

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 1. Begripsomschrijvingen a. Wet: Algemene wet bestuursrecht; b. College: college van burgemeester en wethouders van de gemeente Gemert-Bakel; c. Raad: gemeenteraad van de gemeente Gemert-Bakel; d. Eenmalige subsidie: subsidie voor bijzondere incidentele projecten of activiteiten die niet behoren tot de reguliere bezigheden van de aanvrager en waarvoor het college slechts voor een van tevoren bepaalde tijd, subsidie wil verstrekken e. Professionele organisatie: een volledig rechtsbevoegde organisatie die zich blijkens doelstelling, structuur en werkwijze tot taak stelt zonder winstoogmerk activiteiten te verrichten ten behoeve van ingezetenen van de gemeente; f. Vrijwilligersorganisatie: de rechtspersoon als bedoeld in het Burgerlijk Wetboek waaronder begrepen een zelfstandig onderdeel van een dergelijke rechtspersoon, die zich tot doel stelt zonder winstoogmerk een of meer activiteiten te verrichten; g. Deelnemers: bezoekers van een activiteit van een instelling of organisaties, niet zijnde leden in de gevallen waarin de activiteit c.q. of de instelling zich meer leent om te bezoeken dan om lid te worden; h. Inwoners: het aantal officieel in de gemeentelijke bevolkingsadministratie geregistreerde inwoners in een of meer kernen c.q. in de gemeente Gemert-Bakel op 1 januari van het te hanteren jaar vóór de subsidiebepaling; i. Jeugdleden: actieve, contributie betalende inwoners van de gemeente Gemert-Bakel, betrokken bij de kernactiviteit van een organisatie, geregistreerd via een officiële ledenlijst en die op 31 december van enig subsidiejaar de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt; j. Leden: actieve, contributie betalende inwoners van de gemeente Gemert-Bakel, betrokken bij de kernactiviteit van een organisatie en geregistreerd via een officiële ledenlijst; k. Projectplan: een plan met een omschrijving van de doelstelling van het voorgestelde project, de aard en de inhoud van de activiteiten en de beoogde resultaten, de tijdsduur – en planning van het project evenals het daarvoor benodigde budget; l. Speerpunten: door het college bepaalde aandachtsvelden en doelgroepen waarvoor subsidie beschikbaar wordt gesteld en zijn opgenomen in uitvoeringsregels; m. Activiteit: de activiteit die door de instelling kan worden uitgevoerd en door het gemeentebestuur kan worden gesubsidieerd; n. Accountantsverklaring: een verklaring omtrent een onderzoek van een accountant;	Artikel 1. Definities In deze verordening en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder: 1. college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Gemert-Bakel; 2. Europees steunkader: een mededeling, richtsnoer, kaderregeling, besluit of vrijstellingsverordening op het gebied van staatssteun die de Europese Commissie of de Raad van de Europese Unie, gelet op de artikelen 106, derde lid, 107, 108 of 109 van het Verdrag heeft vastgesteld, waaronder de Algemene groepsvrijstellingsverordening: Verordening (EU) nr. 2017/1084 van de Commissie tot wijziging van Verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard (PbEU L 156/1); de Landbouw vrijstellingsverordening: Verordening (EU) nr. 702/2014 van de Commissie van 25 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun in de landbouw- en de bosbouwsector en in plattelandsgebieden op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende werking van de Europese Unie met de interne markt verenigbaar worden verklaard (PbEU L 193/1); en de Visserij vrijstellingsverordening: Verordening (EU) nr. 1388/2014 van de Commissie van 16 december 2014 waarbij bepaalde categorieën steun voor ondernemingen die actief zijn in de productie, de verwerking en de afzet van visserij- en aquacultuurproducten, op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie met de interne markt verenigbaar worden verklaard (PbEU L 369/37); 3. onderneming: iedere eenheid, ongeacht haar rechtsvorm of wijze van financiering, die een economische activiteit uitoefent; 4. raad: de gemeenteraad van de gemeente Gemert-Bakel 5. Verdrag: Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie (PbEU C 326/47); 6. wet: Algemene wet bestuursrecht.

o. Financieel verslag: jaarrekening (inclusief balans) en begroting; p. Inhoudelijk verslag: rapportage over gehouden activiteiten, deelnemers en/of ledenlijst met naw gegevens en geboortedatum. q. Subsidiecontract of basis contract financiering (BCF): de overeenkomst die door de instelling en het gemeentebestuur kan worden gesloten ter uitwerking van de subsidiebeschikking; r. Subsidiebeschikking: een schriftelijke kennisgeving waarin het gemeentebestuur kenbaar maakt dat een instelling recht heeft op een subsidie. Een beschikking is nog niet definitief; s. Subsidievaststelling: een schriftelijk besluit op grond waarvan een instelling een definitief recht op subsidie verkrijgt; t. Subsidieplafond: het bedrag dat gedurende een bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies, conform de begroting van de gemeente Gemert-Bakel; u. Kalenderjaar: een periode van een jaar, beginnend op 1 januari van een gegeven jaar en eindigend op 31 december van hetzelfde jaar; v. Boekjaar: periode van 12 maanden die de basis is voor het uitbrengen van bijvoorbeeld een jaarrekening. Deze periode van 12 maanden valt doorgaans samen met een kalenderjaar maar dat hoeft niet.	
