

Bijlage: was – wordt tabel Reglement van Orde 2024

Artikel Nummer en onderwerp	Tekst reglement van orde 2023	Tekstvoorstel reglement van orde 2024	Toelichting
Artikel 1 Begrips- omschrijvingen		<i>Interruptie</i>: het met toestemming van de voorzitter onderbreken van een spreker voor het stellen van een korte vraag of geven van een kort statement <i>Stemverklaring</i>: een korte toelichting van een raadslid op het voorgenomen stemgedrag voorafgaand aan de stemming over een besluit; <i>Hybride vergadering</i>: een vergadering waarin het mogelijk is om zowel fysiek als online deel te nemen. <i>Digitale vergadering</i>: een vergadering waarin alle deelnemers online deelnemen. <i>Behandelverzoek</i>: gemotiveerd verzoek om agendering van een raadsinformatiebrief of onderwerp in een informatiesessie of dialoogsessie. Bijgewoonde vergadering: vergaderavond met informatiesessie(s), dialoogsessie(s) en/of raadscommissie(s)	Hier zijn een aantal begripsomschrijvingen toegevoegd die zien op de wijze van vergaderen. Een interruptie dient te bestaan uit vragen zonder inleiding of korte mededelingen.

Artikel 11 lid 1, 2 en 5	Artikel 11. Benoeming leden van de raadscommissie 1. De raad benoemt de leden van de raadscommissie. 2. Iedere fractie kan 2 niet-raadsleden voordragen om als raadscommissielid te worden benoemd. 5. De zittingsperiode van een niet-raadslid eindigt in ieder geval aan het einde van de zittingsperiode van de raad of wanneer een fractie gedurende een raadsperiode ophoudt te bestaan	Artikel 11. Benoeming niet-raadsleden tot leden van de raadscommissie 1. Iedere fractie kan 2 niet-raadsleden voordragen om als raadscommissielid te worden benoemd. 2. De niet-raadsleden worden door de raad benoemd tot raadscommissielid. 5. De zittingsperiode van een niet-raadslid eindigt in ieder geval aan het einde van de zittingsperiode van de raad, als het niet-raadslid zelf ontslag neemt of wanneer een fractie gedurende een raadsperiode ophoudt te bestaan. 6. De commissieleden ontvangen een vergoeding per bijgewoonde vergadering.	Dit artikel is verduidelijkt. Lid 5 betreft een aanvulling uit de praktijk Lid 6 is toegevoegd.
Artikel 13. Bijeenkomsten	Artikel 13 Bijeenkomsten De gemeenteraad van Heerenveen kent de volgende vormen van bijeenkomsten: a. Informatieve sessie: bijeenkomst van een raadscommissie (artikel 82) met als doel voorzien in de informatiebehoefte en beeldvorming van de raadsleden en raadscommissieleden over een onderwerp of thema. De gespreksvorm is vrij. b. Dialoogsessie: bijeenkomst van een raadscommissie (artikel 82) met vertegenwoordigers van uitvoering, beleid en bestuur. Doel is een gesprek in de voorbereiding van beleid of over	Artikel 13. Vergaderingen De gemeenteraad van Heerenveen kent de volgende vormen van vergaderingen : a. Informatiesessie: vergadering van een raadscommissie (artikel 82) met als doel voorzien in de informatiebehoefte en beeldvorming van de raadsleden en raadscommissieleden over een onderwerp of thema. De gespreks vorm is vrij. b. Dialoogsessie: vergadering van een raadscommissie (artikel 82) met vertegenwoordigers van <i>uitvoering</i>, beleid en bestuur (intern) en/of met inwoners, belanghebbenden,	De definitie van dialoogsessie is verduidelijkt. Een informatieve sessie kan ook in een andere vorm zoals bijvoorbeeld een filmpje.

