

BIJLAGE: 2

Huishoudelijk reglement voor de WMO-adviesraad Gemert-Bakel, vastgesteld door de raad van de gemeente Gemert-Bakel bij besluit van 20 maart 2008, nr. 28

Hoofdstuk 1 Algemene Bepalingen

Artikel 1 Inwerkingtreding

De WMO-adviesraad is uiterlijk per 1 april 2008 operationeel.

Artikel 2 Samenstelling

1. De WMO-adviesraad bestaat uit vertegenwoordigers van lokale vrijwilligers- en belangenorganisaties in Gemert-Bakel welke organisaties op één of andere manier raakvlakken hebben met de WMO. Gelet op de doelstelling van de WMO-adviesraad, moet de omschrijving 'vertegenwoordigers van lokale vrijwillige belangenorganisaties niet te "smal" worden uitgelegd. Organisaties die misschien niet helemaal aan de omschrijving voldoen, maar – die gelet op hun werkzaamheden en/of contacten met kwetsbare groepen van burgers c.q. vragers- een zinvolle bijdrage kunnen leveren aan het WMO beleid, worden niet van deelname uitgesloten. Dit geldt ook voor belanghebbenden die niet rechtstreeks gelieerd zijn aan een lokale vrijwilligers- of belangenorganisatie en dus geen afgebakende achterban vertegenwoordigen;
2. Aan het lidmaatschap van de WMO-adviesraad wordt wel de uitdrukkelijke voorwaarde verbonden dat de leden niet alleen hun eigen belang vertegenwoordigen, maar in staat zijn om het collectief belang van burgers met- of zonder beperkingen te kunnen behartigen;
3. De WMO-adviesraad en cliëntenraad werken vanaf de start samen omdat zowel de WMO als de WWB sterk leunen op de grondgedachte van zelfredzame burgers en medeverantwoordelijke overheden. Beide wetten beogen activering, participatie en zorg beter en efficiënter te organiseren. De ontwikkelingsfase van de WWB is echter een heel andere dan die van de WMO. Bij het samenvoegen van beide terreinen in één raad bestaat het risico dat bepaalde onderdelen van ofwel de WWB ofwel de WMO niet de noodzakelijke aandacht krijgen. Daarom blijven beide adviesorganen vooralsnog naast elkaar opereren.
4. Van alle betrokken organisaties is er één vaste vertegenwoordiger die zitting heeft in de WMO-adviesraad. Elke zitting hebbende organisatie wijst een eerste plaatsvervanger aan, die het vaste lid in de WMO-adviesraad vervangt bij diens afwezigheid;
5. Het Dagelijks Bestuur (DB) bestaat uit vijf leden onder wie een onafhankelijk voorzitter, benoemd door Burgemeester en Wethouders, een vice-voorzitter en drie leden;
6. Ter ondersteuning van de WMO-adviesraad en het DB wordt een professionele ondersteuner aangesteld. De professionele ondersteuner heeft geen stemrecht;
7. Eén of meer gemeenteambtenaren, zonder stemrecht, zijn op afroep beschikbaar voor het geven van toelichting over onderwerpen die betrekking hebben op de WMO;
8. Uitbreiding van de WMO-adviesraad wordt door een gewone meerderheid van de stemgerechtigde leden bepaald. Bij het staken van de stemmen volgt een herstemming in de eerstvolgende vergadering. Staken de stemmen opnieuw dan beslist de voorzitter;
9. Niet-georganiseerde burgers kunnen via het DB betrokken worden bij de activiteiten van de WMO-adviesraad door middel van inbreng van meningen en/of deelname aan werkgroepen op basis van deskundigheid of betrokkenheid.

