

Van: Nijland, Thijs <T.Nijland@ggdnog.nl>
Verzonden: maandag 23 april 2018 17:10
Aan: 'gemeente@aalten.nl'; 'gemeente@apeldoorn.nl'; 'info@gemeenteberkelland.nl'; 'info@bronckhorst.nl'; 'gemeente@brummen.nl'; 'gemeente@doetinchem.nl'; 'gemeente@elburg.nl'; 'gemeente@epe.nl'; 'gemeente@ermelo.nl'; 'info@harderwijk.nl'; 'gemeente@hattem.nl'; 'gemeente@heerde.nl'; 'gemeente@lochem.nl'; 'gemeente@montferland.info'; 'gemeente@nunspeet.nl'; 'gemeente@oldebroek.nl'; 'gemeente@oostgelre.nl'; 'info@oude-ijsselstreek.nl'; 'info@putten.nl'; 'gemeente@voorst.nl'; 'gemeente@winterswijk.nl'; 'info@zutphen.nl'
CC: Archief GGD NOG
Onderwerp: brief GGD NOG aan colleges B&W over verslag AB GD NOG 12 april 2018
Bijlagen: 022- brief B&W's verslag AB GGD NOG 12 april 2018.pdf; 022-bijlage 1 verslag AB GGD NOG 20180412.pdf; 022-bijlage 2 verslag AB GGD NOG 20180412 samenvatting.pdf

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij zend ik u een brief aan het college van B&W, met daarbij

1. het concept-verslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur op 12 april 2018.
2. een samenvatting van dit verslag

Met vriendelijke groet,

Thijs Nijland
directiesecretaris



Noord- en Oost-Gelderland



Rijksstraatweg 65
7231 AC Warnsveld
Postbus 3
7200 AA Zutphen

T. 088 - 443 3270 (direct)
T. 088 - 443 30 00 (algemeen)
E. t.nijland@ggdnog.nl
W. www.ggdnog.nl

Werkdagen: ma-di-wo-vr

Volg ons op:  & 



Noord- en Oost-Gelderland

Aan: de colleges van burgemeester en
wethouders die deelnemen in
GGD Noord- en Oost-Gelderland

- per e-mail verzonden -

Kenmerk: ThN/18-dir 022
Datum: 23 april 2018
Behandeld door: T. Nijland
E-mail: t.nijland@ggdnog.nl
Telefoonnummer: 088 443 3270
Onderwerp: verslag vergadering Algemeen Bestuur GGD
Bijlagen: verslag AB GGD en samenvatting

Geachte colleges,

Hierbij ontvangt u:

- het concept-verslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur op 12 april 2018 en
- een samenvatting hiervan.

Verzoek AB-verslag naar raad

Ik verzoek u om het AB-verslag en de samenvatting ter kennis brengen van de raad van uw gemeente te. Dit verzoek is gebaseerd op het Reglement van Orde van het Algemeen Bestuur van de GGD en de Gemeenschappelijke Regeling GGD NOG.

Agenda's en stukken Algemeen Bestuur

Verder verzoek ik u de raad er op te wijzen dat de agenda en stukken voor de vergaderingen van het Algemeen Bestuur te vinden zijn op de [website van de GGD](http://www.ggdnog.nl) (www.ggdnog.nl), onder de tab 'Gemeenten' en dan de tab 'GDD en gemeenten' of 'Direct naar Vergaderingen algemeen bestuur'.

Met vriendelijke groet,

T. Nijland,
directiesecretaris



Noord- en Oost-Gelderland

Verslag vergadering Algemeen Bestuur

Datum: 12 april 2018 om 14.15 uur,
Locatie: GGD-kantoor, Warnsveld

Volgende vergadering:
5 juli 2018 om 14.15 uur

Aanwezig: H.J. Rijks (Aalten), B.G. Bloem (Apeldoorn), mw. M.H.H. van Haaren (Berkelland), A. Peppelman (Bronckhorst), J. Pierik-van der Snel (Brummen), F.H.T. Langeveld (Doetinchem), D. van Norel (Epe), G.J. van Noort (Harderwijk), H.J. Berkhoff (Heerde), mw. T. van der Linden (Lochem, vanaf agendapunt 4), mw. I.T.J.M. Wolsing (Montferland), G. van den Berg (Nunspeet, voorzitter), mw. E.G. Vos-van de Weg (Oldebroek), L.G. Kuster (Oude IJsselstreek), W. Vrijhoef (Voorst), mw. I.G. Saris (Winterswijk), mw. P.C.M. Withagen (Zutphen)

