Hilversum
Mediastad

Raadsinformatiebrief 2016-22

Van	Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	310585
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2016 - 22
Portefeuillehouder	M.W. Jaeger	Datum	15 juni 2016
Informatie bij	Maud Naaijkens	Tel. nr.	035-629 2291

Onderwerp

Beëindiging raamovereenkomst AM

Kernboodschap

De raamovereenkomst van 1993 met AM is beëindigd. Naar aanleiding van de door de gemeente voorgenomen verkoop van de voormalige Eurobioscoop en de naastgelegen kavel heeft AM vorig jaar zomer reeds aangegeven geen gebruik te willen maken van haar voorkeurspositie om deze locatie te ontwikkelen. Meerdere locaties zijn reeds tot ontwikkeling gekomen of niet meer aan de orde voor ontwikkeling. Daarnaast past een dergelijke overeenkomst niet meer in deze tijd van transparantie. Vanuit de huidige regelgeving en werkwijze van de gemeente worden ontwikkelingen alleen in concurrentie op de markt gezet. Dit om een goede marktwerking te bereiken in het belang van de gemeente en om partijen gelijke kansen te bieden. Daarom heeft de gemeente ook besloten om voor de verkoop van de Eurobioscoop met een transparante aanbesteding een partij te selecteren. Met AM is inmiddels afgesproken om de overeenkomst te beëindigen. De beëindiging is wederzijds schriftelijk vastgelegd.

Aanleiding

In 1993 heeft de gemeente een raamovereenkomst afgesloten met AM. In deze raamovereenkomst is vastgelegd dat AM een voorkeurspositie heeft op een aantal benoemde locaties in de binnenstad van Hilversum. Het voornemen om de voormalige Eurobioscoop te verkopen was aanleiding om met AM weer in gesprek te gaan over deze raamovereenkomst. De locatie Langgewenst was een van de locaties die is opgenomen in de raamovereenkomst.

Consequenties

Met de beëindiging van de raamovereenkomst heeft de gemeente geen verplichtingen meer jegens AM op basis van de raamovereenkomst uit 1993.

Vervolgtraject

Niet van toepassing.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,

de gemeentesecretaris	de burgemeester,
I.C. de Vries	P.I. Broertjes

Deze raadsinformatiebrief ligt ter inzage en is ook digitaal beschikbaar op internet onder "Vergaderstukken", B & W-vergadering van 14 juni 2016.

Hilversum
Mediastad

RAADSINFORMATIEBRIEF 2016 - 23

Van	: Burgemeester en Wethouders	**Reg. nr.**	: 324245
Aan	: Gemeenteraad	**Datum**	: 15 juni 2016
Portefeuillehouder	: Wethouder F.G.J. Voorink		
Informatie bij	: dhr. M.J. van Loenen	**Tel. nr.**	: 035 - 6292608

ONDERWERP
Aanpassing maximale parkeerduur Havenstraat

KERNBOODSCHAP
De maximale parkeerduur op de Havenstraat wordt aangepast naar drie uur (afhandeling T15/107).

AANLEIDING
In de vergadering van de commissie Verkeer & Beheer van 26 augustus 2015 is door wethouder Voorink toegezegd om de ondernemers van de Havenstraat per enquête advies te vragen over de maximale parkeerduur. Dat is gebeurd en nu is een besluit genomen conform de wens van de meerderheid van de ondernemers.

CONSEQUENTIES
In november/december is door middel van een enquête aan de ondernemers gevraagd of men voorstander is van een maximale parkeerduur van één, twee of drie uur. Een meerderheid van de respondenten (60%) heeft zich uitgesproken voor het oprekken van de maximale parkeerduur van één naar drie uur.

Wij hebben derhalve op 14 juni besloten om de maximale parkeerduur op de Havenstraat aan te passen van één naar drie uur.

VERVOLGTRAJECT
De aanpassing wordt doorgevoerd. Vanaf 1 augustus is de maximale parkeerduur drie uur.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de secretaris, burgemeester,

I.C. de Vries P.I. Broertjes

Bijlagen: -

Deze raadsinformatiebrief ligt ter inzage en is ook digitaal beschikbaar op internet onder "Vergaderstukken", B & W-vergadering van 14 juni 2016.

Hilversum
Mediastad

Raadsinformatiebrief 2016-24

Van	: Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	332401
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2016 -24
Portefeuillehouder	J.N. van Vroonhoven-Kok	Datum	22 juni 2016
Informatie bij	Inge Huiskers	Tel. nr.	035-629 2320

Onderwerp

Vorming woningmarktregio

Kernboodschap

De zeven gemeenten in de regio Gooi en Vechtstreek stellen de minister voor samen met de andere gemeenten in de MRA hen aan te wijzen als woningmarktregio in de zin van de Woningwet.
De gemeenten in de regio Gooi en Vechtstreek hechten aan de eigen identiteit van de regio en de jarenlange onderlinge samenwerking op het gebied van wonen.
Behoud van het investerend vermogen van alle in de regio werkende woningcorporaties is nodig teneinde alle ambities voor de sociale huurwoningenmarkt te kunnen realiseren

Aanleiding

De Woningwet biedt gemeenten de mogelijkheid voor 1 juli 2016 een voorstel aan de minister te doen om gezamenlijk een woningmarktregio te vormen. De minister stelt de woningmarktregio's vast, ook als er geen voorstel van gemeenten ligt.
Voorwaarde is dat het om minimaal twee gemeenten moet gaan met ten minste 100.000 inwoners, gelegen in een aaneengesloten gebied dat feitelijk ook als woningmarkt functioneert. Doel daarbij is de schaal van woningcorporaties in overeenstemming te brengen met de schaal van hun investeringsgebied. Als woningcorporaties binnen de vastgestelde woningmarktregio niet hun kerngebied hebben, mogen ze niet langer investeren in aankoop en nieuwbouw.

Consequenties

De regio Gooi en Vechtstreek is en blijft het schaalniveau waarop gemeenten hun regionale woonvisie opstellen, hun woonruimteverdeelsyteem inrichten en gemeentelijk afspraken met woningcorporaties maken.
De woningcorporaties (uit de regio Gooi en Vechtstreek) hebben binnen de MRA hun kerngebied en kunnen volop blijven investeren, zonder daartoe ontheffingen te hoeven aanvragen.

Vervolgtraject

Met alle gemeenten en woningcorporaties die bij de vorming van de MRA-woningmarktregio zijn betrokken, is uitgebreid overleg gevoerd. Uit de zienswijzeprocedure worden daarom geen verassingen verwacht. Na 1 juli stelt de minister de definitieve woningmarktregio's vast.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,

de gemeentesecretaris	de burgemeester,
I.C. de Vries	P.I. Broertjes

Bijlagen: -

Deze raadsinformatiebrief ligt ter inzage en is ook digitaal beschikbaar op internet onder "Vergaderstukken", B & W-vergadering van 14 juni 2016.

Hilversum
Mediastad

Raadsinformatiebrief 2016-25

Van	: Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	336263
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2016 - 25
Portefeuillehouder	M.W. Jaeger	Datum	28 juni 2016
Informatie bij	A. Visser	Tel. nr.	035-629 2329

Onderwerp

Voortgang uitvoering Cultuurbeleid 2015-2020

Kernboodschap

Op 1 juli 2015 is het Cultuurbeleid 2015-2020 vastgesteld. In januari van dit jaar is de raad geïnformeerd over de voortgang van de uitvoering. Via deze link vindt u een filmpje (3:40 min) waarin u aanvullend wordt geïnformeerd over de resultaten tot nu toe. Tevens wordt een doorkijk gegeven naar de tweede helft van 2016 en de eerste helft van 2017.

https://spark.adobe.com/video/BJ-iZU-S

Burgemeester en wethouders van Hilversum,

de gemeentesecretaris — de burgemeester,

I.C. de Vries — P.I. Broertjes

Bijlagen: -

Deze raadsinformatiebrief ligt ter inzage en is ook digitaal beschikbaar op internet onder "Vergaderstukken", B & W-vergadering van 28 juni 2016.

Hilversum
Mediastad

Raadsinformatiebrief 2016-26

Van	: Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	327038
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2016 - 26
Portefeuillehouder	M.W. Jaeger	Datum	14 juni 2016
Informatie bij	T. Putting	Tel. nr.	035-629 2807

Onderwerp

Voortgang evenementenkader

Kernboodschap

Op de prioriteitenagenda van juli stond het evenementenkader. Dit is omgezet tot juni in de commissie. Vanwege agendadruk is het evenementenkader vervolgens weer van de agenda afgehaald. Met deze brief willen wij u informeren over de voortgang van het opstellen van het beleidskader.

Aanleiding

De aanleiding voor het herzien van het evenementenkader is vijfledig:
1. Sinds de vaststelling van het vigerend kader in 2003 is het aantal evenementen fors toegenomen;
2. Evenementen zijn vanuit maatschappelijk en economisch oogpunt steeds belangrijker. De profilering van Hilversum als Mediastad wordt mede vorm gegeven via evenementen. Evenementen dragen bij aan de levendigheid van de stad en in het bijzonder de aantrekkelijkheid van het centrum;
3. De veiligheid en beheersbaarheid van evenementen is meer centraal komen te staan, mede vanwege gebeurtenissen elders het land;
4. Duurzaamheid is in relatie tot evenementen een belangrijker thema geworden;
5. Om evenementen succesvol te laten verlopen moet goed met de omwonenden van het evenement gesproken worden.

Consequenties

Uitgangspunten evenementenkader in juni

In de afgelopen maanden is veel voorwerk verricht voor het inhoudelijke kader, de uitwerking van subsidiecriteria en de locatieprofielen voor evenementen. Vanwege agendadruk van de commissie in juni, biedt ons college met de bijgevoegde uitgangspuntennotitie de raad de gelegenheid om aan de voorkant input te leveren. Wij ontvangen dan ook graag uw feedback voor de zomervakantie. Eind augustus organiseert ons college een brainstormsessie met de betrokken fractievoorzitters om nogmaals uw input mee te kunnen nemen.

Vervolgtraject

Definitief Kader

De komende maanden wordt het definitieve kader opgesteld. Hierin wordt ook de inbreng vanuit de stad meegenomen. Na de zomer komt ons college terug met het definitieve kader met:

1. Typen evenementen en het belang van evenementen voor de stad;
2. De beschrijving van de uitvoering;
3. De subsidietoetsing;
4. De uitgewerkte locatieprofielen;
5. De technische uitwerking van de uitgangspunten.

B&W legt het evenementenkader ter inzage in september. Het kader, waarin de zienswijzen verwerkt zijn, leggen we aan u voor tijdens de commissie Economie & bestuur van november en de raad van december.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,

de gemeentesecretaris | de burgemeester,

I.C. de Vries | P.I. Broertjes

Bijlage: Uitgangspuntennotitie evenementenkader

Deze stukken liggen, samen met de raadsinformatiebrief, ter inzage en zijn tevens digitaal beschikbaar op internet onder "Vergaderstukken", B & W-vergadering van 28 juni 2016

Bijlage: Uitgangspuntennotitie evenementenkader

Aanleiding
Het evenementenkader wordt herzien. De aanleiding is vierledig.
- Sinds de vaststelling van het huidige kader in 2003 is het aantal evenementen fors toegenomen.
- Evenementen zijn vanuit maatschappelijk en economisch oogpunt steeds belangrijker geworden. De profilering van Hilversum als Mediastad wordt mede vorm gegeven via evenementen. Evenementen dragen substantieel bij aan de levendigheid van de stad en in het bijzonder de aantrekkelijkheid van het centrum.
- De veiligheid en beheersbaarheid van evenementen is meer centraal komen te staan vanwege gebeurtenissen bij evenementen elders in het land.
- Duurzaamheid is in relatie tot evenementen een belangrijker thema geworden.

In deze notitie zijn de uitgangspunten voor het nieuwe evenementenkader geformuleerd. Deze notitie is mede tot stand gekomen met input van ondernemers, organisatoren en bewoners tijdens de bijeenkomst in De Vorstin op 21 april jl.

Doelen
Het evenementenkader moet meerwaarde opleveren door:
- de identiteit van Hilversum te versterken (Mediastad);
- bij te dragen aan de levendigheid van het centrum (Centrum);
- de onderlinge verbondenheid van inwoners te versterken (Buurten);
- bij te dragen aan een inclusieve samenleving (Sociaal Domein).

Daarnaast moet het evenementen kader:
- aansluiten op de ambities op het vlak van duurzaamheid;
- zorgen voor beheersbaarheid van evenementen;
- bijdragen aan een uitnodigende sfeer (gastvrijheid).

Middelen
De middelen die we tot onze beschikking hebben om het nieuwe evenementenkader tot een succes te maken zijn subsidies, waarmee we meer gaan sturen op de meerwaarde van evenementen door middel van een subsidiekader. Hiermee worden ook de duurzaamheidsdoelstellingen meer in beeld gebracht.

Het evenementenkader willen we meer uitnodigend maken door regelgeving tegen het licht te houden, te kijken wat gemakkelijker geregeld kan worden, en de regelgeving te verruimen. Zo maken we meer mogelijk dan in het verleden (bijvoorbeeld evenementen op terrassen).

We willen zorgen voor beheersbare evenementen door de rolverdeling tussen verschillende partijen duidelijker te maken en hier goede afspraken over te maken met onze partners.

Ook met de locatieprofielen, die zullen gaan dienen als onderlegger voor de bestemmingsplannen, kan de gemeente sturen op de toegevoegde waarde van evenementen. Het evenement kan op de juiste plek plaatsvinden, en door meer in het centrum toe te staan ontstaat een levendiger centrum. Buiten het centrum worden eerdere eindtijden gehanteerd en wordt minder geluid toegestaan, behalve op speciale plekken.

