

INHOUDSOPGAVE

1. ALGEMENE BESCHRIJVING VAN DE ACTIVITEIT:	2
2. BESCHRIJVING VAN DE INRICHTING:	3
3. PERSONEEL:	4
3.1. FUNCTIE EN TAAKBESCHRIJVING EN VERANTWOORDELIJKHEDEN:	4
3.2. OPLEIDING EN TRAINING VAN HET PERSONEEL:	4
4. HANDELINGEN MET AFVAL BINNEN DE INRICHTING:	5
5. ACCEPTATIE- EN VERWERKINGSBELEID:	6
5.1 VOORACCEPTATIEFASE:	6
5.2 FEITELIJKE ACCEPTATIE:	7
5.3 TRANSPORT DOOR DERDEN:	7
6. ROUTES BINNEN DE INRICHTING:	8
7. AFGIFTE:	9
8. REGISTRATIE:	10
8.1. REGISTRATIE TIJDENS VOORACCEPTATIE:	10
8.2. REGISTRATIE TIJDENS ACCEPTATIEFASE:	10
8.3. REGISTRATIE VERKOOP:	10
8.4. REGISTRATIE AFGIFTE RESTSTOFFEN:	10
9. ALGEMENE ZAKEN:	11
10. TOELICHTING VOOR HET BEVOEGD GEZAG EN AFWIJKINGEN VAN DE RICHTLIJNEN:	12

1. Algemene beschrijving van de activiteit:

Dam Handelsonderneming is een familiebedrijf dat zich bezig houdt met in- en verkoop, opslag en bewerking van nieuwe en gebruikte bestratingmaterialen, betonplaten, –balken en –buizen, bouwstaal, staalplaat, stalenbalken, -profiel en –buizen, damwand, bouw- materialen, zand, grind en split, bielzen, rubber, machines en machineonderdelen en machinecomponenten.

Het bedrijf is gelegen aan de Spikerboor 2+15+17 te Akkrum in de gemeente Heerenveen. De provincie Fryslân is bevoegd gezag.

Het Acceptatie- en verwerkingbeleid, de Administratieve Organisatie en de Interne Controle is opgesteld met betrekking tot de afvalstoffen “bielzen”, gebruikte “rubbertransportbanden”, metaalschroot en EPS (tempex). In deze specifieke bedrijfssituatie zijn de onderhavige materialen aan te merken als gebruikte materialen met een positieve economische waarde, die, na een minimale bewerking, verkocht worden aan derden met het oogmerk van hergebruik in een nuttige toepassing. De acceptatiecriteria hebben in hoofdzaak te maken met de vaststelling van de economische waarde en hebben, met uitzondering van de reststoffen, een marginale relatie met de milieucompartimenten bodem, lucht en (oppervlakte)water.

Gebruikte bielzen:

Bielzen worden ingekocht van derden en komen per as naar de inrichting en worden, voor zover van toepassing, ontdaan van bevestigingsmaterialen en vervolgens binnen de inrichting opgeslagen. De bielzen krijgen een nuttige toepassing in de vorm van hergebruik bij in hoofdzaak agrarische- en hoveniersbedrijven. Op verzoek van de klant worden de bielzen eventueel op maat gezaagd.

Gebruikte rubbertransportbanden:

Rubber wordt ingekocht van derden en komt op rol per as of per schip naar de inrichting en wordt vervolgens binnen de inrichting opgeslagen. Het rubber krijgt een nuttige toepassing in de vorm van hergebruik bij in hoofdzaak agrarische bedrijven. Op verzoek van de klant wordt het rubber eventueel op maat gesneden.

EPS Tempex

EPS wordt ingekocht van derden en per as aangevoerd naar de inrichting. Tevens komt EPS vrij in het eigen bedrijf bij het geschikt maken voor hergebruik van geïsoleerde betonvloeren. De restanten van de tempex platen en aangevoerde EPS krijgen, na bewerking in de shredder, een nuttige toepassing in de vorm van hergebruik als ommanteling van drainage-buizen.

Schroot & autowrakken

Schroot & autowrakken wordt door derden aangevoerd per as voor op- en overslag op onze vloeistofdichte vloer. In de inrichting wordt het schroot & autowrakken op gebulkt en daarna per schip afgevoerd. Wij verlenen assistentie bij het verladen van het schip. Er vindt hier geen bewerking van de materialen plaats.

