

Handhavingsuitvoeringsprogramma 2020 (HUP)

Opdracht:	Manager Vergunningen en Toezicht
Opgesteld door:	Handhavingsregisseur
Status:	concept

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Inleiding.....	2
2.1 Operationele doelen	3
2.2 Inhoudelijke doelen	4
2.3 Proces en programmatische doelen	4
2.4 Monitoring en rapportage.....	4
4.1 Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening	6
4.4 Toezicht en handhaving brandveilig gebruik	8
4.5 Toezicht en handhaving door de omgevingsdienst.....	9
4.6 Juridische afhandeling.....	10
5.1 Project Recreatiepark De Rooye Asch.....	10
5.2 Peelland Interventie Team (PIT)	11
5.3 Gebiedsgericht toezicht.....	11
5.4 Toezicht intensivering veehouderijen	11
Hoofdstuk 6 Incidentele inzet en klachten.....	13
6.1 Incidentele inzet	13
6.2 Behandelen van klachten	13

Hoofdstuk 1 Inleiding

In het Handhavingsbeleidsplan Gemert-Bakel 2019-2022 wordt het handhavingsbeleid beschreven voor de komende vier jaren. In dat plan worden de ambities beschreven op welke wijze de gemeente invulling wil geven aan haar beleid voor toezicht en handhaving. Binnen het handhavingsbeleid is beschreven dat handhaving het sluitstuk vormt van het totale toezicht binnen de gemeente. Op die manier geven we invulling aan overheidsparticipatie en gaan we zorgvuldig om met onze schaarse capaciteit van mensen en middelen. In dit Handhavingsuitvoeringsprogramma 2020 is de operationele invulling en uitvoering beschreven. Op die manier wordt het beleid vertaald naar concrete handhavingsinspanningen. Verderop in dit document zal het Handhavingsuitvoeringsprogramma regelmatig worden afgekort naar 'HUP'.

De gemeente heeft een prominente rol in de uitvoering van alle handhavingsthema's. Daarbinnen worden diverse handhavingsactiviteiten onderscheiden. Steeds vaker vinden we binnen deze taakstelling de samenwerking met maatschappelijke actoren binnen het veiligheidsdomein. Effectieve bestrijding van bepaalde ontwikkelingen houdt niet op, daar waar een andere ketenpartner stopt of juist aan de aanpak begint. We kunnen dit uiteraard als gemeente niet alleen. Een goede informatiepositie uit de wijken, dorpen, agrariërs en netwerken zorgt voor beter zicht op de problematiek. Informatie is immers de smeerolie voor iedere interventie. Samenwerking met inwoners en partners mag daarbij uiteraard niet ontbreken om de gemeente Gemert-Bakel veiliger en leefbaarder te maken én te houden. Collegiale diensten zoals de Omgevingsdienst Zuidoost Brabant, de Veiligheidsregio Brabant Zuid Oost en de GGD helpen ons om de gestelde doelen te bereiken. Niet alleen binnen het uitvoeringsprogramma, maar ook daarbuiten. De multidisciplinaire toetsing bij risicovolle evenementen is daar een mooi voorbeeld van, maar ook bijvoorbeeld het toezicht op intensieve veehouderij.



Figuur 1

1.2 Wettelijk Grondslag

De grondslag van het HUP is vastgelegd in de wet. In de Wabo wordt in artikel 5.3 bepaald dat bij Algemene Maatregel van Bestuur (verder AMvB) regels worden gesteld in het belang van een doelmatige handhaving. Die AMvB betreft het Besluit omgevingsrecht (verder Bor).

In artikel 7.3 van het Bor wordt bepaald dat het bevoegd gezag (B&W) het vastgestelde handhavingsbeleid in een jaarlijks uit te werken uitvoeringsprogramma vorm geeft. In het HUP geeft het bevoegd gezag aan welke activiteiten het komende jaar worden uitgevoerd. Op grond van datzelfde artikel dient het HUP met andere betrokken bestuursorganen en de organen belast met de strafrechtelijke handhaving te worden afgestemd. Het HUP wordt door het college bekendgemaakt aan de gemeenteraad en gezonden aan de toezichthouder (Provincie).

1.3 Uitgangspunten en doel

In het algemeen geldt dat bij het bestaan van normen en wetten ook controle daarop plaatsvindt. De overheid ziet er op toe dat de regels en wetten die zij voorschrijft ook worden nageleefd. Maar tijden veranderen en de overheid nieuwe stijl (2.0) kenmerkt zich door het vaker en nadrukkelijker verplaatsen van verantwoordelijkheden waar zij daadwerkelijk thuishoren; bij de burger(s) en ondernemer(s). Als er een consequent-, transparant en solide handhavingsbeleid wordt gevoerd laten burgers zich ook op die verantwoordelijkheid aanspreken. Dat regels worden nageleefd is immers de verantwoordelijkheid van de inrichting-/vergunninghouder of eigenaar/gebruiker. Het doel van het HUP is het opstellen van een werkplan waarin wordt aangegeven welke van de voorgenomen activiteiten de gemeente Gemert-Bakel het komende jaar uitvoert, rekening houdend met de gestelde doelen in het Handhavingsbeleid. Het uitgangspunt is om daarbij een efficiënte, zorgvuldige en gestructureerde inzet van de beschikbare handhavingscapaciteit te bereiken.

