



HOOGHEEMRAADSCHAP  
**DE STICHTSE  
RIJNLANDEN**

## INSCHRIJVINGSLEIDRAAD

---

Behorende bij bestek "Baggeren Gekanaliseerde Hollandse IJssel"

**Besteknummer**            GHIJ.401610.60

Auteur                            Ing. M.C. Glerum  
Projectleider                    Ing. F. Visser

**opdrachtgever**            Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden  
Postbus 550  
3990 GJ Houten  
T (030) 634 57 00  
E post@hdsr.nl  
I www.hdsr.nl

**versie**                            3.0 (wijzigingen t.o.v. versie 2.0 zijn geel gearceerd)

**datum**                            1-11-2016

**status**                            Definitief

**kenmerk**                        DM

## INHOUDSOPGAVE

<b>1</b>	<b>INLEIDING</b>	<b>3</b>
1.1	Algemeen	3
1.2	Doel inschrijvingsleidraad	3
1.3	Aanbestedende dienst	3
1.4	Projectbeschrijving	4
1.5	Doel van het project	4
1.6	Projectdoelstellingen	4
<b>2</b>	<b>AANBESTEDINGSPROCEDURE</b>	<b>5</b>
2.1	Aanbestedingsprocedure	5
2.2	Planning	5
2.3	Nadere inlichtingen	6
2.3.1	Inlichtingsbijeenkomst	6
2.3.2	Locatiebezoek	6
2.3.3	Inlichtingen	6
2.4	Klachtenmeldpunt aanbesteding	6
2.5	Onderaanneming	6
2.6	Aanvullende aanbestedingsvoorwaarden	7
2.7	Indienen inschrijving	7
2.7.1	Overleggen gegevens bij inschrijving	8
<b>3</b>	<b>VASTSTELLEN GESCHIKTHEID INSCHRIJVER</b>	<b>9</b>
3.1	Uitsluitingsgronden	9
3.2	Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid	9
3.2.1	Ervaringseis kerncompetenties	9
3.2.2	Technische bekwaamheid: Kwaliteitsnorm en kwaliteitsbewaking	10
3.2.3	Technische bekwaamheid: certificaten	10
<b>4</b>	<b>GUNNINGSPROCEDURE</b>	<b>11</b>
4.1	Toetsing op vormvereisten	11
4.2	Gunningscriterium	11
4.2.1	Plan van aanpak	11
4.2.2	Kwaliteitswaarde CO <sub>2</sub> -ambitie	14
4.3	Kortingsbepaling	14
<b>Bijlagen</b>		
Bijlage I	Inschrijvingsbiljet	
Bijlage II	Inschrijvingsstaat	
Bijlage III	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	
Bijlage IV	Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving (Model K)	
Bijlage V	Verklaring toepassing Social Return	
Bijlage VI	Model referentieproject	
Bijlage VII	Handboek CO <sub>2</sub> -prestatieladder	
Bijlage VIII	Model CO <sub>2</sub> -prestatieladder	

## 1 INLEIDING

### 1.1 Algemeen

Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden (HDSR) heeft het beheer en onderhoud van de Gekanaliseerde Hollandse IJssel (GHIJ) in 2013 van Rijkswaterstaat overgenomen. Het startpunt is genaamd Doorslag en stroomt vanaf de Vreeswijkserijpad tot Geinoord te Nieuwegein. De GHIJ stroomt vanaf Geinoord in Nieuwegein tot de Waaiersluis in Gouda. Doorslag en de GHIJ zijn gelegen in de gemeenten Nieuwegein, IJsselstein, Montfoort, Oudewater, Krimpenerwaard en Gouda. Bij de Waaiersluis in Gouda gaat de GHIJ over in de Hollandse IJssel die vervolgens naar de Nieuwe Maas stroomt.

In het kader van de Kleinschalige Wateraanvoorzieningen wordt de GHIJ en Doorslag gebaggerd en daarmee gelijktijdig verdiept. Vanaf hier wordt uitsluitend Gekanaliseerde Hollandse IJssel of GHIJ aangeduid.

Voor deze opdracht is een RAW-bestek opgesteld volgens de Standaard RAW Bepalingen 2015. Het betreft bestek "Baggeren Gekanaliseerde Hollandse IJssel", besteknummer GHIJ.401610.60. Het werk dient opgeleverd te worden op 31-12-2018.

Het werk wordt via Tenderned digitaal aanbesteed volgens de Europese aanbestedingsprocedure volgens het ARW 2016. Hiervoor is een RAW-bestek opgesteld volgens de Standaard 2015. Als gunningscriterium wordt de beste prijs-kwaliteitverhouding (voorheen EMVI) gehanteerd.

### 1.2 Doel inschrijvingsleidraad

Het doel van deze inschrijvingsleidraad is:

- ▶ Om informatie te verstrekken over het project en de aanbestedingsprocedure;
- ▶ Om inzicht te geven welke uitgangspunten en voorwaarden van toepassing zijn;
- ▶ Inzicht te bieden in de wijze waarop de aanbesteding plaatsvindt, de wijze waarop de inschrijvingen beoordeeld worden.