namens GGD Noord- en Oost-Gelderland: D.W. ten Brinke (directeur publieke gezondheid), R. Schwebke (controller), T. Nijland (directiesecretaris)

publieke tribune: -

Afwezig: S.W. Krooneman (Elburg), A.L. Klappe (Ermelo), M. Hospers (Hattem), J. Hoenderboom (Oost Gelre), G. Priem (Putten), mw. A. Vermeulen (DB GGD / Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland)

Verzendlijst: Ab-leden, ambtenaren publieke gezondheid, management / beleidsadviseurs GGD

1. Opening en vaststelling agenda

De heer Van den Berg opent de vergadering. Het doet het goed om te zien dat zoveel mensen nog zijn gekomen in de tijd van de vorming van colleges, waarin het voor een deel van de aanwezigen onzeker is of zijn doorgaan of afschiet nemen. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Verslag vergadering d.d. 15 februari 2018

Er zijn geen opmerkingen. De actiepunlijst wordt doorgenomen en geactualiseerd.

Het AB stelt het verslag ongewijzigd vast.

3. Ingekomen stukken en mededelingen

- a. De heer H. van Dalen (wethouder van Barneveld en lid taskforce kindermishandeling en huiselijk geweld, heeft een presentatie over de **aanpak van**

kindermishandeling en huiselijk geweld gehouden in het portefeuillehouders-overleg publieke gezond NOG op 15 februari 2018. De gemeente Apeldoorn heeft gemeld dat het regionaal ambtelijk overleg Veilig Thuis met alle 22 gemeenten bespreekt hoe het de aanbevelingen verbindt aan al lopende initiatieven en activiteiten en de regionale Transformatieagenda VT.

- b. De heer O. Hoes, voorzitter van het Schakelteam **Personen met Verward gedrag**, heeft op 23 februari 2018 een bezoek gebracht aan Apeldoorn. Ook werken gemeenten en de GGD aan een sluitende aanpak.
- c. In de AB-vergadering van 15 februari 2018 heeft de heer Ten Brinke de vraag aan de orde gesteld of de directeuren publieke gezondheid of de GGD'en zouden moeten aansluiten bij de **strafrechtszaak tegen de tabaksindustrie**. Het DB heeft – zoals toegezegd - de vraag besproken. Het DB heeft de directeur als kader meegegeven dat de GGD anti-rook beleid en de aangifte steunt, maar zelf geen aangifte doet
- d. Sinds 1 mei 2017 heeft een GGD een **externe klachtenfunctionaris** via Zorgbelang Gelderland. Deze heeft een Jaarrapportage 2017 opgesteld met enkele aandachtspunten.

Het AB neemt de mededelingen voor kennisgeving aan.

4. Jaarstukken 2017

De heer Van den Berg geeft aan dat voorafgaand aan deze AB-vergadering een AB-afvaardiging een gesprek heeft gehad met de accountant Stolwijk Kelderman.

De heer Van Norel meldt de bevindingen. Het was het eerste overleg met de nieuwe accountant over een jaarrekening. De AB-vertegenwoordigers zijn positief over de werkwijze van deze accountant en over het werk van de GGD. De accountant heeft een goedkeurende verklaring voor getrouwheid en rechtmatigheid afgegeven. In zijn verslag heeft de accountant enkele opmerkingen gemaakt. De belangrijkste zijn:

- a. Op de balans staat een vrij omvangrijke post subsidie SOA. De accountant heeft vastgesteld dat de niet-bestede subsidiegelden van het RIVM niet terug hoeven. De accountant adviseert wel om de resterende gelden te besteden aan een passende bestemming die samenhangt met seksuele gezondheid. In deze vergadering bespreekt het AB al een voorstel om een deel in te zetten voor publieke gezondheidszorg voor statushouders.
- b. De accountant heeft de extra voorziening voor de kosten van ziektevervanging goed bevonden.
- c. Aanbestedingen vormen een vast aandachtspunt in accountantsverslagen. De vorige accountant had hierover ook opmerkingen. De accountant adviseert informatie voor de rechtmatigheid van aanbesteding van te voren goed vast te leggen. Materieel stelt het niet zo veel voor, maar het blijft een punt van aandacht.
- d. De accountant wijst op de Klokkenluidersregeling. De GGD beschikt hierover.
- e. Positief is dat de omvang van de jaarstukken met 20 bladzijden is teruggebracht. De noodzakelijke informatie staat er in.
- f. De invulling van de functie van controller is veranderd: de positionering is onafhankelijker en nu is de heer Schwebke controller. Er is nu niet meer een gecombineerde functie met manager bedrijfsvoering.
- g. Verder zijn er nog enkele kleinere zaken rond facturatie en inkoop.

- h. De accountant adviseert om expliciet te besluiten om voor de frictiebijdrage jeugdgezondheidszorg Apeldoorn een bestemmingsreserve te vormen. Dit is in de jaarstukken gebeurd.
- i. De accountant adviseert om de risico's gekwantificeerd in beeld te brengen en te kijken of de huidige bestuurlijke afspraken over het weerstandsvermogen hiermee nog overeenkomen: Dit is iets voor het nieuwe bestuur.

De heer Bloem vindt het advies over weerstandsvermogen te vrijblijvend te geformuleerd.

De heer Ten Brinke zegt toe dat het AB hierover een notitie krijgt in de vergadering op 22 november 2018.

Mevrouw Van Haaren zegt dat de AB-afvaardiging aangenaam verrast is door positieve houding van deze accountant. Als nieuwe accountant heeft deze ook opnieuw gekeken naar de financiën van de GGD. Het beleid voor het weerstandsvermogen moet worden aangescherpt. Ook positief was dat de accountant naast de controller is gaan zitten en zo verbeterpunten voor een groot deel meteen zijn doorgevoerd. De AB-afvaardiging heeft veel complimenten voor het gelopen proces.

De heer Van den Berg zegt dat de complimenten zullen worden doorgegeven aan de organisatie. Hij bedankt de vertegenwoordigers van het AB voor hun inspanningen.

Het AB besluit:

1. *het Jaarverslag en de Jaarrekening 2017 vast te stellen;*
2. *het saldo als volgt te bestemmen:*
 - a. *het resterende saldo van € 118.000 te bestemmen voor de verwachte kosten voor publieke gezondheidszorg statushouders 2018;*
 - b. *€ 75.000 terug te storten in de bestemmingsreserve Frictiebijdrage Apeldoorn;*
3. *kennis te nemen van het accountantsverslag 2017 en de uitkomsten van de bespreking hiervan op 12 april 2018 met de vertegenwoordiging van het AB*
4. *kennis te nemen van de toezegging dat het AB een notitie over risicomanagement en weerstandsvermogen bespreekt in de vergadering op 22 november 2018.*

5. Programmabegroting 2019

De heer Van den Berg noemt enkele aandachtspunten uit het ambtelijk overleg publieke gezondheid. Gevraagd is of het beter zou zijn eerst te beslissen over de voorstellen nieuw beleid en daarna over de begroting. Het: DB geeft de voorkeur aan voorgestelde volgorde: eerst begroting met bestaand beleid en daarna nieuw beleid. Verder zitten er enkele foutjes in het financieel overzicht voor nieuw beleid, die zijn rechtgezet.

De heer Schwebke licht toe dat onder tijdsdruk foutjes in de 1^e begrotingswijziging zijn gesloten: De ambtenaren publieke gezondheid zijn hierover geïnformeerd. De stukken die naar de gemeenteraden gaan worden aangepast. Het gaat ten eerste om verwisseling van de inwonerbijdrage Publieke Gezondheid en Jeugdgezondheid. De totale inwonerbijdrage verandert echter niet. Ten tweede wordt in het AB-voorstel bekostiging publieke gezondheidszorg statushouders een stijging van de inwonerbijdrage genoemd van 43 cent en in de begrotingswijziging 48 cent. De stijging van 48 cent is de juiste Dit heeft geen impact op de berekende totale inwonerbijdrage.

