuze plan voor vier jaar, maar het benoemen van opgaven.



Vervolgens werken we de ontwikkelopgaven waarop wordt ingezet in de jaarplannen uit en formuleren wij wat we willen bereiken. Hiermee blijft de veiligheidsregio wendbaar en kan snel ingespeeld worden op nieuwe ontwikkelingen en veranderende omstandigheden in de samenleving. Bovendien kunnen we hierdoor gerichte keuzes maken over het inzetten van de beperkt beschikbare middelen en (ontwikkel) capaciteiten.

Naast de dagelijkse werkzaamheden ziet de veiligheidsregio twaalf opgaven voor de komende jaren. Deze opgaven geven richting aan de ontwikkeling van de veiligheidsregio. De twaalf opgaven zijn:

1. Wij hebben positie in het Omgevingsrecht.
2. Wij werken risicogericht.
3. Wij zetten ons in voor de zelfredzaamheid van inwoners.
4. Wij hebben tactieken en technieken die passen bij de nieuwe uitdagingen.
5. Wij hebben vakbekwame brandweercollega's.
6. Wij zijn en blijven paraat.
7. Wij hebben een moderne crisisorganisatie.
8. Wij kennen onze partners.
9. Wij beschikken over een goede en veilige informatievoorziening.
10. Wij nemen onze maatschappelijke verantwoordelijkheid.
11. Wij investeren in onze collega's.
12. Wij zijn wendbaar.

Veel gemeenten onderschrijven de keuze om in deze snel veranderende tijden het beleidsplan het karakter van een beleidsagenda te geven. De noodzaak om inzicht te krijgen in de jaarplannen is daarmee ook groter geworden. Tevens is door een aantal gemeenten gewezen op de veranderende financiële situatie vanaf 2026, waaraan de oproep is gekoppeld tijdig, maar ook terughoudend te zijn met voorstellen waarvoor aanvullende financiële middelen noodzakelijk zijn.

Het vaststellen van het jaarplan en de bespreking van de tussentijdse rapportages zijn daarmee meer dan ooit belangrijke momenten voor het bestuur en de directie. Ze geven richting aan de ontwikkeling van de veiligheidsregio en de realisatie hiervan. In de kadernota, programma-begroting en jaarstukken in deze beleidsplanperiode zullen de gemeenteraden geïnformeerd worden over deze ontwikkeling en realisatie.

1.2 Samenvatting

Ontwerp-Programmabegroting 2025: Programmataken en op te pakken onderwerpen uit het beleidsplan

De Veiligheidsregio Hollands Midden kent één programma geheten Fysieke Veiligheid en een onderverdeling in de programmataken Meldkamer Brandweer, Brandweertzorg, Risico- en Crisisbeheersing, Bevolkingszorg en GHOR, conform de taken in de Wet veiligheidsregio's. Daarnaast nog een programmataak Bedrijfsvoering. VRHM is in belangrijke mate een uitvoeringsorganisatie. Onze capaciteit en middelen worden met name ingezet voor de reguliere advisering over en toezicht op veiligheid, de paraatheid, de vakbekwaamheid, het onderhoud en de bijbehorende bedrijfsvoering. Het zogeheten going concern. Daarnaast vindt in ons dagelijks werk continu aanpassingen en verbeteringen plaats, het zogenoemde growing concern. Vanaf paragraaf 2.2 worden deze per programmataak toegelicht. Met de financiële kaders die als uitgangspunt zijn opgenomen is het going (en growing) concern van de veiligheidsregio gedekt.

In paragraaf 2.8 'Regionaal beleidsplan 2024-2027: Onze opgaven', worden de onderwerpen toegelicht die binnen de twaalf beleidsplan-opgaven in 2025 opgepakt gaan worden. Hiermee geven wij een nadere onderbouwing van de keuzes die wij voornemens zijn te maken voor het jaarplan 2025.



Deze voorgenomen keuzes worden, via deze ontwerp-Programmabegroting, voor zienswijze voorgelegd aan de gemeenteraden. Hierbij moet wel de kanttekening worden gemaakt dat deze selectie al is opgesteld in het voorjaar van 2024. De definitieve selectie zal worden gemaakt in het jaarplan 2025 dat aan het bestuur zal worden voorgelegd in december 2024. Er zijn echter geen additionele structurele financiële middelen beschikbaar voor nieuwe ontwikkelingen die op grond van het Regionaal Beleidsplan 2024-2027 wel noodzakelijk worden geacht.

Wat gaat het kosten

Voor het opstellen van de ontwerp-Programmabegroting 2025 zijn de volgende financiële kaders, zoals vastgesteld in de Kadernota 2025 door het Algemeen Bestuur in haar vergadering van 7 maart 2024, toegepast:

- *Financiële kaderstelling gemeenschappelijke regelingen Hollands-Midden voor begrotingen 2025.*
Het advies van de bestuurlijke werkgroep is om voor de begroting 2025 een prijsindexatie toe te kennen van 11,1% voor beloning werknemers en 3,7% voor netto materieel. Voor VRHM betekent dit een indexering van de gemeentelijke bijdragen van 8,45% t.o.v. 2024. Het advies van de werkgroep Financiële kaderstelling gemeenschappelijke regelingen (FKGR) wordt in dezen gevolgd.
- *Geen financiële middelen beschikbaar voor nieuwe ontwikkelingen.*
Met de financiële kaders die als uitgangspunt zijn opgenomen in de Kadernota 2025 is, conform de Kadernota 2024, het going concern van de veiligheidsregio gedekt. Er zijn echter geen additionele structurele financiële middelen beschikbaar voor nieuwe ontwikkelingen die op grond van het Regionaal Beleidsplan 2024-2027 wel noodzakelijk worden geacht.

Deze ontwikkelingen moeten een plek krijgen in de taakuitvoering en roloppvatting van de veiligheidsregio. Bij de verdere uitwerking van het beleidsplan in onder andere de jaarplannen wordt dit verder inzichtelijk gemaakt.

- *Inzet Rijksuitkering Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDUR).*
De hogere Rijksuitkering Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDUR) wordt ingezet voor de versterking van de crisisbeheersingsorganisatie, de versterking van de informatiepositie en het te realiseren landelijk knooppunt coördinatie Regio's en Rijk (KCR2²). De Rijksuitkering BDUR wordt structureel verhoogd met 1,4 miljoen in 2023 en deze verhoging loopt op tot 2,4 miljoen in 2026. Het Rijk geeft hiermee een belangrijke impuls aan het toekomstgericht verder professionaliseren van de crisisbeheersing en het versterken van de informatiepositie van de veiligheidsregio. Hiervoor is een hogere gemeentelijke bijdrage dus niet nodig. Het Rijk geeft hierbij wel aan dat de verhoging van de BDUR nadrukkelijk niet bedoeld is voor het verlagen van de gemeentelijke bijdragen aan de veiligheidsregio en/of het financieren van andere taken van de veiligheidsregio, afgezien van bovenregionale inzet van de brandweer.
- *Transitie GHOR Hollands Midden naar VRHM*
Uitgangspunt is een budgetneutrale transitie, zodat gemeenten voor de programmataak GHOR geen hogere gemeentelijke bijdrage gaan betalen (afgezien van indexering) door de transitie naar VRHM.

2 (Knooppunt Coördinatie Regio's en Rijk) is straks het samenwerkingsplatform dat Veiligheidsregio's, Rijkspartners en betrokken crisispartners structureel ondersteunt en versterkt op het vlak van informatiemanagement en coördinatie, in het bijzonder bij incidenten met een bovenregionaal en landelijk karakter.



De beleidsmatige en financiële kaders leiden tot de volgende bijdragen voor 2025:

	Brandweer en Crisisbeheersing	Meldkamer BrW HM	Bevolkingszorg	GHOR*	Totaal VRHM
Bijdrage 2024 - factuur	58.074.164	1.249.448	704.603	2.573.000	62.601.216
Index 2025: 8,45%	4.907.267	105.578	59.539	217.419	5.289.803
Bijdrage 2025 - factuur	62.981.431	1.355.026	764.142	2.790.419	67.891.019

*) Disclaimer: de uiteindelijke Bijdrage Per Inwoner (BPI) voor de programmataak GHOR wordt bepaald uit de effectuering van de (financiële) besluiten van de transitie van GHOR HM naar VRHM.

De bronnen voor de financiering in 2025 van de Veiligheidsregio Hollands Midden zijn:

Omschrijving	Bedrag	%
Gemeentelijke bijdragen van 18 gemeenten	€ 67.589.300	86,3%
Vordering gemeente Gouda ingevolge FLO	€ 301.719	0,4%
Rijksbijdrage (Brede Doeluitkering Rampenbestrijding, BDUR)	€ 7.658.351	9,8%
Aanvullende Rijksbijdrage 2025	€ 1.707.149	2,2%
Overige baten	€ 1.088.800	1,4%
Totaal	78.345.319	100%

Veiligheidsregio Hollands Midden wordt als gemeenschappelijke regeling met name gefinancierd door de deelnemende gemeenten (€ 67,9 mln., € 81,52 per inwoner). De VRHM ontvangt jaarlijks een vast bedrag van gemeente Gouda van € 301.719 voor de afkoop van de FLO-rechten van voormalig Goudse medewerkers die bij de regionalisatie in dienst zijn gekomen van de VRHM. Daarnaast levert het Rijk door middel van Rijksbijdragen (€ 9,3 mln.) een financiële bijdrage. De Rijksbijdrage is een specifieke uitkering die door het Ministerie van Justitie en Veiligheid rechtstreeks aan de veiligheidsregio's wordt uitgekeerd.

De regio's ontvangen een bedrag (lumpsum) voor een aanvulling in de bekostiging van de taken op de beleidsterreinen en een extra bedrag bestemd voor de versterking van de (toekomstige) crisisbeheersing, de informatiepositie en het inrichten van KCR2.

Ontwikkeling van de Cebeon-norm o.b.v. Septembercirculaire 2023

De Veiligheidsregio Hollands Midden maakt voor het vaststellen van de gemeentelijke bijdragen gebruik van de objectieve budgetten die gemeenten gehonoreerd krijgen in het gemeentefonds voor het clusteronderdeel Brandweer en Rampenbestrijding (B&R). Het absolute niveau van het objectieve niveau wordt, met een correctie voor gemeentelijke rampenbestrijding, binnen de VRHM de 'Cebeon-norm' genoemd.



1.3 Belangrijke financiële aandachtspunten en risico's

Onderstaand de ontwikkeling van de Cebeon-norm voor de periode 2024-2028 op basis van de Septembercirculaire gemeentefonds 2023. Er wordt een vergelijk gemaakt t.o.v. de circulaire van 2022 en de gemeentelijk bijdragen. Deze blijven ruim (€ 5,2 mln.) onder de Cebeon-norm. Met andere woorden, gemeenten ontvangen meer uit het gemeentefonds voor het clusteronderdeel Crisisbeheersing en Brandweer dan aan bijdrage aan VRHM voor de programmataken wordt betaald.

Cebeon-norm (Sept Circ 2023)							
Jaar	Norm	Vershil t.o.z. Sep Circ	Cumulatief	% verschil nog t.o.v. verschil	Sept Circ 2022	Bijdragen	Cebeon-norm
2024	€ 69,5				4,4%	€ 62,6	-€ 6,9
2025	€ 73,1	€ 3,7	€ 3,7	5,3%	5,1%	€ 67,9	-€ 5,2
2026	€ 71,2	-€ 1,9	€ 1,7	-2,6%	5,3%		
2027	€ 73,6	€ 2,4	€ 4,1	3,3%	9,6%		
2028	€ 75,7		€ 4,1				

Gemeentelijke bijdragen inclusief programmataak GHOR

Indexering en waardevaste begroting

Met de "Financiële kaderstelling gemeenschappelijke regelingen" beschikken de gemeenten in de regio Hollands-Midden sinds 2010 over een gedragen instrument om, met alle gemeenschappelijke regelingen waarin zij deelnemen, uniforme afspraken te maken over indexering en algemene taakstelling voor de op te stellen begrotingen. De VRHM volgt het advies van de werkgroep Financiële kaderstelling gemeenschappelijke regelingen. Indien gemeenten het advies van de werkgroep niet volgen, door bijv. de index in negatieve zin bij te willen stellen, heeft deze impliciete bezuiniging gevolgen voor de continuïteit en kwaliteit van de hulpverlening door de VRHM.

Voorjaarnota 2024; Accres gemeentefonds

De normeringssystematiek wordt al vanaf 2024 gekoppeld aan het bbp. Het vervroegd invoeren van de bbp-systematiek naar 2024 heeft invloed op de lopende begroting van gemeenten. Om die reden is besloten de impact hiervan volledig (2024) en deels (2025) te dempen doormiddel van incidentele compensatie in de grondslag. Ook voor 2026 tot en met 2029 vindt compensatie plaats. Deze is zodanig dat dit per saldo voor de periode 2026 tot en met 2029 resulteert in een plus van 675 miljoen euro voor gemeenten.

Beschikbaarheid financiële middelen voor nieuwe ontwikkelingen

Met de financiële kaders die als uitgangspunt zijn opgenomen in de Kadernota 2025 is het going concern van de veiligheidsregio gedekt. Er zijn echter geen additionele structurele financiële middelen beschikbaar voor nieuwe ontwikkelingen die op grond van het Regionaal Beleidsplan 2024-2027 wel noodzakelijk worden geacht. Zoals eerder geschetst is noodzakelijk om de veiligheidsregio zodanig toe te rusten dat zij haar continuïteit kan borgen, 'bij de tijd' kan blijven, en zich kan voorbereiden op 'de nieuwe tijd' en in de toekomst kan meebewegen en ontwikkelen.



De opgaven uit het beleidsplan vragen, naast het blijven uitvoeren van de bestaande taken, om een groot verandervermogen. Voor de uitwerking van onze opgaven in het huidige beleidsplan zijn, op voorhand, geen extra financiële middelen ter beschikking gesteld. De huidige organisatie zal slechts beperkt in staat zijn om structureel invulling te geven aan de nieuwe opgaven. De nieuwe opgaven vragen daarom om extra uitgaven. Voor de uitvoering van het beleidsplan worden, binnen de reguliere begrotingscyclus, uitgewerkte voorstellen voorgelegd aan het bestuur.

Toekomstbestendige vakbekwaamheid

De huidige structurele middelen voor opleiden, trainen en oefenen van brandweerpersoneel zijn niet voldoende om zowel te voldoen aan de huidige opleidingsnoodzaak als de oefenbehoefte en biedt daarnaast onvoldoende ruimte om onze brandweermensen voldoende voor te bereiden op de nieuwe incident- en crisistypen als gevolg van o.a. verdichting/meervoudig ruimtegebruik, elektrificeren van de samenleving, etc. Hierdoor zijn er zorgen om nu en in de toekomst te kunnen blijven voorzien in voldoende en opgeleide brandweermensen.

Het niet kunnen voldoen aan het bovenstaande leidt tot zorgen en ontevredenheid bij onze vrijwilligers en beroepskrachten. Dit blijkt o.a. uit het landelijke en regionale belevingsonderzoek onder repressieve brandweermensen. Daarnaast zet dit op middellange termijn de paraatheid onder druk. Daarom zal worden voorgesteld om in 2024 en 2025 incidentele middelen ter beschikking te stellen om het huidige vakbekwaamheidsprogramma te verbreden en een aanzet te maken voor de route naar kwalitatieve blijvende en aantoonbare vakbekwaamheid. Deze incidentele middelen zullen in eerste instantie gevonden moeten worden binnen de eigen begroting c.q. het rekeningresultaat. Voor een structurele oplossing zal, conform de afgesproken werkwijze, tijdig een voorstel worden voorgelegd aan het bestuur.

Huisvesting

Ook de komende jaren staat de nieuwbouw en verbouwing van een aantal kazernes gepland of zijn onderzoeken hierna gestart, onder andere: Driebruggen (nieuwbouw), Roelofarendsveen (koop), Woubrugge (koop en verbouw), Zwammerdam (nieuwbouw), Schoonhoven (nieuwbouw of koop), Waddinxveen (nieuwbouw), Nieuwveen (mogelijk nieuwbouw) en Noordwijk (verbouw). Nieuwbouw is meestal op initiatief van gemeenten, om zo gebiedsontwikkeling mogelijk te maken. Op basis van eerdere ervaringen is duidelijk dat nieuwbouw en verbouwing leiden tot forse structurele meerkosten voor de veiligheidsregio. Dekking van deze extra exploitatiekosten in de komende beleidsplanperiode zijn niet (Kadernota 2024) toegekend. Dit betekent dat per nieuwbouw- of verbouw van een kazerne een separaat bestuursbesluit wordt gevraagd, met aanvullende financiering (verhoging gemeentelijke bijdrage).

Besturing en bedrijfsvoering op orde

De stap naar een toekomstgerichte en wendbare organisatie kunnen we alleen realiseren als onze bedrijfsvoering, werkwijzen en organisatiestructuur en bijbehorende cultuur hierbij optimaal faciliteren. Op onderdelen zijn stevige stappen te zetten in kwaliteitsverbetering met ook nieuwe diensten en producten en expertisegebieden om dit mogelijk te maken.



Hierbij is een aantal zorgpunten te benoemen. Niet alle expertise gebieden zijn in huis. De stap naar een continue ontwikkeling vraagt om veranderkundige expertise en nieuwe vaardigheden bij medewerkers. Daarnaast is er op meerdere elementen een kwaliteitsimpuls nodig in moderne methodieken en om strategisch advies te kunnen gaan geven. Op het gebied van personeelsmanagement is tevens de schaarste op de arbeidsmarkt een grote zorg om voldoende personeel van het gewenste kwaliteitsniveau aan te kunnen trekken. Binnen informatie-management wordt steeds meer samengewerkt, waarbij informatieveiligheid altijd een aandachtspunt is. Investerings in de toekomst brengen meerjarige keuzes op huisvestingsgebied en noodzakelijke onderhoudskosten met zich mee en daarmee soms gevoelige bestuurlijke keuzes.

De noodzakelijke moderniseringsslag is dermate groot dat er additionele financiële middelen nodig zijn voor ondersteuning en advisering om dit te kunnen bereiken. Zie hiervoor ook paragraaf 2.7 'Programmataak Bedrijfsvoering' en de opgaven 9, 10, 11 en 12 van het RBP, zie hiervoor paragraaf 2.8 'Regionaal beleidsplan 2024-2027: Onze opgaven'.

1.4 Overige aandachtspunten

Bekostigingsregeling eerste opvang ontheemden Oekraïne

De 'Tijdelijke wet opvang ontheemden Oekraïne' (wetsvoorstel) vervangt de tijdelijk in werking gestelde noodwet artikelen 2c en 4 van de Wet verplaatsing bevolking. Op grond hiervan is de taak om Oekraïense ontheemden op te vangen neergelegd bij de gemeenten, in plaats van het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA). Het wetsvoorstel kent deze opvangtaak niet langer aan de burgemeester toe maar aan het college van burgemeester en wethouders.

Als gevolg hiervan hebben de veiligheidsregio's formeel de verantwoordelijkheid voor de operationele coördinatie en eerste opvang per 1 januari 2024 overgedragen aan door gemeenten gevormde samenwerkingsverbanden. Colleges binnen Hollands Midden hebben ervoor gekozen dat VRHM als samenwerkingsverband deze taak voortzet.

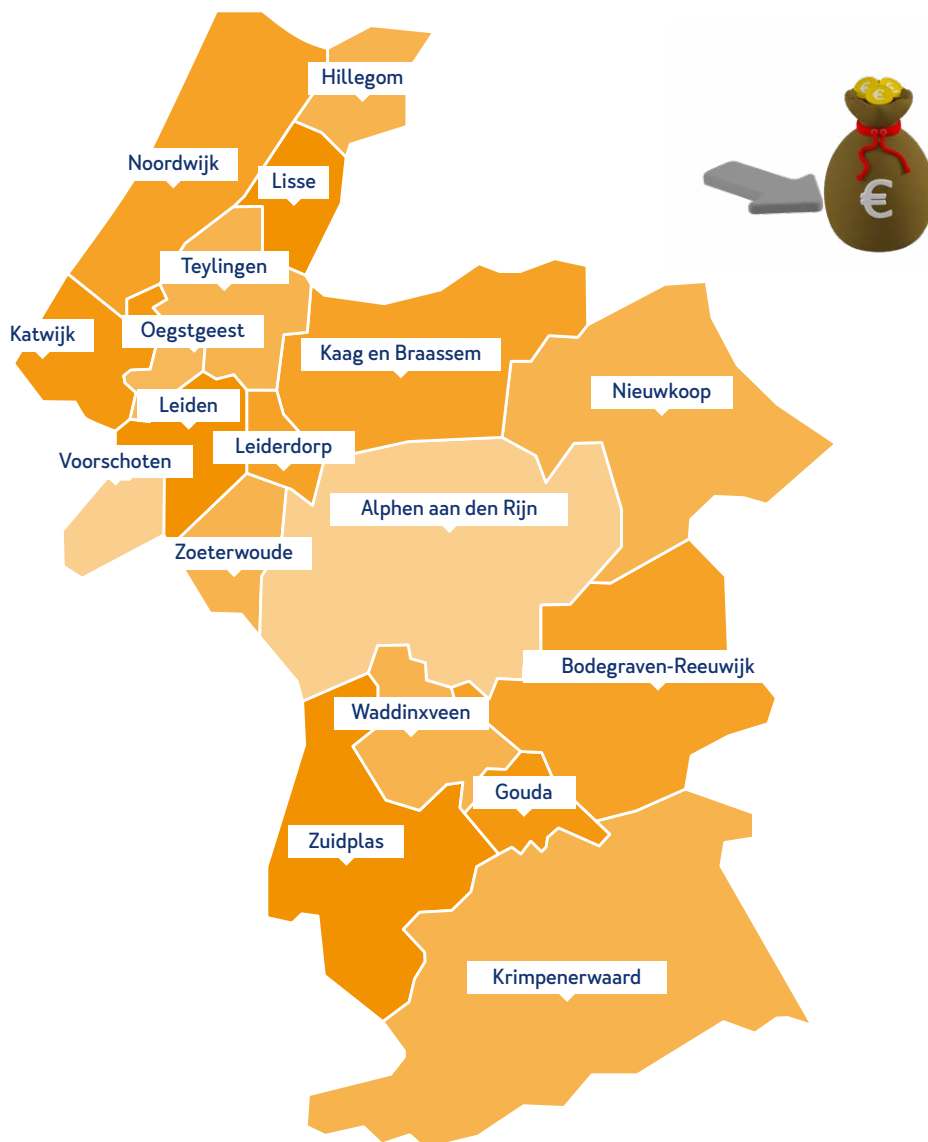
Transitie GHOR Hollands Midden naar VRHM

Het Algemeen Bestuur van de VRHM (vergadering van 14 december 2023) en het Algemeen Bestuur van Hecht (vergadering van 13 december 2023) hebben besloten het plan van aanpak vast te stellen gericht op de overgang van de GHOR-organisatie van Hecht naar VRHM per 1 januari 2025. Wettelijk gezien valt de GHOR onder de Wvr en daarvoor valt ook nu al het beleid van de GHOR onder VRHM. In onze regio is sprake van een hybride situatie, met de nodige knelpunten. Beide directies zijn tot de conclusie gekomen dat het beëindigen van de hybride situatie en het realiseren van meer synergie in de relevante processen nodig is om de kwetsbaarheden op te lossen en de GHOR optimaal effectief te maken. Gekozen is voor een goede inbedding in één organisatie. De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de Directeur Publieke Gezondheid (DPG) binnen VRHM blijven onveranderd. De GHOR blijft onder leiding staan van de DPG. Beide gemeenschappelijke regelingen worden gewijzigd en in 2024 voorgelegd aan de gemeenteraden.

Benchmark Veiligheidsregio

Tot slot, Berenschot rondt in Q2-2024 de benchmark van de VRHM af. Hieruit blijkt dat VRHM minder besteedt aan overhead, ICT en vakbekwaamheid in vergelijking met andere veiligheidsregio's, wat nieuwe inzichten in de financiële situatie met zich mee zal brengen. De benchmark zal bestuurlijk worden geagendeerd vóór de zomervakantie van 2024.

1.5 Begroting 2025 in één oogopslag



De veiligheidsregio Hollands Midden (VRHM) is opgericht door de gemeenten in Hollands Midden op 8 oktober 2010. De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van VRHM zijn vastgesteld in de wet Veiligheidsregio's en de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio's Hollands Midden.

Baten	Lasten
Gemeentelijke bijdragen: €67,9 mln	Meldkamer: €1,4 mln.
Rijksbijdragen:	Brandweezorg: €37,3 mln.
BDUR: €7,6 mln.	Risico- en crisisbeheersing: €8,9 mln.
Aanvullende BDUR: €1,7 mln.	Bevolkingszorg: €0,9 mln.
Overige bijdragen: €1,1 mln.	GHOR: €2,8 mln.
	Bedrijfsvoering: €20,7 mln.
Eigen vermogen	
	Algemene reserve: € 1,2 mln.
	Bestemmingsreserve: € 4,6 mln
	Weerstandsvermogen 1,0

Onze inzet en capaciteit

1.000 brandweervrijwilligers

9.000 uitrukken

45 brandweerkazernes

150 beroepsbrandweermensen

Regionaal beleidsplan 2024-2027:

12 ontwikkelopgaven



1.6 Vaststellingsbesluit Programmabegroting 2025

Het Algemeen Bestuur van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Hollands Midden;
Gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur van 25 april 2024,
Overwegende dat het Dagelijks Bestuur van de Veiligheidsregio Hollands Midden de programmabegroting 2025 en de meerjarenraming 2026 - 2028 aan de gemeenteraden van de aan de gemeenschappelijke regeling deelnemende gemeenten heeft aangeboden;
Dat is voldaan aan het bepaalde in de artikelen 36 en 48 van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Hollands Midden.

Besluit:

I. Vast te stellen de lasten en baten voor het jaar 2025 voor het programma Fysieke Veiligheid en de daarbij behorende programmataken:

Programma	Programmabegroting
Fysieke Veiligheid	2025 (in €)
Baten programmataak fysieke veiligheid	-78.043.600
Gemeentelijke bijdrage	-67.589.300
Rijksbijdrage (BDUR)	-7.658.351
Rijksbijdrage (aanvullende BDUR)	-1.707.149
Overige bijdragen	-1.088.800
Lasten programmataak fysieke veiligheid	78.193.600
Programmataken	
Totaal Programmataken	51.308.900
Meldkamer Brandweer	1.415.000
Brandweertzorg	37.326.800
Risico- en Crisisbeheersing	8.875.200
Bevolkingszorg	890.200
GHOR	2.801.700
Management en Ondersteuning	
Totaal Management & Ondersteuning	26.884.700
Directie & Staf	6.194.200
Bedrijfsvoering	20.690.500
Saldo	150.000

II. Vast te stellen de volgende mutaties voor 2025 in de bestemmings-reserves:

Mutaties reserves Fysieke Veiligheid	Programmabegroting 2025 (in €)		
	Dotatie	Onttrekking	Saldo
Resterende expl. lasten	-	-150.000	-150.000
Totaal	-	-150.000	-150.000

III. Vast te stellen de in de Programmabegroting 2025 opgenomen paragrafen;

IV. Kennis te nemen van de meerjarenramingen 2025 tot en met 2028;

V. Kennis te nemen van de in de Programmabegroting 2025 opgenomen risico's;

VI. Beschikbaar te stellen de voorgenomen kredieten voor de investeringen en machtiging te verlenen tot het aantrekken van de benodigde financiering voor investeringen;

Aldus besloten in de openbare vergadering van het AB van 12 september 2024.

De secretaris,

De voorzitter,

ing. J.J. Zuidijk

P.A.C.M. Van der Velden

Ingezonden op 13 september 2024 aan het College van Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland

2 Beleidsbegroting

2.1 Programmaplan Fysieke Veiligheid

De Veiligheidsregio Hollands Midden kent één programma geheten Fysieke Veiligheid en een onderverdeling in de programmataken Meldkamer Brandweer, Brandweezorg, Risico- en Crisisbeheersing, Bevolkingszorg en GHOR, conform de taken in de Wet veiligheidsregio's. Daarnaast nog een programmataak Bedrijfsvoering.

VRHM is in belangrijke mate een uitvoeringsorganisatie. Onze capaciteit en middelen worden met name ingezet voor de reguliere advisering over en toezicht op veiligheid (2.300 preventie-adviezen, 600 evenementen-adviezen en 1.000 controles per jaar), de paraatheid (9.000 uitrukken, 25.000 telefoontjes meldkamer, 15 multicrisisinzetten per jaar), de vakbekwaamheid (250 opleidingen, 5.000 oefen- en bijscholingsmomenten per jaar), het onderhoud (45 kazernes en 110 voertuigen) en de bijbehorende bedrijfsvoering. Het zogeheten *going concern*. Daarnaast vindt in ons dagelijks werk continu aanpassingen en verbeteringen plaats, het zogenoemde *growing concern*. Onderstaand, vanaf paragraaf 2.2, worden deze per programmataak toegelicht.

In paragraaf 2.8 'Regionaal beleidsplan 2024-2027: Onze opgaven', worden de onderwerpen toegelicht die binnen de twaalf beleidsplan-opgaven in 2025 opgepakt gaan worden. Hiermee geven wij een nadere onderbouwing van de keuzes die wij voornemens zijn te maken voor het jaarplan 2025.





Programmataak Meldkamer



2.2 Programmataak Meldkamer Brandweer

2.2.1 Going concern

Onze meldkamer is de startmotor voor incident en crisisbestrijding. De hulpvraag van de burger in nood komt als eerste binnen op de meldkamer. Op basis hiervan alarmeert de meldkamer de brandweer, doet een eerste inschatting van het benodigde hulpaanbod en ondersteunt de eenheden die onderweg gaan naar het incident. De meldkamer is 24/7 bereikbaar en in staat om bij opschaling van de crisisorganisatie (GRIP, Gecoördineerde Regionale IncidentbestrijdingsProcedure) haar rol hierin te vervullen. Tevens vervult de meldkamer een rol en taak in het alarmeren van ketenpartners in de crisisbeheersing zoals bijvoorbeeld de Officier van Dienst Bevolkingszorg voor de gemeentelijke processen.

De ontwikkelrichting voor de meldkamers is met het Transitieakkoord Meldkamer van de toekomst, de Heroriëntatie, het Uitwerkingskader en de Wijzigingswet meldkamers bepaald. Momenteel wordt toegewerkt naar een virtueel genetwerkte organisatie van alle meldkamers met maximaal tien meldkamerlocaties die werken volgens een gestandaardiseerde werkwijze. Het onderdeel 'Landelijke Meldkamer Samenwerking (LMS)' binnen de politie ondersteunt deze organisatie.

Landelijke Meldkamer Samenwerking (LMS)

Sinds 2020 is de LMS verantwoordelijk voor het beheer van de meldkamers conform de Wijzigingswet meldkamers. Onder het beheer vallen o.a. de informatievoorziening (IV) & ICT infrastructuur, de ICT-systemen en alle gebruikersapplicaties die door de Meldkamer Den Haag werden overgedragen aan de LMS.

Buiten de scope van het beheer vallen: operationele leiding en operationele processen van de meldkamerfuncties, meldkamerpersoneel en de voorziening van de calamiteitencoördinator.

De LMS heeft de volgende doelen:

- De burger zo veel mogelijk in het eerste contact helpen door intake.
- Een landelijk kwaliteitsniveau waardoor de burger kan rekenen op dezelfde dienstverlening van de meldkamer ongeacht de locatie van de noodhulpvraag.
- Het verbeteren van de bereikbaarheid van de meldkamerlocaties tijdens piekbelastingen.
- Het verbeteren van de uitwijkmogelijkheden van meldkamerlocaties bij uitval.
- Een verbetering van de informatie-uitwisseling tussen hulpverleningsdiensten en tussen verschillende regio's.

De meldkamer is 24/7 bereikbaar en in staat om bij opschaling van de crisisorganisatie (GRIP, Gecoördineerde Regionale Incidentbestrijdingsprocedure) haar rol hierin te pakken. De 24/7 aanwezigheid van de Calamiteiten Coördinator (CaCo), noodzakelijk om uitvoering te geven aan de multidisciplinaire coördinatie van de meldkamerprocessen tijdens een (dreigende) crisissituatie (GRIP), is gegarandeerd conform de wettelijke verplichting.

Convenant Meldkamerfunctie Brandweer Haaglanden en Hollands Midden

Als in één werkgebied van een meldkamer verschillende veiligheidsregio's zijn gesitueerd, bepaalt de wet dat de besturen van die veiligheidsregio's een convenant sluiten, dat in ieder geval afspraken bevat over de gezamenlijke uitvoering van de meldkamerfunctie op 'hun' meldkamer. De afspraken moeten zorgen voor een eenduidige manier van werken binnen het werkgebied van die meldkamer. Verder dient in dit convenant de onderlinge verantwoordelijkheidsverdeling te worden vastgelegd. De veiligheidsregio's Haaglanden en Hollands Midden hebben op 4 januari 2023 dit convenant gesloten.



2.2.2 Growing concern

In 2024 is de verbouwing van de meldkamer afgerond en is de meldkamer aangesloten op het nieuwe landelijke ICT-systeem voor alle meldkamers in Nederland. Hierdoor kunnen de meldkamers elkaar nog beter ondersteunen bij drukte of uitval.

De 24/7 aanwezigheid van de Calamiteiten Coördinator (CaCo), noodzakelijk om uitvoering te geven aan de multidisciplinaire coördinatie van de meldkamerprocessen tijdens een (dreigende) crisissituatie (GRIP), is gegarandeerd conform de wettelijke verplichting. Voor 2025 zal de structuur en organisatie rondom de functie van de Calamiteiten Coördinator verder moeten worden ingericht voor de meldkamer in Den Haag. Verder verwachten we ontwikkelingen op het gebied van verdere landelijke samenwerking en nieuwe systemen op het gebied van meldkamer techniek en verbindingen.

2.2.3 Raming van de lasten Meldkamer Brandweer

Meldkamer Brandweer (bedragen x €1.000)	Realisatie	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Lasten Meldkamer	1.202	1.415	1.415.000	1.415	1.415	1.415
Exploitatielasten						
Lasten	1.202	1.415	1.415.000	1.415	1.415	1.415



Vincent de Winter-Moraal en Jeroen van der Werfhorst

Meer aandacht voor natuurbrandbestrijding

Natuurbrandbestrijding gaat de komende jaren meer aandacht vragen van VRHM. Immers: de vraag is niet óf er een forse natuurbrand in onze regio uitbreekt, maar wanneer. Met langere drogere zomers in het verschiet, neemt de kans dat het een keer misgaat (fors) toe. Dat vraagt om nieuwe tactieken en technieken, stellen Vincent de Winter-Moraal en Jeroen van der Werfhorst. “We moeten ons daar beter op voorbereiden.”

Het eerste wat VRHM te doen staat, is een gedeeld beeld krijgen van wat nu exact de risico's op een forse, onbeheersbare natuurbrand zijn. “Want iedereen heeft daar een andere perceptie van”, stelt Jeroen, senior beleidsadviseur bij Brandweezorg. “Als we exact weten waar we het over hebben kunnen we op basis van argumenten gerichte keuzes maken.”

18 parameters

Daarvoor gaat VRHM allereerst gebruikmaken van de vernieuwde Risico Index Natuurbranden (RIN) van Brandweer Nederland. Deze index bestaat uit 18 parameters die samen duiding geven aan de kans op het ontstaan van een onbeheersbare natuurbrand. Denk aan de vegetatie in een gebied, de aanwezigheid van bebouwing en mensen, de bereikbaarheid en de opkomsttijden van brandweervoertuigen. De opgetelde scores van de parameters bepalen het risico op een natuurbrand per vierkante kilometer. Deze RIM-methodiek is onlangs vernieuwd met allerlei technieken en extra data die de methode nog betrouwbaarder maken.

Routeplan

“Het jaar 2024 gaan we gebruiken om dat gedeelde risicobeeld op te stellen. Ook willen we dit jaar bepalen wat we nodig hebben om die risico's te kunnen pareren én hoe we daar moeten komen”, aldus Vincent, coördinator Omgevingsveiligheid, tevens projectleider van de verdiepingsslag die op dit thema gemaakt wordt. Uiteindelijk is het einddoel dat VRHM komt tot een routeplan dat ervoor gaat zorgen dat natuurbranden ook in de toekomst beheersbaar blijven, compleet met implementatieplannen en de bekostiging daarvan.

Quick wins

In afwachting daarvan gaat VRHM uiteraard niet stilzitten. Jeroen: “Zo gaan we komend jaar, vooruitlopend op het definitieve plan, met quick wins onze kustkazernes extra ondersteunen. Denk bijvoorbeeld aan de aanschaf van tools om zand om te woelen, waardoor we eenvoudiger stoplijnen kunnen aanbrengen.”

Met partners in gesprek

Bovendien gaat VRHM komende jaren structureel het gesprek aan met natuurbeheerders en andere betrokkenen die ook een rol spelen in het voorkomen van een natuurbrand. Vincent: “Zo helpt het als de infrastructuur zo is ingericht dat we eenvoudig stoplijnen kunnen maken. Ook helpt het als we op sommige plekken beplanting aanbrengen die minder snel brandt. En we moeten ons tevens afvragen of alles altijd maar moet kunnen. In de duinen een trouwerij organiseren en dan ook nog vuurwerk af willen steken: je moet je afvragen of je dat nog wel moet willen.”

De ambitie is duidelijk, de noodzaak ook. Jeroen: “De realiteit is dat we bij een onbeheersbare natuurbrand binnen vier tot vijf uur een groot deel van ons duingebied kunnen kwijtraken. We moeten ons daar beter op voorbereiden.”