In het evenementenkader moeten keuzes worden gemaakt. Evenementen dragen bij aan de levendigheid van het centrum en buurten, en dragen bij aan de profilering van de Mediastad. Door een evenement kan ook (geluids)overlast ontstaan. Hierom moet er goed contact zijn met de omwonenden, wordt er vroegtijdig overleg geïnitieerd en worden maatregelen genomen om overlast zoveel mogelijk te voorkomen. Overlast is nooit helemaal te voorkomen. We kunnen wel bijdragen aan het beheersbaar maken van evenementen. Tegelijkertijd beschouwen we evenementen als een bijdrage aan het collectief, waarbij overlast individueel is. Het zwaartepunt ligt bij het collectief.

Kwaliteiten
Hilversum beschikt over kwaliteiten (media, muziek, regionale functie winkelen & uitgaan, architectuur en groen). Deze kwaliteiten willen we met het evenementenkader verder versterken en benutten. Op het versterken en benutten van deze kwaliteiten wordt ingezet in het subsidiekader.

Hilversum heeft veel kleine evenementenlocaties, vooral binnen het centrum. Dit zorgt ervoor dat tijdens grotere evenementen in het centrum vaak op meerdere locaties iets te doen is. Deze verschillende locaties dragen gezamenlijk bij aan een levendig centrum.

Tevens beschikt Hilversum na de herinrichting van het Marktplein over een echt evenementenplein, waar alle benodigde infrastructuur aanwezig is. Buiten het centrum zijn, bijvoorbeeld op het Media Park, maar ook in het groen mooie locaties voor evenementen aanwezig, die bijdragen aan de Mediastad en/of een andere uitstraling hebben dan het centrum en dus geschikt zijn voor andere typen evenementen.

Op buurtniveau geven evenementen aanleiding tot ontmoeting. Evenementen dragen op deze manier bij aan de onderlinge verbondenheid en aan een inclusieve buurt. Tevens zorgen evenementen voor het versterken van de identiteit van een buurt.

Randvoorwaarden

Uiteindelijk zorgen de organisatoren ervoor dat evenementen bijdragen aan de profilering van Hilversum Mediastad, een levendig centrum en een goed woon- en leefklimaat. Wij kunnen als gemeente faciliteren door evenementen mogelijk te maken, maar wij anderen organiseren.

Uitgangspunten

In Hilversum worden al jaren succesvolle, sfeervolle en veilige evenementen georganiseerd. Met het nieuwe evenementenkader wil de gemeente Hilversum de stad nog meer op de kaart zetten als een stad waar veel mogelijk is op het gebied van evenementen. We faciliteren evenementen die aansluiting zoeken bij de (zondags)opening van winkels. Ook proberen we zoveel mogelijk lokale verenigingen te betrekken bij de evenementen. Kernwoorden voor het nieuwe evenementenkader zijn meerwaarde, uitnodigend en beheersbaar.

1. Het evenementenkader is actueel en uitnodigend

a. Meer evenementen worden door middel van een melding afgedaan in plaats van door middel van een vergunning, wat het organiseren van evenementen met een klein risico makkelijker maakt voor inwoners, organisatoren en ondernemers.
b. Het organiseren van evenementen op terrassen wordt door middel van een aanpassing aan de APV mogelijk gemaakt.
c. Het organiseren van evenementen in sporthallen en leegstaande panden wordt mogelijk gemaakt
d. Buurtkermissen worden mogelijk gemaakt.
e. Nachtevenementen (tussen 01:00-09:00) worden in uitzonderlijke gevallen mogelijk gemaakt, wel nadat vroegtijdig met omwonenden in overleg is getreden en er worden overlast-beperkende maatregelen genomen.
f. We gaan anders om met geluidsnormen. De maximum geluidsnormen bij categorie 3 (de categorie met de hardste muziek) zal worden gemeten in dB(C) en dB(A) in plaats van alleen dB(A). Dit heeft een aantal voordelen. Door de maximale geluidsbelasting op 105 dB(C) te stellen, neemt de geluidsbelasting voor bewoners af. Zij hebben namelijk vooral last van de bas van de muziek, die in dB(C) wordt gemeten. Door een maximum verschil van 15 dB tussen dB(A) en dB(C) aan te geven, wordt meer ruimte gegeven aan ondernemers om de muziek in te regelen. Hiermee wordt zowel aan de wensen van bewoners als de wensen van ondernemers voldaan.
g. Er worden locatieprofielen opgesteld. Hiermee wordt het organiseren van evenementen op een meer dan incidentele basis op verschillende locaties door de stad gewaarborgd. Deze locaties zullen (indien nodig na aanvullend onderzoek) worden opgenomen in bestemmingsplannen. Dit geeft duidelijkheid voor bewoners en ondernemers. Het uitgangspunt voor het locatiebeleid is dat er meer kan in het centrum dan buiten het centrum, zowel qua geluid als aantal evenementen. Dit omdat het centrum de meest levendige plek van de stad behoort te zijn.
h. Met de herinrichting van het Marktplein ontstaat hier fysiek en qua voorzieningen een heel geschikte locatie voor evenementen. Dit plein is de locatie voor evenementen in Hilversum. De overige locaties zijn ook geschikt voor evenementen, maar er zijn verbeterpunten in de ruimtelijke zin. Denk hierbij aan de Kerkbrink, het Stationsplein en het Oosterspoorplein. We willen deze locaties bij herinrichting nog meer geschikt maken als evenementenlocatie.

2. De toegevoegde waarde van evenementen wordt vergroot

We gaan via een subsidiekader, en met extra financiële ruimte, sterker sturen op de toegevoegde waarde van evenementen, op verbinding en op duurzaamheid. Deze evenementen komen sneller in aanmerking voor subsidie.

a. De toegevoegde waarde (in onderscheidend vermogen, innovatie) ligt vooral in de bijdrage van evenementen aan de profilering van Hilversum Mediastad en aan een levendig, aantrekkelijk centrum
b. Verbinding gaat over de mate waarin de organisator de samenwerking zoekt met andere partijen in het centrum, in media of in de buurt. Juist ook met onverwachte partners.
c. Duurzaamheidsdoelstellingen kunnen afhankelijk van het soort evenementen gaan over afval, vervoer, energie en meer.

Door cofinanciering toe te passen komt er middelen vrij daar waar dit momenteel niet of beperkt gebeurt. Vanuit het principe van wederkerigheid dragen instellingen iets extra's bij aan de Hilversumse samenleving. Hier is sprake van een multiplier effect.

3. Evenementen zijn en blijven veilig en beheersbaar

De veiligheid en beheersbaarheid van evenementen wordt gewaarborgd door:
a. Verder verduidelijken van procedures (vb over eisen waaraan een aanvrager moet voldoen om in aanmerking te komen voor een evenementenvergunning).
b. Extra aandacht voor de duidelijke rolverdeling tussen de verschillende betrokken partijen.
c. Regels rondom zwerfafval en ballonnen worden meegenomen in het evenementenkader.



Subsidiekader

Waardering

- Evenementen worden ingedeeld op hun hoofdthema. Vrijwel elk evenement heeft ondersteunende activiteiten. Zolang deze het hoofdthema ondersteunen en niet op zichzelf staan, wordt het evenement ingedeeld in de hoofdcategorie. Heeft elk van de onderdelen van het evenement zelf een aantrekkingskracht, dan is het een gecombineerd evenement.
- Evenementen verschillen in doelstelling, organisatie en bereik. Ze worden op dezelfde criteria getoetst, maar de criteria krijgen bij elk evenement een andere weging (bijvoorbeeld op basis van draagkracht, omvang en vermogen). De (onverwachte) verbinding tussen verschillende partijen in de stad speelt altijd een belangrijke rol.
- Voor alle criteria geldt het zogenaamde 'pas toe of leg uit' principe. Het is – uiteraard binnen de grenzen van het redelijke – de bedoeling dat alle aanvragers de criteria op deze lijst toepassen. Is dit niet (volledig) mogelijk? Dan ligt het voor de hand dat zij dit op een transparante manier uitleggen.
- Ditzelfde geldt voor de verantwoording achteraf. Soms lopen zaken anders dan verwacht. Dat vereist dan een toelichting in de subsidieverantwoording.
- De gemeente Hilversum subsidieert alleen evenementen als deze een toegevoegde waarde hebben aan de stad. Het doel van het subsidiekader is om het beschikbare geld zo goed mogelijk te verdelen over evenementen met culturele, sociale, economische en groene kwaliteiten.

De gemeente Hilversum beoordeelt een aanvraag op basis van de hieronder genoemde criteria. Elk criterium krijgt een waardering, die wordt uitgedrukt in een cijfer. Het cijfer staat op zichzelf en betreft geen directe vergelijking met andere aanvragers. De cijfers worden als volgt toegepast:

Waardering	Cijfer	Toelichting
Zeer Goed	6	Uitsluitend positief, er zijn geen punten van kritiek
Goed	5	Positief, slechts lichte twijfel
Ruim Voldoende	4	Positief, met een aantal punten van zorg
Voldoende	3	Nog wel positief, maar met substantieel kritische punten
Zwak	2	Overwegend negatief, de kritische punten hebben de overhand
Onvoldoende	1	Beneden de maat, overwegend kritische punten

Op basis van de waardering komt een totaalscore van de aanvraag tot stand. Op basis van deze waardering wordt de prioritering van financiering aan het evenement bepaald, omdat de pot voor financiering beperkt is. Hoe hoger de score, des te groter de kans dat het evenement in aanmerking komt voor subsidiëring.

1. Waarde voor Hilversum

1.1 Het evenement draagt bij aan de profilering van Hilversum als Mediastad (het zorgt voor meer bezoekers, die langer blijven en meer besteden).
1.2 Het evenement draagt bij aan de functie van de gemeente Hilversum als centrumgemeente binnen de Gooi- en Vechtstreek (het zorgt voor meer bezoekers in het centrum, die langer blijven en meer besteden).
1.3 Het evenement draagt bij aan de doelstellingen van het duurzaamheidbeleid van de gemeente Hilversum.
1.4 Het evenement zorgt voor verbinding tussen verschillende organisaties/branches binnen de stad. Dit geldt ook voor niet voor de hand liggende samenwerkingen.
1.5 Het evenement spreekt een doelgroep aan die nog niet bij andere evenementen vertegenwoordigd is en/of is aanvullend.
1.6 Het evenement heeft een identiteitsversterkend element voor een buurt.

2. Inhoudelijke kwaliteit

2.1 Er is sprake van een visie, die zich vertaalt in een passend evenement voor het beoogde publiek of de beoogde deelnemers.
2.2 Het evenement sluit aan bij het beoogde publiek of de beoogde deelnemers.
2.3 Het evenement is onderscheidend.
2.4 De aanvrager beschrijft de beoogde ontwikkeling zoals innovatie, inhoudelijke verdieping, publieksbereik, promotie of educatie.
2.5 De aanvrager streeft naar uitbreiding van het publiek, met een helder beschreven (marketing en promotie) aanpak voor bestaande en nieuwe doelgroepen.
2.6 Het aantal te bereiken deelnemers staat in goede verhouding met de aangevraagde subsidie.
2.7 Het evenement draagt bij aan de culturele, sociale, economische of groene kwaliteiten van de stad.
2.8 Het evenement zorgt voor reuring in de stad.

3. Zakelijke kwaliteit

3.1 De aanvraag geeft blijk van een gezonde bedrijfsvoering en de aanvraag bevat een deugdelijke financiële onderbouwing , die realistisch en haalbaar is.
3.2 De aanvrager voldoet – in redelijke verhouding tot de omvang van de organisatie – aan het hebben van een goed bestuur en degelijk toezicht.
3.3 De aanvrager benut meerdere inkomstenbronnen voor het evenement. De financiële bijdrage van de gemeente bedraagt maximaal 50% van de totale begroting. Indien sprake is van een hoger percentage, geeft de organisatie hiervoor een motivatie die door de gemeente wordt getoetst.
3.4 De aanvraag geeft een realistische visie op uitvoeringsrisico's.
3.5 Het evenement heeft voldoende aandacht voor veiligheid van het evenement.
3.6 Het evenement is openbaar toegankelijk.

Randvoorwaarden

- De aanvraag is tijdig ingediend.
- De aanvraag is compleet (inclusief vereiste bijlagen).

