

Raadsinformatiebrief

Van	Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	444678
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2018 - 15
Portefeuillehouder	E.G.J. van der Want	Datum	29 maart 2018
Informatie bij	Marjan van Parijs/Alfons Simon	Tel. nr.	(035) 629 2004/2354

Onderwerp

Bijdrage Wijkcentrum St. Joseph 2018

Kernboodschap

Burgemeester en wethouders hebben besloten om aan Versa Welzijn een aanvullende subsidie te verlenen van € 100.000 als bijdrage in de huisvestingskosten van Wijkcentrum St. Joseph in het jaar 2018.

Aanleiding

Wijkcentrum St. Joseph is een buurthuis en een wijksteunpunt dat in 2004 is opgezet in samenwerking met de lokale wonen-welzijn-zorg partners. Het biedt onderdak aan uiteenlopende zorg- en welzijnsdiensten, zoals dagopvang (HilverZorg), dagbesteding (Sherpa), het wijkinformatiepunt, een grand café annex internetcafé en een breed scala aan buurtactiviteiten, zowel door Versa als door bewoners georganiseerd. Tot 2016 was St. Joseph een inlooplocatie van GGZ-centraal; deze functie is sindsdien overgenomen door Versa. Het bibliotheeksteunpunt is na vertrek van de Bibliotheek Hilversum door bewoners zelf voortgezet. Het buurthuis vervult een niet weg te denken rol, niet alleen voor de bewoners van het wooncomplex St. Joseph, maar ook voor de bewoners uit de gehele Liebergenbuurt en elders uit Hilversum.

Sinds 2004 hebben de buurt en Versa gratis gebruik kunnen maken van de centrale ruimte van het wijkcentrum aangezien de huur daarvoor betaald werd door HilverZorg, die daarvoor gebruik kon maken van een rijksbijdrage uit de rijksmiddelen voor zorginfrastructuur.

Door het aflopen van de Subsidieregeling Voortzetting Zorginfrastructuur 2015-2017 heeft HilverZorg de huur van de algemene ruimte in wijkcentrum eind 2017 beëindigd. Versa Welzijn heeft als hoofdgebruiker het initiatief genomen om in het belang van de continuïteit voor de korte termijn afspraken te maken met de verhuurder, in casu de Woningcorporatie Het Gooi en Omstreken. De tijd ontbrak om in overleg met alle belanghebbenden structurele afspraken te maken over de het huren en gebruiken van de diverse ruimtes.

Voor de huur in 2018 heeft Versa een aanvullende subsidie gevraagd van € 100.000. Deze kosten waren niet voorzien in de subsidieaanvraag die Versa Welzijn eerder in 2017 heeft ingediend.

De huur die Versa is overeengekomen is overigens lager dan het bedrag dat HilverZorg betaalde en de hoogte ervan wordt gezien als marktconform.

Over het aflopen van de rijks subsidieregeling voor zorginfrastructuur is de gemeente geïnformeerd in de VNG ledenbrief 17/054 van 29 september 2017. Uit de vrijvallende middelen voor zorginfrastructuur heeft het Ministerie van VWS een bedrag toegevoegd aan de integratie-uitkering sociaal domein in het Gemeentefonds.

Als gevolg hiervan ontvangt de gemeente Hilversum in 2018 (onvoorzien) een extra bedrag van € 132.000. Tezamen met andere mutaties is dit bedrag verwerkt in de begroting. Echter daarbij is géén budgetruimte gereserveerd voor uitgaven zoals de huur van het wijkcentrum.

Consequenties

Door toekenning van de aanvullende subsidie is voorkomen dat het wijkcentrum onvoorzien gesloten zou moeten worden en een belangrijke voorziening in Hilversum Oost zou wegvallen.

Volgens de financiële systematiek betekent de aanvullende subsidie aan Versa een overschrijding van de welzijnsbudgetten in de begroting 2018.

Vervolgtraject

De subsidie aan Versa is verleend onder de volgende voorwaarden:

Voor 1 mei 2018 overlegt Versa Welzijn welk traject doorlopen wordt om een advies te geven m.b.t. de huur voor 2019 en verder, daarbij wordt gedacht aan:

- Met welke partners gaat Versa Welzijn in gesprek
- Wanneer zijn voorstellen voor de toekomst te verwachten (waarbij ook een voorstel dat geen gebruik maakt van gemeentelijke financiering)
- Hoeveel tijd blijft dan over om een van die voorstellen te realiseren, en stemt dat overeen met de benodigde besluitvorming

Voor 1 juli 2018 heeft Versa Welzijn duidelijk of ze de huur van St Joseph opzegt, of omzet in een langjarig contract waarvoor de dekking duidelijk is.