Artikel 2. Reikwijdte 1. Deze verordening is van toepassing op subsidies die worden verstrekt met uitzondering van subsidies waarvoor bij afzonderlijke verordening een uitputtende regeling is getroffen, subsidies als bedoeld in artikel 4:23, derde lid, van de Algemene wet bestuursrecht (subsidies waarvoor geen wettelijke grondslag nodig is) en die vallen onder de door het college vastgestelde speerpunten of de beleidsterreinen: a. zorg b. welzijn c. cultuur Ten aanzien van subsidies waarvoor geen wettelijke grondslag nodig is kan het college bepalen dat deze verordening geheel of gedeeltelijk van toepassing is.	Artikel 2. Reikwijdte Deze verordening is van toepassing op de verstrekking van subsidies door het college op de volgende beleidsterreinen, met uitzondering van subsidies waarvoor bij afzonderlijke verordening een uitputtende regeling is getroffen en subsidies als bedoeld in artikel 4:23, derde lid, van de wet (subsidies waarvoor geen wettelijke grondslag nodig is): a. algemeen bestuur; b. openbare orde en veiligheid; c. verkeer, vervoer en waterstaat; d. economische zaken; e. onderwijs; f. cultuur en recreatie; g. sociale voorzieningen en maatschappelijke dienstverlening; h. volksgezondheid; i. milieu; j. ruimtelijke ordening en volkshuisvesting k. sport; l. duurzaamheid. 7. Ten aanzien van subsidies als bedoeld in artikel 4:23, derde lid, van de wet (subsidies waarvoor geen wettelijke grondslag nodig is) kan het college bepalen dat deze verordening geheel of gedeeltelijk van toepassing is.
Artikel 3. Subsidieregelingen Het college stelt bij nadere regeling een subsidieregeling (hierna te noemen:	Artikel 3. Subsidieregelingen Het college kan bij nadere regeling (subsidieregeling) vaststellen welke activiteiten in

uitvoeringsregels) vast welke activiteiten en organisaties in aanmerking kunnen komen voor subsidie. Voor zover van toepassing, wordt hierin tevens bepaald welke doelgroepen voor subsidie in aanmerking komen, de verschillende vormen van subsidie, hoe de subsidie wordt berekend en hoe de subsidiebedragen worden uitbetaald.	aanmerking kunnen komen voor subsidie. Voor zover van toepassing, wordt hierin tevens bepaald welke doelgroepen voor subsidie in aanmerking komen, hoe de subsidie wordt berekend en hoe de subsidiebedragen worden uitbetaald.
Artikel 4. Bevoegdheid college 1. Het college kan voor de in artikel 2 bedoelde beleidsterreinen in de uitvoeringsvoorschriften subsidieregelingen vaststellen waarin de verdeling van de subsidie en specifieke voorschriften per beleidsterrein worden omschreven. In deze regelingen kan, indien dit voor de specifieke aard van de betreffende subsidiecategorie noodzakelijk is, worden afgeweken van het bepaalde in deze verordening. 2. Het college is bevoegd te besluiten over het verstrekken van subsidie met inachtneming van de in de gemeentebegroting opgenomen financiële middelen. 3. Het college kan modellen, richtlijnen of voorschriften vaststellen t.a.v. diverse stukken zoals benoemd in deze verordening. Het college kan ter zake beleidsregels vaststellen. 4. Het college is bevoegd tot verlening en vaststelling van de subsidie, evenals tot wijziging of intrekking van genomen besluiten, voor zover dit in de algemene subsidie verordening is bepaald. 5. Het college is eveneens bevoegd tot het verlenen van (betaling van) voorschotten, betaling van subsidiebedragen (in gedeelten), opschorting van de verplichting tot betaling van voorschotten of subsidiebedragen, terugvordering van onverschuldigd betaalde voorschotten of subsidiebedragen en alle overige ter zake van subsidiëring te nemen uitvoeringsbeslissingen. 6. De voorschriften voor toe te kennen subsidies voor de vrijwilligersorganisaties worden vastgelegd in de uitvoeringsregels.	Artikel 4. Staatssteunregels 1. Voor zover dat ten behoeve van het voldoen aan een Europees steunkader noodzakelijk is, kan het college bij subsidieregeling afwijken van deze verordening en deze aanvullen. 2. Bij subsidieregelingen waarbij is bepaald dat toepassing kan worden gegeven aan een Europees steunkader, verwijst de subsidieregeling naar het desbetreffende steunkader. 3. Bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, verwijst de verleningsbeschikking naar de toepasselijke bepalingen van het steunkader. 4. Bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, komen alleen de activiteiten, doelstellingen, resultaten en kosten voor vergoeding in aanmerking die voldoen aan de eisen van het desbetreffende steunkader. 5. Bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, komen ondernemingen alleen in aanmerking voor zover de subsidieverstreking voldoet aan de voorwaarden van het desbetreffende steunkader.