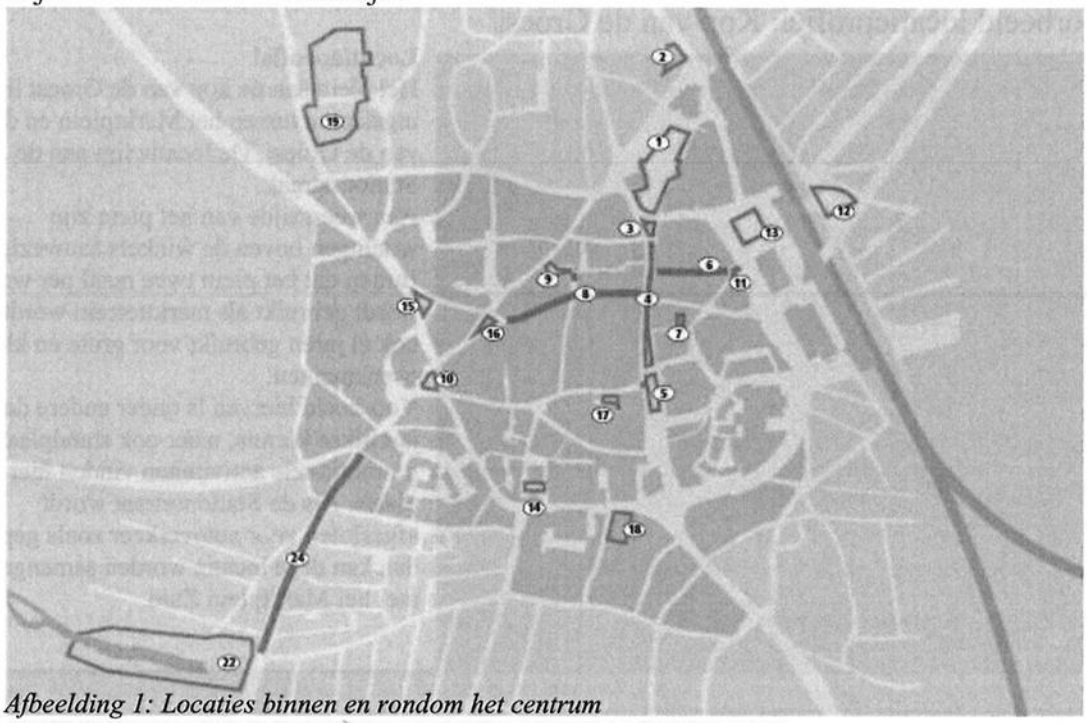
Voorbeeld locatieprofiel: Kop van de Groest



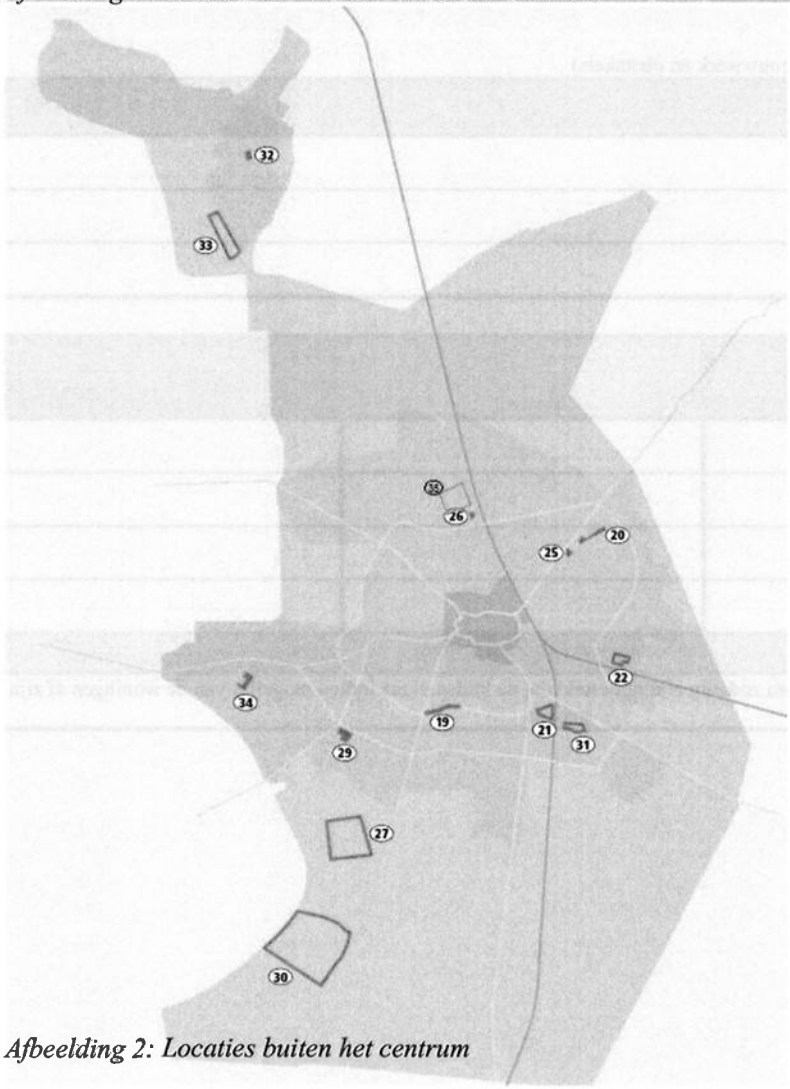
Locatieprofiel
Het plein aan de kop van de Groest ligt ingesloten tussen het Marktplein en de rest van de Groest. De locatie ligt aan de Stationsstraat.
Aan weerszijde van het plein zijn woningen boven de winkels aanwezig. Buiten dat het plein twee maal per week wordt gebruikt als marktterrein wordt deze ook al jaren gebruikt voor grote en kleine evenementen.
Voorbeeld hiervan is onder andere de jaarlijkse kermis, maar ook standplaatsen en promotionele activiteiten vinden hier vaak plaats. Als de Stationsstraat wordt afgesloten voor autoverkeer zoals gepland, dan kan deze locatie worden samengevoegd met het Marktplein Zuid.

3 . Kop van de Groest			
Maximaal gelijktijdig toegestaan aantal deelnemers/bezoekers	(–3 per m2 bouwwerk en obstakels)		
Geluidsbelasting van Evenement	Maximaal aantal dagen evenementen per jaar		
Categorie 1: >70 dB(A)	-		
Categorie 2: 70dB(A)-85dB(A)	-		
Categorie 3: 85dB(A)-105dB(C)	-		
Totaal Evenementen	-		
Maximale geluidsbelasting per periode	Categorie 1:	Categorie 2:	Categorie 3:
Dag 09:00 - 20:00 uur	-	-	-
Avond 20:00 -23:00 uur	-	-	-
Nacht 23:00 - 01:00 uur	-	-	-
Nacht 01:00 - 09:00 uur	-	-	-
Speciale locatie voorschriften			
Bij categorie 2 en 3 moet het podium zodanig zijn opgesteld dat de luidsprekers indien mogelijk van de woningen af zijn gericht.			

Lijst met locaties en kaartjes



Afbeelding 1: Locaties binnen en rondom het centrum



Afbeelding 2: Locaties buiten het centrum

Locaties:

1. Marktplein
2. Vorstin
3. Kop van de Groest
4. Groest midden
5. Groest zuid
6. Leeuwenstraat
7. Biersteeg
8. Kerkstraat
9. Wagemakersplein
10. Kerkbrink
11. Hoek Leeuwenstraat/Kampstraat
12. Oosterspoorplein
13. Stationsplein (centrum)
14. Weversplein
15. Keiplein
16. C&A plein
17. Herenplein
18. Gooilandplein
19. Dudokpark
20. Winkelgebied Gijsbrecht van Amstelstraat
21. Winkelgebied Seinhorst
22. Laapersveld
23. Oude Haven
24. Havenstraat
25. Werf 35
26. Lucentterrein
27. Beeld en Geluid
28. Zonnestraal
29. Diependaalselaan
30. Vliegveld Hilversum
31. Arenapark
32. Plein Hilversumse Meent
33. Drafbaan Hilversumse Meent
34. Kloosterlaan
35. Media Park

Hilversum
Mediastad

Raadsinformatiebrief 2016-27

Van	: Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	333408
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2016 - 27
Portefeuillehouder	F.G.J. Voorink	Datum	30 juni 2016
Informatie bij	Mevr. I. Tibosch	Tel. nr.	(035) 629 2326

Onderwerp

Besluit hogere grenswaarden Wet geluidshinder i.h.k.v. het Provinciaal Inpassingsplan HOV in 't Gooi – de verlegde Weg over Anna's Hoeve.

Kernboodschap

Voor het project Hoogwaardig Openbaar Vervoer in 't Gooi (verder HOV) heeft het college een besluit hogere grenswaarden Wet Geluidshinder genomen. Dit besluit is nodig omdat door het verleggen van de Weg over Anna's Hoeve de geluidbelasting op een aantal woningen hoger wordt.

Aanleiding

Het college heeft op 24 november 2015 het ontwerpbesluit genomen tot het verlenen van de hogere grenswaarde. Het ontwerpbesluit heeft van 11 december 2015 tot en met 21 januari 2016 ter inzage gelegen en belanghebbenden hebben hun zienswijze kenbaar kunnen maken. Er zijn 57 zienswijzen ingediend.

Consequenties

Naar aanleiding van de zienswijzen zijn verschillende onderdelen in het plan voor HOV in 't Gooi en de verlegde Weg over Anna's Hoeve (VWoAH) aangepast.

Nieuw in het plan is onder meer het plaatsen van een geluidsscherm (in plaats van het geplande zichtscherm) tussen de VWoAH en de speelstrook Anthony Fokkerweg. Daarnaast wordt de Mussenstraat op de VWoAH aangesloten waardoor de hoeveelheid (vracht-) verkeer op de Anthony Fokkerweg afneemt. Deze aanpassingen zijn gebaseerd op de suggesties en ideeën van een groot aantal bewoners in hun zienswijzen op het ontwerpbesluit en op het ontwerp provinciaal inpassingsplan.

Door deze maatregelen is er voor minder adressen een hogere waarde nodig en gaat voor een aanzienlijk aantal woningen de geluidsbelasting omlaag. Uiteindelijk wordt nu voor 35 woningen en 6 bouwvlakken een hogere waarde vastgesteld. Er is sprake van een flinke daling; in het ontwerpbesluit ging het nog om 88 woningen en 7 bouwvlakken.

Vervolgtraject

Het besluit hogere grenswaarden is gekoppeld aan de vaststelling van het provinciaal inpassingsplan (PIP), dat naar verwachting op 3 oktober 2016 door Provinciale Staten van de provincie Noord-Holland wordt behandeld. Het besluit hogere grenswaarden wordt samen met de PIP medio oktober 2016 officieel gepubliceerd. De bewoners en woningeigenaren worden schriftelijk geïnformeerd.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris — de burgemeester,

I.C. de Vries — P.I. Broertjes

Bijlage: -

Deze raadsinformatiebrief ligt ter inzage en is ook digitaal beschikbaar op internet onder "Vergaderstukken", B & W-vergadering van 28 juni 2016.

Hilversum
Mediastad

Raadsinformatiebrief 2016-28

Van	: Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	335384
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2016 - 28
Portefeuillehouder	E.G.J. van der Want	Datum	29 juni 2016
Informatie bij	M. de Jager	Tel. nr.	035-629 2698

Onderwerp

Gemeentelijk jaarverslag kinderopvang 2015.

Kernboodschap

Wij stellen jaarlijks een jaarverslag op van de toezicht- en handhavingstaken die de gemeente in het voorafgaande kalenderjaar in het kader van de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen heeft verricht. Het jaarverslag is bedoeld als verantwoording aan de inspectie van het Onderwijs en de gemeenteraad.

Aanleiding

Op basis van de Wet kinderopvang is ons college verantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit van kindercentra, gastouders en gastouderbureaus. De kinderopvanglocaties worden geïnspecteerd door de GGD en naar aanleiding van de inspectierapporten handhaaft de gemeente. Ieder jaar wordt middels het jaarverslag de balans opgemaakt; we bekijken of we de termijnen hebben gehaald en of we hebben voldaan aan de handhavingsplicht. Het rapport treft u bij dit raadsbericht aan. Na onze vaststelling is één exemplaar naar de Inspectie van het Onderwijs verzonden en is middels deze raadsinformatiebrief één exemplaar ter kennisname aan u verzonden.

Consequenties

Met het indienen van het jaarverslag voldoen we aan de verplichting tot vaststelling van het Jaarverslag Kinderopvang 2015 en toezending aan de Inspectie van het Onderwijs.

De gemeente heeft in 2015 voldaan aan de toezicht- en handhavingsverplichting zoals gesteld in de Wet kinderopvang. Aanvragen zijn tijdig afgehandeld. Iedere bestaande kinderopvanglocatie is in 2015 geïnspecteerd. En in alle gevallen waarbij tekortkomingen zijn geconstateerd is handhavend opgetreden.

Voor 2015 was een bedrag van € 115.000 begroot voor de uitvoering van inspecties door de GGD. We hebben € 112.339, - uitgegeven.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,

de gemeentesecretaris	de burgemeester,
I.C. de Vries	P.I. Broertjes

Bijlage: Toezichtinformatie Kinderopvang rapport 2015

Deze stukken liggen, samen met de raadsinformatiebrief, ter inzage en zijn tevens digitaal beschikbaar op internet onder "Vergaderstukken", B & W-vergadering van 28 juni 2016.

Toezichtinformatie Kinderopvang Hilversum in 2015

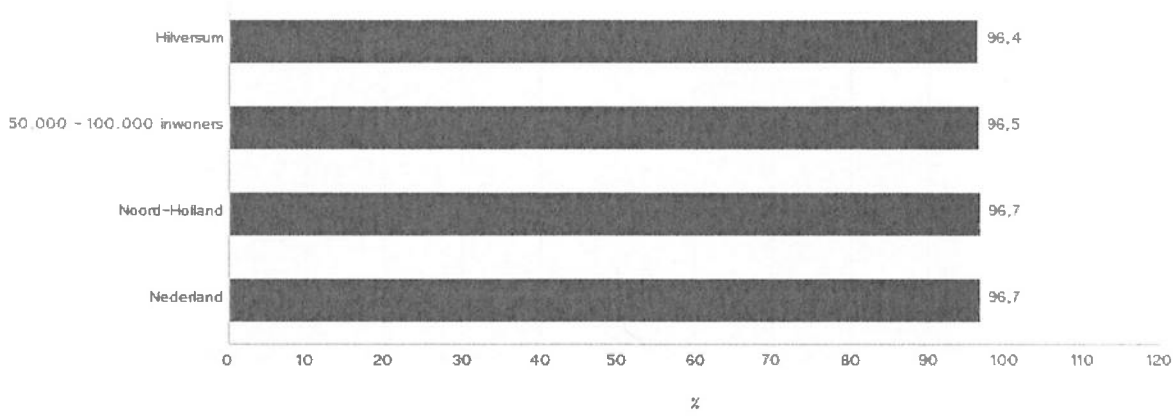
Introductie

De kinderopvang omvat de volgende voorzieningen: Kinderdagverblijven (KDV), Buitenschoolse Opvang (BSO), Gastouderbureau's (GOB), Peuterspeelzalen (PSZ) en Voorziening Gastouderopvang (VGO). Gemeenten zijn verantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit van de kinderopvang. Als een voorziening de wet overtreedt moet de gemeente handhaven.