Programmataak Brandweertzorg



2.3 Programmataak Brandweezorg

2.3.1 Going concern

De wettelijke taak in het deelprogramma Brandweezorg heeft artikel 25 uit de Wet veiligheidsregio's als basis. Daarmee dragen we verantwoording voor de volgende wettelijke taken:

- Het redden van slachtoffers en het beperken van schade bij branden (brandbestrijding).
- Het opsporen en bevrijden van slachtoffers en het verlenen van levensreddende en technische hulp bij ongevallen anders dan brand (technische hulpverlening waaronder begrepen waterongevallenbestrijding, incidentbestrijding gevaarlijke stoffen).
- Het verlenen van diensten, anders dan de wettelijke taken brandbestrijding en technische hulpverlening (bijv. First Responder taken bij reanimaties).
- Het bewaken van de inzetbaarheid van de operationele brandweereenheden ten behoeve van de brandbestrijdings-, technische hulpverlenings- en dienstverleningstaken. (Bewaken operationele inzetbaarheid).
- Het opleiden, trainen en oefenen van brandweereenheden en leidinggevend /piketfunctionarissen, dusdanig dat zij bij een inzet in staat zijn effectief het incident te bestrijden respectievelijk te coördineren en leiding te geven (vakbekwaam worden en blijven).
- Het opstellen en actueel houden van operationele plannen en procedures (operationele planvorming).
- Het beheren en onderhouden van materieel en materialen voor brandbestrijding en hulpverlening dusdanig dat inzetbaarheid is gegarandeerd (beheer en onderhoud materieel).
- Het plannen van de beschikbaarheid van medewerkers, brandweereenheden, materieel en materiaal ten behoeve van brandbestrijding en hulpverlening, vakbekwaamheids-momenten, keuringen en onderhoud (planning operationele beschikbaarheid).
- Het leren van incidenten doormiddel van brandonderzoek en het evalueren van incidenten bij brand en hulpverlening.

De brandweer rukt ongeveer 9.000 keer per jaar uit om hulp te bieden aan mens en dier. Op onze 45 brandweerkazernes staan 150 beroepsbrandweermensen en 1.000 brandweervrijwilligers dag en nacht paraat. Om hun hierin te ondersteunen werken 100 collega's aan hun vakbekwaamheid, de operationele planvorming, het beheer en onderhoud van het brandweermaterieel, de logistieke ondersteuning. Dit alles met als doel om de brandweer 24/7 operationeel en paraat te houden.

Veel capaciteit en middelen worden dus ingezet voor dagelijkse werkzaamheden om de brandweer 24/7 operationeel en paraat te houden. Tegelijkertijd verandert de wereld om ons heen snel. Ontwikkelingen in de samenleving als klimaatverandering, verdichting, digitale afhankelijkheid, hyperconnectiviteit, energietransitie, vergrijzing en polarisatie leiden tot nieuwe en complexere risico's voor de veiligheid van onze inwoners én onze brandweermensen.

De nieuwe incidenttypen die hierdoor ontstaan vergen daarom een nieuwe en grotere inzet om de operationele voorbereiding en vakbekwaamheid van onze brandweermensen te kunnen waarborgen. Dit komt bovenop onze inspanningen die wij moeten verrichten op basis van bestaande risico's en incidenttypen. Hierbij geldt dat we niet alles tegelijkertijd kunnen. Op basis van beschikbare capaciteit en middelen, repressieve noodzaak, veranderende regelgeving en politiek-bestuurlijke besluitvorming maken we een keuze in ons jaarplan. Onze plannen voor 2025 zijn enerzijds onderdeel van de 12 ontwikkelopgaven uit het regionaal beleidsplan (zie paragraaf 2.8) en anderzijds onderdeel van onze continue verbetering van ons werk (zie paragraaf 2.3.2), zodat onze mensen op straat hun repressieve taak zo goed mogelijk kunnen uitvoeren om mens en dier in nood hulp te bieden.



De brandweer voert, op verzoek van de Regionale Ambulance Voorziening Hollands Midden (RAV HM), vanuit een groot aantal kazernes ook de brandweer first responder taak uit (reanimaties). De RAV vergoedt ook een groot deel van de kosten voor deze taak, omdat het geen wettelijke brandweertaak is. Deze samenwerking is door de RAV formeel opgezegd per 1 januari 2025. In 2024 zijn nieuwe afspraken gemaakt over de wijze waarop de samenwerking wordt voortgezet. Hieraan zal vanaf 2025 uitvoering gegeven worden.

2.3.2 Growing concern

Onze mensen werken aan de continuering en verbetering van de brandweertzorgtaak.

We hebben vakbekwame brandweermensen

Voor de uitvoering van onze taak is het belangrijk om te kunnen beschikken over vakbekwame brandweermensen. Vooruitlopend op de invulling van deze gelijknamige ontwikkelopgave uit het regionaal beleidsplan, zal ook in 2025 stevig geïnvesteerd moeten worden in de opleidingen en oefenen van onze repressieve brandweermensen. Net als in 2024 vraagt dit om een aanvullende incidentele financiering, vooruitlopend op een bestuursbesluit (onderdeel begroting 2026) over de structurele financiering op basis van een uitgewerkte visie over de toekomstige invulling en organisatie van het vakbekwaamheidsprogramma. In 2025 wordt ingezet op:

- een aanvullend vakbekwaamheidsprogramma (incidentele financiering) om achterstanden in de opleidingen, de toenemende opleidingsvraag en overige vakbekwaamheidsbehoeften op te kunnen vangen.
- hierbinnen is ook specifieke aandacht voor de vakbekwaamheid van bevelvoerders.
- een bredere inzetbaarheid van de beschikbare kennis en kunde van lokale oefenleiders en andere collega's. Hiermee geven we het huidige oefenprogramma een kwalitatieve impuls, binnen de beperkt beschikbare middelen.

We hebben bedrijfszeker materieel en materiaal

Voor de uitvoering van onze taak is het noodzakelijk om te kunnen beschikken over bedrijfszeker materieel en materiaal. In de achterliggende jaren is een groot deel van de achterstand op de materieelvervanging ingehaald door de komst van nieuwe tankautospuiten en autoladders. Voor 2025 staan onder meer de volgende materieel- en materiaalvervangingen gepland (aanbesteding en implementatie):

- hulpverleningsvoertuigen (incl. implementatie landelijke visie op technische hulpverlening)
- brandweerboten
- plassenvoertuigen
- koud snijdend hoge druk blussysteem
- ademluchtsystemen

We zorgen voor onze mensen

Het werk van onze brandweermensen is soms emotioneel zwaar werk. Om onze mensen de noodzakelijk hulp te bieden nemen we onze werkgeversverantwoordelijkheid door in 2025:

- de nieuwe landelijke PTSS-regeling te implementeren.
- de inzet van Lokale Collegiale Ondersteuning (LCO) op de kazernes structureel te borgen.
- de inzet van het Team Collegiale Ondersteuning (TCO) in een ingrijpend incident structureel te borgen.
- en natuurlijk bieden wij alle noodzakelijk ondersteuning aan (o.a. professionele hulp) als dit nodig is.

Daarnaast werken we ook aan de ontwikkeling van onze niet-repressieve mensen door in 2025:

- gerichte sectorbijeenkomsten te organiseren voor saamhorigheid en integrale ontwikkeling.
- vakmatige opleidingen en ontwikkeltrajecten aanbieden..
- de voorbereidingen te treffen voor de (eerste) deelname aan de landelijke voltijdopleiding voor brandweer officieren.



We denken voorwaarts

Voor de continuïteit van de uitvoering van de brandweertzorgtaak en om tijdig nieuwe ontwikkelingen in te kunnen passen, is het belangrijk dat we voorwaarts denken. Zowel in beleidsmatig als bedrijfsmatig opzicht. Hiermee versterken we de realisatiekracht van de brandweerorganisatie. In 2025 realiseren we:

- het meerjaren investeringsplan voor de vervanging van het huidige materieel en materiaal, maar ook om tijdig afwegingen te kunnen maken in verband met nieuwe ontwikkelingen (financiering oud voor nieuw).
- meer inzicht en duiding van onze operationele prestaties en planningen.
- nieuwe werkvormen om 'beleid en uitvoering' beter op elkaar te laten aansluiten (thematisch werken).
- de communicatie met beroeps en vrijwilligers op 45 kazernes beter toe te spitsen op hun informatiebehoefte en middelen.

2.3.3 Raming van de lasten Brandweertzorg

Brandweertzorg (bedragen x €1.000)	Realisatie	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Lasten Brandweertzorg	35.292	36.103	37.326.800	37.151	36.988	36.977
Exploitatielasten						
Lasten	35.292	36.103	37.326.800	37.151	36.988	36.977



Peter Verwaal



Meer investeren in vakbekwaamheid

Peter Verwaal is medewerker bij deze afdeling, Officier van Dienst in de Krimpenerwaard en vrijwilliger bij de post Lekkerkerk. Peter is mede-verantwoordelijk voor het opstellen van vakbekwaamheidsprogramma's. Hij constateert dat de brandweer voor een aantal ingewikkelde opdrachten tegelijk staat. Peter: "Woningen zijn bijvoorbeeld beter geïsoleerd dan vroeger. Voordat een brand wordt opgemerkt heeft deze zich regelmatig al flink kunnen ontwikkelen." En dat is nog maar één voorbeeld van de vele veranderingen waar de brandweer door maatschappelijke verschijnselen als bijvoorbeeld de energietransitie en de klimaatverandering mee te maken heeft. Veranderingen die om andere, vaak nieuwe kennis vragen; bovenop de al nu noodzakelijke kennis.

Kennisgedreven

Daar komt bij dat er tegenwoordig veel meer verloop is onder medewerkers. Dit legt een groot beslag op de opleiding- en oefencapaciteit. Peter: "Vroeger kon iemand zomaar dertig jaar of langer beroepskracht zijn. Tegenwoordig starten medewerkers na twintig dienstjaren in een bezwarende functie een tweede loopbaan. Ervaring blijft, zeker gezien de krapte op de arbeidsmarkt, minder lang behouden. Ook vrijwilligers blijven gemiddeld minder lang dan voorheen. Van een ervaringsgerichte organisatie, waarbij we kennis vaak van persoon tot persoon aan elkaar doorgaven, moeten we daarom de transformatie maken naar een kennisgedreven organisatie, waarbij we onze kennis in huis houden."

Moderniseringsslag

Aan Vakbekwaamheid de taak deze transitie met goede opleidingen en trainingen te begeleiden. Wat dit ingewikkeld maakt, is dat Brandweer Hollands Midden tegelijkertijd ook nog eens bezig is met een fikse moderniseringsslag van het materieel. Zo komen er nieuwe autoladders, hulpverleningsvoertuigen, tankautosputten en waterwagens. "Om die goed te integreren, zodat iedereen ook met deze voertuigen kan werken, is veel capaciteit van de afdeling vereist", aldus Peter. Nieuwe landelijke inzichten en richtlijnen, zoals de Basisprincipes Brandbestrijding, maken de puzzel nog complexer.

Meer maatwerk en andere behoeften

Opleidingen versnellen, oefenavonden effectiever inrichten en vooral méér maatwerk leveren: dat is waar zijn afdeling de komende jaren op gaat inzetten. Peter: "Tuinders die vrijwilliger zijn moeten we bijvoorbeeld in de drukke zomermaanden niet willen belasten met onze oefenprogramma's. Dat kunnen we beter in de winter doen. En diezelfde tuinders hoeven we echt niet te leren hoe zij met een kettingzaag moeten omgaan. Nu leveren we nog te veel een eenheidsworst. In de toekomst moet dat echt anders. We zien ook dat de jonge generaties hele andere onderwijs- en leerbehoeften hebben. Daar moeten we beter op aansluiten."

Aantoonbaar vakbekwaam

Stip op de horizon is dat zijn afdeling uiteindelijk een stramien ontwikkelt waarbinnen medewerkers van VRHM met behulp van profchecks aantoonbaar vakbekwaam kunnen worden, passend bij alle eisen die aan de brandweer gesteld worden. "Wij kunnen dan vervolgens maatwerk leveren daar waar iemand nog tekortschiet."

Het beoogde maatschappelijke effect is dat de brandweer ook in de toekomst in staat is adequaat op te treden. Peter: "Dat we, ongeacht de situatie, weten wat ons te doen staat en dat we dat ook nog eens veilig doen: dat is de ambitie waar wij komende jaren verder mee aan de slag gaan."



Programmataak Risico -en Crisisbeheersing



2.4 Programmataak Risico -en Crisisbeheersing

2.4.1 Going concern

Op basis van de Wet veiligheidsregio's zijn risicobeheersing en crisisbeheersing taken van de veiligheidsregio. Onder crisisbeheersing wordt verstaan de multidisciplinaire afstemming en coördinatie van (de voorbereiding op) de crisisbeheersing. In die voorbereiding speelt ook risicobeheersing een belangrijke rol vanuit de benadering van een samenhangende veiligheidsketen.

De uitvoering van de programmataak risico- en crisisbeheersing is ondergebracht bij de sector Risico- en Crisisbeheersing (RCB).

De sector bestaat uit vier afdelingen³ (risicoduiding, risicoadvisering, brandveiligheid en crisisbeheersing). Binnen de sector zijn de volgende taken/bedrijfsprocessen ondergebracht:

- Het uitvoeren van risicoanalyses over fysieke veiligheid in de openbare ruimte (risicoduiding, actueel regionaal risicobeeld).
- Het opstellen van adviezen voor de vergunningverlening en handhaving gericht op de fysieke veiligheid (risicoadvisering omgevingsvisies en -plannen, evenementenveiligheid, externe veiligheid, brandveiligheid, toezicht op brandveiligheid / brandveiligheidsgesprekken).
- Het uitvoeren van toezicht/brandveiligheidsgesprekken gericht op fysieke veiligheid.
- Het coördineren en uitvoeren van de externe communicatie met burgers en bedrijven over risico's en handelingsperspectief ten tijde van branden, incidenten of bij dreiging (risico- en crisiscommunicatie, (Brand)Veilig Leven: voorlichting, informatie en advies, nazorg).
- Het voorbereiden van de multidisciplinaire samenwerking/crisisorganisatie op een (dreiging van een) grootchalig incident door planvorming, opleidingen, trainingen en oefeningen: crisisbeheersing.

³ Na de transitie van de GHOR zal per 1-1-2025 de GHOR de 5e afdeling binnen de sector zijn. Deze afdeling blijft verantwoordelijk voor de programmataak GHOR.

- Het inzetten van de multidisciplinaire samenwerking/crisisorganisatie door coördinatie en leiding van een (dreiging van een) grootchalig incident, inclusief informatiemanagement, de risico- en crisiscommunicatie aan burgers en crisisfaciliteiten (vergaderruimtes, voertuigen).
- Het onderhouden van contacten met diverse netwerkpartners.
- Het evalueren van een brand/crisis/ramp (brandonderzoek en inzet-evaluaties). De evaluaties worden steeds gebruikt om in de voorbereiding verbeterlagen te maken.

2.4.2 Growing concern

De basis voor wat in 2025 wordt opgepakt, bouwt voort op het RBP 2024 – 2027 en het jaarplan 2024. In paragraaf 2.8 wordt nader uiteengezet hoe in 2025 vanuit RCB wordt bijgedragen aan de opgaven van het RBP. Daarnaast is het belangrijk bij de going concern-werkzaamheden de primaire werkprocessen steeds te beschouwen op verbeter- en ontwikkelmogelijkheden.

Voor 2025 staan hiervoor de volgende thema's op de agenda:

- Versterken van evenementenveiligheid waarbij o.a. coördinatie, procesverbetering en bijdragen aan kennisontwikkeling van gemeenten en organisatoren aan de orde zijn.
- Implementatie ambitie/visie risicobeheersing: in 2024 wordt de ambitie/visie op risicobeheersing herijkt. Daarmee wordt de risico-gerichtheid van ons optreden versterkt en krijgt het concept van cyclisch risicomanagement (ontwikkeld in 2024) vorm en inhoud. De doorwerking naar verschillende werkprocessen binnen de sector, die samen met de relevante partners (gemeenten en omgevingsdiensten) uitgevoerd worden, wordt in 2025 opgepakt.



- Via onze accounthouders en adviseurs vraagt dit het versterken van een goed samenspel met gemeenten, omgevingsdiensten en eventueel andere partners over de inhoud en prioritering van de verschillende uitvoeringsplannen van de sector én blijven investeren in de kennis (o.a. nieuwe risico's) en competenties van deze medewerkers.
- Binnen crisisbeheersing worden zoals al gebruikelijk is, de thema's uit oefeningen en inzetten gebruikt bij nieuwe planvorming en het OTO-aanbod.
- Het online-leerplatform Open wordt ook in 2025 verder uitgebouwd met nieuw aanbod.

2.4.3 Raming van de lasten Risico -en Crisisbeheersing

Risico- en Crisisbeheersing (bedragen x €1.000)	Realisatie	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Lasten risico- en crisisbeheersing	6.581	8.343	8.875.200	8.875	8.875	8.875
Exploitatielasten						
Lasten	6.581	8.343	8.875.200	8.875	8.875	8.875



Amber van Lunsen

VRHM denkt mee 'aan de voorkant'

Het nieuwe Omgevingsrecht vereist dat VRHM al vroeg gaat meepraten bij nieuwe ruimtelijke ontwikkelingen. Om dat te kunnen doen hebben medewerkers zich de afgelopen jaren op allerlei manieren voorbereid. Nu is het een kwestie van doén, stelt Amber van Lunsen, specialist Omgevingsveiligheid.

Trainingen voor adviseurs en toezichthouders, 'Omgevingswetuurtsjes', een scan om de huidige capaciteiten van medewerkers in kaart te brengen en de ingebruikname van een nieuwe samenwerkingstool voor het behandelen van (brand)veiligheidsadviezen en -controles: op allerlei manieren bereidt VRHM zich voor op de inwerking-treding van de nieuwe Omgevingswet. En daar blijft het niet bij. Amber: "In de nabije toekomst krijgen medewerkers ook nog een bestuurlijke sensitiviteitstraining."

Initiatieftafels en Omgevingstafels

Want die nieuwe wet gaat de positie van VRHM behoorlijk veranderen. Amber: "De gedachte is dat samenwerking en integraliteit straks de boventoon voeren. Dat betekent dat wij niet meer achteraf maar al vooraf bij mogelijke ruimtelijke ontwikkelingen zullen moeten gaan aanschuiven."

Dat 'vooraf' is al tijdens de zogenaamde 'Initiatieftafels' en/of 'Omgevingstafels' die gemeenten voortaan regelmatig zullen gaan organiseren. Op die tafels worden ideeën voor nieuwe ruimtelijke ontwikkelingen voortaan in de ontwerpfasen door allerlei betrokkenen en belanghebbenden ingebracht én besproken. Amber: "Met gemeenten en omgevingsdiensten hebben wij samenwerkingsafspraken gemaakt en zogenaamde 'ketentesten' gedaan. Want digitaal zijn we bij de afhandeling van aanvragen van elkaar afhankelijk. Per gemeente is nu echter nog de vraag vanaf welk moment wij fysiek gaan aanschuiven."

Sommige gemeenten organiseren alleen Omgevingstafels waar ketenpartners bij mogen aanhaken, andere ook Initiatieftafels waar dat het geval is. Onze insteek is dat we zo vroeg mogelijk meepraten. Want vooraf meedenken over veiligheid gaat heel veel schelen in de uiteindelijke maatschappelijke kosten en de kwaliteit van de oplossingen, is onze ervaring."

Zichtbaar aanwezig

Komende jaren moeten gemeenten allemaal een Omgevingsplan opstellen. Amber: "En ook daar willen we uiteraard zo vroeg mogelijk bij betrokken worden." In de aanloop daar naartoe zal VRHM daarom veel zichtbaar aanwezig zijn, stelt Amber: "in elke gemeente en bij de verschillende Omgevingsdiensten hebben we vaste accounthouders rondlopen. Zij hebben voor ons een signalerende functie."

Overgangsperiode

De komende maanden is er nog sprake van een overgangsperiode. Amber: "We hebben nog aanvragen van vóór 31 december. Daarvoor geldt het oude regime. En we hebben aanvragen van daarna die we op de nieuwe manier gaan afhandelen. Komt alles goed binnen? Kloppen de samenwerkingsafspraken die we gemaakt hebben? Dat gaan we komende tijd ervaren en de afspraken waar nodig verder aanscherpen."

Meer maatwerk

Het doel van alle inspanningen is uiteindelijk om te komen tot een veilige en gezonde fysieke leefomgeving. Amber: "En ik verwacht dat we lokaal veel meer maatwerk kunnen gaan leveren."



Programmataak Bevolkingszorg



2.5 Programmataak Bevolkingszorg

2.5.1 Going concern

Tijdens een ramp of crisis is de gemeente verantwoordelijk voor de bevolkingszorgtaken: crisiscommunicatie (voorlichting aan de bevolking), acute bevolkingszorg (voorzien in opvang/verzorging van de bevolking) en nazorg (voorbereiden op de herstelzorg). De regionale coördinatie op bevolkingszorg is ondergebracht bij de veiligheidsregio en wordt uitgevoerd door het Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing (BGC). Er wordt nauw samengewerkt met de adviseurs crisisbeheersing (ACB-ers) van de achttien gemeenten, onder ambtelijke eindverantwoordelijkheid van de coördinerend functionaris. De coördinerend functionaris is belast met de coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of crisis.

Binnen het BGC zijn de volgende taken/processen ondergebracht:

- Stimuleren van de samenwerking tussen gemeenten en clusters van gemeenten die bevolkingszorgtaken uitvoeren door kennisdeling, toegang tot expertise en het faciliteren van gezamenlijke afspraken en processen.
- Uitvoering geven aan het vakbekwaamheidsprogramma voor de gemeentelijke crisisfunctionarissen van de achttien gemeenten, waarin de thema's uit het risicoprofiel en de lessen uit evaluaties worden meegenomen. Hierbij wordt ook de examinering van zeven gemeentelijke crisisfuncties onderhouden.
- Het, indien nodig, aanpassen van crisisplannen en uitvoeringsprocedures voor de gemeentelijke crisisorganisatie en het vertegenwoordigen van gemeenten (als crisispartner) binnen de veiligheidsregio bij het opstellen van multidisciplinaire plannen en programma's zoals klimaatadaptatie en energietransitie.
- Het borgen van de 24/7-inzetbaarheid van gemeentelijke crisisteams en -functionarissen (piketbeheer) door periodieke werving en selectie, het vakbekwaamheidsprogramma en het onderhoud van de crisisfaciliteiten (als piketcoördinatie van Algemeen Commandanten, informatiecoördinatoren en crisiscommunicatiefunctionarissen).
- Jaarlijks rapporteren over de vakbekwaamheid aan zowel het land als aan het Algemeen Bestuur van de regio. Dit gebeurt aan de hand van een landelijke basisset van kwaliteitsindicatoren.

2.5.2 Growing concern

In het Multi-jaarplan 2025 richt BGC zich met name op de opgaven 3, 7 en 8 uit het RBP, waarbij het concretiseren van *de visie op Zelfredzaamheid, Moderniseren van de Crisisorganisatie en Verbeteren van de integrale samenwerking met partners centraal* zullen staan. Dit bouwt verder voort op het conceptdocument dat in de vorige beleidsperiode is ontwikkeld over zelfredzaamheid en het programmaplan voor langdurige crises. In 2024 wordt een plan uitgewerkt dat de consequenties voor de inrichting van de crisisorganisatie, de benodigde



competenties van crisisfunctionarissen, aanvullende vakbekwaamheid en netwerksamenwerking adresseert.

Bevolkingszorg krijgt een stevigere positie in de nieuwe wet Veiligheidsregio's. In deze wet zal een duidelijke definitie van Bevolkingszorg worden opgenomen om het onderscheid met gemeentelijke crisisbeheersing te markeren. Deze ontwikkeling vraagt extra capaciteit van BGC, hiervoor is voor 2025 extra BDUR gelden begroot.

2.5.3 Raming van de lasten van Bevolkingszorg

Bevolkingszorg (bedragen x €1.000)	Realisatie	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
	2023	2024		2026	2027	2028
Lasten bevolkingszorg	720	864	890.200	890	890	890
Exploitatielasten						
Lasten	720	864	890.200	890	890	890



Programmataak GHOR



2.6 Programmataak GHOR

2.6.1 Going concern

De GHOR is als onderdeel van de veiligheidsregio verantwoordelijk voor de geneeskundige crisisorganisatie. De GHOR zorgt voor monitoring, afstemming en coördinatie tussen veiligheidspartners en zorginstellingen in voorbereiding op- en tijdens een crisis. De GHOR signaleert (dan) knelpunten in de hele zorgketen en belegt die bij de verantwoordelijke partij. De GHOR doet dit vanuit de werkgebieden waarop de GHOR actief is: risicobeheersing, crisisbeheersing, ketenregie en vakbekwaamheid.

Het werkgebied risicobeheersing maakt de koppeling tussen veiligheid en zorg door het duiden van de effecten van omgevingsvisies en -plannen en evenementen op de geneeskundige hulpverlening, continuïteit van zorg, zelfredzaamheid en fysieke veiligheid. De GHOR richt zich daarbij op mogelijke gevolgen die ruimtelijke plannen en openbare activiteiten (zoals evenementen) kunnen hebben op de zorgketen. Voor risicobeheersing staat het beperken van de effecten en het verkleinen van de kansen op disbalansen in de zorg centraal.

Het werkgebied crisisbeheersing houdt zich bezig met maatregelen en voorzieningen voor rampenbestrijding en crisisbeheersing vanuit de geneeskundige hulpverlening. Het gaat dan om mono- en multidisciplinaire planvorming, afstemming rondom operationele crisisprocessen en het in stand houden van de crisisorganisatie. Het gaat in de crisisorganisatie onder andere om de Officier van Dienst Geneeskundig (OVD-G) die bij een incident zorgt voor de operationele coördinatie en regie (van bijvoorbeeld ambulances). De beschikbaarheid van de OVD-G is een nauwe samenwerking tussen de GHOR en de Regionale Ambulance Voorziening Hollands Midden.

Het werkgebied ketenregie zorgt voor afstemming over de samenwerking tussen de GHOR en zorginstellingen. Deze samenwerking krijgt invulling door het onderhouden van goede relaties met zorginstellingen binnen de cure en care sector (relatiebeheer). Binnen het relatiebeheer worden afspraken gemaakt over (voorbereiding op) de taken in de geneeskundige hulpverlening en/of de inzet om de kwaliteit van zorgverlening onder alle omstandigheden te garanderen, gericht op verbinding van veiligheid en zorg. De voorbereiding, samenwerking en de taken die zorginstellingen en de GHOR hebben tijdens crises zijn vastgelegd in convenanten. Vanuit ketenregie worden gesprekken gehouden met crisisfunctionarissen in het zorgnetwerk over de afspraken vanuit deze overeenkomsten. Hiernaast is de GHOR deelnemer aan het Regionaal Overleg Acute Zorg regio West (ROAZ/NAZW). Vanuit ketenregie worden netwerkbijeenkomsten georganiseerd waarbij de verbinding in samenwerking wordt gezocht met zorginstellingen. Tijdens netwerkbijeenkomsten wordt gewerkt aan kennisoverdracht, samenwerking tussen zorginstellingen in het kader van opgeschaalde zorg en de verbinding met de veiligheidsregio.

Het werkgebied vakbekwaamheid zorgt dat de GHOR-crisisfunctionarissen voldoen aan de wettelijke competenties die daaraan zijn gesteld. Vanuit vakbekwaamheid worden opleidingen, trainingen en oefeningen georganiseerd voor de crisisfunctionarissen van de GHOR gericht op de monodisciplinaire en multidisciplinaire samenwerking. Vanuit vakbekwaamheid wordt getraind en geoefend met crisisfunctionarissen van zorginstellingen en de VRHM om samen te blijven leren en ontwikkelen.

De werkgebieden risicobeheersing, crisisbeheersing, ketenregie en vakbekwaamheid samen zorgen voor monitoring, afstemming en coördinatie tussen de veiligheidsregio en zorginstellingen in voorbereiding op en tijdens een crisis.



2.6.2 Growing concern

De GHOR verbindt de dynamische netwerken van zorgpartners, veiligheidspartners en openbaar bestuur, waarin samen wordt gewerkt aan (voorbereiding op) de geneeskundige hulpverlening en zorgcontinuïteit. De ambities van de GHOR zijn zo veel mogelijk gekoppeld aan het RBP. In paragraaf 2.8 worden de ambities van GHOR nader uiteengezet.

Het zorgrisicoprofiel heeft als doel om de impact van verschillende crisistypen en verstoringen in de zorgcontinuïteit binnen de zorgketen inzichtelijk te maken. Daarmee is het rapport een aanvulling op het Regionaal Risicoprofiel (RRP) van de VRHM, specifiek gericht op de acute- en publieke gezondheidszorg. Zo kan de zorgketen maatregelen nemen die nodig zijn om deze risico's te beperken en kan vanuit de GHOR-crisisbeheersing planvorming worden opgesteld. De GHOR gaat verder met risicogericht werken door middel van het zorgrisicoprofiel (zie ook opgave 2 van paragraaf 2.8).

In het zorgrisicoprofiel is beschreven dat de druk in de zorg de gevolgen van een crisis kan vergroten. Netcentrisch samenwerken tussen zorginstellingen onderling en tussen zorginstellingen en de GHOR kan bijdrage aan het bestrijden van een crisis. De crisisorganisatie van de GHOR wordt versterkt om de netcentrisch samenwerking te faciliteren en te versterken (zie ook opgave 7 van paragraaf 2.8). Gelijktijdig maakt personeelsverloop het ook noodzakelijk om de personele robuustheid van de crisisorganisatie in 2025 extra aandacht te geven. Netcentrisch werken als samenwerkingsvorm in de geneeskundige hulpverlening is eind 2023 van start gegaan in de acute zorg en zal in 2024 verder worden uitgebreid naar care-instellingen. In 2025 zal deze werkwijze integraal beoefend en verbeterd worden. In het verlengde hiervan zal de GHOR ook beleidsmatige ondersteuning leveren aan de ontwikkeling van het Veiligheidsinformatieknooppunt (VIK).

Het Algemeen Bestuur van de VRHM (vergadering van 14 december 2023) en het Algemeen Bestuur van Hecht (vergadering van 13 december 2023) hebben besloten het plan van aanpak vast te stellen gericht op de overgang van de GHOR-organisatie van Hecht naar VRHM per 1 januari 2025. In 2025 zal er gewerkt moeten blijven worden aan de organisatorische inbedding van de GHOR in de VRHM. Een belangrijk punt van aandacht hierbij is dat de GGD en RAV niet meer in dezelfde organisatie zitten als de GHOR. De GHOR gaat vanuit de VRHM bestaande netwerken verbeteren en zal nieuwe en moderne samenwerkingen met zorginstellingen moeten aangaan.



2.6.3 Raming van de lasten van GHOR

GHOR (bedragen x €1.000)	Realisatie	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Lasten GHOR	2.285	2.576	2.801.700	2.802	2.802	2.802
Exploitatielasten						
Lasten	2.285	2.576	2.801.700	2.802	2.802	2.802



Programmataak Bedrijfsvoering



2.7 Programmataak Bedrijfsvoering

2.7.1 Going concern

De sector Bedrijfsvoering is verantwoordelijk om de organisatie dermate te ondersteunen dat de organisatie in een continu veranderende omgeving haar doelen zo optimaal kan blijven behalen. De sector heeft een belangrijke adviserende, ondersteunende en ontwikkelende rol in het kader van integraal management richting onze leidinggevenden, de managementteams en het directieteam en het faciliteren van een optimale werkomgeving van alle medewerkers. Binnen de sector zijn momenteel de volgende taken/bedrijfsprocessen ondergebracht:

- Personeel en organisatie houdt zich bezig met het aantrekken, behouden en ontwikkelen van talent om de organisatiedoelstellingen te ondersteunen. Voorts met ontwikkelen en beheren van personeel en organisatiebeleid en –instrumenten en het beheren en voeren van de personeels- en salarisadministratie.
- De afdeling Financiën beheert en voert de financiële administratie en controleert en rapporteert over alle financiële gegevens, processen en transacties.
- Informatiemanagement gaat over het ontwerpen en onderhouden van informatiearchitectuur, ondersteunen van gegevensgebruik, het leveren van informatievoorzieningsdiensten, ondersteunen van het ICT-gebruik en de ICT-projecten.
- Inkoop- en contractmanagement specificeert, selecteert, contracteert, bestelt en bewaakt de levering van een product of dienst waar uiteindelijk een externe factuur tegenover staat.
- Communicatie gaat over het adviseren en coördineren en uitvoeren van de interne en externe communicatie ten behoeve van de corporate communicatie.

- Facilitaire Zaken houdt zich bezig met het intern verlenen van diensten waaronder het adviseren over aanbestedingen, ter beschikking stellen, plannen, investeren in en onderhouden van de huisvestingsfaciliteiten die nodig zijn voor ons personeel en onze taken. Goed onderhoud en duurzame huisvesting is hierbij essentieel. Ook moeten er strategische keuzes worden gemaakt over onze huisvesting in een veranderende omgeving en met alle financiële uitdagingen voor zowel gemeenten als veiligheidsregio.

2.7.2 Growing concern

Om de VRHM blijvend haar doelen te kunnen laten behalen, hoort een moderne en vooruitstrevende bedrijfsvoering die een solide basis geeft aan de organisatie. Hierbij draait het enerzijds om een gezond, veilig en fijn werkklimaat met ruimte voor ontwikkeling en innovatie. Anderzijds gaat het over een goede besturing en bedrijfsvoering om beheerst en blijvend aantoonbaar 'in control' te zijn over de resultaten, risico's, inzet van capaciteit en middelen en om in staat te zijn op basis van integrale en objectieve gegevens weloverwogen beslissingen te kunnen nemen.

Met een meer efficiënte bedrijfsvoering en een breed gedeelde verantwoordelijkheid, ontstaat ruimte bij de sector bedrijfsvoering om de stap te kunnen maken naar (integraal) strategisch advies, het creëren van 'doe het zelf' producten en diensten (toolboxen) en het voeren van regie op een aantal interne (bedrijfsvoerings)kernprocessen.



Centraal in 2024 staat om uit de ad hoc-modus en acteren op de waan van de dag te komen, ondercapaciteit op sommige plekken op te lossen en de cruciale (wettelijke) verplichtingen en processen goed in te richten. Parallel gaan we bouwen aan een toekomstbestendige visie op integrale bedrijfsvoering en besturing met een duidelijke richting en kaders voor een continue ontwikkeling. Op onderdelen zijn stevige stappen te zetten voor kwaliteitsverbetering met soms ook nieuwe diensten en producten en expertisegebieden. De grote veranderingen worden ontwikkeld in de beleidsopgaven.

In 2025 hebben we verdere stappen te zetten, met de nieuwe toekomstgerichte visie als richting om de gewenste nieuwe diensten en producten mogelijk te maken vanuit de Bedrijfsvoering. Verdere ontwikkeling naar strategisch advisering en de basis verder solide maken en houden met eenduidige en uniforme werkprocessen, rolduidelijkheid en een eenvoudige inrichtingsstructuur voor betere samenwerken tussen afdelingen en medewerkers. De ontwikkeling geschiedt aan de hand van drie pijlers.

Primair proces staat centraal

- We zetten een stap in interne co-creatie. We werken dichtbij het primaire proces en de ontwikkelopgaven.
- We zijn transparant over wat we doen en onze informatie is vindbaar en actueel op onze websites, apps en intranet.

We zijn in control en effectief

- We richten ons eenvoudig in. De juiste werkzaamheden worden geclusterd en er is minder versnippering over afdelingen heen. We streven naar een eenvoudig functiehuis wat ruimte biedt voor ontwikkeling en veranderingen. Onze processen zijn helder en gedigitaliseerd waar dit van meerwaarde is.

- We zetten verdere stappen in slim samenwerken met onze omgeving en de markt. Dit betekent bijvoorbeeld dat we steeds meer gebruikmaken van landelijke kaders en beleid, dan wel leren van andere veiligheidsregio's en gemeenten en samen optrekken, waar dit logisch is. Drie voorbeelden zijn: verdere implementatie van de toolbox en preventiewerkzaamheden rondom psychosociale welzijn (zoals PTSS), verdere invulling van het landelijke waarborgfonds letselschade en participatie aan de landelijk inkoopvisie.
- We gaan verder aan de slag met nieuw ontwikkelde methodieken vanuit de beleidsopgaven, zoals een eenvoudig en kort cyclische planning & control, bijpassende begrotingsmethodiek, dashboards, personeel / capaciteitsplanning om wendbaar en effectief te werken.

We zorgen voor werkplezier en zijn bij de tijd

- We hebben gerichte sectorbijeenkomsten voor saamhorigheid en integrale ontwikkeling.
- We bieden onze medewerkers gerichte opleidingen aan en zetten een verdere stap in (integraal) strategisch advies.
- Leren en ontwikkelen voor medewerkers en leidinggevenden wordt een onderdeel het continue proces. Een herijking van het opleidingsbeleid is hiervoor een nieuwe basis.
- Nieuwe expertisegebieden of functies worden doorontwikkeld zoals Functionaris Gegevensbescherming (FG) en informatieveiligheid, business control, BI, Verbijzonderde Interne Controle (VIC) / kwaliteitsmedewerker voor rechtmatigheidsverantwoording, vastgoedmanagement, contractmanagement, integriteitcoördinator, strategisch communicatieadvies en organisatieadvies. Sommige nieuwe functies / expertisen zijn nog niet aanwezig of begroot en vragen daarom om structurele financiële middelen. Uitkomsten van opgave 12 RBP en de lopende Benchmark zullen hierin meegenomen worden.



De noodzakelijke moderniseringsslag is dermate groot dat er additionele financiële middelen nodig zijn voor ondersteuning en advisering om dit te kunnen bereiken.

Vanuit onze advies- en ondersteunende rol dragen we bij aan alle opgaven in het beleidsplan. En meer specifiek zetten we tevens verder in op opgaven 9, 10, 11 en 12 van het RBP (zie paragraaf 2.8). Hier tref je ook een nadere uitwerking over omvangrijke ontwikkelingen van onze diensten / producten.

2.7.3 Raming van de lasten van Bedrijfsvoering

Bedrijfsvoering (bedragen x €1.000)	Realisatie	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
	2023	2024		2026	2027	2028
Lasten bedrijfsvoering	17.048	20.362	20.690.500	20.866	21.029	21.040
Exploitatielasten						
Lasten	17.048	20.362	20.690.500	20.866	21.029	21.040



Pauline Boekraad



Informatiemanagement focust op 3 V's

VRHM gaat op het terrein van informatiemanagement werken aan 3 V's: vaardigheid, veiligheid en volwassenheid. Een dynamisch proces dat continu om nieuwe acties vraagt, verwacht Pauline Boekraad, senior adviseur Informatiemanagement.

Informatie is overal en heel goed bruikbaar. Mits deze van goede kwaliteit, juist opgeslagen en makkelijk te ontsluiten is. Pauline: "Met elkaar creëren we heel veel data en andere informatie, binnen VRHM en in ons netwerk. Het is de kunst die informatie zoveel mogelijk en zo goed mogelijk bij elkaar te brengen. Zodat we nog beter kunnen motiveren waarom we iets doen en betere besluiten kunnen nemen."

