

# Adviesnota

## Algemeen bestuur

Datum:	12 april 2018
Agendapunt:	4
Portefeuillehouder:	D. van Norel
Onderwerp:	Jaarstukken 2017

### Voorstel:

1. het Jaarverslag en de Jaarrekening 2017 vast te stellen;
2. het saldo als volgt te bestemmen:
  - a. het resterende saldo van €118.000 te bestemmen voor de verwachte kosten voor publieke gezondheidszorg statushouders 2018;
  - b. €75.000 terug te storten in de bestemmingsreserve Fricriebijdrage Apeldoorn;
3. kennis te nemen van het accountantsverslag 2017 en de uitkomsten van de bespreking hiervan op 12 april 2018 met de vertegenwoordiging van het AB.

### Inleiding

De accountant heeft de jaarstukken gecontroleerd en haar bevindingen beschreven in het accountantsverslag. Wij hebben uw bestuur op 15 februari 2018 al mondeling geïnformeerd over de (voorlopige) financiële uitkomsten.

### Beoogd effect

In het jaarverslag en de jaarrekening leggen wij verantwoording af aan het Algemeen Bestuur over het jaar 2016. Het AB beslist over bestemming saldo.

### Argumenten

*1.1. Het vaststellen van het jaarverslag en de jaarrekening is de bevoegdheid van het Algemeen Bestuur.*

Met het jaarverslag en de jaarrekening 2017 leggen wij als Dagelijks Bestuur beleidsmatig en financieel verantwoording af aan het Algemeen Bestuur over het gevoerde beleid in 2017. Na vaststelling sturen wij de jaarstukken aan Gedeputeerde Staten (dit moet vóór 15 juli). Dit is een voorwaarde om voor repressief toezicht (lichtste vorm van toezicht) in aanmerking te komen.

*1.2. De Wet gemeenschappelijke regelingen schrijft voor dat wij de (voorlopige) jaarstukken voor 15 april aan de raden toesturen.*

Doel van de toezending van de (voorlopige) jaarstukken is dat de raden deze desgewenst kunnen betrekken bij hun zienswijzen op de GGD-begroting 2019. Deze keer kunnen de vastgestelde jaarstukken worden toegezonden.

*1.3. De prioriteiten en budgetten uit de begroting van 2017 zijn in grote lijnen gerealiseerd.*

Het Jaarverslag 2017 geeft aan dat de beleidsprioriteiten uit de Programmabegroting 2017 zijn behaald. De contractafspraken en productievolumes zijn in grote lijnen gerealiseerd. De Jaarrekening 2017 sluit met een positief saldo van totaal € 193.000.

*2.1. Uw bestuur heeft in zijn vergadering van 15 februari 2018 besloten het overschot op het saldo 2017 te bestemmen voor de te verwachten kosten voor statushouders 2018.*

U heeft op 15 februari 2018 besloten om van het saldo 2017 € 50.000 te reserveren voor het project Sluitende aanpak personen met verward gedrag en het restant voor de te verwachten kosten voor statushouders. Voor het project Sluitende aanpak personen met verward gedrag heeft ZonMw inmiddels een subsidie toegekend van ruim € 50.000. Hierdoor is het niet noodzakelijk om dit bedrag te reserveren. In totaal is er voor 2018 een bedrag van € 168.000 beschikbaar voor de te verwachte kosten voor statushouders.

*2.2. De frictiebijdrage van Apeldoorn voor terugnemen jeugdgezondheidszorg in bestemd voor de periode 2017-2021.*

Om de gevolgen van de het terugnemen JGZ door de gemeente Apeldoorn op te vangen realiseert de GGD bezuinigingen. Een aantal bezuinigingen op de materiële kosten zijn al in 2017 gerealiseerd. Hierdoor is € 75.000 van de begrote toerekening van de frictiebijdrage aan 2017 niet geheel gebruikt. Door dit voordeel terug te storten in de bestemmingsreserve, kan de GGD eventuele tegenvallers in de toekomst kunnen opvangen. De verwachting is dat de GGD de totale bezuinigingstaak als gevolg van het uitnemen van JGZ door Apeldoorn binnen het frictiebudget realiseert.

*3.1. De accountant heeft de jaarstukken gecontroleerd en haar bevindingen beschreven in het accountantsverslag.*

De accountant geeft een goedkeurende verklaring af op getrouwheid bij ongewijzigde vaststelling van de jaarrekening. De jaarrekening en jaarverslag zijn opgemaakt in overeenstemming met het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV). Voor rechtmatigheid geeft de accountant ook een goedkeurende verklaring.

In de vergadering melden wij de uitkomsten van het gesprek over het accountantsverslag 2017 tussen de accountant en uw vertegenwoordigers, de heer Peppelman (Bronckhorst), mevrouw Pierik (Brummen), de heer Krooneman (Elburg) en de DB-portefeuillehouder financiën, de heer Van Norel (Epe).

## **Kanttekeningen**

*2.1. Het besluit om het saldo te bestemmen voor kosten voor publieke gezondheidszorg statushouders 2018 wijkt af van de beleidslijn dat overschotten terugvloeien naar de gemeenten.*

De gemeenten zijn financieel verantwoordelijk voor de GGD. Vaste lijn is dat positieve saldi teruggaan naar de gemeenten. In dit geval heeft uw bestuur bewust de bestuurlijke keuze gemaakt hiervan af te wijken.

EEN  
ZOND  
HOUVAST

*2.3.1 In het accountantsverslag heeft de accountant een aantal ontwikkelpunten en aanbevelingen genoemd.*

De ontwikkelpunten zijn dezelfde als in Managementletter 2017, die wij eind 2017 hebben ontvangen na de interimcontrole van de accountant. De GGD heeft acties in gang gezet om de ontwikkelpunten en aanbevelingen op te pakken.

*2.3.2 In het accountantsverslag heeft de accountant twee adviezen aan het Algemeen Bestuur.*

De accountant stelt dat de resterende frictiebijdrage Apeldoorn technisch gezien in een bestemmingsreserve hoort. Hiertoe is ook impliciet besloten. De accountant adviseert dit expliciet te benoemen en vast te leggen bij het nemen van besluiten hierover. Dit advies nemen wij over.

De accountant adviseert om het risicomanagement zodanig in te richten dat een gekwantificeerde risicoberekening van het benodigde weerstandsvermogen kan worden gemaakt. Wij gaan onderzoeken wat de mogelijkheden en wensen zijn en stemmen dit af met uw bestuur.

## **Financiën**

De GGD sluit 2017 af met een positief saldo van totaal € 193.000. Uw bestuur beslist over de bestemming hiervan.

## **Vervolg**

- 13 april 2018 verzending jaarstukken naar de raden.
- 13 april 2018 verzending jaarstukken naar de provincie.

## **Communicatie**

De GGD brengt een digitaal publieksjaarverslag uit.

Warnsveld, 27 maart 2017

Het Dagelijks Bestuur,

D.W. ten Brinke  
directeur publieke gezondheid

G. van den Berg,  
voorzitter

## **Bijlagen:**

1. Jaarstukken 2017
2. Brief met accountantsverklaring
3. Accountantsverslag 2017
4. Toelichting saldo