	de uitwerking van beleid met inwoners, belanghebbenden, verenigingen en organisaties. De gespreksvorm is vrij.	verenigingen en organisaties (extern). Doel is een gesprek in de voorbereiding van beleid of over de uitwerking van beleid. De gespreksvorm is vrij.	
Artikel 14 Tijd en plaats van vergadering	3.De voorzitter bepaalt of de raadsvergadering digitaal plaatsvindt. Hij voert hierover, tenzij er sprake is van een spoedeisende situatie, overleg in het presidium.	Lid 3 vervallen	Het is wettelijk niet mogelijk om de raadsvergadering digitaal te houden.
Artikel 15 Oproep en agenda	1.De voorzitter stuurt 10 dagen voor de vergadering een digitale oproep met daarin dag, tijdstip en plaats van de bijeenkomst en de daarbij behorende stukken.	1.De voorzitter stuurt, met uitzondering van een spoedeisende vergadering , 10 dagen voor de vergadering een digitale oproep met daarin dag, tijdstip en plaats van de vergadering en de daarbij behorende stukken. 6. Bij een verzoek voor een spoedeisende vergadering wordt rekening gehouden met een voorbereidingstijd van in ieder geval 48 uur.	De regels rond een spoedeisende vergadering zijn verduidelijkt. De gemeentewet artikel 17: 1.De raad vergadert zo vaak als hij daartoe besloten heeft. 2. voorts vergadert de raad indien de burgemeester het nodig oordeelt of indien ten minste een vijfde van het aantal leden waaruit de raad bestaat schriftelijk, met opgave van redenen, daarom verzoekt.
Artikel 22 Toehoorder en pers		Toevoegen: 3.De voorzitter is bevoegd, wanneer de orde op enigerlei wijze door toehoorders wordt verstoord, deze en zo nodig andere toehoorders te doen vertrekken. 4.De voorzitter is bevoegd toehoorders die bij herhaling de orde in de vergadering verstoren voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering te ontfeggen.	Hier is artikel 26 lid 1 en 2 Gemeentewet toegevoegd. Voor handelingsperspectief kan gebruik gemaakt worden van het handelingskader verstoren raadsvergadering van het Nederlands Genootschap van Burgemeesters.
Paragraaf 2		Artikel 25. Vergadering in een digitale omgeving	Het is wettelijk niet toegestaan om de raadsvergadering digitaal te houden. De

Digitaal vergaderen Artikel 25 – 30 Vergaderen in een digitale omgeving	1.Alle vergaderingen van de gemeenteraad kunnen in een digitale omgeving plaatsvinden	1.Alle vergaderingen van de gemeenteraad en zijn commissies kunnen, met uitzondering van de raadsvergadering , in een digitale omgeving plaatsvinden.	van toepassing zijnde artikelen zijn hierop aangepast.
Artikel 35 Orde	1.De griffier wijst per bijeenkomst een commissievoorzitter aan en een commissiegriffier.	1.De griffier is verantwoordelijk voor de aanwezigheid van een commissievoorzitter en een commissiegriffier bij iedere vergadering.	Wijst aan vervangen door verantwoordelijk voor de aanwezigheid van
Artikel 37 Doelsteliling		Toevoegen: 3.Peilen hoe de raad tegen een onderwerp aankijkt door het college aan de hand van een raadsvoorstel. Als het college een heldere voor/tegen uitspraak van de raad wil om daarmee een heldere opdracht op te halen, wordt het voorstel ter besluitvorming behandeld in de raad.	Via een peilingsvoorstel (= raadsvoorstel) kan het college peilen hoe de raad tegen een onderwerp aankijkt. Dit kan minder formeel door het voorstel in de raadscommissie te bespreken. Hiervoor kan niet gekozen worden <i>als college een heldere voor/tegen uitspraak van de raad wil om zodoende een heldere opdracht op te halen</i> , dan moet besluitvorming in de raad plaatsvinden.
Artikel 38 Samenstelling en deelname	3.Een lid dat verhinderd is een vergadering bij te wonen, kan zich laten vervangen door een ander lid dat tot dezelfde fractie behoort.	Lid 3 vervallen	Kan vervallen omdat de raadscommissie geen benoemde leden kent.
Artikel 41. Opening vergadering en quorum	1.De voorzitter opent de vergadering, als meer dan de helft <i>van het aantal leden van de commissie</i> volgens de presentielijst aanwezig is. De voorzitter stelt vast welk raadscommissielid afwezig is en doet hiervan melding in de vergadering. 2.Als op grond van het eerste lid de vergadering na een kwartier niet kan worden geopend, belegt de commissievoorzitter opnieuw een	1.De voorzitter opent de vergadering, als meer dan de helft van de fracties vertegenwoordigd is 2.Als op grond van het eerste lid de vergadering na een kwartier niet kan worden geopend, belegt de commissievoorzitter opnieuw een vergadering ten minste vierentwintig uur na het bezorgen van de oproeping.	De oude formulering is achterhaald doordat de commissie geen benoemde leden kent en geen presentielijst. Gekozen is voor aanwezigheid van een meerderheid van fracties.