Vaardig

In het Beleidsplan Informatiemanagement 2024-2027 gaat VRHM inzetten op drie V's om informatiemanagement naar een hoger plan te tillen. Pauline: "De eerste V is van 'vaardigheid'. Collega's gaan we helpen om meer te halen uit hun Teams-omgeving en de tools die daarbij horen. Hoe sla je informatie goed op? Hoe werk je effectiever met elkaar samen? Vanaf 2025 hopen we bovendien een opleidingsplan klaar te hebben dat collega's gaat helpen om digitaal bekwaam te blijven. Ook gaan we dan extra inzetten op datageletterdheid, ofwel leren hoe we data beter kunnen interpreteren."

Veilig

De tweede V staat voor 'veiligheid'. Pauline: "Komend jaar gaan we een Security Operations Centre opzetten. Dat Centre bestaat uit collega's die ons netwerk gaan monitoren op onrechtmatigheden. Ook zullen we in 2024 moeten voldoen aan de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO), een wettelijke norm ter bescherming van overheids-informatiesystemen. Daar hebben wij aan te voldoen, maar onze leveranciers ook. Om dat laatste te versnellen gaan we vanaf 2025 ook hun informatiebeveiliging monitoren."

Volwassen

De laatste V in het Beleidsplan Informatiemanagement staat voor 'volwassenheid'. Pauline: "Daaronder verstaan we allerlei maatregelen die onze organisatie verder helpen op dit gebied, zoals data-integratie, het ontwikkelen van standaarden om soorten informatie bij elkaar te brengen, verbeteringen in onze data-architectuur en werkplekverbeteringen. Zo gaan we bijvoorbeeld samen met Veiligheidsregio Haaglanden een Veiligheid Informatie Knooppunt (VIK) opzetten waarbinnen we thematisch informatie met elkaar kunnen delen. Samen met ons team ICT en medewerkers van Risico- en Crisisbeheersing – in de toekomst de gebruikers van dit knooppunt – gaan we daar in 2024 mee aan de slag."

Nooit 'af'

Einddoel is uiteindelijk dat al deze inspanningen de informatiepositie van VRHM versterken. Pauline: "Informatie is een bedrijfsmiddel, een steunpilaar die we keihard nodig hebben om ons werk te kunnen doen. Als we al deze stappen de komende jaren zetten stelt dat ons in staat om vanuit actuele informatie beter te acteren. Ook zal dat onze adviezen aan gemeenten en andere partners ten goede komen."

Tegelijkertijd is dit nooit 'af', voegt zij daar direct aan toe "Die v's gaan ons weliswaar helpen, maar daarmee zijn we er niet. Informatiemanagement is namelijk een terrein waarop we ons permanent zullen moeten blijven ontwikkelen."

2.8 Regionaal beleidsplan 2024-2027: Onze opgaven

VRHM is een uitvoeringorganisatie. Veel capaciteit en middelen worden ingezet voor dagelijkse werkzaamheden, zoals geschetst in de voorgaande programmataken. Tegelijkertijd verandert de wereld om ons heen snel. Ontwikkelingen in de samenleving als klimaatverandering, verdichting, digitale afhankelijkheid, hyperconnectiviteit, energietransitie, vergrijzing en polarisatie leiden tot nieuwe en complexe risico's voor de veiligheid van onze inwoners. Wat deze nieuwe tijd betekent voor ons werk in de komende jaren is opgenomen in het Regionaal Beleidsplan 2024-2027. Sommige ontwikkelingen gaan zo snel, dat we hier nu nog geen pasklaar antwoord op hebben. Het beleidsplan heeft daarom het karakter van een beleidsagenda met 12 opgaven, die voor ons leidend zijn voor de ontwikkeling van ons vakgebied en onze organisatie in de komende jaren. In de volgende paragraaf wordt per opgave beschreven welke inspanningen hiervoor worden gedaan.

Zoals eerder aangegeven zijn voor de uitwerking van onze opgaven op voorhand geen extra financiële middelen ter beschikking gesteld. De komende jaren worden, binnen de reguliere begrotingscyclus, uitgewerkte voorstellen voorgelegd aan het bestuur om gericht verder te kunnen ontwikkelen.

Hierna wordt per opgave een toelichting van de eerste contouren van de activiteiten binnen de twaalf beleidsplan-thema's, die we in 2025 moeten oppakken, gegeven.

1. Wij hebben positie in het Omgevingsrecht

Op 1 januari 2024 treedt het nieuwe Omgevingsrecht in werking, wat een verandering teweegbracht in onze aanpak van adviseren aan het bevoegd gezag, zowel op verzoek als ongevraagd. Onze advisering zal minder regelgericht zijn en onze rol minder formeel geborgd. Hierop moeten wij voorbereid zijn en onze ontwikkeling op aansluiten. Voor alle betrokken partijen is het een verandertraject. Onze deskundigheid moet tijdig betrokken worden bij het opstellen van omgevings-

visies en -plannen. Alleen dan kunnen (nieuwe) risico's zorgvuldig afgewogen worden en kunnen maatregelen genomen worden, in het belang van een gezonde en veilige leefomgeving voor onze inwoners.

Onderwerpen voor 2025:

- In 2024 doen we ervaring op met onze deelname aan omgevingstafels/intaketafels. We registreren en analyseren deze werkwijze en passen waar nodig in 2025 ons adviesproces aan. Risicobeheersing en GHOR zullen hier in 2025 gezamenlijk invulling aan geven.
- Voor de evenementenadvisering wordt er gewerkt aan een landelijk modeladvies met GHOR om, in het verlengde van het advies van de Inspectie Justitie en Veiligheid, meer uniform te adviseren. In 2025 moet deze nieuwe manier van adviseren standaard gaan worden.
- Ontwikkelen van procesmatige werkwijze waarop de GHOR de omgevingsadvisering gaat vormgeven vanuit haar nieuwe positie binnen de veiligheidsregio.

2. Wij werken risicogericht

De risico's voor een gezonde en veilige leefomgeving veranderen snel door nieuwe risico's en de effecten van aanjagers. Onze (beperkte) capaciteit moet daar ingezet worden waar de risico's voor de verstorend van een gezonde en veilige leefomgeving het grootst zijn.

Hiermee kan veel veiligheidswinst behaald worden.

Het in beeld hebben en beoordelen van risico's, samen met onze partners, is daarmee een belangrijk uitgangspunt om risicogericht te kunnen adviseren en toezicht houden. Het is bovendien het startpunt van het cyclisch proces van onze taakuitvoering.





We hebben in 2024 invulling gegeven aan het ontworpen cyclisch risicomanagement proces binnen onze taakuitvoering middels een tweetal pilots (brandonderzoek en tunnelveiligheid). Vanuit het plan van aanpak dat opgesteld is om te komen tot dit Brandweerrisicoprofiel zijn de eerste contouren zichtbaar. In 2025 gaan we deze contouren operationele vertalen en kijken we concreet wat dit betekent voor zowel de preventieve kant van ons werk als de repressieve kant van de brandweer (vakbekwaamheid, materieel en materiaal). Hiermee kijken we ook hoe dit invloed op onze benodigde paraatheid van onze brandweermensen en materieel.

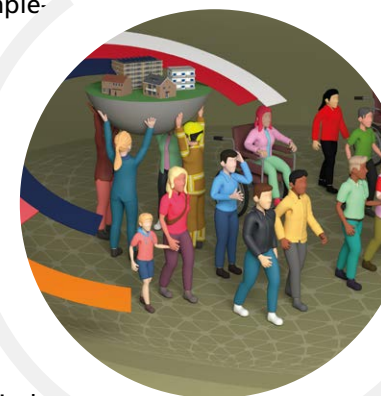
Onderwerpen voor 2025:

- In 2025 zal in samenwerking met het Regionaal Overleg Acute Zorg West (ROAZ-West) uitvoering worden gegeven aan de afspraken over de aanbevelingen van het zorgrisicoprofiel. De uitvoering hiervan zal ook plaatsvinden in de Themagroep Crisisbeheersing en OTO van het ROAZ-West waar de GHOR een kartrekkersrol in heeft.
- In 2024 zal het zorgrisicoprofiel worden uitgebreid naar de verpleegzorg, verzorgingshuizen en thuiszorg en andere care-instellingen. In 2025 zullen de aanbevelingen hieruit worden opgepakt. Het zorgrisicoprofiel moet een continuproces gaan worden van het in kaart brengen van risico's (in het kader van crisisbeheersing), het formuleren van verbeterpunten en aanbevelingen en hierop acties afspreken.
- Nieuwe en bestaande risico's en incidenttypen vragen om een herijking van de benodigde slagkracht van de brandweer. Onze vakbekwaam, materiaal en materieel moeten afgestemd zijn om deze risico's en incidenten. Dit noemen we risicogerichte slagkracht. Eén van de stappen om hieraan invulling te geven is het zogeheten Brandweerrisicoprofiel. Dit geeft ons beter inzicht in hetgeen de brandweer nodig heeft en waar we het verschil kunnen maken.

- Vanuit het plan van aanpak dat opgesteld is om te komen tot dit Brandweerrisicoprofiel zijn de eerste contouren zichtbaar. In 2025 gaan we deze contouren operationele vertalen en kijken we concreet wat dit betekent voor zowel de preventieve kant van ons werk als de repressieve kant van de brandweer (vakbekwaamheid, materieel en materiaal). Hiermee kijken we ook hoe dit invloed op onze benodigde paraatheid van onze brandweermensen en materieel.
- Op basis van de resultaten van de pilots cyclisch risicomanagement uit 2024, wordt in 2025 de implementatie van het model verder opgepakt.

3. Wij zetten ons in voor de zelfredzaamheid van inwoners

De meeste inwoners zijn zelfredzaam en veerkrachtig. Wij stimuleren hun veiligheid - bewustzijn met betrouwbare informatie over (nieuwe) risico's en bieden hun handelingsperspectieven. Zowel preventief als tijdens een incident of crisis. Een groeiende groep inwoners (o.a. door vergrijzing, langer thuis wonen, digitalisering) is echter niet of minder zelfredzaam. Zij verdienen extra aandacht met een meer gerichtere benadering. Hierbij benutten wij de kracht van de samenleving. Veel inwoners zijn maatschappelijk betrokken en willen zich nuttig maken bij een incident of crisis.





Onderwerpen voor 2025:

- Uitvoering geven aan de in 2024 uitgewerkte visie op zelfredzaamheid en de eerste stappen/pilots uitvoeren met partners/gemeenten op het gebied van samenredzaamheid en burgerparticipatie.
- Het versterken van onze crisiscommunicatiestrategieën. Dit omvat onder meer het identificeren van groepen die momenteel niet adequaat worden bereikt en het ontwikkelen van maatwerkcommunicatie om hun betrokkenheid en weerbaarheid te vergroten. De brandweer staat midden in de lokale gemeenschap. Onze brandweermensen vervullen daarom een belangrijke rol bij voorlichtingsmomenten tijdens open dagen en projecten rondom nazorg in de buurt (in het kader van BrandVeiligLeven).
- Actief betrekken van specifieke doelgroepen: We streven ernaar om een breed scala aan doelgroepen actief te betrekken bij de bevordering van zelfredzaamheid. Hierbij richten we ons op het identificeren van kwetsbare groepen en het ontwikkelen van gerichte maatregelen om hun weerbaarheid te vergroten (in het kader van BrandveiligLeven).
- Regionale- en landelijk BrandVeiligLeven campagnes mede ontwikkelen en uitvoeren.

4. Wij hebben tactieken en technieken die passen bij de nieuwe uitdagingen

Nieuwe ontwikkelingen zoals energietransitie, verdichting en klimaatverandering leiden tot nieuwe incidenttypen voor de brandweer. Hierbij kun je denken aan brand in mobiele energieopslag, hoogbouw of natuurgebieden. Wij moeten beschikken over de operationele voorbereiding (tactiek) en het materiaal/materieel (techniek) passend bij deze nieuwe uitdagingen. Het uitgangspunt blijft wel dat repressief optreden het uiteindelijke restrisico afdekt, nadat andere (risicobeheersings)maatregelen door daarvoor verantwoordelijke partijen zijn uitgevoerd.



Onderwerpen voor 2025:

- Op basis van het Regionaal Risicoprofiel en de landelijke visie op natuurbrandbeheersing zijn we in 2024 gestart om het risico op natuurbranden in onze regio in beeld te brengen. Hieruit komen diverse preventieve maatregelen naar voren, als ook inzicht in de noodzakelijke operationele voorbereidingen en nieuw materiaal/materieel om een repressieve brandweerinzet te kunnen doen. Dit wordt in 2025 verder geconcretiseerd en indien noodzakelijk wordt een aanvullend voorstel gedaan richting bestuur om het benodigd materieel/materiaal aan te schaffen.
- In 2025 wordt, op basis van het regionaal risicoprofiel en bovenstaande werkwijze, een volgend thema uitgewerkt: verdichting/meervoudig ruimtegebruik. Dit betreft de nieuwe ontwikkeling van het hoger, dieper en breder bouwen aangevuld met een meer divers ruimtegebruik. De risico's worden hiervan in beeld gebracht (o.a. andere inzettechnieken en benodigde middelen). Deze inzichten worden vervolgens vertaald naar aanvullende preventieve en repressieve maatregelen.
- Technologische ontwikkelingen en innovaties voor incidentbestrijding zorgen ervoor dat onze brandweermensen hun werk veiliger en effectiever kunnen doen. Deze ontwikkelingen blijven wij continue in de gaten houden.

In 2024 zijn we gestart om het risico op natuurbranden in onze regio in beeld te brengen (op basis van het regionaal risicoprofiel en de landelijke visie op natuurbrandbeheersing). Dit hebben we opgepakt in samenwerking met de betreffende gemeenten en landschapsbeheerders. Hierbij hebben we zowel de kans op, als de uitbreiding van brand, in beeld gebracht.

Onderwerpen voor 2025:

- Inzichtelijk maken welke preventieve maatregelen nodig zijn.
- Welke operationele voorbereidingen nodig zijn.
- Welk aanvullend materiaal/materieel nodig is om een repressieve brandweerinzet te kunnen doen.
- Er wordt op basis van de hierboven genoemde inzichten een voorstel gedaan richting bestuur.



5. Wij hebben vakbekwame brandweercollega's

Nieuwe ontwikkelingen leiden tot nieuwe risico's en veranderende incidenttypen. Dit moet een plek krijgen in het vakbekwaamheidsprogramma van onze brandweermensen. De vakbekwaamheid van onze brandweercollega's staat onder druk. Verder zien we als gevolg van landelijke regelgeving en maatschappelijke ontwikkelingen, kortere dienstverbanden (zowel beroeps als vrijwilligers) ontstaan bij de brandweer, waardoor er minder ervaringsopbouw is en er ook meer vraag is naar opleidingen. Dit alles leidt tot een grote druk op ons vakbekwaamheidsprogramma en onze brandweermensen.

De brandweer verandert van een ervaringsgerichte naar een kennisgerichte organisatie. In het recente belevingsonderzoek onder onze collega's komt deze zorg dan ook nadrukkelijk naar voren. Aanvullend daarop leiden nieuwe incidenttypen (zie hierboven) noodzaken tot aanvullende vakbekwaamheidseisen. Gelet op de aard van het werk van onze brandweercollega's voelen wij hiervoor een grote werkgeversverantwoordelijkheid.

In 2024 hebben we uit incidentele middelen zowel ingezet op meer opleidingscapaciteit voor nieuwe brandweermensen alsmede voor de noodzakelijke doorstroomopleidingen. Ook is ingezet op een versterking van de opleidingen en trainingen, door nieuwe ontwikkelingen en de daar uit voortkomende risico's en incidenttypen, een plek te geven binnen het vakbekwaamheidsprogramma. Dit alles met de wetenschap dat het reguliere programma ook door moet draaien.

Onderwerpen voor 2025:

- In 2024 hebben we een nieuwe impuls gegeven aan onze monoevaluatie systematiek. Deze zal in 2025 verder worden uitgevoerd.. De uitkomsten hiervan geven inzicht voor verdere invulling van het vakbekwaamheidsprogramma. Tegelijkertijd hebben we gewerkt aan een meer structurele aanpassing van ons inhoudelijke vakbekwaamheidsprogramma,



de capaciteitsversterking en de organisatie hiervan. Dit zal in 2025 verder uitgewerkt en geïmplementeerd moeten worden. Voor de structurele financiering hiervan zal een nader uitgewerkt bestuurlijk voorstel worden opgesteld.

- Er wordt gewerkt aan een meer structurele aanpassing van ons inhoudelijke vakbekwaamheidsprogramma, de capaciteitsversterking en de organisatie hiervan. Dit zal in 2025 verder uitgewerkt en geïmplementeerd moeten worden. Voor de structurele financiering hiervan zal een nader uitgewerkt bestuurlijk voorstel worden opgesteld.
- De arbeidsverhouding- en voorwaarden van de flexibele schil aanpassen aan veranderde wet- en regelgeving.
- Door te leren van incidenten verbeteren we onze daadkracht op straat en verhogen we de veiligheid voor onze mensen op straat. Dit doen we door het identificeren van geleerde lessen en nieuwe risico's.

6. Wij zijn en blijven paraat

De brandweer staat paraat voor de mens en dier in nood. Dit gaat niet vanzelf. Om deze paraatheid te waarborgen dienen we te beschikken over voldoende vakbekwame brandweermensen en bedrijfszeker materieel. Op basis hiervan kunnen we ook bepalen welke brandweezorg we het snelste kunnen leveren. In 2024 hebben we dit vastgelegd in een verdere uitwerking van het dekkingsplan. Het in 2024 opgeleverde brandweerrisicoprofiel maakt nog duidelijker welke omgevingsfactoren en (nieuwe en veranderende) risico's van invloed zijn op onze paraatheid.





Onderwerpen voor 2025:

- Het dekkingsplan 2022-2025 is geïmplementeerd. Het actuele inzicht in de prestatie en de verantwoording van de gebiedsgerichte opkomsttijden dient te worden ingericht. Er dient een verbeterde verbinding met de voorkant van het brandweerproces te worden gemaakt, waarbij de grenzen van de repressieve prestatie beter worden verbonden met maatregelen aan de preventieve zijde waardoor er sprake is van een gericht evenwicht.
- Het in 2024 opgeleverde brandweerrisicoprofiel maakt nog duidelijker welke omgevingsfactoren en risico's van invloed zijn op onze paraatheid. Dit vormt de basis voor de introductie van nieuwe technologie om de paraatheid verder te versterken. Door middel van bijvoorbeeld nieuwe pagers (waarmee de beschikbaarheid van brandweervrijwilligers kan worden aangegeven) en een werkwijze van dynamisch alarmeren (waarmee we ook rekening kunnen houden met onder meer de actuele verkeerssituatie).
- Het vinden, binden en boeien van voldoende brandweercollega's, zowel vrijwillig als beroeps, blijft een opgave die ook in 2025 onze volle aandacht nodig zal hebben. We ondersteunen de lokale weravingsacties met regionale middelen.

7. Wij hebben een moderne crisisorganisatie

De samenleving, en dus ook wij als veiligheidsregio, krijgt steeds vaker te maken met andere, nieuwe en ongekende crisistypen. Voorbeelden hiervan zijn de corona-, Oekraïne- en migratiecrises. Deze crisistypen kenmerken zich door hun complexiteit, langdurigheid en bovenregionale/landelijke omvang. Onze huidige crisisorganisatie is hiervoor, van oudsher, te veel gericht op de meer klassieke crises (kortdurend en lokaal/regionaal). De voorbereiding en beheersing van deze nieuwe crisistypen stelt andere eisen aan de inrichting, werking, competenties en vakbekwaamheid van onze crisisorganisatie en de samenwerking hierbinnen met (nieuwe) partners. Vanuit de extra BDUR-gelden is hiervoor capaciteit beschikbaar gekomen.



Onderwerpen voor 2025:

Onze ambitie op deze opgave is in 2024 uitgeschreven, gedragen en breed gedeeld (o.a. door de opzet van een programmaplan). Het bijbehorende uitvoeringsplan kent in 2025 onder andere de volgende activiteiten:

- Vanuit de landelijke agenda crisisbeheersing worden in 2024 en 2025 landelijk producten ontwikkeld en geïmplementeerd. De thema's zijn: landelijke planvorming, landelijke OTO-trajecten, landelijk curriculum crisismanagement en landelijke visie op risico- en crisiscommunicatie.
- Eén van de onderwerpen van het programmaplan is het thema langdurige crisis. In 2025 hebben we de consequenties voor de inrichting op het gebied van langdurige crises uitgewerkt en vervolgens geïmplementeerd.
- Het Veiligheidsinformatieknooppunt (VIK) gaat in 2024 samen met Veiligheidsregio Haaglanden operationeel met de eerste producten en diensten zoals opgenomen in de businesscase die begin 2024 is opgeleverd. Daarmee versterken we het informatiegestuurd werken in de koude, lauwe en warme fase. Op 1 januari 2025 zijn de producten Multi-Weekbeeld, briefings, Virtuele Assistent en Risicomonitor beschikbaar voor de (eigen) crisisfunctionarissen. In 2025 groeit het VIK door met meer en nieuwe producten.



- De crisisorganisatie van de GHOR wordt versterkt om de netcentrisch samenwerking te faciliteren en te versterken. In een tijd dat informatie snel gaat en verwachtingen over goede en tijdige informatie toenemen, zal de GHOR zich moeten ontwikkelen naar een organisatie die vroegtijdig in een crisis een coördinerende taak kan vervullen en dus sneller, maar vooral ook slimmer kan opschalen. Daarvoor moet de bovenregionale samenwerking worden verbeterd.
- We monitoren de kwaliteit van bevolkingszorg in onze regio aan de hand van de landelijke basisset bestaande uit 22 kwaliteitsindicatoren. Wij focussen ons op de functionarissen die een sleutelrol binnen de bevolkingszorgprocessen vervullen en bieden hen, naast het reguliere opleidingsaanbod, verdiepingstrainingen over nieuwe crisistypen. Wij sluiten aan bij de landelijke ontwikkeling die meer gericht is op de acht kernfuncties van Bevolkingszorg. Het betreft de volgende kernfuncties:
Algemeen Commandant Bevolkingszorg, Officier van Dienst Bevolkingszorg, Hoofd Informatie Bevolkingszorg, Hoofd Crisiscommunicatie, Communicatieadviseur CoPI, Communicatieadviseur ROT, Communicatieadviseur BT en Omgevingsanalist.

8. Wij kennen onze partners

Wij zijn een netwerkorganisatie. Voor een goede uitvoering van onze taken kunnen wij rekenen op onze partners. Soms omdat zij specifieke taken en bevoegdheden hebben. Soms omdat zij specifieke kwaliteiten en kennis hebben. Het is daarom belangrijk om onze partners te kennen en afspraken te maken over de samenwerking, de rolverdeling, de informatiedeling en -veiligheid, het samen oefenen (regionaal partnerprofiel). Wij werken al veel samen met onze partners, maar bij nieuwe risico's, incident- en crisistypen horen ook nieuwe partners. Die nemen we op in ons netwerk en we maken met hen goede afspraken.



Onderwerpen voor 2025:

- Doorontwikkelen netwerkmanagement op basis van het partnerprofiel. Het doel is een beter beeld te krijgen van het netwerk, een geactualiseerd partnerprofiel en een passend repertoire om onze netwerkvaardigheden verder te verbeteren.
- Netwerk partners binnen West 4 én landelijk verder op- en uitbouwen op basis van de activiteiten van 2024. Daarbij aandacht voor nog ongekende of onbenutte partners/organisaties en samenhang met opgave 3.
- Netcentrisch werken als samenwerkingsvorm in de geneeskundige hulpverlening is eind 2023 van start gegaan in de acute zorg en zal in 2024 verder worden uitgebreid naar care-instellingen. In 2025 zal deze werkwijze integraal beoefend en verbeterd worden.
- Om gemeenten zo goed mogelijk aangesloten te houden op het regionaal crisiscommunicatieproces wordt naast het reguliere OTO-programma voor crisisfunctionarissen ook een jaarlijkse training gegeven specifiek gericht op de gemeentelijke communicatieafdeling. Alle gemeenten worden bezocht om op basis van actuele ontwikkelingen in het vakgebied, planvorming en casuïstiek zoveel mogelijk medewerkers te trainen in de regionaal/lokale samenwerking bij incidenten.

9. Wij beschikken over een goede en veilige informatievoorziening

Datagedreven en informatiegericht werken zijn niet meer weg te denken in deze tijd en horen bij een volwassen informatievoorziening. Hiervoor is een verdere doorontwikkeling van data-technologie, groei in data- en informatie-expertise en toename van informatievaardigheden van alle medewerkers noodzakelijk. Via de thema's Vaardig, Veilig en Volwassen wordt daar in 2025 door VRHM aan gewerkt.



Onderwerpen voor 2025:

- We maken de stap van 'digitaal vaardig worden' naar 'digitaal bekwaam blijven'. Het thema datageletterdheid wordt gebruikt bij het vaardiger worden in organisatie-breed gebruik en toepassen van data.
- De informatieveiligheid vergroten we door groei van het nieuwe Security Operations Center (SOC) en extra aandacht voor de informatieveiligheid van leveranciers.
- Wijzigende normeringen zoals de vernieuwde BIO en NIS2-richtlijn worden onderzocht en opgepakt.
- Het data- en integratieplatform helpt bij het meer volwassen omgaan met informatievoorziening. Het nieuwe Veiligheidsinformatieknooppunt (VIK) groeit door met meer en betere diensten en producten. Het VIK draagt ook bij aan de moderne crisisorganisatie van opgave 7.
- We gaan werken met een architectuurlandschap. Waar mogelijk sluiten we zo veel mogelijk aan bij de landelijke ontwikkelingen en beleid.

10. Wij nemen onze maatschappelijk verantwoordelijkheid

In 2024 staan het maken van plannen centraal en zetten we de volgende stap in de programma's 'Diversiteit, Inclusie, Geleidwaardigheid (DIG)' en 'Sociale Veiligheid'.

Onderwerpen voor 2025:

2025 staat voor proactief en collectief verder aan de slag en samenvoeging tot één integraal programma:

- De thema's komen structureel terug bij afdelingsoverleggen, leidinggevendebijeenkomsten en organisatie breed op rondetafel gesprekken voor alle medewerkers.
- Medewerkers en leidinggevenden kunnen trainingen volgen over weerbaarheid en hoe je het constructieve gesprek voert.



Klachtenregeling en klokkenluidersregeling is geïmplementeerd, bekend en bespreekbaar. We zijn vanuit de afdeling Personeel en Organisatie vaardiger om zelfstandig coaching aan te bieden.

- Werven en selecteren gaat uit van inclusiviteit.
- We bieden gerichte vitaliteitsprogramma's aan.
- Een stap in strategische communicatie zal bij gaan dragen aan goede positionering van de Veiligheidsregio, en tevens een adequate reactie op externe ontwikkelingen borgen.
- Start borging in de lijn voor permanente ontwikkeling op maatschappelijke thema's.

Voorts zijn we in 2024 het Programma Duurzaamheid gestart en hebben we ons gecertificeerd op niveau 3 van de CO2- prestatieladder.

In het 'Handboek CO2-prestatieladder VRHM' zijn voor 2025 allerlei maatregelen beschreven, die bijdragen aan de doelstellingen die we in 2026 willen behalen:

- 30% CO2-reductie van de uitstoot van het wagenpark en gasverbruik vastgoed ('scope 1- directe emissies) ten opzichte van 2022 (= 30% van 1.587 = 476 ton CO2);
- 20% reductie in elektriciteitsverbruik (20% van 1.575.960 kWh = 315.192 kWh);
- 15% CO2-reductie op dienstreizen (15% van 67,2 = 10 ton CO2) .
- In 2025 gaan we die maatregelen uitvoeren, denk hierbij aan het uitbreiden van locaties waar wagens op HVO-diesel (bio-diesel) rijden, verduurzaming van gebouwen. Maar ook informatiebijeenkomsten voor medewerkers om de bewustwording rondom duurzaamheid te vergroten.
- Jaarlijks meten we onze voetafdruk en zullen we geaudit worden. In 2025 zullen we onze eerste ervaringen met deze PDCA-cyclus verder uitbreiden en focussen op het behouden van het certificaat. Onze netwerkcontacten gaan we uitbreiden om de samenwerking met ketenpartners op dit vlak te intensiveren. Het management van VRHM gaat ervaring opdoen met duurzaamheid in beslissingen mee te nemen en qua rapportage gaan we ons voorbereiden op CSRD-richtlijnen (Corporate Sustainability Reporting Directive).



11. Wij investeren in onze collega's

In 2024 komen we tot een herijking van ons organisatieplan / visie die beter past bij de huidige en toekomstige tijd. We hebben een stevige stap gezet met het management met de basisvaardigheden van goed integraal management. Voorts hebben we een overlegstructuur ingericht waarin we regulier samenkomen met het gehele management om keuzes te maken in onze planning, prioriteren en voor ontwikkelzaken. In 2025 gaan we hiermee verder, waarbij de herijkte organisatievisie ons kader is naar een gerichte doorontwikkeling.



Onderwerpen voor 2025:

- Er zullen verdere voorstellen komen voor een efficiënte organisatie en samenwerkingsvormen tussen afdelingen en sectoren voor wendbaarheid in de structuur.
- We implementeren nieuwe werkwijzen om te leren anticiperen op ontwikkelingen en continue te verbeteren voor alle medewerkers passend bij onze ambities, cultuurwaarden en gedragscode.
- We zetten gerichte stappen in het leiderschapsprogramma. Zo krijgen leidinggevenden meer sturingskracht op de invulling van de formatie van de eigen afdeling. Dit betekent dat er een goed dashboard beschikbaar moet komen met actuele gegevens rond formatie, financiën maar ook zaken als medewerkersbeleving.
- Dit vraagt om investeringen binnen alle geledingen van de organisatie, op zowel kwaliteit als capaciteit. We gaan dit met hele gerichte trainingen uitvoeren met die nog niet aanwezig zijn in de organisatie. De formatie moet zowel kwantitatief als kwalitatief op orde zijn en passen bij de opgaven van de hele organisatie.

In 2024 hebben we hiervoor dan ook de eerste contouren ontwikkeld voor het continue proces van Strategische Personeelsplanning (SPP) en hebben we beter beeld welke expertisegebieden we nodig (gaan) hebben op basis van in- en externe ontwikkelingen.

We hebben op meerdere plekken sessies georganiseerd met leidinggevenden hoe dit goed in kaart te brengen.

In 2025 kunnen we vervolgens concreter aan de slag met SPP.

- We gaan gericht opleidingen aan doelgroepen en individuen aanbieden.
- De personeelsplanning wordt een onderdeel van ons continue ontwikkelproces.
- Medewerkers worden actief gestimuleerd zich te ontwikkelen. Onze digitale leeromgeving is een succes en wordt door alle medewerkers gebruikt voor de eigen ontwikkeling.
- Ook willen we een stap maken in een eenvoudiger functiehuis waar dit mogelijk is voor de wendbaarheid naar de toekomst toe.

12. Wij zijn wendbaar

In 2024 worden de eerste urgente en noodzakelijke stappen gezet in het proces rondom de accountantscontrole en in het verder implementeren van nieuwe werkzaamheden rondom de interne controle en rechtmatigheidsverantwoording en efficiëntere een eenvoudige planning, control en besturing: De organisatie zal een verdere stap gaan maken van een verantwoordingsmethodiek naar een efficiënte vorm van strategisch besturen (lange termijn), beslissen (kort cyclisch) en verantwoorden. Van alleen achteraf verantwoording naar ook beslissen en besluiten door beter inzicht te hebben in financiële realisatie en prognose en projectenvoortgang. Medewerkers en managers zullen vaardig gemaakt worden in nieuwe vormen van werken om deze nieuwe middelen effectief te kunnen inzetten.





In 2024 en 2025 worden hiervoor noodzakelijke keuzes gemaakt en verder geïmplementeerd.

Onderwerpen voor 2025:

- Stakker lopend proces in kort cyclische prioritering van werk in de organisatie en bijbehorende verantwoording aan algemeen bestuur.
- Verplichtingenadministratie en geautomatiseerd purchase proces, met eenvoudige kostenplaatsenstructuur, aangesloten (wendbaar) begrotingssystematiek en passend administratiesysteem.
- Verdere implementatie van de interne controle functie.
- Afdelingsmanagers krijgen een duidelijke rol, waarbij de resultaten van de organisatie ook op financieel gebied een breder gedragen verantwoordelijkheid wordt.
- Bijbehorende werkmethodeken en duidelijkheid in rol en taakverdeling.
- Efficiëntere samenwerking en clustering van werkzaamheden binnen Besturing, Planning & Control en Bedrijfsvoering.
- Door het opstellen van het meerjaren investeringsplan in 2024 heeft de brandweer meer inzicht in de materieelvervanging en de kosten hiervan in de komende jaren. Dit inzicht zal in 2025 gebruikt worden om samenhangende keuzes te maken over toekomstige materieelvervangingen en de ontwikkeling van de brandweertaak als gevolg van nieuwe/veranderende risico's en incidenttypen.

In 2025 hopen we in rustiger vaarwater te komen op dit dossier en gericht te kunnen doorontwikkelen op al de genoemde punten die een meerjarige ontwikkeling vragen.

Ook de komende jaren staat de nieuwbouw en verbouwing van een aantal kazernes gepland of zijn onderzoeken hierna gestart, onder andere: Driebruggen (nieuwbouw), Roelofarendsveen (koop), Woubrugge (koop en verbouw), Zwammerdam (nieuwbouw), Schoonhoven (nieuwbouw of koop), Waddinxveen (nieuwbouw), Nieuwveen (mogelijk nieuwbouw) en Noordwijk (verbouw). Nieuwbouw is meestal op initiatief van gemeenten, om zo gebiedsontwikkeling mogelijk te maken. Op basis van eerdere ervaringen is duidelijk dat nieuwbouw en verbouwing leiden tot forse structurele meerkosten voor de veiligheidsregio. Dekking van deze extra exploitatiekosten zijn niet toegekend. Dit betekent dat er aanvullende financiering nodig is. Voor onze huisvesting hebben we in 2024 een strategisch meerjarig huisvestingsplan ontwikkeld. In 2025 kunnen we gericht aan de slag met ons vastgoedmanagement van onze kazernes waarbij er gerichtere keuzes en plannen kunnen worden gemaakt over nieuwbouw, verbouw, verduurzamen en het uitvoeren van grootonderhoud. Hierbij wordt ook gekeken naar het meervoudig ruimtegebruik zoals Leiden-Noord is uitgevoerd.



2.9 Overzicht van de algemene dekkingsmiddelen

2.9.1 Algemene dekkingsmiddelen

In onderstaande tabel worden de algemene dekkingsmiddelen gepresenteerd. De algemene dekkingsmiddelen bestaan uit drie hoofdcomponenten: Gemeentelijke bijdragen, Rijksbijdragen (BDUR) en overige baten.

Algemene dekkingsmiddelen (bedragen in €1.000,-)	Realisatie 2023	Begroting 2024	Begroting (in €) 2025	Meerjarenramingen		
				2026	2027	2028
<i>Bijdragen</i>	61.992	69.391	77.256.519	76.955	76.955	76.955
Gemeentelijke bijdrage	53.283	60.028	67.589.300	67.589	67.589	67.589
Vordering gemeente Gouda FLO	302	302	301.719	302	302	302
Rijksbijdrage (BDUR)	7.301	7.617	7.658.351	7.959	7.958	7.958
Rijksbijdrage (aanvullende BDUR)	1.407	1.746	1.707.149	1.407	1.407	1.407
Overige baten	3.450	3.628	1.088.800	1.089	1.089	1.089
Totaal	65.442	73.019	78.345.319	78.044	78.044	78.044

De gemeentelijke bijdragen neemt in 2025 toe met 8,45%. Het advies van de werkgroep Financiële kaderstelling gemeenschappelijke regelingen is om voor de begroting 2025 een prijsindexatie toe te kennen van 11,1% voor beloning werknemers en 3,7% voor netto materieel. Voor VRHM betekent dit een indexering van de gemeentelijke bijdragen van 8,45% voor 2025.

In bovenstaande tabel is een bijdrage van € 301.719 bijgevoegd in verband een vaste vergoeding van gemeente Gouda in het kader van de FLO-rechten van hun oud-medewerkers.

2.9.2 Gemeentelijke bijdragen

Gemeentelijke bijdragen (bedragen in €1.000,-)	Realisatie 2023	Begroting 2024	Begroting (in €) 2025	Meerjarenramingen		
				2026	2027	2028
VRHM	51.462	57.819	62.424.700	62.425	62.425	62.425
Bevolkingszorg	657	835	894.000	894	894	894
Meldkamer Brandweer	1.164	1.375	1.480.200	1.480	1.480	1.480
GHOR			2.790.400	2.790	2.790	2.790
Totaal	53.283	60.028	67.589.300	67.589	67.589	67.589

In de bovenstaande tabel worden de gemeentelijke bijdragen per programmataak verdeeld.



2.9.3 Rijksbijdragen

De Rijksbijdrage vanuit de Brede Doeluitkering Rampenbestrijding kent een eigen prijs- en looncompensatie systematiek welke gebaseerd is op de decemberbrief van het Ministerie van Justitie en Veiligheid.

Rijksbijdragen (bedragen in €1.000,-)	Realisatie	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Risico- en crisisbeheersing (aanvullende BDUR)			1.643.149	1.643	1.643	1.643
Bevolkingszorg (aanvullende BDUR)	-	64	64.000	64	64	64
Bevolkingszorg (BDUR)	66	66	66.000	66	66	66
Bedrijfsvoering (BDUR)	7.235	7.554	7.592.351	7.592	7.592	7.592
Totaal	8.709	9.366	9.365.500	9.366	9.366	9.366

De Brede Doeluitkering rampenbestrijding bedraagt totaal € 9,3 mln., de financiële bijdrage aan de programmataak Bevolkingszorg van € 130.000 is in lijn gebracht met de salarislasteren van de coördinerend functionaris Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing en overige kosten met betrekking tot crisisbeheersing.

De sector Risico- en Crisisbeheersing heeft € 1,6 mln. ter beschikking voor aanvullende kosten met betrekking tot het versterken van crisisbeheersing.

Het resterende bedrag van € 7,6 mln. is ten gunste van de Bedrijfsvoering begroot.

