



Samenwerkingsovereenkomst

Stimulering organiserend vermogen op de bedrijventerreinen Heerde en Wapenveld-Zuid

De ondergetekenden

1. de publieksrechtelijke rechtspersoon gemeente Heerde gevestigd te Heerde, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Economische Zaken, de heer W.I. Meijer,
2. Bedrijven Contact Heerde gevestigd te Heerde, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar secretaris, de heer N. van Bruggen,

hierna samen te noemen: "de deelnemers";

Stellen vast

dat zij partijen zijn die onafhankelijk ten opzichte van elkaar staan en onderling geen directe of indirecte financiële of juridische banden hebben;

Hebben gemeenschappelijk ten doel en spreken af

in daadwerkelijke samenwerking met elkaar op basis van een taakverdeling de activiteiten tot uitvoering te brengen gericht op Impuls ondernemersenergie en organiserend vermogen op de bedrijventerreinen Heerde en Wapenveld Zuid vermeld in de subsidieaanvraag met bijbehorend projectplan en bijbehorende begroting d.d. 20 september 2022, die integraal onderdeel uitmaken van deze overeenkomst;

Spreken voorts het volgende af

Verantwoordelijkheid en wijze van samenwerken

1. Gemeente Heerde dient de subsidieaanvraag in en is de penvoerder van het project. Zij verzorgt het contact met de provincie en andere financiers en tussen de deelnemers.
2. Gemeente Heerde en Bedrijven Contact Heerde zijn samen financieel en inhoudelijk eindverantwoordelijk voor het project.
3. Gemeente Heerde meldt projectwijzigingen schriftelijk bij de provincie.
4. De andere deelnemers verschaffen aan gemeente Heerde op haar verzoek alle informatie die zij nodig heeft om de provincie en de andere betrokkenen bij het project correct en volledig te informeren.

5. Bedrijven Contact Heerde houdt de complete projectadministratie onder zich. Voor zover de deelnemers hebben afgesproken dat zij vergoeding krijgen voor door hen gemaakte kosten voor het project, leveren de andere deelnemers daarom in elk geval de volgende stukken aan: facturen, betaalbewijzen, urenstaten
-

Looptijd

6. De looptijd van het project bedraagt 24 maanden. Het project start op 1 december 2022, of direct na verstrekking van de subsidiebijdrage van de provincie Gelderland. De verwachte einddatum is 1 december 2024.
-

Taakverdeling

7. Gemeente Heerde voert de volgende activiteiten uit:
- organiseren voortgangsoverleg met de provincie Gelderland per kwartaal;
 - aanleveren van verslagen en/of bewijsstukken over de uitvoering van het project bij de provincie Gelderland op verzoek en in ieder geval bij afsluiting van het project;
 - deelname en inbreng in de projectorganisatie vanuit Economie en Duurzaamheid;
 - leveren van een contactpersoon van het project namens de gemeente;
 - faciliteren en/of ondersteunen van de extern deskundige bij het opstellen van projectplannen en uitvoering van activiteiten;
 - inspannen om onder de niet betrokken ondernemers op de bedrijventerreinen brede bekendheid en draagvlak en actieve betrokkenheid te verkrijgen;
 - verbinder naar de samenwerkingsverbanden in de regio op verschillende thema's (Regio Zwolle, Kop van de Veluwe, Cleantech regio).

Bedrijven Contact Heerde voert de volgende activiteiten uit:

- opdrachtgever aan de extern deskundige voor ondersteuning organiseren van organisatiegraad/parkmanagement op de bedrijventerreinen Heerde en Wapenveld-Zuid op basis van de offerte van Klapwijkparkmanagement van 7 oktober 2022;
- leveren van een voortgangsrapportage per kwartaal over de uitvoering;
- leveren van notulen van de bestuurs-/projectorganisatie vergaderingen;
- leveren van een eindverslag en bewijsstukken bij afsluiting van het project. Het eindverslag bestaat uit een financieel verslag en een inhoudelijk verslag:
 - Organiserend vermogen: uitwerking, resultaat van opgezet/verbeterd organiserend vermogen;
 - Energietransitie: uitwerking, resultaat van onderzoek, projecten en/of genomen stappen voor duurzaamheidsmaatregelen voor bedrijven en/of het bedrijventerreinen;
 - Beheer en Veiligheid: uitwerking, resultaat voor maatregelen vanuit KVO (schoon, heel, veilig Bedrijventerrein);
 - Borging: plan voor collectief aanpak van / samenwerkingskansen voor deze (en eventuele andere) maatregelen voor de toekomstbestendigheid van de bedrijventerreinen;
 - Communicatietraject: welke communicatiekanalen zijn er en wat is het bereik;
 - Financieel: overzicht van uitgaven zoveel gespecificeerd op de inzet van de verschillende stappen (projectmanagement, uitvoering, communicatie).
- deelname/inbreng bestuurslid in de projectorganisatie;
- leveren van een kartrekker van het project namens de ondernemers;