	vergadering ten minste vierentwintig uur na het bezorgen van de oproeping. 3.Op een vergadering als bedoeld in het tweede lid is het eerste lid niet van toepassing. Een raadscommissie kan over andere aangelegenheden dan die waarvoor de ingevolge het eerste lid niet geopende vergadering was belegd alleen beraadslagen of besluiten, <i>als volgens de presentielijst meer dan de helft van het aantal zitting hebbende commissieleden tegenwoordig is.</i>	3.Op een vergadering als bedoeld in het tweede lid is het eerste lid niet van toepassing. Een raadscommissie kan over andere aangelegenheden dan die waarvoor de ingevolge het eerste lid niet geopende vergadering was belegd alleen beraadslagen of besluiten, als meer dan de helft van de fracties vertegenwoordigd is.	
Artikel 42 Spreekrecht	1.Inwoners uit Heerenveen en belanghebbenden hebben het recht het woord te voeren in de raadscommissievergadering. Zij worden ervan op de hoogte gesteld dat zij in beeld worden gebracht. 2.Het woord kan niet gevoerd worden over: - a.een besluit van het gemeentebestuur waartegen bezwaar en beroep openstaat of heeft opengestaan; - b.benoemingen, keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen; - c.een gedraging waarover een klacht ex artikel 9:1 van de Algemene wet bestuursrecht kan of kon worden ingediend. 3.Degene die van het spreekrecht gebruik wil maken, meldt dit in principe een week voor de vergadering bij de griffie. Hij vermeldt daarbij zijn naam, adres en	1.Inwoners uit Heerenveen en belanghebbenden hebben het recht het woord te voeren in de raadscommissievergadering. Zij worden ervan op de hoogte gesteld dat zij in beeld worden gebracht. 2.Het woord kan gevoerd worden over een geagendeerd onderwerp. 3.Het woord kan niet gevoerd worden over: a. een besluit van het gemeentebestuur waartegen bezwaar en beroep openstaat of heeft opengestaan; b. benoemingen, keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen; c. een gedraging waarover een klacht ex artikel 9:1 van de Algemene wet bestuursrecht kan of kon worden ingediend. 4.Degene die van het spreekrecht gebruik wil maken, meldt dit in principe vier dagen voor de	Dit artikel is aangepast aan de huidige en gewenste praktijk. Inspreken is mogelijk over een geagendeerd onderwerp. Voor niet-geagendeerde onderwerpen is de mogelijkheid voor fractiebezoeken gecreëerd. De aanmelding van insprekers is in principe vier dagen van te voren. (was een week). In de praktijk is aanmelden mogelijk tot vlak voor het begin van de vergadering. (mores)

	telefoonnummer en het onderwerp waarover hij het woord wil voeren. 4. Bij een fysieke vergadering kunnen insprekers maximaal 5 minuten het woord voeren nadat de voorzitter hem dit heeft verleend. De insprekers hebben daarna de gelegenheid om korte, verhelderende vragen van commissieleden te beantwoorden. Er vindt geen discussie plaats tussen een inspreker en deelnemers van de vergadering. 5. Bij een digitale vergadering wordt insprekers verzocht voorafgaand aan de vergadering hun bijdrage in te zenden. Dit kan per brief, e-mail, video of op andere wijze van maximaal 5 minuten. 6. De griffie verzorgt dat de raads- en commissieleden voorafgaand aan de vergadering hiervan kennis kunnen nemen en de inspraak in de vergadering behandeld wordt. 7. Bij een digitale vergadering kunnen insprekers deelnemen aan de vergadering op digitale wijze door middel van de toegezonden link met pincode. De insprekers hebben dan de gelegenheid om korte, verhelderende vragen van commissieleden te beantwoorden. Er vindt geen discussie plaats tussen een inspreker en deelnemers van de vergadering. Na beantwoording van de vragen wordt aan insprekers verzocht om de digitale vergadering te verlaten en de	vergadering bij de griffie. Hij vermeldt daarbij zijn naam, adres en telefoonnummer en het onderwerp waarover hij het woord wil voeren. 5. Bij een vergadering kunnen insprekers maximaal 5 minuten het woord voeren nadat de voorzitter hen dit heeft verleend. Inspreken gebeurt voorafgaand aan de eerste termijn. 6. De insprekers hebben daarna de gelegenheid om korte, verhelderende vragen van commissieleden te beantwoorden. Er vindt geen discussie plaats tussen een inspreker en deelnemers van de vergadering. 7. De vergadering behandelt het onderwerp vervolgens inhoudelijk. 8. Insprekers wordt verzocht voorafgaand aan de vergadering hun bijdrage in te zenden. Dit kan per brief, e-mail, video of op andere wijze van maximaal 5 minuten. 9. De griffie zorgt ervoor dat de raads- en commissieleden voorafgaand aan de vergadering hiervan kennis kunnen nemen en dat de inspraak in de vergadering behandeld wordt. 10. Bij een digitale vergadering kunnen insprekers deelnemen aan de vergadering op digitale wijze door middel van de toegezonden link met pincode. Na beantwoording van de vragen wordt aan insprekers verzocht om de digitale vergadering	
--	---	---	--