2.9.4 Overige bijdragen

Subsidies en overige bijdragen (bedragen in €1.000,-)	Realisatie	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Meldkamer Brandweer	30	125	125.300	125	125	125
Brandweertzorg	1.080	1.378	628.200	628	628	628
GHOR			11.300	11	11	11
Directie en Staf	2.340	2.124	324.000	324	324	324
Totaal	3.450	3.628	1.088.800	1.089	1.089	1.089

De overige bijdragen voor deze ontwerp-Programmabegroting 2025 bestaat uit onderstaande componenten:

Meldkamer Brandweer: De overige bijdragen van de Meldkamer Brandweer bestaan uit een bijdrage van derden van € 125.300.

GHOR: De overige bijdrage van de GHOR bestaat uit bijdrage van derden voor het bedrag van € 11.300.

Brandweertzorg: De overige bijdragen van Brandweertzorg bestaan uit een bijdrage voor 25Kv Complete Lijn Uitschakeling voor een bedrag

van € 362.200, bijdrage STH € 57.000, USAR-bijdrage € 50.000, bijdrage Hoogteassistentie € 99.000 alsmede de begrote bijdrage ten behoeve van opleidingen € 50.000.

Directie & Staf: De begrote overige bijdragen hebben betrekking op diverse bijdragen van derden voor € 74.000, verwachte uitkeringen op werknemersverzekeringen voor een bedrag van € 100.000 en opbrengsten als gevolg van de detachering van eigen personeel voor € 105.000.



2.9.5 Kosten van overhead

De overhead van het programmaplan Fysiek Veiligheid bedraagt in 2025 totaal € 15,4 mln.

Wat gaat het kosten (excl. overhead)? (bedragen in €1.000,-)	Realisatie	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Algemene dekkingsmiddelen	-65.442	-73.019	-78.043.600	-78.044	-78.044	-78.044
Gemeentelijke bijdrage	-53.283	-60.028	-67.589.300	-67.589	-67.589	-67.589
Rijksbijdrage (BDUR)	-7.301	-7.617	-7.658.351	-7.959	-7.958	-7.958
Rijksbijdrage (Aanvullende BDUR)	-1.407	-1.746	-1.707.149	-1.407	-1.407	-1.407
Overige bijdragen	-3.450	-3.628	-1.088.800	-1.089	-1.089	-1.089
Lasten programmaplan fysieke veiligheid	64.657	73.199	78.193.600	78.194	78.194	78.194
Meldkamer Brandweer	1.202	1.415	1.415.000	1.415	1.415	1.415
Brandweezorg	32.803	33.159	34.220.100	34.045	33.882	33.871
Risico- en Crisisbeheersing	5.858	7.681	8.175.900	8.176	8.176	8.176
Bevolkingszorg	668	756	776.300	776	776	776
GHOR			2.801.700	2.802	2.802	2.802
Directie & Staf	1.997	3.342	3.535.100	3.535	3.535	3.535
Bedrijfsvoering	8.838	11.029	11.853.900	11.920	12.041	12.066
Overhead	13.291	15.818	15.415.600	15.525	15.567	15.553
VPB	-	-	-	-	-	-
Geraamd saldo van baten en lasten	-785	180	150.000	150	150	150
Toevoegingen aan reserves						
Onttrekkingen aan reserves	-150	-180	-150.000	-150	-150	-150
Geraamd resultaat na bestemming	-935	0	-0	-0	-0	-0

De definitie van overhead omvat naast alle loonkosten van de zogenaamde PIOFACH-functies, tevens de aan de PIOFACH-systemen gerelateerde ICT-kosten, PIOFACH gerelateerde huisvestingskosten, de uitbestedingskosten bedrijfsvoering en naar rato de rentekosten die niet zijn toe te delen aan de taakvelden in het primaire proces.

Dat betekent dat tot de bijbehorende kosten van de volgende onderdelen tot de overhead worden gerekend en in dit overzicht moeten worden opgenomen:

Directie & Staf:

- Planning en Control.
- Strategie en Beleid.
- Directiesecretariaat.

Bedrijfsvoering:

- Financiën.
- Personeel, Organisatie en Communicatie.

- Informatiemanagement.
- Facilitaire zaken.
- Proces- en Projectondersteuning.



De verdeling van de overhead naar programmataak wordt in onderstaande vermeld.

Overhead naar Programma taak (bedragen in €1.000,-)	Voorlopig	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Meldkamer Brandweer	-	-	-	-	-	-
Brandweezorg	2.489	2.945	3.106.700	3.107	3.107	3.107
Risico- en Crisisbeheersing	722	663	699.300	699	699	699
Bevolkingszorg	53	108	113.900	114	114	114
GHOR			-	-	-	-
Directie & Staf	1.816	2.770	2.659.100	2.659	2.659	2.659
Bedrijfsvoering	8.210	9.333	8.836.600	8.946	8.988	8.974
Totaal	13.291	15.818	15.415.600	15.525	15.567	15.553
Overhead percentage	20,8%	21,6%	19,7%	19,9%	19,9%	19,9%

Het procentuele aandeel van Overhead in relatie tot de totale lasten daalt ten opzichte van de ontwerp-Programmabegroting 2025 met 1,9% naar een niveau van 19,9% tot en met 2026.



3 Paragrafen

3.1 Weerstandsvermogen, weerstandscapaciteit en risicobeheersing

De VRHM wenst de risico's die van invloed zijn op de bedrijfsvoering zoveel als mogelijk beheersbaar te maken. Door inzicht in deze risico's kan de organisatie in staat worden gesteld om op verantwoorde wijze besluiten te nemen, zodanig dat de huidige risico's en de toekomstige risico's in verhouding staan tot de vermogenspositie van de organisatie.

3.1.1 Inventarisatie van de weerstandscapaciteit

Algemene reserve	Begroting					Begroting (in €)				Meerjarenramingen								
(bedragen in €1.000,-)	1-1-24	Dotatie	Onttrekking	Realisatie	31-12-24	1-1-25	Dotatie	Onttrekking	31-12-25	1-1-26	+/-	31-12-26	1-1-27	+/-	31-12-27	1-1-28	+/-	31-12-28
Algemene Reserve	1.125	-	-	-	1.125	1.125.000	95.000	-	1.220.000	1.220	-	1.220	1.220	-	1.220	1.220	-	1.220
Totaal algemene reserve	1.125	-	-	-	1.125	1.125.000	95.000	-	1.220.000	1.220	-	1.220	1.220	-	1.220	1.220	-	1.220

3.1.2 Inventarisatie van de risico's

Uit de inventarisatie zijn in totaal 3 risico's in beeld gebracht, deze risico's worden gezien als een potentieel substantieel risico.

1. Meerkosten die samenhangen met de taken van de veiligheids regio

Het grootschalig en langdurig optreden bij incidenten en de bestrijding van rampen kan incidenteel leiden tot meerkosten voor de veiligheidsregio, meerkosten die niet in de reguliere begroting zijn voorzien. Het financieel risico wordt ingeschat op € 500.000 - € 1.000.000. Er is sprake van 50% kans dat dit risico zich kan voordoen. Het bedrag t.b.v. het verstandsvermogen bedraagt tussen € 250.000 en € 500.000.

2. Cyber- en digitale verstoringen

Het op tijd beschikbaar hebben van informatie over actuele veiligheidsrisico's en het veiligheidsbeeld is onmisbaar voor het functioneren van de organisatie. Risico's rondom cyber- en digitale verstoringen blijven toenemen en snel veranderen. In de afgelopen 5 jaar is er een toenemende trend in cyberaanvallen en digitale verstoringen in Nederland. Bijvoorbeeld de cyberaanval op de Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland (VNOG) in september 2020. Verstoringen aan digitale systemen en informatiebronnen kan leiden tot een ontwrichting van de organisatie. Aanvullende expertise is nodig, de dynamiek is anders in vergelijking met klassieke (niet-digitale) incidenten. Ook met de voorgenomen aanvullende investeringen op gebied van informatieveiligheid blijft het financiële risico verstoring groot. Het financieel risico wordt ingeschat op € 500.000 - € 750.000. Er is sprake van 50% kans dat dit risico zich kan voordoen. Het bedrag t.b.v. het verstandsvermogen bedraagt tussen € 250.000 en € 375.000.



3. Onvoorziene juridische claims (aansprakelijkheidstelling)

De VRHM wordt geconfronteerd met juridische claims van ziekte als gevolg van blootstelling aan asbest (asbestose). De VRHM wordt hierbij aansprakelijk gesteld voor de, als gevolg van deze ziekte, geleden en te lijden materiële en immateriële schade.

Ook heeft in de afgelopen periode het onderwerp psychosociale ondersteuning van het personeel van de veiligheidsregio's veel aandacht gehad. Als arbeidsongeschiktheid wordt gekwalificeerd als in en door de dienst, dan volgen de aanspraken uit de rechtspositie. Daarnaast heeft Brandweer Hollands Midden in het verleden gebruik gemaakt van PFAS (Per- en poly Fluor Alkyl Stoffen)

bevattend blusschuim op oefenplaatsen.

Door het gebruik van dit blusschuim kan onbedoeld PFAS in de bodem/het milieu zijn terechtgekomen. De VRHM kan aansprakelijk worden gesteld voor de mogelijke milieuschade die daardoor is ontstaan.

Het risico bestaat dus dat de VRHM ook in de toekomst met onvoorziene juridische claims kan worden geconfronteerd. Het financiële risico wordt ingeschat op € 250.000 - €500.000. Er is sprake van 50% kans dat dit risico zich kan voordoen. Het bedrag t.b.v. het verstandsvermogen bedraagt tussen € 125.000 en € 250.000.

3.1.3 Beleid weerstandsvermogen en risicobeheersing

Weerstandscapaciteit (bedragen in €1.000,-)		Realisatie	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
Algemene Reserve	(1)	920	1.125	1.220.000	1.220	1.220	1.220
Bestemmingsreserve	(2)	4.654	4.744	4.594.250	4.444	4.294	4.144
Stille reserve	(3)						
Te bestemmen resultaat	(4)						
Onvoorzien	(5)						
Totaal Weerstandscapaciteit (1+4+5)		920	1.125	1.220.000	1.220	1.220	1.220

Ratio Weerstandsvermogen		Voorlopig	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
Weerstandsvermogen		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0

Het weerstandsvermogen (artikel 11 BBV) is de relatie tussen:

- De weerstandscapaciteit, zijnde de middelen en mogelijkheden waarover VRHM beschikt of kan beschikken om niet begrote kosten te dekken.
- Alle risico's waarvoor geen maatregelen zijn getroffen en die van materiële betekenis kunnen zijn in relatie tot de financiële positie.

De beschikbare weerstandscapaciteit van VRHM bestaat uit het geheel aan middelen dat de organisatie daadwerkelijk beschikbaar heeft om de risico's in financiële zin incidenteel af te dekken. Deze bestaat primair uit de algemene reserve. In 2025, na de transitie van de GHOR bedraagt de algemene reserve € 1.220.000.



Om te bepalen of de beschikbare weerstandscapaciteit toereikend is, dient de relatie te worden gelegd tussen de beschikbare weerstandscapaciteit enerzijds, en anderzijds de financieel gekwantificeerde risico's en de daarvoor benodigde weerstandscapaciteit.

De beschikbare weerstandscapaciteit kan worden afgezet tegen de benodigde weerstandscapaciteit die uit de risicosimulatie voortvloeit.

De uitkomst van die berekening vormt het weerstandsvermogen:

Huidige weerstandsvermogen =

Beschikbare weerstandscapaciteit = € 1.220.000

Benodigde weerstandscapaciteit = € 1.220.000

= 1,0

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves	Begroting				Begroting (in €)				Meerjarenramingen								
(bedragen in €1.000,-)	1-1-24	Dotatie	Onttrekking	Realisatie 31-12-24	1-1-25	Dotatie	Onttrekking	31-12-25	1-1-26	+/-	31-12-26	1-1-27	+/-	31-12-27	1-1-28	+/-	31-12-28
Flankerend beleid	432	-	-	- 432	432.149	-	- 432.149	432	-	432	432	-	432	432	-	432	
FLO Gouda	579	-	-	- 579	579.401	-	- 579.401	579	-	579	579	-	579	579	-	579	
Samenwerken loont	129	-	-	- 129	129.019	-	- 129.019	129	-	129	129	-	129	129	-	129	
Afschrijvingskst oude Meldkamer HM	1.605	-	-150	- 1.455	1.454.977	-	-150.000 1.304.977	1.305	-150	1.155	1.155	-150	1.005	1.005	-150	855	
Ontwikkel en Innovatiebudget VRHM	387	-	-	- 387	387.231	-	- 387.231	387	-	387	387	-	387	387	-	387	
Groot Onderhoud Gebouwen	890	-	-	- 890	889.589	-	- 889.589	890	-	890	890	-	890	890	-	890	
Tweede Loopbaanbeleid	180	-	-	- 180	179.987	-	- 179.987	180	-	180	180	-	180	180	-	180	
Reserve en weerbare Bedrijfsvoering	892	-	-200	- 692	691.897	-	- 691.897	692	-	692	692	-	692	692	-	692	
Totaal Bestemmingsreserves	5.094	-	-350	- 4.744	4.744.250	-	-150.000 4.594.250	4.594	-150	4.444	4.444	-150	4.294	4.294	-150	4.144	

De bestemmingsreserves zijn opgebouwd ter financiële dekking van projecten en incidentele lasten. Op basis van de "Nota Reserves 2024 – 2027" is nader door het Algemeen Bestuur besloten welke onttrekking en dotaties de komende jaren zullen worden verricht.

Voorzieningen

Voorzieningen	Begroting					Begroting (in €)				Meerjarenramingen								
(bedragen in €1.000,-)	1-1-24	Dotatie	Onttrekking	Realisatie	31-12-24	1-1-25	Dotatie	Onttrekking	31-12-25	1-1-26	+/-	31-12-26	1-1-27	+/-	31-12-27	1-1-28	+/-	31-12-28
Functioneel Leeftijdsonslag Gouda	6.211	-	-540	-	5.671	5.670.556	-	-588.000	5.082.556	5.083	-567	4.516	4.516	-567	3.949	3.949	-567	3.382
Verlofsparen	1.171	-	-	-	1.171	1.171.118	-	-	1.171.118	1.171	-	1.171	1.171	-	1.171	1.171	-	1.171
Regeling voor Vervroegd Uittreden	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal voorzieningen	7.382	-	-540	-	6.842	6.841.674	-	-588.000	6.253.674	6.254	-567	5.687	5.687	-567	5.120	5.120	-567	4.553

Op de volgende pagina treft u aanvullende toelichting m.b.t. de voorzieningen.



Voorziening Functioneel Leefijdsontslag (FLO) Gouda

In het ontvlechtigingsprotocol d.d. 18 december 2009 zijn afspraken gemaakt voor o.a. de overdracht van het beroepsbrandweerpersonnel. Voor het beroepsbrandweerpersonnel afkomstig van de gemeente Gouda is een afkoopregeling ('clean cut') overeengekomen. Hierdoor ligt de feitelijke verplichting en het financieel risico met betrekking tot het functioneel leeftijdsontslag (FLO) bij de VRHM. Voor de verwachte toekomstige uitgaven is een voorziening gevormd. De omvang van de voorziening wordt jaarlijks herrekend op basis van de toekomstige verplichtingen gebaseerd op de daarvoor geldende regels en voorwaarden van het FLO-overgangsrecht in de CAR(-UWO) Veiligheidsregio's.

Voorziening Verlofsparen

De afspraak over verlofsparen is ingegaan op 1 januari 2022 als gevolg van aanpassing van de CAO 2021-2022; het bovenwettelijke verlof, overwerkvergoeding, gekochte bovenwettelijke uren, verlofuren uit onregelmatig werken en beschikbaarheidsdienst kunnen nu in één keer door medewerkers worden omgezet in spaarverlof.

Bovenwettelijke verlof

In 2022 is, bij de overgang van ADP naar AFAS (HRM), besloten de historische verlofsaldi van de kantoormedewerkers en de beroepsmedewerkers onder te brengen in het spaarverlof, omdat de verlofsaldi niet (meer) herleidbaar waren naar ontstaan (o.a. naar wettelijke c.q. bovenwettelijk). Dit betekent dat er binnen de VRHM geen sprake (meer) is van overmatige verlofsaldi ("stuwmeren") bij het bovenwettelijke verlof waarvoor een voorziening moet worden getroffen. Vanaf 2022 wordt het beleid rondom verlof-verjaring en het maximale verlof dat aan het einde van een kalenderjaar mag worden meegenomen naar een volgend jaar (jaargrens-overgangen) uitgevoerd.

Rekenregels spaarverlof

De VRHM sluit zich aan bij de volgende uitgangspunten van de Commissie BBV ('de Commissie BBV kan zich voorstellen dat'):

- De dotatie is de opbouw van het spaarverlof (verplichting voor de organisatie).
- De onttrekking is de daadwerkelijke opname van het verlof.
- De voorziening wordt niet contant gemaakt.
- Het tarief is een gemiddelde per functielag.

Voorziening Regeling voor Vervroegd Uittreden (RVU)

Ingaande 1 januari 2024 is een tijdelijke Regeling voor Vervroegd Uittreden (RVU) overeengekomen. Bij de RVU nemen medewerkers ontslag en volgt er een (maandelijkse) ontslagvergoeding die de ex-medewerker in staat stelt om te overbruggen tot aan de AOW-leeftijd. De omvang van deze voorziening wordt later bepaald.

3.2 Onderhoud kapitaalgoederen

Ten minste eens in de vier jaar wordt het meerjaren onderhoudsplan (MJOP) voor gebouwen in eigendom geactualiseerd om de aanpassing van de jaarlijkse storting in de voorziening groot onderhoud gebouwen vast te stellen. Bij begroting en jaarstukken doet het DB verslag over voortgang van gepland onderhoud aan bedrijfsgebouwen en de financiële gevolgen van de actualisering van het MJOP. De kazernes komen zo veel mogelijk volledig in eigendom of er worden afspraken gemaakt om alleen de casco's van kazernes te huren waarbij alle installaties in eigendom komen van de VRHM.

Onderhoudslasten kapitaal goederen (bedragen in €1.000,-)	Realisatie 2023	Begroting 2024	Begroting (in €) 2025	Meerjarenramingen		
				2026	2027	2028
Gebouwen	797	982	981.500	982	982	982
Vervoersmiddelen	1.016	875	875.300	875	875	875
Persoonlijke functionele uitrusting	253	190	189.800	190	190	190
Totaal onderhoudslasten kapitaal goederen	2.067	2.047	2.046.600	2.047	2.047	2.047



Meerjaren Investeringsplan (MJIP)

Meerjaren Investeringsplan	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
(bedragen in €1.000,-)	2025	2026	2027	2028
Nieuwbouw	-	-	-	-
Renovaties	-	-	-	-
Totaal Gebouwen	-	-	-	-
Voertuigen, haakarmbakken en aanhangers	6.276.000	1.327	4.065	885
Bepakking	405.000	300	-	-
Totaal Wagenpark	6.681.000	1.627	4.065	885
Kleding	904.000	-	-	-
Duikapparatuur	-	-	750	-
Ademlucht	1.903.000	31	45	16
Verbindingsmiddelen	385.000	-	1.367	-
Overige	335.000	258	85	211
Totaal Persoonlijke Functionele Uitrusting	3.527.000	289	2.247	227
Functioneel beheer	-	-	-	-
Informatie Technologie	651.100	191	589	288
Totaal Informatie Management	651.100	191	589	288
Totaal Meerjaren Investeringsplan	10.859.100	2.107	6.901	1.400

Relevante ontwikkelingen

Gebouwen

Voor het jaar 2025 is onzeker welke investeringen in een kazerne uitgevoerd worden, de investeringen in 2025 zijn afhankelijk van hoe de investeringen in het jaar 2024 verlopen.

Wagenpark

De komende twee jaren wordt goed geïnvesteerd in de vervanging van diverse voertuigen voor een totaal bedrag van circa € 6,3 miljoen en bijbehorende bepakking voor een totaal bedrag van € 405.000,-.

Persoonlijke functionele uitrusting

De verwachting is dat in 2025 voor een bedrag van € 904.000 aan werkkleding geïnvesteerd wordt. Het jaar 2025 zal zich kenmerken door de beoogde vervanging van de ademlucht apparatuur voor € 1,9 miljoen en de verdere vervanging van overige functionele uitrusting voor € 720.000.

Informatiemanagement

De geplande investeringen op het gebied van ICT hebben betrekking op de vervanging van laptops, desktoppen, printers en WIFI Accessoirien.



3.3 Financiering

3.3.1 Algemeen

De paragraaf Financiering geeft inzicht in de rentelasten, het renteresultaat, de financieringsbehoefte en hoe rente aan investeringen en taakvelden wordt toegerekend. Daarnaast wordt ingegaan op de wijze waarop VRHM inhoud geeft aan het Financieel Statuut.

De doelstelling van de treasury functie is als volgt geformuleerd:

- Het beheersen van de financiële risico's zoals renterisico's, liquiditeitsrisico's en kredietrisico's.
- Het continu verzorgen van voldoende liquiditeit voor de organisatie.
- Het minimaliseren van de rentekosten en het maximaliseren van de renteopbrengsten.
- Het Financieel Statuut vormt het kader voor het uitvoeren van de treasury functie onder de voorwaarden.

- Geld op de rekening courant wordt per dag afgeroomd en uitgezet bij het Ministerie van Financiën op grond van de Regelgeving Schatkistbankieren voor decentrale overheden.
- Het aantrekken van leningen geschiedt door een offerte aan te vragen bij meerdere financiële instellingen.

3.3.2 Kasgeldlimiet en renterisiconorm

Twee elementen uit de 'Wet Financiering decentrale overheden' (FIDO) zijn de kasgeldlimiet en de renterisicovorm.

Kasgeldlimiet

De beperking van het risico wordt door de wetgever bepaald door het stellen van een maximum van 8,2% van het begrotingstotaal per 1 januari van het dienstjaar waarin kort geleend mag worden. De korte rente kan namelijk grote afwijkingen hebben binnen een jaar. In de onderstaande tabel is de limiet voor VRHM in meerjarig perspectief geplaatst.

Kasgeldlimiet (bedragen in €1.000,-)	Voorlopig	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Omvang van de begroting per 01-01	61.070	73.019	78.043.600	78.044	78.044	78.044
Toegestane kasgeldlimiet conform % BBV	8,2%	8,2%	8,2%	8,2%	8,2%	8,2%
Toegestane kasgeldlimiet in €	5.008	5.988	6.399.575	6.400	6.400	6.400

Voor het jaar 2025 is de omvang van de begroting € 78 mln.. Met de huidige omvang van de begroting per 1-1-2025 bedraagt de toegestane kasgeldlimiet ca. € 6,4 mln.



Renterisiconorm

Het renterisico aangaande de renterisiconorm heeft betrekking op de contractuele renteherzieningen en de aflossingen op de vaste schuld (looptijd vanaf 1 jaar). Uit de tabel blijkt dat VRHM binnen de wettelijk vastgestelde renterisiconorm (20%) blijft. Dit monitoren wij voortdurend. Indien overschrijding dreigt, faseren wij de investeringen.

Op basis van onderstaande tabel wordt getoond dat vanaf 2025 voldoende ruimte is om de nieuwe en bestaande langlopende leningen af te lossen.

Renterisiconorm	Voorlopig	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
(bedragen in €1.000,-)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Exploitantiebegroting 01-01	61.070	73.019	78.043.600	78.044	78.044	78.044
Renterisiconorm %	20%	20%	20%	20%	20%	20%
Renterisiconorm in €	12.214	14.604	15.608.720	15.609	15.609	15.609
Renteherzieningen	-	-	-	-	-	-
Aflossingen bestaande leningen	36.936	3.460	3.470.078	3.470	3.470	3.470
Aflossingen meerjaren investeringsplan	-	463	1.101.000	1.526	2.064	2.601
Renterisico	36.936	3.923	4.571.078	4.996	5.534	6.071
Ruimte onder de renterisiconorm	-24.722	10.680	11.037.642	10.613	10.075	9.538



3.3.3 Stand der leningen en financieringspositie

De leningenportefeuille dient ter financiering van de investeringen op het gebied van huisvesting en vervanging van het wagenpark.

Stand van de geldleningen	Voorlopig	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
Leningenportefeuille per 01-01 (bedragen in €1.000,-)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Bestaande leningen						
Stand per 1 januari	48.082	63.146	63.710.464	62.524	67.589	67.589
Te betalen aflossingen	-19.936	-1.936	-5.686.000	-5.800	-5.916	-6.034
Stand per 31 december	28.146	61.210	58.024.464	56.725	61.674	61.555
Meerjaren Investerings Plan						
Stand per 1 januari	-	-	-	-	-	-
Aan te trekken leningen	52.000	7.000	10.000.000	12.000	12.000	12.000
Te betalen aflossingen	-17.000	-4.500	-5.500.000	-4.500	-4.500	-4.500
Stand per 31 december	35.000	2.500	4.500.000	7.500	7.500	7.500
Totaal overzicht geldleningen						
Stand per 1 januari	48.082	63.146	63.710.464	62.524	67.589	67.589
Aan te trekken leningen	52.000	7.000	10.000.000	12.000	12.000	12.000
Te betalen aflossingen	-36.936	-6.436	-11.186.000	-10.300	-10.416	-10.534
Stand per 31 december	63.146	63.710	62.524.464	64.225	69.174	69.055



3.3.4 Rentetoerekening

De VRHM heeft alleen rentelasten en deze worden volledig toegerekend aan de programmataken. Het is duidelijk zichtbaar dat de komende jaren de druk op de begroting als gevolg van de rentekosten toeneemt.

Rentetoerekening	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
Renteresultaat (bedragen in €1.000,-)	2024	2025	2026	2027	2028
Externe rentelasten	769	770.800	775	775	779
Externe rentebaten			-	-	-
Saldo rentelasten en rentebaten	769	770.800	775	775	779
Doorbelaste rente	-	-	-	-	-
Aan taakvelden toe te rekenen externe rente	-	-	-	-	-
Rente over eigen Vermogen	-	-	-	-	-
Rente over Voorzieningen	-	-	-	-	-
Rente over het Eigen Vermogen en Voorzieningen	-	-	-	-	-
Totaal aan taakvelden toe te rekenen rente	769	770.800	775	775	779
Aan taakvelden toegerekende rente	-769	-770.800	-775	-775	-779
Renteresultaat op het taakveld Treasury	-	-	-	-	-

3.4 Bedrijfsvoering

Vanaf paragraaf 2.2 'Programmaplan Meldkamer Brandweer' wordt nader uiteengezet wat de doelen en prestaties zijn die de VRHM binnen de primaire processen wil realiseren. In paragraaf 2.8 worden de 12 ontwikkelopgaven nader toegelicht.

3.5 Verbonden partijen

In deze paragraaf worden de partijen benoemd waarmee VRHM een bestuurlijke en financiële band heeft. Er is sprake van financieel belang als aan een verbonden partij middelen ter beschikking is gesteld die niet verhaalbaar zijn indien de verbonden partij failliet gaat (art. 1 lid c BBV). Er is sprake van een bestuurlijk belang in het geval van zeggenschap, hetzij uit hoofde van vertegenwoordiging, hetzij uit hoofde van stemrecht (art. 1 lid d BBV).

In 2025 heeft VRHM twee verbonden partij:

- het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid (NIPV).
- Stichting Expertise Risicobeheer Veiligheidsregio's.

Bij beide partijen ontbreekt het bestuurlijke belang. VRHM doet jaarlijks een bijdrage aan de hierboven genoemde partijen.



4 Financiële begroting

4.1 Algemeen

Financiële kaderstelling gemeenschappelijke regelingen Hollands-Midden voor begrotingen 2025.

In de brief over bovenstaande kaderstelling heeft de werkgroep FKGR verzocht om in de begroting 2025 een berekening toe te voegen waaruit blijkt hoe de indexering van lonen en goederen per saldo is verlopen vanaf 2022. Dit om te voorkomen dat er mogelijk sprake is van 'dubbele' indexering.

Met betrekking tot de VRHM:

	WGFK	Aandeel in lasten	Index VRHM 2022
beloning werknemers	1,4%	66,1%	0,93%
netto materieel	1,1%	33,9%	0,37%
Index VRHM 2022			1,30%

	WGFK	Aandeel in lasten	Index VRHM 2023
beloning werknemers	3,7%	64,5%	2,39%
netto materieel	2,5%	35,5%	0,89%
Index VRHM 2023			3,27%

	WGFK	Aandeel in lasten	Index VRHM 2024
beloning werknemers	6,4%	64,5%	4,13%
netto materieel	9,0%	35,5%	3,20%
Index VRHM 2024			7,32%

	WGFK	Aandeel in lasten	Index VRHM 2025
beloning werknemers	11,1%	64,2%	7,13%
netto materieel	3,7%	35,8%	1,32%
Index VRHM 2025			8,45%



4.2 Overzicht van baten en lasten en toelichting

Onderstaand overzicht is een weergave van de baten en lasten (incl. overhead) per programmataak binnen het programma Fysieke Veiligheid. De baten en lasten excl. overhead staan vermeld in paragraaf 2.9.5 'Kosten van overhead'.

Wat gaat het kosten?	Realisatie	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
(bedragen x €1.000)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Baten Programmataak Fysieke Veiligheid	-65.442	-73.019	-78.043.600	-78.044	-78.044	-78.044
Gemeentelijke bijdrage	-53.283	-60.028	-67.589.300	-67.589	-67.589	-67.589
Rijksbijdrage (BDUR)	-7.301	-7.617	-7.658.351	-7.658	-7.658	-7.658
Rijksbijdrage (aanvullende BDUR)	-1.407	-1.746	-1.707.149	-1.707	-1.707	-1.707
Overige bijdragen	-3.450	-3.628	-1.088.800	-1.089	-1.089	-1.089
Lasten Programmataak Fysieke Veiligheid	64.657	73.199	78.193.600	78.194	78.194	78.194
Programmataken						
Totaal Programmataken	43.795	46.725	51.308.900	51.134	50.970	50.960
Meldkamer Brandweer	1.202	1.415	1.415.000	1.415	1.415	1.415
Brandweezorg	35.292	36.103	37.326.800	37.151	36.988	36.977
Risico- en Crisisbeheersing	6.581	8.343	8.875.200	8.875	8.875	8.875
Bevolkingszorg	720	864	890.200	890	890	890
GHOR			2.801.700	2.802	2.802	2.802
Management en Ondersteuning						
Totaal Management & Ondersteuning	20.862	26.474	26.884.700	27.060	27.223	27.234
Directie & Staf	3.814	6.112	6.194.200	6.194	6.194	6.194
Bedrijfsvoering	17.048	20.362	20.690.500	20.866	21.029	21.040
Geraamd saldo van baten en lasten	-785	180	150.000	150	150	150
Toevoegingen aan reserves	-	-	-	-	-	-
Onttrekkingen aan reserves	-150	-180	-150.000	-150	-150	-150
Geraamd resultaat na bestemming	-935	0	-0	-0	-0	-0
VPB	-	-	-	-	-	-
Geraamd resultaat	-935	0	-0	-0	-0	-0



Toelichting op de baten en lasten

De ontwerp-programmabegroting is opgesteld overeenkomstig het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV). De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Gemeentelijke bijdrage

Voor het begrotingsjaar 2025 en de meerjarenraming 2026-2028 zijn de bestuurlijke uitgangspunten bepalend. Daarnaast wordt het advies van de werkgroep Financiële kaderstelling gemeenschappelijke rekening voor de begroting 2025 gevolgd. In de gemeentelijke bijdragen van 2025 is de bijdrage voor de programmataak GHOR, als gevolg van de transitie van de GHOR Hollands Midden van Hecht naar de VRHM, opgenomen.

BDUR

De hogere Rijksuitkering Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (aanvullende BDUR) neemt structureel ieder jaar toe. De aanvullende BDUR wordt ingezet voor de versterking van de crisisbeheersingsorganisatie, de versterking van de informatiepositie en het te realiseren landelijk knooppunt coördinatie Regio's en Rijk (KCR2).

Overige bijdrage

De overige bijdrage bestaan uit boekwinst op verkoop van vaste activa, vergoeding overheadkosten voor de COA, bijdrage USAR, bijdrage STH en een bijdrage Complete Lijn Uitschakeling (25kV).

De afname van de overige bijdragen in 2025 van € 2,5 mln. wordt veroorzaakt door de verkoopwinst van vaste activa en de vergoeding van de overheadkosten voor de COA. In het jaar 2025 is er geen sprake van verkoop van activa. De vergoeding van de overheadkosten voor de COA wordt in 2024 vastgesteld, indien opvang voor de vluchtelingen verlengd wordt.

Uitgaven in lasten van de programmataken, directie & Staf en bedrijfsvoering

De hogere lasten in de begroting 2025 worden veroorzaakt door de transitie van de GHOR, een toename van de lasten bij brandweezorg en risico- en crisisbeheersing. Door de transitie van de GHOR nemen de lasten toe met € 2,8 mln. De kapitaalslasten nemen door investeringen bij brandweezorg toe met € 1,1 mln. De lasten bij Risico- crisisbeheersing nemen met € 0,5 mln. door het versterken van de crisisbeheersingsorganisatie.

VBP

Vennootschapsbelasting is niet van toepassing.



4.3 Verdeling naar de verschillende taakvelden

Een uniforme indeling van de ontwerp-programmabegroting in taakvelden wordt voorgeschreven om te komen tot een verbeterde interne sturing en betrouwbare informatie o.a. op basis van externe vergelijkbaarheid.

Taakveld (bedragen x €1.000)	Voorlopig	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Baten: fysieke veiligheid	-65.442	-73.019	-78.043.600	-78.044	-78.044	-78.044
0.4 Overhead	-	-	-	-	-	-
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	-	-	-	-	-	-
1.2 Openbare orde en veiligheid	-65.442	-73.019	-78.043.600	-78.044	-78.044	-78.044
Lasten: fysieke veiligheid	64.657	73.199	78.193.600	78.194	78.194	78.194
0.1 Bestuur	88	55	55.300	55	55	55
0.4 Overhead	13.291	15.818	15.415.600	15.525	15.567	15.553
0.5 Treasury	-267	1.594	2.035.400	2.072	2.193	2.218
0.8 Onvoorzien	-	-	-	-	-	-
1.1 Crisisbeheersing en brandweezorg	51.515	55.699	60.654.300	60.508	60.345	60.334
1.2 Openbare orde en veiligheid	-	-	-	-	-	-
8.3 Wonen en bouwen	30	33	33.000	33	33	33
Saldo voor bestemming: fysieke veiligheid						
Mutatie reserves: fysieke veiligheid	-785	180	150.000	150	150	150
0.10 Mutaties Reserves	-150	-180	-150.000	-150	-150	-150
Resultaat na bestemming: fysieke veiligheid	-935	0	-0	-0	-0	-0
VPB	-	-	-	-	-	-
Resultaat na belasting: fysieke veiligheid	-935	0	-0	-0	-0	-0



4.4 Geprognosticeerde balans en toelichting

De geprognosticeerde begin- en eindbalans van de begrotingsjaren en in meerjarig perspectief geeft meer inzicht in de ontwikkelingen van de investeringen, het aanwenden van reserves en de financieringsbehoefte.

Geprognosticeerde balans per 31-12	Realisatie	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
(alle bedragen x € 1.000)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Activa						
(im) Materiële vaste activa	63.397	68.422	70.386.390	65.502	62.866	56.256
Financiële vaste activa: Uitzettingen > 1 jaar	8.417	8.116	7.815.000	7.514	7.213	6.912
Totaal Vaste Activa	71.814	76.538	78.201.390	73.016	70.079	63.168
Uitzettingen < 1 jaar	10.140	9.705	9.465.000	9.225	8.985	8.745
Liquide middelen	349	4.000	3.500.000	5.000	6.000	6.000
Overlopende activa	3.666	3.800	2.000.000	5.000	6.000	7.000
Totaal Vlottende Activa	14.155	17.505	14.965.000	19.225	20.985	21.745
Totaal Activa	85.969	94.043	93.166.390	92.241	91.064	84.913
Passiva						
Eigen vermogen	6.422	5.869	5.814.250	5.664	5.514	5.364
Voorzieningen	7.589	6.842	6.253.674	5.687	5.120	4.553
Vaste schuld	62.976	63.710	62.524.464	64.225	69.174	69.055
Totaal Vaste Passiva	76.987	76.421	74.592.388	75.576	79.808	78.972
Vlottende schuld	6.567	6.300	6.000.000	5.000	4.500	2.000
Overlopende passiva	2.416	11.321	12.574.002	11.666	6.757	3.941
Totaal Vlottende Passiva	8.982	17.621	18.574.002	16.666	11.257	5.941
Totaal Passiva	85.969	94.043	93.166.390	92.241	91.064	84.913

Toelichting op de balans

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

Materiële Vaste Activa

Investerings met economisch nut worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Specifieke investeringsbijdragen van derden worden op de desbetreffende investering in mindering gebracht; in die gevallen wordt op het saldo afgeschreven. Op grondbezit met economisch nut (buiten de openbare ruimte) wordt niet afgeschreven.



De afschrijving start in het kalenderjaar na ingebruikname van de activa, conform regelgeving in de financiële vordering. In het begrotingsjaar 2025 neemt de materiële vaste activa toe door de materiele vaste activa van de GHOR oftewel € 562.403,- en overige investeringen van VRHM waarbij de afschrijvingen in het volgende begrotingsjaar starten.

De gehanteerde afschrijvingstermijnen (op basis van de lineaire afschrijvingsmethode) bedragen in jaren:

Soort activum	Jaren
Gronden en terreinen	-
Gebouwen	5-40
Vervoermiddelen	5-15
Overige bedrijfsmiddelen	5-20

Financiële Vaste Activa

Overige uitzettingen met een rente typische looptijd van korter dan één jaar of van één jaar of langer worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Uitzettingen < 1 jaar

Vorderingen en overlopende activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid wordt een voorziening in mindering gebracht.

Liquide middelen en overlopende activa

Liquide middelen en overlopende posten worden tegen nominale waarde opgenomen.

Vaste schuld

De vaste schuld neemt in de meerjarenraming jaarlijks toe. Dit wordt veroorzaakt door aanvullende leningen door VRHM.

Vlottende schuld

De vlottende schuld van VRHM neemt in de meerjarenraming jaarlijks af. Dit ligt aan het feit dat VRHM meer vaste schulden in de toekomst zal aantrekken.

Overlopende passiva

De overlopende passiva heeft betrekking op verplichtingen die in het begrotingsjaar worden opgebouwd en in het volgend begrotingsjaar tot betaling komen. De overlopende passiva neemt vanaf 2025 geleidelijk af. Verplichtingen bij VRHM worden op basis van de huidige begroting in datzelfde jaar nagekomen en afgelost.