### 1.3 Aanbestedende dienst

Vestigingsadres:

Naam: Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden  
T.a.v.: Afdeling Ingenieursbureau (IB)  
Adres: Poldermolen 2  
Woonplaats: 3994 DD Houten

Postadres:

Adres: Postbus 550  
Woonplaats: 3990 GJ Houten

Contactpersoon:

Naam: de heer ing. G.C. Heijn  
E-mail: aanbestedingghij@hdsr.nl

## 1.4 Projectbeschrijving

De GHIJ heeft een lengte van 32,5 kilometer. Vanwege de geringe breedte en diepte maakt weinig beroepsvaart gebruik van deze vaarweg. De GHIJ is vooral interessant voor de recreatievaart.

HDSR heeft zich ten doel gesteld om het doorstroomprofiel te vergroten door het uitvoeren van baggerwerk. Hiermee wordt voldaan aan de eisen volgens het KWA ([http://www.hdsr.nl/beleid-plannen/kleinschalige-\(kwa\)/](http://www.hdsr.nl/beleid-plannen/kleinschalige-(kwa)/)). Er is een opsplitsing gemaakt in 3 trajecten, met elk een eigen ontgravingsprofiel. In verband met de stabiliteit van de oevers en de aanwezigheid van puin, dient de oeverzone te worden ontzien. In het werkgebied zijn 34 bruggen aanwezig, waaronder tevens gebaggerd dient te worden.

De hoeveelheid te verwijderen baggerspecie bedraagt circa 260.000 m<sup>3</sup> in-situ. Deze hoeveelheid is bepaald aan de hand van metingen met grondradar en het toepassen van diverse ontwerpprofielen. Hiervan is circa 7.000 m<sup>3</sup> asbesthoudend en ongeveer 15.000 m<sup>3</sup> zwaar verontreinigd. Van ongeveer 3.000 m<sup>3</sup> sterk puinhoudende baggerspecie is de kwaliteit onbekend. Alle vrijkomende baggerspecie dient te worden bestemd volgens de geldende wet- en regelgeving. Deze bestemming dient de aannemer te regelen, de kosten voor het bestemmen dient te zijn opgenomen in zijn inschrijving.

In en op de waterbodem is veel puin aanwezig en overige fysische verontreinigingen. Het scheiden en bestemmen naar een inrichting van de fysische verontreinigingen behoort tot de werkzaamheden. Dit geldt eveneens voor het aanwezige puin, maar deze mag ook worden bestemd tezamen met de vrijkomende baggerspecie, als dit volgens de wet- en regelgeving mogelijk is. Fysische verontreinigingen betreffen fietswrakken, autobanden, pallets, etc.

In de voorbereiding is onderzoek gedaan naar Niet Gesprongen Explosieven (NGE) en zijn diverse verdachte objecten gedetecteerd en verwijderd (<http://www.hdsr.nl/actueel/nieuws/@39456/onderzoek-mogelijke/>). Door de aannemer dient rekening gehouden te worden met de aanwezigheid van een niet gedetecteerd object in de GHIJ in Oudewater. Op aangeven van de gemeente Oudewater dient dit object niet te worden verwijderd.

## 1.5 Doel van het project

De doelen van het project zijn:

- ▶ Zoetwaterdoorvoer van de GHIJ vergroten tot 10,1 m<sup>3</sup>/s;
- ▶ Schone GHIJ bodem realiseren.

## 1.6 Projectdoelstellingen

HDSR hecht waarde aan de manier waarop het werk wordt gerealiseerd en wil graag een opdrachtnemer die hem daarin ondersteunt. Daarom zijn projectdoelstellingen opgesteld en vormen deze de basis voor de EMVI-criteria. Inschrijvers kunnen zich onderscheiden door zo goed mogelijk invulling te geven aan de projectdoelstellingen van HDSR.

Projectdoelstellingen:

- ▶ Beheerste uitvoering en duurzame oplossing;
- ▶ Minder hinder;
- ▶ Sociale relevantie;
- ▶ CO<sub>2</sub>-ambitieniveau.

Deze projectdoelstellingen zijn tevens de kwalitatieve criteria.

## 2 AANBESTEDINGSPROCEDURE

### 2.1 Aanbestedingsprocedure

De Europese aanbesteding van het project volgens RAW-bestek GHIJ.401610.60, "Baggeren Gekanaliseerde Hollandse IJssel", vindt plaats conform de openbare procedure overeenkomstig hoofdstuk 2 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016.

Een vooraankondiging van het project is op Tendered gepubliceerd op 18 maart 2016.

Het gunningscriterium betreft de beste prijs-kwaliteitverhouding (beste PKV, voorheen EMVI).