Spoelwater

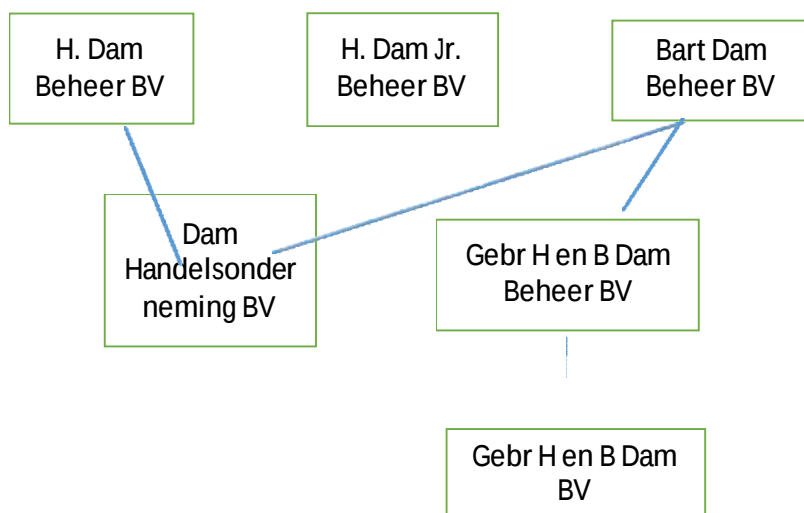
Spoelwater is een restproduct van het schoonmaken van ons materiaal. Dit spoelwater hergebruiken wij in het maken van mortel.

Beton resten

De beton resten die ontstaan hergebruiken we weer in de productie van onze megablokken.

2. Beschrijving van de inrichting:

Organisatie structuur:



In de inrichting van Dam Handelsonderneming zijn aanwezig twee bedrijfswoningen, kantoorruimten, twee weegbruggen, een showterrein en een opslagterrein met 2 bedrijfsloodsen en een insteekhaven met laad- en losfaciliteiten.

Organogram Handelsonderneming B.V.:

	Directie (2fte)	
Administratief medewerker/Verkoper (6 fte)	Onderhoudsmedewerker (1 fte)	Terreinmedewerker/Heftruckchauffeur/ Vrachtwagenchauffeur/Kraanmachinist (5 fte)

3. Personeel:

3.1. Functie en taakbeschrijving en verantwoordelijkheden:

Directie:

- Algehele bedrijfsvoering
- Dagelijkse leiding en toezicht
- Personeelszaken
- Acquisitie
- In- en verkoop goederen en afvalstoffen
- Besluit tot feitelijke acceptatie van afvalstoffen
- Periodieke controle goederenadministratie en financiële administratie
- Naleving regelgeving

Administratief medewerker/verkoper:

- Administratieve werkzaamheden
- Verkoop goederen
- Facturering

Onderhoudsmedewerker:

- Onderhoud machines en installaties

**Terreinmedewerker/heftruckchauffeur/vrachtwagenchauffeur/
kraanmachinist/productiemedewerker:**

- Laden- en lossen van goederen en afvalstoffen
- Intern en extern transport van goederen en afvalstoffen
- Opslag van goederen en afvalstoffen
- Produceren van diverse betonartikelen

3.2. Opleiding en training van het personeel:

Administratief medewerker/verkoper:

- MBO, WORD, EXCEL, Engels en Duits

Onderhoudsmedewerker:

- MBO

**Terreinmedewerker/heftruckchauffeur/vrachtwagenchauffeur/
kraanmachinist/productiemedewerker:**

- LBO, chauffeursdiploma, opleiding heftruckchauffeur/kraanmachinist/productiemedewerker

De directie, belast met inkoop, feitelijke acceptatie en de dagelijkse leiding en toezicht op het bedrijfsterrein, beschikt over de beschrijving van het A&V-beleid en de AO/IC. Het personeel is op de hoogte van de aan de milieuvergunning verbonden voorschriften.

4. Handelingen met afval binnen de inrichting:

Na de feitelijke acceptatie worden de afvalstoffen gescheiden opgeslagen op de daarvoor bestemde plaatsen binnen de inrichting, zoals aangegeven op de terreinindelingtekening behorende bij de vigerende milieubeheervergunning.

