

telefoon 088 - 308 3030  
fax  
datum 13 april 2023  
onze ref DOC-23026122  
betreft Nieuwe tekst gemeenschappelijke regeling Hecht  
bijlage(n) 3  
e-mail directiesecretariaat@rdoghm.nl  
contactpersoon E. Starreveld



Geacht college,

Met deze brief bieden we u de geactualiseerde Gemeenschappelijke Regeling Hecht (GR) aan. Aan u het verzoek om de gewijzigde tekst van de GR aan te bieden aan uw college, met het verzoek deze door te sturen naar uw gemeenteraad en daar ter zienswijze voor te leggen.

### **De geactualiseerde Gemeenschappelijke Regeling Hecht**

Enkele wetswijzigingen – waaronder van de Wet Gemeenschappelijke regeling (Wgr) - brengt met zich mee dat onze GR op een aantal punten aangepast moet worden. Daarnaast is dit een mooi moment om onze nieuwe naam – Hecht – op te nemen in de GR. Ook de taakomschrijving van het Zorg- en Veiligheidshuis heeft een update nodig, onder meer om te kunnen voldoen aan landelijke regels voor de uitwisseling van gegevens.

Binnen Hecht is in de tweede helft van 2022 een projectteam aangesteld om in kaart te brengen op welke punten de gemeenschappelijke regeling gewijzigd dient te worden. Ook binnen de regio werd overlegd met andere GR-en om zoveel mogelijk tot gezamenlijk beleid met betrekking tot de wijzigingen te komen. Daarnaast zijn de contactambtenaren van gemeenten meermaals gevraagd inhoudelijk mee te denken n.a.v. het nieuwe concept. Tenslotte hebben juristen van Gouda en Leiden vanuit hun kennis over en ervaring met gemeenschappelijke regelingen op ons verzoek een juridische check vanuit gemeenten gedaan.

### Uitgangspunten bij het uitwerken van de aanpassingen:

Er is gekozen om de tekst van de GR zo algemeen mogelijk te houden, zodat deze niet bij het minste of geringste hoeft te worden aangepast. Specifiekere bepalingen worden opgenomen in verordeningen, besluiten en andere bij de GR horende documenten. Deze documenten zijn op onze website te vinden. <https://www.rdoghm.nl/documenten-rdog-hml>

### **Wijzigingen volgend uit de per 1 juli 2022 aangepaste Wet Gemeenschappelijke Regelingen:**

#### **Invoeren zienswijzeprocedure omtrent besluiten**

In de GR moeten bepalingen worden opgenomen omtrent de besluiten van het bestuur waarover de gemeenteraden een zienswijze kunnen geven, voorafgaand aan het nemen van het besluit en de wijze waarop dit kan. Vóór het nemen van het besluit moet het Dagelijks Bestuur schriftelijk en gemotiveerd een oordeel geven over de zienswijzen en de conclusies die het daaraan verbindt.

Voor de belangrijkste en verplichte besluiten rondom de begrotingscyclus was dit al opgenomen in de GR. Met de huidige wijziging is toegevoegd dat het bestuur ook bij andere besluiten de raden om een zienswijze kan vragen, indien een meerderheid van het Algemeen Bestuur hiermee instemt.

telefoon 088 - 308 3030  
fax  
datum 13 april 2023  
onze ref DOC-23026122  
betreft Nieuwe tekst gemeenschappelijke regeling Hecht  
bijlage(n) 3  
e-mail directiesecretariaat@rdoghm.nl  
contactpersoon E. Starreveld



### **Actieve informatieplicht:**

De Wet GR houdt niet meer enkel een passieve informatieverstrekking aan de raden in, maar ook een actieve. Aan de raden moet uit eigen beweging *alle* inlichtingen worden verstrekt die de raden nodig hebben voor de uitoefening van hun taken, dus niet alleen informatie op aanvraag. Dit is verwerkt in artikel 10 van de gemeenschappelijke regeling.

