



Stichting De Eendracht | Plan van Aanpak

Bezuinigingsopgave gemeente Gemert-Bakel

Versie 12-8-2014



1. Inleiding

In januari 2014 heeft de commissie van advies van stichting De Eendracht, bestaande uit Rita Vogels, Maarten van Heugten en Will Hankmann, verslag uitgebracht aan het interim-stichtingsbestuur over haar bevindingen. Een openbare versie van de eindrapportage is door het interim-bestuur voor kennisgeving aan het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Gemert-Bakel gestuurd.

Met het opleveren van de eindrapportage is tevens een einde gekomen aan de commissie van advies. De leden Rita Vogels en Maarten van Heugten zijn vervolgens als bestuurslid aangetreden. De voorzitter van het interim-bestuur, Bert Jansen, heeft zijn voorzitterschap in het nieuwe bestuur voortgezet. Dit nieuwe bestuur heeft aan het college toegezegd om in april 2014 een plan van aanpak aan te bieden, waarin wordt beschreven in hoeverre en op welke manier invulling kan worden gegeven aan de door de raad opgelegde bezuinigingsopgave.

Dit plan van aanpak begint met een korte probleemschets in hoofdstuk 2. Daarin worden de verschillende knelpunten binnen de stichting en het uitvoeren van haar taken benoemd. Waar mogelijk zijn de knelpunten zoveel mogelijk gekwantificeerd. Daarmee wordt de problematiek, zoals al beschreven in het eindrapport van de commissie van advies, verder geconcretiseerd.

Hoofdstuk 3 geeft een beschrijving van de stand van zaken: welke acties hebben er tussen januari en april plaatsgevonden? Waar staan we nu als stichting?

Vervolgens wordt in het vierde hoofdstuk een stip op de horizon geschetst. Waar staat De Eendracht voor (missie) en wat kan en wil De Eendracht in de toekomst zijn (visie)?

Hoofdstuk 5 vormt het daadwerkelijke plan van aanpak, in feite de strategie die volgt uit de missie en visie. Hierin staat beschreven in

welke mate wij verwachten invulling te kunnen geven aan de bezuinigingsopgave, en hoe wij dat willen gaan doen. Om het plan van aanpak op te stellen is ook input verkregen van personeel en vrijwilligers. Daar leven nog veel meer ideeën die niet allemaal concreet in het plan van aanpak zijn meegenomen, maar die wel zullen worden overwogen bij de verdere uitvoering van het plan van aanpak.

Wij eindigen dit plan met een voorstel. Ons verzoek aan het college is om te overwegen om dit voorstel voor te leggen aan de gemeenteraad. Dit voorstel biedt ons de ruimte om de nodige veranderingen door te voeren.

2. Probleemschets

2.1 Financiën

2.1.1 Subsidie

Op 12 december 2012 heeft de gemeenteraad besloten tot een bezuinigingsopgave oplopend naar een structureel bedrag van € 50.000,- in 2015. Daarnaast heeft in de periode 2011-2013 al een subsidiekorting van 10% plaatsgevonden.

In 2010 bedroeg het subsidiebedrag dat is uitbetaald aan stichting De Eendracht (exclusief verrekening van geldleningen en huur) € 228.205,82. In 2015 zal het subsidiebedrag, als gevolg van de genomen besluiten van de gemeenteraad, nog € 155.722,49 bedragen. In totaal komt de bezuiniging over de periode 2011-2015 uit op € 72.483,33. Een toelichting vindt u in de tabel op de volgende pagina.

Jaar	Toelichting	Mutatie	Subsidie
2009	Subsidiebedrag		€ 224.833,32
2010	Indexering 1,5%	€ 3.372,50	
2010	Subsidiebedrag		€ 228.205,82
2011	Korting 5% t.o.v. 2009	€ 11.241,67-	
2011	Subsidiebedrag		€ 216.964,15
2012	Korting 2,5% t.o.v. 2009	€ 5.620,83-	
2012	Subsidiebedrag		€ 211.343,32
2013	Korting 2,5% t.o.v. 2009	€ 5.620,83-	
2013	Korting programmaraad	€ 9.664,18-	
2013	Subsidiebedrag		€ 196.058,31
2014	Korting opl. € 25.000,-	€ 15.335,82-	
2014	Subsidiebedrag		€ 180.722,49
2015	Korting opl. € 50.000,-	€ 25.000,00-	
2015	Subsidiebedrag		€ 155.722,49

Tabel 1 Ontwikkeling subsidiebedrag 2009-2015

2.1.2 Resultaat 2012 en 2013

In 2012 heeft de stichting nog een positief resultaat behaald van € 20.000,-.