De heer Kusters verzoekt toe te voegen dat Oude IJsselstreek heeft besloten geen zienswijze in te dienen.

Mevrouw Pierik meldt dat de raad van Brummen zijn zienswijze in zijn vergadering van 28 juni bepaalt, dus na de gestelde termijn van 12 juni.

De heer Van den Berg zegt dat dit wordt genoteerd. Er is nog wel ruimte om de zienswijze dan mee te nemen.

Het AB besluit, met inachtneming van de gemaakte correcties en aanvullingen:

- 1. in te stemmen met de concept-Programmabegroting 2019;*
- 2. in te stemmen met de procedure tot vaststelling.*

6. Nieuw beleid 2019: uitvoering rijksvaccinatieprogramma

De heer Berkhoff vraagt of de voorgestelde verhoging van de inwonerbijdrage spoort met de toevoeging van middelen voor de gemeenten aan het Gemeentefonds.

De heer Peppelman zegt dat de gemeenten nu nog niet weten wat ze krijgen. Als de bedragen bekend zijn, wil hij bekijken hoe het uitpakt.

De heer Van den Berg verwacht wel wat verschillen, ook omdat de gemeenten een bedrag per jeugdige ontvangen in het Gemeentefonds, maar de GGD betalen per inwoner.

De heer Van Norel verwacht niet veel verschil.

De heer Van de Berg zegt toe dat het DB dit monitort. Als er rare verschillen zijn, dan dat kan het AB dit opnieuw bekijken.

Het AB besluit:

- 1. in te stemmen met een voorstel nieuw beleid 2019 bij de Programmabegroting 2019 voor de uitvoering van het Rijksvaccinatieprogramma voor 4-18 jarigen in de 21 betrokken gemeenten, met als hoofdlijnen;*
 - a. het voortzetten van de dienstverlening voor het Rijksvaccinatieprogramma in de huidige vorm (planning 2018)*
 - b. het opnemen per 1-1-2019 van de bekostiging van het Rijksvaccinatieprogramma in de inwonerbijdrage jeugdgezondheidszorg*
- 2. kennis te nemen van de uitbreiding van het RVP met een vaccinatie tegen meningokokken in 2018;*
- 3. in te stemmen met het toezenden van de 1e begrotingswijziging 2019 aan de gemeenteraden, die hierover een zienswijze naar voren kunnen brengen;*
- 4. de vereiste wijziging van de gemeenschappelijke regeling GGD NOG zo mogelijk te combineren met andere wijzigingen, maar deze uiterlijk in 2019 in gang te zetten.*
- 5. eind 2018 te bezien of de verhoging van de inwonerbijdrage spoort met de toevoeging van middelen voor de gemeenten aan het Gemeentefonds en of nadere besluiten wenselijk zijn.*

7. Nieuw beleid 2019: bekostiging publieke gezondheidszorg statushouders

De heer Ten Brinke meldt de uitkomsten van het ambtelijk overleg publieke gezondheid. Hoewel de meningen verschillen wordt in dit overleg breed gedragen dat functie van regiocoördinator in 2019 moet worden afgebouwd en geborgd. In 2020

moet deze taak zijn ingebed in de gemeenten en moeten de gemeenten zijn toegerust dit zelf doen.

Mevrouw Saris ondersteunt dit vanuit de gemeente Winterswijk

Mevrouw Withagen vraagt of de functie in 2019 nog nodig is.

De heer Bloem stelt voor om de functie van regiocoördinator als plusproduct aan te bieden aan de gemeenten die hieraan behoefte hebben. Apeldoorn heeft die behoefte niet.

De heer Ten Brinke zegt dat in het ambtelijk overleg diverse geluiden te horen waren over de functie. Deels maken gemeenten er veel gebruik van en zijn ze zeer tevreden, deels is er geen contact, deels is er een andere behoefte. Het algemene beeld leek dat men voelde voor afbouw en borging in 2019.