Dit overzicht is gebaseerd op de gegevens zoals ontleend aan de databases van het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP), Gemeenschappelijke Inspectieruimte Inspecteren (GIR I) en Gemeenschappelijke Inspectieruimte Handhaven (GIR H) met uitzondering van de toelichtingen die door gemeenten zijn ingevuld. Dit rapport bevat de belangrijkste onderdelen voor het toezicht op de kinderopvang.

Afhandeling aanvragen (KDV, BSO, GOB, PSZ, VGO)

Grafiek 1: Tijdig afgehandelde aanvragen (%)

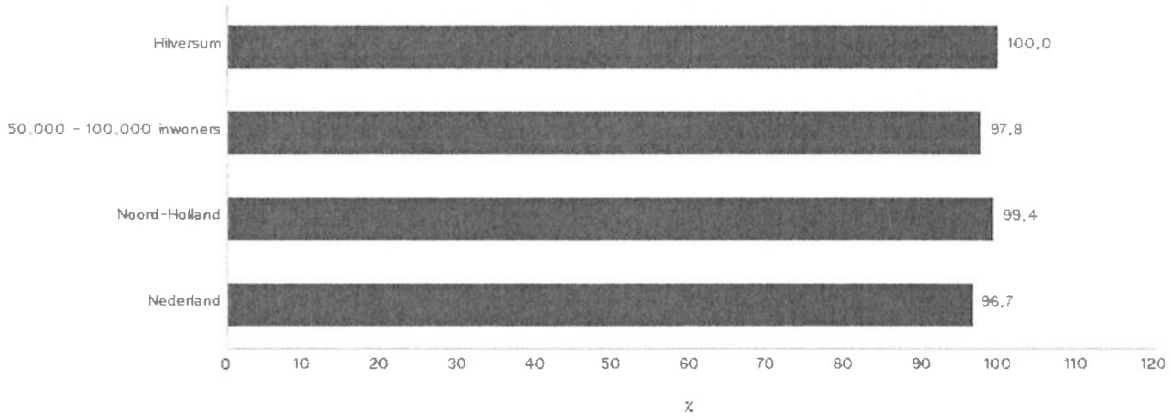


Gemeenten zijn wettelijk verplicht om een aanvraag binnen 10 weken af te ronden. Het aandeel tijdig afgehandelde aanvragen geeft een indicatie hoe processen binnen een gemeente zijn geregeld. De gemeente heeft 56 aanvragen ontvangen waarvan er 54 tijdig afgehandeld zijn.

Toelichting gemeente:
Er zijn twee aanvragen niet tijdig afgehandeld omdat er niet binnen 10 weken een beslissing genomen kon worden door het ontbreken van informatie.

Uitvoering inspecties (KDV, BSO, GOB, PSZ)

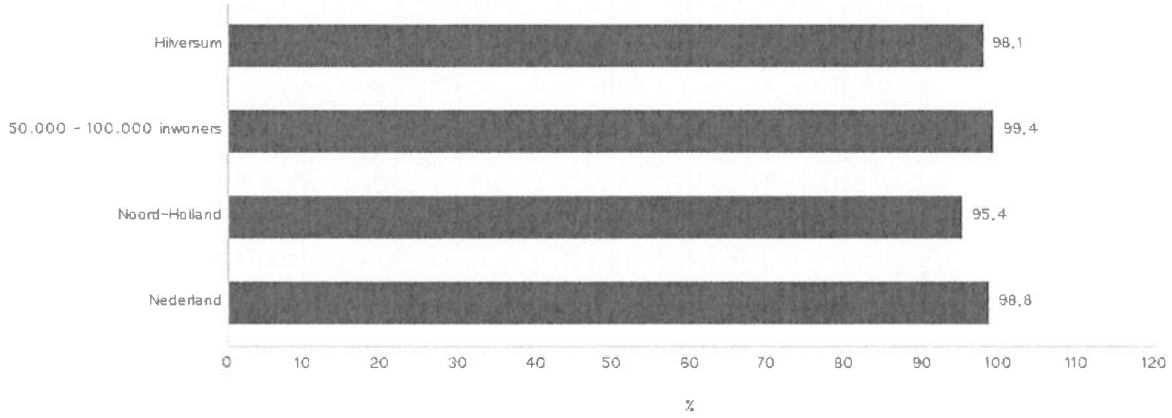
Grafiek 2: Geïnspecteerde locaties (%)



Het toezicht op de kinderopvang wordt door de GGD uitgevoerd in opdracht van de gemeente. De GGD voert inspecties uit en rapporteert hierover. Iedere bestaande locatie moet jaarlijks worden geïnspecteerd. Voor iedere nieuwe locatie dient binnen 3 maanden een onderzoek plaats te vinden. Indicator zegt iets over in hoeverre de gemeente erin is geslaagd om alle locaties te laten inspecteren. De GGD heeft 78 van de 78 locaties geïnspecteerd.

Uitvoering inspecties (VGO nieuw)

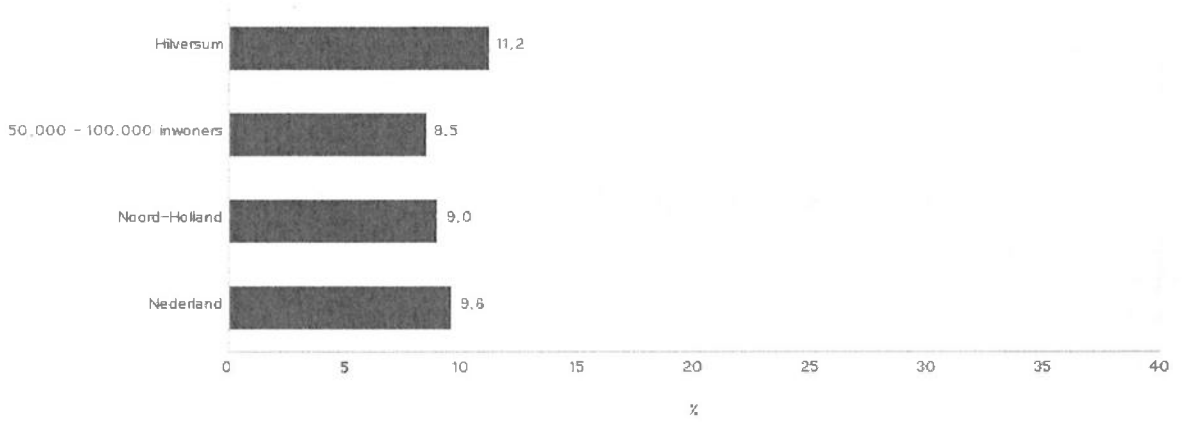
Grafiek 3: Geïnspecteerde locaties (VGO nieuw) (%)



Het percentage geïnspecteerde locaties geeft aan in welke mate de taakstelling ten aanzien van nieuwe VGO-locaties wordt gehaald. De indicator zegt iets over de mate waarin de gemeenten alle nieuwe gastouders heeft laten inspecteren. De gemeente heeft 51 van de 52 nieuwe VGO-locaties geïnspecteerd.

Uitvoering inspecties (VGO bestaand)

Grafiek 4: Geïnspecteerde locaties (VGO bestaand) (%)

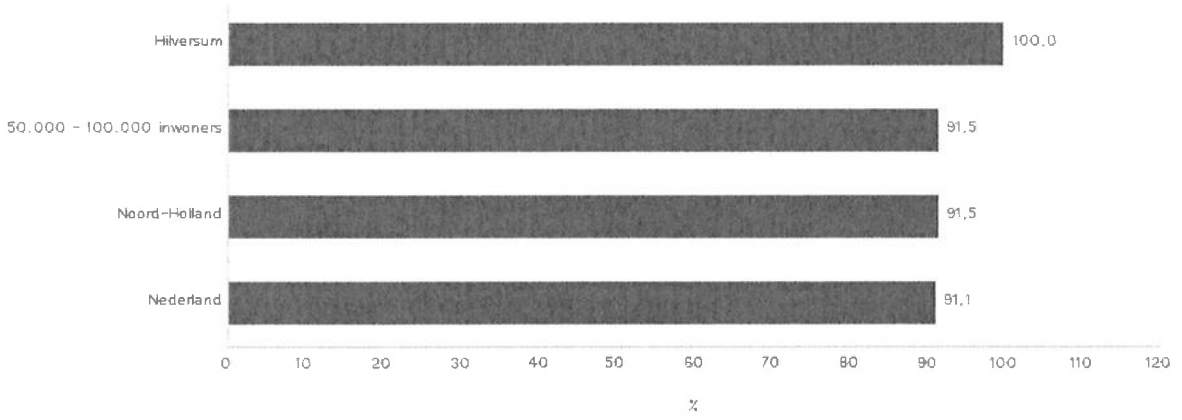


norm = 5%

Het percentage geïnspecteerde locaties geeft aan in welke mate de taakstelling ten aanzien van bestaande VGO-locaties wordt gehaald. De wettelijke norm is dat tenminste 5% van het bestaande bestand wordt geïnspecteerd. De gemeente heeft minimaal 7 VGO-locaties te inspecteren en heeft er 15 geïnspecteerd.

Handhaving

Grafiek 5: Handhavingstrajecten n.a.v. handhavingsadvies (%)

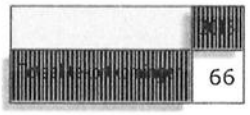


Gemeenten moeten handhaven als zij tekortkomingen signaleren. Een voorbeeld van een tekortkoming is als een leidster niet de juiste diploma's heeft. De indicator geeft aan in hoeverre de gemeente bij iedere tekortkoming handhaaft. De gemeente heeft 29 handhavingstrajecten ingezet van de 29 rapporten met handhavingsadvies.

Toelichting gemeente:
Alle locaties zijn geïnspecteerd.

Handhavingsacties op tekortkomingen

Tabel 1a: Totaal aantal tekortkomingen (aantal)



Tabel 1b: Ingezet actietype op tekortkomingen (%)

	92,4	72,1	72,5	73,3
	7,6	18,0	18,7	18,9
	0,0	10,8	10,6	9,7

Als er een tekortkoming wordt geconstateerd dient er te worden gehandhaafd. Er kunnen redenen zijn om toch niet te handhaven. Een voorbeeld is als het een geconstateerde tekortkoming betreft op een locatie die inmiddels failliet is. Als er zonder reden niet wordt gehandhaafd loopt de gemeente het risico dat de gemeente niet aan de handhavingsplicht voldoet.

Toelichting gemeente:
In overleg met de wethouder Jeugdzaken is in 5 gevallen besloten (gemotiveerd) af te wijken van het handhavingsadvies van de GGD. Handhavend optreden zou in deze gevallen onevenredig zijn in verhouding tot de daarmee te dienen belangen: juiste opvang van kinderen.

Bijlage

	Hilversum
[redacted]	56
[redacted]	54
[redacted]	78
[redacted]	78
[redacted]	52
[redacted]	51
[redacted]	7
[redacted]	15
[redacted]	29
[redacted]	29
[redacted]	66
[redacted]	61
[redacted]	5
[redacted]	0

.

Bronnen

De gegevens zijn afkomstig van Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) en aangeleverd door de gemeente Hilversum.

Copyright: VNG - Waarstaatjegemeente.nl

Hilversum
Mediastad

Raadsinformatiebrief 2016-29

Van	: Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	334484
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2016 - 29
Portefeuillehouder	M.W. Jaeger	Datum	29 juni 2016
Informatie bij	W. Zeilstra	Tel. nr.	035-6292084

Onderwerp

Procesvoortgang 213a onderzoeken Aan- en verkoop panden en gronden (Vastgoed) en Kostendekkendheid van de gemeentelijke tarieven (Leges, deel 1 en 2).

Kernboodschap

- Het 213a onderzoek Vastgoed is afgerond. Gezien de veelheid van onderwerpen die ons college nog voor het zomerreces moet behandelen zien wij onvoldoende gelegenheid een adequate bestuurlijke reactie op het rapport op te stellen. Om voldoende recht te doen aan het belang van een gedegen behandeling zal dit na de zomer plaatsvinden. Wij zullen de rapportage en onze bestuurlijke reactie daarom na het zomerreces aan uw raad toezenden.

- Het 213a onderzoek Leges deel 1, omgevingsvergunning – activiteit bouwen zit in de afrondende fase. De rapportage zal na de zomer in het College behandeld worden, waarna wij de rapportage en onze bestuurlijke reactie aan uw raad toezenden.

- Het 213a onderzoek Leges deel 2, de overige leges, moet nog plaats vinden. De veranderende financiële wetgeving (BBV) en Omgevingswet hebben echter een grote impact op het gebied van transparantie en kostentoerekening. Een 213a onderzoek naar de huidige gang van zaken geeft daardoor niet het juiste inzicht. In plaats daarvan wordt onderzocht (m.b.v. een extern bureau) hoe tot een juiste en efficiënte implementatie van de nieuwe wetgeving gekomen kan worden.

- De wijzigingen in de BBV wetgeving en het Bestuurskrachtonderzoek geven uw raad inzicht in de werkwijze van de organisatie. Gelet op het capaciteitsbeslag van de implementatie van de veranderende wetgeving en het uitvoeren van het Bestuurskrachtonderzoek zullen wij, in 2016, geen verdere 213a onderzoeken initiëren.

Aanleiding

In 2015 hebben wij met u afgesproken twee 213a onderzoeken uit te voeren te weten:
1. Aan- en verkoop panden en gronden (Vastgoed)
2. Kostendekkendheid van de gemeentelijke tarieven (Leges, deel 1 en 2)

Met deze raadsinformatiebrief willen wij u informeren over de procesvoortgang van beide onderzoeken.

Consequenties

Aan behandeling na de zomer van de 213a onderzoeken Vastgoed en Leges deel 1 (omgevingsvergunning – activiteit bouwen) zitten geen verdere consequenties.