In 2013 zijn de totale inkomsten gedaald met € 45.000,- en is er sprake van diverse kostenstijgingen, waaronder ook enkele eenmalige kosten. Er is sprake van een operationeel verlies van € 97.000,-. Doordat dit voor een deel wordt gecompenseerd door bijzondere baten, resteert per saldo een verlies van € 56.000 over 2013.

Voor een uitgebreide toelichting hierop verwijzen wij u naar de begeleidende brief van dit plan van aanpak, en naar de jaarrekeningen 2012 en 2013.

2.1.3 Begroting 2014 en 2015

In de begroting voor de jaren 2014 en 2015 is de structurele subsidiekorting van € 50.000,- doorgevoerd. Daarnaast is aangenomen dat de bibliotheek met ingang van 2015 in De Eendracht zal zijn gevestigd. Ook de (geplande) veranderingen zoals genoemd in hoofdstuk 5 van dit plan van aanpak, zijn verwerkt in de begroting.

Al met al zal het resultaat zonder verdere maatregelen zowel in 2014 als in 2015 negatief zijn. Het vermogen, dat ultimo 2013 € 60.000,- negatief bedraagt, zal daardoor verder dalen. Zonder bijzondere ondersteuningsmaatregelen is het voortbestaan van De Eendracht niet langer mogelijk.

Voor een uitgebreide toelichting hierop verwijzen wij u naar de begeleidende brief van dit plan van aanpak, en naar de begroting voor de jaren 2014-2015.

2.2 Personeel en organisatie

Het bestuur moet serieus betrokken zijn bij en met de Gemert-Bakelse gemeenschap en De Eendracht. Het bestuur is evenwichtig samengesteld waarbij er voldoende feeling is met alle disciplines die in De Eendracht voorkomen.

Het bestuur draagt er zorg voor dat er een heldere en open communicatiestructuur met de gemeente ontstaat en in stand wordt gehouden, zowel organisatorisch als financieel.

Er zijn duidelijke afspraken m.b.t. de taakverdeling van alle bestuursleden, incl. verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Deze zijn duidelijk met het personeel afgestemd.

Het bestuur functioneert als directie van De Eendracht. Dit houdt in dat er korte lijnen zijn naar alle relevante uitvoeringstaken binnen De Eendracht i.c. de uitvoerende manager.

Concreet betekent dit directe bemoeienis met afstemming dan wel in samenspraak met de uitvoerende manager over theaterzaken (samenstelling programma, artiestenwerving), horeca, verhuur van ruimtes etc.

Het voorgaande onderwerp impliceert dat elk bestuurslid binnen zijn of haar verantwoordelijkheden / bevoegdheden zo intensief als nodig contact onderhoudt met de uitvoerende manager

Het bestuur en de uitvoerende manager zijn verantwoordelijk voor een goede communicatie met alle personeelsleden van De Eendracht. Er worden regelmatig personeelsbesprekingen gehouden, waarbij tenminste 1, maar met voorkeur 2 bestuursleden aanwezig zijn. Deze besprekingen vinden plaats aan de hand van een van te voren opgestelde agenda, waaraan eenieder aan het begin van de bespreking agendapunten kan toevoegen. Bovendien worden er notulen van elke bespreking gemaakt.

Het bestuur dient de hiërarchische verhoudingen binnen het personeel duidelijk te stellen. De verantwoordelijkheden / bevoegdheden van de personeelsleden worden daarbij helder omschreven.

Het bestuur houdt jaarlijks met de uitvoerende manager een functioneringsgesprek. Het bestuur ziet intensief toe op zowel de kwaliteit als de kwantiteit van de producten van De Eendracht. Bovendien bewaakt ze zorgvuldig de klantvriendelijkheid van het personeel. In dit kader zal het Bestuur zich ook maximaal inzetten voor vernieuwing van het beleid, en het uitwerken van de mogelijkheden om extra inkomsten te verwerven.