Uitgangspunt capaciteit en prioritering

Bij de behandeling van andere klachten dan bedrijf gerelateerde milieu-klachten wordt na registratie eerst beoordeeld of de klachten betrekking hebben op handhavingsthema's met ten minste een gemiddelde prioriteit. Omdat de toezicht- en handhavingscapaciteit beperkt is, worden en toezichtstaken geprioriteerd afgehandeld en niet alle klachten en meldingen kunnen dus gegarandeerd worden opgepakt.

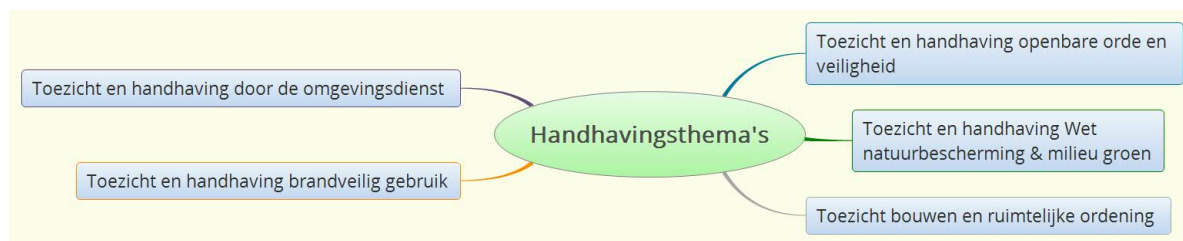
1.4 Afstemming handhavingspartners

Het Bor en de Regeling omgevingsrecht (verder Mor) verplichten het bevoegd gezag om met andere bestuursorganen en strafrechtelijke partners af te stemmen. Na vaststelling dient het HUP aan hen te worden toegezonden. De afstemming vindt onder andere plaats met politie, Veiligheidsregio Brabant Zuidoost (verder VRZOB) en het Regionaal Informatie- en Expertise Centrum (RIEC). Daarnaast worden werkafspraken gemaakt met de uitvoeringsorganisatie Odzob, die namens de gemeente toezichthoudende taken uitvoert.

Hoofdstuk 2 Uitgangspunten HUP

2.1 Operationele doelen

Bij het vernoemen van de operationele doelen wordt niet meer ingegaan op de preventiestrategie en nalevingsstrategie. Dit is al beschreven in het beleidsplan. Het HUP gaat in de navolgende handhavingsthema's.



Figuur 2

2.2 Inhoudelijke doelen

De volgende inhoudelijke doelen zijn er gesteld voor 2020:

Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening

Het naleefgedrag neemt toe naar 75%.

In het eerste half jaar van 2019 werd een naleefgedrag gehaald – gemeten over de gecontroleerde objecten - van 65%.

Toezicht en handhaving Wet natuurbescherming en milieu groen

Tenminste 50 % van het controleprogramma is uitgevoerd.

De grondslag voor dit doel is gelegen in het feit dat we flexibiliteit willen behouden in het controleprogramma, in kunnen spelen op actuele ontwikkelingen en niet alle handhavingsactiviteiten zich laten plannen in concrete aantallen.

Toezicht en handhaving openbare orde en veiligheid

Tenminste 50 % van het controleprogramma is uitgevoerd

De grondslag voor dit doel is gelegen in het feit dat we flexibiliteit willen behouden in het controleprogramma, in kunnen spelen op actuele ontwikkelingen en niet alle handhavingsactiviteiten zich laten plannen in concrete aantallen.

Toezicht en handhaving brandveilig gebruik

Het naleefgedrag neemt toe naar 85%.

In het eerste half jaar van 2019 werd een naleefgedrag gehaald van 79 % gemeten over de gecontroleerde inrichtingen.

Toezicht en handhaving door de omgevingsdienst

Milieu: Het naleefgedrag neemt toe naar van 72% naar 80%.

De gestelde doelen willen we bereiken door uitvoering te geven aan de werk- en controleprogramma's. De doelen zullen we gaan bereiken met inzet van onze gemeentelijke toezichthouder en boa's. Daarnaast zullen collegiale diensten zoals de Veiligheidsregio Brabant Zuid Oost en de Omgevingsdienst Zuidoost Brabant voor ons een belangrijke bijdrage leveren in het nastreven van de gestelde doelen.