De heer Peppelman voelt er meer voor om de functie vanaf 2018 als plusproduct aan te bieden. Een aantal andere AB-leden ondersteunt dit.

Mevrouw Saris kiest voor het voorstel voor structurele borging in 2019, ook op basis van de solidariteitsgedachte.

De heer Van Noort heeft geen probleem met voortzetting in 2019.

Op basis van een inventarisatieronde van de standpunten concludeert de heer Van den Berg dat een meerderheid van het AB voorstander is van afbouw van de functie in 2018. Hij wijst erop dat dit consequenties heeft.

De heer Ten Brinke licht toe dat de nu ingezette lijn tot gevolg zal hebben dat afbouw en borging moeten plaatsvinden in een heel korte periode. Hij respecteert de verschillen in behoefte van gemeenten om wel of niet mee te doen. De GGD voert taken in opdracht van gemeenten uit en daarbij horen ook taken die eindig zijn. Het opvangen van de personele gevolgen is onderdeel van de bedrijfsvoering.

De heer Van Norel stelt aan de orde hoe de conclusie van het AB het beste kan worden verwerkt in de begrotingswijzing die naar de raden gaat. Het DB kan het huidige voorstel toezenden en melden dat het op basis van de zienswijzen in het najaar het voorstel bijstelt.

De heer Van den Berg wijst erop dat een meerderheid van het AB nu al bezwaar heeft tegen het voorstel.

Mevrouw Van Haaren vindt het bezwaarlijk dat nu een besluit wordt genomen zonder dat de consequenties duidelijk zijn.

De heer Van den Berg merkt op dat het voorstel ambtelijk is voorbesproken.

De heer Ten Brinke heeft eerder het beeld uit het ambtelijk overleg weergegeven dat afbouw en borging in 2019 wenselijk is. Afbouw en borging in 2018 is niet besproken.

De heer Peppelman stelt voor om de besluitvorming aan te houden en tijd te nemen voor nadere onderbouwing.

Mevrouw Van der Linden wijst op de zienswijzenprocedure via de raden.

Mevrouw Pierik bepleit om nu te besluiten.

De heer Van den Berg ziet als mogelijkheid het voorstel nu ongewijzigd aan de raden voor te leggen met een kanttekening van het AB. Ondertussen kan de GGD werken aan onderbouwing van een gewijzigd voorstel. Hierover beslist het AB dan in juli 2018. Mevrouw Saris bevreemdt het dat nu tot een ander voorstel wordt besloten dan ambtelijk is besproken.

De heer Bloem is voorstander van versnelde afbouw en aanbieden als pluspakket. Hij begrijpt dat dit nu nog niet in beeld is en dat het duurder en ingewikkelder wordt.

Mevrouw Wolsing vindt niet dat er sprake is van ad hoc-besluitvorming. Het is ambtelijk voorbesproken.

De heer Bloem wijst erop dat de aantallen statushouders afnemen.

De heer Van den Berg geeft aan dat de benodigde inspanningen voor integratie hoog blijven.

De heer Ten Brinke vult aan dat de afname van de aantallen al in het voorstel is verwerkt. De aantallen blijven echter hoger dan enkele jaren geleden. Ook komen statushouders snel in de gemeenten. Ze verblijven niet meer enkele jaren in een asielzoekerscentrum waar ze kunnen wennen aan de Nederlandse samenleving en al de nodige preventieve zorg krijgen aangeboden.

De heer Van den Berg concludeert dat het AB besluit om de functie van regiocoördinator in 2018 af te bouwen en te borgen en dat de GGD de functie vanaf 2019 als pluspakket aanbiedt. Het DB zendt een gewijzigde begrotingswijziging aan de gemeenten. Gemeenten worden inhoudelijk geïnformeerd via het AB-voorstel waarin het besluit van het AB is verwerkt.