Vervolgtraject

Met betrekking tot het 213a onderzoeken Vastgoed en Leges deel 1 zal het verslag tezamen met de bestuurlijke reactie na de zomer aan de raad worden gestuurd.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,

de gemeentesecretaris	de burgemeester,
I.C. de Vries	P.I. Broertjes

Hilversum
Mediastad

Raadsinformatiebrief 2016-30

Van	: Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	336549
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2016 - 30
Portefeuillehouder	E.G.J. van der Want (coördinerend wethouder statushouders), A. Klamer, J.N. van Vroonhoven-Kok	Datum	5 juli 2016
Informatie bij	W. Streutker, A. de Wit, B. de Jong	Tel. nr.	(035) 629 2522

Onderwerp
Statushouders

Kernboodschap
Nederland kent al geruime tijd een verhoogde asielinstroom. Als gevolg hiervan heeft het Rijk voor alle gemeenten de taakstelling huisvesting statushouders verhoogd. In 2014 was de taakstelling voor Hilversum 80 statushouders en in 2016 dient Hilversum 221 statushouders te huisvesten. Dit betekent ten opzichte van 2014 een toename van 176%. De prognose van de taakstelling voor 2017 is eveneens 221 of iets hoger.
In de beeldvormende sessie van 23 maart jongstleden hebben wij met uw Raad van gedachten gewisseld over het dossier Statushouders en de consequenties die deze toename met zich meebrengt.
In deze Raadsinformatiebrief willen wij u op de hoogte brengen van de verschillende ontwikkelingen op dit dossier. Het gaat om de wijze waarop wij de verschillende levensdomeinen binnen het sociaal plein (werk, participatie, onderwijs, zorg) voor de statushouders aan het organiseren zijn en de aanpak en voortgang van de realisatie van extra huisvesting.

Informatie per beleidsdomein en betrokken wethouder
Bij deze raadsinformatiebrief vind u per betrokken beleidsdomein een korte uiteenzetting van de stand van zaken, vorderingen en ontwikkelingen. Vanwege de raakvlakken tussen de diverse domeinen en de behoefte aan een integrale aanpak is in het college van B&W afgesproken dat wethouder van der Want zal optreden als coördinerend wethouder. Het gaat om de volgende domeinen:
Sociaal Domein:

1. Wethouder van der Want (coördinerend wethouder statushouders):
    a. Maatschappelijke integratie: zorg, begeleiding en onderwijs;
2. Wethouder Klamer:
    a. Economische integratie: werk en inkomen;
    b. Buurten: betrokkenheid en participatie van inwoners.

Fysiek Domein:

1. Wethouder van Vroonhoven:
    a. Tijdelijke huisvesting specifiek voor de opvang van statushouders;
    b. Extra bouw van sociale huurwoningen voor alle woningzoekenden.

Financiën
In de beeldvormende sessie in maart is een aantal malen aangestipt dat de toename van het aantal statushouders financiële consequenties kent. Exacte bedragen zijn niet voorhanden, maar uitgerekend is dat de gemiddelde kosten voor een statushouder per jaar circa € 26.000 euro betreffen. Met deze wetenschap is eind april het Uitwerkingsakkoord Verhoogde Asielinstroom door het Rijk en de VNG opgesteld, waarmee gemeenten op 6 juni 2016 hebben ingestemd In dit akkoord stelt het rijk in totaal € 500 mln. beschikbaar aan gemeenten voor de verhoogde instroom van statushouders.
Om al enig inzicht te geven in de financiën is een financiële prognose opgesteld (bijlage). Deze prognose moet *met een groot voorbehoud* worden gelezen, omdat zowel qua inkomsten als uitgaven nog veel onduidelijk is. Het Rijk komt zo spoedig mogelijk met een nadere toelichting.

Werk en inkomen, maatschappelijke integratie
In de prognose is een inschatting gemaakt van de uitgaven voor voorzieningen. De uitgaven zijn niet altijd kwantificeerbaar, omdat dit deels afhangt van nog onbekende (sociale en/of psychische) problematiek. Wel is evident dat de komst van bijna 450 statushouders in 2016 en 2017 een groot effect heeft op de gemeentelijke organisatie.
Op de dienstverlening van het Sociaal Plein wordt een zware claim gelegd door dit aantal. Echter, om de ambitie van een snelle en goede integratie te realiseren moet ook op andere fronten meer inzet gepleegd worden: door buurtcoördinatoren, door accounthouders, medewerkers publiekszaken, programmamanagers, projectleiders, beleidsadviseurs. Het heeft zijn weerslag op vrijwel alle disciplines.

Huisvesting
Ten aanzien van extra sociale huurwoningen om de toestroom van statushouders te kunnen accommoderen zijn de woningcorporaties en derden in eerste instantie initiatiefnemer voor realisatie. Dat neemt niet weg dat dit mogelijk ook voor de gemeente additionele kosten kan opleveren, als het gaat om werkzaamheden, maar ook in geval van bijvoorbeeld de aankoop van gronden en panden. Exacte bedragen zijn op dit moment nog niet te noemen, omdat dit afhangt van nog te maken bestuurlijke en of politiek keuzes.
De realisatie van sociale huurwoningen vraagt tijd. Het college acht het realiseren van tijdelijke huisvesting daarom nodig en wenselijk. Op deze manier wordt verdringing op korte termijn voorkomen en wordt zichtbaar wat we voor statushouders doen. Tijdelijke huisvesting met gedeelde voorzieningen biedt kansen voor een goede integratie van statushouders en behoud van draagvlak voor de huisvesting van statushouders. In het geval van tijdelijke huisvesting is gebleken (niet alleen in Hilversum, maar ook in andere gemeenten) dat de financiële regelingen van het Rijk tekort schieten om businesscases sluitend te krijgen. Derhalve dient er rekening mee gehouden te worden dat de in Hilversum te realiseren tijdelijke huisvesting of huisvestingsvoorziening voor tijdelijke opvang van statushouders meerkosten voor de gemeente met zich meebrengt.

Communicatie
Beleid betreffende statushouders wordt gecommuniceerd via gemeentelijke middelen zoals de website en de gemeentepagina. Bij belangrijke besluiten volgt een persbericht. Als voorgenomen besluiten bewoners betreffen, bijvoorbeeld bij tijdelijke huisvesting, betrekken wij de buurt vroegtijdig in het proces.

Vervolgtraject
Zoals u weet vindt er op 31 augustus een beeldvormende sessie over statushouders plaats. In deze beeldvormende sessie willen we met u inhoudelijk ingaan op de aanpak van de opvang van statushouders en zullen uw opvattingen en ideeën daaromtrent meegenomen worden in het collegestandpunt.

Overzicht van de al eerder verstrekte informatie
Eerder bent u geïnformeerd via:

- De Beeldvormende sessie van 23 maart 2016
- Twee brieven van wethouder Van Vroonhoven nr. 328365, van [19 mei 2016] en [2 juni 2016]

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris — de burgemeester,

I.C. de Vries — P.I. Broertjes

Bijlagen:
- Sociaal Domein: Maatschappelijke en economische integratie en buurten
- Fysiek Domein: Tijdelijke huisvesting en Extra bouw sociale huurwoningen

Deze stukken liggen, samen met de raadsinformatiebrief, ter inzage en zijn tevens digitaal beschikbaar op internet onder "Vergaderstukken", B & W-vergadering van 5 juli 2016

Sociaal Domein: Maatschappelijke en economische integratie en buurten

Maatschappelijke integratie **Wethouder van der Want**

Economische integratie en buurten **Wethouder Klamer**

Tijdens de beeldvormende sessie hebben wij aangegeven op welke onderdelen binnen het sociaal domein de gevolgen merkbaar zijn van de toename van het aantal statushouders. Het gaat om werk en inkomen, zorg, onderwijs en begeleiding.

In de afgelopen periode hebben wij deze levensdomeinen onder de loep genomen en daarbij de vraag gesteld: "Hoe zijn de achterstanden bij statushouders weg te nemen dan wel terug te dringen, zodat zij zo snel mogelijk zelfstandig, volwaardig en gezond mee kunnen doen, werken of naar school gaan en hun bijdrage kunnen leveren aan de Hilversumse samenleving".

De volgende bevindingen delen we graag met u:

Hoe sneller starten, hoe beter
Omdat de instroom onverwacht een grote vlucht nam, zijn veel acties en werkzaamheden ad hoc in gang gezet. Dit was goed om de eerste nood te lenigen, maar het 'inregelen' van structurele maatregelen is nu gewenst. Wat duidelijk is geworden in de afgelopen periode – landelijk onderzoek onderstreept dat (Policy Brief 4,Wetenschappelijke Raad voor het Regeringsbeleid) – dat het direct starten met activiteiten die bijdragen aan economische en sociale participatie cruciaal is. 'Dit is het 'Blijven is Meedoen-principe'.

Concreet betekent dit, dat we het huidige interne uitvoeringsproces rond de integratie van statushouders efficiënter en effectiever aan het organiseren zijn. In de eerste plaats door al op het AZC-Crailo in samenwerking met het COA de eerste stappen te zetten naar integratie. De processen van het COA als het gaat om kennismaking met de Nederlandse maatschappij, de administratieve processen rond huisvesting en inburgering stemmen we beter op elkaar af. Daar waar het gaat over economische en maatschappelijke participatie en taal pakt het Sociaal Plein al haar rol in de fase dat statushouders nog op Crailo zitten. Ze stappen niet alleen eerder in in het proces, maar de werkwijze wordt ook integraler. Namelijk, onder regie van een medewerker sociaal plein gaan we pro-actiever en gerichter op alle levensdomeinen een intake gesprek voeren met statushouders en dit frequent te monitoren. Op deze manier bestaat meteen al na het intake gesprek een goed beeld van de situatie van de statushouder; de fysieke en psychische gezondheid, welke inzet benodigd is om economische en maatschappelijke integratie te bereiken. Ook de taken en rollen van Vluchtelingenwerk worden hierin expliciet gemaakt. Hierover wordt met de beide Vluchtelingenwerk organisaties gesproken.

Met de regiogemeenten wordt over het optimaliseren van de processen afgestemd. Op hoofdlijnen zetten de gemeenten dezelfde lijn uit. De uitwerking in detail blijft een gemeentelijke aangelegenheid.

Initiatieven uit het veld en de samenleving
Naast het verbeteren van onze eigen gemeentelijke processen en voorzieningen, dienen zich vanuit het veld en de samenleving ook vele initiatieven aan. Deze zijn in te delen in twee hoofdcategorieën, te weten economische participatie (werk, taal, leren) en sociaal/maatschappelijke integratie (welbevinden, sociaal netwerk vergroten). Omdat het spreken van de Nederlandse taal en het hebben van (vrijwilligers) werk cruciaal is om snel te integreren – zie ook het Uitwerkingsakkoord Verhoogde Asielinstroom d.d. 28 april van het Rijk en de VNG -, kiezen we er voor om op dit vlak een regierol te vervullen (Sociaal Plein in samenwerking met de accounthouder vanuit Samenleving) en mogelijk extra budget in te zetten. Hoe dit daadwerkelijk vorm krijgt, wordt momenteel uitgewerkt.

Daar waar het gaat om sociaal maatschappelijke integratie zijn er volop initiatieven vanuit de samenleving. Variërend van buddy-projecten, tot kookavonden en gratis muziekles voor kinderen. Dit juichen we toe. In beginsel is de insteek om dergelijke initiatieven niet anders te ondersteunen dan het faciliteren van de ontmoeting. In navolging op de bijeenkomst in het najaar 2015 om de vele vrijwilligers(-organisaties) met elkaar in contact te laten komen, organiseren we kort voor, of kort na het zomerreces opnieuw een dergelijke bijeenkomst. Of een andere koers ten aanzien van het ondersteunen van dergelijke initiatieven moet worden ingezet, zal mede worden bepaald door de uitkomst van deze bijeenkomst.

Onderwijs

Omdat kinderen van statushouders direct bij aankomst recht op onderwijs hebben is op dit vlak vorig jaar direct actie ondernomen. Uiteindelijk is de regie hiervoor bij de regio neergelegd. De casuïstiek bleek complex als gevolg van verdeling van de verantwoordelijkheden tussen gemeenten en schoolbesturen én omdat vanuit het Rijk niet direct aanvullende financiële middelen beschikbaar werden gesteld. Evenwel wordt momenteel door de regio, in samenwerking met de schoolbesturen de laatste hand gelegd aan een convenant om het eerste opvangonderwijs voor de komende jaren goed te organiseren. De grootste wijziging ten opzichte van de afgelopen jaren is dat er naast de COBO-voorziening (Centrale Opvang Basis Onderwijs) van Stip, ook een eerste opvangvoorziening door Proceon wordt aangeboden in Bussum Zuid (De Globe) en door de AT-scholen (in Hilversum in deeltijd).

Fysiek Domein: Tijdelijke huisvesting en Extra bouw sociale huurwoningen

Wethouder van Vroonhoven

Op basis van de prognoses van het Rijk van eind 2015 voor de taakstelling huisvesting statushouders in Hilversum is berekend dat dit een extra vraag aan huisvesting betekent van ongeveer 300 sociale huurwoningen in de periode tot 2020. Voor ons college zijn daarbij de volgende uitgangspunten van belang:

1. voorkomen dat de extra toestroom van statushouders leidt tot verdringing van andere woningzoekenden in de sociale huur, en
2. dat statushouders uiteindelijk in reguliere en of passende sociale huurwoningen gehuisvest moeten worden en dat op weg daarheen tussenvormen van bewoning mogelijk zijn.

De realisatie van extra huisvestingsmogelijkheden verloopt langs drie sporen:

1. Tijdelijke huisvesting (onderzoek Augustinushof en Stolpe);
2. Versnelling nieuwbouw reguliere sociale huurwoningen in samenwerking met woningcorporaties en particulieren, en
3. Doorstroming stimuleren.