Bielzen worden gesorteerd opgeslagen naar lengte en kwaliteit.

Rubber wordt op rol opgeslagen. Rollen kunnen in breedte en dikte verschillen.

Tempex wordt opgeslagen in loods 2. Na bewerking worden de EPS korrels opgezakt in zakken van 100 liter of als bulk afgevoerd per vrachtwagen.

Schroot & autowrakken wordt aangevoerd per as en nabij de loskade overgeslagen in een opslagvak. In de inrichting worden geen bewerkingen uitgevoerd. Twee keer per week vindt afvoer plaats per schip.

Het mengen van afvalstoffen is, gelet op de aard van de stoffen, niet mogelijk.

De volgende afvalstoffen worden door het bedrijf geaccepteerd:

- Bielzen: eural klasse 20.01.37*, 17.02.01c, 17.02.04*c, 17.05.07c
- Rubber: eural klasse 17.02.03c
- Piepschuim (EPS): eural klasse 17.02.03
- Schroot: eural klasse 020110,100210, 120101,120102, 120103, 120104,120113, 150104, 160106,160117, 160118, 170401, 170402, 170403, 170404, 170405, 170406, 170407, 190102, 191001, 191002, 191202, 191203, 20014017.04.07

Alle afvalstromen zijn visueel herkenbaar en vallen in de risicoklasse laag risico

Bij de bewerking van afvalstoffen kunnen reststoffen ontstaan.

Bielzen:

- bevestigingsmaterialen (metalen)
- zaagsel/restanten

Rubber:

- restanten/aanzettingen

EPS:

- restanten verpakkingen
- filterdoeken uit de shredderinstallatie

Schroot & autowrakken:

- schroot & autowrakken wordt in de inrichting alleen overgeslagen op een vloeistofdichte vloer.

5. Acceptatie- en verwerkingsbeleid:

5.1. Vooracceptatiefase:

De vooracceptatie start met het contact (meestal telefonisch) tussen inkoop (directie) en de ontdoener. Tijdens de vooracceptatie worden onderstaande criteria doorlopen. Binnen de inrichting wordt niet gewerkt met afvalstroomkaarten (laag risico).

In geval van bielzen:

- § herkomst van de aangeboden partij
- § omvang van de partij
- § kwaliteit van de partij
 - bielslengte
 - de rechtheid
 - de houtkwaliteit
 - aan- of afwezigheid bevestigingsmaterialen
 - vrij van aanhangende verontreinigingen
 - de prijs per meter of per partij
 - de levertijd
 - het transport
 - van de bovengenoemde criteria wordt een registratie gemaakt.

In geval van rubbertransportbanden:

- § herkomst van de aangeboden partij
- § omvang van de partij
- § kwaliteit van de partij
 - rollengte, -breedte en -dikte
 - de rubberkwaliteit
 - slijtage
 - vrij van aanhangende verontreinigingen
 - de prijs per meter of per rol
 - de levertijd
 - het transport
 - van de bovengenoemde criteria wordt een registratie gemaakt.

In geval van EPS:

- § herkomst van de aangeboden partij
- § omvang van de partij
- § de prijs per m³
- § kwaliteit van de partij
 - de grootte van de stukken EPS
 - vrij van aanhangende verontreinigingen
 - de levertijd
 - het transport
 - van de bovengenoemde criteria wordt een registratie gemaakt.

In geval van schroot & autowrakken:

- § herkomst van de aangeboden partij
- § omvang van de partij
- § kwaliteit van de partij
 - vrij van aanhangende verontreinigingen
 - de prijs per ton
 - de levertijd
 - het transport
 - van de bovengenoemde criteria wordt een registratie gemaakt.

5.2. Feitelijke acceptatie:

De feitelijke acceptatie is afhankelijk van het transport.

Transport in eigen beheer:

Bij transport in eigen beheer vindt de feitelijke acceptatie plaats bij de ontdoener door middel van een visuele controle van de vastgelegde acceptatiecriteria tijdens de Vooracceptatiefase. Bij een geconstateerde afwijking van de vastgelegde criteria vindt een aanpassing plaats van de prijs.

Ingeval de partij niet vrij is van aanhangende verontreinigingen vindt geen acceptatie plaats.