Varianten als bedoeld in artikel 2.9.3 van het ARW 2016 zijn niet toegestaan.

### 2.2 Planning

Het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure heeft de volgende stappen:

1. Inlichten en informatie verstrekken;
2. Inschrijven: opstellen en indienen inschrijving;
3. Beoordelen inschrijvingen;
4. Aanbesteden: openen inschrijvingsbiljetten;
5. Gunnen.

De planning voor de aanbesteding van het werk is als volgt:

Fase	Omschrijving	Datum
1	Uitnodigen en informeren	
1.1	Publicatie aanbesteding	5-9-2016
1.2	Aanmelden informatiebijeenkomst	14-9-2016
1.3	Informatiebijeenkomst voor potentiële inschrijvers (bij "De Engel", Burgemeester Wallerweg 2, Houten: <a href="http://www.deengel.nl">www.deengel.nl</a> )	19-9-2016, 10:00
1.4	Uiterste datum tot schriftelijke indiening nadere inlichtingen (1 <sup>e</sup> vragenronde)	21-9-2016, 23:59 uur
1.5	Eerste nota van inlichtingen (inclusief inlichtingsbijeenkomst)	28-9-2016
1.6	Uiterste datum tot schriftelijke indiening nadere inlichtingen (2 <sup>e</sup> vragenronde)	14-10-2016, 23:59 uur
1.7	Tweede nota van inlichtingen	21-10-2016
1.8	Uiterste datum tot schriftelijke indiening nadere inlichtingen bijlage 13 en 27.	17-11-2016, 12 uur
2	Beoordelen en gunnen inschrijvingen	
2.1	Uiterste tijdstip van indienen Inschrijvingen	1-12-2016 14:00 uur
2.2	Proces verbaal van inschrijving	2-12-2016
2.3	Beoordeling inschrijvingsdocumenten	Week 49-51 2016
2.4	Bekendmaken voornemen tot gunning	22-12-2016
2.5	Besluit tot definitieve gunning	15-3-2017

Het uiterste tijdstip voor het indienen van de inschrijving staat ook vermeld op Tendered. De overige tijdstippen en termijnen zijn ter informatie en niet bindend voor de aanbesteding.

## 2.3 Nadere inlichtingen

### 2.3.1 Inlichtingsbijeenkomst

Een inlichtingsbijeenkomst, als bedoeld in artikel 2.22.3 van het ARW 2016 wordt gehouden op 19-9-2016 om 10 uur bij Café/Restaurant De Engel, Burgemeester Wallerweg 2 te Houten. Deze informatiebijeenkomst duurt ongeveer 2 uur. De bijeenkomst wordt gehouden om potentiële inschrijvers in te lichten over de achtergrond van het werk en de doelstellingen ervan.

De aanwezigen mogen vragen stellen, als dat mogelijk is worden vragen direct beantwoord. Alle vragen worden genotuleerd en tezamen met de antwoorden gepubliceerd via Tendered. Uitsluitend de gepubliceerde vragen en antwoorden zijn bindend en maken onderdeel uit van de aanbesteding.

Per onderneming zijn twee aanmeldingen voor de bijeenkomst toegestaan. Aanmelding dient plaats te vinden uiterlijk 14-9-2016 via [aanbestedingghij@hdsr.nl](mailto:aanbestedingghij@hdsr.nl), onder vermelding van "Aanmelding informatiebijeenkomst GHJ". Tevens de naam/ namen van de gasten vermelden, alsmede de bedrijfsnaam.

### 2.3.2 Locatiebezoek

Een locatiebezoek, als bedoeld in artikel 2.22.4 van het ARW 2016 wordt niet gehouden.

### 2.3.3 Inlichtingen

Het proces van inlichten is er op gericht onduidelijkheden in de aanbestedingsdocumenten weg te nemen en onjuiste interpretaties van die documenten te voorkomen en om de inhoud van de inschrijving (aanbieding) en de inschrijvingsleidraad zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen. Inschrijvers hebben de mogelijkheid tot het stellen van vragen over de aanbestedingsdocumenten en de aanbestedingsprocedure.

De vragen van de tweede vragenronde dienen uitsluitend betrekking te hebben tot de vragen en/ of antwoorden van de eerste vragenronde.

Inlichtingen dienen uitsluitend via Tendered verkregen te worden via twee inlichtingsronden volgens de in paragraaf 2.2 genoemde data. Beantwoording van de vragen geschiedt via Tendered.

## 2.4 Klachtenmeldpunt aanbesteding

Alle belanghebbenden kunnen een klacht met betrekking tot deze aanbesteding indienen bij het Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden. Een omschrijving van zowel belanghebbenden als de gronden op basis waarvan belanghebbenden een klacht kunnen indienen is opgenomen in de klachtenregeling "Klachtafhandeling Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden".

Deze klachtenregeling staat op de website [www.hdsr.nl](http://www.hdsr.nl).