4.5 Structurele en incidentele baten en lasten

De structurele onttrekkingen hebben betrekking op de dekking van het als gevolg van de overname van de Meldkamer Leiden Zuid.

Structurele baten en lasten (bedragen in €1.000,-)	Voorlopig	Begroting	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Exploitatiebaten: Dekking uit reserves	-150	-150	-150	-150	-150	-150
Reserve resterende exploitatielasten Meldkamer BrW	-150	-150	-150	-150	-150	-150
Structurele baten en lasten	150	150	150	150	150	150
Kapitaalslasten Meldkamer BrW	150	150	150	150	150	150
Saldo Structurele baten en lasten	-	-	-	-	-	-



5 Bijlagen

5.1 Overzicht inwonersbijdrage per gemeente

Bijdrage 2024 volgens programmabegroting 2024						Geïndexeerde bijdrage 2025				
Gemeente	Aantal inwoners 1-1-2023	Brandweezorg en crisisbeheersing	Meldkamer	Bevolkingszorg	Totale bijdrage	Brandweezorg en crisisbeheersing	Meldkamer	Bevolkingszorg	GHOR*	Totale bijdrage
Alphen aan den Rijn	114.182	7.484.603	171.900	96.939	7.753.442	8.128.304	185.768	104.761	382.555	8.801.388
Bodegraven-Reeuwijk	36.308	2.537.331	54.423	30.690	2.622.444	2.745.327	59.071	33.312	121.646	2.959.356
Gouda	75.316	5.403.607	112.790	63.606	5.580.003	5.855.893	122.535	69.102	252.338	6.299.868
Hillegom	22.453	1.437.937	33.964	19.153	1.491.054	1.562.605	36.530	20.600	75.226	1.694.961
Kaag en Braassem	28.573	1.965.821	42.463	23.946	2.032.230	2.143.198	46.487	26.215	95.731	2.311.631
Katwijk	66.607	4.062.521	100.516	56.684	4.219.721	4.392.351	108.366	61.111	223.160	4.784.988
Krimpenerwaard	57.700	3.650.685	86.861	48.984	3.786.530	3.953.891	93.875	52.939	193.318	4.294.023
Leiden	127.089	11.706.799	190.391	107.372	12.004.562	12.788.554	206.768	116.603	425.798	13.537.723
Leiderdorp	27.657	1.995.487	41.807	23.576	2.060.870	2.169.902	44.997	25.375	92.662	2.332.936
Lisse	23.390	1.595.866	35.035	19.757	1.650.658	1.718.521	38.054	21.460	78.366	1.856.401
Nieuwkoop	29.463	1.788.695	44.607	25.156	1.858.458	1.924.399	47.935	27.032	98.713	2.098.079
Noordwijk	45.179	3.306.906	67.533	38.085	3.412.524	3.479.252	73.504	41.451	151.367	3.745.574
Oegstgeest	25.746	1.636.002	38.815	21.889	1.696.706	1.762.453	41.887	23.622	86.259	1.914.221
Teylingen	38.510	2.368.058	57.756	32.571	2.458.385	2.570.460	62.654	35.332	129.024	2.797.470
Voorschoten	25.665	1.690.972	39.010	21.999	1.751.981	1.816.722	41.756	23.547	85.988	1.968.013
Waddinxveen	32.601	1.873.332	47.709	26.905	1.947.946	2.073.424	53.040	29.911	109.226	2.265.601
Zoeterwoude	9.443	651.783	14.159	7.985	673.927	703.775	15.363	8.664	31.638	759.440
Zuidplas	46.981	2.917.756	69.710	39.311	3.026.777	3.192.401	76.436	43.105	157.405	3.469.347
Eindtotaal	832.863	58.074.161	1.249.449	704.608	60.028.218	62.981.432	1.355.026	764.142	2.790.420	67.891.020

* Disclaimer: de uiteindelijke Bijdrage Per Inwoner (BPI) voor de programmataak GHOR wordt bepaald uit de effectuering van de (financiële) besluiten van de transitie van GHOR HM naar VRHM.



5.2 Meerjaren Investeringsplan

Meerjaren Investeringsplan	Begroting (in €)	Meerjarenramingen		
(bedragen in €1.000,-)	2025	2026	2027	2028
Nieuwbouw	-	-	-	-
Renovaties	-	-	-	-
Totaal Gebouwen	-	-	-	-
Voertuigen, haakarmbakken en aanhangers	6.276.000	1.327	4.065	885
Bepakking	405.000	300	-	-
Totaal Wagenpark	6.681.000	1.627	4.065	885
Kleding	904.000	-	-	-
Duikapparatuur	-	-	750	-
Ademlucht	1.903.000	31	45	16
Verbindingsmiddelen	385.000	-	1.367	-
Overige	335.000	258	85	211
Totaal Persoonlijke Functionele Uitrusting	3.527.000	289	2.247	227
Functioneel beheer	-	-	-	-
Informatie Technologie	651.100	191	589	288
Totaal Informatie Management	651.100	191	589	288
Totaal Meerjaren Investeringsplan	10.859.100	2.107	6.901	1.400



5.3 Overzicht bijdrage Slachtofferhulp per gemeente

Gemeente	Aantal inwoners 1-1-2022	Aantal inwoners 1-1-2023	Bijdrage Slachtoffer- hulp Nederland 2024	Mutatie o.b.v. aantal inwoners	Bijdrage Slachtof- ferhulp NL op basis van wijziging van het aantal inwoners	Indexatie: 8,47 %	Bijdrage Slachtoffer- hulp Nederland 2025
Alphen aan den Rijn	112.926	114.182	28.682	319	29.001	2.456	31.457
Bodegraven-Reeuwijk	35.752	36.308	9.081	141	9.222	781	10.003
Gouda	74.095	75.316	18.819	310	19.129	1.620	20.750
Hillegom	22.312	22.453	5.667	36	5.703	483	6.186
Kaag en Braassem	27.895	28.573	7.085	172	7.257	615	7.872
Katwijk	66.032	66.607	16.771	146	16.917	1.433	18.350
Krimpenerwaard	57.062	57.700	14.493	162	14.655	1.241	15.896
Leiden	125.074	127.089	31.767	512	32.279	2.734	35.013
Leiderdorp	27.464	27.657	6.975	49	7.025	595	7.619
Lisse	23.015	23.390	5.846	95	5.941	503	6.444
Nieuwkoop	29.304	29.463	7.443	40	7.483	634	8.117
Noordwijk	44.365	45.179	11.268	207	11.475	972	12.447
Oegstgeest	25.499	25.746	6.476	63	6.539	554	7.093
Teylingen	37.942	38.510	9.637	144	9.781	828	10.609
Voorschoten	25.627	25.665	6.509	10	6.519	552	7.071
Waddinxveen	31.342	32.601	7.960	320	8.280	701	8.982
Zoeterwoude	9.302	9.443	2.363	36	2.398	203	2.602
Zuidplas	45.794	46.981	11.631	301	11.933	1.011	12.943
Eindtotaal	820.802	832.863	208.473	3.063	211.536	17.917	229.453



5.4 Overzicht naar IV-3 rapportage

	Begroting 2025 (in €)	Ec. Cat.
Arbeid		
Salarissen en sociale lasten	40.704.166	1.1
Materieel		
Duurzame goederen	-	3.2
Ingeleend personeel	4.707.910	3.5.1
Overige goederen en diensten	17.984.057	3.8
Inkomensoverdrachten	-	4.3.x
Totaal:	22.691.968	
Verhouding:	Bedragen	Procenten
Arbeid	40.704.166	64,2%
Materieel	22.691.968	35,8%

Veiligheidsregio

HOLLANDS MIDDEN



In Veiligheidsregio Hollands Midden werken gemeenten, GHOR, brandweer, politie en andere partners samen aan de rampenbestrijding en crisisbeheersing in Hollands Midden.

**Ontwerp-
Gemeenschappelijke
Regeling VRHM**

Veiligheidsregio



HOLLANDS MIDDEN



Ontwerp-Gemeenschappelijke Regeling VRHM

Datum: 25 april 2024
Auteurs: Afd. Strategie en Beleid



Inhoud

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen	8
Artikel 1 Begripsomschrijvingen	8
Artikel 2 Openbaar lichaam	9
Artikel 3 Bestuursorganen	9
 Hoofdstuk 2 Belangen, taken en bevoegdheden	 9
Artikel 4 Belangen	9
Artikel 5 Taken en bevoegdheden.....	9
Artikel 6 Overige bevoegdheden en plichten.....	10
 Hoofdstuk 3 Het algemeen bestuur	 10
Artikel 7 Samenstelling	10
Artikel 8 De werkwijze	10
Artikel 9 Inlichtingen en verantwoording.....	10
Artikel 10 Reglement van orde	11
Artikel 11 De besluitvorming en burgerparticipatie.....	11
Artikel 12 Taken en bevoegdheden.....	11
Artikel 13 Het beleidsplan.....	12
Artikel 14 Het risicoprofiel.....	13
Artikel 15 Het crisisplan.....	13
 Hoofdstuk 4 Het dagelijks bestuur	 13
Artikel 16 Samenstelling	13
Artikel 17 Werkwijze	14
Artikel 18 Inlichtingen, verantwoording en ontslag.....	14
Artikel 19 Reglement van orde	14
Artikel 20 De werkwijze	14
Artikel 21 Taken en bevoegdheden.....	14
 Hoofdstuk 5 De voorzitter	 15
Artikel 22 Aanwijzing en vervanging.....	15
Artikel 23 Inlichtingen en verantwoording.....	15
Artikel 24 Taken en bevoegdheden.....	15
Artikel 25 Rol voorzitter bij bovenlokale rampen en crises.....	15
Artikel 26 Verantwoording aan de gemeenteraad	16
 Hoofdstuk 6 Commissies	 16
Artikel 27 Commissies van advies.....	16
 Hoofdstuk 7 De ambtelijke organisatie	 17
Artikel 28 De inrichting van de ambtelijke organisatie	17
Artikel 29 De rechtspositie.....	17
 Hoofdstuk 8 De regionale brandweer	 17
Artikel 30 Taak brandweer.....	17
Artikel 31 De commandant van de regionale brandweer / directeur Veiligheidsregio.....	17
Artikel 32 Bedrijfsbrandweer.....	18

Hoofdstuk 9 De GHOR	18
Artikel 33 Taak GHOR	18
Artikel 34 Directeur Publieke Gezondheid	18
Hoofdstuk 10 Meldkamerfunctie	19
Artikel 35 Taken meldkamerfunctie	19
Artikel 36 Afspraken met politie en Regionale Ambulancevoorziening	19
Hoofdstuk 11 De coördinerend functionaris en het Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing	19
Artikel 37 De coördinerend functionaris	19
Artikel 38 Het Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing	19
Hoofdstuk 12 De veiligheidsdirectie	20
Artikel 39 Samenstelling van de veiligheidsdirectie	20
Artikel 40 Taken van de veiligheidsdirectie	20
Hoofdstuk 13 De secretaris	20
Artikel 41 De secretaris	20
Hoofdstuk 14 Samenwerking met politie	20
Artikel 42 Samenhangende taakuitvoering met de politie	20
Hoofdstuk 15 Financiële bepalingen	21
Artikel 43 Verordeningen	21
Artikel 44 Begrotingsprocedure	21
Artikel 45 Bijdragen van het Rijk en de gemeenten	22
Artikel 46 Jaarrekening	22
Artikel 47 Waarborg / Garantstelling	22
Artikel 48 Kostenevaluatie / Visitatie	23
Hoofdstuk 16 Het Archief	23
Artikel 49 Het archief	23
Hoofdstuk 17 Toetreding, uittreding, wijzigingen en opheffing	23
Artikel 50 Toetreding	23
Artikel 51 Uittreding	24
Artikel 52 Wijzigingen	24
Artikel 53 Opheffing	24
Hoofdstuk 18 Overige zienswijzen	25
Artikel 54 Overige zienswijzen	25
Hoofdstuk 19 Geschillen	25
Artikel 55 Geschillen	25
Hoofdstuk 20 Slotbepalingen	25
Artikel 56 Duur van de regeling	25
Artikel 57 Toezending, bekendmaking, inwerkingtreding en citeertitel	25

Instellingsbesluit Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Hollands Midden

Intitulé

Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Hollands Midden

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Alphen aan den Rijn, Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Hillegom, Kaag en Braassem, Katwijk, Krimpenerwaard, Leiden, Leiderdorp, Lisse, Nieuwkoop, Noordwijk, Oegstgeest, Teylingen, Voorschoten, Waddinxveen, Zoeterwoude en Zuidplas, ieder voor zover de eigen gemeente bevoegd,

Overwegende dat:

- de Wet veiligheidsregio's bepaalt dat de colleges van burgemeester en wethouders uit een regio een gemeenschappelijke regeling treffen, waarbij een openbaar lichaam wordt ingesteld met de aanduiding veiligheidsregio;
- deze wet beoogt een efficiënte en kwalitatief hoogwaardige organisatie van de brandweezorg, geneeskundige hulpverlening, rampenbestrijding en crisisbeheersing onder één regionale bestuurlijke regie te realiseren;
- in de wet de omvang van de veiligheidsregio Hollands Midden is bepaald en deze bestaat uit het grondgebied van de achttien deelnemende gemeenten;
- de inwerkingtreding van de Wijzigingswet meldkamers per 1 juli 2020;
- de Wet gemeenschappelijke regelingen per 1 juli 2022 is gewijzigd en gemeenschappelijke regelingen uiterlijk 1 juli 2024 dienen te voldoen aan de gewijzigde wet;
- per 1 januari 2025 GHOR Hollands Midden moet zijn ondergebracht binnen de organisatiestructuur van de Veiligheidsregio;
- dat daarnaast nog andere wijzigingen in de gemeenschappelijke regeling dienen te worden aangebracht als gevolg van externe en interne ontwikkelingen in wet- en regelgeving en de organisatie van de veiligheidsregio;
- dit aanleiding geeft om de vigerende gemeenschappelijke regeling op onderdelen aan te passen en te actualiseren;

Gelet op:

de Wet veiligheidsregio's, de Wet publieke gezondheid, de Politiewet 2012, de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Gemeentewet, de Archiefwet 1995, Wet openbare manifestaties en de Wet open overheid, mede gelet op de door elk van de raden der achttien gemeenten in verleende toestemming als bedoeld in het tweede lid van artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

de toestemming van de gemeenteraden van Alphen aan den Rijn, Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Hillegom, Kaag en Braassem, Katwijk, Krimpenerwaard, Leiden, Leiderdorp, Lisse, Nieuwkoop, Noordwijk, Oegstgeest, Teylingen, Voorschoten, Waddinxveen, Zoeterwoude en Zuidplas, overeenkomstig artikel 1, eerste lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen,

Besluiten:

de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Hollands Midden te wijzigen, waardoor deze als volgt komt te luiden:

“Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Hollands Midden”

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 1 van de Wet veiligheidsregio's, wordt in deze regeling verstaan onder:
 - a. Veiligheidsregio: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2 van deze regeling;
 - b. regeling: de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Hollands Midden;
 - c. deelnemende gemeente: een aan deze gemeenschappelijke regeling deelnemende gemeente;
 - d. politiechef: de politiechef van de eenheid Den Haag van de landelijke politieorganisatie, of het lid van de eenheidsleiding daartoe aangewezen namens de politiechef;
 - e. GHOR: de geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio, belast met de coördinatie, aansturing en regie van de geneeskundige hulpverlening en met de advisering van andere overheden en organisaties op dat gebied.
 - f. geneeskundige hulpverlening: geneeskundige hulpverlening in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing door daartoe aangesteld personeel, als onderdeel van een gecoördineerde inzet van diensten en organisaties van verschillende disciplines, door tussenkomst van een meldkamer;
 - g. minister: de minister van Justitie en Veiligheid;
 - h. commissaris van de koning: de commissaris van de koning in de provincie Zuid-Holland;
 - i. gedeputeerde staten: gedeputeerde staten van de provincie Zuid-Holland;
 - j. colleges: colleges van burgemeester en wethouders;
 - k. bestuur: het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en voorzitter van de Veiligheidsregio Hollands Midden;
 - l. Hecht: de Gemeenschappelijke Regeling Hecht;
 - m. Meldkamerfunctie: het ontvangen, registreren en beoordelen van meldingen waarbij wordt gevraagd om acute inzet van brandweer, politie of Koninklijke marechaussee, en om inzet van ambulancezorg, het bieden van een adequaat hulpaanbod, en het begeleiden en coördineren van de hulpdiensten;
 - n. Meldkamer: de fysieke plaats waar de meldkamerfunctie wordt uitgevoerd;
 - o. Ingestelde commissie: een commissie ingesteld op grond van artikel 27 van deze regeling.
2. Daar waar in deze regeling artikelen van de Gemeentewet of van enige andere wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, komen in die artikelen in de plaats van de gemeente, de gemeenteraad, het college en de burgemeester, onderscheidenlijk: de Veiligheidsregio, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.

Artikel 2 Openbaar lichaam

1. Er is een openbaar lichaam, genaamd: Veiligheidsregio Hollands Midden. Het openbaar lichaam bezit rechtspersoonlijkheid en is ingesteld op grond van artikel 9 van de Wet veiligheidsregio's.
2. Het openbaar lichaam, hierna te noemen 'de Veiligheidsregio', is gevestigd te Leiden.
3. Het gebied waarvoor deze regeling geldt betreft de regio Hollands Midden zoals bedoeld in artikel 8 van de Wet veiligheidsregio's.

Artikel 3 Bestuursorganen

De Veiligheidsregio kent de volgende bestuursorganen:

- a. het algemeen bestuur;
- b. het dagelijks bestuur;
- c. de voorzitter.

Hoofdstuk 2 Belangen, taken en bevoegdheden

Artikel 4 Belangen

De Veiligheidsregio behartigt de gemeenschappelijke belangen van de deelnemende gemeenten op de volgende terreinen:

- a. de brandweezorg;
- b. de GHOR;
- c. de samenwerking bij de gemeentelijke crisisbeheersing en rampenbestrijding;
- d. de multidisciplinaire rampenbestrijding en crisisbeheersing.

Artikel 5 Taken en bevoegdheden

1. Ter behartiging van de in artikel 4 genoemde gemeenschappelijke belangen is de Veiligheidsregio belast met de uitvoering van de volgende taken en bevoegdheden:
 - a. het inventariseren van risico's van branden, rampen en crises;
 - b. het adviseren van het bevoegd gezag over risico's van branden, rampen en crises;
 - c. het adviseren van het college van burgemeester en wethouders over de brandweezorg;
 - d. het voorbereiden op de bestrijding van branden en het organiseren van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing;
 - e. het instellen en in stand houden van een brandweer;
 - f. het instellen en in stand houden van een GHOR;
 - g. het voorzien in de meldkamerfunctie ten behoeve van de brandweertaak, de rampenbestrijding, de crisisbeheersing en de geneeskundige hulpverlening;
 - h. het aanschaffen en beheren van gemeenschappelijk materieel;
 - i. het inrichten en in stand houden van de informatievoorziening binnen de diensten van de veiligheidsregio en tussen deze diensten en andere diensten en organisaties die betrokken zijn bij de onder d, e, f, en g genoemde taken.
2. Indien ten gevolge van wijziging van wettelijke regelingen, de uitvoering van werkzaamheden als bedoeld in het eerste lid gaan strekken ter uitvoering van een andere regeling dan ter uitvoering waarvan zij ten tijde van het van kracht worden van deze regeling strekten, dan wel indien in deze werkzaamheden ten gevolge van een dergelijke wijziging veranderingen optreden, blijven zij, voor zover hun strekking en omvang door hun wijziging niet wezenlijk veranderen, behoren tot de taken die in het genoemde lid aan de Veiligheidsregio zijn opgedragen.

Artikel 6 Overige bevoegdheden en plichten

Waar in wettelijke regelingen, op grond waarvan de taken aan de Veiligheidsregio zijn overgedragen, bevoegdheden van regeling en bestuur zijn toegekend aan de gemeente, de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders of de burgemeester, of plichten zijn opgelegd, komen die bevoegdheden toe en rusten die plichten op onderscheidenlijk de Veiligheidsregio, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter, tenzij de wettelijke regelingen anders bepalen een en ander behoudens hetgeen bepaald is in artikel 30, eerste lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Hoofdstuk 3 Het algemeen bestuur

Artikel 7 Samenstelling

1. Het algemeen bestuur bestaat uit de burgemeesters van de deelnemende gemeenten.
2. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt zodra een lid ophoudt burgemeester te zijn van de gemeente die hij vertegenwoordigt.
3. Een burgemeester kan zich bij verhindering of ontstentenis laten vervangen door de loco-burgemeester.

Artikel 8 De werkwijze

1. Het algemeen bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig oordelen, dan wel indien ten minste één vijfde van het aantal leden, onder opgaaf van redenen, schriftelijk daarom verzoekt.
2. Op het houden van de vergaderingen van het algemeen bestuur zijn de artikelen 22 en 23 van de Wet gemeenschappelijke regelingen van toepassing.
3. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar. Ten aanzien van het houden van een vergadering achter gesloten deuren zijn de artikelen 23 tot en met 25 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.
4. De commandant van de regionale brandweer, de directeur publieke gezondheid en de coördinerend functionaris wonen als adviseurs de vergaderingen van het algemeen bestuur bij.
5. De hoofdofficier van justitie, de politiechef en de voorzitter van het waterschap binnen welks grondgebied de Veiligheidsregio is gelegen, worden uitgenodigd deel te nemen aan de vergadering van het algemeen bestuur. De voorzitters van de betrokken waterschappen bepalen onderling wie er deelneemt aan de vergadering.
6. De voorzitter nodigt andere functionarissen wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is, uit deel te nemen aan de vergaderingen van het algemeen bestuur.
7. De commissaris van de koning wordt uitgenodigd om bij de vergadering van het algemeen bestuur aanwezig te zijn.

Artikel 9 Inlichtingen en verantwoording

1. Indien het bestuur van de regeling en ingestelde commissies over informatie beschikken, waarbij zij inschatten dat de raden van de deelnemende gemeenten die informatie nodig hebben voor de uitoefening van hun taken, delen zij die door rechtstreekse schriftelijke verzending aan de raden van de deelnemende gemeenten of mededeling in een raadsinformatiebijeenkomst bij alle deelnemende gemeenten.

2. Het algemeen bestuur verstrekt aan de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen die door een of meer leden van die raden worden verlangd.
3. Een lid van het algemeen bestuur verschaft de raad van de eigen gemeente met inachtneming van artikel 16 van de Wet gemeenschappelijke regelingen alle inlichtingen, die door die raad of door één of meer leden van die raad worden verlangd.
4. Een lid van het algemeen bestuur is de raad van eigen gemeente met inachtneming van artikel 16 van de Wet gemeenschappelijke regelingen verantwoordig verschuldigd voor het door hem in dat bestuur gevoerde beleid.
5. De vergaderstukken en verslagen van het algemeen bestuur worden actief openbaar gemaakt overeenkomstig het bepaalde in de Wet open overheid.

Artikel 10 Reglement van orde

1. Het algemeen bestuur stelt voor zijn vergaderingen een reglement van orde op.
2. Het reglement van orde wordt aan de deelnemende gemeenten gezonden.

Artikel 11 De besluitvorming en burgerparticipatie

1. Het aantal stemmen dat door een lid in de vergadering van het algemeen bestuur wordt uitgebracht is afhankelijk van het aantal inwoners van de gemeente waaruit het lid afkomstig is. Het aantal uit te brengen stemmen per lid bedraagt voor de gemeenten met een inwoneraantal:
 - a. beneden 20.000: 1 stem;
 - b. van 20.000 tot 40.000: 2 stemmen;
 - c. van 40.000 tot 60.000: 3 stemmen;
 - d. van 60.000 tot 80.000: 4 stemmen;
 - e. van 80.000 tot 100.000: 5 stemmen;
 - f. van 100.000 en meer: 6 stemmen.
2. Voor de vaststelling van het aantal inwoners van de deelnemende gemeenten wordt uitgegaan van de per 1 januari van het voorafgaande jaar door het Centraal Bureau voor de Statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfers.
3. Het algemeen bestuur besluit bij meerderheid van stemmen.
4. Bij het staken van de stemmen heeft de voorzitter een doorslaggevende stem.
5. Indien deze regeling of de wet dat bepaalt, of indien het algemeen bestuur dat in voorkomende gevallen nodig acht, worden besluiten van het algemeen bestuur vooraf voor zienswijzen voorgelegd aan de vertegenwoordigende organen.
6. Ingezetenen van de deelnemende gemeenten of andere belanghebbenden worden niet betrokken bij besluiten van het algemeen bestuur.

Artikel 12 Taken en bevoegdheden

1. Het algemeen bestuur heeft met betrekking tot de aan de Veiligheidsregio opgedragen taken alle bevoegdheden en verricht alle taken voor zover deze niet bij of krachtens wettelijke regeling aan het dagelijks bestuur of aan de voorzitter zijn op- of overgedragen.
2. Het algemeen bestuur kan, binnen het kader van de belangen zoals omschreven in artikel 4, besluiten tot het oprichten en deelnemen in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen dan wel het ontbinden daarvan of het beëindigen van deelname daaraan. Artikel 31a van de Wet gemeenschappelijke regelingen is hierop van toepassing.
3. Het algemeen bestuur kan taken en bevoegdheden overdragen aan het dagelijks bestuur en de voorzitter. Niet kan worden overgedragen de bevoegdheid tot:
 - a. het vaststellen en wijzigingen van de begroting;

- b. het vaststellen van de jaarrekening;
 - c. het vaststellen en wijzigen van jaarplannen;
 - d. het vaststellen en wijzigen van verordeningen;
 - e. het doen van voorstellen tot het wijzigen van de regeling;
 - f. het treffen, wijzigen, verlengen of opheffen van een gemeenschappelijke regeling tussen de Veiligheidsregio en een ander openbaar lichaam, alsmede het toetreden tot en het uittreden uit een dergelijke regeling;
 - g. het oprichten en deelnemen in stichtingen, maatschappijen, vennootschappen en coöperatieve en andere verenigingen dan wel het ontbinden daarvan of het beëindigen van deelname daaraan;
 - h. het vaststellen en wijzigen van het beleidsplan;
 - i. het vaststellen en wijzigen van het risicoprofiel;
 - j. het vaststellen en wijzigen van het crisisplan;
 - k. het oprichten en deelnemen in stichtingen, maatschappijen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen dan wel het ontbinden daarvan of het beëindigen van deelname daaraan, zoals bedoeld in het tweede lid.
4. Het algemeen bestuur kan besluiten het functioneren van de regeling te evalueren. Voorafgaande aan de uitvoering van de evaluatie worden het doel, de reikwijdte en de wijze van evaluatie door het algemeen bestuur, gehoord de bestuderen van de deelnemende gemeenten, bepaald.

Artikel 13 Het beleidsplan

1. Het algemeen bestuur stelt ten minste eenmaal in de vier jaren een beleidsplan vast, waarin het beleid is vastgesteld ten aanzien van de taken van de Veiligheidsregio.
2. Het beleidsplan omvat in ieder geval:
 - a. een beschrijving van de beoogde operationele prestaties van de diensten en organisaties van de veiligheidsregio, en van de politie, alsmede van de gemeenten in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing;
 - b. een uitwerking, met inachtneming van de omstandigheden in de Veiligheidsregio, van de door de minister vastgestelde landelijke doelstellingen ten aanzien rampenbestrijding en crisisbeheersing;
 - c. een informatieparagraaf waarin een beschrijving wordt gegeven van de informatievoorziening binnen en tussen de onder a. bedoelde diensten en organisaties;
 - d. een oefenbeleidsplan;
 - e. een beschrijving van de niet-wettelijke adviesfunctie, bedoeld in artikel 5, eerste lid onder b. van deze regeling;
 - f. de voor de brandweer geldende opkomsttijden en een beschrijving van de voorzieningen en maatregelen, noodzakelijk voor de brandweer om daaraan te voldoen;
3. Het beleidsplan wordt afgestemd met de beleidsplannen van de aangrenzende veiligheidsregio's en van de betrokken waterschappen en het beleidsplan van de regionale eenheid van politie.

Artikel 14 Het risicoprofiel

1. Het beleidsplan in artikel 13 is mede gebaseerd op een door het algemeen bestuur vastgesteld risicoprofiel.
2. Het risicoprofiel bestaat uit:
 - a. een overzicht van de risicovolle situaties binnen de veiligheidsregio die tot een brand, ramp of crisis kunnen leiden;
 - b. een overzicht van de soorten branden, rampen en crises die zich in de Veiligheidsregio kunnen voordoen, en
 - c. een analyse waarin de weging en inschatting van de gevolgen van de soorten branden, rampen en crises zijn opgenomen.
3. Het algemeen bestuur stelt het risicoprofiel vast na overleg met de raden van de deelnemende gemeenten, waarbij het algemeen bestuur de raden tevens verzoekt hun wensen kenbaar te maken omtrent het in het beleidsplan op te nemen beleid.
4. Het algemeen bestuur nodigt voor de vaststelling van het risicoprofiel in ieder geval de door de korpschef daartoe aangewezen ambtenaren van politie, de besturen van de betrokken waterschappen en door de minister daartoe aangewezen functionarissen uit hun zienswijze ter zake kenbaar te maken.
5. Het algemeen bestuur nodigt ten minste eenmaal per jaar de bij mogelijke rampen en crises in de regio betrokken partijen uit voor een gezamenlijk overleg over de risico's in de regio.

Artikel 15 Het crisisplan

1. Het algemeen bestuur stelt ten minste eenmaal in de vier jaar een crisisplan vast, waarin ieder geval de organisatie, de verantwoordelijkheden, de taken en bevoegdheden in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing worden beschreven.
2. Het crisisplan omvat een beschrijving van de organisatie, verantwoordelijkheden, de taken en bevoegdheden met betrekking tot de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen inzake de rampenbestrijding en de crisisbeheersing, alsmede van de afspraken die zijn gemaakt met andere bij mogelijke rampen en crises betrokken partijen.
3. Het crisisplan is in ieder geval afgestemd met crisisplannen, vastgesteld voor het gebied van aangrenzende veiligheidsregio's.
4. Het algemeen bestuur zendt het vastgestelde crisisplan aan de commissaris van de koning.

Hoofdstuk 4 Het dagelijks bestuur

Artikel 16 Samenstelling

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit:
 - a. de voorzitter van het algemeen bestuur;
 - b. minimaal vier en maximaal zeven leden, aan te wijzen door en uit het algemeen bestuur. Bij de aanwijzing wordt rekening gehouden met de geografische spreiding van de gemeenten waaruit de leden afkomstig zijn.
2. De leden van het dagelijks bestuur worden voor vier jaar benoemd en aangewezen in de eerste vergadering van het algemeen bestuur na de gemeenteraadsverkiezingen.
3. Indien tussentijds een plaats van een lid openvalt, wijst het algemeen bestuur in de eerstvolgende vergadering een nieuw lid aan.
4. Het algemeen bestuur hoeft van de bevoegdheid bedoeld in het vierde lid, geen gebruik te maken wanneer er nog minimaal vijf leden (inclusief voorzitter) zijn van het dagelijks bestuur.

Artikel 17 Werkwijze

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dat nodig acht of wanneer twee leden daarom schriftelijk, onder opgaaf van redenen, verzoeken.
2. Op het houden van de vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn de artikelen 52 tot en met 60 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.
3. De commandant van de regionale brandweer, de directeur publieke gezondheid en de coördinerend functionaris wonen als adviseurs de vergaderingen van het dagelijks bestuur bij.
4. De hoofdofficier van justitie, de politiechef en de voorzitter van het waterschap binnen welks grondgebied de Veiligheidsregio is gelegen worden uitgenodigd deel te nemen van de vergadering van het dagelijks bestuur. De voorzitters van de betrokken waterschappen bepalen onderling wie er deelneemt aan de vergadering.
5. De voorzitter nodigt andere functionarissen wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is, uit deel te nemen aan de vergaderingen van het dagelijks bestuur.

Artikel 18 Inlichtingen, verantwoording en ontslag

1. De leden van het dagelijks bestuur zijn, tezamen en ieder afzonderlijk, aan het algemeen bestuur verantwoording schuldig voor het door hen gevoerde beleid.
2. De leden van het dagelijks bestuur geven ongevraagd aan het algemeen bestuur alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het dagelijks bestuur te voeren en gevoerde bestuur nodig is.
3. De leden van het dagelijks bestuur geven tezamen dan wel afzonderlijk aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur of een of meer leden daarvan hierom verzoekt, alle gevraagde inlichtingen.
4. Een lid van het dagelijks bestuur – behalve de voorzitter – kan door het algemeen bestuur worden ontslagen, indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit. In dit geval zijn de artikelen 49 en 50 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.
5. Besluitenlijsten en andere documenten van het dagelijks bestuur worden openbaar gemaakt overeenkomstig de bepalingen uit de Wet open overheid.

Artikel 19 Reglement van orde

1. Het dagelijks bestuur stelt voor zijn vergaderingen een reglement van orde op.
2. Het reglement van orde wordt aan de deelnemende gemeenten en het algemeen bestuur gezonden.

Artikel 20 De werkwijze

1. Elk lid van het dagelijks bestuur heeft in de vergadering één stem.
2. De artikelen 28, eerste tot en met derde lid, 29, en 30 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing.
3. De vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn niet openbaar.

Artikel 21 Taken en bevoegdheden

1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van het algemeen bestuur.
2. Het dagelijks bestuur oefent toezicht uit op al hetgeen de Veiligheidsregio aangaat.
3. Het dagelijks bestuur beheert de inkomsten en uitgaven van de Veiligheidsregio.

4. Het dagelijks bestuur oefent de bevoegdheden uit die door het algemeen bestuur en krachtens de regeling aan hem zijn opgedragen.
5. Het dagelijks bestuur besluit over:
 - a. het voeren van rechtsgedingen door de Veiligheidsregio daaronder begrepen het al dan niet instellen van hoger beroep;
 - b. het berusten in een tegen de Veiligheidsregio ingestelde rechtsvordering.

Hoofdstuk 5 De voorzitter

Artikel 22 Aanwijzing en vervanging

1. De voorzitter als bedoeld in artikel 12, eerste lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen is de burgemeester die als zodanig is aangewezen op grond van artikel 11 Wet veiligheidsregio's.
2. Het algemeen bestuur benoemt een vervanger op grond van artikel 11, derde lid, van de Wet veiligheidsregio's. Hetgeen in de regeling ten aanzien van de voorzitter is bepaald, vindt mede toepassing ten aanzien van de vervanger.
3. De voorzitter van het algemeen bestuur is tevens voorzitter van het dagelijks bestuur.

Artikel 23 Inlichtingen en verantwoording

1. De voorzitter is aan het algemeen bestuur verantwoording schuldig voor het door hem gevoerde beleid.
2. De voorzitter geeft ongevraagd aan het algemeen bestuur alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door hem te voeren en gevoerde bestuur nodig is.
3. De voorzitter geeft aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur of een of meer leden daarvan hierom verzoekt, alle gevraagde inlichtingen.
4. De voorzitter verstrekt de minister op diens verzoek informatie over de wijze waarop de Veiligheidsregio haar taken uitvoert.

Artikel 24 Taken en bevoegdheden

1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen en dagelijks bestuur en draagt er zorg voor, dat de besluiten van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur naar behoren worden uitgevoerd. Artikel 273 van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van door het algemeen bestuur of het dagelijks bestuur genomen besluiten.
2. De voorzitter tekent de stukken die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan.
3. De voorzitter vertegenwoordigt de Veiligheidsregio in en buiten rechte. Hij kan het vertegenwoordigen van de Veiligheidsregio opdragen aan een door hem aan te wijzen gemachtigde.
4. Indien de voorzitter behoort tot het bestuur van een gemeente die partij is in een geding waarbij de Veiligheidsregio is betrokken, oefent een door het dagelijks bestuur aan te wijzen lid uit haar midden die in het derde lid genoemde bevoegdheid uit.

Artikel 25 Rol voorzitter bij bovenlokale rampen en crises

1. Ingeval van een ramp of crisis van meer dan plaatselijke betekenis, of van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan, is de voorzitter ten behoeve van de rampenbestrijding en crisisbeheersing in de betrokken gemeenten bij uitsluiting bevoegd toepassing te geven aan

de artikelen 4, 5, 6 en 7 van de Wet veiligheidsregio's, aan artikel 11, 14 eerste lid, 56 eerste en vierde lid, en artikel 62 van de Politiewet 2012, aan de artikelen 172 tot en met 177 van de Gemeentewet, met uitzondering van artikel 176, derde tot en met zesde lid, en artikelen 5, 6, 7, 8 en 9 van de Wet openbare manifestaties.

2. De voorzitter roept een regionaal beleidsteam bijeen, dat bestaat uit de burgemeesters van de gemeenten die betrokken zijn of dreigen te worden bij de ramp of crisis, alsmede uit de hoofdofficier van justitie. De voorzitter van elk direct betrokken waterschap wordt uitgenodigd deel uit te maken van het beleidsteam.
3. De voorzitter wijst een regionaal operationeel leider aan, die is belast met de leiding van een regionaal operationeel team. De regionaal operationeel leider neemt deel aan de vergaderingen van het regionaal beleidsteam. De voorzitter nodigt voorts de overige functionarissen wier aanwezigheid in verband met de omstandigheden van belang is, uit deel te nemen aan de vergaderingen.
4. Tenzij de vereiste spoed zich daartegen verzet, neemt de voorzitter geen besluiten met toepassing van de in het eerste lid genoemde artikelen dan nadat hij het regionaal beleidsteam daarover heeft geraadpleegd. Een burgemeester kan in het regionaal beleidsteam schriftelijk bezwaar doen aantekenen, indien hij van mening is dat een voorgenomen besluit van het regionaal beleidsteam het belang van zijn gemeente onevenredig schaadt.
5. De voorzitter geeft de regionaal operationeel leider de bevelen die hij nodig acht in verband met de uitvoering van de door het regionaal beleidsteam genomen besluiten.
6. Zodra de omstandigheden het toelaten, ontbindt de voorzitter het regionaal beleidsteam.