Artikel 5. Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud 1. De raad kan jaarlijks in het kader van de begrotingsbehandeling het subsidieplafond vaststellen: onderverdeeld in programma's. Het plafond wordt voor de aanvang van het tijdvak waarvoor het beschikbaar is, bekendgemaakt. 2. De raad kan een subsidieplafond verlagen: a. als het wordt vastgesteld voordat de begroting voor het betrokken jaar is vastgesteld of goedgekeurd; of b. als de subsidieaanvragen waarop het subsidieplafond betrekking heeft, moeten worden ingediend voordat de begroting voor het betrokken jaar is vastgesteld of goedgekeurd. 3. Bij de bekendmaking van een subsidieplafond dat kan worden verlaagd overeenkomstig het vorige lid, wordt gewezen op de mogelijkheid tot verlaging. 4. Een subsidie ten laste van een begroting die nog niet is vastgesteld of goedgekeurd, wordt verleend onder de voorwaarde dat voldoende middelen op de begroting beschikbaar zullen worden gesteld. Bij de verleningsbeschikking wordt daarop gewezen.	Artikel 5. Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud 1. Het college kan subsidieplafonds vaststellen. In dat geval bepalen zij bij subsidieregeling de wijze van verdeling van de betrokken subsidie. 2. Het college kan een subsidieplafond verlagen als: a. het plafond wordt vastgesteld voordat de begroting voor het betrokken jaar is vastgesteld of goedgekeurd; en b. de subsidieaanvragen waarop het subsidieplafond betrekking heeft, moeten worden ingediend voordat de begroting voor het betrokken jaar is vastgesteld of goedgekeurd. 3. Bij de bekendmaking van een subsidieplafond dat kan worden verlaagd overeenkomstig het vorige lid, wordt gewezen op de mogelijkheid van verlaging en de gevolgen daarvan voor reeds ingediende aanvragen. 4. Een subsidie ten laste van een begroting die nog niet is vastgesteld of goedgekeurd, wordt verleend onder de voorwaarde dat voldoende middelen op de begroting beschikbaar zullen worden gesteld. Bij de verleningsbeschikking

	wordt daarop gewezen.
Artikel 6. Bij een aanvraag in te dienen gegevens 1. Een aanvraag om subsidie wordt schriftelijk ingediend bij het college 2. Bij een aanvraag om subsidie overlegt de aanvrager de volgende gegevens: a. een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd; b. de doelen en resultaten welke met die activiteiten worden nagestreefd, en hoe de activiteiten daaraan bijdragen; in het bijzonder in welke mate de activiteiten gericht zijn op de gemeente of haar ingezetene en op door de gemeente vastgestelde doelen en beleidsterreinen; c. een begroting of gespecificeerde opgave van het bedrag dat de instelling of organisatie denkt nodig te hebben voor het uitvoeren van de opgenomen activiteiten, (begroting) en een dekkingsplan voor de kosten van deze activiteiten. Het dekkingsplan bevat een opgave van bij anderen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan; d. als de aanvrager een onderneming is: een opgave van subsidies, vergoedingen of tegemoetkomingen in welke vorm ook met staatsmiddelen bekostigd, die al zijn of zullen worden ontvangen voor de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd. 3. Indien voor de eerste maal een (meer) jaarlijkse subsidie wordt aangevraagd, overlegt de aanvrager, naast de in het eerste lid genoemde gegevens ook de volgende gegevens: a. een afschrift van de oprichtingsakte en statuten, b. een opgave van de bestuurssamenstelling; c. een beschrijving van de organisatievorm en van de doelstelling; d. indien aanwezig het jaarverslag, de jaarrekening en de balans van het voorgaande jaar. 4. Bij subsidieregeling kan van de voorgaande leden worden afgeweken.	Artikel 6. Aanvraag 1. Een aanvraag om subsidie wordt schriftelijk ingediend bij het college. Als hiervoor een aanvraagformulier is vastgesteld geschiedt dit met gebruikmaking daarvan. 2. Bij de aanvraag legt de aanvrager in ieder geval de volgende gegevens over: a. een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd; b. de doelen en resultaten welke met die activiteiten worden nagestreefd, en hoe de activiteiten daaraan bijdragen; c. een begroting van en een dekkingsplan voor de kosten van deze activiteiten. Het dekkingsplan bevat een opgave van bij anderen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan; d. als de aanvrager een onderneming is: 1°. een opgave van subsidies, vergoedingen of tegemoetkomingen in welke vorm ook met staatsmiddelen bekostigd, die al zijn of zullen worden ontvangen voor de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd; 2°. een verklaring als bedoeld in de verordening met betrekking tot de-minimissteun (de-minimisverklaring); e. als het een subsidie betreft die per boekjaar aan een rechtspersoon wordt verstrekt, de stand van de egalisereserve op het moment van de aanvraag. 3. Een rechtspersoon die voor de eerste keer subsidie aanvraagt, legt tevens over: een exemplaar van de oprichtingsakte of de statuten, alsmede van het jaarverslag, de jaarrekening of de balans van het voorgaande jaar. 4. Bij subsidieregeling kan van de voorgaande leden worden afgeweken.