Artikel 3 De WMO-adviesraad

1. Elke vertegenwoordigde organisatie is zelf verantwoordelijk voor het goed informeren over en het vragen van advies aan de eigen achterban over zaken die de WMO betreffen;
2. De WMO-adviesraad adviseert het college van burgemeester en wethouders over knelpunten in de praktische uitvoering van het WMO beleid van de gemeente;
3. De WMO-adviesraad wordt geïnformeerd en geraadpleegd over alle handelingen/acties en adviezen van het DB;

4. De WMO-adviesraad kiest uit haar midden de leden van het Dagelijks Bestuur met uitzondering van de voorzitter. Het Dagelijks Bestuur regelt de dagelijkse gang van zaken en onderhoudt het contact met de gemeente;
5. De leden van de WMO-adviesraad zijn niet tevens:
 - a. lid van de gemeenteraad;
 - b. lid van het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Gemert-Bakel;

Artikel 4 Het Dagelijks Bestuur (DB)

1. De leden van het DB vertegenwoordigen de belangen van de WMO-adviesraad en niet die van de eigen organisatie die hij of zij vertegenwoordigt;
2. Het DB roept de WMO-adviesraad bijeen, informeert en bereidt voor op beslispunten en aandachtspunten de WMO betreffende;
3. Het DB is, namens de WMO-adviesraad, de directe gesprekspartner voor de gemeente;
4. Het DB onderhoudt contacten met andere organisaties en burgers die aansluiten bij de doelstelling van de WMO-adviesraad;
5. Het DB zorgt voor een goede gang van zaken binnen de WMO-adviesraad;
6. Het DB voert alle handelingen/acties en adviezen uit die zich terloops aandienen. Het DB legt hiervan achteraf verantwoording af aan de WMO-adviesraad;
7. Het DB activeert betrokken organisaties om alle aspecten van de WMO optimaal aan te pakken;
8. Het DB kan besluiten bij het overleg met de gemeente anderen, wel of geen lid van de WMO-adviesraad, te betrekken op basis van deskundigheid of bijzondere betrokkenheid;
9. De DB-leden zijn niet tevens:
 - a. lid van de gemeenteraad;
 - b. lid van het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Gemert-Bakel.

Artikel 5 De voorzitter

1. De voorzitter wordt benoemd door het College van Burgemeester en Wethouders van Gemert-Bakel;
2. De voorzitter is onafhankelijk en heeft stemrecht;
3. De vergaderingen van de WMO-adviesraad en het DB worden voorgezeten door de voorzitter.
4. De uitgaande stukken worden ondertekend door de voorzitter of bij verhindering door zijn plaatsvervanger;
5. Indien de voorzitter verhinderd is, neemt de vice-voorzitter de zaken waar onder dezelfde condities als de voorzitter;
6. De voorzitter is niet tevens:
 - a. lid van het College van burgemeester en wethouders;
 - b. lid van de gemeenteraad;
 - c. burgerraadslid;
 - d. bestuurslid van belangen- en vrijwilligersorganisaties die vertegenwoordigd zijn in de WMO-adviesraad.

Artikel 6 De professionele ondersteuner

1. De gemeente stelt budget beschikbaar voor een betaalde professionele ondersteuner voor 10 uur per maand;
2. De professionele ondersteuner neemt deel aan de vergaderingen van de WMO-adviesraad en op afroep van het DB;
3. De professionele ondersteuner heeft geen stemrecht;
4. De vergaderingen worden geïnitieerd door de professionele ondersteuner en in samenwerking met de voorzitter voorbereid.
5. De vergaderingen van de WMO-adviesraad worden genotuleerd door de professionele ondersteuner.
6. De professionele ondersteuner voorziet het DB en de WMO-adviesraad van relevante stukken ter voorbereiding op de vergaderingen.