Artikel 26 Verantwoording aan de gemeenteraad

1. De voorzitter brengt na afloop van een ramp of crisis van meer dan plaatselijke betekenis, in overeenstemming met de burgemeesters die deel uitmaakten van het regionaal beleidsteam, schriftelijk verslag uit aan de gemeenteraden van de getroffen gemeenten over het verloop van de gebeurtenissen en de besluiten die het regionaal beleidsteam heeft genomen. Hij vermeldt daarbij of een burgemeester gebruik heeft gemaakt van de bevoegdheid schriftelijk bezwaar aan te tekenen.
2. De voorzitter beantwoordt, in overeenstemming met de burgemeesters die deel uitmaakten van het regionaal beleidsteam, schriftelijk de vragen die de gemeenteraden na ontvangst van het verslag stellen.
3. De voorzitter verstrekt in een gemeenteraad mondelinge inlichtingen over de besluiten, bedoeld in het eerste lid, indien de desbetreffende gemeenteraad daarom verzoekt. De gemeenteraad zendt een afschrift van het verzoek en van de in het eerste en tweede lid bedoelde stukken aan de commissaris van de koning.
4. Indien de gemeenteraad, gehoord de inlichtingen van de voorzitter van de Veiligheidsregio, besluit zijn standpunt over de besluiten, bedoeld in het eerste lid, ter kennis te brengen van de minister, geschiedt dit door tussenkomst van de commissaris van de koning.

Hoofdstuk 6 Commissies

Artikel 27 Commissies van advies

Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter kunnen commissies van advies instellen, met inachtneming van artikel 24, 24a en 25 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Hoofdstuk 7 De ambtelijke organisatie

Artikel 28 De inrichting van de ambtelijke organisatie

1. Het algemeen bestuur regelt de inrichting van de ambtelijke organisatie van de Veiligheidsregio en stelt hiervoor een organisatieverordening op.
2. De veiligheidsregio kent in ieder geval de volgende organisatieonderdelen en functionarissen:
 - a. de regionale brandweer;
 - b. de commandant van de regionale brandweer, tevens directeur Veiligheidsregio;
 - c. de directeur publieke gezondheid;
 - d. de coördinerend functionaris;
 - e. de GHOR;
 - f. het bureau gemeentelijke crisisbeheersing;
 - g. de veiligheidsdirectie;
 - h. de secretaris.
3. In de organisatieverordening als bedoeld in het eerste lid wordt opgenomen op welke wijze de functionarissen hun taak dienen te verrichten.

Artikel 29 De rechtspositie

Het algemeen bestuur regelt de rechtspositie van de medewerkers van de Veiligheidsregio die ambtenaar zijn, alsmede van de medewerkers van de Veiligheidsregio die werkzaam zijn op grond van een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht.

Hoofdstuk 8 De regionale brandweer

Artikel 30 Taak brandweer

1. De regionale brandweer voert in ieder geval de volgende taken uit:
 - a. het voorkomen, beperken en bestrijden van brand;
 - b. het beperken en bestrijden van gevaar voor mensen en dieren bij ongevallen anders dan bij brand;
 - c. het waarschuwen van de bevolking;
 - d. het verkennen van gevaarlijke stoffen en het verrichten van ontsmetting;
 - e. het adviseren van andere overheden en organisaties op het gebied van brandpreventie, brandbestrijding en het voorkomen, beperken en bestrijden van ongevallen met gevaarlijke stoffen.
2. De regionale brandweer voert tevens taken uit bij rampen en crises in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing.
3. De regionale brandweer voert tevens werkzaamheden uit in het verlengde van de in het eerste en tweede lid genoemde wettelijke taken, voor zover die niet ten koste gaat van de uitoefening van deze taken. Voor deze dienstverlening zijn rechten verschuldigd, conform de legesverordening, tenzij het algemeen bestuur besluit een privaatrechtelijke overeenkomst aan te gaan.

Artikel 31 De commandant van de regionale brandweer / directeur Veiligheidsregio

1. De regionale brandweer staat onder leiding van een commandant.
2. De commandant is verantwoordelijk voor de operationele leiding over de brandweer bij optreden in groter verband.
3. De commandant is verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur.

4. Het algemeen bestuur benoemt, schorst en ontslaat de commandant.
5. De commandant is tevens directeur van de Veiligheidsregio.
6. De directeur heeft de algemene leiding over de organisatie van de Veiligheidsregio.
7. De directeur is verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur.

Artikel 32 Bedrijfsbrandweer

1. Het algemeen bestuur kan een locatie waarop een of meer bij algemene maatregel van bestuur aangewezen milieubelastende activiteiten worden verricht, of een inrichting die behoort tot een bij die maatregel aangewezen categorie, die in geval van een brand of ongeval bijzonder gevaar kan opleveren voor de openbare veiligheid, aanwijzen als bedrijfsbrandweerplichtig.
2. In afwijking van het eerste lid geldt deze aanwijzingsbevoegdheid niet voor een locatie of inrichting die gelegen is op of deel uitmaakt van een terrein dat bij de krijgsmacht in gebruik is, voor zover er gegevens in het geding zijn waarvan de geheimhouding door het belang van de veiligheid van de Staat is geboden.

Hoofdstuk 9 De GHOR

Artikel 33 Taak GHOR

1. De GHOR is belast met de coördinatie, aansturing en regie van de geneeskundige hulpverlening, en met de advisering van andere overheden en organisaties op het gebied van de geneeskundige hulpverlening.
2. Met de in de regio Hollands Midden werkzame instellingen, zorgaanbieders, ambulancevervoerders en diensten als bedoeld in de Wet toelating zorginstellingen en de Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg, worden door het algemeen bestuur schriftelijke afspraken gemaakt over de inzet van deze instellingen, zorgaanbieders, ambulancevervoerders en diensten bij de uitvoering van hun taak en de voorbereiding daarop.
3. Indien de uitvoering van de geneeskundige hulpverlening of de voorbereiding daarop naar het oordeel van het algemeen bestuur tekort schiet, treedt het algemeen bestuur in overleg met een instelling of zorgaanbieder als bedoeld in het tweede lid.
4. De voorzitter kan, indien hij geen verbetering constateert, de desbetreffende instelling en zorgaanbieder een schriftelijke aanwijzing geven.
5. Blijft de instelling of zorgaanbieder in gebreke, dan verzoekt de voorzitter de minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport tegen de desbetreffende instelling of zorgaanbieder de nodige maatregelen te treffen.

Artikel 34 Directeur Publieke Gezondheid

1. De GHOR staat onder leiding van de directeur publieke gezondheid van de gemeentelijke gezondheidsdienst, bedoeld in artikel 14 van de Wet publieke gezondheid.
2. De directeur publieke gezondheid is belast met de operationele leiding van de geneeskundige hulpverlening.
3. De directeur publieke gezondheid is verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur voor de taken genoemd onder het eerste en het tweede lid.
4. De benoeming, schorsing en ontslag van de directeur publieke gezondheid vindt plaats door het algemeen bestuur van Hecht in overeenstemming met het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio.

Hoofdstuk 10 Meldkamerfunctie

Artikel 35 Taken meldkamerfunctie

1. De Veiligheidsregio is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de meldkamerfunctie ten behoeve van de brandweertaak en ten behoeve van de rampenbestrijding, de crisisbeheersing en de geneeskundige hulpverlening.
2. Deze meldkamerfunctie behelst het ontvangen, registreren en beoordelen van meldingen, het bieden van een adequaat hulpaanbod, en het begeleiden en coördineren van de hulpdiensten.
3. De Veiligheidsregio is verantwoordelijk voor de organisatie, operationele aansturing en wijze van invulling van de operationele prestaties van meldkamerfunctie ten behoeve van de brandweertaak.
4. De Veiligheidsregio is –zodra is vastgesteld dat is voldaan aan de criteria voor grootschalige alarmering– verantwoordelijk om binnen vijf minuten op grond van de beschikbare gegevens, een zo volledig mogelijke beschrijving van het incident te geven.
5. Met betrekking tot de inhoudelijke verantwoordelijkheid voor de meldkamerfunctie, zoals omschreven in het derde en het vierde lid, hebben de Veiligheidsregio, de regionale eenheid van de politie en de regionale ambulancevoorziening een verplichting zich in te spannen voor een zo groot mogelijke integrale samenwerking op de meldkamers.

Artikel 36 Afspraken met politie en Regionale Ambulancevoorziening

1. Het algemeen bestuur, de korpschef en de hoofdofficier van justitie sluiten een convenant met betrekking tot de meldkamerfunctie waarin in ieder geval afspraken zijn gemaakt over de locatie, het beleid en beheer, de financiën, de prestaties, de ondersteunende systemen en de samenwerking van politie met brandweer, geneeskundige hulpverlening en ambulancezorg in de meldkamer.
2. Het algemeen bestuur kan eisen vaststellen waaraan de Regionale Ambulancevoorziening met betrekking tot de meldkamer voor de daadwerkelijke ambulancezorg met voldoen. De eisen kunnen betrekking hebben op de locatie, het beleid en beheer, de financiën, de prestaties, de ondersteunende systemen, de voorbereiding op en het daadwerkelijk optreden bij ongevallen, rampen en crises en de samenwerking van ambulancezorg met brandweer, geneeskundige hulpverlening en politie in de meldkamer.

Hoofdstuk 11 De coördinerend functionaris en het Bureau

Gemeentelijke Crisisbeheersing

Artikel 37 De coördinerend functionaris

1. De coördinerend functionaris is belast met de coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of crisis.
2. Het algemeen bestuur benoemt, schorst en ontslaat de coördinerend functionaris.
3. De coördinerend functionaris is verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur.
4. De coördinerend functionaris geeft leiding aan het Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing.

Artikel 38 Het Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing

Het Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing ondersteunt de coördinerend functionaris.

Hoofdstuk 12 De veiligheidsdirectie

Artikel 39 Samenstelling van de veiligheidsdirectie

1. Er is een veiligheidsdirectie.
2. De leden van de veiligheidsdirectie zijn:
 - a. de commandant van de regionale brandweer, tevens directeur Veiligheidsregio;
 - b. de directeur publieke gezondheid;
 - c. de coördinerend functionaris;
 - d. de politiechef.
3. De directeur Veiligheidsregio is voorzitter van de veiligheidsdirectie.
4. De leden van de veiligheidsdirectie kunnen zich ter vergadering laten vervangen door hun plaatsvervanger.
5. Het algemeen bestuur stelt voor de veiligheidsdirectie een instructie vast.

Artikel 40 Taken van de veiligheidsdirectie

De veiligheidsdirectie is belast met de multidisciplinaire afstemming en coördinatie van de voorbereiding op de rampenbestrijding en crisisbeheersing, bereidt de vergaderingen van het dagelijks bestuur op deze onderwerpen voor en fungeert als primair adviesorgaan van het algemeen bestuur dienaangaande.

Hoofdstuk 13 De secretaris

Artikel 41 De secretaris

1. De directeur Veiligheidsregio is tevens secretaris.
2. De secretaris staat het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur, de commissies en de voorzitter bij de uitoefening van hun taak terzijde.
3. Alle stukken die van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur uitgaan, worden door de secretaris mede ondertekend.
4. De secretaris is secretaris van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.
5. De secretaris woont de vergaderingen bij van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur. In deze vergaderingen heeft hij een adviserende stem.
6. Het algemeen bestuur benoemt, schorst en ontslaat de secretaris.
7. De secretaris is verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur.

Hoofdstuk 14 Samenwerking met politie

Artikel 42 Samenhangende taakuitvoering met de politie

1. Het algemeen bestuur, de korpschef en de hoofdofficier van justitie sluiten een convenant met het oog op de multidisciplinaire samenwerking bij en de voorbereiding op branden, rampen en crises.
2. Het convenant heeft in ieder geval betrekking op de samenwerking in de Veiligheidsdirectie, de meldkamerfunctie, de informatievoorziening en informatie-uitwisseling, het multidisciplinair oefenen en de operationele prestaties van de politie bij rampen en crises.

Hoofdstuk 15 Financiële bepalingen

Artikel 43 Verordeningen

1. Conform artikel 212 Gemeentewet, stelt het algemeen bestuur bij verordening de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie vast, hierna te noemen Verordening financieel beleid, beheer en organisatie. Deze verordening waarborgt dat aan de eisen van rechtmatigheid, verantwoording en controle wordt voldaan.
2. Het algemeen bestuur legt in de financiële verordening vast welke verdeelsteutel(s) per programma wordt gehanteerd bij het opstellen van de ontwerp-programmabegroting.
3. Conform artikel 213 Gemeentewet, stelt het algemeen bestuur bij verordening regels vast voor de controle op het financiële beheer en op de inrichting van de financiële organisatie. Deze verordening waarborgt dat de rechtmatigheid van het financiële beheer en van de inrichting van de financiële organisatie wordt getoetst.
4. Het algemeen bestuur stelt bij verordening richtlijnen en regels voor de organisatie vast ten aanzien van de treasury op het gebied van uitzettingen, financieringen en garanties. Op deze regels is hetgeen bepaald is in de Wet financiering decentrale overheden van overeenkomstige toepassing.

Artikel 44 Begrotingsprocedure

1. Het dagelijks bestuur zendt uiterlijk twaalf weken voorafgaand aan het tijdstip waarop de ontwerp-begroting aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, de ontwerp-begroting voor het komende kalenderjaar, vergezeld van toelichting, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.
2. De ontwerp-begroting wordt door de zorg van de besturen van de deelnemende gemeenten voor eenieder ter inzage gelegd en tegen betaling van de kosten algemeen verkrijgbaar gesteld. Artikel 190, tweede en derde lid, van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.
3. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen binnen twaalf weken na toezending bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de ontwerp-begroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren, waarin deze zienswijzen zijn vervat, bij de ontwerp-begroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.
4. Het dagelijks bestuur stelt de raden van de deelnemende gemeenten voorafgaande aan het vaststellen van de begroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, bedoeld in het derde lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.
5. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast vóór 1 september van het jaar, voorafgaande aan dat, waarvoor de begroting moet dienen. Terstond na de vaststelling zendt het algemeen bestuur de begroting aan de raden van de deelnemende gemeenten, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen.
6. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling doch in ieder geval vóór 15 september van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.
7. Het dagelijks bestuur zendt het besluit tot vaststelling van de begroting binnen twee weken na de vaststelling aan de raden van de deelnemende gemeenten en geeft daarin aan of en zo ja op welke onderdelen is afgeweken van de eerder aangeboden ontwerp-programmabegroting.
8. Een begrotingswijziging wordt afgehandeld volgens de leden één tot en met zeven van dit artikel, tenzij de wijziging van baten en/of lasten het gevolg is van:

- a. het uitvoeren van projecten voor derden en de uitvoering daarvan resultaatneutraal (saldo van baten en lasten is nul) voor de Veiligheidsregio geschiedt;
 - b. het uitvoeren van markttaken en de uitvoering daarvan minimaal resultaatneutraal voor de Veiligheidsregio geschiedt;
 - c. het uitvoeren van aanvullende diensten en de uitvoering daarvan minimaal resultaatneutraal voor de Veiligheidsregio geschiedt;
 - d. wijziging van de bekostiging van het rijk en de verdere uitvoering van het betreffende product minimaal resultaatneutraal voor de Veiligheidsregio geschiedt;
 - e. wijziging van de bekostiging door zorgverzekeraars en de verdere uitvoering van het betreffende product minimaal resultaatneutraal voor de Veiligheidsregio geschiedt;
 - f. besluiten ter zake van begrotingsoverschrijdingen van niet meer dan 1% van het begrotingstotaal per programma, waarbij gehandeld is conform het controleprotocol;
 - g. niet in de begroting opgenomen verplichtingen, zoals vermeld in de financiële verordening, voor zover deze voor de Veiligheidsregio resultaatneutraal verlopen;
 - h. van uitgaven die ten laste worden gebracht van een reserve of voorziening.
9. De begrotingswijzigingen met een resultaatneutraal karakter als bedoeld in lid acht worden vastgesteld door het algemeen bestuur.

Artikel 45 Bijdragen van het Rijk en de gemeenten

1. In de programmabegroting wordt tenminste aangegeven welke bijdrage van het Rijk wordt ontvangen en welke bijdrage elke deelnemende gemeente verschuldigd is voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft.
2. Het dagelijks bestuur stemt voor zover als mogelijk de methodiek voor het jaarlijks aanpassen van de loon- en prijsindexen af met de besturen van de andere gemeenschappelijke regelingen in Hollands Midden.
3. Bij de berekening van de gemeentelijke bijdrage wordt rekening gehouden met bijdragen van het rijk en van andere organisaties.
4. De deelnemende gemeenten betalen bij wijze van voorschot jaarlijks voor 15 januari en 1 juli telkens de helft van de verschuldigde bijdrage.

Artikel 46 Jaarrekening

1. Het dagelijks bestuur biedt de jaarrekening over het afgelopen jaar, onder toevoeging van een verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de jaarrekening en van hetgeen het dagelijks bestuur te zijner verantwoording dienstig acht, met alle bijbehorende bescheiden jaarlijks vóór 1 juni ter vaststelling aan het algemeen bestuur aan.
2. Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening vast vóór 1 juli, volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
3. De jaarrekening wordt binnen twee weken, doch in ieder geval vóór 15 juli, met alle bijbehorende stukken aan gedeputeerde staten aangeboden.
4. Vaststelling van de jaarrekening strekt het dagelijks bestuur tot décharge, behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrifte of andere onregelmatigheden.
5. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling aan de raden van de deelnemende gemeenten.

Artikel 47 Waarborg / Garantstelling

1. De deelnemende gemeenten dragen er zorg voor dat de Veiligheidsregio te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan zijn verplichtingen te kunnen voldoen.

2. Indien aan het algemeen bestuur blijkt dat een deelnemer weigert deze uitgaven in de begroting op te nemen, doet het algemeen bestuur onverwijld aan gedeputeerde staten het verzoek over te gaan tot toepassing van artikel 194 en 195 Gemeentewet.
3. De aan deze regeling deelnemende gemeenten waarborgen dan wel stellen zich garant tegen de Veiligheidsregio voor betaling van rente en aflossing van door de Veiligheidsregio aangegane leningen en voor dekking van eventuele exploitatie- of begrotingstekorten van de Veiligheidsregio. Een en ander vindt plaats binnen de door het algemeen bestuur vastgestelde kaders en procedures.

Artikel 48 Kostenevaluatie / Visitatie

1. Het algemeen bestuur stelt eenmaal in de drie jaar een kostenevaluatie vast. Bij de kostenevaluatie wordt in ieder geval een vergelijking gemaakt met de gegevens betreffende de kosten van andere veiligheidsregio's.
2. Het algemeen bestuur laat eenmaal in de vijf jaar een visitatie door een visitatiecommissie verrichten.

Hoofdstuk 16 Het Archief

Artikel 49 Het archief

1. Het algemeen bestuur stelt overeenkomstig de Archiefwet 1995 regels vast betreffende de wijze waarop zorg wordt gedragen voor de archiefbescheiden van de organen van de Veiligheidsregio.
2. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden.
3. De secretaris is belast met het beheer van de archiefbescheiden.
4. De kosten, verbonden aan de uitoefening van de in het tweede lid bedoelde zorg, komen ten laste van de Veiligheidsregio.
5. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12, eerste lid en artikel 13, eerste lid van de Archiefwet 1995, over te brengen archiefbescheiden is de archiefbewaarplaats van de gemeente Leiden aangewezen.
6. De beheerder van de archiefbewaarplaats van de gemeente Leiden oefent toezicht uit op het beheer van de archiefbescheiden van de Veiligheidsregio.
7. Bij opheffing van de Veiligheidsregio worden de archiefbescheiden overgebracht naar de archiefbewaarplaats van de gemeente Leiden.

Hoofdstuk 17 Toetreding, uittreding, wijzigingen en opheffing

Artikel 50 Toetreding

1. Toetreding tot de gemeenschappelijke regeling is niet mogelijk, tenzij een algemene maatregel van bestuur, als bedoeld in artikel 8 van de Wet veiligheidsregio's, noopt tot toetreding van een of meer bestuursorganen.
2. In geval van toetreding, geschiedt deze nadat de colleges en het bestuursorgaan dat wenst toe te treden daarmee in meerderheid ingestemd hebben, onverminderd het bepaalde in artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Het algemeen bestuur kan vooraf voorwaarden bepalen voor toetreding.

Artikel 51 Uittreding

1. Uittreding uit de gemeenschappelijke regeling is niet mogelijk, tenzij een algemene maatregel van bestuur, als bedoeld in artikel 8 van de Wet veiligheidsregio's, noopt tot uittreding van een of meer bestuursorganen.
2. Het college dat moet uittreden, doet een verzoek hiertoe aan de voorzitter. De voorzitter zendt het verzoek onverwijld aan het algemeen bestuur.
3. Het uittredende college en het dagelijks bestuur doen gezamenlijk een voorstel voor de gevolgen van de uittreding. Het voorstel bevat in elk geval de vergoeding van de berekenbare kosten die rechtstreeks het gevolg zijn van de uittreding. Het voorstel wordt onverwijld aan het algemeen bestuur gezonden.
4. De berekenbare kosten die rechtstreeks het gevolg zijn van de uittreding, komen voor rekening van de uittredende gemeente. Indien er als gevolg van de uittreding personele consequenties zijn, dient daarvoor een sociaal statuut te worden vastgesteld.
5. De uittreding vindt plaats nadat de colleges in meerderheid hebben ingestemd met het voorstel inzake de gevolgen en daarmee de uittreding zelf, waarbij in elk geval het uittredende college moet instemmen. Artikel 1, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is van overeenkomstige toepassing. Indien geen overeenstemming wordt bereikt over de gevolgen van uittreding en daarmee de uittreding zelf, wordt het geschil voorgelegd aan gedeputeerde staten, overeenkomstig artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 52 Wijzigingen

1. Zowel het algemeen bestuur als de besturen van tenminste eenderde van de deelnemende gemeenten kunnen voorstellen doen tot wijziging van de regeling.
2. Artikel 1, lid 2 tot en met 5 Wet gemeenschappelijke regelingen is van toepassing, met dien verstande dat:
 - a. het dagelijks bestuur de ontvangen zienswijzen (of mededelingen tot afzien ervan) doorzendt naar het algemeen bestuur;
 - b. het algemeen bestuur de ontvangen zienswijzen weegt en beziet of deze aanleiding geven tot het heroverwegen van het voorstel tot wijziging van de regeling;
 - c. het voorstel tot wijziging van de regeling aan de deelnemende colleges wordt toegezonden met een toelichting op de weging van de zienswijzen.
3. De regeling kan worden gewijzigd bij een daartoe strekkend besluit van de besturen van tenminste tweederde van de deelnemende gemeenten.
4. De gewijzigde regeling wordt bekendgemaakt met toepassing van artikel 57, eerste lid van deze regeling.

Artikel 53 Opheffing

1. Ingeval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur tot liquidatie en stelt daarvoor de nodige regelen. Hierbij kan van de bepalingen van de regeling worden afgeweken.
2. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de raden van de deelnemende gemeenten gehoord, vastgesteld.
3. Het liquidatieplan voorziet ook in de gevolgen die de beëindiging heeft voor het personeel, het archief, de overgebleven middelen en op geld waardeerbare rechten en plichten.
4. Het liquidatieplan geeft regels voor de wijze waarop de deelnemende gemeenten, voor zover het saldo ontoereikend is, zorgdragen voor de nakoming van de verplichtingen van de Veiligheidsregio.
5. Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de liquidatie.

6. Zo nodig blijven de organen van de Veiligheidsregio ook na het tijdstip van opheffing in functie, totdat de liquidatie is voltooid.

Hoofdstuk 18 Overige zienswijzen

Artikel 54 Overige zienswijzen

Het bestuur kan, naast de in deze regeling wettelijk verplichte opgenomen zienswijzen, ook aan de raden om een zienswijze vragen op belangrijke bestuurlijke besluiten, wanneer de meerderheid van het algemeen bestuur dat nodig vindt.

Hoofdstuk 19 Geschillen

Artikel 55 Geschillen

1. Voordat over een geschil als bedoeld in artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen de beslissing van gedeputeerde staten wordt ingeroepen, legt het algemeen bestuur het geschil voor aan een daartoe door partijen in te stellen geschillencommissie.
2. De geschillencommissie bestaat uit vertegenwoordigers, één aangewezen door elk van de bij het geschil betrokken partijen, alsmede een door deze vertegenwoordigers aangewezen onafhankelijke voorzitter.
3. De geschillencommissie hoort de bij het geschil betrokken besturen.
4. De geschillencommissie brengt aan het algemeen bestuur advies uit over de mogelijkheden partijen tot overeenstemming te brengen.

Hoofdstuk 20 Slotbepalingen

Artikel 56 Duur van de regeling

De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 57 Toezending, bekendmaking, inwerkingtreding en citeertitel

1. Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor de toezending en bekendmaking van deze regeling, als bedoeld in artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2025.
De regeling wordt aangehaald als 'Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Hollands Midden'.

Ondertekening

Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 januari 2025

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van @@@

Was-Wordt lijst herziening

Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Hollands Midden

In **groen** de nieuwe tekst. In **rood** de vervallen tekst.

Versie 25 april 2024

Nr.	Huidige tekst ('Was')	Nieuwe tekst ('Wordt')
1	Artikel 1 Begripsomschrijvingen 1. In deze regeling wordt verstaan onder: a. de Veiligheidsregio: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2 van deze regeling; b. de regeling: de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Hollands Midden; c. een deelnemende gemeente: een aan deze gemeenschappelijke regeling deelnemende gemeente; d. de politiechef: de politiechef van de eenheid Den Haag van de landelijke politieorganisatie, of het lid van de eenheidsleiding daartoe aangewezen namens de politiechef; e. GHOR: de geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio, belast met de coördinatie, aansturing en regie van de geneeskundige hulpverlening en met de advisering van andere overheden en organisaties op dat gebied. f. de minister: de minister van Veiligheid en Justitie g. de commissaris van de koning: de commissaris van de koning in de provincie Zuid-Holland h. gedeputeerde staten: gedeputeerde staten van de provincie Zuid-Holland; i. district: regionale gebiedsindeling politie Eenheid Den Haag	Artikel 1 Begripsomschrijvingen 1. Onverminderd het bepaalde in artikel 1 van de Wet veiligheidsregio's, wordt in deze regeling verstaan onder: a. Veiligheidsregio: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2 van deze regeling; b. regeling: de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Hollands Midden; c. deelnemende gemeente: een aan deze gemeenschappelijke regeling deelnemende gemeente; d. politiechef: de politiechef van de eenheid Den Haag van de landelijke politieorganisatie, of het lid van de eenheidsleiding daartoe aangewezen namens de politiechef; e. GHOR: de geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio, belast met de coördinatie, aansturing en regie van de geneeskundige hulpverlening en met de advisering van andere overheden en organisaties op dat gebied. f. geneeskundige hulpverlening: geneeskundige hulpverlening in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing door daartoe aangesteld personeel, als onderdeel van een gecoördineerde inzet van diensten en organisaties van verschillende disciplines, door tussenkomst van een meldkamer;

	j. korpschef: de korpschef, bedoeld in artikel 27 van de Politiewet 2012. 2. Waar in deze regeling artikelen van de Gemeentewet of van enige andere wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, komen in die artikelen in de plaats van de gemeente, de raad, het college en de burgemeester onderscheidenlijk respectievelijk de Veiligheidsregio, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.	g. minister: de minister van Justitie en Veiligheid; h. commissaris van de koning: de commissaris van de koning in de provincie Zuid-Holland; i. gedeputeerde staten: gedeputeerde staten van de provincie Zuid-Holland; j. colleges: colleges van burgemeester en wethouders; k. bestuur: het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en voorzitter van de Veiligheidsregio Hollands Midden; l. Hecht: de Gemeenschappelijke Regeling Hecht; m. Meldkamerfunctie: het ontvangen, registreren en beoordelen van meldingen waarbij wordt gevraagd om acute inzet van brandweer, politie of Koninklijke marechaussee, en om inzet van ambulancezorg, het bieden van een adequaat hulpaanbod, en het begeleiden en coördineren van de hulpdiensten; n. Meldkamer: de fysieke plaats waar de meldkamerfunctie wordt uitgevoerd; o. Ingestelde commissie: een commissie ingesteld op grond van artikel 27 van deze regeling. 2. Daar waar in deze regeling artikelen van de Gemeentewet of van enige andere wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, komen in die artikelen in de plaats van de gemeente, de gemeenteraad, het college en de burgemeester, onderscheidenlijk: de Veiligheidsregio, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.
2	Artikel 2 Openbaar lichaam 1. Er is een openbaar lichaam, genaamd: Veiligheidsregio Hollands Midden. 2. Het openbaar lichaam, hierna te noemen 'de Veiligheidsregio', is gevestigd te Leiden.	Artikel 2 Openbaar lichaam 1. Er is een openbaar lichaam, genaamd: Veiligheidsregio Hollands Midden. Het openbaar lichaam bezit rechtspersoonlijkheid en is ingesteld op grond van artikel 9 van de Wet veiligheidsregio's.

	3. Het gebied waarvoor deze regeling geldt betreft de regio Hollands Midden zoals bedoeld in artikel 8 van de Wet Veiligheidsregio's.	2. Het openbaar lichaam, hierna te noemen 'de Veiligheidsregio', is gevestigd te Leiden. 3. Het gebied waarvoor deze regeling geldt betreft de regio Hollands Midden zoals bedoeld in artikel 8 van de Wet veiligheidsregio's.
3	Artikel 3 Bestuursorganen De Veiligheidsregio kent de volgende bestuursorganen: a. het algemeen bestuur; b. het dagelijks bestuur; c. de voorzitter.	Artikel 3 Bestuursorganen De Veiligheidsregio kent de volgende bestuursorganen: a. het algemeen bestuur; b. het dagelijks bestuur; c. de voorzitter.
	Artikel 4 Belangen De Veiligheidsregio behartigt de gemeenschappelijke belangen van de deelnemende gemeenten op de volgende terreinen: a. de brandweezorg; b. de GHOR; c. de samenwerking bij de gemeentelijke crisisbeheersing en rampenbestrijding; d. de multidisciplinaire rampenbestrijding en crisisbeheersing; e. het inrichten en in stand houden van de gemeenschappelijke meldkamer.	Artikel 4 Belangen De Veiligheidsregio behartigt de gemeenschappelijke belangen van de deelnemende gemeenten op de volgende terreinen: a. de brandweezorg; b. de GHOR; c. de samenwerking bij de gemeentelijke crisisbeheersing en rampenbestrijding; d. de multidisciplinaire rampenbestrijding en crisisbeheersing.
5	Artikel 5 Taken en bevoegdheden 1. Ter behartiging van de in artikel 4 genoemde gemeenschappelijke belangen is de Veiligheidsregio belast van de uitvoering van de volgende taken en bevoegdheden: a. het inventariseren van risico's van branden, rampen en crises;	Artikel 5 Taken en bevoegdheden 1. Ter behartiging van de in artikel 4 genoemde gemeenschappelijke belangen is de Veiligheidsregio belast met de uitvoering van de volgende taken en bevoegdheden: a. het inventariseren van risico's van branden, rampen en crises;

	b. het adviseren van het bevoegd gezag over risico's van branden, rampen en crises; c. het adviseren van het college van burgemeester en wethouders over de brandweezorg; d. het voorbereiden op de bestrijding van branden en het organiseren van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing; e. het instellen en in stand houden van een brandweer; f. het instellen en in stand houden van een GHOR; g. het voorzien in de meldkamerfunctie; h. het aanschaffen en beheren van gemeenschappelijk materieel; i. het inrichten en in stand houden van de informatievoorziening binnen de diensten van de veiligheidsregio en tussen deze diensten en andere diensten en organisaties die betrokken zijn bij de onder d, e, f, en g genoemde taken. 2. Indien ten gevolge van wijziging van wettelijke regelingen, de uitvoering van werkzaamheden als bedoeld in lid 1 gaan strekken ter uitvoering van een andere regeling dan ter uitvoering waarvan zij ten tijde van het van kracht worden van deze regeling strekten, dan wel indien in deze werkzaamheden ten gevolge van een dergelijke wijziging veranderingen optreden, blijven zij, voor zover hun strekking en omvang door hun wijziging niet wezenlijk veranderen, behoren tot de taken die in het genoemde lid aan het Openbaar Lichaam zijn opgedragen	b. het adviseren van het bevoegd gezag over risico's van branden, rampen en crises; c. het adviseren van het college van burgemeester en wethouders over de brandweezorg; d. het voorbereiden op de bestrijding van branden en het organiseren van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing; e. het instellen en in stand houden van een brandweer; f. het instellen en in stand houden van een GHOR; g. het voorzien in de meldkamerfunctie ten behoeve van de brandweertaak, de rampenbestrijding, de crisisbeheersing en de geneeskundige hulpverlening; h. het aanschaffen en beheren van gemeenschappelijk materieel; i. het inrichten en in stand houden van de informatievoorziening binnen de diensten van de veiligheidsregio en tussen deze diensten en andere diensten en organisaties die betrokken zijn bij de onder d, e, f, en g genoemde taken. 2. Indien ten gevolge van wijziging van wettelijke regelingen, de uitvoering van werkzaamheden als bedoeld in het eerste lid gaan strekken ter uitvoering van een andere regeling dan ter uitvoering waarvan zij ten tijde van het van kracht worden van deze regeling strekten, dan wel indien in deze werkzaamheden ten gevolge van een dergelijke wijziging veranderingen optreden, blijven zij, voor zover hun strekking en omvang door hun wijziging niet wezenlijk veranderen, behoren tot de taken die in het genoemde lid aan de Veiligheidsregio zijn opgedragen.
6	Artikel 6 Overige bevoegdheden en plichten Waar in wettelijke regelingen, op grond waarvan de taken aan de Veiligheidsregio zijn overgedragen, bevoegdheden van regeling en bestuur zijn toegekend aan de gemeente, de gemeenteraad, het college van burgemeester en	Artikel 6 Overige bevoegdheden en plichten Waar in wettelijke regelingen, op grond waarvan de taken aan de Veiligheidsregio zijn overgedragen, bevoegdheden van regeling en bestuur zijn toegekend aan de gemeente, de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders of de

	wethouders of de burgemeester, of plichten zijn opgelegd, komen die bevoegdheden toe en rusten die plichten op onderscheidenlijk de Veiligheidsregio, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter, tenzij de wettelijke regelingen anders bepalen een en ander behoudens hetgeen bepaald is in artikel 30, eerste lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.	burgemeester, of plichten zijn opgelegd, komen die bevoegdheden toe en rusten die plichten op onderscheidenlijk de Veiligheidsregio, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter, tenzij de wettelijke regelingen anders bepalen een en ander behoudens hetgeen bepaald is in artikel 30, eerste lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
7	Artikel 7 Samenstelling 1. Het algemeen bestuur wordt gevormd door de burgemeesters van de deelnemende gemeenten. 2. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt zodra een lid ophoudt burgemeester te zijn van de gemeente die hij vertegenwoordigt; 3. Een burgemeester kan zich bij verhindering of ontstentenis laten vervangen door de loco-burgemeester.	Artikel 7 Samenstelling 1. Het algemeen bestuur bestaat uit de burgemeesters van de deelnemende gemeenten. 2. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt zodra een lid ophoudt burgemeester te zijn van de gemeente die hij vertegenwoordigt. 3. Een burgemeester kan zich bij verhindering of ontstentenis laten vervangen door de loco-burgemeester.
8	Artikel 8 De werkwijze 1. Het algemeen bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig oordelen, dan wel indien ten minste één vijfde van het aantal leden, onder opgaaf van redenen, schriftelijk daarom verzoekt. 2. Op het houden van de vergaderingen van het algemeen bestuur is artikel 22 van de Wet Gemeenschappelijke regelingen van toepassing. 3. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar. Ten aanzien van het houden van een vergadering achter gesloten deuren zijn de artikelen 23 tot en met 25 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing. 4. De commandant van de regionale brandweer, de directeur publieke gezondheid en	Artikel 8 De werkwijze 1. Het algemeen bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig oordelen, dan wel indien ten minste één vijfde van het aantal leden, onder opgaaf van redenen, schriftelijk daarom verzoekt. 2. Op het houden van de vergaderingen van het algemeen bestuur zijn de artikelen 22 en 23 van de Wet gemeenschappelijke regelingen van toepassing. 3. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar. Ten aanzien van het houden van een vergadering achter gesloten deuren zijn de artikelen 23 tot en met 25 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing. 4. De commandant van de regionale brandweer, de directeur publieke gezondheid en de

	de coördinerend functionaris wonen als adviseurs de vergaderingen van het algemeen bestuur bij. 5. De hoofdofficier van justitie, de politiechef en de voorzitter van het waterschap binnen welks grondgebied de Veiligheidsregio is gelegen, worden uitgenodigd deel te nemen aan de vergadering van het algemeen bestuur. De voorzitters van de betrokken waterschappen bepalen onderling wie er deelneemt aan de vergadering. 6. De voorzitter nodigt andere functionarissen wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is, uit deel te nemen aan de vergaderingen van het algemeen bestuur. 7. De commissaris van de koning wordt uitgenodigd om bij de vergadering van het algemeen bestuur aanwezig te zijn.	coördinerend functionaris wonen als adviseurs de vergaderingen van het algemeen bestuur bij. 5. De hoofdofficier van justitie, de politiechef en de voorzitter van het waterschap binnen welks grondgebied de Veiligheidsregio is gelegen, worden uitgenodigd deel te nemen aan de vergadering van het algemeen bestuur. De voorzitters van de betrokken waterschappen bepalen onderling wie er deelneemt aan de vergadering. 6. De voorzitter nodigt andere functionarissen wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is, uit deel te nemen aan de vergaderingen van het algemeen bestuur. 7. De commissaris van de koning wordt uitgenodigd om bij de vergadering van het algemeen bestuur aanwezig te zijn.
9	Artikel 9 Inlichtingen en verantwoording 1. Het algemeen bestuur geeft aan de raden van de deelnemende gemeenten in verband met hun controlerende taak ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het bestuur gevoerde en te voeren beleid nodig is. 2. Het algemeen bestuur verstrekt aan de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen die door een of meer leden van die raden worden verlangd. 3. Een lid van het algemeen bestuur verschaft de raad van de eigen gemeente met inachtneming van artikel 16 van de Wet gemeenschappelijke regelingen alle inlichtingen, die door die raad of door één of meer leden van die raad worden verlangd. 4. Een lid van het algemeen bestuur is de raad van eigen gemeente met inachtneming van artikel 16 van de Wet gemeenschappelijke regelingen verantwoording verschuldigd voor het door hem in dat bestuur gevoerde beleid.	Artikel 9 Inlichtingen en verantwoording 1. Indien het bestuur van de regeling en ingestelde commissies over informatie beschikken, waarbij zij inschatten dat de raden van de deelnemende gemeenten die informatie nodig hebben voor de uitoefening van hun taken, delen zij die door rechtstreekse schriftelijke verzending aan de raden van de deelnemende gemeenten of mededeling in een raadsinformatiebijeenkomst bij alle deelnemende gemeenten. 2. Het algemeen bestuur verstrekt aan de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen die door een of meer leden van die raden worden verlangd. 3. Een lid van het algemeen bestuur verschaft de raad van de eigen gemeente met inachtneming van artikel 16 van de Wet gemeenschappelijke regelingen alle inlichtingen, die door die raad of door één of meer leden van die raad worden verlangd. 4. Een lid van het algemeen bestuur is de raad van eigen gemeente met inachtneming van artikel

		16 van de Wet gemeenschappelijke regelingen verantwoordigd voor het door hem in dat bestuur gevoerde beleid. 5. De vergaderstukken en verslagen van het algemeen bestuur worden actief openbaar gemaakt overeenkomstig het bepaalde in de Wet open overheid.
10	Artikel 10 Reglement van orde 1. Het algemeen bestuur stelt voor zijn vergaderingen een reglement van orde op. 2. Het reglement van orde wordt aan de deelnemende gemeenten gezonden.	Artikel 10 Reglement van orde 1. Het algemeen bestuur stelt voor zijn vergaderingen een reglement van orde op. 2. Het reglement van orde wordt aan de deelnemende gemeenten gezonden.
11	Artikel 11 De besluitvorming 1. Er is sprake van een gewogen stemverhouding. Het nemen van besluiten door het algemeen bestuur vindt plaats volgende de volgende stemverdeling: a. gemeenten beneden 20.000 inwoners: 1 stem; b. gemeenten van 20.000 tot 40.000 inwoners: 2 stemmen; c. gemeenten van 40.000 tot 60.000 inwoners: 3 stemmen; d. gemeenten van 60.000 tot 80.000 inwoners: 4 stemmen; e. gemeenten van 80.000 tot 100.000 inwoners: 5 stemmen f. gemeenten van 100.000 en meer inwoners: 6 stemmen. 2. Voor de vaststelling van het aantal inwoners van de deelnemende gemeenten wordt uitgegaan van de per 1 januari van het voorafgaande jaar door het Centraal Bureau voor de Statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfers.	Artikel 11 De besluitvorming en burgerparticipatie 1. Het aantal stemmen dat door een lid in de vergadering van het algemeen bestuur wordt uitgebracht is afhankelijk van het aantal inwoners van de gemeente waaruit het lid afkomstig is. Het aantal uit te brengen stemmen per lid bedraagt voor de gemeenten met een inwoneraantal: a. beneden 20.000: 1 stem; b. van 20.000 tot 40.000: 2 stemmen; c. van 40.000 tot 60.000: 3 stemmen; d. van 60.000 tot 80.000: 4 stemmen; e. van 80.000 tot 100.000: 5 stemmen; f. van 100.000 en meer: 6 stemmen. 2. Voor de vaststelling van het aantal inwoners van de deelnemende gemeenten wordt uitgegaan van de per 1 januari van het voorafgaande jaar door het Centraal Bureau voor de Statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfers. 3. Het algemeen bestuur besluit bij meerderheid van stemmen. 4. Bij het staken van de stemmen heeft de voorzitter een doorslaggevende stem.