Tijdelijke huisvesting
Spoor 1. is projectmatig opgepakt en gaat concreet over de businesscases Augustinushof en De Stolpe. Recent ben u hier nader over geïnformeerd door middel van de twee brieven van wethouder Van Vroonhoven.

De perspectieven op de realisatie van tijdelijke huisvesting zijn voor deze twee locaties beperkt. De noodzaak om tijdelijke huisvesting te realiseren blijft. Dat betekent dat we ons blijvend richten op nieuwe locaties. Anders dan in de berichtgeving in de media dat de meeste gemeenten in Nederland een achterstand hebben bij de huisvesting van de hun toegewezen statushouders, lukt het Hilversum om de haar toegewezen statushouders te huisvesten. Het is te verwachten dat dit wel tot verdringing van andere woningzoekenden leidt. In de gemeenteraad van 15 juni jongstleden bij de behandeling van de lokale woonvisie is door wethouder van Vroonhoven aangegeven dat het gaat om een tekort van 30 tot 40 woningen. Dit is het aantal woningen dat over de jaren 2014-2015 als extra aan statushouders is toebedeeld, bovenop het aantal waarmee rekening is gehouden. Tevens heeft de wethouder in deze raadsvergadering aangegeven dat er in 2016 diverse bouwprojecten worden of zullen worden opleverd en dat het daarbij gaat om een te verwachten totaal van 196 sociale huurwoningen. De woonvisie voorziet in een verdere intensivering van nieuwbouw voor de jaren daarna. Daarmee zullen op termijn de tekorten van nu worden opgelost.

Voor de korte termijn blijft er een tekort en is er behoefte aan meer diversiteit in het woningaanbod om ook de integratie van statushouders beter te kunnen begeleiden. Ten behoeve van het maatschappelijk draagvlak is het nodig dat er eenvoudiger wooneenheden voor tijdelijke huisvesting worden gerealiseerd op zo kort mogelijke termijn. Daar willen we nog dit jaar concrete stappen in kunnen nemen naar realisatie. Dat is de inzet van het college!

De gemeente stuurt aan op diverse vormen van tijdelijke huisvesting. Zo wordt er onderzocht of een structurele huisvestingsvoorziening is te realiseren, waarin de aan Hilversum toegewezen statushouders of specifieke doelgroepen daarbinnen (jongeren en of mannen of vrouwen die wachten op gezinshereniging) tijdelijk kunnen worden gehuisvest. Een soort "hub" voor statushouders op weg naar een structurele woning, waaraan ook diverse diensten kunnen worden gekoppeld, die de integratie in de Hilversumse samenleving helpen bevorderen.

Versnelling nieuwbouw
In het 2e spoor is in eerste instantie het gesprek aangegaan met de woningcorporaties over versnellingsmogelijkheden. Het resultaat van die gesprekken is dat nu op 3 locaties de focus wordt gelegd. Het gaat om oude LTS, het Circusterrein en de Leenbakker locatie. De idee achter deze focus is om voor de zomer voor elke locatie:

- Te beoordelen of en hoe nieuwbouw op die locaties kan worden versneld;
- Welke partijen hierbij relevant aan zet zijn en wat van de gemeente nodig is;
- Per locatie het besluitvormingsproces richting nieuwbouw in gang te zetten.

Niet alleen is er gekozen voor focus, maar er wordt ook op een andere manier gewerkt om tot resultaat te komen. De afgelopen weken is met intensieve betrokkenheid van stakeholders volgens de 'scrum'-methodiek gewerkt. De eerste resultaten hiervan leveren het volgende beeld op:

1. Voor alle locaties moet rekening worden gehouden met het regionale transformatiefonds, omdat oppervlak bedrijfsbestemming zal worden getransformeerd naar woonbestemming. Met de regio wordt het gesprek aangegaan over het vrijstellen van de transformatie van deze locaties ten behoeve van wonen. Het argument voor vrijstelling ligt in de aanleiding voor de gewenste transformatie, namelijk in de verhoogde taakstelling huisvesting statushouders. Bij de oprichting van het transformatiefonds is met deze ontwikkeling geen rekening gehouden. Deze procedure willen we voor de LTS voor de zomer afronden.
2. Na regionale instemming met de transformatie wordt de procedure naar bestemmingsplanwijziging in gang gezet. De doorlooptijd die gemoeid is met een bestemmingsplanwijziging (omzet van bedrijfsbestemming naar wonen) bedraagt 26 weken. Dat betekent dat op zijn vroegst begin 2017 de eerste woningen worden opgeleverd.
3. Vanaf het moment dat de bestemmingsplanwijziging in gang wordt gezet kunnen al wel voorbereidende werkzaamheden worden gestart richting realisatie van sociale huurwoningen. Bijvoorbeeld door in bestaande panden al tot sloop over te gaan en voor bestaande panden de procedure te starten voor functiewijziging (in RO-termen ook wel "kruimelplannen" genoemd).
4. De kansen om snelheid te maken en te houden zijn op dit moment het gunstigst voor de LTS-locatie. Het is privaat eigendom en er liggen concrete plannen om tot transformatie over te gaan. Bovendien lijkt de LTS op politiek en maatschappelijk draagvlak te kunnen rekenen. De andere locaties liggen qua planvorming hierop achter. Voor het Circusterrein geldt wel dat het om grond gaat van de gemeente zelf, waardoor de gemeente de procesgang grotendeels in eigen hand heeft. De Leenbakker locatie heeft veel potentie, maar zal iets meer tijd gaan vergen, omdat deze transformatie niet los gezien kan worden van de gehele bedrijfslocatie.

Doorstroming stimuleren
Voor wat betreft spoor 3: doorstroming stimuleren, zijn acties en maatregelen uitgewerkt in de lokale woonvisie die op 15 juni 2016 is vastgesteld.

De planning op hoofdlijnen is als volgt:

a. Voor de zomer (maand juni) wordt aan het regionaal portefeuillehoudersoverleg instemming gevraagd op transformatie van de LTS-locatie. Op een later moment zal dit ook worden gedaan voor het Circusterrein en de Leenbakker locatie.
b. Voor de zomer kan dan nog gestart worden met projectvoorbereidingen van in ieder geval de LTS-locatie, zoals projectvoorstel/aanvraag door initiatiefnemer, in gang zetten procedure bestemmingsplanwijziging, voorbereidende bouwwerkzaamheden (sloop in bestaand pand), en

c. Voor de zomer kan dan ook extern gecommuniceerd worden dat extra nieuwbouw gerealiseerd gaat worden voor alle woningzoekenden en dat voor deze realisatie meerdere locaties in beeld zijn en nu wordt gestart met de voorbereidingen voor de eerste locatie.

Financiële prognose voor het sociaal domein bij een toename van het aantal statushouders dat aan Hilversum wordt toegewezen.

Versiedatum: 2 juni 2016

Steller: Ans de Wit

Aantal statushouders Hilversum, prognose:

Aantallen statushouders	
Aantal 2015 (toegewezen aan Hilversum, taakstelling huisvesting)	(Taakstelling 2014 was 80) Stand per 1 januari 2015: 26 Taakstelling 1e halfjaar 2015: 72 Taakstelling 2e halfjaar 2015: 76 Realisatie tot 1 december 2015: 169 Per 1 december 2015 nog te realiseren: 5
Aantal 2016 (Hilversum)	**Taakstelling 1e halfjaar: 103** **Taakstelling 2e halfjaar: 118** **(totaal 221)**
Prognose 2017	**221 (zie toelichting hieronder)**
Prognose 2018 en verder	Nog niet bekend

Toelichting prognose 2017:

Onderstaande prognose van de lasten is in berekend op basis van de taakstelling statushouders voor 2016 van 221. Ervaringscijfers wijzen uit dat bij een aantal van 221 statushouders dit **plm. 85 huishoudens betekent (gezinnen, alleenstaande ouders, alleenstaanden)**. De taakstelling voor het jaar 2017 is volgens de prognose van het COA gelijk aan de taakstelling van 2016, misschien iets hoger.

Inleiding

Als een vluchteling een verblijfsstatus krijgt, wordt deze gekoppeld aan een gemeente. Hierna is de gemeente verantwoordelijk voor huisvesting, maatschappelijke begeleiding, het toeleiden naar werk, geïndiceerde (jeugd)zorg en het voorzien in een inkomen als de statushouder daar (nog) niet zelf in kan voorzien. Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor onderwijs aan kinderen.

Het onderstaande overzicht is bedoeld om enig inzicht te geven in de kosten die op jaarbasis gemaakt zullen worden om de taken van de gemeente uit te voeren. Hiertegenover staan (extra) inkomsten. In het 'Uitwerkingsakkoord Verhoogde Asielinstroom' van 28 april jl. stelt het Rijk extra budgetten beschikbaar voor gemeenten

vanwege de verhoogde instroom van asielzoekers. Dit akkoord is nog onderwerp van een ledenraadpleging. Op 6 juni as. wordt op basis van de uitkomsten van de ledenraadpleging een definitief besluit genomen. In het uitwerkingsakkoord zijn de budgetten opgenomen die landelijk beschikbaar komen. Voor zover mogelijk zijn deze vertaald naar het niveau van Hilversum. Dit is echter wel **met een groot voorbehoud**, omdat de berekeningssystematiek die gehanteerd wordt door het Rijk nog niet altijd duidelijk is. Het Rijk komt zo snel mogelijk met een nadere toelichting, maar deze is nu nog niet beschikbaar.

Dit voorbehoud geldt niet alleen voor de baten, maar ook voor de lasten. Een deel van de veronderstelde lasten is niet kwantificeerbaar, omdat we niet weten of iemand een beroep doet op een voorziening, en zo ja wat de kosten hiervan zijn. In de praktijk zal blijken dat kwantificeren van deze lasten problematisch zal zijn, omdat bij een beroep op voorzieningen in principe niet geregistreerd wordt of het een statushouder betreft.

Berekening in uitwerkingsakkoord (bedragen in mln. €), landelijk:

Totaal budget	**500**
Verdeling:	
Gemeentefondsaccres (aparte uitkering), verdeeld over de jaren 2015 t/m 2017	353
Integratie en participatie, 2016 en 2017	140
Impuls en toolkit lokale gezondheidsbevordering	7

Van de € 353 mln. is bij de septembercirculaire 2015 reeds € 108 mln. uitgekeerd aan gemeenten. De resterende € 245 mln. wordt in een aparte uitkering ondergebracht en onder gemeenten verdeeld naar rato van het aantal statushouders dat een gemeente huisvest.

Een voorlopige inschatting is dat dit voor Hilversum in 2016 een bedrag betekent van in totaal € 462.500 en in 2017 een bedrag van € 436.900. Over 2015 zou dan nog een restbedrag van € 70 mln. beschikbaar zijn. Het aandeel voor Hilversum is daarin naar schatting € 358.450. Totaal: € 1.257.850.

Toelichting:

- Accres 2015 (zie hierboven) is € 70 mln. Landelijk aantal statushouders 2015: 28.900. Bedrag per statushouder: € 2.422.Taakstelling 2015: 148. Totaal Hilversum: € 358.450.
- Accres 2016 is € 90 mln. Landelijk aantal statushouders 2016: 43.000. Bedrag per statushouder: € 2.093. Taakstelling 2016: 221. Totaal Hilversum € 462.500.
- Accres 2017: € 85 mln. Landelijk aantal statushouders 2017: 43.000 (prognose). Bedrag per statushouder: € 1.977. Taakstelling 2017: 221 (prognose). Totaal Hilversum: € 436.900.

Voor het toenemende beroep op bijstand stelt het Rijk budget beschikbaar. Dit is een tegemoetkoming vooraf, in plaats van achteraf (dit laatste is het geval volgens de reguliere verdeelsystematiek). De precieze verdeling van dit budget is nog onduidelijk. Het Rijk geeft aan dat deze tegemoetkoming in de jaren 2018 tot 2025 weer wordt verrekend met de gemeenten. Het moet dus gezien worden als een soort voorschot.

Voor integratie en participatie is € 140 mln. toegevoegd. Dat betekent voor Hilversum naar verwachting € 700.000.

In het kader van gezondheidspreventie wordt € 7 mln. beschikbaar gesteld voor een volledig Jeugdgezondheidszorg-pakket en inhaalvaccinaties aan kinderen van 0-19 jaar.