	vergadering verder te volgen via de livestream.	te verlaten en de vergadering verder te volgen via de livestream.	
Artikel 43 Het debat	Artikel 43. Het debat 1.Over hetzelfde onderwerp voert 1 lid per fractie het woord. 2.Over een onderwerp worden vooraf vragen gesteld overeenkomstig artikel 73. In de vergadering worden geen technische vragen gesteld. 3.De beraadslaging over een onderwerp of voorstel vindt plaats in ten hoogste twee termijnen, tenzij de raadscommissie anders beslist. 4.Elke spreektermijn wordt door de voorzitter afgesloten. 5.Een lid mag in een termijn niet meer dan éénmaal het woord voeren over hetzelfde onderwerp of voorstel. 6.Bij de bepaling hoeveel maal een lid over hetzelfde onderwerp of voorstel het woord heeft gevoerd, wordt niet meegerekend het spreken over een voorstel van orde. 7.Een lid van de raad kan een voorstel doen over de spreektijd van de leden en de overige aanwezigen. <i>Eerste termijn</i> 8.De raadscommissieleden stellen per fractie vragen aan het college. 9.Het college beantwoordt de gestelde vragen, verstrekt informatie en verduidelijkt het standpunt van het college.	Artikel 43. Debat 1.Over hetzelfde onderwerp voert één lid per fractie het woord. Interrupties kunnen door alle commissieleden worden gepleegd. 2.Over een onderwerp worden vooraf vragen gesteld overeenkomstig artikel 75. In de vergadering worden in beginsel geen technische vragen gesteld. 3.De beraadslaging over een onderwerp of voorstel vindt plaats in ten hoogste twee termijnen, tenzij de raadscommissie anders beslist. 4.Elke spreektermijn wordt door de voorzitter afgesloten. 5.Een lid mag in een termijn niet meer dan éénmaal het woord voeren over hetzelfde onderwerp of voorstel. 6.Bij de bepaling hoeveel maal een lid over hetzelfde onderwerp of voorstel het woord heeft gevoerd, wordt niet meegerekend het spreken over een voorstel van orde. 7.Een lid van de raad kan een voorstel doen over de spreektijd van de leden en de overige aanwezigen. <i>Eerste termijn</i> 8.De raadscommissieleden stellen per fractie vragen aan het college. 9.Het college beantwoordt de gestelde vragen, verstrekt informatie en verduidelijkt het standpunt van het college.	Verduidelijking over de mogelijkheid van interruptie. Lid 12 is toegevoegd.