Het AB besluit:

- 1. in te stemmen met een voorstel nieuw beleid 2019 bij de Programmabegroting 2019 voor de uitvoering van de publieke gezondheidszorg voor statushouders, wat betreft gezondheidsbevordering en jeugdgezondheidszorg;*
- 2. de gezondheidsbevordering voor statushouders vanaf 2019 voort te zetten en voor de helft te bekostigen uit de balanspost overschot RIVM-subsidie aanvullende seksuele gezondheidszorg;*
- 3. de jeugdgezondheidszorg voor statushouders te blijven uitvoeren volgens landelijk protocol;*
- 4. de publieke gezondheidszorg statushouders vanaf 2019 te bekostigen via de gemeentelijke inwonerbijdrage publieke gezondheid en jeugdgezondheidszorg;*
- 5. in te stemmen met het toezenden van de (gewijzigde) 1e begrotingswijziging 2019 aan de gemeenteraden, die hierover een zienswijze naar voren kunnen brengen;*
- 6. de functie van de regiocoördinator ondersteuningsprogramma gezondheid statushouders:*
 - a. in 2018 af te bouwen en te borgen en*
 - b. vanaf 2019 als pluspakket aan te bieden aan de gemeenten.*

8. Nieuw beleid 2019: Gezondheidsmonitor E-MOVO in praktijkonderwijs en mbo

Het AB besluit:

- 1. in te stemmen met een voorstel nieuw beleid 2019 bij de Programmabegroting 2019 voor de uitvoering van E-MOVO op scholen voor praktijkonderwijs en mbo, tegelijk met de reguliere E-MOVO;*
- 2. in te stemmen met het opnemen van de bekostiging hiervan in de inwonerbijdrage publieke gezondheid vanaf 2019;*
- 3. in te stemmen met het toezenden van de 1e begrotingswijziging 2019 aan de gemeenteraden, die hierover een zienswijze naar voren kunnen brengen.*

9. Overgang naar nieuw GGD-bestuur

De heer Van den Berg zegt dat de komende tijd de nieuwe colleges van B&W worden geïnstalleerd. Hij verwacht dat dit eind mei grotendeels klaar is en de colleges nieuwe AB-leden hebben aangewezen. Dan kunnen deze zich opmaken voor de nieuwe bestuursperiode. De ambtenaren publieke gezondheid hebben afgesproken dat zij in hun overleg op 26 juni de bestuursagenda 2018-2022 voor de GGD voorbereiden.

De heer Nijland zegt dat de GGD bij de AB-vergadering van 5 juli 2018 een introductie voor de AB-leden wil houden. Het voorstel is verder om in september 2018 een extra AB-vergadering te houden over de bestuursagenda 2018-2022. Anders komt het AB pas in november 2018 weer bijeen.

De heer Ten Brinke vult aan dat de GGD een inventarisatie van de bestuursakkoorden in de gemeenten zal maken voor de bestuursagenda.

Het AB besluit:

- 1. kennis te nemen van het verzoek aan de colleges van B&W om mee te werken aan de vorming van het nieuwe GGD-bestuur;*
- 2. er mee in te stemmen dat het DB de komende weken naar bevind van zaken handelt bij het besturen van de GGD;*
- 3. in te stemmen met voorbereiding van introductie-activiteiten voor de nieuwe wethouders publieke gezondheid (bij AB 5 juli 2018) en voor raadsleden;*
- 4. in te stemmen met de voorbereiding van de Bestuursagenda 2018-2022 en een extra bijeenkomst hierover in september 2018.*

10. Rondvraag en sluiting

De heer Ten Brinke heeft eerder de AB-leden geïnformeerd over de capaciteitsproblemen bij ziekenhuizen als gevolg van de griepgolf. Inmiddels is de griepgolf voorbij. Als directeur publieke gezondheid heeft hij hiervan geleerd dat de GHOR en de GGD zich eerder en beter moeten voorbereiden op een griepgolf. Overigens hebben GHOR, GGD en ketenpartners de afgelopen week juist een (eerder geplande) oefening gehouden over een griepepidemie.

Een aantal AB-leden weet zeker dat zij niet meer terugkomen als wethouder en lid van het AB GGD. Anderen weten dit nog niet of verwachten wel terug te komen.

Verschillende AB-leden bedanken hun collega's en de GGD-medewerkers voor de samenwerking in de afgelopen bestuursperiode.