## 2.5 Onderaanneming

Indien een gedeelte van de opdracht in onderaanneming zal worden verricht, dan dient elke onderaannemer het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen en te ondertekenen. Onderaannemers dienen te voldoen aan de eisen

Indien een onderaannemer niet voldoet aan deel III kan de aanbestedende dienst besluiten dat:

1. De inschrijver gedurende twee weken de gelegenheid krijgt om een andere onderaannemer te vinden die het betreffende deel in onderaanneming kan uitvoeren of aan te geven dat hij het betreffende deel alsnog zelf zal uitvoeren;
2. De inschrijver wordt uitgesloten van de aanbesteding;
3. De door de inschrijver gekozen onderaannemer niet wordt geaccepteerd.
4. Indien de onderaannemer eerst na de inschrijving bekend wordt, is het hiervoor bepaalde inzake het in onderaanneming uitvoeren eveneens van toepassing met dien verstande dat voor 'aanbestedende dienst' gelezen moet worden 'opdrachtgever'.

## 2.6 Aanvullende aanbestedingsvoorwaarden

1. In afwijking van het gestelde in artikel 2.30 van het ARW 2016, dient de inschrijver zijn inschrijving gestand te doen tot 22-4-2017.
2. De formele bewijsstukken, genoemd in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument moeten binnen 14 dagen worden overlegd na schriftelijk verzoek daartoe van de aanbestedder.
3. De aanbestedder behoudt zich het recht voor om tot het moment van definitieve gunning de gehele of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure op te schorten of te beëindigen, zonder opgave van reden en zonder gehouden te zijn eventuele kosten en/of gederfde winst zijdens inschrijver te vergoeden, anders dan de onder lid 6 genoemde vergoeding. Een dergelijke redenen kan onder meer, maar niet uitsluitend, zijn: het ontbreken van bestuurlijke goedkeuring. Aan een dergelijke besluit, alsmede een verzoek tot aanvulling van de inschrijving of aan andere mededelingen van de opdrachtgever voorafgaand aan de gunningsbeslissing, kunnen door gegadigden geen aanspraken op de opdracht of vergoeding van inschrijvingskosten, verlies aan referentie, schade, waaronder mede verstaan wordt gederfde winst jegens aanbestedder worden ontleend.
4. De aannemer staat er voor in dat bij de uitvoering van dit werk door de aannemer of door hem in te schakelen derden, slechts arbeidskrachten in worden gezet die bevoegd zijn deze werkzaamheden te verrichten, ten aanzien waarvan sociale premies en loonbelasting stipt zijn voldaan en waarvan de identiteit door zowel aannemer als opdrachtgever kan worden vastgesteld. De aannemer is verplicht tot naleving van de Wet Arbeid Vreemdelingen. De aannemer vrijwaart de opdrachtgever voor boetes en daaruit voortkomende schade, wegens het niet voldoen aan de Wet Arbeid Vreemdelingen door aannemer of door hem ingeschakelde derden. Onder deze vrijwaring zijn begrepen boetes die aan de opdrachtgever rechtstreeks en/of van derden in rekening gebracht krijgt.
5. Alle inschrijvingsdocumenten dienen opgesteld te zijn in het Nederlands.
6. Een rekenvergoeding wordt verstrekt aan:  
De 4 hoogst scorende inschrijvers welke conform het kwaliteitsaspect (uitsluitend het Plan van aanpak) zijn geëindigd (maar niet tot de winnende partij behoort). Hoogte van de rekenvergoeding is als volgt:  
#1: € 10.000;  
#2: € 7.500,-;  
#3: € 5.000,-;  
#4: € 2.500,-.

Alle bedragen zijn inclusief BTW.

Bij gelijk scorende beoordeling wordt de rekenvergoeding behorend bij de positie aangevuld met het bedrag van de onderliggende positie (welke hierna vervalt). Deze totaal som wordt vervolgens in gelijke delen verdeeld tussen de gelijk scorende partijen.

### Voorbeeld:

1<sup>e</sup> plek: 1 inschrijver = € 10.000,-

2<sup>e</sup> plek: 2 gelijk scorende inschrijvers =  $(€ 7.500,- + € 5.000,-)/2 = € 6.250,-$  per inschrijver.

3<sup>e</sup> plek vervalt.

4<sup>e</sup> plek: 1 inschrijver = € 2.500,-. Of bij 3 gelijke inschrijvers =  $€ 2.500,-/3 = € 833,33$  per inschrijver.

## 2.7 Indienen inschrijving

De inschrijver dient zijn inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het ARW 2016 en met inachtneming van de bepalingen en gegevens van de inschrijvingsleidraad, het bestek met bijbehorende bijlagen en de nota's van inlichtingen. De Inschrijvingen dienen uiterlijk op de in paragraaf 2.2 genoemde datum en tijd te zijn ingediend via Tenderned.

