

BEHANDELING EN -VASTSTELLING BEGROTING 2020 EN 2^e TRIMESTERRAPPORTAGE 2019
--

Planning (Datum 2019)

di 17 september
do 19 september

Activiteit

College besluit over concept begroting 2020
Raads- en burgerraadsleden ontvangen begroting 2020
(digitaal en ruwweg 4 dagen later op verzoek ook op papier)

di 1 oktober
vr 4 oktober

College stelt 2^e trimesterrapportage vast
Raads- en burgerraadsleden ontvangen tweede
trimesterrapportage (digitaal).

ma 7 oktober

Informatieavond technische vragen begroting 2020 en 2^e
trimesterrapportage

wo 9 oktober

12.00 uur sluitingstermijn indienen schriftelijke technische
vragen over de begroting 2020 en 2^e trimesterrapportage

ma 14 oktober

Beantwoording technische vragen per e-mail

ma 21 oktober

Vergadering Auditcomité

- programmabegroting

- 2e trimesterrapportage

ma 21 oktober

Behandeling in voorbereidende raad:

- 2e trimesterrapportage

- programmabegroting

di 22 oktober (reservedatum)

Eventuele uitloop voorbereidende raad

ma 4 november

16.00 uur Behandeling in de raad van:

- 2e trimesterrapportage 2019

- programmabegroting 2020

Tussentijds maaltijd en afsluiting met borrel

Toelichting
Algemeen

Op 17 september besluit het College om de conceptbegroting 2020 aan de raad aan te bieden.

Door deze aanpak hebben de leden van de raad de vergaderstukken tijdig in het bezit.

Op 1 oktober stelt het college de 2^e trimesterrapportage 2019 vast.

Informatieavond voor technische vragen

De informatieavond voor technische vragen over de begroting en 2^e trimesterrapportage vindt plaats op 7 oktober om 20:00 uur en is niet openbaar. Deze avond staat geheel in het teken van het stellen van vragen ter verduidelijking en detailvragen.

Tijdens deze informatieavond kunnen alle raads- en burgerraadsleden (en collegeleden en ambtenaren) aanschuiven. Deze vragen worden ambtelijk beantwoord. Het voorzitterschap is in handen van de griffier. De ambtelijk deskundigen zijn aanwezig.

Belangrijk is alle detailvragen en technisch-inhoudelijke vragen naar voren te brengen op deze avond of later (uiterlijk 9 oktober schriftelijk), opdat de voorbereidende en besluitvormende raadsbehandeling kunnen gaan over de hoofdlijnen en de meer politieke aandachtspunten.

De aanpak op de informatieavond is als volgt :

Begroting als geheel

- gelegenheid tot stellen van vragen

2^e trimesterrapportage

- gelegenheid tot stellen van vragen

Sluiting

Niet beantwoorde vragen worden tezamen met de later binnengekomen schriftelijke vragen voorafgaande aan de voorbereidende raadsvergadering per e-mail (via de griffie) beantwoord.

Auditcomité

Het Auditcomité komt op 21 oktober 's middags bijeen. Op 3 oktober komt de tweede trimesterrapportage beschikbaar. Het Auditcomité heeft dan voldoende tijd om het advies aan de raad op te stellen en dit eventueel te distribueren.

Door deze aanpak is het mogelijk dat het Auditcomité een integraal advies kan geven richting raad en dat dit advies beschikbaar is voor de voorbereidende raad op 21 oktober.

Voorbereidende raad

Na beantwoording van de technische vragen op 7 oktober en later schriftelijk ligt er voor de raad een basis om met meer politiek-bestuurlijke vragen en opmerkingen te komen richting het college.

Fracties en (burger-)raadsleden kunnen schriftelijk vragen indienen bij de griffie. Deze vragen en antwoorden kunnen dan vooraf in het college behandeld worden.

De griffie draagt er zorg voor dat de lijst met vragen en antwoorden via iBabs en de website wordt gepubliceerd.

De werkafpraak is gemaakt dat de antwoorden tijdig vóór de voorbereidende raad beschikbaar zijn. Alle vragen die na 9 oktober 16.00 uur binnenkomen zet de griffie wel door maar hiervoor geldt geen garantie op een tijdig schriftelijk antwoord.

De beheersbegroting wordt digitaal verzonden naar de raads- en burgerraadsleden. Alle raads- en burgerraadsleden ontvangen een programmabegroting ook op papier.

De procedure in de voorbereidende raad is als volgt:

- 1) Eerste termijn van vijf minuten per fractie en één woordvoerder met inventarisatie politiek-bestuurlijke vragen aan het college en eventueel aan de andere partijen. Insteek daarbij is vooral het verkennen van mogelijke meerderheden voor ideeën, moties en amendementen. Daarnaast beschouwen de woordvoerders de begroting als een geheel, er wordt niet per hoofdstuk gesproken. Elke fractie kan voor de agendapunten begroting en trimesterrapportage vertegenwoordigd worden door maximaal twee personen, waarvan minimaal één raadslid, beiden mogen het woord voeren.
- 2) Termijn college: beantwoording vragen
- 3) Tweede termijn: politieke discussie ter verkenning van meerderheden voor ideeën, moties en amendementen

Besluitvormende raad

1. Begroting 2020 (B2- voorstel)
2. 2e trimesterrapportage 2019 (B1/B2- voorstel)

- eerste termijn, algemene beschouwing vanaf kathedr, max. 10 minuten per fractie;

- behandeling in twee termijnen;

- algemeen adviserende reactie van het college: max 30 minuten voor het college;

- 18.00 uur schorsing voor gezamenlijke maaltijd en beraad fracties 1,5 uur;

- start tweede termijn,;

- 5 minuten per fractie: exclusief interrupties, los hiervan moties en amendementen worden per stuk behandeld teneinde hier afzonderlijk debat over te krijgen;

- stemmingen;

- sluiting

Tot slot

Raadsleden en fracties kunnen eventuele moties en amendementen tevoren (technisch) met de griffier voorbereiden.

Op dat moment kunnen fracties richting de griffier aangeven welke conceptmoties en conceptamendementen vooraf intern wel of niet vrijgegeven mogen worden en waar het college zich dus op kan voorbereiden.

Conceptmoties en –amendementen worden, tenzij uitdrukkelijk is aangegeven dat dit niet de bedoeling is, tevoren via Ibabs en de website gepubliceerd .

Voor vragen en ondersteuning kunt u en kunnen de fracties terecht bij uw raadsgriffier.