Wij vertrouwen er op u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris,

de burgemeester,

D. Emmer

P.I. Broertjes

Raadsinformatiebrief

Van	Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	422431 en 440742
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2018-16
Portefeuillehouder	M.W. Jaeger	Datum	5 april 2018
Informatie bij	Astrid van Mierlo	Tel. nr.	(035) 629 2826

Onderwerp

Subsidieaanvraag voor oprichting van monument in plaats van 70 struikelstenen.

Kernboodschap

Hiermee informeren wij u over het verzoek tot herbestemming en de subsidieaanvraag van Stichting Instandhouding Joods Erfgoed Gooi en Vechtstreek. Dit verzoek bestaat uit het plaatsen van een monument in plaats van 70 struikelstenen ter nagedachtenis bewoners en begeleiders Stichting Rudelsheim. De subsidieaanvraag richt zich op een aanvullend deel van de kosten van het monument. Het college heeft besloten zowel het verzoek als de subsidieaanvraag af te wijzen omdat uw raad in deze bevoegd is. U ontvangt in de eerstvolgende vergadercyclus een voorstel om als raad een besluit te nemen ten aanzien de subsidieaanvraag.

Aanleiding

Op 24 juni 2015 heeft uw raad bij amendement een bedrag van Euro 112.500,- beschikbaar gesteld voor het plaatsen van 750 struikelstenen in Hilversum. De toekenning van het beschikbare bedrag is bevestigd naar Stichting Instandhouding Joods Erfgoed Gooi en Vechtstreek middels een subsidiebeschikking.

Nadat de stichting tegen deze beschikking een bezwaar had ingediend, heeft er een gesprek met de stichting plaatsgevonden waarna de beschikking is aangepast.

Op 30 november 2017 is deze aangepaste subsidiebeschikking verzonden aan de stichting waarin de gemaakte afspraken uit het overleg zijn opgenomen.

Deze afspraken zijn:

- De subsidie is verleend in termijnen. Er zijn nu twee termijnen als voorschot uitbetaald voor de plaatsing van de eerste 500 struikelstenen in de periode tot en met 2017. (periode 2016; Euro 38.500,- en 2017: Euro 38.500,-)
- De subsidie wordt als een tekort subsidie verleend en in relatie tot het realiseren van het aantal stenen per jaar. Na 2017 zal een afrekening plaatsvinden van de subsidie op basis van het werkelijk aantal geplaatste stenen.
- Voor de nog resterende te plaatsen stenen (met een maximum van 750) is de organisatie gevraagd in 2018 een nieuwe subsidieaanvraag in te dienen.

Op 27 december 2017 heeft de stichting per brief op de aangepaste beschikking gereageerd en aangegeven af te zien van het indienen van een subsidieaanvraag 2018 voor het plaatsen van de nog resterende stenen en de opdracht terug te geven aan de gemeente.

Als reden geeft de stichting aan de verantwoordingseisen in de laatste beschikking te bureaucratisch te vinden en daarmee onvoldoende bewegingsruimte te ervaren voor het realiseren van de overige nog te plaatsen stenen.

Tevens heeft de stichting aangegeven dat zij voornemens is om vanuit het subsidiebudget voor 2017 een monument te realiseren dat in de plaats komt van de 70 te plaatsen stenen ter herdenking van de kinderen en begeleiders van de Rudelsheimstichting.

Naar aanleiding hiervan is besloten om de stichting er op te wijzen dat de beschikking vanuit rechtmatigheid geen ruimte biedt om het budget van de struikelstenen te bestemmen voor de oprichting van een monument. Ambtelijk is de stichting aangeboden om, indien dit inderdaad de wens is van de stichting, dit kan worden voorgelegd aan het college.

De stichting heeft aangegeven inderdaad een deel van het budget van de struikelstenen in te willen zetten voor het oprichting van een monument, te weten het bedrag van Euro 10.500,- evenredig aan de kosten van 70 struikelstenen.