	3. Het algemeen bestuur besluit bij meerderheid van stemmen. 4. Bij het staken van de stemmen heeft de voorzitter een doorslaggevende stem.	5. Indien deze regeling of de wet dat bepaalt, of indien het algemeen bestuur dat in voorkomende gevallen nodig acht, worden besluiten van het algemeen bestuur vooraf voor zienswijzen voorgelegd aan de vertegenwoordigende organen. 6. Ingezetenen van de deelnemende gemeenten of andere belanghebbenden worden niet betrokken bij besluiten van het algemeen bestuur.
12	Artikel 12 Taken en bevoegdheden 1. Het algemeen bestuur heeft met betrekking tot de aan de Veiligheidsregio opgedragen taken alle bevoegdheden en verricht alle taken voor zover deze niet bij of krachtens wettelijke regeling aan het dagelijks bestuur of aan de voorzitter zijn opgedragen. 2. Het algemeen bestuur kan taken en bevoegdheden overdragen aan het dagelijks bestuur. Niet kunnen worden overgedragen: a. het vaststellen en wijzigingen van de begroting; b. het vaststellen van het jaarbericht; c. het vaststellen en wijzigen van jaarplannen; d. het vaststellen en wijzigen van verordeningen; e. het doen van voorstellen tot het wijzigen van de regeling; f. het treffen, wijzigen, verlengen of opheffen van een gemeenschappelijke regeling tussen de Veiligheidsregio en een ander openbaar lichaam, alsmede het toetreden tot en het uittreden uit een dergelijke regeling; g. het oprichten en deelnemen in stichtingen, maatschappijen, vennootschappen en coöperatieve en andere verenigingen dan wel	Artikel 12 Taken en bevoegdheden 1. Het algemeen bestuur heeft met betrekking tot de aan de Veiligheidsregio opgedragen taken alle bevoegdheden en verricht alle taken voor zover deze niet bij of krachtens wettelijke regeling aan het dagelijks bestuur of aan de voorzitter zijn op- of overgedragen. 2. Het algemeen bestuur kan, binnen het kader van de belangen zoals omschreven in artikel 4, besluiten tot het oprichten en deelnemen in stichtingen, maatschappijen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen dan wel het ontbinden daarvan of het beëindigen van deelname daaraan. Artikel 31a van de Wet gemeenschappelijke regelingen is hierop van toepassing. 3. Het algemeen bestuur kan taken en bevoegdheden overdragen aan het dagelijks bestuur en de voorzitter. Niet kan worden overgedragen de bevoegdheid tot: a. het vaststellen en wijzigingen van de begroting; b. het vaststellen van de jaarrekening; c. het vaststellen en wijzigen van jaarplannen; d. het vaststellen en wijzigen van verordeningen; e. het doen van voorstellen tot het wijzigen van de regeling;

	het ontbinden daarvan of het beëindigen van deelname daaraan; h. het vaststellen en wijzigen van het beleidsplan; i. het vaststellen en wijzigen van het risicoprofiel; 3. het vaststellen en wijzigen van het crisisplan.	f. het treffen, wijzigen, verlengen of opheffen van een gemeenschappelijke regeling tussen de Veiligheidsregio en een ander openbaar lichaam, alsmede het toetreden tot en het uittreden uit een dergelijke regeling; g. het oprichten en deelnemen in stichtingen, maatschappijen, vennootschappen en coöperatieve en andere verenigingen dan wel het ontbinden daarvan of het beëindigen van deelname daaraan; h. het vaststellen en wijzigen van het beleidsplan; i. het vaststellen en wijzigen van het risicoprofiel; j. het vaststellen en wijzigen van het crisisplan; k. het oprichten en deelnemen in stichtingen, maatschappijen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen dan wel het ontbinden daarvan of het beëindigen van deelname daaraan, zoals bedoeld in het tweede lid. 4. Het algemeen bestuur kan besluiten het functioneren van de regeling te evalueren. Voorafgaande aan de uitvoering van de evaluatie worden het doel, de reikwijdte en de wijze van evaluatie door het algemeen bestuur, gehoord de bestuderen van de deelnemende gemeenten, bepaald.
13	Artikel 13 Het beleidsplan 1. Het algemeen bestuur stelt ten minste eenmaal in de vier jaren een beleidsplan vast, waarin het beleid is vastgesteld ten aanzien van de taken van de Veiligheidsregio. 2. Het beleidsplan omvat in ieder geval: a. een beschrijving van de beoogde operationele prestaties van de diensten en organisaties van de veiligheidsregio, en van de	Artikel 13 Het beleidsplan 1. Het algemeen bestuur stelt ten minste eenmaal in de vier jaren een beleidsplan vast, waarin het beleid is vastgesteld ten aanzien van de taken van de Veiligheidsregio. 2. Het beleidsplan omvat in ieder geval: a. een beschrijving van de beoogde operationele prestaties van de diensten en organisaties van de veiligheidsregio, en van de

	politie, alsmede van de gemeenten in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing; b. een uitwerking, met inachtneming van de omstandigheden in de Veiligheidsregio, van de door de minister vastgestelde landelijke doelstellingen ten aanzien rampenbestrijding en crisisbeheersing; c. een informatieparagraaf waarin een beschrijving wordt gegeven van de informatievoorziening binnen en tussen de onder a. bedoelde diensten en organisaties; d. een oefenbeleidsplan; e. een beschrijving van de niet-wettelijke adviesfunctie, bedoeld in artikel 5 onder b.; f. de voor de brandweer geldende opkomsttijden en een beschrijving van de voorzieningen en maatregelen, noodzakelijk voor de brandweer om daaraan te voldoen; 3. Het beleidsplan wordt afgestemd met de beleidsplannen van de aangrenzende veiligheidsregio's en van de betrokken waterschappen en het beleidsplan van de regionale eenheid van politie.	politie, alsmede van de gemeenten in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing; b. een uitwerking, met inachtneming van de omstandigheden in de Veiligheidsregio, van de door de minister vastgestelde landelijke doelstellingen ten aanzien rampenbestrijding en crisisbeheersing; c. een informatieparagraaf waarin een beschrijving wordt gegeven van de informatievoorziening binnen en tussen de onder a. bedoelde diensten en organisaties; d. een oefenbeleidsplan; e. een beschrijving van de niet-wettelijke adviesfunctie, bedoeld in artikel 5, eerste lid onder b. van deze regeling; f. de voor de brandweer geldende opkomsttijden en een beschrijving van de voorzieningen en maatregelen, noodzakelijk voor de brandweer om daaraan te voldoen; 3. Het beleidsplan wordt afgestemd met de beleidsplannen van de aangrenzende veiligheidsregio's en van de betrokken waterschappen en het beleidsplan van de regionale eenheid van politie.
14	Artikel 14 Het risicoprofiel 1. Het beleidsplan in artikel 13 is mede gebaseerd op een door het algemeen bestuur vastgesteld risicoprofiel. 2. Het risicoprofiel bestaat uit: a. een overzicht van de risicovolle situaties binnen de veiligheidsregio die tot een brand, ramp of crisis kunnen leiden; b. een overzicht van de soorten branden, rampen en crises die zich in de Veiligheidsregio kunnen voordoen, en	Artikel 14 Het risicoprofiel 1. Het beleidsplan in artikel 13 is mede gebaseerd op een door het algemeen bestuur vastgesteld risicoprofiel. 2. Het risicoprofiel bestaat uit: a. een overzicht van de risicovolle situaties binnen de veiligheidsregio die tot een brand, ramp of crisis kunnen leiden; b. een overzicht van de soorten branden, rampen en crises die zich in de Veiligheidsregio kunnen voordoen, en

	c. een analyse waarin de weging en inschatting van de gevolgen van de soorten branden, rampen en crises zijn opgenomen. 3. Het algemeen bestuur stelt het risicoprofiel vast na overleg met de raden van de deelnemende gemeenten, waarbij het algemeen bestuur de raden tevens verzoekt hun wensen kenbaar te maken omtrent het in het beleidsplan op te nemen beleid. 4. Het algemeen bestuur nodigt voor de vaststelling van het risicoprofiel in ieder geval de door de korpschef daartoe aangewezen ambtenaren van politie, de besturen van de betrokken waterschappen en door de minister daartoe aangewezen functionarissen uit hun zienswijze ter zake kenbaar te maken. 5. Het algemeen bestuur nodigt ten minste eenmaal per jaar de bij mogelijke rampen en crises in de regio betrokken partijen uit voor een gezamenlijk overleg over de risico's in de regio.	c. een analyse waarin de weging en inschatting van de gevolgen van de soorten branden, rampen en crises zijn opgenomen. 3. Het algemeen bestuur stelt het risicoprofiel vast na overleg met de raden van de deelnemende gemeenten, waarbij het algemeen bestuur de raden tevens verzoekt hun wensen kenbaar te maken omtrent het in het beleidsplan op te nemen beleid. 4. Het algemeen bestuur nodigt voor de vaststelling van het risicoprofiel in ieder geval de door de korpschef daartoe aangewezen ambtenaren van politie, de besturen van de betrokken waterschappen en door de minister daartoe aangewezen functionarissen uit hun zienswijze ter zake kenbaar te maken. 5. Het algemeen bestuur nodigt ten minste eenmaal per jaar de bij mogelijke rampen en crises in de regio betrokken partijen uit voor een gezamenlijk overleg over de risico's in de regio.
15	Artikel 15 Het crisisplan 1. Het algemeen bestuur stelt ten minste eenmaal in de vier jaar een crisisplan vast, waarin ieder geval de organisatie, de verantwoordelijkheden, de taken en bevoegdheden in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing worden beschreven. 2. Het crisisplan omvat een beschrijving van de organisatie, verantwoordelijkheden, de taken en bevoegdheden met betrekking tot de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen inzake de rampenbestrijding en de crisisbeheersing, alsmede van de afspraken die zijn gemaakt met andere bij mogelijke rampen en crises betrokken partijen. 3. Het crisisplan is in ieder geval afgestemd met crisisplannen, vastgesteld voor het gebied van aangrenzende veiligheidsregio's.	Artikel 15 Het crisisplan 1. Het algemeen bestuur stelt ten minste eenmaal in de vier jaar een crisisplan vast, waarin ieder geval de organisatie, de verantwoordelijkheden, de taken en bevoegdheden in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing worden beschreven. 2. Het crisisplan omvat een beschrijving van de organisatie, verantwoordelijkheden, de taken en bevoegdheden met betrekking tot de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen inzake de rampenbestrijding en de crisisbeheersing, alsmede van de afspraken die zijn gemaakt met andere bij mogelijke rampen en crises betrokken partijen. 3. Het crisisplan is in ieder geval afgestemd met crisisplannen, vastgesteld voor het gebied van aangrenzende veiligheidsregio's.

	4. Het algemeen bestuur zendt het vastgestelde crisisplan aan de commissaris van de koning.	4. Het algemeen bestuur zendt het vastgestelde crisisplan aan de commissaris van de koning.
16	Artikel 16 Samenstelling - Het dagelijks bestuur bestaat uit: - de voorzitter van het algemeen bestuur; - minimaal vier en maximaal zeven leden, aan te wijzen door en uit het algemeen bestuur. Bij de aanwijzing wordt rekening gehouden met de geografische spreiding van de gemeenten waaruit de leden afkomstig zijn, zodat er uit elk district ten minste één vertegenwoordiger is. De voorzitter van het algemeen bestuur is ook voorzitter van het dagelijks bestuur. - De leden van het dagelijks bestuur worden aangewezen in de eerste vergadering van het algemeen bestuur. - Indien tussentijds een plaats van een lid openvalt, wijst het algemeen bestuur in de eerstvolgende vergadering een nieuw lid aan. - Het algemeen bestuur hoeft van de bevoegdheid bedoeld in het vierde lid, geen gebruik te maken wanneer er nog minimaal vijf leden (inclusief voorzitter) zijn van het dagelijks bestuur.	Artikel 16 Samenstelling - Het dagelijks bestuur bestaat uit: - de voorzitter van het algemeen bestuur; - minimaal vier en maximaal zeven leden, aan te wijzen door en uit het algemeen bestuur. Bij de aanwijzing wordt rekening gehouden met de geografische spreiding van de gemeenten waaruit de leden afkomstig zijn. - De leden van het dagelijks bestuur worden voor vier jaar benoemd en aangewezen in de eerste vergadering van het algemeen bestuur na de gemeenteraadsverkiezen. - Indien tussentijds een plaats van een lid openvalt, wijst het algemeen bestuur in de eerstvolgende vergadering een nieuw lid aan. - Het algemeen bestuur hoeft van de bevoegdheid bedoeld in het vierde lid, geen gebruik te maken wanneer er nog minimaal vijf leden (inclusief voorzitter) zijn van het dagelijks bestuur.
17	Artikel 17 Werkwijze - Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dat nodig acht of wanneer twee leden daarom schriftelijk, onder opgaaf van redenen, verzoeken. - Op het houden van de vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn de artikelen 52 tot en met 60 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing. - De commandant van de regionale brandweer, de directeur publieke gezondheid en	Artikel 17 Werkwijze - Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dat nodig acht of wanneer twee leden daarom schriftelijk, onder opgaaf van redenen, verzoeken. - Op het houden van de vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn de artikelen 52 tot en met 60 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing. - De commandant van de regionale brandweer, de directeur publieke gezondheid en de

	de coördinerend functionaris wonen als adviseurs de vergaderingen van het dagelijks bestuur bij. 4. De hoofdofficier van justitie, de politiechef en de voorzitter van het waterschap binnen welks grondgebied de Veiligheidsregio is gelegen worden uitgenodigd deel te nemen van de vergadering van het dagelijks bestuur. De voorzitters van de betrokken waterschappen bepalen onderling wie er deelneemt aan de vergadering. 5. De voorzitter nodigt andere functionarissen wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is, uit deel te nemen aan de vergaderingen van het dagelijks bestuur.	coördinerend functionaris wonen als adviseurs de vergaderingen van het dagelijks bestuur bij. 4. De hoofdofficier van justitie, de politiechef en de voorzitter van het waterschap binnen welks grondgebied de Veiligheidsregio is gelegen worden uitgenodigd deel te nemen van de vergadering van het dagelijks bestuur. De voorzitters van de betrokken waterschappen bepalen onderling wie er deelneemt aan de vergadering. 5. De voorzitter nodigt andere functionarissen wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is, uit deel te nemen aan de vergaderingen van het dagelijks bestuur.
18	Artikel 18 Inlichtingen, verantwoording en ontslag 1. De leden van het dagelijks bestuur zijn, tezamen en ieder afzonderlijk, aan het algemeen bestuur verantwoording schuldig voor het door hen gevoerde beleid. 2. De leden van het dagelijks bestuur geven ongevraagd aan het algemeen bestuur alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het dagelijks bestuur te voeren en gevoerde bestuur nodig is. 3. De leden van het dagelijks bestuur geven tezamen dan wel afzonderlijk aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur of een of meer leden daarvan hierom verzoekt, alle gevraagde inlichtingen. 4. Een lid van het dagelijks bestuur – behalve de voorzitter – kan door het algemeen bestuur worden ontslagen, indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit. In dit geval zijn de artikelen 49 en 50 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.	Artikel 18 Inlichtingen, verantwoording en ontslag 1. De leden van het dagelijks bestuur zijn, tezamen en ieder afzonderlijk, aan het algemeen bestuur verantwoording schuldig voor het door hen gevoerde beleid. 2. De leden van het dagelijks bestuur geven ongevraagd aan het algemeen bestuur alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het dagelijks bestuur te voeren en gevoerde bestuur nodig is. 3. De leden van het dagelijks bestuur geven tezamen dan wel afzonderlijk aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur of een of meer leden daarvan hierom verzoekt, alle gevraagde inlichtingen. 4. Een lid van het dagelijks bestuur – behalve de voorzitter – kan door het algemeen bestuur worden ontslagen, indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit. In dit geval zijn de artikelen 49 en 50 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing. 5. Besluitenlijsten en andere documenten van het dagelijks bestuur worden openbaar gemaakt overeenkomstig de bepalingen uit de Wet open overheid.

19	Artikel 19 Reglement van orde 1. Het dagelijks bestuur stelt voor zijn vergaderingen een reglement van orde op. 2. Het reglement van orde wordt aan de deelnemende gemeenten en het algemeen bestuur gezonden.	Artikel 19 Reglement van orde 1. Het dagelijks bestuur stelt voor zijn vergaderingen een reglement van orde op. 2. Het reglement van orde wordt aan de deelnemende gemeenten en het algemeen bestuur gezonden.
20	Artikel 20 De werkwijze 1. Elk lid van het dagelijks bestuur heeft in de vergadering één stem. 2. De artikelen 28, eerste tot en met derde lid, 29 en 30 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing. 3. De vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn niet openbaar.	Artikel 20 De werkwijze 1. Elk lid van het dagelijks bestuur heeft in de vergadering één stem. 2. De artikelen 28, eerste tot en met derde lid, 29, en 30 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing. 3. De vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn niet openbaar.
21	Artikel 21 Taken en bevoegdheden 1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van het algemeen bestuur. 2. Het dagelijks bestuur oefent toezicht uit op al hetgeen de Veiligheidsregio aangaat. 3. Het dagelijks bestuur beheert de inkomsten en uitgaven van de Veiligheidsregio. 4. Het dagelijks bestuur oefent de bevoegdheden uit die door het algemeen bestuur en krachtens de regeling aan hem zijn opgedragen. 5. Het dagelijks bestuur besluit over: a. het voeren van rechtsgedingen door de Veiligheidsregio daaronder begrepen het al dan niet instellen van hoger beroep; b. het berusten in een tegen de Veiligheidsregio ingestelde rechtsvordering.	Artikel 21 Taken en bevoegdheden 1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van het algemeen bestuur. 2. Het dagelijks bestuur oefent toezicht uit op al hetgeen de Veiligheidsregio aangaat. 3. Het dagelijks bestuur beheert de inkomsten en uitgaven van de Veiligheidsregio. 4. Het dagelijks bestuur oefent de bevoegdheden uit die door het algemeen bestuur en krachtens de regeling aan hem zijn opgedragen. 5. Het dagelijks bestuur besluit over: a. het voeren van rechtsgedingen door de Veiligheidsregio daaronder begrepen het al dan niet instellen van hoger beroep; b. het berusten in een tegen de Veiligheidsregio ingestelde rechtsvordering.

22	Artikel 22 Aanwijzing en vervanging 1. De voorzitter als bedoeld in artikel 12, eerste lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen is de burgemeester die als zodanig is aangewezen in artikel 11 Wet veiligheidsregio's. 2. Het algemeen bestuur benoemt een vervanger op grond van artikel 11 Wet veiligheidsregio's. Hetgeen in de regeling ten aanzien van de voorzitter is bepaald, vindt mede toepassing ten aanzien van de vervanger 3. De voorzitter van het algemeen bestuur is tevens voorzitter van het dagelijks bestuur.	Artikel 22 Aanwijzing en vervanging 1. De voorzitter als bedoeld in artikel 12, eerste lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen is de burgemeester die als zodanig is aangewezen op grond van artikel 11 Wet veiligheidsregio's. 2. Het algemeen bestuur benoemt een vervanger op grond van artikel 11, derde lid, van de Wet veiligheidsregio's. Hetgeen in de regeling ten aanzien van de voorzitter is bepaald, vindt mede toepassing ten aanzien van de vervanger. 3. De voorzitter van het algemeen bestuur is tevens voorzitter van het dagelijks bestuur.
23	Artikel 23 Inlichtingen en verantwoording 1. De voorzitter is aan het algemeen bestuur verantwoording schuldig voor het door hem gevoerde beleid. 2. De voorzitter geeft ongevraagd aan het algemeen bestuur alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door hem te voeren en gevoerde bestuur nodig is. 3. De voorzitter geeft aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur of een of meer leden daarvan hierom verzoekt, alle gevraagde inlichtingen. 4. De voorzitter verstrekt de minister op diens verzoek informatie over de wijze waarop de Veiligheidsregio haar taken uitvoert.	Artikel 23 Inlichtingen en verantwoording 1. De voorzitter is aan het algemeen bestuur verantwoording schuldig voor het door hem gevoerde beleid. 2. De voorzitter geeft ongevraagd aan het algemeen bestuur alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door hem te voeren en gevoerde bestuur nodig is. 3. De voorzitter geeft aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur of een of meer leden daarvan hierom verzoekt, alle gevraagde inlichtingen. 4. De voorzitter verstrekt de minister op diens verzoek informatie over de wijze waarop de Veiligheidsregio haar taken uitvoert.
24	Artikel 24 Taken en bevoegdheden 1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen en dagelijks bestuur en draagt er zorg voor, dat de besluiten van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur naar behoren worden uitgevoerd.	Artikel 24 Taken en bevoegdheden 1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen en dagelijks bestuur en draagt er zorg voor, dat de besluiten van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur naar behoren worden uitgevoerd. Artikel 273 van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van door het algemeen bestuur of het dagelijks bestuur genomen besluiten.

	2. De voorzitter tekent de stukken die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan. 3. De voorzitter vertegenwoordigt de Veiligheidsregio in en buiten rechte. Hij kan het vertegenwoordigen van de Veiligheidsregio opdragen aan een door hem aan te wijzen gemachtigde. 4. Indien de voorzitter behoort tot het bestuur van een gemeente die partij is in een geding waarbij de Veiligheidsregio is betrokken, oefent een door het dagelijks bestuur aan te wijzen lid uit haar midden die in het derde lid genoemde bevoegdheid uit.	2. De voorzitter tekent de stukken die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan. 3. De voorzitter vertegenwoordigt de Veiligheidsregio in en buiten rechte. Hij kan het vertegenwoordigen van de Veiligheidsregio opdragen aan een door hem aan te wijzen gemachtigde. 4. Indien de voorzitter behoort tot het bestuur van een gemeente die partij is in een geding waarbij de Veiligheidsregio is betrokken, oefent een door het dagelijks bestuur aan te wijzen lid uit haar midden die in het derde lid genoemde bevoegdheid uit.
25	Artikel 25 Rol voorzitter bij bovenlokale rampen en crises 1. Ingeval van een ramp of crisis van meer dan plaatselijke betekenis, of van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan, is de voorzitter ten behoeve van de rampenbestrijding en crisisbeheersing in de betrokken gemeenten bij uitsluiting bevoegd toepassing te geven aan de artikelen 4, 5, 6 en 7 van de Wet Veiligheidsregio's, aan artikel 11, 14 eerste lid, 56 eerste en vierde lid, en 62 van de Politiewet 2012, aan de artikelen 172 tot en met 177 van de Gemeentewet, met uitzondering van artikel 176, derde tot en met zesde lid, en artikelen 5, 6, 7, 8 en 9 van de Wet openbare manifestaties. 2. De voorzitter roept een regionaal beleidsteam bijeen, dat bestaat uit de burgemeesters van de gemeenten die betrokken zijn of dreigen te worden bij de ramp of crisis, alsmede uit de hoofdofficier van justitie. De voorzitter van elk direct betrokken waterschap wordt uitgenodigd deel uit te maken van het beleidsteam. 3. De voorzitter wijst een regionaal operationeel leider aan, die is belast met de leiding van een regionaal operationeel team. De regionaal operationeel leider neemt deel aan de	Artikel 25 Rol voorzitter bij bovenlokale rampen en crises 1. Ingeval van een ramp of crisis van meer dan plaatselijke betekenis, of van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan, is de voorzitter ten behoeve van de rampenbestrijding en crisisbeheersing in de betrokken gemeenten bij uitsluiting bevoegd toepassing te geven aan de artikelen 4, 5, 6 en 7 van de Wet veiligheidsregio's, aan artikel 11, 14 eerste lid, 56 eerste en vierde lid, en artikel 62 van de Politiewet 2012, aan de artikelen 172 tot en met 177 van de Gemeentewet, met uitzondering van artikel 176, derde tot en met zesde lid, en artikelen 5, 6, 7, 8 en 9 van de Wet openbare manifestaties. 2. De voorzitter roept een regionaal beleidsteam bijeen, dat bestaat uit de burgemeesters van de gemeenten die betrokken zijn of dreigen te worden bij de ramp of crisis, alsmede uit de hoofdofficier van justitie. De voorzitter van elk direct betrokken waterschap wordt uitgenodigd deel uit te maken van het beleidsteam. 3. De voorzitter wijst een regionaal operationeel leider aan, die is belast met de leiding van een regionaal operationeel team. De regionaal operationeel leider neemt deel aan de

	vergaderingen van het regionaal beleidsteam. De voorzitter nodigt voorts de overige functionarissen wier aanwezigheid in verband met de omstandigheden van belang is, uit deel te nemen aan de vergaderingen. 4. Tenzij de vereiste spoed zich daartegen verzet, neemt de voorzitter geen besluiten met toepassing van de in het eerste lid genoemde artikelen dan nadat hij het regionaal beleidsteam daarover heeft geraadpleegd. Een burgemeester kan in het regionaal beleidsteam schriftelijk bezwaar doen aantekenen, indien hij van mening is dat een voorgenomen besluit van het regionaal beleidsteam het belang van zijn gemeente onevenredig schaadt . 5. De voorzitter geeft de regionaal operationeel leider de bevelen die hij nodig acht in verband met de uitvoering van de door het regionaal beleidsteam genomen besluiten. 6. Zodra de omstandigheden het toelaten, ontbindt de voorzitter het regionaal beleidsteam.	vergaderingen van het regionaal beleidsteam. De voorzitter nodigt voorts de overige functionarissen wier aanwezigheid in verband met de omstandigheden van belang is, uit deel te nemen aan de vergaderingen. 4. Tenzij de vereiste spoed zich daartegen verzet, neemt de voorzitter geen besluiten met toepassing van de in het eerste lid genoemde artikelen dan nadat hij het regionaal beleidsteam daarover heeft geraadpleegd. Een burgemeester kan in het regionaal beleidsteam schriftelijk bezwaar doen aantekenen, indien hij van mening is dat een voorgenomen besluit van het regionaal beleidsteam het belang van zijn gemeente onevenredig schaadt . 5. De voorzitter geeft de regionaal operationeel leider de bevelen die hij nodig acht in verband met de uitvoering van de door het regionaal beleidsteam genomen besluiten. 6. Zodra de omstandigheden het toelaten, ontbindt de voorzitter het regionaal beleidsteam.
26	Artikel 26 Verantwoording aan de gemeenteraad 1. De voorzitter brengt na afloop van een ramp of crisis van meer dan plaatselijke betekenis, in overeenstemming met de burgemeesters die deel uitmaakten van het regionaal beleidsteam, schriftelijk verslag uit aan de gemeenteraden van de getroffen gemeenten over het verloop van de gebeurtenissen en de besluiten die het regionaal beleidsteam heeft genomen. Hij vermeldt daarbij of een burgemeester gebruik heeft gemaakt van de bevoegdheid schriftelijk bezwaar aan te tekenen. 2. De voorzitter beantwoordt, in overeenstemming met de burgemeesters die deel uitmaakten van het regionaal beleidsteam, schriftelijk de vragen die de gemeenteraden na ontvangst van het verslag stellen. 3. De voorzitter verstrekt in een gemeenteraad mondelinge inlichtingen over de besluiten, bedoeld in het eerste lid, indien de	Artikel 26 Verantwoording aan de gemeenteraad 1. De voorzitter brengt na afloop van een ramp of crisis van meer dan plaatselijke betekenis, in overeenstemming met de burgemeesters die deel uitmaakten van het regionaal beleidsteam, schriftelijk verslag uit aan de gemeenteraden van de getroffen gemeenten over het verloop van de gebeurtenissen en de besluiten die het regionaal beleidsteam heeft genomen. Hij vermeldt daarbij of een burgemeester gebruik heeft gemaakt van de bevoegdheid schriftelijk bezwaar aan te tekenen. 2. De voorzitter beantwoordt, in overeenstemming met de burgemeesters die deel uitmaakten van het regionaal beleidsteam, schriftelijk de vragen die de gemeenteraden na ontvangst van het verslag stellen. 3. De voorzitter verstrekt in een gemeenteraad mondelinge inlichtingen over de besluiten, bedoeld in het eerste lid, indien de desbetreffende gemeenteraad daarom verzoekt.

	desbetreffende gemeenteraad daarom verzoekt. De gemeenteraad zendt een afschrift van het verzoek en van de in het eerste en tweede lid bedoelde stukken aan de commissaris van de koning. 4. Indien de gemeenteraad, gehoord de inlichtingen van de voorzitter van de Veiligheidsregio, besluit zijn standpunt over de besluiten, bedoeld in het eerste lid, ter kennis te brengen van de minister, geschiedt dit door tussenkomst van de commissaris van de koning.	De gemeenteraad zendt een afschrift van het verzoek en van de in het eerste en tweede lid bedoelde stukken aan de commissaris van de koning. 4. Indien de gemeenteraad, gehoord de inlichtingen van de voorzitter van de Veiligheidsregio, besluit zijn standpunt over de besluiten, bedoeld in het eerste lid, ter kennis te brengen van de minister, geschiedt dit door tussenkomst van de commissaris van de koning.
27	Artikel 27 Commissies van advies Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter kunnen commissies van advies instellen, met inachtneming van artikel 24 en 25 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.	Artikel 27 Commissies van advies Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter kunnen commissies van advies instellen, met inachtneming van artikel 24, 24a en 25 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
	Artikel 28 De inrichting van de ambtelijke organisatie 1. Het algemeen bestuur regelt de inrichting van de ambtelijke organisatie van de Veiligheidsregio en stelt hiervoor een organisatieverordening op. 2. De veiligheidsregio kent in ieder geval de volgende organisatieonderdelen en functionarissen: a. de regionale brandweer; b. de commandant van de regionale brandweer, tevens directeur Veiligheidsregio c. de directeur publieke gezondheid; d. de gemeenschappelijke meldkamer; e. de directeur gemeenschappelijke meldkamer; f. de coördinerend functionaris; g. het bureau gemeentelijke crisisbeheersing;	Artikel 28 De inrichting van de ambtelijke organisatie 1. Het algemeen bestuur regelt de inrichting van de ambtelijke organisatie van de Veiligheidsregio en stelt hiervoor een organisatieverordening op. 2. De veiligheidsregio kent in ieder geval de volgende organisatieonderdelen en functionarissen: a. de regionale brandweer; b. de commandant van de regionale brandweer, tevens directeur Veiligheidsregio; c. de directeur publieke gezondheid; d. de coördinerend functionaris; e. de GHOR; f. het bureau gemeentelijke crisisbeheersing; g. de veiligheidsdirectie; h. de secretaris.

h. de veiligheidsdirectie;		3. In de organisatieverordening als bedoeld in het eerste lid wordt opgenomen op welke wijze de functionarissen hun taak dienen te verrichten.
i. de secretaris;		
j. het veiligheidsbureau;		
Artikel 29 De rechtspositie Het algemeen bestuur regelt overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 125 en 134 van de Ambtenarenwet 1929 de rechtspositie van de medewerkers van het openbaar lichaam die ambtenaar zijn, alsmede van de medewerkers van het openbaar lichaam die werkzaam zijn op grond van een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht.		Artikel 29 De rechtspositie Het algemeen bestuur regelt de rechtspositie van de medewerkers van de Veiligheidsregio die ambtenaar zijn, alsmede van de medewerkers van de Veiligheidsregio die werkzaam zijn op grond van een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht.
Artikel 30 Taak brandweer 1. De regionale brandweer voert in ieder geval de volgende taken uit: a. het voorkomen, beperken en bestrijden van brand; b. het beperken en bestrijden van gevaar voor mensen en dieren bij ongevallen anders dan bij brand; c. het waarschuwen van de bevolking; d. het verkennen van gevaarlijke stoffen en het verrichten van ontsmetting; e. het adviseren van andere overheden en organisaties op het gebied van brandpreventie, brandbestrijding en het voorkomen, beperken en bestrijden van ongevallen met gevaarlijke stoffen. 2. De regionale brandweer voert tevens taken uit bij rampen en crises in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing. 3. De regionale brandweer voert tevens werkzaamheden uit in het verlengde van de in het eerste en tweede lid genoemde wettelijke taken, voor zover die niet ten koste gaat van de uitoefening van deze taken. Voor deze dienstverlening zijn rechten verschuldigd,		Artikel 30 Taak brandweer 1. De regionale brandweer voert in ieder geval de volgende taken uit: a. het voorkomen, beperken en bestrijden van brand; b. het beperken en bestrijden van gevaar voor mensen en dieren bij ongevallen anders dan bij brand; c. het waarschuwen van de bevolking; d. het verkennen van gevaarlijke stoffen en het verrichten van ontsmetting; e. het adviseren van andere overheden en organisaties op het gebied van brandpreventie, brandbestrijding en het voorkomen, beperken en bestrijden van ongevallen met gevaarlijke stoffen. 2. De regionale brandweer voert tevens taken uit bij rampen en crises in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing. 3. De regionale brandweer voert tevens werkzaamheden uit in het verlengde van de in het eerste en tweede lid genoemde wettelijke taken, voor zover die niet ten koste gaat van de uitoefening van deze taken. Voor deze dienstverlening zijn rechten verschuldigd, conform

	conform de legesverordening, tenzij het algemeen bestuur besluit een privaatrechtelijke overeenkomst aan te gaan.	de legesverordening, tenzij het algemeen bestuur besluit een privaatrechtelijke overeenkomst aan te gaan.
	Artikel 31 De commandant van de regionale brandweer / directeur Veiligheidsregio 1. De regionale brandweer staat onder leiding van een commandant. 2. De commandant is verantwoordelijk voor de operationele leiding over de brandweer bij optreden in groter verband. 3. De commandant is verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur. 4. Het algemeen bestuur benoemt, schorst en ontslaat de commandant. 5. De commandant is tevens directeur van de Veiligheidsregio. 6. De directeur heeft de algemene leiding over de organisatie van de Veiligheidsregio. 7. De directeur is verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur. 8. Het algemeen bestuur stelt voor de commandant en de directeur een instructie vast.	Artikel 31 De commandant van de regionale brandweer / directeur Veiligheidsregio 1. De regionale brandweer staat onder leiding van een commandant. 2. De commandant is verantwoordelijk voor de operationele leiding over de brandweer bij optreden in groter verband. 3. De commandant is verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur. 4. Het algemeen bestuur benoemt, schorst en ontslaat de commandant. 5. De commandant is tevens directeur van de Veiligheidsregio. 6. De directeur heeft de algemene leiding over de organisatie van de Veiligheidsregio. 7. De directeur is verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur.
	Artikel 32 Behoud gemeentelijke brandweer Vervallen	
	Artikel 33 Bedrijfsbrandweer 1. Het algemeen bestuur kan een inrichting die in geval van een brand of ongeval bijzonder gevaar kan opleveren voor de openbare veiligheid, aanwijzen als bedrijfsbrandweerplichtig. 2. In afwijking van het eerste lid geldt deze aanwijzingsbevoegdheid niet voor een inrichting die gelegen is op of deel uitmaakt van een terrein dat bij de krijgsmacht in gebruik is, voor zover er	Artikel 32 Bedrijfsbrandweer 1. Het algemeen bestuur kan een locatie waarop een of meer bij algemene maatregel van bestuur aangewezen milieubelastende activiteiten worden verricht, of een inrichting die behoort tot een bij die maatregel aangewezen categorie, die in geval van een brand of ongeval bijzonder gevaar kan opleveren voor de openbare veiligheid, aanwijzen als bedrijfsbrandweerplichtig.

	gegevens in het geding zijn waarvan de geheimhouding door het belang van de veiligheid van de Staat is geboden.	2. In afwijking van het eerste lid geldt deze aanwijzingsbevoegdheid niet voor een locatie of inrichting die gelegen is op of deel uitmaakt van een terrein dat bij de krijgsmacht in gebruik is, voor zover er gegevens in het geding zijn waarvan de geheimhouding door het belang van de veiligheid van de Staat is geboden.
	Artikel 34 Taak GHOR 1. De GHOR is belast met de coördinatie, aansturing en regie van de geneeskundige hulpverlening, en met de advisering van andere overheden en organisaties op het gebied van de geneeskundige hulpverlening. 2. Met de in de regio Hollands Midden werkzame instellingen, zorgaanbieders, ambulancevervoerders en diensten als bedoeld in de Wet toelating zorginstellingen en de Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg, worden door het algemeen bestuur schriftelijke afspraken gemaakt over de inzet van deze instellingen, zorgaanbieders, ambulancevervoerders en diensten bij de uitvoering van hun taak en de voorbereiding daarop. 3. Indien de uitvoering van de geneeskundige hulpverlening of de voorbereiding daarop naar het oordeel van het algemeen bestuur tekort schiet, treedt het algemeen bestuur in overleg met een instelling of zorgaanbieder als bedoeld in het tweede lid. 4. De voorzitter kan, indien hij geen verbetering constateert, de desbetreffende instelling en zorgaanbieder een schriftelijke aanwijzing geven. 5. Blijft de instelling of zorgaanbieder in gebreke, dan verzoekt de voorzitter de minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport tegen de desbetreffende instelling of zorgaanbieder de nodige maatregelen te treffen.	Artikel 33 Taak GHOR 1. De GHOR is belast met de coördinatie, aansturing en regie van de geneeskundige hulpverlening, en met de advisering van andere overheden en organisaties op het gebied van de geneeskundige hulpverlening. 2. Met de in de regio Hollands Midden werkzame instellingen, zorgaanbieders, ambulancevervoerders en diensten als bedoeld in de Wet toelating zorginstellingen en de Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg, worden door het algemeen bestuur schriftelijke afspraken gemaakt over de inzet van deze instellingen, zorgaanbieders, ambulancevervoerders en diensten bij de uitvoering van hun taak en de voorbereiding daarop. 3. Indien de uitvoering van de geneeskundige hulpverlening of de voorbereiding daarop naar het oordeel van het algemeen bestuur tekort schiet, treedt het algemeen bestuur in overleg met een instelling of zorgaanbieder als bedoeld in het tweede lid. 4. De voorzitter kan, indien hij geen verbetering constateert, de desbetreffende instelling en zorgaanbieder een schriftelijke aanwijzing geven. 5. Blijft de instelling of zorgaanbieder in gebreke, dan verzoekt de voorzitter de minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport tegen de desbetreffende instelling of zorgaanbieder de nodige maatregelen te treffen.