	10.De voorzitter sluit de spreektermijn af als alle gestelde vragen zijn beantwoord. <i>Tweede termijn</i> 11.De raadscommissieleden gaan met elkaar het politieke debat aan; krijgen gelegenheid elkaar vragen te stellen, te discussiëren en hun argumenten en standpunt naar voren te brengen. Ook is er gelegenheid om amendementen en moties voor de raad aan te kondigen. 12.De voorzitter concludeert of het onderwerp voldoende is behandeld en geagendeerd kan worden als hamer-, dan wel bespreekstuk voor de raad.	10.De voorzitter sluit de spreektermijn af als alle gestelde vragen zijn beantwoord. <i>Tweede termijn</i> 11.De raadscommissieleden gaan met elkaar het politieke debat aan; krijgen gelegenheid elkaar vragen te stellen, te discussiëren en hun argumenten en standpunt naar voren te brengen. Ook is er gelegenheid om amendementen en moties voor de raad aan te kondigen. 12.Het college kan de gelegenheid krijgen om kort antwoord te geven op in de tweede termijn ontstane vragen van de commissie. 13.De voorzitter concludeert of het onderwerp voldoende is behandeld en geagendeerd kan worden als hamer-, dan wel bespreekstuk voor de raad.	
		Artikel 44. Besluitvorming raadscommissie 1.Als besluitvorming in de raadscommissie aan de orde is (zoals bij een voorstel van orde) geldt de regel 'one man, one vote'. De besluiten worden met volgestrekte meerderheid van stemmen genomen. 2.In de andere gevallen, waarin advisering aan de orde is, brengen de woordvoerders namens de fractie advies uit aan raad of college.	Nieuw artikel. De besluitvorming in de commissie beperkt zich tot het verloop van de vergadering. Om duidelijkheid te geven hoe dan te handelen is dit artikel toegevoegd.
Artikel 44 Gemeenschappelijke regelingen,	1.Een lid van de raad, een wethouder, de burgemeester of de secretaris die door de gemeenteraad is aangewezen	Artikel 45 1. idem oude reglement	Het oude lid twee werkt onnodig verdragend en is vervangen.

lidmaatschap andere organisatie	tot lid van het algemeen bestuur van een openbaar lichaam of van een ander gemeenschappelijk orgaan, ingesteld op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen of andere instituties waarin de raad leden heeft benoemd, heeft het recht verslag te doen over zaken die in het algemeen bestuur aan de orde zijn. Dit gebeurt bij het agendapunt ingekomen stukken en mededelingen. 2.Een eventuele hierop volgende bespreking vindt plaats in de eerstvolgende raadscommissie. Hiervoor moet een behandelverzoek – via de griffier – bij de agendacommissie worden ingediend. Het behandelverzoek bevat een korte motivatie waarom bespreking gewenst is.	2.<i>Er is gelegenheid voor het stellen van vragen.</i> Als het onderwerp inhoudelijke bespreking vraagt moet hiervoor een behandelverzoek – via de griffier- bij de agendacommissie worden ingediend. Het behandelverzoek bevat een korte motivatie waarom bespreking gewenst is. 3.<i>De agendacommissie beoordeelt of het behandelverzoek voldoende duidelijk is voor behandeling in een informatiesessie of dialoogsessie met behulp van de criteria uit artikel 33.</i> 4.Een verzoek kan worden afgewezen als: a.<i>het onderwerp recent besproken is en de raadsinformatiebrief geen nieuwe informatie bevat.</i> b.<i>De raadsinformatiebrief geplaatst kan worden bij een al geagendeerd punt.</i> c.<i>een andere manier van afhandeling meer voor de hand ligt.</i>	Lid 3 en 4 zijn toegevoegd identiek aan behandelverzoek bij artikel 54
Artikel 45 Presentielijst	Artikel 45 Presentielijst	Artikel 46 <i>Aanwezigheidsregistratie</i>	Er wordt geen presentielijst bijgehouden bij raadscommissies. In de besluitenlijst wordt opgenomen wie aanwezig is.
Artikel 46 Besluitenlijst lid 5	5.De vastgestelde besluitenlijst wordt door de voorzitter en de griffier ondertekend.	Artikel 47 <i>Lid 5 is vervallen</i>	In de praktijk wordt de besluitenlijst niet ondertekend.
Artikel 48 agendering	2.De agenda wordt bij aanvang van de raadsvergadering door de raad vastgesteld. De voorzitter stelt de agenda in zijn geheel aan de orde en meldt mondeling de hamerstukken en	Artikel 49 handhaven	Lid 2 van dit artikel dient om de raadsleden te bepalen bij de werkzaamheden die die avond van hen gevraagd worden.