### **Betere aansluiting begrotingscyclus op gemeentelijke cyclus**

Financiële bijdragen aan een gemeenschappelijke regeling zijn verplichte uitgaven voor een gemeente, die in de begroting van de gemeente zelf moeten worden verwerkt. De nieuwe Wgr beoogt de begrotingscycli beter op elkaar aan te laten sluiten. Daarom worden de uiterste termijnen voor indiening van de kadernota bij gemeenten, het toezenden van de ontwerpbegroting aan gemeenten en het toezenden van de begroting aan Gedeputeerde Staten aangepast. Nieuw is ook dat het Dagelijks Bestuur de gemeenteraden schriftelijk en gemotiveerd in kennis stelt van zijn oordeel over de zienswijze die de gemeenteraden naar voren hebben gebracht, alsmede de conclusies die het daaraan verbindt voorafgaande aan de vaststelling van de begroting.

Artikel 26 is conform de nieuwe wet GR aangepast.

### **Afspraken over evaluatie**

Conform artikel 11a van de Wet GR is het verplicht om een bepaling op te nemen over het evalueren van de regeling. Niet bepaald is waar de evaluatie specifiek op moet zijn gericht, hoe vaak die moet plaatsvinden en op welke wijze. Er kan ook gekozen worden voor de afspraak om niet te evalueren.

In artikel 31 is opgenomen dat er eens per vier jaar een evaluatie plaatsvindt halverwege de reguliere collegeperiode. Zo worden bestuurders niet gelijk in het eerste jaar geconfronteerd met een evaluatie, is er tijd om de evaluatie voor te bereiden en krijgt de evaluatie een vaste plek binnen de vergadercyclus.

### **Aanscherping afspraken uittreding**

De Wet GR verplicht er toe om de artikelen in de GR inzake uittreding aan te scherpen. Er kan niet meer worden volstaan met de afspraak dat in geval van uittreding het AB de uittreedvoorwaarden vaststelt.

Uit- en/of toetreding uit Hecht is slechts mogelijk na wijziging van de indeling van gemeenten in regio's, als bedoeld in artikel 8 Wet veiligheidsregio's. Dit is expliciet opgenomen in de artikelen 32 en 33.

In artikel 33 worden de minimale eisen van een uittredingsplan genoemd. Dit is conform de Wet GR.

Onder de gevolgen van de uittreding van een deelnemer, waar het gaat om de directe kosten en de reële toekomstige schade voor de regeling en de overige deelnemers, worden minimaal opgenomen de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die het directe gevolg zijn van de uittreding, het aandeel van de uittredende partij in de reserves en de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon. Hierbij moet ook worden gedacht aan afspraken over personeel, contracten, huisvesting en investeringen.

Uiteraard is het mogelijk om verdergaande eisen te stellen.

telefoon 088 - 308 3030  
fax  
datum 13 april 2023  
onze ref DOC-23026122  
betreft Nieuwe tekst gemeenschappelijke regeling Hecht  
bijlage(n) 3  
e-mail directiesecretariaat@rdoghm.nl  
contactpersoon E. Starreveld



#### Redactionele wijziging

De wijzigingen hebben ons de kans gegeven de GR op redactioneel vlak aan te pakken met als doel een betere leesbaarheid. Het gaat om het logischer bij elkaar plaatsen van artikelen en het waar mogelijk verminderen van juridisch jargon.

#### Vervolgproces

De voorgestelde gewijzigde GR is voorbereid en samengesteld vanuit een intensieve en brede samenwerking tussen Hecht en gemeenten. Op 30 maart heeft het Dagelijks Bestuur besloten de GR aan te bieden aan de colleges, met het verzoek deze ter zienswijze voor te leggen aan hun raden.

Graag ontvangt Hecht deze zienswijze van uw raad binnen 8 weken na verzending van deze brief, zodat het Dagelijks Bestuur in haar vergadering van 23 juni de reacties op de zienswijze en de adviezen voor het Algemeen Bestuur kan vormgeven. U kunt hiervoor mailen naar [directiesecretariaat@rdoghm.nl](mailto:directiesecretariaat@rdoghm.nl).

Vervolgens zal in september een (eventueel) aangepaste GR worden aangeboden aan de colleges voor toestemming van hun raden. Voor meer informatie over de verdere procedure verwijzen wij graag naar bijgevoegde processchets en de handreiking van de VNG.

Met vriendelijke groet,  
Namens het Dagelijks Bestuur van Hecht,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'D.A. de Haas', is positioned above the printed name.

D.A. de Haas  
Voorzitter

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'D.A.E. Christmas', is positioned above the printed name.

D.A.E. Christmas  
Secretaris

#### bijlagen:

- Nieuwe tekst GR aangeboden voor zienswijze
- Was-wordt lijst
- Processchets jurist gemeente Gouda