2.3 Theater

De inkomsten uit de voorstellingen zijn in 2013 dramatisch gedaald. Voor het 1e halfjaar van 2014 is het programma nog vastgelegd door het vorige bestuur. In het theaterprogramma 2014-2015 zijn wijzigingen aangebracht met als uitgangspunt om de verliezen op de voorstellingen terug te brengen tot nul.

2.4 Zaalverhuur

Er is op dit moment geen duidelijk beleid voor het verhuren van zalen. De tarieven voor zaalhuur zijn niet transparant en verschillen per huurder. Er worden bilateraal afspraken gemaakt met iedere huurder.

De tarieven zijn de laatste drie jaar niet meer aangepast. Bij de gemeente is inmiddels een verzoek ingediend om een uitspraak te doen over de eenduidigheid van tarieven, waarbij al dan niet een korting kan worden gegeven op de huur die dan gecompenseerd kan worden door aanvullende subsidie voor derving huurinkomsten.

2.5 Vaste gebruikers

De vaste gebruikers (de Knutselmolen, de Bunker en de biljartclub) betalen momenteel geen huur, terwijl De Eendracht hiervoor wel de huisvestingslasten zoals energie moet betalen. Een reëel huurbedrag voor deze partijen zou € 20.000,- zijn.

2.6 Bar / horeca

Ook de barinkomsten zijn in 2013 fors gedaald. Er geldt op dit moment een gereduceerd tarief voor een oudere doelgroep. De barfunctie kan beter worden benut. Hiervoor is ook eenduidigheid in tarieven aangebracht.

3. Stand van zaken

3.1 Personele veranderingen

Per 1 februari 2014 heeft de manager van het activiteitencentrum gebruikgemaakt van een regeling om met keuzepensioen te gaan. De functie wordt op interim-basis ingevuld tot en met 31 augustus 2014, voor 18 uur per week.

Voor de structuur van het management van “De Eendracht” hebben we gekozen voor:

1. Bedrijfsleider (betaalde functie 12 uur p.w.)
2. Assistent bedrijfsleider/hoofd horeca (betaalde functie 40 uur p.w.)
3. Voorzitter programmaraad (onbetaalde functie vrijwilligersvergoeding circa 10 tot 15 uur p.w.)

Als bedrijfsleider hebben wij aangesteld Rita Vogels voor de periode 01-09-2014 tot 01-09-2015. Deze baan gaat zij combineren met haar baan voor 28 uur bij Kunstlokaal. Vanaf 01-09-2014 maakt zij geen deel meer uit van het stichtingsbestuur van “De Eendracht” omdat de functie lid van het bestuur en bedrijfsleider onverenigbaar is vanwege de gezagsverhouding.

Als assistent bedrijfsleider/hoofd horeca hebben wij aangesteld Bart van Schijndel voor de periode 01-09-2014 tot 01-09-2015. Door het volledige dienstverband van Bart is de continuïteit in management gewaarborgd. De afgelopen periode, na het vertrek van Alice Mittendorf is al min of meer door Rita en Bart op deze manier gewerkt. Deze oplossing lijkt ons werkbaar en we zullen tussentijds bezien of er aanpassingen in rollen en taken dienen plaats te vinden.

Ton Manders is bereid om de taak voorzitter van de programmaraad op zich te nemen en wij hebben hem eveneens aangesteld voor de periode 01-09-2014 tot 01-09-2015. Wij zijn verheugd dat Ton deze taak op onbetaalde basis op zich wil nemen.

Rita, Bart en Ton zullen vanuit hun verantwoordelijkheid de bestuursvergaderingen bijwonen om de lijnen zo kort mogelijk te houden.

M.i.v. 16 juni heeft de huidige technisch medewerker afscheid van De Eendracht.

Het bestuur heeft besloten om voor de periode 01-09-2014 tot 01-09-2015 te gaan werken met een poule van ZZP-ers en vrijwilligers.

De poule van ZZP-ers (voortkomend uit de groep vrijwilligers) zal zich bij activiteiten laten assisteren door vrijwilligers. Maandelijks zullen we aan tafel zitten om te bezien hoe zaken lopen, waar bijsturingen plaats moeten vinden, worden alle afspraken zoals overeengekomen op de juiste wijze ingevuld.

De poule ZZP techniek bestaat uit: Marijn Bekkers, Patrick Derksen, Niels van Asseldonk, Stijn de Jong, Rens Vereijken, René Derksen en Wouter Wessels.