	bespreekpunten en de aangekondigde moties en amendementen.		
Artikel 53 Ingekomen stukken	3. Als een raadslid of fractie een ingekomen stuk of eigen onderwerp in de raadscommissie wil behandelen moet hiervoor een behandelverzoek – via de griffier – bij de agendacommissie worden ingediend. Het behandelverzoek bevat een korte motivatie waarom bespreking gewenst is. 4.De agendacommissie beoordeelt het behandelverzoek en adviseert de raadcommissie. 5.Een verzoek kan worden afgewezen als: a.het onderwerp recent besproken is en het ingekomen stuk geen nieuwe informatie bevat. b.het ingekomen stuk geplaatst kan worden bij een al geagendeerd punt. c.een andere manier van afhandeling meer voor de hand ligt. 6.De raadscommissie besluit bij meerderheid of het behandelverzoek wordt gehonoreerd. 7.Behandelverzoeken worden aan het begin van de agenda van de raadscommissie geplaatst 8.De indiener van het ingekomen stuk krijgt (indien gewenst) in de raadscommissie gelegenheid zijn brief toe te lichten.	Artikel 54 3. Als een raadslid of fractie een raadsinformatiebrief wil behandelen moet hiervoor een behandelverzoek – via de griffier – bij de agendacommissie worden ingediend. Het behandelverzoek bevat een korte motivatie waarom bespreking gewenst is. 4.De agendacommissie beoordeelt of het behandelverzoek voldoende duidelijk is voor behandeling in een informatiesessie of dialoogsessie met behulp van de criteria uit artikel 33. 5.Een verzoek kan ook worden afgewezen als: a.het onderwerp recent besproken is en het ingekomen stuk geen nieuwe informatie bevat. b.het ingekomen stuk geplaatst kan worden bij een al geagendeerd punt. c.een andere manier van afhandeling meer voor de hand ligt.	Lid 3 gaat alleen over raadsinformatiebrieven. Voor de andere ingekomen stukken, brieven van inwoners en organisatie is er een nieuwe mogelijkheid: fractiebezoeken. (mores) Daar kan de brief toegelicht worden en het gesprek gevoerd worden. Als een raadslid een vervolg wil geven aan het onderwerp kan gebruik gemaakt worden van de instrumenten zoals vragen stellen of indienen motie. Eigen onderwerpen kan een raadslid agenderen via een behandelverzoek voor een informatie- en dialoogsessie (artikel 31 en 32. Bij lid 4 zijn de criteria toegevoegd uit artikel 33. Lid 6 en lid 7 vervallen. Behandeling gebeurt in een informatie- of dialoogsessie. Lid 8 is opgenomen in artikel 42 inspreken.

Artikel 54 Het debat	Artikel 54. Het debat 1.De beraadslagingen over een onderwerp of voorstel vindt plaats in ten hoogste twee termijnen tenzij de raad anders beslist. 2.Elke spreektermijn wordt door de voorzitter afgesloten. 3.Een lid mag in een termijn niet meer dan éénmaal het woord voeren over hetzelfde onderwerp of voorstel. 4.Het derde lid is niet van toepassing op: - a.de rapporteur van een commissie; b. het lid dat een (sub)amendement, een motie of een initiatiefvoorstel heeft ingediend, voor wat betreft dat amendement, die motie of dat voorstel. 5.Bij de bepaling hoeveel malen een lid over hetzelfde onderwerp of voorstel het woord heeft gevoerd, wordt niet meegerekend het spreken over een voorstel van orde. 6.Een lid van de raad kan een voorstel doen over de spreektijd van de leden en de overige aanwezigen. De raad beslist onmiddellijk. <i>Eerste termijn</i> 8.De raadsleden lichten hun standpunt toe en hebben de gelegenheid om amendementen en moties in te dienen. 9.Verduidelijkende vragen kunnen via interruptie worden gesteld.	Artikel 55. Debat 1.De beraadslagingen over een onderwerp of voorstel vindt plaats in ten hoogste twee termijnen tenzij de raad anders beslist. 2.<i>In de vergadering worden in beginsel geen technische vragen gesteld.</i> 3.Elke spreektermijn wordt door de voorzitter afgesloten. 4. <i>Over een onderwerp voert één lid per fractie het woord. Interrupties kunnen door alle raadsleden worden gepleegd.</i> 5.Een lid mag in een termijn niet meer dan éénmaal het woord voeren over hetzelfde onderwerp of voorstel. 6.Het vierde lid is niet van toepassing op: - a.de rapporteur van een commissie; - b.het lid dat een (sub)amendement, een motie of een initiatiefvoorstel heeft ingediend, voor wat betreft dat amendement, die motie of dat voorstel. 7.Bij de bepaling hoeveel malen een lid over hetzelfde onderwerp of voorstel het woord heeft gevoerd, wordt niet meegerekend het spreken over een voorstel van orde. 8.Een lid van de raad kan een voorstel doen over de spreektijd van de leden en de overige aanwezigen. De raad beslist onmiddellijk.	Dit artikel is verduidelijkt. Er is één woordvoerder per agendapunt in de raadsvergadering. Tegelijkertijd is vragen stellen/interruptie doen van andere raadsleden mogelijk. Lid 10 is opgenomen in lid 8. Lid 11 is toegevoegd.
---------------------------------	---	---	--