7. De professionele ondersteuner onderhoudt contacten met regionale en lokale belangenorganisaties en de gemeente en houdt het DB en de WMO-adviesraad op de hoogte van de ontwikkelingen;
8. De professionele ondersteuner geeft advies over de stabiliteit en continuïteit van de WMO-adviesraad;
9. Indien noodzakelijk werft de professionele ondersteuner, na overleg met de WMO-adviesraad, nieuwe of vervangende leden in de WMO-adviesraad;
10. De professionele ondersteuner dient gezien te worden als het specialistische kenniscentrum omtrent de WMO-wetgeving, nationale - , regionale - en lokale ontwikkelingen op het gebied van de WMO-uitvoering;
11. De professionele ondersteuner initieert elk kwartaal een kascontrole;
12. De professionele ondersteuner heeft een onafhankelijke positie;
13. De professionele ondersteuner is niet tevens:
 - a. door of vanwege het gemeentebestuur van Gemert-Bakel aangesteld of daaraan ondergeschikt;
 - b. lid van de gemeenteraad;
 - c. lid van het college van burgemeester en wethouders;
 - d. burgerraadslid;
 - e. bestuurslid van belangen- of vrijwilligersorganisaties die vertegenwoordigd zijn in de WMO adviesraad.

Artikel 7 Benoeming leden

1. De organisaties die zitting hebben in de WMO-adviesraad wijzen uit hun midden een vaste vertegenwoordiger aan als lid voor de WMO-adviesraad. Zij stellen bovendien een vaste eerste plaatsvervanger ter beschikking;
2. De stemgerechtigde leden in de WMO-adviesraad kiezen uit hun midden de leden voor het Dagelijks Bestuur, die zich daarvoor kandidaat hebben gesteld met uitzondering van de voorzitter;
3. Het Dagelijks Bestuur wijst uit hun midden een vice-voorzitter aan;
4. In tussentijdse vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een lid dat tussentijds is benoemd, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij/zij is benoemd, zou hebben moeten aftreden.

Artikel 8 Zittingsduur en beëindiging lidmaatschap WMO-adviesraad en Dagelijks Bestuur

1. De zittingsduur van een DB-lid en een WMO-adviesraadslid bedraagt vier jaar, gerekend vanaf de datum van ingang van zijn benoeming. De DB-leden zijn na het verstrijken van één volledige zittingsduur onmiddellijk herbenoembaar;
2. Het lidmaatschap van een DB-lid en van een lid van de WMO-adviesraad eindigt door:
 - a. het verstrijken van de zittingsduur;
 - b. het vervallen van de hoedanigheid van vertegenwoordiger van organisaties, die in de WMO-adviesraad zitting hebben;
 - c. aftreden op eigen schriftelijk verzoek;
 - d. onder curatele stelling;
 - e. overlijden;
 - f. opzeggen van het vertrouwen door een gewone meerderheid van de zitting hebbende leden. Bij staking van de stemmen wordt een herstemming gehouden in de eerstvolgende vergadering. Staken de stemmen opnieuw dan beslist de voorzitter.

Artikel 9 Vergaderingen

1. Het DB vergadert tenminste acht maal per jaar tenzij anders wordt overeengekomen;
2. De WMO-adviesraad vergadert tenminste vijf maal per jaar tenzij anders wordt overeengekomen;
3. De vergaderingen van zowel het DB als de WMO-adviesraad worden geleid door de voorzitter;
4. Bij verhindering of afwezigheid van de voorzitter zal de vice-voorzitter waarnemen;

5. Vergaderingen van de WMO-adviesraad zijn openbaar, tenzij anders wordt beslist door de gewone meerderheid van de WMO-adviesraad.

Artikel 10 Schriftelijke oproeping

De voorzitter roept de leden en eventuele genodigden schriftelijk tot de vergadering op. De oproeping geschiedt door middel van een tijdige (per post of per e-mail) verstuurd uitnodiging waarin de datum, het tijdstip van aanvang, de plaats van de vergadering en de agenda zijn vermeld. Eventuele bijlagen worden bij de agenda gevoegd.