In overleg met de poule en vrijwilligers verdelen we aan de hand van het programma de activiteiten. Als de verdeling definitief is worden alle gebruikers hierover geïnformeerd.

Als bestuur hebben wij vertrouwen in de oplossingen zoals die nu voorliggen omdat deze in samenspraak met vrijwilligers zijn ontstaan.

In algemene wordt momenteel gewerkt aan taakomschrijvingen van de diverse functies binnen De Eendracht. De werkroosters worden herzien.

3.2 Verkenning inpassing bibliotheek en verdere samenwerking

Samen met Bibliotheek De Lage Beemden en de gemeente Gemert-Bakel worden de mogelijkheden verkend om de bibliotheekvestiging aan het Gerardusplein te verplaatsen naar De

Eendracht. Een architect (MAS Architectuur) heeft een in onze ogen realiseerbare optie verder uitgewerkt. Het ontwerp en bijbehorende elementenbegroting worden u gescheiden aangeboden en vormen geen onderdeel van dit plan van aanpak.

Wanneer de bibliotheek daadwerkelijk in De Eendracht kan worden gevestigd, levert dit De Eendracht maximaal € 25.000,- structureel aan extra huurinkomsten op. Het werkelijke bedrag moet tijdens het project nog worden berekend, maar de bibliotheek heeft dit bedrag genoemd als maximaal in te leggen bedrag.

Het inpassen van de bibliotheek is voor ons als bestuur slechts een begin. Wij zien kansen in versterking van de bedrijfsvoering en activiteiten met “De Bunker” en “Omroep Centraal”. Door verkenning van de samenwerking kunnen naar ons idee nieuwe bronnen van inkomsten worden aangeboord. We kunnen meer voor elkaar betekenen dan tot nu toe het geval is geweest. Wij zijn

voornemens om de verkenningen voor samenwerkingen met de drie vaste gebruikers (Bibliotheek, “De Bunker” en “Omroep Centraal”) in oktober 2014 op te starten (kort na de start van het nieuwe seizoen). Onze ambitie is om van “De Eendracht” het kloppende culturele, recreatieve en verenigingshart van Gemert te maken (vergelijkbaar met een MFA in de kerkdorpen) en een lokale theater functie voor Gemert-Bakel en wellicht trekken we ook nog wat toeschouwers van buiten Gemert-Bakel. Wij hebben geen ambitie om te concurreren met grotere theaters in Helmond, Eindhoven o.i.d. Er is volop ambitie en er zijn ideeën om lokale producties verdere kansen te geven. Dit zal merkbaar zijn in 2015 en volgende jaren.

3.3 Theater

Het theaterprogramma 2014-2015 is vastgelegd door het nieuwe bestuur. Dit programma is flink uitgedund ten opzichte van voorgaande jaren, en de garantiebedragen die aan artiesten moeten worden betaald zijn zo beperkt mogelijk gehouden. Er is nog ruimte om lokale producties in te passen in het programma. Deze trekken over het algemeen veel bezoekers. Ten behoeve van het opstellen van het theaterprogramma, functioneert de programmaraad als een adviserend orgaan. Deze bestaat uit ongeveer tien leden, die samen met de manager een programma voor het nieuwe theaterseizoen samenstellen. Ze zijn tevens inzetbaar voor de kaartcontrole bij de voorstellingen. In het programma voor het komende seizoen worden er minder professionele artiesten gecontracteerd dan in voorgaande jaren. De focus ligt meer op lokaal talent en op vernieuwing.

Het programma voor het nieuwe seizoen wordt aangekondigd middels een dubbele flyer van A3 formaat. Hierin worden zowel de professionele- als de amateur voorstellingen in vermeld. Deze wordt in juni huis aan huis verspreid, wanneer ook de kaarten online gereserveerd kunnen worden. Toegangskaarten kunnen per e-mail uitgeprint worden, dit scheelt in personeelskosten.

4. Stip op de horizon

4.1 Missie

De Eendracht stelt zich ten doel om in de gemeente Gemert-Bakel ontmoeting en ontplooiing in de breedste zin van het woord te stimuleren en het culturele leven in de gemeente te verrijken en te versterken.