2.3 Proces en programmatistische doelen

De volgende uitgangspunten worden nagestreefd:

- De wettelijke verplichte controletaken worden uitgevoerd.
- De boa's zijn een 'vast gezicht' van de gemeente.
- Informatie gestuurd handhaving (IGH) binnen het thema Toezicht en handhaving Wet natuurbescherming en Openbare orde en veiligheid.
- Er wordt zoveel mogelijk gebiedsgericht gewerkt.

2.4 Monitoring en rapportage

De handhavingsthema's worden door de uitvoerende instanties en functionarissen periodiek gemonitord¹. De periodieke monitoring vindt plaats aan de hand van maandelijkse rapportages. Daarbij wordt de voortgang bewaakt en wordt er actief gecommuniceerd met de uitvoerder wanneer er opvallende patronen zichtbaar zijn. Er vindt periodiek overleg plaats met de samenwerkende instanties zoals de ODZOB en de Veiligheidsregio. Steekproefsgewijs worden de vorderingen gemonitord aan de hand van maandelijkse rapportages.

Handhavingsjaarverslag

Met ingang van de nieuwe beleidsperiode zal er jaarlijks een handhavingsjaarverslag worden opgeleverd. De resultaten van 2019 geven input voor het HUP 2020. Doordat het jaarverslag voor 1 mei 2020 wordt opgeleverd worden de resultaten aan de raad doorgezonden.

Hoofdstuk 3 Risicoanalyse en prioriteitenstelling

Risicoanalyse

Belangrijk onderdeel van het beleid is het bepalen van de risico's, die met niet naleving van de regels zijn gemoeid. Deze handhavingsactiviteiten zijn vastgesteld op basis van al beschikbare analyse naar prioriteit. Vanuit deze 'startpositie' werden aan de hand van de risicoanalyse en prioriteitenstelling de concrete doelstellingen geformuleerd voor het jaar 2020.

Omdat de middelen beperkt zijn is het onmogelijk is alle handhavingstaken uit te voeren. Daarom moeten keuzes worden gemaakt. Dit gebeurt aan de hand van het stellen van prioriteiten. De prioriteitenstelling vormt de basis voor het uitvoeringsprogramma. Het programma kent een directe relatie met de begroting, waarin de middelen voor realisering van het programma zichtbaar worden opgenomen. Voor het Hup wordt uitgegaan van de ervaringen van voorgaande jaren. Op basis van de risicoanalyse van voorgaande jaren is de prioriteitstelling tot stand gekomen.

Prioriteitenstelling

De objecten met de grootste risico's en hinderlijkheid krijgen de meeste aandacht. Dit betekent echter niet dat objecten met een lager risico in het geheel geen aandacht krijgen. Het is mogelijk dat bij de controle en het toezicht op de objecten met de grote(re) risico's tevens de lagere risico's in die controle kunnen worden meegenomen.

De inspanningen op het gebied van handhaving zullen dan ook primair moeten worden gericht op de objecten met de grootste risico's. Secundair verdienen de objecten met een beperkt risico de aandacht. In het HUP specifiek aangegeven op welke onderwerpen wordt ingezet, hoe dat gebeurt en welke capaciteiten daarvoor zijn benodigd. Daarbij zullen de huidige beschikbare capaciteit en middelen als onderlegger dienen.

De resultaten daarvan worden ieder jaar gehanteerd voor het opstellen van een raming van de benodigde capaciteit en vertaald naar het handhavingprogramma en de begroting. Idealiter worden direct alle problemen aangepakt en opgelost. Dit is echter niet altijd mogelijk, omdat daartoe de capaciteit niet toereikend is of omdat handhaving een langdurig traject is. Gelet hierop moeten keuzes worden gemaakt en moeten prioriteiten worden gesteld. Prioriteren houdt in dat er taken wel worden uitgevoerd maar ook dat er taken niet of in beperkte mate worden uitgevoerd.

De leidraad bij het bepalen van de prioriteiten wordt gevormd door de verschillende aspecten, die in de wet- en regelgeving voor de fysieke leefomgeving zijn neergelegd en daarin ook bescherming genieten. Het gaat vooral om veiligheid, gezondheid, natuur en milieu en leefomgeving. Bij deze aspecten speelt verder mee dat deze een impact van bepaalde omvang hebben. Grote(re) en meervoudige overtredingen hebben immers een grotere uitwerking en aantasting dan kleine overtredingen. Dit neemt echter niet weg dat ook kleine(re) overtredingen aandacht behoeven en ook zullen worden aangepakt. Het gaat dan om de als zogenaamde 'kleine ergernissen' te betitelen overtredingen, zoals hondenpoep en parkeeroverlast.

¹ Voor zover mogelijk op basis van de beschikbare systeeminfo / automatisering.

Hoofdstuk 4 Programma per handhavingsthema

In de komende paragrafen worden de handhavingsactiviteiten binnen de diverse handhavingsthema's van het HUP 2020 beschreven. De focus ligt vooral op activiteiten met een hoge en gemiddelde prioriteit. Per paragraaf is aangegeven welke uitvoerder of instantie verantwoordelijk is voor de uitvoering van de betreffende handhavingsactiviteit.