	10.Het college geeft een reactie op amendementen en moties. 11.Als na de commissiebehandeling nieuwe feiten of inzichten zijn ontstaan lichten de raadsleden standpunten toe. <i>Tweede termijn</i> 12.De raadsleden voeren onderling het politieke debat over moties en amendementen en het te nemen besluit.	<i>Eerste termijn</i> 9.De raadsleden lichten hun standpunt toe en hebben de gelegenheid om amendementen en moties in te dienen. 10.Het college geeft een reactie op amendementen en moties. <i>Tweede termijn</i> 11.De raadsleden voeren onderling het politieke debat over moties en amendementen en het te nemen besluit. 12. In beginsel is er geen tweede termijn voor het college tenzij korte beantwoording van een vraag door de raad gewenst is.	
Artikel 55 Stemverklaring	Na het sluiten van de beraadslaging en voordat de raad tot stemming overgaat, kunnen raadsleden hun voorgenomen stemgedrag over amendement, raadsbesluit of motie kort toelichten.	Artikel 56 Na het sluiten van de beraadslaging en voordat de raad tot stemming overgaat, kan een raadslid een stemverklaring afleggen over een amendement, raadsbesluit of motie.	Een stemverklaring mag ten hoogste een halve minuut duren (afspreken als mores)
Art 56 lid 7 Beslissing	6.Voordat de stemming over het voorstel in zijn geheel plaatsvindt, formuleert de voorzitter het voortel over de te nemen beslissing. 7.Als over een in behandeling zijnd voorstel een motie is ingediend, wordt eerst over het voorstel gestemd en vervolgens over de motie.	Artikel 57 6.Als over een in behandeling zijnd voorstel een motie is ingediend, wordt <i>eerst over de motie en vervolgens over het voorstel gestemd</i>. 7.Voordat de stemming over het voorstel in zijn geheel plaatsvindt, formuleert de voorzitter het voorstel over de te nemen eindbeslissing.	Door eerst over de motie en daarna over het voorstel te stemmen wordt meer recht gedaan aan de moties betreffende het besproken onderwerp. (lid 6 en 7 zijn omgewisseld)

Artikel 58 Algemene bepalingen over stemmen		Artikel 59 Toevoegen: 5.Tenzij de vergadering voltallig is, wordt bij staking van stemmen het nemen van een beslissing uitgesteld tot een volgende vergadering, waarin de beraadslagingen kunnen worden heropend. 6. Indien de stemmen staken in een voltallige vergadering of de in het vijfde lid genoemde nieuwe vergadering, is het voorstel niet aangenomen. 7.Een voltallige vergadering is een vergadering waarin alle leden waaruit de raad bestaat, voor zover zij zich niet van deelneming aan de stemming moeten onthouden, een stem hebben uitgebracht.	Over de volledigheid zijn hier de artikel 32 lid 4, 5 en 6 toegevoegd over het staken van stemmen en de definitie van een voltallige vergadering. Als sprake is van een voltallige vergadering en de stemmen staken dan is het voorstel verworpen (artikel 3 lid 5)
Artikel 73 Technische vragen over geagendeerd onderwerp		Artikel 74 1.Technische vragen worden kort en duidelijk geformuleerd en betreffen vragen over feiten en gegevens. In de vragen wordt geen mening of oordeel gevraagd van het college. De vragen kunnen van een toelichting worden voorzien. Vragen die niet voldoen aan het hiervoor gestelde worden per omgaande aan de indiener teruggestuurd. 2.Ieder raadslid en ieder raadscommissielid kan aan het college technische vragen stellen.	Toegevoegd artikel 1 en 2: de omschrijving van een technische vraag en wie een technische vraag kunnen indienen.