Nr.	LASTEN (prognose 2016) op jaarbasis		BATEN (prognose 2016) op jaarbasis		Verschil
1.	**Gemeentefonds**				
	Aparte uitkering		Uitwerkingsakkoord: Het Rijk telt de extra kosten als gevolg van de verhoogde instroom asielzoekers mee in de groei van het Gemeentefonds.	(2015: € 358.450) **2016: € 462.500** (2017: € 436.900)	€ 462.500
2.	**Huisvesting**				
	Huisvesting is een wettelijke taak van de gemeente. Transformatie en bestaande locaties geschikt maken voor tijdelijke bewoning door statushouders vergt financiële middelen. Tijdelijke wooneenheden (modules, wooncontainers) lopen qua kosten uiteen variërend tussen €40.000-80.000. Bij transformatie ligt dit waarschijnlijk lager per wooneenheid. Uitgaande van 40-50 wooneenheden variëren de kosten tussen € 1- 3,5 miljoen. Hier staan mogelijke baten tegenover, zoals GVA-regeling, etc.	Nog niet kwantificeerbaar (prognose nog niet betrouwbaar)	Het gemeentelijk versnellingsarrangement (gva, rijksbeleid) is bedoeld voor *tijdelijke* huisvesting van vergunninghouders in niet-reguliere woonruimte, totdat definitieve plaatsing in de gemeente mogelijk is. De subsidieregeling 'Tijdelijke regeling stimulering huisvesting vergunninghouders' wordt een versnelde realisatie van extra huisvestingscapaciteit gestimuleerd om verdringing te voorkomen.	Bijdrage GVA: € 50 per week per volwassene en € 25 per week per kind gedurende maximaal 2 jaar. De regeling eindigt in principe eind 2016. De bijdrage is niet kostendekkend. Subsidie 'Tijdelijke regeling stimulering huisvesting vergunninghouders': € 6.250 per statushouder	Nog niet kwantificeerbaar
3.	**Maatschappelijke begeleiding**				
	Maatschappelijke begeleiding is een wettelijke taak van de gemeente. St. Vluchtelingenwerk en Vluchtelingenwerkgroep G&V ontvangen subsidie voor de uitvoering hiervan. Taken: • Praktische hulp: ondersteuning en coaching van vergunninghouder bij het regelen van praktische zaken zoals inschrijvingen, uitkering, bankrekening, huur, verzekeringen,	€ 178.000 (= reeds verstrekte subsidie 2016)	Om meer toegevoegde waarde te realiseren is in overweging om de inzet van Vluchtelingenwerk te beperken tot een aantal taken en het restant van het beschikbare budget (plm. € 187.000) in te zetten voor professionele begeleiding met de nadruk op zo snel mogelijk toeleiding naar werk als integratiemiddel.	€ 2.370 per volwassen vergunninghouder in 2016 en 2017 (eenmalige vergoeding) (was voorheen € 1.000 per persoon per jaar) Beschikbaar budget 2016: (verwachting) € 365.000. Zie de **toelichting** onder deze tabel.	€ 187.000

	algemene levensbehoeften en het wegwijs maken in de gemeente. • Hulp bij start inburgering: advies over te volgen inburgeringstraject, hulp bij vinden inburgeringscursus. • Stimuleren participatie: kennismaking met lokale organisaties, één of meerdere stappen zetten op de participatieladder.				
4.	**Uitkeringen**				
	Het voorzien in een inkomen van inwoners die niet in hun eigen levensonderhoud kunnen voorzien is een wettelijke taak van de gemeente. Nieuwe instroom, gebaseerd op 85 hoofduitkeringsgerechtigden x gemiddelde uitkering van € 13.500 per jaar.) (Zie de **toelichting** onder deze tabel.)	€ 1.147.500	• Regulier budget BUIG • Vangnetregeling BUIG • (Extra) compensatie van het Rijk voor de toename van uitkeringen	In het Uitwerkingsakkoord zegt het Rijk budget toe voor compensatie van de verhoogde instroom. Hoe dit bedrag wordt verrekend is nog niet bekend. In eerste instantie betaalt de gemeente de kosten van uitkeringen via het regulier budget BUIG. Door de verhoogde instroom ontstaat naar verwachting een (groter) tekort. Dit tekort wordt opgevangen door de vangnetregeling. Het maximale risico voor de gemeente is (gemiddeld) 7,5% van het toegekende budget. Indicatief is dit maximaal 7,5% van € 1.147.500 = € 86.062. De uitgaven worden in dat	€ 86.062

				geval per saldo gedekt tot een bedrag van € 1.061.438.	
5.	**Bijzondere bijstand**				
	Het verlenen van bijzondere bijstand aan de doelgroep is een wettelijke taak van de gemeente. Statushouders ontvangen de lopende **huur** + de volgende maand bij vestiging (maximaal 2 maanden). Dit betekent 2 (maanden huur) x 85 (woningen) x 500 (gemiddelde huur)	€ 85.000	Algemene uitkering/ regulier budget minimabeleid	Aanname: Compensatie van eventuele meerkosten via accres gemeentefonds (zie nr. 1. van deze tabel)	€ 85.000
	Suppletie **inrichtingskosten**: het gaat om een lening bij de Kredietbank Midden Nederland voor de aanschaf van stoffering van de woning en huisraad. De gemeente staat borg voor de lening. Er wordt een suppletie verleend door de gemeente in de vorm van een aanvulling op de uitkering (voor zover dit de aflossingsruimte van de betrokkene te boven gaat), ten laste van bijzondere bijstand (minimabeleid). Het inrichtingskrediet is gebaseerd op Nibud normen voor inrichting en bedraagt € 2.500 tot € 3000. De maximale aflossingscapaciteit gedurende maximaal 3 jaar aflossing is plm. € 1.800. (Voor de laatste ontwikkelingen zie de **toelichting** onder deze tabel.)	€ 102.000	Algemene uitkering/budget minimabeleid	Aanname: Compensatie van eventuele meerkosten via accres gemeentefonds (zie nr. 1. van deze tabel)	€ 102.000
	Schuldhulpverlening: In de praktijk blijken statushouders vaak niet goed met geld om te kunnen gaan, of (hoge) kosten maken voor gezinshereniging die hun inkomen te boven gaan en waardoor schulden ontstaan.	Nog niet kwantificeerbaar	Algemene uitkering/budget minimabeleid/schuldhulpverlening	Aanname: Compensatie van eventuele meerkosten via accres gemeentefonds (zie nr. 1. van deze tabel)	Nog niet kwantificeerbaar

6.	**Begeleiding naar werk (integratie en participatie)**				
	Arbeidstoeleiding voor wie dat nodig heeft is een wettelijke taak van de gemeente. De mogelijkheden hiertoe hangen sterk af van de betreffende statushouder (achtergrond, opleiding, taalvaardigheid). Kosten van begeleiding naar werk, gebaseerd op de huidige trajectprijs van een arbeidsontwikkelingstraject bij Tomin: 85 hoofduitkeringsgerechtigden x € 2.500,- + 85 partners. (NB: ingeval van samenwonenden of gehuwden worden in de regel *beide* partners begeleid naar werk.)	€ 425.000 (of minder bij minder aantal partners, andere keuze traject of aanbieders)	• Regulier Participatiebudget • Het Rijk kondigt mogelijkheden aan om (Europese) subsidie aan te vragen. Waar mogelijk wordt hiervan gebruik gemaakt.	De kosten van toeleiding naar werk komen in eerste instantie ten laste van het Participatiebudget. Landelijk wordt € 140 mln. toegevoegd aan het budget voor 2016 en 2017. Inschatting is dat dit voor Hilversum € 700.000 betekent (€ 350.000 per jaar)	€ 75.000
7.	**Kosten van geïndiceerde zorg**				
	Geïndiceerde zorg is – voor zover daar noodzaak toe is – een wettelijke taak van de gemeente. Het is te verwachten dat de kosten van geïndiceerde zorg (Wmo) toenemen.	Nog niet kwantificeerbaar	Regulier budget Wmo	Aanname: Compensatie van eventuele meerkosten via accres gemeentefonds (zie nr. 1. van deze tabel)	Nog niet kwantificeerbaar
	Dit geldt eveneens voor geïndiceerde jeugdzorg.	Nog niet kwantificeerbaar	Regulier budget Jeugd	Aanname: Compensatie van eventuele meerkosten via accres gemeentefonds (zie nr. 1. van deze tabel)	Nog niet kwantificeerbaar
8.	**Onderwijs**				
	Het verzorgen van onderwijs is een wettelijke taak van schoolbesturen. Gemiddeld 10% van het aantal statushouders zijn kinderen die van primair onderwijs gebruik maken. Kinderen van statushouders krijgen 1 jaar intensief (taal)onderwijs voordat zij instromen op andere scholen. Prognose kosten 4.800,- per kind x 21 kinderen (excl. BTW).	€ 100.800	Regulier budget Onderwijs achterstandenbeleid	Dit budget is wellicht niet toereikend voor een toenemend aantal kinderen. Het voornemen is om vooraf een intake te doen om per kind de noodzaak van dit intensieve onderwijs te bepalen.	€ 100.800

	Lasten (voorzieningen) totaal 2016 (prognose)	€ 2.038.300*)	**Baten 2016 (prognose)**	€ 2.238.938	€ 200.638
9.	**Meer personele capaciteit**				
	Prognose: 12,5 fte (structureel) Sociaal Plein x gemiddelde loonsom van € 65.000 per jaar 1 fte (incidenteel) Projectleider Implementatie voor Sociaal Domein en/of regisseur beleid gedurende 1 jaar. Beleidsadvies 1,5 fte (structureel) x gemiddelde loonsom van € 65.000 per jaar Beleidsuitvoering; buurtcoördinator, accounthouder, openbare orde en veiligheid, 2 fte x gemiddelde loonsom van € 65.000 per jaar Inzet van ondersteunende afdelingen: (Zie ook de **toelichting** onder deze tabel.)	 € 812.500 € 65.000 € 95.000 € 98.000 € 130.000 Nog niet kwantificeerbaar	Zie de onderstaande toelichting.		
	(Voorlopige) totale lasten 2016	**€ 3.238.800 *)**	**(Voorlopige) totale baten 2016**	**€ 2.238.938**	**€ 999.862**

De verwachting voor 2017 is dat de taakstelling statushouders 2017 gelijk is aan die van 2016. De berekening van lasten is daarom voor 2017 vooralsnog identiek aan die van 2017. De baten komen voor 2017 iets lager uit, omdat het accres gemeentefonds voor 2017 iets lager wordt ingeschat (zie de tabel hierboven bij nr. 1).

*) Voor alle totalen geldt dat deze *exclusief* de niet kwantificeerbare lasten of baten zijn.

Toelichting:

Algemeen: Benadrukt moet worden dat In de bovenstaande berekening veel onderdelen nog onduidelijk zijn. De dekking van de (voorlopige) kostenberekening kan voor een deel gevonden worden in de reguliere budgetten. Bij een toename zijn deze niet altijd toereikend. Ondanks de toezegging van in totaal € 500 mln. worden waarschijnlijk niet alle kosten gecompenseerd. Ook is nog geen rekening gehouden met het aantal statushouders in de jaren ná 2017.

Er ontstaan nu allerlei initiatieven en ambities om te zorgen dat statushouders écht een goede start maken. Een goede start kan veel duurdere zorg achteraf besparen. Integratie wordt bij voorkeur ingezet langs de band van werk; werk is de beste (en snelste!) manier om te integreren.

Voorbeelden: Door Sociaal Kapitaal (een samenwerking tussen Hilverzorg en Heelo) is een conceptplan ingediend voor integratie en begeleiding naar werk van statushouders. Er leeft de gedachte om een 'Inburgeringshuis' op te zetten waar kinderen 1e opvangonderwijs krijgen, gecombineerd met taalles voor de ouders, een beweegconsulent, een 'verlengde woonkamer', e.d. Ook is nog geen rekening gehouden met mogelijke creatieve oplossingen die misschien besparingen opleveren. Bijvoorbeeld: woonruimte kan ook gestoffeerd worden door de gemeente zelf. Een betere coördinatie van vrijwilligers, en inzet van meer vrijwilligers. Buurtbewoners inschakelen voor integratie.

NB: inburgering is een verantwoordelijkheid van de individuele statushouder. De kosten komen voor eigen rekening van de statushouder. De statushouder kan hiervoor een lening afsluiten bij DUO. Bij het behalen van het inburgeringsexamen binnen 3 jaar hoeft de lening niet te worden terugbetaald. We constateren dat in de praktijk inburgering vaak lang duurt en niet altijd het gewenste resultaat heeft. Daarom willen we waar nodig meer begeleiding inzetten op het proces van inburgering.

Ad 3: In 2015 is €130.000 aan subsidie toegekend aan vluchtelingenwerk voor de maatschappelijke begeleiding van statushouders in 2016. Deze subsidie is toegekend op basis van het oude budget (€1.000, - per volwassene). Per 1 januari 2016 wordt het budget per (volwassen) statushouder verhoogd naar €2.370, -.
De reeds toegekende subsidie aan vluchtelingenwerk voor 2016 wordt naar verwachting herzien, mede door extra taken (nieuwe verplichte participatieverklaring).
De taakstelling voor de eerste helft van 2016 is vastgesteld op 103. Voor de tweede helft is de taakstelling 118 statushouders. Hier zitten ook kinderen tussen waarvoor geen vergoeding geldt. Gebaseerd op historie kan er van uitgegaan worden dat 70% van de statushouder een volwassene is (aantal = 154).
154 statushouders * €2.370, - = (365.000 – 178.000) = € 187.000, -. Dat betekent dat we voor 2016 (naar schatting) €187.000 nog te besteden hebben.
Voor een deel volgt een voorstel om Vluchtelingenwerk in 2016 nog te compenseren voor het toenemende aantal vluchtelingen c.q. statushouders. Het resterende deel wordt verwerkt in een voorstel voor inkoop van professionele inzet die een snelle integratie bevorderen.

Ad 5: Tussen toewijzing van een woning aan de statushouder en het betrekken hiervan is in de regel twee weken tijd. De statushouder moet namelijk na de koppeling aan een gemeente na twee weken uit het AZC vertrekken. (Door de toename van statushouders is deze termijn in de praktijk niet altijd meer haalbaar.) Twee weken blijken te korte tijd om een lening voor inrichtingskosten bij de Kredietbank rond te krijgen. In samenwerking met de afdeling WIZ wordt gezocht naar een andere oplossing, zoals bijvoorbeeld het verstrekken van een lening door de gemeente zelf.

Ad 9: De prognose van benodigde extra capaciteit.

De instroom van statushouders betekent op een aantal fronten consequenties voor de capaciteit:

- **Volume**: alleen al de toename in aantal betekent dat meer beslag wordt gelegd op de uitvoerende capaciteit van het Sociaal Plein. Een instroom van naar verwachting 442 statushouders in 2016 en 2017 betekent ongeveer een toename van 170 uitkeringen. Gebaseerd op ervaring is gerekend dat 38% van het aantal statushouders bestaat uit een gezin van meerdere personen.