De heer Van den Berg zegt dat AB hiermee aan het einde van de bestuursperiode 2014-2018 is gekomen. In deze periode is het AB er steeds op een goede manier uitgekomen bij besluiten over taken en visie GGD. Hij bedankt als voorzitter de AB-leden en vooral degenen die afscheid nemen voor de afgelopen vier jaar. Hij nodigt de aanwezigen uit voor een informele afsluiting met een gezonde traktatie van de GGD.

De heer Van den Berg sluit de vergadering.

Actiepuntenlijst

Nr.	Onderwerp	Wie	Gereed
2018-02/01	governancecode GGD GHOR NL betrekken bij de Bestuursagenda 2018-2022	AB	2018
2018-02/0	extra kredieten € 100.000 voor aanschaf van laptops en € 80.000 voor vervanging bureaus: 1. verantwoording in bestuursrapportages 2. verwerking in begrotingswijziging 2018 bij 1e Bestuursrapportage	DB	5 juli 2018
2018-02/0	bekostiging publieke gezondheidszorg statushouders: 1. inspanningsverplichting voor dekking kosten van € 192.200 voor extra inspanningen jeugdgezondheidszorg statushouders binnen de begroting 2018, met inzet van het positief saldo 2017; 2. bij 1e Bestuursrapportage 3e wijziging begroting 2018 vaststellen, waarin de AB-besluiten van 15 februari 2018 zijn verwerkt.	DB AB	2018 5 juli 2018
2018-04/01	notitie over risicomanagement en weerstandsvermogen voorleggen aan AB	DB	22 nov. 2018
2018-04/02	monitoren toevoeging middelen voor rijksvaccinatieprogramma aan het Gemeentefonds t.o.v. bijdrage gemeenten aan GGD voor RVP	DB	dec. 2018
2018-04/03	functie regiocoördinator ondersteuningsprogramma gezondheid statushouders: a. in 2018 afbouwen en borgen b. vanaf 2019 als pluspakket aanbieden aan de gemeenten	GGD	2018 2019
2018-04/04	nieuw GGD-bestuur: 1. bij AB-vergadering 5 juli 2018 introductie voor AB-leden organiseren 2. in september 2018 extra AB-vergadering houden over de bestuursagenda 2018-2022.	GGD	

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van het Algemeen Bestuur van de GGD Noord- en Oost-Gelderland op 5 juli 2018,

.....
de directiesecretaris,

.....
de voorzitter.

thn/20180413



Noord- en Oost-Gelderland

Samenvatting (concept)verslag vergadering Algemeen Bestuur

Datum: 12 april 2018
Locatie: GGD-kantoor, Warnsveld

Volgende vergadering:
5 juli 2018

1. Opening en vaststelling agenda

-

2. Verslag vergadering d.d. 15 februari 2018

- Het Algemeen Bestuur (AB) stelt het verslag ongewijzigd vast

3. Ingekomen stukken en mededelingen

- De heer H. van Dalen, wethouder van Barneveld en lid taskforce kindermishandeling en huiselijk geweld, heeft op 15 februari 2018 een presentatie gehouden over de aanpak van kindermishandeling en huiselijk geweld. Het regionaal ambtelijk overleg Veilig Thuis met alle 22 gemeenten bespreekt zijn aanbevelingen.
- In de vorige AB-vergadering heeft directeur publieke gezondheid de heer Ten Brinke gevraagd of de GGD'en zouden moeten aansluiten bij de strafrechtszaak tegen de tabaksindustrie. Het Dagelijks Bestuur (DB) heeft als kader meegegeven dat de GGD anti-rook beleid en de aangifte steunt, maar zelf geen aangifte doet.
- Sinds 2017 heeft een GGD een externe klachtenfunctionaris via Zorgbelang Gelderland. Deze heeft een Jaarrapportage 2017 opgesteld met enkele aandachtspunten.

4. Jaarstukken 2017

- Het AB heeft het Jaarverslag en de Jaarrekening 2017 vastgesteld. Van het positieve saldo is € 118.000 bestemd voor de verwachte kosten voor publieke gezondheidszorg statushouders in 2018. Een bedrag van € 75.000 gaat terug naar de bestemmingsreserve Fricriebijdrage Apeldoorn;
- Een vertegenwoordiging van het AB heeft met de accountant het accountantsverslag 2017 besproken. De accountant heeft een goedkeurende verklaring afgegeven. De AB-afvaardiging heeft de accountant en de GGD complimenten gegeven voor hun werk. Op advies van de accountant heeft het DB een notitie over risicomanagement en weerstandsvermogen toegezegd.