Artikel 11 Agenda

1. De agenda voor de vergadering wordt door de voorzitter en de ondersteuner in gezamenlijk overleg opgesteld;
2. Elk lid heeft het recht schriftelijk agendapunten bij de voorzitter in te dienen;
3. De agenda wordt tenminste 14 dagen voor de vergadering aan de leden en eventuele genodigden toegezonden.

Artikel 12 Jaarlijkse werkagenda ten behoeve van de proactieve beleidsvorming

1. Ten behoeve van de werkagenda stelt het DB in samenwerking met de WMO-adviesraad jaarlijks een lijst met onderwerpen op waarover de WMO-adviesraad adviezen wil uitbrengen aan het college. Het gaat hier om proactieve beleidsvorming;
2. Onderwerpen voor de jaarlijkse werkagenda kunnen ingediend worden door de DB-leden, leden van de WMO-adviesraad of niet-georganiseerde burgers;
3. De WMO-adviesraad beslist welke onderwerpen daadwerkelijk opgenomen worden en aan het college worden voorgelegd;
4. Tussentijds kan deze werkagenda gewijzigd en/of aangevuld worden;
5. Voor de jaarlijkse werkagenda ten behoeve van de re-actieve beleidsvorming wordt verwezen naar de verordening WMO-adviesraad Gemert-Bakel.

Artikel 13 Verslag

1. De ondersteuner stelt in samenwerking met de voorzitter van elke vergadering van zowel het DB als de WMO-adviesraad een verslag op. Dit verslag wordt in de eerstvolgende vergadering van het DB c.q. de WMO-adviesraad ter vaststelling voorgelegd;
2. Voorafgaande aan de vaststelling, bedoeld in het eerste lid, zendt de ondersteuner het verslag aan de leden van het DB c.q. de WMO-adviesraad;
3. De vastgestelde verslagen van de DB-vergaderingen worden ook toegezonden aan de leden van de WMO-adviesraad.

Artikel 14 Beslissing en advies

1. Indien de WMO-adviesraad meer informatie wenst over een bepaald onderwerp of collectief belang, kan deze deskundigen uitnodigen bij één van haar vergaderingen.
2. De adviezen van de WMO-adviesraad aan het college en eventueel aan de gemeenteraad worden gegeven overeenkomstig de mening van de gewone meerderheid van de WMO-adviesraad.
3. Resultaten worden aan achterban bekend gemaakt door bijvoorbeeld het plaatsen van persberichten in lokale kranten en media, relevante nieuwsbrieven, gemeentelijke website en eventueel op de nog te ontwikkelen eigen website van de WMO-adviesraad.
4. Alleen de leden van de WMO-adviesraad hebben stemrecht. Dat betekent dat elke organisatie die vertegenwoordigd is in de WMO-adviesraad één stem heeft.
5. De leden van de WMO-adviesraad stemmen zonder last of ruggespraak.
6. Indien over een voorstel geen stemming wordt gevraagd is het aangenomen.
7. Stemmingen geschieden door middel van handopsteken, tenzij gestemd wordt over personen of op verzoek om een schriftelijke stemming van een lid.
8. Voor het tot stand komen van een beslissing bij stemming wordt de gewone meerderheid vereist van hen die een stem hebben uitgebracht.

9. Indien de stemmen staken volgt een herstemming in eerstvolgende vergadering. Staken de stemmen opnieuw dan beslist de voorzitter.
10. De adviezen van de WMO-adviesraad aan het college worden gegeven overeenkomstig de mening van de gewone meerderheid van de WMO-adviesraad. Minderheidsstandpunten worden op verzoek in het voorstel of advies opgenomen.
11. Indien er sprake is van precies gelijke stemmen binnen de WMO-adviesraad kan er besloten worden om beide adviezen aan de betreffende instantie voor te leggen.
12. Indien door of namens het college is verzocht advies uit te brengen, geeft de WMO-adviesraad hieraan zo spoedig mogelijk gevolg, zoals afgesproken in de jaarlijkse werkagenda.
