

Vragen o.g.v. artikel 39 Reglement van orde



Datum	19 februari 2023
Steller vragen	Arnold Posthuma
Onderwerp	Betere arbeidsvoorwaarden gemeente- ambtenaren Voorschoten

Al meer dan een half jaar zijn de vakbonden CNV en FNV met Vereniging Nederlandse Gemeente (VNG) in onderhandeling over een nieuwe gemeentelijke CAO. De onderhandelingen verlopen moeizaam. De verschillen tussen de partijen zijn groot.¹ Terwijl in 2022 de gemiddelde inflatie in Nederland 10% bedroeg, wil de VNG niet verder gaan dan een stijging van 5% in 2023, en een stijging van 3% in 2024. Dit bod compenseert de koopkracht volstrekt onvoldoende, met name voor de lagere inkomens bij de gemeenten.

Recent hebben CNV en FNV een gezamenlijk brief gestuurd waarin ze hun ongenoegen uiten over de houding van de VNG.² Er was bovendien volgens de VNG op dit moment ook niets extra's incidenteel mogelijk. Vreemd. Juist in tijden van deze koopkrachtcrisis, is het hard nodig dat ambtenaren direct worden gecompenseerd. Zoals dat bij de Rijksoverheid in juni 2022 ook het geval is geweest.

Verder hebben de vakbond grote kritiek op het feit dat de VNG bij een eventuele loonstijging een onderscheid wil maken tussen reguliere ambtenaren enerzijds en de medewerkers die in een sociale werkvoorziening werken anderzijds. Ook dat onderscheid willen de vakbonden van tafel.

Vorige week hebben de medewerkers van de afdeling Reiniging en Inzameling van de gemeente Voorschoten meegedaan met een actiedag van de gezamenlijke bonden. De PvdA steunt deze actie. Na aanleiding van deze actiedag stelt de PvdA- fractie de volgende vragen (zie: [Reiniging gemeente Voorschoten doet mee met landelijke actiedag | Voorschoten](#)):

1. Door de decentralisatie in 2015 en de uitdagingen van onder meer de energietransitie is het werk van een gemeente uitdagender en nog belangrijker geworden. Welke relatie ziet het College tussen de positie van de gemeenten op de arbeidsmarkt en de opbouw en kwaliteit van de ambtelijke organisatie in Voorschoten?
2. Wat was de inbreng van het College van Voorschoten bij het formuleren van de inzet van onderhandelingen als werkgever?
3. Hoe kijkt het College aan tegen het verloop van het onderhandelingsproces en de specifieke rol van de VNG c.q. het College van Arbeidszaken hierin?
4. Is het College bereid aan het College van Arbeidszaken kenbaar te maken dat er een beter bod voor de gemeenteambtenaren moet komen?
5. Op welke wijze en op welk tijdstip informeert het College de raad over de uitkomsten van het proces?
6. Wat vindt het College van het standpunt dat er een onderscheid wordt gemaakt tussen

¹Eisenpakket: [230029-tabel-cao-gemeenten-nieuw.pdf \(fnv.nl\)](#)

² [FNV vindt brief van de VNG teleurstellend en ongepast - FNV](#)

Vragen o.g.v. artikel 39 Reglement van orde



reguliere ambtenaren en medewerkers die bij een sociale werkvoorziening werken?

Toelichting (indien nodig):

**Toelichting schriftelijk indienen van vragen om inlichtingen.**

Ieder raadslid heeft het recht om vragen te stellen aan het college en de burgemeester. Het college en de burgemeester hebben namelijk een zgn. informatieplicht, zowel actief als passief. Dat is geregeld in de Gemeentewet, artikelen 155, 169 en 180.

Dit betekent niet dat het college en de burgemeester verplicht zijn alle gevraagde informatie te geven. De informatie moet nodig zijn om de raad in staat te stellen zijn taak uit te oefenen.

De wijze van het stellen vragen en de wijze van beantwoorden vereisen een zekere discipline. Enerzijds is het verstandig goed na te denken wat wel of niet wordt gevraagd, want elke vraag genereert werk en daarmee kostbare tijd. Anderzijds moeten het college en de burgemeester verstandig omgaan met de beantwoording, door snel en adequaat te reageren.

Om het proces van vragen stellen en beantwoorden in goede banen te leiden zijn voor de verschillende soorten schriftelijke vragen zgn. formats ontwikkeld. De bedoeling daarvan is dat op de juiste wijze wordt voorgesorteerd en dus niet verschillende soorten vragen en onderwerpen door elkaar gaan lopen. Door de ingediende vragen te registreren per format is er ook een betere regie op de beantwoording.

In de praktijk wordt onderscheid gemaakt tussen:

1. vragen die bedoeld zijn om nadere uitleg/informatie te verkrijgen over agendapunten (meestal raadsvoorstellen) in een aanstaande commissie- of raadsvergadering en;
2. vragen die daar los van staan, vooral politiek-inhoudelijk.
3. Een aparte categorie vormen de verzoeken om informatie zoals bedoeld in de Verordening op de ambtelijke bestand. Het gaat dan om feitelijke informatie van geringe omvang en om documenten die reeds openbaar en dus beschikbaar zijn.

Voor deze drie soorten vragen kennen we drie formats, t.w. resp.:

1. Het format technisch-informatieve vragen over lopende agendapunten
2. Het format schriftelijke vragen o.g.v. artikel 39 Reglement van Orde.
3. Het format vragen op grond van de Verordening ambtelijke bijstand c.a.

Voor het indienen van vragen moet altijd een format worden gebruikt. Alle vragen moeten bij de griffie worden ingediend. Deze zorgt voor doorgeleiding naar het juiste orgaan.