- faciliteren en/of ondersteunen van de extern deskundige bij het opstellen van projectplannen en uitvoering van activiteiten;
 - inspannen om onder de niet betrokken ondernemers op de bedrijventerreinen brede bekendheid en draagvlak en actieve betrokkenheid te verkrijgen en voor alle ondernemers een zo maximaal mogelijke informatie en toegankelijkheid te organiseren;
 - verbinder naar samenwerkingsverbanden in de regio, waaronder NVOO;
-

Overige afspraken over de wijze van samenwerken

8. Het maximaal te factureren bedrag bij de gemeente Heerde is € 51.700,08. Facturatie geschiedt op basis van een opdrachtverstrekking aan Bedrijven Contact Heerde (op grond van een offerteaanvraag), maximaal 80% bij aanvang of een nog nader af te spreken betalingsritme en 20% maximaal één maand na geaccepteerde oplevering van het eindverslag met bewijsstukken.
-

Financiën

9. Deelnemers mogen kosten voor het project maken die ten laste van het projectbudget komen voor zover Gemeente Heerde dat uitdrukkelijk heeft toegestaan.
 10. De totale kosten van het project bedragen € 51.700,08 en zijn vermeld in de begrotingstabel in de aanvraag en in de begroting bij het projectplan.
 11. Afwijkingen van de begroting die bij de subsidieaanvraag behoort, worden door Gemeente Heerde bij de provincie gemeld.
 12. De financiering van de projectkosten ad € 51.700,08 is opgenomen in de begroting en in het projectplan.
 13. De deelnemers staan ervoor in dat zij de financiële bijdrage aan het project leveren, die voor hun is voorzien in de begroting en het projectplan.
-

Communicatie

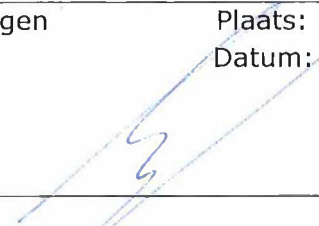
14. Alle communicatie met de provincie over het project loopt via gemeente Heerde.
 15. Elke deelnemer wijst een contactpersoon aan, die tijdens de looptijd van het project door de andere deelnemers kan worden benaderd voor vragen, praktische afspraken en andere eenvoudige aangelegenheden.
-

Slotbepalingen

16. De overeenkomst gaat in bij de start van het project en blijft gelden tot het project is beëindigd.
17. De overeenkomst kan alleen worden gewijzigd door schriftelijke overeenstemming tussen alle partijen.
18. Partijen houden elkaar op de hoogte van de ontwikkelingen en onvoorziene omstandigheden, die van invloed kunnen zijn op de juiste nakoming van de overeenkomst. Partijen treden daarover in overleg en maken zo nodig afspraken om de gesubsidieerde activiteiten al of niet in gewijzigde vorm of met een gewijzigde taakverdeling toch tot uitvoering te brengen.
19. Indien de overeenkomst wordt ontbonden wegens onvoorziene omstandigheden, plegen partijen goed overleg over een financiële afwikkeling, die voor alle partijen redelijk is.

Aldus overeengekomen en ondertekend

Gemeente Heerde	
Naam: W.I. Meijer	Plaats: Heerde
Functie:	Datum:
Wethouder Economische Zaken en Duurzaamheid	
Handtekening: 	

Bedrijven Contact Heerde	
Naam: N. van Bruggen	Plaats: Heerde
Functie:	Datum:
Secretaris	
Handtekening: 	

Bijlagen

1. Projectplan/vooroverlegformulier Subsidieregeling Toekomstbestendige bedrijventerreinen – Procesondersteuning d.d. 20 september 2022;
 2. Offerte BCH d.d. 26 oktober 2022 met onderliggende document Offerte Klapwijk parkmanagement d.d. 7 oktober 2022
-