Artikel 74 Tussentijds technische vragen	1.Ieder lid kan aan het college of aan de burgemeester tussentijdse technische vragen stellen. 2.Tussentijdse technische vragen worden kort en duidelijk geformuleerd en betreffen vragen over feiten en gegevens. In de vragen wordt geen mening of oordeel gevraagd van het college. De vragen kunnen van een toelichting worden voorzien. Vragen die niet voldoen aan het hiervoor gestelde worden per omgaande aan de indiener teruggestuurd.	Artikel 75 1.Tussentijdse technische vragen worden kort en duidelijk geformuleerd en betreffen vragen over feiten en gegevens. In de vragen wordt geen mening of oordeel gevraagd van het college. De vragen kunnen van een toelichting worden voorzien. Vragen die niet voldoen aan het hiervoor gestelde worden per omgaande aan de indiener teruggestuurd. 2.Ieder raadslid en ieder raadscommissielid kan aan het college of aan de burgemeester tussentijdse technische vragen stellen.	Lid 1 en 2 zijn omgedraaid en lid 2 is verduidelijkt
Artikel 75 Politieke vragen	1.Ieder lid kan aan het college of aan de burgemeester schriftelijk politieke vragen stellen als bedoeld in artikel 155 lid 1 Wet.	Artikel 76 1.Ieder raadslid en ieder raadscommissielid kan aan het college of aan de burgemeester schriftelijk politieke vragen stellen als bedoeld in artikel 155 lid 1 Wet.	Idem verduidelijking van lid 1
Artikel 76 Mondelinge vragen	1. Ieder raadslid kan mondelinge vragen stellen.	Artikel 77 1.Ieder raadslid en ieder raadscommissielid kan mondelinge vragen stellen.	Ook raadscommissielid kunnen in de commissies mondelinge vragen stellen.
Artikel 78 initiatiefvoorstel		Artikel 79 1. Een initiatiefvoorstel is een schriftelijk voorstel voor nieuw beleid of aanpassing van een verordening ingediend door een of meer raadsleden.	De definitie van een initiatiefvoorstel is toegevoegd als lid 1. Verder is toegevoegd op voorstel van de voorzitter. Dat geldt wel voor eerste deel (voor wensen en bedenkingen).

	2.De raad besluit of het voorstel naar het college gaat voor wensen en bedenkingen en in welke vergadering het voorstel opnieuw geagendeerd wordt.	2.De raad besluit op voorstel van de voorzitter of het voorstel naar het college gaat voor wensen en bedenkingen. In het voorstel wordt als beslispunt opgenomen in welke vergadering het voorstel opnieuw geagendeerd wordt.	In welke vergadering opnieuw geagendeerd wordt als beslispunt opgenomen in het initiatiefvoorstel. De raad moet als besloten is dat men het voorstel wil behandelen volgens artikel 147a lid 4 Gemeentewet het college om wensen en bedenkingen vragen.
Artikel 79 Interpellatie		Artikel 73 1.Een interpellatie is een verzoek om uitleg van het college of ter verantwoording roepen van het college over een politiek actueel en gevoelig onderwerp dat niet geagendeerd is. (artikel 155 lid 2 Gemeentewet).	Omschrijving interpellatie als lid 1 toegevoegd. Gemeentewet artikel 155 lid 2: Een lid van de raad kan de raad verlof vragen tot het houden van een interpellatie over een onderwerp dat niet staat vermeld op de agenda, bedoeld in artikel 19, tweede lid, om het college of de burgemeester hierover inlichtingen te vragen. De raad stelt hierover nadere regels.
Artikel 80 Raadsonderzoek		Artikel 80 1.Elk raadslid kan een verzoek doen om een onderzoek (enquête) in te stellen naar het door het college gevoerde bestuur.	Omschrijving raadsonderzoek toegevoegd. Gemeentewet 155a: De raad kan op voorstel van een of meer van zijn leden een onderzoek naar het door het college of de burgemeester gevoerde bestuur instellen.