De genoemde eindtermijnen in paragraaf 2.2 vormen een fatale termijn, vragen en inschrijvingen die erna binnenkomen worden niet in behandeling genomen en uitgesloten van de aanbesteding.

### 2.7.1 Overleggen gegevens bij inschrijving

Bij de inschrijving dienen de volgende gegevens ingediend te worden:

- ▶ Inschrijvingsbiljet;  
Conform het bij het bestek gevoegde exemplaar.
- ▶ Inschrijvingsstaat;  
Conform het bij het bestek gevoegde exemplaar. Verwezen wordt naar artikel 01.01.03 en 01.01.04 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2015).
- ▶ Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving (model K);  
Conform de bij de aanbestedingsdocumenten gevoegde exemplaar. Als er sprake is van een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), moet bij de inschrijving van elke ondernemer een volledig ingevuld en ondertekend exemplaar van Model K worden overlegd.
- ▶ Uniform Europees Aanbestedingsdocument;  
Conform de bij de aanbestedingsdocumenten gevoegde exemplaar. De inschrijver dient bij zijn inschrijving een volledig ingevulde en ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument, overeenkomstig het bij dit bestek gevoegde model, te overleggen. Als er sprake is van een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), moet bij de inschrijving van elke ondernemer een volledig ingevulde en ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument worden overlegd.
- ▶ Plan van aanpak met betrekking tot gunningscriterium Beste Prijs/kwaliteitverhouding (beste pkv);
- ▶ Volledig ingevulde en ondertekende model CO<sub>2</sub>-prestatieladder;
- ▶ Volledig ingevulde en ondertekende referentiewerk per gevraagde kerncompetentie (conform artikel 3.2.1)
- ▶ Verklaring toepassing Social Return;  
Conform de bij de aanbestedingsdocumenten gevoegde exemplaar. De inschrijver dient bij zijn inschrijving een volledig ingevulde en ondertekende 'Verklaring toepassing Social Return '



### 3 VASTSTELLEN GESCHIKTHEID INSCHRIJVER

#### 3.1 Uitsluitingsgronden

Oprachtgever sluit van deelneming aan de aanbestedingsprocedure of de opdracht iedere ondernemer uit waarop een of meer van de facultatieve uitsluitingsgronden, zoals opgenomen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument:

1. Deel III, A;
2. Deel III, B;
3. Deel III, C;  
Schending verplichting o.b.v. milieu-, sociaal of arbeidsrecht;  
Faillissement, insolventie of gelijkwaardig;  
Ernstige beroepsfout;  
Vervalsing van de mededinging;  
Belangenconflict;  
Valse verklaring;  
Onrechtmatige beïnvloeding.

Inschrijver verklaart door het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument dat deze facultatieve uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

#### 3.2 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

##### 3.2.1 Ervaringseis kerncompetenties

Door de opdrachtgever zijn de volgende kerncompetenties vastgesteld, benodigd voor het toetsen van technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid, overeenkomend met essentiële punten van de opdracht:

Gevraagde kerncompetentie:

1. Ervaring met baggeren in een kanaal of rivier of in boezemwater waarop gevaren wordt en de BPR van toepassing is;
2. Baggeren in stedelijk gebied.

Inschrijver dient zijn ervaring te onderbouwen door het geven van één referentieopdracht per bovengenoemde kerncompetentie die in het afgelopen 5 jaar zijn uitgevoerd. De omvang van de uitgevoerde referentieopdracht per kerncompetentie dient een waarde te hebben van tenminste respectievelijk:

– € 1.500.000,- bij baggeren en vervoeren, inclusief prijs van verwerken en storten bij erkende verwerker)

En/of

– € 500.000,- bij een baggeren en vervoeren exclusief prijs van verwerken en storten bij erkende verwerker).

Van het referentiewerk moet een ondertekende verklaring van de opdrachtgever inzake de goede uitvoering en tijdige oplevering zijn overlegd.

### 3.2.2 Technische bekwaamheid: Kwaliteitsnorm en kwaliteitsbewaking

Opdrachtgever verlangt van de inschrijver dat hij kwaliteitsbewaking in zijn organisatie heeft verankerd en toepast. Dit kan op een van de volgende manieren worden aangetoond:

- a. Kopieën van certificaten volgens de internationale normenreeks ISO 9001:2000/2008;  
of
- b. Kopieën van gelijkwaardige certificaten op het gebied van kwaliteitsbewaking (het bewijs moet geldig zijn op de datum van Inschrijving);  
of
- c. Een beschrijving van gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking.

### 3.2.3 Technische bekwaamheid: certificaten

- a. Inschrijver dient in het bezit te zijn van een voor de opdracht geldig VCA\*\* certificaat of gelijkwaardig;  
~~Inschrijver dient gecertificeerd te zijn volgens BRL7000/7003;~~
- b. Inschrijver dient in het bezit te zijn van tenminste certificaat trede 3 van de CO<sub>2</sub> prestatieladder.