4.1 Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening

Er is één toezichthouder voor de onderwerpen bouw en ruimtelijke ordening (circa 1400 uur). De bouwtoezichthouder is in dienst van de gemeente en voert deze controles uit op basis van het controleprogramma. Asbest en sloop maken onderdeel uit van het werkprogramma van de Omgevingsdienst Zuidoost Brabant (ODZOB). Omdat het aantal bouwaanvragen en vergunningen stijgt door de aantrekkende woningmarkt is er een grotere controlebehoefte te verwachten. Gekoppeld aan de controles zit ook de juridische handhaving. De invloeden van de prioritering kunnen zich uiten naar juridische handhavingprocedures. Hierbij moet ook gerealiseerd worden dat er 1 FTE beschikbaar is op jaar basis waardoor niet alle zaken opgepakt kunnen worden.

	Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening	
1	Activiteit bouwen	
	Nieuwbouw en verbouw	prioriteit
1.1	Logiesgebouwen	gemiddeld
1.2	Woningen	gemiddeld
1.3	Openbare gebouwen	gemiddeld
1.4	Industriële bedrijfsgebouwen / overige bedrijfsgebouwen (gemiddeld)	hoog
1.5	Agrarische bedrijfsgebouwen	hoog
1.6	Toezicht tijdelijke vergunning	gemiddeld
2	Welstand en monumenten	
2.1	Wijziging rijksmonument, monumentenvergunning rijksmonument	gemiddeld
2.2	Wijziging gemeentelijk monument / monumentenvergunning gemeentelijk monument	gemiddeld
2.3	Archeologie	gemiddeld
3.	Gebruik bouwwerken en terreinen (bouwbesluit)	
3.1	Staat van open erven en terreinen Weren van schadelijke of hinderlijke dieren, reinheid Overbewoning Gebruik bouwvallige bouwwerken Hinderlijk, schadelijk gebruik	gemiddeld
4	Ruimtelijke ordening	
4.1	Gebruik in strijd met verleende vrijstelling / ontheffing	hoog
4.2	Bouwen in strijd met bouwvoorschriften bestemmingsplan	gemiddeld
4.3	Aanleggen van werken in afwijking van de aanlegvergunning in een natuurgebied	gemiddeld

Doelstellingen:

De doelstelling is om in 2020 het controleprogramma te hebben uitgevoerd. Daarbij is de doelstelling om een naleefpercentage van 75 % te hebben bereikt, gemeten over alle controles. Daarnaast zullen ook de hercontroles worden weergegeven in het jaarverslag.

4.2 Toezicht en handhaving Wet natuurbescherming en milieu groen

De Flora- en faunawet, de Boswet en de Natuurbeschermingswet zijn per 1 januari 2017 komen te vervallen en zijn vervangen door de Wet natuurbescherming. De Wet natuurbescherming beschermt Nederlandse natuurgebieden en planten- en diersoorten. Daarnaast zijn er controles toegevoegd in relatie tot de Opiumwet. Hierbij hebben de milieuhandhavers in hun rol een signaalfunctie in het kader van (ondermijnende) criminaliteit. In totaal is er ongeveer 2800 uur beschikbaar voor taakuitvoering binnen uitvoeringsprogramma, het houden van toezicht en het afhandelen van meldingen en klachten. De 2 milieuhandhavers hebben naast hun toezichthoudende taak als toezichthouder zoals genoemd in de Algemene wet bestuursrecht, ook de rol van buitengewoon opsporingsambtenaar (BOA). Ze maken van deze bevoegdheden gebruik in strafrechtelijke opsporingsonderzoeken en kunnen daarbij

verbaliserend optreden tegen strafbare feiten waarop zij binnen hun aanstelling in boa domein II benoemd zijn. De milieuhandhavers informatie gestuurd werken en zullen zij tevens gebiedsgericht gaan werken. Zij hebben daarbij een eigen 'wijk- of geografisch' gebied. Daarmee wordt hun informatiepositie verbeterd en versterken hun lokale bekendheid. Daarnaast vindt er inzet plaats op Domein I ingeval van speciale projecten zoals evenementen.

Omdat de specifieke werkzaamheden zich niet lenen om te meten in een naleefpercentage wordt er in 2019 geen gebruik gemaakt van deze wijze van rapporteren. Het meten van deze indicator is onvoldoende valide. Immers kun je van te voren niet berekenen hoeveel afvaldumpingen, stankoverlast, of dieroverlast meldingen je zult gaan ontvangen/waarnemen.