De Eendracht doet dit door:

- het exploiteren van de Eendracht, vergadercentrum en theater in Gemert;
- het aanbieden van een professioneel podiumkunstenprogramma;
- het stimuleren, adviseren en ondersteunen van sociaal-culturele verenigingen, stichtingen en andere instellingen in hun activiteiten, zowel inhoudelijk als facilitair;
- het ontwikkelen, stimuleren en ondersteunen van nieuwe initiatieven op het gebied van kunst en cultuur.

4.2 Visie

De Eendracht is een brede culturele en recreatieve organisatie die werkt voor de gehele gemeente Gemert-Bakel. Vanuit kennis van de klant wordt gedurende het hele jaar een divers en geïntegreerd aanbod aan culturele activiteiten in alle disciplines gerealiseerd. Er is zowel aandacht voor professionele als voor amateur (podium)kunst. Daarnaast is De Eendracht een coördinatiepunt voor allerlei evenementen en activiteiten in de gemeente Gemert-Bakel. Waar mogelijk wordt samengewerkt met andere organisaties in de gemeente en de regio, gericht op vergroting van de kwaliteit van de producten. De Eendracht is een laagdrempelige, gastvrije ontmoetingsplek, waar elke inwoner van de gemeente meerdere keren per jaar komt. De Eendracht is aanjager van nieuwe ontwikkelingen, gebaseerd op een grondige kennis van vraag en aanbod. Het is, samen met anderen, tevens een (virtueel) knooppunt van (culturele) kennis.

4.3 Kernwaarden

Het bestuur, de medewerkers en vrijwilligers van stichting De Eendracht zijn:

- Klantvriendelijk en klantgericht;
- Open en transparant in hun gedrag en handelen;
- Betrouwbaar en betrokken;
- Ondernemend en flexibel;
- Efficiënt en kostenbewust.

5. Plan van aanpak

5.1 Personeel en organisatie

Onderdeel	Doel	Hoe	Tijdspad
Statutenwijziging	Voldoen aan de Governance Code Cultuur, beperking bestuursperiode, duidelijkheid over bevoegdheden, invloed gemeente.	Door notaris Gerrits & Van Gulick	April / mei 2014
Uitbreiden bestuur	Vergroten capaciteit en kennis binnen bestuur.	PR en eigen netwerk.	Mei – Augustus 2014
Samenwerking met andere culturele instellingen	Inhoudelijke versterking, kwalitatieve impuls, kostenbesparing.	Inpassing bibliotheek in De Eendracht. Benaderen andere culturele instellingen, zoals Kunst Lokaal, De Bunker en Omroep Centraal. Gezamenlijke PR.	April – Oktober 2014
Implementeren Code Cultural Governance	Voldoen aan de Code Cultural Governance. Transparante organisatie.		Mei – Augustus 2014
Op orde brengen van financiën en administratie.	Inzicht in huidige financiële situatie en planmatig	Vaststellen jaarrekening 2013. Begroting 2014 en 2015 opstellen.	April 2014
Taakomschrijvingen personeel	De Eendracht beschikt over voldoende en competent personeel en vrijwilligers. Hun taken en bevoegdheden zijn duidelijk vastgelegd.	Vastleggen van taken en bevoegdheden. Professionaliseren werkroosters. Vaststellen benodigde formatie.	Mei – Juni 2014

Nieuwe invulling van de functie bedrijfsleider	De functie bedrijfsleider is per 1 september 2014 naar behoefte ingevuld.	Er wordt een profielschets opgesteld, op basis waarvan een nieuwe bedrijfsleider wordt geworven.	Augustus 2014
---	---	--	---------------

5.2 Theater

Onderdeel	Doel	Hoe	Tijdspad
Professionalisering kaartverkoop	Meer bezoekers en meer consumpties (niet meer in de rij staan maar in de foyer zitten).	Kaartreserveringssysteem, online bestellen, kaartjes op stoelnummer.	Voorafgaand aan aanvang theaterseizoen 2014-2015. Juli 2014
Herziening theaterprogramma 2014-2015	Ten minste kostendekkend theaterprogramma.	Afspraken met de impresariaten worden nagegaan. Onrendabele voorstellingen worden geannuleerd. Lokale voorstellingen (publiekstrekkers) worden aan het programma toegevoegd.	April – augustus 2014
Actieve PR / gebruik social media	Meer bezoekers aantrekken, De Eendracht stevig positioneren.	Actief gebruik social media. Artikels in lokale media. In juni wordt een flyer met het theaterprogramma huis-aan-huis verspreid.	Doorlopend Flyer: juni 2014
Herzien van apparatuur	De Eendracht heeft de beschikking over professionele apparatuur t.b.v. theatervoorstellingen.	Inventariseren huidige apparatuur, bepalen welke apparatuur nodig is en mogelijkheden inhuur / aankoop / uitbesteding verkennen.	April – augustus 2014
Mogelijkheid tot sponsoring van een	Meer inkomsten.	I.s.m. Omroep Centraal een voice-over voor de voorstellingen	Augustus 2014 e.v.