## 4 GUNNINGSPROCEDURE

De opdracht van het werk wordt gegund aan de inschrijver met de Beste prijs/ kwaliteitsverhouding (BPKV). De gunningscriteria zijn onderverdeeld in criteria die betrekking hebben op kwalitatieve aspecten van de inschrijving en op de prijs. De inschrijving wordt beoordeeld op deze kwalitatieve en kwantitatieve aspecten, waarbij de waardering van de kwalitatieve aspecten wordt omgezet in een kwantitatieve waardering.

De beoordeling van de Inschrijvingen geschiedt in de volgende fasen:

- ▶ Toetsing op vormvereisten;
- ▶ Kwalitatieve beoordeling Inschrijving;
- ▶ Verificatie kwalitatieve beoordeling;
- ▶ Vaststellen Beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV);
- ▶ Voorlopige gunning.

### 4.1 Toetsing op vormvereisten

Allereerst wordt de Inschrijving beoordeeld op de volgende punten:

- ▶ Volledigheid ingediende bescheiden;
- ▶ De Inschrijvingen worden gecontroleerd op vormvoorschriften, zoals tijdige indiening en aanwezigheid van alle gevraagde documenten en volledige invulling daarvan, een en ander conform paragraaf 2.7.1 van deze inschrijvingsleidraad;
- ▶ ARW 2016  
Inschrijvingen dienen te voldoen aan de eisen gesteld in paragraaf 2.25 en 2.26 van het ARW 2016.

### 4.2 Gunningscriterium

De werkzaamheden worden gegund aan de inschrijver met de Beste prijs/ kwaliteitverhouding (BPKV). Deze wordt berekend door de inschrijvingsprijs te verrekenen met het fictieve kortingsbedrag op basis van de score op de volgende criteria met bijbehorende maximale fictieve korting:

	Onderdeel	Maximaal te behalen fictieve korting (per onderdeel)
1	<b>Plan van aanpak</b>	
	1 Management afvoer vrijkomende materialen	€ 1.600.000
	2 Stabiliteit van de oevers en kades	€ 1.200.000
	3 Uitvoering met zo weinig mogelijk hinder voor de omgeving	€ 800.000
	4 Bevorderen betrokkenheid omgeving/ maatschappij	€ 200.000
2	<b>Kwaliteitswaarde CO<sub>2</sub>-ambitie</b>	€ 200.000
	<b>Totale kwaliteitswaarde</b>	<b>€ 4.000.000</b>

#### 4.2.1 Plan van aanpak

In het plan van aanpak dienen de uit te voeren werkzaamheden, op basis van bestek en eigen expertise zo volledig en compleet mogelijk te worden beschreven. Het plan van aanpak dient te voldoen aan onderstaande eisen:

- ▶ Maximaal 12 (exclusief voorpagina en inhoudsopgave) enkelzijdig beschreven pagina's A4;
- ▶ Lettertype 'Arial', puntgrootte 10;
- ▶ Maximale regelafstand 1;
- ▶ Geanonimiseerd: Dat wil zeggen, vrij van naam, logo en/ of verwijzingen naar de inschrijver.

De toekenning van punten vindt plaats op volledigheid van het plan van aanpak en de meerwaarde die op de verschillende onderdelen wordt aangeboden ten aanzien van de voorgeschreven kwaliteitseisen. Het plan van aanpak dient SMART te zijn geformuleerd en er moet commitment uit blijken.

Letter:	Staat voor:
Specifiek	Is de doelstelling eenduidig?
Meetbaar	Onder welke (meetbare/observeerbare) voorwaarden of vorm is het doel bereikt?
Aanvaardbaar	Is het doel aanvaardbaar voor Opdrachtgever en andere belanghebbenden?
Realistisch	Is het doel haalbaar?
Tijdgebonden	Wanneer is het doel bereikt/moet het doel bereikt zijn?

Commitment is de onherroepelijke vastlegging van beloften of dreigingen. Onherroepelijkheid impliceert dat een actor zich op tijdstip 1 vastlegt op zijn gedrag op tijdstip 2. Commitment is daarmee de uitsluiting van de mogelijkheid van opportunistisch gedrag.

Het plan van aanpak wordt beoordeeld door een beoordelingsteam. Het beoordelingsteam krijgt pas inzicht in de inschrijvingssommen van de inschrijvers, na afronding van de kwalitatieve beoordeling. Elk onderdeel wordt beoordeeld aan de hand van een aantal beoordelingscriteria. Naarmate de Inschrijver een grotere meerwaarde levert ten opzichte van het gevraagde zal dit met een hogere waardering, resulterend in een hogere fictieve korting, beloond worden.

Per onderdeel van het plan van aanpak wordt een beoordelingscijfer toegekend. De beoordelaars geven eerst elk een individuele beoordeling waarbij elk onderdeel afzonderlijk wordt gescoord. Vervolgens worden de beoordelingen besproken en een score per onderdeel in consensus vastgesteld.