5.0		
	Toezicht en handhaving Wet natuurbescherming en milieu groen	
		Prioriteit
5.1	Toezicht Wet natuurbescherming (inclusief visserijwetcontrole)	gemiddeld
5.2	Toezicht (illegale) kap (vergunningen)	gemiddeld
5.3	Toezicht crossen in het buitengebied / crossterreinen	hoog
5.4	Toezicht erfbeplantingen	hoog
5.5	Geluidsoverlast (zonder geluidsmeting) / lichthinder	gemiddeld
5.6	Bodem, weg- en milieuverontreiniging (inclusief dumpingen, zwerfafval)	hoog
5.7	Stankoverlast (inclusief stoken)	gemiddeld
5.8	Overlast dieren	gemiddeld
5.9	Controles APV / hulpverlening burger (incidentbehandeling)	gemiddeld
5.10	Controle toezicht en handhaving wildstroperij	gemiddeld
5.11	Controle in relatie tot Opiumwet	hoog

4.3 Toezicht en handhaving openbare orde en veiligheid

Toezicht en handhaving openbare orde en veiligheid wordt uitgevoerd door 2 fte buitengewoon opsporingsambtenaren (boa) domein I. Zij richten zich vooral op het verbeteren van de leefbaarheid in wijken en centra. Toezicht houden bij (niet risicovolle) evenementen en controle APV gerelateerde feiten blijven belangrijke onderwerpen. Hierbij zullen de boa's circa 15 evenementdagen ingezet worden. De boa's vervullen hierbij een signalerende rol en treden op bij kleine ergernissen zoals wildplassen en drankgebruik op straat. Van organisatoren wordt verwacht dat zij zich inspannen voor een ordelijk verloop zodat handhaving idealiter niet hoeft op te treden. Vervuiling van de openbare ruimte en geluidsoverlast bij evenementen wordt als hinderlijk ervaren. Het komende jaar zullen de boa's tevens blijven werken aan 'kennen en gekend' worden in de gemeenschap. Zij werken daarbij informatie gestuurd en worden gebiedsgericht ingezet.

Op deze manier komen hotspots en trends snel en overzichtelijk in beeld en kunnen overtreders beter worden opgespoord. Daarnaast wordt er gebouwd aan een betere informatiepositie van de gemeentelijke handhavingsorganisatie welke ook breder bruikbaar is in het kader van aanpak (ondermijnende) criminaliteit en overlast.

6.0	Toezicht en handhaving openbare orde en veiligheid	
		Prioriteit
6.1	Evenementen, Incidentele festiviteiten, collectieve festiviteiten (groot evenement, prio zeer hoog)	hoog
6.2	Storten van afval / zwerfafval	gemiddeld
6.3	Hondenoverlast aanlijnplicht, opruimplicht, gevaarlijk, verbod in gebieden	hoog
6.4	Overlast jeugd	gemiddeld
6.5	Vuurwerk	gemiddeld
6.6	Controle APV (hinderlijk gedrag, drankgebruik, wildplassen etc) -openbare orde en veiligheid -hulpverlening burger (incidentbehandeling) -veiligheid op de weg	hoog
6.7	Nachtregister	hoog
6.8	Gemeentegrond ingebruikname	gemiddeld
6.9	Parkeer excessen (hinder, overlast, beeldbepalend)	gemiddeld
6.10	drank en horecawet (DHW controle)	gemiddeld

6.11	Toezicht drank en horeca evenementen (DHW gericht op jeugd)	gemiddeld
------	---	-----------

De doelstelling is om in 2019 tenminste 50 % van het controleprogramma te hebben uitgevoerd op basis van registratie van klachten en meldingen. Dit is ingegeven dat niet op het volledige controleprogramma invloed uit te oefenen is, in tegenstelling tot controles op bijvoorbeeld inrichtingen.

4.4 Toezicht en handhaving brandveilig gebruik

Toezicht op het taakveld brandveilig gebruik wordt uitgevoerd door de afdeling Naleving van de Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost (VRBZO) op basis van de regionaal op 26 maart 2015 vastgestelde "Toekomstvisie Brandweezorg". Dit betekent dat de inzet alleen is gericht op risicovolle en complexe bouwwerken en situaties (niet bouwwerken). Hiervoor is in 2020 voor de gemeente Gemert-Bakel 420 uur beschikbaar. De planning hiervan wordt in regionaal verband gemaakt en vastgesteld door het bestuur van de VRBZO.

De primaire verantwoordelijkheid voor het realiseren en behouden van een brandveilige situatie ligt bij de gebruikers/eigenaren. Zij moeten een vergroot verantwoordelijkheidsbesef en veiligheidsbewustzijn krijgen. De brandweer bevestigt dit uitgangspunt in zijn optreden als toezichthouder zoveel mogelijk. Eigenaren/gebruikers mogen niet het idee hebben dat de brandweer primair de verantwoordelijkheid draagt (geheel of gedeeltelijk) voor brandveiligheid. De VRBZO voert de controles uit op basis van de vigerende wet en regelgeving. Hierbij ligt de nadruk op risicogerichte aanpak. Een balans wordt gezocht in de bouwkundige, installatietechnische en organisatorische aspecten. De belangrijkste thema's hierbij zijn alarmering, veilig vluchten, rook- en brandbeheersing en veilige inzet van de repressieve dienst.