5. Programmabegroting 2019

- Het AB heeft besluit ingestemd met de concept-Programmabegroting 2019, met enkele correcties en aanvullingen.
- Het DB zendt de concept-Programmabegroting 2019 aan de gemeenteraden, die tot 12 juni 2018 hun zienswijze naar voren kunnen brengen.

6. Nieuw beleid 2019: uitvoering rijksvaccinatieprogramma

- Gemeenten zijn vanaf 2019 verantwoordelijk voor de uitvoering en bekostiging van het Rijksvaccinatieprogramma (RVP). De GGD voert het RVP uit als onderdeel van de jeugdgezondheidszorg voor 4-18 jarigen in de 21 betrokken gemeenten. De consultatiebureaus verzorgen het RVP voor 0-4 jarigen.
- Het AB heeft ingestemd met een voorstel nieuw beleid 2019 voor het RVP voor 4-18 jarigen. Dit najaar komt er een uitbreiding met een vaccinatie tegen meningo-kokken typen A, C, W en Y voor tieners. De meerkosten hiervan zitten niet in het voorstel. Gerekend wordt op compensatie door het rijk.
- Het DB stelt voor de RVP-uitvoering te bekostigen via de inwonerbijdrage jeugdgezondheidszorg (stijging van € 0,325). Het DB heeft toegezegd eind 2018 te bezien of deze verhoging van de inwonerbijdrage spoort met de extra middelen die de gemeente van het rijk ontvangen. De gemeenteraden kunnen hun zienswijzen over de begrotingswijziging naar voren brengen.

7. Nieuw beleid 2019: bekostiging publieke gezondheidszorg statushouders

- Het AB heeft ingestemd met een voorstel nieuw beleid 2019 voor de publieke gezondheidszorg voor statushouders, wat betreft gezondheidsbevordering en jeugdgezondheidszorg.
- Het DB stelt voor om de gezondheidsbevordering voor statushouders deels te bekostigen uit een balanspost. Het voorstel is om de overige kosten te dekken via de gemeentelijke inwonerbijdrage (totaal € 0,36 voor de 21 gemeenten, voor Apeldoorn gaat het – zonder JGZ – om € 0,07). De gemeenteraden kunnen hun zienswijzen over de begrotingswijziging naar voren brengen.
- Het AB heeft – in afwijking van het voorstel van het DB - besloten om de functie van regiocoördinator ondersteuningsprogramma gezondheid statushouders in 2018 af te bouwen en te borgen. Vanaf 2019 biedt de GGD deze ondersteuning aan de gemeenten aan als plustaak.

8. Nieuw beleid 2019: Gezondheidsmonitor E-MOVO in praktijkonderwijs en mbo

- De GGD voert eens per 4 jaar de gezondheidsmonitor E-MOVO uit onder leerlingen in het voortgezet onderwijs. Ambtenaren publieke gezondheid van gemeenten hebben verzocht om E-MOVO ook te houden op scholen voor praktijkonderwijs en mbo.
- Het AB heeft ingestemd met een voorstel nieuw beleid 2019 hiervoor. Het gaat om een verhoging van de inwonerbijdrage publieke gezondheid met € 0,023. De gemeenteraden kunnen hun zienswijzen over de begrotingswijziging naar voren brengen.

9. Overgang naar nieuw GGD-bestuur

- Na de gemeenteraadsverkiezingen 2018 wijzen de nieuwe colleges van B&W nieuwe AB-leden voor de GGD aan. De GGD houdt bij de AB-vergadering van 5 juli 2018 een introductie voor de AB-leden. De GGD werkt ook graag mee aan introductie-activiteiten voor raadsleden.
- Daarna start het GGD-bestuur met de voorbereiding van Bestuursagenda 2018-2022 voor de GGD. Het AB heeft hierover dit najaar een extra bijeenkomst.