- **Versnelling**: Niet alleen het volume betekent een extra beslag op de dienstverlening; ook een versnelling heeft consequenties voor de capaciteit. Meer en intensievere inzet betekent dat meer inzet *op hetzelfde moment* moet worden gepleegd om de mensen van een woning te voorzien en ze zo snel mogelijk de taal te laten leren, zodat ze ook op zo kort mogelijke termijn economisch en sociaal redzaam kunnen zijn. Bovendien is in veel gevallen maatwerk nodig.
- **Grote mate van aandacht**: Statushouders vormen een groep die veel en specifieke aandacht behoeft. Het is een groep die het nodige heeft meegemaakt, en waar sprake zal zijn van trauma's. Uiteraard zullen kinderen uit deze gezinnen op school starten met een taalachterstand. Daarnaast verwachten we dat een aantal van deze kinderen ook te kampen heeft met trauma's en jeugdzorg nodig hebben. Overall zal sprake zijn van veel maatwerk. De komst van statushouders heeft ook effect op de begrotingsprogramma's, beleidsontwikkeling, beleidsuitvoering, buurten, openbare orde en veiligheid. We denken dat deze grote mate van aandacht voor een periode van drie jaar noodzakelijk is.

- **Buurten**: Integratie wordt versneld als statushouders op een goede manier in de buurten worden opgenomen en ondersteund. Dat is ook een uitgangspunt van beleid en moet gefaciliteerd worden. De huidige inwoners én de nieuwkomers moeten het gevoel hebben dat zij bij de buurtcoördinator terecht kunnen met vragen en initiatieven.

De inzet van formatie wordt na een jaar geëvalueerd.

Berekening van en toelichting op de formatieve inzet:

Team	toename FTE	
	Structureel of minimaal voor een periode van drie jaar	Incidenteel
Sociale Dienstverlening: Voor de taken: bestandsbeheer, uitvoering minimabeleid. Er is uitgegaan van een caseload per consulent en administratief medewerker van 100 hoofduitkeringsgerechtigden (bijstand wordt verstrekt naar leefvorm; voor een alleenstaande, alleenstaande ouder of voor een gezin). Een toename van 442 statushouders betekent 170 extra hoofduitkeringsgerechtigden. Daarnaast is rekening gehouden met administratieve ondersteuning. Voor de afhandeling van de intake van de extra instroom is incidenteel een medewerker ake voor uitkeringen levensonderhoud noodzakelijk.	2,5	1,0
Wmo voorzieningen en toekenning leerlingenvervoer Het uitgangspunt is dat een aantal van de statushouders van deze voorzieningen gebruik zullen maken. De inschatting is dat een halve formatieplaats voldoende is.	0,5	

Werk en Participatie: Toeleiding naar werk en integratie. Het aantal statushouders bestaat uit alleenstaanden, alleenstaande ouders en gehuwden. In dat laatste geval wordt ingezet op toeleiding naar werk van *beide* partners, om de kansen op economische redzaamheid te vergroten. Er is uitgegaan van 85 hoofduitkeringsgerechtigden en 85 partners, totaal 170 personen. De gevraagde formatie is gebaseerd op de huidige caseload van 80 á 90 personen.	2,0	
Sociaal Plein: Regievoering. Op basis van de huidige praktijk is per 100 huishoudens 4,5 fte regievoering benodigd. Gezien het verleden van de statushouders is de aanname dat voor de helft van de gezinnen regievoering nodig is. Gerekend is voor twee jaar een toename van 85 potentieel problematische huishoudens. Voor meer regisseurs is meer administratieve ondersteuning benodigd.	3,8 0,7	
Sociaal Plein: Jeugdzorg. Voor aanmelding en intake, probleemanalyse, gesprekken en afstemming met school e.d. Gerekend is met een toename van 60 kinderen. Samen met de ouders en de school wordt een analyse gemaakt van de problemen en bepaald welke zorg er nodig is. Ook wordt bepaald of er sprake is van licht verstandelijke beperkingen. Met de ouders moet een vertrouwensband worden opgebouwd, vaak zijn daar meerdere gesprekken voor nodig. Ook zijn er vaak meerdere problemen, waardoor meer zorgaanbieders worden ingezet. Met ouders, school en zorgaanbieders worden te behalen doelen beschreven. Fase 1: vaststellen problemen betreft 24 uur per kind. Fase 2: kind in zorg kost 3 uur per maand aan regievoeren.	3,0	
Beleidsontwikkeling/Advies: Voor doorontwikkeling van beleid op onder meer het terrein van onderwijs, het Taalhuis, integratie, huisvesting (planologie, ontwikkelen tijdelijke huisvesting), waarbij in grote mate sprake is van maatwerk. Benodigde formatie is 1,5 fte. Voor minimaal de duur van drie jaar.	1,5	
Beleidsuitvoering/Samenleving: De samenleving is een heel belangrijk aspect als het gaat om integratie van nieuwkomers. De gemeente hecht veel belang aan de inzet ín de buurt en ván de buurt. Hiervoor is capaciteit benodigd van buurtcoördinatoren, accounthouders en wellicht ook vanuit openbare orde en veiligheid. Het gaat hierbij om het snel kunnen schakelen naar aanleiding van actuele situaties, het onderhouden van de contacten met de buurt, het stimuleren en faciliteren van maatschappelijke	2,0	

initiatieven, het beoordelen en afhandelen van aanvragen voor sponsoring of subsidiëring. Gezien het belang dat de gemeente hecht aan een snelle integratie is deze uitbreiding noodzakelijk, minimaal voor een periode van drie jaar.		
De afdeling Publiekszaken verwacht met betrekking tot vergunningverlening en inschrijvingen in de Basisregistratie Personen (BRP) 1 fte inzet nodig te hebben inzake de vergunningverlening. Of deze fte volledig ingezet wordt is afhankelijk van de locaties die in gebruik genomen worden voor de huisvesting van de statushouders. Zodra de statushouders zich gaan vestigen in Hilversum moeten zij ingeschreven worden in de BRP. De verwachtte capaciteit die noodzakelijk is voor de inschrijvingen en daarbij behorende aanvragen vraagt naar verwachting 0,5 fte voor de duur van circa 3 jaar.	0,5	
Projectleider: Voor het maken van een specifiek plan van aanpak, het faciliteren van de uitvoering van dit plan, de doorontwikkeling, het leggen van de verbinding tussen fysiek domein en sociaal domein, voor naar verwachting de duur van één jaar.		1,0
Inzet van ondersteunende afdelingen	PM	
Totaal	**16,5**	**2,0**

Hilversum
Mediastad

Raadsinformatiebrief 2016-31

Van	Burgemeester en Wethouders	Zaak nr.	336865
Aan	Gemeenteraad	RIB	2016 - 31
Portefeuillehouder	M.W. Jaeger	Datum	5 juli 2016
Informatie bij	E.P. Heijnis	Tel. nr.	(035) 629 2796

Onderwerp
Meicirculaire 2016 gemeentefonds

Kernboodschap
Via deze raadsinformatiebrief informeren wij u over de uitkomsten van de meicirculaire 2016.

In tabelvorm laten de financiële effecten zich als volgt samenvatten.
In de bovenste helft vindt u de voordelige effecten en in de onderste helft de nadelige effecten.

Zonder teken + tekortverhogend. Min-teken = tekortverlagend

	Mutaties a.g.v. Meicirculaire	Begroting	Begroting 2017-2021				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	Mutaties in omvang en verdeling gemeentefonds	-971	-639	-711	-864	-1.088	-1.088
2	Mutatie integratie- en decentralisatie uitkeringen	-1.131	-592	-874	-922	-934	-1.198
3	Referendum	-41					
4	Basisregistratie Grootschalige Topografie		-34	-34	-35	-35	-35
	Voordelen	**-2.143**	**-1.265**	**-1.619**	**-1.821**	**-2.057**	**-2.321**
5	corresp budgetten integr en decentr uitkeringen	1.131	592	874	922	934	1.198
6	Verhoogde asielinstroom	250	942				
7	Effecten Subcluster VHROSV	-	535	535	535	535	535
	Nadelen	**1.381**	**2.069**	**1.409**	**1.457**	**1.469**	**1.733**
	Saldo voordelen minus nadelen	**-762**	**804**	**-210**	**-364**	**-588**	**-588**

Tabel 1. Bedragen in € 1.000

Toelichting:

1. De ramingen van de algemene uitkering voor de jaren 2017 t/m 2021 zijn aangepast aan de verwachtingen van de Rijksuitgaven in de periode 2017-2021. Dit gaat op basis van het principe "samen de trap op en af". Meer rijksuitgaven betekent meer geld voor het gemeentefonds, minder rijksuitgaven betekent minder geld voor het gemeentefonds. Voor de komende jaren is er meer geld te verdelen. Daarnaast zijn er mutaties in de aantallen van de verdeelmaatstaven van Hilversum. De maatstaven vormen de basis van de verdeling van het gemeentefonds.
2. Er worden hogere integratie- en decentralisatie uitkeringen ontvangen.

3. Hilversum ontvangt een extra vergoeding voor de gemaakte kosten voor het organiseren en uitvoeren van het referendum over de associatieovereenkomst met de Oekraïne. De extra vergoeding is € 41.000 hoger dan nodig om de werkelijk gemaakte kosten te dekken.
4. De algemene uitkering wordt vanaf 2017 verhoogd in verband met de beheerskosten van de Basisregistratie Grootschalige Topgrafie (BGT).
5. De extra inkomsten via de integratie- en decentralisatie uitkeringen worden, zoals gebruikelijk, door vertaald naar verhoogde budgetten op het betreffende taakveld.
6. Om de kosten van verhoogde Asielinstroom te dekken wordt er via de uitkeringsfactoren 2016 en 2017 bedragen ingehouden op de uitkeringen van alle gemeenten. Zonder deze inhoudingen waren de bedragen van de algemene uitkering voor 2016 en 2017 hoger uitgevallen. Tegenover de inhoudingen op de uitkering wordt een decentralisatie uitkering "verhoogde asielinstroom" vastgesteld. Gemeenten kunnen een beroep doen op deze decentralisatie uitkering op basis van het aantal opgevangen extra statushouders met als adagium "geld volgt de statushouder". Op dit moment is nog niet bekend hoeveel iedere gemeente zal ontvangen uit deze decentralisatie uitkering. (Dat wordt nog nader uitgewerkt door het Ministerie). Het bedrag is afhankelijk van het aantal opgevangen extra statushouders in Hilversum: op dit moment is ook voor Hilversum nog niet bekend hoe hoog deze uitkering zal zijn.
7. De effecten van het aanvullende onderzoek naar de verdeling van de kosten van gemeenten op het beleidsterrein Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Stedelijke Vernieuwing (onderdeel van het "groot onderhoud" aan het gemeentefonds) zijn nog niet verwerkt in de meicirculaire. Op 10 maart 2016 hebben de fondsbeheerders advies gevraagd aan de VNG en Rfv (Raad voor de financiële verhoudingen) over de uitkomsten van het aanvullende onderzoek. Op 26 april heeft de Rfv haar advies gegeven en op 18 mei de VNG. Gezien de korte termijn na de ontvangen adviezen is het niet mogelijk gebleken in deze Meicirculaire uitsluitsel te geven. Het streven is voor de zomer een besluit te nemen waarbij de verdeeleffecten zullen worden opgenomen in de septembercirculaire 2016. De gevolgen voor de gemeente Hilversum worden door de Rvf ingeschat op een jaarlijks nadeel van € 535.000 vanaf 2017. Vooruitlopend op het besluit wordt alvast rekening gehouden met het jaarlijkse nadeel op de algemene uitkering vanaf 2017.

Aanleiding

Het uitkomen van de meicirculaire 2016 over het gemeentefonds. Er verschijnen jaarlijks drie circulaires over het gemeentefonds: De meicirculaire, de septembercirculaire en de decembercirculaire. De circulaires bevatten informatie over de financiële gevolgen van rijksbeleid voor de algemene uitkering, de integratie- en decentralisatie-uitkeringen en de budgetten voor het sociaal domein. De meicirculaire is gebaseerd op de voorjaarsnota van het rijk en vormt de basis voor de gemeentebegroting van het komende jaar (i.c. de begroting 2017).

Consequenties

De uitkomsten van de decembercirculaire 2015 zijn via raadsinformatiebrief aan u voorgelegd. Het voornemen daarbij was de wijzigingen van de decembercirculaire bij de kadernota 2016 ter vaststelling aan u voor te leggen. Deze kadernota heeft echter niet tot een begrotingswijziging geleid, de begroting 2016 is niet gewijzigd.
Omdat ook de septembercirculaire 2016 nog van invloed zal zijn op de cijfers voor 2016, stellen wij u voor om de wijzigingen van de decembercirculaire 2015, de meicirculaire 2016 en de septembercirculaire 2016 in één raadsvoorstel (december 2016) ter besluitvorming aan u voor te leggen. Dit ligt tevens in de lijn om het aantal raadsvoorstellen te beperken.

De uitkomsten voor de begrotingsjaren 2017 – 2021 zullen rechtstreeks worden verwerkt in de begroting 2017 en ter vaststelling aan u worden voorgelegd.

De wijzigingen van de rijksuitkeringen zijn autonoom. Het door vertalen in een hoger of lager uitgavenbudget van een uitkeringsmutatie die op een specifieke gemeentelijke taak betrekking heeft is een bestendige gedragslijn.

Vervolgtraject

De uitkomsten van de meicirculaire 2016 rechtstreeks te verwerken in de begroting 2017 en de gevolgen voor 2016 aan u ter besluitvorming voor te leggen in december 2016.

In de kadernota 2016 is voor 2017 uitgegaan van een voordelig begrotingssaldo van € 223.000.
Door het nadelige effect van de meicirculaire 2016 slaat dit om in een tekort van € 581.000 voor 2017.
Het college zal u een sluitende begroting 2017 voorleggen.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,

de gemeentesecretaris	de burgemeester,
I.C. de Vries	P.I. Broertjes

Deze stukken liggen, samen met de raadsinformatiebrief, ter inzage en zijn tevens digitaal beschikbaar op internet onder "Vergaderstukken", B & W-vergadering van 5 juli 2016.