Artikel 7. Aanvraagtermijn subsidie 1. Een aanvraag om een subsidie door een professionele organisatie die per kalenderjaar wordt verstrekt, wordt ingediend uiterlijk 1 mei van het jaar voorafgaand aan het jaar of de jaren waarop de aanvraag betrekking heeft, tenzij bij wettelijk voorschrift anders is bepaald. 2. Een aanvraag om een subsidie door een vrijwilligersorganisatie wordt ingediend uiterlijk 1 mei van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft. 3. Andere aanvragen om subsidie worden ingediend uiterlijk 3 maanden voordat de aanvrager voornemens is te beginnen met de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd. 4. Bij subsidieregeling kan van de voorgaande leden worden afgeweken.	Artikel 7. Aanvraagtermijn 1. Een aanvraag om een subsidie die per kalenderjaar wordt verstrekt, wordt ingediend uiterlijk 31 maart voorafgaand aan het jaar of de jaren waarop de aanvraag betrekking heeft. 2. Een aanvraag om een subsidie die per boekjaar wordt verstrekt, wordt uiterlijk 13 weken voorafgaand aan dat boekjaar ingediend. 3. Andere aanvragen om subsidie worden ingediend uiterlijk 13 weken voordat de aanvrager voornemens is te beginnen met de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd. 4. Bij subsidieregeling kunnen andere termijnen worden gesteld.

Artikel 8. Beslissing en beslissingstermijn 1. Het college beslist op een aanvraag op subsidie als bedoeld in artikel 7, eerste lid, uiterlijk op 31 december van het jaar waarin de aanvraag is ingediend. 2. Het college beslist op een aanvraag om een subsidie als bedoeld in artikel 7, tweede en derde lid binnen 3 maanden nadat de volledige aanvraag is ingediend. 3. Bij subsidieregeling kunnen andere termijnen worden gesteld. 4. In de beslissing van het college wordt aan gegeven: a. voor welke activiteiten en tijdvak subsidie wordt verleend; b. het bedrag van de subsidie, dan wel de wijze waarop dit bedrag wordt bepaald of het bedrag waarop de subsidie ten hoogste kan worden vastgesteld. 5. Ter uitwerking van de beschikking tot subsidieverlening met professionele organisaties kan door burgemeester en wethouders een subsidiecontract (BCF) gesloten worden. De subsidie kan worden verleend onder de voorwaarden dat de aanvrager meewerkt aan de totstandkoming van een overeenkomst ter uitvoering van de beschikking tot subsidieverlening, het subsidiecontract (BCF).	Artikel 8. Beslistermijn 1. Het college beslist op een aanvraag om een subsidie als bedoeld in artikel 7, eerste lid, uiterlijk op 31 december van het jaar waarin de aanvraag is ingediend. 2. Het college beslist op een aanvraag om een subsidie als bedoeld in artikel 7, tweede en derde lid, binnen 8 weken nadat de volledige aanvraag is ingediend. 3. Bij subsidieregeling kunnen andere termijnen worden gesteld. 4. Bij aanvragen om een subsidie die overeenkomstig artikel 108, derde lid, van het Verdrag worden aangemeld bij de Europese Commissie wordt de termijn verdaagd totdat de Europese Commissie een eindbeslissing heeft genomen.
Artikel 10. Weigerings-, intrekings- en terugvorderingsgronden 1. Onverminderd de artikelen 4:25, tweede lid, en 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht weigert het college de subsidie in ieder geval: a. als de te subsidiëren activiteiten niet of niet in overwegende mate gericht zijn op de gemeente of haar ingezetenen of als ze onvoldoende ten goede komen aan de gemeente of haar ingezetenen; b. als niet is aangetoond dat de subsidie noodzakelijk is voor het verrichten van de activiteiten waarvoor deze wordt gevraagd; dan wel aannemelijk is dat de aangevraagde subsidiegelden niet of in onvoldoende mate besteed zullen worden voor het doel waarvoor de subsidie wordt verleend; c. in het geval en onder de voorwaarden, bedoeld in artikel 3 van de Wet bevordering integriteitsbeoordeling door het openbaar bestuur; d. als de aanvraag niet voldoet aan regels die zijn gesteld om voor subsidie in aanmerking te komen; e. als de subsidieverstrekking in strijd zou zijn met een wettelijk voorschrift; f. de aanvrager doelstellingen probeert te bereiken of activiteiten zal ontplooiën die in strijd zijn met het bepaalde bij of krachtens het wettelijk voorschrift, het algemeen belang of de openbare orde; g. de subsidieverlening niet past binnen het vastgestelde beleid of de speerpunten van de gemeente dan wel de betreffende activiteiten in dat kader onvoldoende prioriteit hebben; h. de subsidieaanvraag wordt gedaan in een vorm van een sponsorverzoek of het afnemen van sponsorpakketten; i. de aanvrager ook zonder subsidieverstrekking over voldoende gelden kan beschikken om de kosten van de activiteiten te dekken, hetzij uit eigen middelen hetzij uit middelen van derden;	Artikel 9. Weigerings-, intrekings- en terugvorderingsgronden 1. Onverminderd de artikelen 4:25, tweede lid, en 