7.0	Brandveiligheidscontroles (uitgevoerd door de VRBZO)	
		Prioriteit
7.1	Bouwwerken categorie B en C (zorginstellingen, kinderopvang, kamerverhuur, etc. vergunning plichtige objecten)	hoog
7.2	Evenementen categorie B en C	hoog
	Hercontroles	hoog
7.3	Interventieactie (arbeidsmigranten, PIT, etc)	hoog
	Klachten etc.	hoog
	Uitvoeren veiligheidsexpedities (Geen nood bij brand)	hoog

4.5 Toezicht en handhaving door de omgevingsdienst

Toezicht op en (juridische) handhaving van de taakvelden milieu-inrichtingen, bodem en water en slopen wordt uitgevoerd door de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant. De ODZOB werkt op basis van een werkprogramma. De basis hiervoor is gelegen in wettelijke taken aangevuld met taken die op verzoek van de gemeente worden uitgevoerd. Voor deze uitvoering is in 2020 een kostenraming van totaal € 252.202 voor toezicht en handhaving. De juridische afhandeling ligt eveneens bij de Omgevingsdienst.

Realisatie controleprogramma

Met de door de raad beschikbaar gestelde capaciteit is het niet mogelijk om alle bedrijven te controleren. Het totale inrichtingenbestand bevat ruim 1.000 bedrijven. Het totaal aantal uren toezicht vindt zijn grondslag in het werkprogramma. IPPC inrichtingen (gemiddeld risico) moeten 1x per 2 jaar worden gecontroleerd en overige inrichtingen (hoog risico) moeten 1x per 2 jaar worden gecontroleerd. Overige inrichtingen (gemiddeld risico) moeten 1x per 5 jaar of 1x per 10 jaar worden gerealiseerd. Een deel van het toezichtprogramma dat de ODZOB uitvoert is gebonden aan het aanbod van vergunningen, bijvoorbeeld met betrekking tot asbest. Daarnaast is er een deel van het programma niet rechtstreeks gekoppeld aan inrichtingen. Tot slot vinden elk jaar kleine verschuivingen plaats in het totale inrichtingenbestand. Genoemde redenen kunnen aanleiding zijn dat in de praktijk kleine wijzigingen plaatsvinden ten opzichte van de programmering. De hieronder opgenomen handhavingsactiviteiten (milieu grijs) zijn afkomstig uit het werkprogramma ODZOB. Omdat het te gedetailleerd is om alle activiteiten weer te geven wordt de hieronder de opsomming beperkt tot milieu grijs. Voor alle overige activiteiten wordt verwezen naar het werk- en controleprogramma.

8.0	Toezicht en handhaving door de omgevingsdienst	
	Controle uitvoeren milieu grijs	Prioriteit
	Controle milieu type B verplicht (Activiteitenbesluit) optie 2 standaard (1 emissie en 2 aspecten)	hoog
	Controle milieu type B verplicht (Activiteitenbesluit) optie 3 maatwerk (meerdere aspecten naar keuze)	hoog
	Controle milieu type B verzoek (Activiteitenbesluit) optie 2 standaard	hoog
	Controle milieu type B verzoek (Activiteitenbesluit) met emissiearme stalsystemen optie 2 standaard	hoog
	Controle milieu type B verzoek (Activiteitenbesluit) met emissiearme stalsystemen optie 3 maatwerk	hoog
	Controle milieu type B verzoek (Activiteitenbesluit) optie 3 maatwerk	hoog
	Controle milieu type C (Activiteitenbesluit) optie 2 standaard	hoog
	Controle milieu type C (Activiteitenbesluit) optie 3 maatwerk	hoog
	Controle milieu type C (Activiteitenbesluit) met emissiearme stalsystemen optie 2 standaard	hoog
	Controle milieu type Risicovolle bedrijven optie 2 standaard	zeer hoog
	Beoordeling voorgeschreven onderzoek, verplichte rapportage (volledige toets)	hoog
	Administratief toezicht	gemiddeld
	Uitvoeren ketentoezicht	gemiddeld
	Systeemgericht toezicht	gemiddeld
	Specifieke opdracht (grijs)	hoog
	Hercontrole	hoog
	Beoordelen ingediende rapportages (o.a. EED, EPRT)	hoog
	Controle milieu type IPPC optie 2 standaard	zeer hoog
	Controle milieu type IPPC optie 3 maatwerk	zeer hoog
	Controle grijs provinciale Wabo-inrichting	zeer hoog