	Artikel 35 Directeur Publieke Gezondheid 1. De GHOR staat onder leiding van de directeur publieke gezondheid van de gemeentelijke gezondheidsdienst, bedoeld in artikel 14 van de Wet publieke gezondheid. 2. Vervallen 3. De directeur publieke gezondheid is belast met de operationele leiding van de geneeskundige hulpverlening. 4. De directeur publieke gezondheid is verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur voor de taken genoemd onder lid 1 en 3. 5. De benoeming, schorsing en ontslag van de directeur publieke gezondheid vindt plaats door het algemeen bestuur van de Regionale Dienst Openbare Gezondheidszorg Hollands Midden in overeenstemming met het algemeen bestuur van de veiligheidsregio. 6. Het algemeen bestuur stelt voor de directeur publieke gezondheid een instructie vast.	Artikel 34 Directeur Publieke Gezondheid 1. De GHOR staat onder leiding van de directeur publieke gezondheid van de gemeentelijke gezondheidsdienst, bedoeld in artikel 14 van de Wet publieke gezondheid. 2. De directeur publieke gezondheid is belast met de operationele leiding van de geneeskundige hulpverlening. 3. De directeur publieke gezondheid is verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur voor de taken genoemd onder het eerste en het tweede lid. 4. De benoeming, schorsing en ontslag van de directeur publieke gezondheid vindt plaats door het algemeen bestuur van Hecht in overeenstemming met het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio.
	Artikel 36 Organisatie GHOR Het algemeen bestuur voorziet in de instelling en instandhouding van een GHOR middels een verzoek aan de deelnemende gemeenten dit te regelen middels de gemeenschappelijke regeling Regionale Dienst Openbare Gezondheidszorg Hollands Midden.	
	Hoofdstuk 10 De gemeenschappelijke meldkamer	Hoofdstuk 10 Meldkamerfunctie
	Artikel 37 Taak gemeenschappelijke meldkamer 1. De gemeenschappelijke meldkamer is ingesteld en wordt in stand gehouden ten behoeve van de brandweertaak, de geneeskundige hulpverlening, de ambulancezorg en de politietaak, met dien verstande dat de	Artikel 35 Taken meldkamerfunctie 1. De Veiligheidsregio is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de meldkamerfunctie ten behoeve van de brandweertaak en ten behoeve van de rampenbestrijding, de crisisbeheersing en de geneeskundige hulpverlening.

	Regionale Ambulancevoorziening zorg draagt voor het in stand houden van de meldkamer voor de ambulancezorg, als onderdeel van de meldkamer, en dat de korpschef van politie zorg draagt voor het in stand houden van de meldkamer politie, als onderdeel van de gemeenschappelijke meldkamer. 2. De gemeenschappelijke meldkamer is belast met het ontvangen, registreren en beoordelen van alle acute hulpaanvragen ten behoeve van de brandweer, de geneeskundige hulpverlening, de ambulancezorg en de politie, het bieden van een adequaat hulpaanbod, en het begeleiden en coördineren van de hulpdiensten.	2. Deze meldkamerfunctie behelst het ontvangen, registreren en beoordelen van meldingen, het bieden van een adequaat hulpaanbod, en het begeleiden en coördineren van de hulpdiensten. 3. De Veiligheidsregio is verantwoordelijk voor de organisatie, operationele aansturing en wijze van invulling van de operationele prestaties van meldkamerfunctie ten behoeve van de brandweertaak. 4. De Veiligheidsregio is –zodra is vastgesteld dat is voldaan aan de criteria voor grootschalige alarmering– verantwoordelijk om binnen vijf minuten op grond van de beschikbare gegevens, een zo volledig mogelijke beschrijving van het incident te geven. 5. Met betrekking tot de inhoudelijke verantwoordelijkheid voor de meldkamerfunctie, zoals omschreven in het derde en het vierde lid, hebben de Veiligheidsregio, de regionale eenheid van de politie en de regionale ambulancevoorziening een verplichting zich in te spannen voor een zo groot mogelijke integrale samenwerking op de meldkamers.
	Artikel 38 Directeur gemeenschappelijke meldkamer 1.De gemeenschappelijke meldkamer staat onder leiding van een directeur. 2.Het algemeen bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directeur gemeenschappelijke meldkamer na overleg met het met bestuur van de regionale Ambulancevoorziening en de door de korpschef daartoe aangewezen ambtenaar van politie. 3.De directeur gemeenschappelijke meldkamer is verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur en rapporteert periodiek over de wijze	

	waarop de gemeenschappelijke meldkamer functioneert. 4.De directeur gemeenschappelijke meldkamer heeft instemmingsrecht bij het aanstellen en aangesteld houden van personeel van de gemeenschappelijke meldkamer. 5.Het algemeen bestuur stelt voor de directeur gemeenschappelijke meldkamer een instructie vast.	
	Artikel 39 Afspraken met politie en Regionale Ambulancevoorziening 1. Het algemeen bestuur, de korpschef en de hoofdofficier van Justitie sluiten een convenant met betrekking tot de meldkamerfunctie waarin in ieder geval afspraken zijn gemaakt over de locatie, het beleid en beheer, de financiën, de prestaties, de ondersteunende systemen en de samenwerking van politie met brandweer, geneeskundige hulpverlening en ambulancezorg in de meldkamer. 2. Het algemeen bestuur kan eisen vaststellen waaraan de Regionale Ambulancevoorziening met betrekking tot de meldkamer voor de daadwerkelijke ambulancezorg met voldoen. De eisen kunnen betrekking hebben op de locatie, het beleid en beheer, de financiën, de prestaties, de ondersteunende systemen, de voorbereiding op en het daadwerkelijk optreden bij ongevallen, rampen en crises en de samenwerking van ambulancezorg met brandweer, geneeskundige hulpverlening en politie in de meldkamer.	Artikel 36 Afspraken met politie en Regionale Ambulancevoorziening 1. Het algemeen bestuur, de korpschef en de hoofdofficier van justitie sluiten een convenant met betrekking tot de meldkamerfunctie waarin in ieder geval afspraken zijn gemaakt over de locatie, het beleid en beheer, de financiën, de prestaties, de ondersteunende systemen en de samenwerking van politie met brandweer, geneeskundige hulpverlening en ambulancezorg in de meldkamer. 2. Het algemeen bestuur kan eisen vaststellen waaraan de Regionale Ambulancevoorziening met betrekking tot de meldkamer voor de daadwerkelijke ambulancezorg met voldoen. De eisen kunnen betrekking hebben op de locatie, het beleid en beheer, de financiën, de prestaties, de ondersteunende systemen, de voorbereiding op en het daadwerkelijk optreden bij ongevallen, rampen en crises en de samenwerking van ambulancezorg met brandweer, geneeskundige hulpverlening en politie in de meldkamer.
	Artikel 40 De coördinerend functionaris	Artikel 37 De coördinerend functionaris

	1. De coördinerend functionaris is belast met de coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of crisis. 2. Het algemeen bestuur benoemt, schorst en ontslaat de coördinerend functionaris. 3. De coördinerend functionaris is verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur. 4. De coördinerend functionaris geeft leiding aan het Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing. 5. Het algemeen bestuur stelt voor de coördinerend functionaris een instructie vast.	1. De coördinerend functionaris is belast met de coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of crisis. 2. Het algemeen bestuur benoemt, schorst en ontslaat de coördinerend functionaris. 3. De coördinerend functionaris is verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur. 4. De coördinerend functionaris geeft leiding aan het Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing.
	Artikel 41 Het Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing Het Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing ondersteunt de coördinerend functionaris.	Artikel 38 Het Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing Het Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing ondersteunt de coördinerend functionaris.
	Artikel 42 Samenstelling van de veiligheidsdirectie 1. Er is een veiligheidsdirectie. 2. De leden van de veiligheidsdirectie zijn: a. de commandant van de regionale brandweer, tevens directeur Veiligheidsregio; b. de directeur publieke gezondheid; c. de coördinerend functionaris; d. de politiefchef. 3. De directeur Veiligheidsregio is voorzitter van de veiligheidsdirectie. 4. De leden van de veiligheidsdirectie kunnen zich ter vergadering laten vervangen door hun plaatsvervanger. 5. Het algemeen bestuur stelt voor de veiligheidsdirectie een instructie vast.	Artikel 39 Samenstelling van de veiligheidsdirectie 1. Er is een veiligheidsdirectie. 2. De leden van de veiligheidsdirectie zijn: a. de commandant van de regionale brandweer, tevens directeur Veiligheidsregio; b. de directeur publieke gezondheid; c. de coördinerend functionaris; d. de politiefchef. 3. De directeur Veiligheidsregio is voorzitter van de veiligheidsdirectie. 4. De leden van de veiligheidsdirectie kunnen zich ter vergadering laten vervangen door hun plaatsvervanger. 5. Het algemeen bestuur stelt voor de veiligheidsdirectie een instructie vast.

	Artikel 43 Taken van de veiligheidsdirectie De veiligheidsdirectie is belast met de multidisciplinaire afstemming en coördinatie van de voorbereiding op de rampenbestrijding en crisisbeheersing, bereidt de vergaderingen van het dagelijks bestuur op deze onderwerpen voor en fungeert als primair adviesorgaan van het algemeen bestuur dienaangaande.	Artikel 40 Taken van de veiligheidsdirectie De veiligheidsdirectie is belast met de multidisciplinaire afstemming en coördinatie van de voorbereiding op de rampenbestrijding en crisisbeheersing, bereidt de vergaderingen van het dagelijks bestuur op deze onderwerpen voor en fungeert als primair adviesorgaan van het algemeen bestuur dienaangaande.
	Hoofdstuk 13 De secretaris en het Veiligheidsbureau	Hoofdstuk 13 De secretaris
	Artikel 44 De secretaris 1. De directeur Veiligheidsregio is tevens secretaris. 2. De secretaris staat het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur, de commissies en de voorzitter bij de uitoefening van hun taak terzijde. 3. Alle stukken die van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur uitgaan, worden door de secretaris mede ondertekend. 4. De secretaris is secretaris van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur. 5. De secretaris woont de vergaderingen bij van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur. In deze vergaderingen heeft hij een adviserende stem. 6. Het algemeen bestuur benoemt, schorst en ontslaat de secretaris. 7. De secretaris is verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur. 8. Het algemeen bestuur stelt voor de secretaris een instructie vast.	Artikel 41 De secretaris 1. De directeur Veiligheidsregio is tevens secretaris. 2. De secretaris staat het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur, de commissies en de voorzitter bij de uitoefening van hun taak terzijde. 3. Alle stukken die van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur uitgaan, worden door de secretaris mede ondertekend. 4. De secretaris is secretaris van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur. 5. De secretaris woont de vergaderingen bij van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur. In deze vergaderingen heeft hij een adviserende stem. 6. Het algemeen bestuur benoemt, schorst en ontslaat de secretaris. 7. De secretaris is verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur.
	Artikel 45 Het Veiligheidsbureau	

	Het Veiligheidsbureau ondersteunt de secretaris en de directeur Veiligheidsregio.	
	Artikel 46 Samenhangende taakuitvoering met de politie 1. Het algemeen bestuur, de korpschef en de hoofdofficier van Justitie sluiten een convenant met het oog op de multidisciplinaire samenwerking bij en de voorbereiding op branden, rampen en crises. 2. Het convenant heeft in ieder geval betrekking op de samenwerking in de Veiligheidsdirectie, de meldkamerfunctie, de informatievoorziening en informatie-uitwisseling, het multidisciplinair oefenen en de operationele prestaties van de politie bij rampen en crises.	Artikel 42 Samenhangende taakuitvoering met de politie 1. Het algemeen bestuur, de korpschef en de hoofdofficier van justitie sluiten een convenant met het oog op de multidisciplinaire samenwerking bij en de voorbereiding op branden, rampen en crises. 2. Het convenant heeft in ieder geval betrekking op de samenwerking in de Veiligheidsdirectie, de meldkamerfunctie, de informatievoorziening en informatie-uitwisseling, het multidisciplinair oefenen en de operationele prestaties van de politie bij rampen en crises.
	Artikel 47 Verordeningen 1. Het algemeen bestuur stelt bij verordening de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie vast, hierna te noemen de financiële verordening. In deze verordening wordt benoemd welke programma's worden gevoerd. Op deze regels is artikel 212 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing. 2. Het algemeen bestuur legt in de financiële verordening vast welke verdeelsteutel(s) per programma wordt gehanteerd bij het opstellen van de ontwerp-programmabegroting. 3. Het algemeen bestuur regelt in de financiële verordening de wijze van vorming en besteding alsmede de minimale omvang en de hoogte van de plafonds van de reserves van het openbaar lichaam. 4. Het algemeen bestuur stelt bij verordening regels vast voor de controle op het financiële beheer en op de inrichting van de financiële organisatie, hierna te noemen de	Artikel 43 Verordeningen 1. Conform artikel 212 Gemeentewet, stelt het algemeen bestuur bij verordening de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie vast, hierna te noemen Verordening financieel beleid, beheer en organisatie. Deze verordening waarborgt dat aan de eisen van rechtmatigheid, verantwoording en controle wordt voldaan. 2. Het algemeen bestuur legt in de financiële verordening vast welke verdeelsteutel(s) per programma wordt gehanteerd bij het opstellen van de ontwerp-programmabegroting. 3. Conform artikel 213 Gemeentewet, stelt het algemeen bestuur bij verordening regels vast voor de controle op het financiële beheer en op de inrichting van de financiële organisatie. Deze verordening waarborgt dat de rechtmatigheid van het financiële beheer en van de inrichting van de financiële organisatie wordt getoetst. 4. Het algemeen bestuur stelt bij verordening richtlijnen en regels voor de organisatie vast ten aanzien van de treasury op het gebied van

	controleverordening. Op deze regels is artikel 213 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing. 5. Het algemeen bestuur stelt bij verordening richtlijnen en regels voor de organisatie vast ten aanzien van de treasury op het gebied van uitzettingen, financieringen en garanties. Op deze regels is hetgeen bepaald is in de Wet FIDO van overeenkomstige toepassing.	uitzettingen, financieringen en garanties. Op deze regels is hetgeen bepaald is in de Wet financiering decentrale overheden van overeenkomstige toepassing.
	Artikel 48 Begrotingsprocedure 1. Het dagelijks bestuur zendt uiterlijk zes weken voorafgaand aan het tijdstip waarop de ontwerpbegroting aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, de ontwerpbegroting voor het komende kalenderjaar, vergezeld van toelichting, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten. 2. De ontwerpbegroting wordt door de zorg van de besturen van de deelnemende gemeenten voor eenieder ter inzage gelegd en tegen betaling van de kosten algemeen verkrijgbaar gesteld. Artikel 190, tweede en derde lid, van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing. 3. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen binnen zes weken na toezending bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren, waarin deze zienswijzen zijn vervat, bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden. 4. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast voor 1 juli van het jaar, voorafgaande aan dat, waarvoor de begroting moet dienen. 5. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling doch in ieder geval voor 15 juli aan gedeputeerde staten. 6. Het dagelijks bestuur zendt het besluit tot vaststelling van de begroting binnen twee weken	Artikel 44 Begrotingsprocedure 1. Het dagelijks bestuur zendt uiterlijk twaalf weken voorafgaand aan het tijdstip waarop de ontwerpbegroting aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, de ontwerpbegroting voor het komende kalenderjaar, vergezeld van toelichting, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten. 2. De ontwerpbegroting wordt door de zorg van de besturen van de deelnemende gemeenten voor eenieder ter inzage gelegd en tegen betaling van de kosten algemeen verkrijgbaar gesteld. Artikel 190, tweede en derde lid, van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing. 3. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen binnen twaalf weken na toezending bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren, waarin deze zienswijzen zijn vervat, bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden. 4. Het dagelijks bestuur stelt de raden van de deelnemende gemeenten voorafgaande aan het vaststellen van de begroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, bedoeld in het derde lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt. 5. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast vóór 1 september van het jaar, voorafgaande aan dat, waarvoor de begroting moet dienen. Terstond na de vaststelling zendt het algemeen bestuur de begroting aan de raden van de

na de vaststelling aan de raden van de deelnemende gemeenten en geeft daarin aan of en zo ja op welke onderdelen is afgeweken van de eerder aangeboden ontwerp-programmabegroting. 7. Een begrotingswijziging wordt afgehandeld volgens de leden één tot en met zes van dit artikel, tenzij de wijziging van baten en/of lasten het gevolg is van: . het uitvoeren van projecten voor derden en de uitvoering daarvan resultaatneutraal (saldo van baten en lasten is nul) voor het openbaar lichaam geschiedt; a. het uitvoeren van markttaken en de uitvoering daarvan minimaal resultaatneutraal voor het openbaar lichaam geschiedt; b. het uitvoeren van aanvullende diensten en de uitvoering daarvan minimaal resultaatneutraal voor het openbaar lichaam geschiedt; c. wijziging van de bekostiging van het rijk en de verdere uitvoering van het betreffende product minimaal resultaatneutraal voor het openbaar lichaam geschiedt; d. wijziging van de bekostiging door zorgverzekeraars en de verdere uitvoering van het betreffende product minimaal resultaatneutraal voor het openbaar lichaam geschiedt; e. besluiten ter zake van begrotingsoverschrijdingen van niet meer dan 1% van het begrotingstotaal per programma, waarbij gehandeld is conform het controleprotocol; f. niet in de begroting opgenomen verplichtingen, zoals vermeld in de financiële verordening, voor zover deze voor het openbaar lichaam resultaatneutraal verlopen; g. van uitgaven die ten laste worden gebracht van een reserve of voorziening.	deelnemende gemeenten, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen. 6. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling doch in ieder geval vóór 15 september van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten. 7. Het dagelijks bestuur zendt het besluit tot vaststelling van de begroting binnen twee weken na de vaststelling aan de raden van de deelnemende gemeenten en geeft daarin aan of en zo ja op welke onderdelen is afgeweken van de eerder aangeboden ontwerp-programmabegroting. 8. Een begrotingswijziging wordt afgehandeld volgens de leden één tot en met zeven van dit artikel, tenzij de wijziging van baten en/of lasten het gevolg is van: a. het uitvoeren van projecten voor derden en de uitvoering daarvan resultaatneutraal (saldo van baten en lasten is nul) voor de Veiligheidsregio geschiedt; b. het uitvoeren van markttaken en de uitvoering daarvan minimaal resultaatneutraal voor de Veiligheidsregio geschiedt; c. het uitvoeren van aanvullende diensten en de uitvoering daarvan minimaal resultaatneutraal voor de Veiligheidsregio geschiedt; d. wijziging van de bekostiging van het rijk en de verdere uitvoering van het betreffende product minimaal resultaatneutraal voor de Veiligheidsregio geschiedt; e. wijziging van de bekostiging door zorgverzekeraars en de verdere uitvoering van het betreffende product minimaal resultaatneutraal voor de Veiligheidsregio geschiedt; f. besluiten ter zake van begrotingsoverschrijdingen van niet meer dan 1% van het begrotingstotaal per programma, waarbij gehandeld is conform het controleprotocol;
---	---

	8. De begrotingswijzigingen met een resultaatneutraal karakter als bedoeld in lid zeven worden vastgesteld door het algemeen bestuur	g. niet in de begroting opgenomen verplichtingen, zoals vermeld in de financiële verordening, voor zover deze voor de Veiligheidsregio resultaatneutraal verlopen; h. van uitgaven die ten laste worden gebracht van een reserve of voorziening. 9. De begrotingswijzigingen met een resultaatneutraal karakter als bedoeld in lid acht worden vastgesteld door het algemeen bestuur.
	Artikel 49 Bijdragen van het Rijk en de gemeenten 1. In de programmabegroting wordt tenminste aangegeven welke bijdrage van het Rijk wordt ontvangen en welke bijdrage elke deelnemende gemeente verschuldigd is voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft. 2. Het dagelijks bestuur stemt voor zover als mogelijk de methodiek voor het jaarlijks aanpassen van de loon- en prijsindexen af met de besturen van de andere gemeenschappelijke regelingen in Hollands Midden. 3. Bij de berekening van de gemeentelijke bijdrage wordt rekening gehouden met bijdragen van het rijk en van andere organisaties. 4. Vervallen. 5. Vervallen. 6. De gemeenten die de gemeentelijke brandweerkorpsen hebben geregionaliseerd blijven verantwoordelijk voor de door hen ten tijde van de instelling van de geregionaliseerde brandweer verstrekte feitelijke gegevens, financiële opstellingen, personeelsgegevens of anderszins. Ingeval blijkt dat sprake is van onverwachte gebreken of andere tekortkomingen in het kader van huisvesting, materiaal, materieel, personeel of anderszins, zullen de hieraan verbonden kosten voor rekening komen van de betreffende gemeente waar dit betrekking op heeft.	Artikel 45 Bijdragen van het Rijk en de gemeenten 1. In de programmabegroting wordt tenminste aangegeven welke bijdrage van het Rijk wordt ontvangen en welke bijdrage elke deelnemende gemeente verschuldigd is voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft. 2. Het dagelijks bestuur stemt voor zover als mogelijk de methodiek voor het jaarlijks aanpassen van de loon- en prijsindexen af met de besturen van de andere gemeenschappelijke regelingen in Hollands Midden. 3. Bij de berekening van de gemeentelijke bijdrage wordt rekening gehouden met bijdragen van het rijk en van andere organisaties. 4. De deelnemende gemeenten betalen bij wijze van voorschot jaarlijks voor 15 januari en 1 juli telkens de helft van de verschuldigde bijdrage.

	7. De deelnemende gemeenten betalen bij wijze van voorschot jaarlijks voor 15 januari en 1 juli telkens de helft van de verschuldigde bijdrage. 8. Indien zich een substantiële verandering in de doeluitkering rampenbestrijding voordoet waardoor de financiering van óf de veiligheidsregio óf de uitvoering van taken van de geneeskundige hulpverlening bij de Regionale Dienst Openbare Gezondheid Hollands Midden in het geding komen treedt het bestuur in overleg met het bestuur van de Regionale Dienst Openbare Gezondheid Hollands Midden om tot een afgestemd voorstel voor een oplossing te komen aan de deelnemende gemeenten.	
	Artikel 50 Jaarbericht 1. Het dagelijks bestuur biedt het jaarbericht over het afgelopen jaar, onder toevoeging van een verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van het jaarbericht en van hetgeen het dagelijks bestuur te zijner verantwoording dienstig acht, met alle bijbehorende bescheiden jaarlijks voor 1 juni ter vaststelling aan het algemeen bestuur aan. 2. Het algemeen bestuur stelt het jaarbericht vast voor 1 juli, volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft. 3. Het jaarbericht wordt binnen twee weken, doch in ieder geval voor 15 juli, met alle bijbehorende stukken aan gedeputeerde staten aangeboden. 4. Vaststelling van het jaarbericht strekt het dagelijks bestuur tot décharge, behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrifte of andere onregelmatigheden. 5. Het dagelijks bestuur zendt het jaarbericht binnen twee weken na vaststelling aan de raden van de deelnemende gemeenten.	Artikel 46 Jaarrekening 1. Het dagelijks bestuur biedt de jaarrekening over het afgelopen jaar, onder toevoeging van een verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de jaarrekening en van hetgeen het dagelijks bestuur te zijner verantwoording dienstig acht, met alle bijbehorende bescheiden jaarlijks vóór 1 juni ter vaststelling aan het algemeen bestuur aan. 2. Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening vast vóór 1 juli, volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft. 3. De jaarrekening wordt binnen twee weken, doch in ieder geval vóór 15 juli, met alle bijbehorende stukken aan gedeputeerde staten aangeboden. 4. Vaststelling van de jaarrekening strekt het dagelijks bestuur tot décharge, behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrifte of andere onregelmatigheden. 5. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling aan de raden van de deelnemende gemeenten.
	Artikel 51 Waarborg / Garantstelling	Artikel 47 Waarborg / Garantstelling

	1. De deelnemende gemeenten dragen er zorg voor dat de Veiligheidsregio te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan zijn verplichtingen te kunnen voldoen. 2. Indien aan het algemeen bestuur blijkt dat een deelnemer weigert deze uitgaven in de begroting op te nemen, doet het algemeen bestuur onverwijld aan gedeputeerde staten het verzoek over te gaan tot toepassing van artikel 194 en 195 Gemeentewet. 3. De aan deze regeling deelnemende gemeenten waarborgen dan wel stellen zich garant tegen de Veiligheidsregio voor betaling van rente en aflossing van door de Veiligheidsregio aangegane leningen en voor dekking van eventuele exploitatie- of begrotingstekorten van de Veiligheidsregio. Een en ander vindt plaats binnen de door het algemeen bestuur vastgestelde kaders en procedures.	1. De deelnemende gemeenten dragen er zorg voor dat de Veiligheidsregio te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan zijn verplichtingen te kunnen voldoen. 2. Indien aan het algemeen bestuur blijkt dat een deelnemer weigert deze uitgaven in de begroting op te nemen, doet het algemeen bestuur onverwijld aan gedeputeerde staten het verzoek over te gaan tot toepassing van artikel 194 en 195 Gemeentewet. 3. De aan deze regeling deelnemende gemeenten waarborgen dan wel stellen zich garant tegen de Veiligheidsregio voor betaling van rente en aflossing van door de Veiligheidsregio aangegane leningen en voor dekking van eventuele exploitatie- of begrotingstekorten van de Veiligheidsregio. Een en ander vindt plaats binnen de door het algemeen bestuur vastgestelde kaders en procedures.
	Artikel 52 Kostenevaluatie / Visitatie 1. Het algemeen bestuur stelt eenmaal in de drie jaar een kostenevaluatie vast. Bij de kostenevaluatie wordt in ieder geval een vergelijking gemaakt met de gegevens betreffende de kosten van andere veiligheidsregio's. 2. Het algemeen bestuur laat eenmaal in de vijf jaar een visitatie door een visitatiecommissie verrichten.	Artikel 48 Kostenevaluatie / Visitatie 1. Het algemeen bestuur stelt eenmaal in de drie jaar een kostenevaluatie vast. Bij de kostenevaluatie wordt in ieder geval een vergelijking gemaakt met de gegevens betreffende de kosten van andere veiligheidsregio's. 2. Het algemeen bestuur laat eenmaal in de vijf jaar een visitatie door een visitatiecommissie verrichten.
	Artikel 53 Het archief 1. Het algemeen bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden van de Veiligheidsregio, in overeenstemming met een door dit bestuur vast te stellen regeling. 2. De secretaris is belast met feitelijke beheer van de archiefbescheiden, bedoeld in het eerste lid, overeenkomstig de door het algemeen bestuur vast te stellen regeling.	Artikel 49 Het archief 1. Het algemeen bestuur stelt overeenkomstig de Archiefwet 1995 regels vast betreffende de wijze waarop zorg wordt gedragen voor de archiefbescheiden van de organen van de Veiligheidsregio. 2. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden.

	3. Voor de bewaring van de op grond van de Archiefwet 1995 over te brengen archiefbescheiden is de archiefbewaarplaats van de gemeente Leiden aangewezen. 4. De beheerder van de archiefbewaarplaats van de gemeente Leiden oefent toezicht uit op het beheer van de archiefbescheiden van de Veiligheidsregio.	3. De secretaris is belast met het beheer van de archiefbescheiden. 4. De kosten, verbonden aan de uitoefening van de in het tweede lid bedoelde zorg, komen ten laste van de Veiligheidsregio. 5. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12, eerste lid en artikel 13, eerste lid van de Archiefwet 1995, over te brengen archiefbescheiden is de archiefbewaarplaats van de gemeente Leiden aangewezen. 6. De beheerder van de archiefbewaarplaats van de gemeente Leiden oefent toezicht uit op het beheer van de archiefbescheiden van de Veiligheidsregio. 7. Bij opheffing van de Veiligheidsregio worden de archiefbescheiden overgebracht naar de archiefbewaarplaats van de gemeente Leiden.
	Artikel 54 Toetreding en uittreding 1. Toetreding van gemeenten tot deze regeling of uittreding uit deze regeling is slechts mogelijk na wijziging van de indeling van gemeenten in regio's zoals bedoeld in de Wet Veiligheidsregio's. 1. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van de toetreding of de uittreding en kan voorwaarden verbinden aan de toetreding of uittreding.	Artikel 50 Toetreding 1. Toetreding tot de gemeenschappelijke regeling is niet mogelijk, tenzij een algemene maatregel van bestuur, als bedoeld in artikel 8 van de Wet veiligheidsregio's, noopt tot toetreding van een of meer bestuursorganen. 2. In geval van toetreding, geschiedt deze nadat de colleges en het bestuursorgaan dat wenst toe te treden daarmee in meerderheid ingestemd hebben, onverminderd het bepaalde in artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Het algemeen bestuur kan vooraf voorwaarden bepalen voor toetreding.
		Artikel 51 Uittreding 1. Uittreding uit de gemeenschappelijke regeling is niet mogelijk, tenzij een algemene maatregel van bestuur, als bedoeld in artikel 8 van de Wet veiligheidsregio's, noopt tot uittreding van een of meer bestuursorganen. 2. Het college dat moet uittreden, doet een verzoek hiertoe aan de voorzitter. De voorzitter

		zendt het verzoek onverwijld aan het algemeen bestuur. 3. Het uittredende college en het dagelijks bestuur doen gezamenlijk een voorstel voor de gevolgen van de uittreding. Het voorstel bevat in elk geval de vergoeding van de berekenbare kosten die rechtstreeks het gevolg zijn van de uittreding. Het voorstel wordt onverwijld aan het algemeen bestuur gezonden. 4. De berekenbare kosten die rechtstreeks het gevolg zijn van de uittreding, komen voor rekening van de uittredende gemeente. Indien er als gevolg van de uittreding personele consequenties zijn, dient daarvoor een sociaal statuut te worden vastgesteld. 5. De uittreding vindt plaats nadat de colleges in meerderheid hebben ingestemd met het voorstel inzake de gevolgen en daarmee de uittreding zelf, waarbij in elk geval het uittredende college moet instemmen. Artikel 1, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is van overeenkomstige toepassing. Indien geen overeenstemming wordt bereikt over de gevolgen van uittreding en daarmee de uittreding zelf, wordt het geschil voorgelegd aan gedeputeerde staten, overeenkomstig artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
	Artikel 55 Wijzigingen 1. Zowel het algemeen bestuur als de besturen van tenminste eenderde van de deelnemende gemeenten kunnen voorstellen doen tot wijziging van de regeling. 2. De regeling kan worden gewijzigd bij een daartoe strekkend besluit van de besturen van tenminste tweederde van de deelnemende gemeenten.	Artikel 52 Wijzigingen 1. Zowel het algemeen bestuur als de besturen van tenminste eenderde van de deelnemende gemeenten kunnen voorstellen doen tot wijziging van de regeling. 2. Artikel 1, lid 2 tot en met 5 Wet gemeenschappelijke regelingen is van toepassing, met dien verstande dat: a. het dagelijks bestuur de ontvangen zienswijzen (of mededelingen tot afzien ervan) doorzendt naar het algemeen bestuur; b. het algemeen bestuur de ontvangen zienswijzen weegt en beziet of deze aanleiding

		geven tot het heroverwegen van het voorstel tot wijziging van de regeling; c. het voorstel tot wijziging van de regeling aan de deelnemende colleges wordt toegezonden met een toelichting op de weging van de zienswijzen. 3. De regeling kan worden gewijzigd bij een daartoe strekkend besluit van de besturen van tenminste tweederde van de deelnemende gemeenten. 4. De gewijzigde regeling wordt bekendgemaakt met toepassing van artikel 57, eerste lid van deze regeling.
	Artikel 56 Opheffing 1. Ingeval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur tot liquidatie en stelt daarvoor de nodige regelen. Hierbij kan van de bepalingen van de regeling worden afgeweken. 2. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de raden van de deelnemende gemeenten gehoord, vastgesteld. 3. Het liquidatieplan voorziet ook in de gevolgen die de beëindiging heeft voor het personeel, de overgebleven middelen en op geld waardeerbare rechten en plichten. 4. Het liquidatieplan geeft regels voor de wijze waarop de deelnemende gemeenten, voor zover het saldo ontoereikend is, zorgdragen voor de nakoming van de verplichtingen van de Veiligheidsregio. 5. Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de liquidatie. 6. Zonodig blijven de organen van de Veiligheidsregio ook na het tijdstip van opheffing in functie, totdat de liquidatie is voltooid.	Artikel 53 Opheffing 1. Ingeval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur tot liquidatie en stelt daarvoor de nodige regelen. Hierbij kan van de bepalingen van de regeling worden afgeweken. 2. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de raden van de deelnemende gemeenten gehoord, vastgesteld. 3. Het liquidatieplan voorziet ook in de gevolgen die de beëindiging heeft voor het personeel, het archief, de overgebleven middelen en op geld waardeerbare rechten en plichten. 4. Het liquidatieplan geeft regels voor de wijze waarop de deelnemende gemeenten, voor zover het saldo ontoereikend is, zorgdragen voor de nakoming van de verplichtingen van de Veiligheidsregio. 5. Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de liquidatie. 6. Zo nodig blijven de organen van de Veiligheidsregio ook na het tijdstip van opheffing in functie, totdat de liquidatie is voltooid.

	Hoofdstuk 18 Geschillen	Hoofdstuk 18 Overige zienswijzen
		Artikel 54 Overige zienswijzen Het bestuur kan, naast de in deze regeling wettelijk verplichte opgenomen zienswijzen, ook aan de raden om een zienswijze vragen op belangrijke bestuurlijke besluiten, wanneer de meerderheid van het algemeen bestuur dat nodig vindt.
		Hoofdstuk 19 Geschillen
	Artikel 57 Geschillen 1. Voordat over een geschil als bedoeld in artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen de beslissing van gedeputeerde staten wordt ingeroepen, legt het algemeen bestuur het geschil voor aan een daartoe door partijen in te stellen geschillencommissie. 2. De geschillencommissie bestaat uit vertegenwoordigers, één aangewezen door elk van de bij het geschil betrokken partijen, alsmede een door deze vertegenwoordigers aangewezen onafhankelijke voorzitter. 3. De geschillencommissie hoort de bij het geschil betrokken besturen. 4. De geschillencommissie brengt aan het algemeen bestuur advies uit over de mogelijkheden partijen tot overeenstemming te brengen.	Artikel 55 Geschillen 1. Voordat over een geschil als bedoeld in artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen de beslissing van gedeputeerde staten wordt ingeroepen, legt het algemeen bestuur het geschil voor aan een daartoe door partijen in te stellen geschillencommissie. 2. De geschillencommissie bestaat uit vertegenwoordigers, één aangewezen door elk van de bij het geschil betrokken partijen, alsmede een door deze vertegenwoordigers aangewezen onafhankelijke voorzitter. 3. De geschillencommissie hoort de bij het geschil betrokken besturen. 4. De geschillencommissie brengt aan het algemeen bestuur advies uit over de mogelijkheden partijen tot overeenstemming te brengen.
	Hoofdstuk 19 Slotbepalingen	Hoofdstuk 20 Slotbepalingen
	Artikel 58 Duur van de regeling De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.	Artikel 56 Duur van de regeling De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

	Artikel 59 Vervanging en inwerkingtreding 1. De regeling wijzigt de per 8 oktober 2010 in werking getreden gewijzigde Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Hollands Midden. 2. De gewijzigde regeling treedt in werking op 1 januari 2014.	Artikel 57 Toezending, bekendmaking, inwerkingtreding en citeertitel 1. Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor de toezending en bekendmaking van deze regeling, als bedoeld in artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen. 2. Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2025. 3. De regeling wordt aangehaald als 'Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Hollands Midden'.
	Artikel 60 Overgangsbepaling Vervallen	
	Artikel 61 Titel De regeling wordt aangehaald als 'Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Hollands Midden'.	