4:35 van de wet weigert het college de subsidie in ieder geval: a. als de Europese Commissie overeenkomstig artikel 108, derde lid, van het Verdrag heeft vastgesteld dat de subsidie onverenigbaar is met de interne markt, of b. als het betreft een aanvrager tegen wie een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een eerdere beschikking van de Europese Commissie waarin de steun van Nederland onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard. 2. Onverminderd het vorige lid weigert het college de subsidie in ieder geval als de subsidieverstrekking in strijd zou zijn met een Europees steunkader omdat: a. subsidie verstrekt zou worden aan een aanvrager die een onderneming drijft die in moeilijkheden verkeert als bedoeld in het desbetreffende steunkader, of b. als de subsidie geen stimulerend effect heeft als bedoeld in het desbetreffende steunkader. 3. Onverminderd de vorige leden kan het college de subsidie verder in ieder geval weigeren: a. als de te subsidiëren activiteiten niet of niet in overwegende mate gericht zijn op de gemeente of haar ingezetenen of als ze onvoldoende ten goede komen aan de gemeente of haar ingezetenen; b. als niet is aangetoond dat de subsidie noodzakelijk is voor het verrichten van de activiteiten waarvoor deze wordt gevraagd; c. als de aanvraag niet voldoet aan regels die zijn gesteld om voor subsidie in aanmerking te komen;

j. de subsidie wordt aangevraagd door organisaties met religieuze en/of politieke doelen en/of activiteiten van religieuze en/of politieke aard; k. in de activiteit (en) op een naar haar oordeel toereikende wijze anders wordt voorzien; l. in de bij de betrokken subsidieregeling bepaalde gevallen. 2. Het college kan een subsidie in ieder geval intrekken in het geval en onder de voorwaarden, bedoeld in artikel 3 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur. 3. Het college vordert een subsidie met rente terug als dit nodig is ter uitvoering van een terugvorderingsbesluit of een onherroepelijke rechterlijke uitspraak.	d. als de subsidieverstreking in strijd zou zijn met een wettelijk voorschrift; e. als de subsidieverstreking niet is toegestaan totdat de Europese Commissie met toepassing van artikel 108, derde lid, van het Verdrag heeft vastgesteld dat de subsidie verenigbaar is met de interne markt; f. in de bij de betrokken subsidieregeling bepaalde gevallen.
Artikel 14. Overige verplichtingen en bepalingen 1. De subsidieontvanger informeert het college mogelijk schriftelijk over: - beslissingen of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, of tot ontbinding van de gesubsidieerde rechtspersoon; - relevante wijzigingen in de financiële en organisatorische verhouding met derden; - ontwikkelingen die ertoe kunnen leiden dat aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen niet of niet geheel zullen kunnen worden nagekomen; - wijziging van de statuten voor zover het betreft de vorm van de gesubsidieerde rechtspersoon, de persoon van de bestuurder of bestuurders en het doel van de rechtspersoon; - van het voornemen tot opheffing, faillissement of surseance van betaling van de instelling, geeft de instelling onverwijld schriftelijk kennis aan burgemeester en wethouders. 2. De subsidieontvanger heeft de toestemming nodig van burgemeester en wethouders voor handelingen als vermeld in artikel 4.71 van de Algemene Wet Bestuursrecht. 3. Het college kan een of meer toezichthouders aanwijzen.	Artikel 11. Algemene verplichtingen van subsidieontvanger - Als aannemelijk is dat een of meer van de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht of dat niet, niet tijdig of niet geheel aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan, meldt de subsidieontvanger dat onverwijld schriftelijk aan het college. - Een subsidieontvanger informeert het college onverwijld schriftelijk over: - beslissingen of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, of tot ontbinding van de gesubsidieerde rechtspersoon; - relevante wijzigingen in de financiële en organisatorische verhouding met derden; - ontwikkelingen die ertoe kunnen leiden dat de subsidieontvanger de aan de subsidie verbonden verplichtingen niet, niet tijdig of niet geheel zal kunnen nakomen; - wijziging van de statuten voor zover het betreft de vorm van de gesubsidieerde rechtspersoon, de persoon van de bestuurder of bestuurders, en het doel van de rechtspersoon.
Artikel 15. Verantwoording Voor zover dit niet is bepaald bij de subsidieregeling, wordt bij de verleningsbeschikking vermeld op welke wijze de subsidieontvanger de besteding van de subsidie dient te verantwoorden.	Artikel 10. Verantwoording Voor zover dit niet is bepaald bij subsidieregeling, wordt bij de verleningsbeschikking vermeld op welke wijze de subsidieontvanger de besteding van de subsidie dient te verantwoorden.