4.6 Juridische afhandeling

Handhaving vindt plaats op meldingen van burgers, eigen waarnemingen, signalen of gebiedsgericht. Alle deze handhavende werkzaamheden vragen om juridische afhandeling. Deze afhandeling is voor een groot aantal taken ondergebracht binnen team Advies en Ondersteuning (AO) van de gemeente. Op basis van de handhavingsactiviteiten wordt een inschatting gemaakt van de benodigde aantal uren juridische inzet. De afhandeling van gebiedsgerichte projecten, PIT zaken en formele handhavingsverzoeken vragen vaak een stevige juridische inzet. Voor wat betreft agrarische inrichtingen verzorgt de ODZOB de juridische afhandeling van deze zaken. Datzelfde geldt ook voor de brandveiligheidscontroles die worden uitgevoerd door de VRBZO. In totaal is er binnen de gemeente 1 fte beschikbaar voor de juridische afhandeling betreffende handhavingszaken. De juridische inzet wordt niet op voorhand gespecificeerd en geraamd. Dit is afhankelijk van het werkaanbod wat er binnen de handhavingsthema's wordt gegenereerd.

Hoofdstuk 5 Projecten

In dit hoofdstuk worden de projecten beschreven die buiten het reguliere controleprogramma zijn beschreven. Deze projecten worden uitgevoerd door de gemeente zelf, al dan niet met medewerking van gelieerde partners.

5.1 Project bestuurlijke boete Drank- en Horecawet

De Drank- en Horecawet heeft de mogelijkheid om een bestuurlijke boete op te leggen bij diverse overtredingen. Dit is vastgelegd in het besluit bestuurlijke boete Drank- en Horecawet. Het toezicht kan zich vele onderwerpen richten. Zo kan toezicht worden gehouden op de bedrijfsvoering en inrichting van horecaken, op horecaverunningen, op leeftijdscontroles, etc. In het jaar 2020 wordt ervaring opgedaan met de bestuurlijke boete. Als pilot worden tenminste 10 zaken opgepakt waarbij de bestuurlijke boete wordt toegepast.

	Project Bestuurlijke Boete	prioriteit
Projectjaar	2020	hoog
Prioriteit	Hoog	
Geschatte uren	PM	
Doelstelling	Opleggen van de bestuurlijke boete	
Resultaat	Beëindigen van belangrijke overtredingen	

5.2 Project controles op evenementen

Er vindt toezicht plaats op de grotere evenementen binnen de gemeente. Het zichtbaar zijn bij en rondom het evenemententerrein heeft een positief effect op de omgeving. Daarnaast kunnen overtredingen aangepakt worden.

	Project controles op evenement	prioriteit
Projectjaar	2020	hoog
Prioriteit	Hoog	
Geschatte uren	PM	
Doelstelling	Veilig verloop van evenementen	
Resultaat	Beëindigen van alle belangrijke overtredingen op en nabij het evenemententerrein	

5.3 Peelland Interventie Team (PIT)

Het Peelland Interventie Team is opgericht in 2016 nadat op 20 oktober in dat jaar een overeenkomst is getekend door de zes colleges van B&W uit zes gemeenten in de Peel, politie-eenheid Oost Brabant, de Veiligheidsregio Brabant Zuid Oost en Senzer een convenant is getekend. Het doel is de integrale samenwerking bevorderen en uitwisseling van gegevens mogelijk te maken. Het PIT is een projectorganisatie welke wordt geleid door een projectleider, zijnde ambtenaar in dienst van de

gemeente Helmond. Deze ambtenaar neemt de coördinatie van integrale handhavingsacties op zich. In 2020 zal de gemeente Gemert-Bakel de samenwerking binnen het PIT voortzetten. De totale kosten van het PIT worden gedeeld door de zes gemeenten gezamenlijk. Er wordt door het PIT een jaarverslag uitgebracht wat wordt toegezonden aan het college van B&W.

	Peelland Interventie Team (PIT)	
Projectjaar	2020	hoog
Prioriteit	Hoog	
Geschatte uren	PM	
Doelstelling	Integrale aanpak van casussen die een multi benadering vragen. Centraal coördinatiepunt voor integrale handhaving	
Resultaat	Optreden tegen strafbare feiten of illegale gedraging	

5.4 Toezicht intensivering veehouderijen

In de transitie naar een duurzame veehouderij is het van belang dat iedereen zich aan de regels houdt. Hiervoor wordt onder andere toezicht en handhaving ingezet. Het project Intensivering Toezicht veehouderijen is een kans voor het maatschappelijk belang, waarbij het vertrouwen tussen burgers, veehouderij en overheid wordt hersteld, het naleefgedrag wordt vergroot en een verbetering voor de volksgezondheid en milieu. Tevens wordt inzicht verkregen in nevenactiviteiten, gegevens verzameld over asbesthoudende daken en vrijkomende agrarische bebouwing. Dit laatste draagt bij aan het voorkomen van ondermijning. De provincie en gemeente werken samen om in 3 jaar een goed inzicht te verkrijgen in de gehele sector van de veehouderij. In dit project wordt op een Brabant-breed gestructureerde en uniforme wijze veehouderijen in beeld gebracht en het naleefgedrag bepaald. Het toezicht op grond van Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (gemeente bevoegd gezag) en Wet natuurbescherming (provincie bevoegd gezag) worden met dit project op elkaar afgestemd.