Het uiteindelijk toegekende beoordelingscijfer leidt bij een score hoger dan 6 tot een fictieve korting op de inschrijfsom van de Inschrijver. In onderstaande tabel staat aangegeven welk beoordelingscijfer leidt tot welke fictieve korting op de inschrijfprijs van de Inschrijver. Een beoordelingscijfer lager dan een 6 leidt tot een negatieve kwaliteitswaarde.

Beoordelingscijfer	Waardering	% van maximale kwaliteitswaarde voor het onderdeel*
10	Uitmuntend (maximaal denkbare meerwaarde)	100%
9	Uitstekend (veel meerwaarde)	75%
8	Goed (aanzienlijke meerwaarde)	50%
7	Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde)	25%
6	Neutraal (geen meerwaarde)	0%
5	Onvoldoende	-25%
4	Ruim onvoldoende	-50%
3	Slecht	-75%
2	Zeer slecht	-100%

\*: Een positief percentage resulteert in een fictieve korting, een negatief percentage resulteert in een vermeerdering van de fictieve aanneemsom.

## H 1.1 Management afvoer vrijkomende materialen

### Toelichting:

Uit de resultaten van diverse waterbodemonderzoeken is gebleken dat de samenstelling en opbouw van de baggerspecie binnen het te ontgraven profiel sterk varieert. Daarnaast is door het gebruik van grondradar aangetoond dat veel puin in de waterbodem aanwezig is. Deze surveymetingen hebben de ruimtelijke verspreiding hiervan aangetoond. Het gemiddelde percentage in volume bedraagt ongeveer 10%.

In verband met de te verwijderen laagdiktes en de eisen aan waterbodemonderzoek is de waterbodem in lagen bemonsterd. Er is diversiteit in het kwaliteitsverschil (Besluit bodemkwaliteit) tussen de lagen in verticale zin. In een aantal monstervakken is de interventiewaarde van de waterbodem overschreden. De vastgestelde maatgevende parameters zijn met name zware metalen, PAK en PCB.

De waterbodem is deels verontreinigd met asbest, waarbij de interventiewaarde is overschreden. Er zijn ook trajecten waar wel asbest in de waterbodem is aangetroffen, maar waar de interventiewaarde niet is overschreden.

De hoeveelheid baggerspecie binnen het ontgravingsmodel is door metingen vastgesteld. Voorafgaand aan het baggerwerk dient de aannemer de bovenkant van de sliblaag opnieuw in te meten. Aan het einde van het werk peilt hij de GHIJ tevens uit.

Het werk is omvangrijk en er is grote diversiteit in zowel fysische als chemische kwaliteit. De doelstelling van dit onderdeel is om een optimum bereiken in het bestemmen van alle vrijkomende baggerspecie binnen de geldende wet- en regelgeving.

Aandachtspunten:

- ▶ De inschrijver beschrijft hoe hij omgaat met de diversiteit van het te ontgraven materiaal;
- ▶ De inschrijver geeft aan hoe hij omgaat met het regelen van de bestemming van de vrijkomende baggerspecie.
- ▶ Inschrijver geeft aan hoe hij omgaat met regelgeving en bevoegd gezag;
- ▶ ON geeft aan hoe hij omgaat met afwijkingen in kwaliteit en kwantiteit van de aangetroffen materialen.

### **H 1.2 Stabiliteit van de oevers en kades**

Toelichting:

De kwaliteit van de oevers is wisselend. De beschoeiing van de GHIJ bevindt zich in een slechte staat van onderhoud en staat op sommige plaatsen op bezwijken. Daarom mag er pas na 2 meter uit de oeverlijn onder een talud van 1:2 gestart worden met het baggeren. De te baggeren dieptes zijn opgenomen in bijlage 9 van het bestek, het principe van het ontgravingsprofiel is opgenomen in bijlage 10 van het bestek.

De doelstelling van dit onderdeel is om de stabiliteit van de oevers en kades altijd te waarborgen.

Aandachtspunten:

De inschrijver beschrijft in zijn plan:

- ▶ Hoe hij waarborgt dat de oevers en kades stabiel blijven. Hij gaat hierbij in op de processen in de werkvoorbereiding en zijn werkwijze gedurende de uitvoering;
- ▶ Welke maatregelen hij treft als een oever of kade toch instabiel wordt of bezwijkt.
- ▶ Preventieve beheersmaatregelen verdienen de voorkeur boven reactieve beheersmaatregelen.

### **H 1.3 Uitvoering met zo weinig mogelijk hinder voor de omgeving**

Toelichting:

Het waterschap hecht grote waarde aan de belangen van de omgeving. Het betreft omwonenden, bedrijven, watersportverenigingen en recreatie- en beroepsvaart. Daarnaast zijn er diverse andere stakeholders zoals de gemeenten, beroepsvissers, wandelaars, verkeer over land en diverse stichtingen en verenigingen.