Artikel 17. Verantwoording subsidies tot en met € 5.000 1. Subsidies tot en met € 5.000 aan professionele instellingen worden door het college - direct vastgesteld of - ambtshalve verleend binnen 13 weken nadat de activiteiten uiterlijk moeten zijn verricht. 2. Bij een ambtshalve vaststelling als bedoeld in het vorige lid kan het college de aanvrager verplichten om op de daarbij aangegeven wijze aan te tonen dat de activiteiten waarvoor de subsidie wordt verstrekt, zijn verricht en dat is voldaan aan	Artikel 13. Wijze van verstrekking en eindverantwoording subsidies tot en met € 5.000 - Subsidies tot en met € 5.000 worden door het college direct vastgesteld of verleend en – tenzij toepassing wordt gegeven aan het volgende lid – binnen 13 weken nadat de activiteiten uiterlijk moeten zijn verricht, ambtshalve vastgesteld. Als bij verlengingsbeschikking de subsidieaanvrager wordt verplicht om op de daarbij aangegeven wijze aan te tonen dat de activiteiten waarvoor de subsidie wordt verstrekt zijn verricht en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen, vindt de vaststelling plaats binnen 13 weken nadat de gevraagde inlichtingen zijn verstrekt.

de subsidie verbonden verplichtingen. 3. In geval van verlening van een subsidie van ten hoogste € 5.000 wordt aanstonds een voorschot verstrekt ter hoogte van de verleende subsidie.	3. In geval van verlening van een subsidie van ten hoogste € 5.000 wordt een voorschot verstrekt ter hoogte van de verleende subsidie.
Artikel 18. Verantwoording subsidies tussen € 5.000 en € 50.000 1. Indien de subsidieverlening meer bedraagt dan € 5.000 maar minder dan € 50.000 aan professionele instellingen dient de subsidie-ontvanger een aanvraag tot vaststelling in, bij een eenmalige subsidie uiterlijk 13 weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht. bij een (meer) jaarlijkse subsidie, uiterlijk voor 1 mei in het jaar na afloop van het kalenderjaar waarvoor de subsidie is verleend. 2. De aanvraag bevat een inhoudelijk en financieel verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht. 3. College kan bij subsidieregeling bepalen dat ook andere dan de in dit artikel bedoelde gegevens en bescheiden die voor de vaststelling van belang zijn, worden overlegd. 4. College kan bepalen dat op een andere manier wordt aangetoond in hoeverre de activiteiten zijn verricht.	Artikel 14. Eindverantwoording subsidies tussen € 5.000 en € 50.000 Bij subsidies van meer dan € 5.000 en ten hoogste € 50.000 dient de subsidieontvanger uiterlijk 13 weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht, een aanvraag tot vaststelling in. - De aanvraag bevat een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht en aan de verplichtingen is voldaan. Bij subsidieregeling kan worden bepaald dat op een andere manier wordt aangetoond in hoeverre de activiteiten zijn verricht en aan de verplichtingen is voldaan.
Artikel 19. Verantwoording subsidies van vanaf € 50.000 of meer 1. Indien de subsidieverlening € 50.000 of meer betreft dient de subsidieontvanger een aanvraag tot vaststelling in bij het college en voegt daar een financieel – en inhoudelijk rapportage bij: - bij een eenmalige subsidie uiterlijk 13 weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht; - bij een (meer) jaarlijkse subsidie, uiterlijk voor 1 mei in het jaar na afloop van het kalenderjaar waarvoor de subsidie is verleend. 2. De aanvraag tot vaststelling bevat: een samenstellingsverklaring van een accountant bij een bedrag van € 50.000,00 tot € 125.000,00. Bij een bedrag van € 125.000,00 en hoger wordt een accountantsverklaring bijgevoegd. - een inhoudelijk en financieel verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht; - een overzicht van de gesubsidieerde activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag of jaarrekening); - een balans van het afgelopen subsidietijdvak met een toelichting daarop. 3. Bij subsidieregeling kunnen andere termijnen worden vastgesteld of andere gegevens worden verlangd.	Artikel 15. Eindverantwoording subsidies van meer dan € 50.000 - Bij subsidies van meer dan € 50.000 dient subsidieontvanger een aanvraag tot vaststelling in: in geval van een subsidie die per kalenderjaar wordt verstrekt, uiterlijk op 1 mei van het jaar dat volgt op het betrokken kalenderjaar; in geval van een subsidie die per boekjaar wordt verstrekt, uiterlijk 13 weken na afloop van het betrokken boekjaar; in andere gevallen uiterlijk 13 weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht. - De aanvraag bevat: - een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht en aan de verplichtingen is voldaan; - een overzicht van de gesubsidieerde activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag of jaarrekening); - een balans van het afgelopen subsidietijdvak met een toelichting daarop; en een controleverklaring, opgesteld door een onafhankelijk accountant. - Bij subsidieregeling kunnen andere termijnen worden vastgesteld of andere gegevens worden verlangd.
Artikel 21. Berekening van uurtarieven, uniforme kostenbegrippen 1. Als bij de bepaling van de subsidiabele kosten gebruik wordt gemaakt van uurtarieven, kan het college de subsidieaanvrager de verplichting opleggen deze tarieven te berekenen met gebruikmaking van een door het college voor	Artikel 17. Berekening van uurtarieven, uniforme kostenbegrippen Als bij de bepaling van de subsidiabele kosten gebruik wordt gemaakt van uurtarieven, worden deze door de subsidieaanvrager berekend met gebruikmaking van een bij subsidieregeling voorgeschreven berekeningswijze.