	Toezicht intensivering veehouderijen	prioriteit
Projectjaar	2020	hoog
Prioriteit	Hoog	
Geschatte uren	PM	
Doelstelling	Intensiveren toezicht veehouderijen	
Resultaat	Beëindigen van alle belangrijke overtredingen	

5.5 Toezicht nachtregister

De gemeente voert controles uit op het gebruik van het nachtregister. Dit kan een administratieve controle zijn van het systeem of een fysieke controle op de locatie zelf. In dat laatste geval zal de buitengewoon opsporingsambtenaar zich bij de verhuurder melden en aan hand van het digitale nachtregister controleren. In het jaar 2020 worden 30 controles uitgevoerd.

	Toezicht nachtregister	prioriteit
Projectjaar	2020	hoog
Prioriteit	Hoog	
Geschatte uren	PM	
Doelstelling	Intensiveren toezicht nachtregister voor een aantal van 30	
Resultaat	Beëindigen van alle belangrijke overtredingen	

Hoofdstuk 6 Incidentele inzet en klachten

In het Handhavingsuitvoeringsprogramma 2020 wordt gewerkt met werkprogramma's voor wat betreft de inzet per handhavingsthema. Naast de reguliere taken die uitgevoerd worden binnen dit programma vindt er ook toezicht plaats op basis van incidentele inzet, verzoeken, meldingen, klachten en formele handhavingsverzoeken.

6.1 Incidentele inzet

Voor de incidentele inzet zoals genoemd in dit hoofdstuk is enkel voor de milieutaken capaciteit en budget geraamd. De overige inzet op niet specifieke milieutaken, maar ook eventuele extra inzet voor milieu wordt uitgevoerd door degene die het regulier toezicht zou uitvoeren en de inzet gaat ten koste van het reguliere programma. Hierbij wordt wel getracht om de gepleegde inzet te registreren, zodat hiervoor de vraag beter in beeld komt. Binnen de handhavingsthema's Toezicht en handhaving Wet natuurbescherming en milieu groen en Toezicht en handhaving Openbare orde en veiligheid wordt dit niet apart geregistreerd.

Voor de incidentele inzet (klachten en meldingen) door de omgevingsdienst is wel capaciteit geraamd.

6.2 Behandelen van klachten

De gemeente ontvangt klachten via verschillende kanalen: telefonisch, via de post, via e-mail, via de website, WhatsApp en via de milieuklachtencentrale (MKC) van de provincie. Sinds medio 2015 worden alle milieuklachten doorverwezen naar de MKC. De MKC is 24/7 bereikbaar en zet klachten direct ter behandeling door naar de geconsigneerde medewerker van de ODZOB. Op deze manier worden klachten ook buiten kantoortijden direct behandeld.

Handhavingsverzoeken

Naast gewone klachten en meldingen onderscheiden we formele handhavingsverzoeken. Een formeel handhavingsverzoek is het verzoek van een belanghebbende aan de gemeente om in een concrete situatie handhavend op te treden. In het geval van een handhavingsverzoek moet altijd een formeel besluit worden genomen. Bij een handhavingsverzoek zal in beginsel altijd overgegaan moeten worden tot het houden van toezicht, ook in het geval dat sprake is van een handhavingsthema met een lage of geen prioriteit. Op basis van de jurisprudentie kunnen dergelijke verzoeken niet worden afgewezen, op de enkele grond dat het handhavingsthema geen prioriteit heeft toegekend gekregen. In het concrete geval zal altijd een belangenafweging moeten worden gemaakt om te bezien of handhavend wordt opgetreden.

Anonieme klachten en meldingen

Met enige regelmaat ontvangt de gemeente anonieme meldingen en klachten. Dit zijn meldingen en klachten waarbij de indiener zijn identiteit niet kenbaar maakt. Dit in tegenstelling tot de anonieme melder die niet wil dat zijn identiteit bij de vermeende overtreder bekend wordt, maar wel bij de gemeente. Bij anonieme meldingen kan met de melder geen contact worden opgenomen ter verificatie van de klacht of om de afhandeling terug te koppelen. Anonieme klachten kunnen nooit een handhavingsverzoek inhouden, omdat er geen sprake is van een kenbare belanghebbende. In verband met deze redenen worden anonieme klachten en meldingen in de basis niet in behandeling genomen. Hierop wordt een uitzondering gemaakt in het geval dat de melding betrekking heeft op evidente gevaarlijke situaties of verdachte activiteiten.