De doelstelling van dit onderdeel is om de overlast te minimaliseren.

Aandachtspunten:

De inschrijver beschrijft in zijn plan hoe de overlast voor de omgeving wordt beperkt ten aanzien van bereikbaarheid en leefbaarheid. Daarnaast beschrijft hij welke gevolgen en/ of overlast aan de omgeving wordt toegebracht en hoe hij die beheerst. Een beschrijving van de informatievoorziening naar de stakeholders en opdrachtgever behoort tot het plan.

### **H 1.4 Bevorderen betrokkenheid omgeving/ maatschappij**

Toelichting:

Het bevorderen van de betrokkenheid van de omgeving/ maatschappij, door bijvoorbeeld:

- ▶ Educatie van belanghebbenden;
- ▶ Vergroten van imago van het waterschap;
- ▶ Draagvlak vergroting;
- ▶ Innovatieve voorstellen;
- ▶ Overige initiatieven.

Aandachtspunten:

De inschrijver beschrijft concrete initiatieven om aan de bovenstaande doelstellingen te voldoen.

#### 4.2.2 Kwaliteitswaarde CO<sub>2</sub>-ambitie

Tot de kwalitatieve gunningscriteria behoort ook de CO<sub>2</sub>-ambitie van de inschrijver. Dit criterium is ontleend aan het Handboek CO<sub>2</sub>-prestatieladder, welke in bijlage VII is bijgevoegd. Een inschrijver heeft de mogelijkheid om met dit gunningscriterium meerwaarde te verkrijgen.

Inschrijvers die op het moment van inschrijven in het bezit zijn van de gevraagde versie van het CO<sub>2</sub>-bewust certificaat behorende bij het aangeboden ambitieniveau van de CO<sub>2</sub>-prestatieladder (of gelijkwaardig), overleggen een gewaarmerkt afschrift van dit certificaat en voldoen daarmee aan de gestelde norm voor het verkrijgen van het gunningsvoordeel op het onderdeel duurzaamheidsprestaties. De minimumeis is opgenomen in paragraaf 3.2.3.

Daarnaast is het mogelijk voor inschrijvers om zich voorafgaand aan het verstrijken van de in het bestek opgenomen opleverdatum te certificeren voor een hogere prestatieladder.

Criterion	Ambitieniveau CO <sub>2</sub> -prestatieladder	% van maximale kwaliteitswaarde voor het onderdeel*
CO <sub>2</sub> -ambitie	Trede CO <sub>2</sub> -prestatieladder 1-2	<b>knock-out</b>
	Trede CO <sub>2</sub> -prestatieladder 3	0%
	Trede CO <sub>2</sub> -prestatieladder 4	50%
	Trede CO <sub>2</sub> -prestatieladder 5	100%

\*: Een positief percentage resulteert in een fictieve korting.

De inschrijver dient zijn ambitieniveau bij inschrijving op te geven volgens het model in bijlage VIII.

Van toepassing zijnde formule voor het bepalen van de fictieve korting:

Het van toepassing zijnde percentage wordt vermenigvuldigd met de maximaal te behalen fictieve korting (€ 200.000,-).

Voorbeeld:

De inschrijver heeft een certificaat CO<sub>2</sub>-prestatieladder 3. Hij heeft de ambitie om zich voorafgaand aan de opleverdatum te laten certificeren voor CO<sub>2</sub>-prestatieladder 4. Er wordt een fictieve korting aangehouden van 50% x € 200.000,- = € 100.000,-.

#### 4.3 Kortingsbepaling

De opdrachtnemer verplicht zich middels zijn inschrijving tijdens de uitvoering invulling te geven aan zijn kwalitatieve inschrijving. Hij moet de werkzaamheden zo inrichten als in het plan van aanpak is verwoord. Als de opdrachtnemer niet voldoende invulling geeft aan zijn plan van aanpak en de duurzaamheidsprestaties, wordt een korting opgelegd. De hoogte van de korting bedraagt tot maximaal 150% van de met dit onderdeel gescoorde meerwaarde in de aanbesteding. Inning van de korting vindt plaats door middel van inhouding van het boetebedrag op een betalingstermijn.

Aan de hand van het plan van aanpak van de aannemer stelt de opdrachtnemer een scoringstabel op en biedt deze ter goedkeuring aan de directie. In de scoringstabel is de aanpak van de aannemer vertaald in maatregelen. Elke maand wordt de aannemer per onderdeel van zijn plan van aanpak beoordeeld op het nakomen van zijn plan van aanpak, volgens de scoringstabel. Bij het einde van het werk wordt per onderdeel het gemiddelde cijfer gehanteerd per onderdeel. Bij onderschrijding op de prestatie ten opzichte van zijn inschrijver, wordt een boete verrekend op basis van het verschil per onderdeel. Een beloning, of wel een hogere score dan volgens de inschrijving, wordt niet meegenomen in de beoordeling.