te schrijven standaardberekeningswijze. 2. Bij het hanteren van kostenbegrippen kunnen burgemeester en wethouders de subsidieaanvrager de verplichting opleggen bij de berekening van uurtarieven uit te gaan van door burgemeester en wethouders bepaalde definities.	2. Bij het hanteren van kostenbegrippen bij de berekening van uurtarieven wordt uitgegaan van de bij subsidieregeling voorgeschreven definities. 3. Bij subsidie waarop een Europees steunkader van toepassing is, komen alleen die tarieven en kostenbegrippen in aanmerking die voldoen aan de eisen van het toepasselijke steunkader.
Artikel 22. Hardheidsclausule 1. Burgemeester en wethouder kunnen in individuele of bijzondere gevallen een artikel of artikelen van deze verordening buiten toepassing laten of daarvan afwijken, met uitzondering van de artikelen 1, 2, 3 en 4 voor zover toepassing gelet op het belang van de aanvrager of subsidieontvanger leidt tot onbillijkheid van overwegende aard dan wel indien de toepassing van die bepalingen voor de subsidieaanvrager of -ontvanger gevolgen zou hebben die onevenredig zijn in verhouding tot de met de betrokken bepalingen te dienen doelen.	Artikel 18. Hardheidsclausule 1. Als een bij of krachtens verordening gestelde termijn voor een subsidieaanvrager of -ontvanger gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zouden zijn tot de te dienen belangen, kan het college een andere termijn vaststellen. 2. In een subsidieregeling kan worden bepaald dat door het college van een of meer bepaalde artikelen of artikelleden van die regeling kan worden afgeweken als daaraan vasthouden voor een subsidieaanvrager of -ontvanger gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zouden zijn tot de daarmee te dienen belangen. 3. Toepassing van de vorige leden wordt gemotiveerd in het besluit en hiervan wordt periodiek verslag gedaan aan de raad.
Artikel 23. Intrekking 1. De Algemene subsidieverordening vrijwilligersorganisaties 2012-2014 en de algemene subsidieverordening voor professionele organisaties 2014 worden ingetrokken. 2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2014. 3. Op aanvragen om subsidie die zijn ingediend voor deze datum zijn de bepalingen van de algemene subsidieverordening vrijwilligersorganisaties 2012-2014, de uitvoeringsvoorschriften behorende bij de Algemene Subsidieverordening voor vrijwilligers 2012 en de algemene subsidieverordening voor professionele organisaties 2014 van toepassing. 4. Deze verordening wordt aangehaald als: Algemene subsidieverordening Gemert-Bakel 2014.	Artikel 19. Slotbepalingen 1. De Algemene Subsidieverordening Gemert-Bakel 2014 wordt ingetrokken. 2. Deze verordening treedt in werking op 1 september 2024. 3. Op aanvragen om subsidie die zijn ingediend voor deze datum zijn de bepalingen van de Algemene Subsidieverordening Gemert-Bakel 2014 van toepassing. 4. Deze verordening wordt aangehaald als: Algemene Subsidieverordening Gemert-Bakel 2024.

Vervallen bepalingen
Artikel. 9 Uitbetaling Het college geeft in de subsidiebeschikking aan op welke wijze tot uitbetaling van de subsidie zal worden overgegaan nadat de organisatie heeft voldaan aan de gevraagde verplichtingen. De subsidie kan in gedeelten worden betaald.
Artikel 11. Subsidie wijzigen of intrekken Onverminderd van het bepaalde in artikel 4:48 en 4:50 van de Algemene Wet Bestuursrecht kan, zolang de subsidie niet is vastgesteld, het college een subsidieverlening wijzigen of intrekken indien: a. de instelling aan de bij krachtens deze verordening gestelde voorwaarden, niet tijdig of slechts in gebrekkige mate voldoet; b. de instelling onjuiste of onvoldoende gegevens verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beschikking op de aanvraag zou hebben geleid; c. de subsidietoekenning anderszins onjuist was en de instelling dit wist of behoorde te weten; d. er sprake is van opheffing, faillissement of surseance van betaling van de instelling; e. de gelden niet of in onvoldoende mate besteed zullen worden voor het doel waarvoor de subsidie beschikbaar wordt gesteld; f. de wijziging of intrekking werkt terug tot en met het tijdstip waarop de subsidie is verleend, tenzij bij de wijziging of intrekking anders is bepaald.
Artikel 12. Tussentijdse rapportage 1. Professionele instellingen brengen uiterlijk op 1 augustus van het subsidiejaar een verslag uit omtrent de voortgang van haar activiteiten in de eerste zes maanden van het jaar en geeft zij een prognose voor de tweede zes maanden. 2. Het college kan aangeven in welke vorm deze rapportage dient plaats te vinden. De in lid 1 bedoelde verplichting geldt niet - indien een subsidie is toegekend van minder dan € 50.000,00; - indien omtrent de wijze en het tijdstip van rapporteren anders voorwaarden zijn gesteld; - in de gevallen die het college bepaalt.