5.3. Transport door derden:

Bij transport door derden vindt de feitelijke acceptatie plaats aan de poort te Akkrum door middel van een visuele controle van de vastgelegde acceptatiecriteria tijdens de Vooracceptatiefase. Bij een geconstateerde afwijking van de vastgelegde criteria vindt een aanpassing plaats van de prijs. Ingeval de partij niet vrij is van aanhangende verontreinigingen vindt geen acceptatie plaats en wordt de partij teruggestuurd naar de ontdoener.

6. Routes binnen de inrichting:

Na acceptatie wordt de partij opgeslagen binnen de inrichting op de in de milieuvergunning aangegeven locaties.

Bielzen:

Bielzen worden naar lengte en kwaliteit gesorteerd en ontdaan van bevestigingsmaterialen.

Afkorten vindt plaats in loods 2.

Zaagsel en afvalstukjes worden opgeslagen in zakken.

Rubber:

Rubber wordt opgeslagen op rol.

Rollen kunnen onderling verschillen in breedte en dikte.

Afkorten vindt plaats op de opslaglocatie.

Afvalstrookjes en aanzettingen worden opgeslagen in een container.

EPS:

EPS wordt opgeslagen in loods 2.

Bewerking vindt plaats in de shredder.

Gereed product wordt opgeslagen in zakken of als bulk.

Restanten van verpakking of stukjes puin worden opgeslagen in een container.

Schroot & autowrakken:

Schroot & autowrakken wordt in de inrichting alleen overgeslagen op een vloeistofdichte vloer. Er vindt geen bewerking plaats.



7. Afgifte:

Als de opslaglocaties vol zijn, worden er in afwachting van verkoop geen nieuwe partijen aangekocht.

Afgifte van reststoffen, welke ontstaan bij de bewerking (afkorten) van afvalstoffen worden, bij een voor transport rendabele hoeveelheid, afgevoerd naar een erkende verwerker.

8. Registratie:

8.1. Registratie tijdens vooracceptatie:

Van de vooracceptatie criteria (inkoop) wordt aantekening gemaakt.

8.2. Registratie tijdens acceptatiefase:

Na acceptatie van de afvalstoffen worden de aantekeningen van de vooracceptatie vernietigd en vervangen door de inkoopfactuur, de transportfactuur (bij transport door derden) en een afschrift van de begeleidingsbrief behorende bij het transport.

Aan de ontdoener wordt een afvalstroomnummer toegekend.

Voor het vervoer in eigen beheer is de inrichting vermeld op de lijst van Vervoerders, Inzamelaars, Handelaars en Bemiddelaars van afvalstoffen (VIHB).

De inkoop van afvalstoffen wordt periodiek gemeld aan het Landelijk Meldpunt Afvalstoffen (LMA).

Het melden vindt elektronisch plaats (Amice) via internet.

De registratie vindt plaats op de afdeling administratie/verkoop.

8.3. Registratie verkoop:

Registratie van de verkoop van de afvalstoffen vindt plaats door middel van het bewaren van een afschrift van de verkoopfactuur.

De verkoop van afvalstoffen wordt periodiek gemeld aan het Landelijk Meldpunt Afvalstoffen (LMA).

Het melden vindt elektronisch plaats (Amice) via internet.

De registratie vindt plaats op de afdeling administratie/verkoop.

8.4. Registratie afgifte reststoffen:

Reststoffen worden uitsluitend afgegeven aan erkende inzamelaars.

Van de afgifte van reststoffen wordt het afgifte bewijs en de daarmee corresponderende factuur bewaard.

De afgifte van reststoffen wordt periodiek gemeld aan het Landelijk Meldpunt Afvalstoffen (LMA). Het melden vindt elektronisch plaats (Amice) via internet.

De registratie vindt plaats op de afdeling administratie/verkoop.

9. Algemene zaken:

Het A&V-beleid wordt jaarlijks geëvalueerd door de management assistente & directie. De management assistente werkt maandelijks de administratie bij n.a.v. de facturen en/of pakbonnen die zijn binnengekomen. Dit is terug te vinden in het milieu logboek. Per half jaar wordt er een audit gedaan door de directie en geregistreerd in dezelfde map.



10. Toelichting voor het bevoegd gezag en afwijkingen van de richtlijnen:

Niet van toepassing.