voorstelling	verzorgen.
--------------	------------

5.3 Zaalverhuur

Onderdeel	Doel	Hoe	Tijdspad
Inventariseren benodigde capaciteit	Inzicht in benodigde en typen ruimten.	Door bedrijfsleider.	April – juni 2014
Transparant verhuursysteem	Duidelijkheid over huurtarieven. Voor iedereen inzichtelijk.	Huurtarieven bepalen. Tarieven en mogelijkheden publiceren op website.	Doorvoeren per 1 augustus 2014

5.4 Bar / horeca

Onderdeel	Doel	Hoe	Tijdspad
Horeca / barfunctie beter benutten	Meer inkomsten uit de bar en een aantrekkelijk aanbod voor bezoekers.	Herzien consumptieprijzen i.c.m. kwaliteitsverbetering. Verkennen van de mogelijkheid om de bar te verpachten.	Nieuwe prijzen doorvoeren per 1 augustus 2014

5.5 Vaste huurders

Onderdeel	Doel	Hoe	Tijdspad
Nalopen afspraken met vaste huurders	Inzicht in de kosten die gemaakt worden voor de huisvesting van de vaste huurders.		Mei – augustus 2014
Toekomstplan voor vaste huurders	Efficiënt gebruik van het gebouw. Tenminste kostendekkende huren.	Afspraken met huurders en evt. gemeente maken. Kritisch bekijken of De Eendracht de meest	Mei – augustus 2014

		geschikte locatie is voor de huurder.	
Meer samenwerken met vaste huurders	Inhoudelijke versterking, kwalitatieve impuls, kostenbesparing.	In overleg treden met Omroep Centraal, De Bunker en de Knutselmolen.	Juni 2014 e.v.

5.6 Overig

Onderdeel	Doel	Hoe	Tijdspad
Invoeren pinautomaat	Service aan bezoekers. Meer omzet.		Juli 2014

6. Voorstel aan de gemeenteraad

Samengevat zijn er 2 problemen:

Er is een acuut probleem als gevolg van verliezen uit het verleden en een achterstand op het gebied van techniek. Hiermee is een bedrag gemoeid van circa € 100.000,--.

Daarnaast is er een structureel probleem van € 120.000,-- ten opzichte van het basisjaar 2012 als gevolg van de voorgenomen korting op de subsidies.

Door alle maatregelen die het bestuur heeft genomen lijkt de korting van 2013 en 2014 te kunnen worden opgevangen, mits de verhuizing van de bibliotheek doorgaat en alle gebruikers gaan meebetalen.

Voor de voorgenomen korting van 2015 heeft het bestuur geen oplossing kunnen vinden.

Als bestuur van De Eendracht hebben wij besloten om er de schouders onder te zetten en te werken aan een gezonde bedrijfsvoering waarbij de continuïteit van Stichting De Eendracht en de exploitatie is geborgd.

Wij presenteren u ook de begroting voor 2014 en de begroting voor 2015. Om de begroting te realiseren hebben wij uw ondersteuning nodig, daartoe doen wij u het volgende voorstel.

Voorstel

- 1) Een structurele bijdrage in de huisvestingskosten van alle gebruikers door de gebruikers of door de gemeente Gemert-Bakel;
- 2) Een eenmalige financiële injectie van € 100.000,-- door de gemeente.
- 3) Terugdraaien van de voorgenomen korting op de subsidie van € 25.000,-- welke zou ingaan vanaf 2015.

Het bestuur van Stichting De Eendracht,
3 juni 2014,

w.g.

Dhr. Bert Jansen
Dhr. Maarten van Heugten
Mw. Rita Vogels