Artikel 13. Meldingsplicht <i>[vervangen door artikel 11 lid 1]</i> De subsidieontvanger doet onmiddellijk melding aan het college zodra aannemelijk is dat een of meer van de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet of niet geheel zullen worden verricht of dat niet of niet geheel aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan.
Artikel 16. Verantwoording subsidies vrijwilligersorganisaties 1. Vrijwilligersorganisaties moeten jaarlijks voor 1 mei een inhoudelijk en financieel verslag indienen . 2. Als inhoudelijk verslag kan volstaan worden met de stukken die de instelling intern gebruikt voor rekening en verantwoording, met dien verstande dat tenminste opgave moet worden gedaan van het aantal leden, jeugdleden en deelnemers binnen de gemeente op basis van de ledenlijst van 31 december van het betreffende subsidiejaar. Indien een subsidie aan vrijwilligersorganisaties € 50.000,00 of meer bedraagt is tevens artikel 19 van toepassing.
Artikel 20. Vaststelling subsidie na verantwoording 1. Het college stelt na ontvangst van de volledige aanvraag tot subsidievaststelling (ingediende verantwoording) de subsidie vast op uiterlijk 1 augustus in het jaar na afloop van het kalenderjaar waarvoor de subsidie is verleend, nadat de organisatie heeft voldaan aan de gevraagde verplichtingen. 2. Indien uit de aard van de subsidie, danwel de verantwoording daarvan volgt dat voor de beslissing op de vaststelling van de subsidie een langere termijn nodig is dan in het eerst lid genoemde termijn, dan bericht het college de subsidieontvanger daarvan zo spoedig mogelijk na ontvangst van de aanvraag tot subsidievaststelling, en moet daarbij een zo kort mogelijke termijn benoemen waarbinnen de beschikking tegemoet kan worden gezien.

Nieuwe bepalingen
Artikel 12. Aan een subsidie te verbinden bijzondere verplichtingen 1. Bij subsidies hoger dan € 50.000, verleend voor activiteiten die meer dan een jaar in beslag nemen, kan de verplichting worden opgelegd tot het tussentijds afleggen van rekening en verantwoording over de tot dan verrichte activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten. De verantwoording wordt niet vaker dan één keer per jaar verlangd. 2. Bij subsidieregeling of verleningsbeschikking kunnen aan de subsidieontvanger ook andere verplichtingen dan genoemd in artikel 4:37, eerste lid, van de wet worden opgelegd, voor zover deze strekken tot verwezenlijking van het doel van de subsidie. In de toelichting bij de subsidieregeling wordt uiteengezet waarom daartoe wordt overgegaan. 3. Bij subsidieregeling kunnen verplichtingen die niet strekken tot verwezenlijking van het doel van de subsidie aan de subsidie worden verbonden, voor zover deze verplichtingen betrekking hebben op de wijze waarop of de middelen waarmee de gesubsidieerde activiteit wordt verricht. In de toelichting bij de subsidieregeling wordt uiteengezet waarom daartoe wordt overgegaan. 4. Bij subsidieregeling of verleningsbeschikking kan worden bepaald dat de subsidieontvanger, voor zover het verstrekken van de subsidie heeft geleid tot vermogensvorming, daarvoor aan het college een vergoeding verschuldigd is als zich een gebeurtenis voordoet als bedoeld in artikel 4:41, tweede lid, van de wet. Daarbij wordt tevens aangegeven hoe de hoogte van de vergoeding wordt bepaald.
Artikel 12a. Egalisatiereserve 1. Bij verleningsbeschikking kan worden bepaald dat de subsidieontvanger van een per kalender- of boekjaar verstrekte subsidie die meer dan € 50.000 bedraagt een egalisatiereserve als bedoeld in artikel 4:72, eerste lid, van de wet vormt. 2. De ontvanger van een andere subsidie dan bedoeld in het eerste lid kan het college verzoeken een egalisatiereserve te mogen vormen. In dat geval is artikel 4:72 van de wet van overeenkomstige toepassing.
Artikel 16. Subsidievaststelling subsidies van meer dan € 5.000 1. Het college stelt een subsidie van meer dan € 5.000 vast binnen 13 weken na de ontvangst van een aanvraag tot subsidievaststelling, tenzij bij subsidieregeling anders is bepaald. 2. Deze termijn kan eenmaal voor ten hoogste 8 weken worden verdaagd. 3. Bij subsidieregeling kunnen categorieën subsidieontvangers worden aangewezen waarvoor de subsidie direct wordt vastgesteld zonder dat een aanvraag tot subsidievaststelling hoeft te worden ingediend. 4. Als een aanvraag tot subsidievaststelling niet voor het tijdstip, bedoeld in de artikelen 14, eerste lid en 15, eerste lid, aanhef en onder a tot en met c, is ingediend, kan het college de subsidieontvanger schriftelijk een nieuwe termijn stellen. Als de aanvraag niet binnen deze termijn wordt ingediend, kunnen zij overgaan tot ambtshalve vaststelling.