Besluit college

Het college acht zich niet bevoegd de door de raad vrijgegeven middelen in te zetten voor een ander doel. Daarom heeft het op 6 maart jl. besloten om niet akkoord te gaan het verzoek tot herbestemming van een deel van de subsidie bestemd voor het plaatsen van struikelstenen en daarmee het verzoek van Stichting Instandhouding Joods Erfgoed Gooi en Vechtstreek af te wijzen.

Omdat de stichting met dit besluit rekening had gehouden heeft de stichting op 6 februari jl. ook een subsidieaanvraag ingediend voor een bijdrage van Euro 20.500,- ten behoeve van de oprichting van het monument. De stichting ontvangt ook een bijdrage van de Joodse Gemeenschap Hilversum ter hoogte van Euro 14.450,-. De totale kosten van het monument bedragen Euro 35.000,-.

Het college heeft besloten om ook deze gevraagde subsidie niet toe te kennen en daarmee de aanvraag af te wijzen. De reden hiervoor is dat het college niet bevoegd is om de aanvraag te honoreren omdat het herbestemmen van de ongebruikte subsidie aan de raad is en er op dit moment geen budget beschikbaar is. Tevens heeft het college besloten om de subsidieaanvraag voor besluitvorming voor te leggen aan de raad in de eerstvolgende vergadercyclus.

Vervolgtraject

Stichting Instandhouding Joods Erfgoed Gooi en Vechtstreek zal van het collegebesluit op de hoogte worden gebracht middels een beschikking.

Uw raad ontvangt in de eerstvolgende vergadercyclus een voorstel om als raad een besluit te nemen ten aanzien van de subsidieaanvraag ten behoeve van de oprichting van een monument ter nagedachtenis van de bewoners en begeleiders Stichting Rudelsheim.

Wij vertrouwen er op u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris,

de burgemeester,

D. Emmer

P.I. Broertjes

Raadsinformatiebrief

Van	Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	447427
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2018-17
Portefeuillehouder	E.G.J. van der Want	Datum	16 april 2018
Informatie bij	Irma Dijkstra	Tel. nr.	(035) 629 2847

Onderwerp

Raadsinformatiebrief ontwikkelingen Tomingroep

Kernboodschap

In de commissie Samenleving van 7 februari 2018 heeft wethouder Van der Want toegezegd om het aangepaste bedrijfsplan van Tomin in het tweede kwartaal van 2018 ter bespreking voor te leggen aan de commissie Samenleving (T17/214). Het bedrijfsplan is op 29 maart 2018 vastgesteld in het Algemeen Bestuur van Tomin dat het hiertoe bevoegd orgaan is.

Het college biedt de raad het vastgestelde bedrijfsplan en een samenvatting hierbij aan, samen met kanttekeningen in de vorm van een bestuurlijke reactie. De directie en het Algemeen Bestuur van Tomin hebben de reactie van het college van Hilversum goed ontvangen in de vergadering van 29 maart 2018 en hebben toegezegd de aanvullingen over te nemen.

Het college biedt aan dit bedrijfsplan en de uitgangspunten te bespreken in een beeldvormende sessie.

In deze RIB geeft het college een korte terugblik op de ontwikkelingen in 2017 rondom Tomin. Daarna volgt een beoordeling van het bedrijfsplan en een vooruitblik naar het vervolg.

Aanleiding

1. Aanpassing bestuursopdracht december 2017

Tomin zorgt voor werkgelegenheid in de regio Gooi en Vechtstreek voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Deze mensen werken in een Tomin bedrijf en hebben een dienstverband met het werkvoorzieningsschap Tomin. Door veranderingen in de wetgeving vanaf 2015 is de taak van Tomin geleidelijk aan veranderd: niet meer alleen werk bieden aan mensen met de grootste afstand die in de sociale werkvoorziening werken, maar werkgelegenheid kunnen bieden aan iedereen, ongeacht beperking, en vooral werk kunnen bieden aan mensen uit de Participatiewet. In 2017 heeft hierdoor een ingrijpend veranderingstraject plaatsgevonden bij Tomin:

1. Aanpassing bestuursopdracht: Tomin verandert van arbeidsontwikkelbedrijf naar inclusieve werkgever juni- december 2017
2. Quasi-inbesteden van gemeentelijke opdrachten: gemeenten kunnen rechtmatig grote gemeentelijke opdrachten zoals schoonmaak en onderhoud van openbaar groen aan Tomin blijven gunnen zodat werkgelegenheid blijft gegarandeerd: september- december 2017
3. Wijziging bedrijfsplan 'Tomin maakt er werk van 2018-2022: maart 2018

De stappen 1 en 2 zijn gefaseerd aan college en raad/Commissie voorgelegd in 2017. De afronding van het proces van Tomin als arbeidsontwikkelbedrijf naar Tomin als inclusieve werkgever, bestaat uit het bedrijfsplan waarin Tomin zelf weergeeft hoe deze omslag de komende jaren gemaakt gaat worden en wat daarvoor nodig is. Dit bedrijfsplan is hiermee een aanpassing op het vorige bedrijfsplan.

Omdat het bedrijfsplan de uitvoering van een bestuursopdracht betreft, is vaststelling ervan een bevoegdheid van het Algemeen Bestuur van Tomin. Dit is op 29 maart jl. gebeurd. Het college van Hilversum kan met die vaststelling nú instemmen, maar heeft wel duidelijke kanttekeningen meegegeven in een bestuurlijke reactie. Deze licht het college onder punt 3 van deze RIB toe.

2. Quasi-inbesteden van gemeentelijke opdrachten december 2017

Om mogelijk te maken dat mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt binnen Tomingroep BV. werken, moet Tomingroep voldoende passende opdrachten verwerven. In de Gemeenschappelijke Regeling Tomingroep – die in september 2017 door de raad is vastgesteld- hebben wij als gemeente Hilversum afgesproken hieraan een bijdrage te leveren. Dit doen we door voldoende voor de doelgroep passend werk te vinden en beschikbaar te stellen. Een manier om dit te doen is door Tomingroep gemeentelijke opdrachten te verlenen die zijn uitgezonderd van aanbestedingsregels. Hierbij valt te denken aan opdrachten in het kader van schoonmaak, groenvoorziening/beheer van openbare ruimte en catering. De voorwaarden hiertoe zijn intussen gerealiseerd. Uiteraard zal Tomingroep BV. naast de gemeentelijke opdrachten, ‘externe’ opdrachten acquireren bij marktpartijen, zodat het bedrijf op een goede manier invulling kan blijven geven aan de hoofddoelstelling: het voorzien in werkgelegenheid voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

3. Wijziging bedrijfsplan naar ‘Tomin maakt er werk van 2018-2022: maart 2018

Na de actualisering van de governance, het formuleren van de nieuwe missie en het mogelijk maken van het inbesteden van gemeentelijke opdrachten onder aangepaste regelgeving, was het de beurt aan Tomin om de bedrijfsvoering aan te passen aan de nieuwe situatie. Doel: hoe zorgt het bedrijf voor de werkgelegenheid en hoe zorgt het bedrijf voor een blijvend financieel gezonde situatie. Dat betekent een wijziging van het bedrijfsplan ‘Samen in beweging’. Die wijziging is nu klaar en is een strategische notitie geworden met de titel ‘Tomin maakt er werk van’.

Beschouwing college van het bedrijfsplan:

1. Het Algemeen Bestuur heeft de directie van Tomin de opdracht gegeven om Tomin om te vormen van werkleerbedrijf naar een werkgever in de arbeidsmarkt waarin voor iedereen een plek is om te kunnen werken naar vermogen, ongeacht beperking. In dit bedrijfsplan laat de directie van Tomin zien hoe dat mogelijk gemaakt gaat worden en hoeveel mensen extra een werkplek bij Tomin kunnen krijgen in de periode 2018-2022.
2. Het bedrijfsplan geeft naar mening van het college een gemotiveerd en onderbouwd plan voor de komende jaren weer. Er zijn ambities geformuleerd en ook wordt duidelijk waar de kansen zitten om de ambities te realiseren. Tomin biedt werkgelegenheid aan ruim 1600 mensen waarvan ruim 1000 in de sociale werkvoorziening. Volgens dit plan groeit de werkgelegenheid naar ruim 1700 mensen in 2022.
3. Het college heeft een zorg voor de werkgelegenheid van kwetsbare inwoners, maar ook de zorg voor de financiële stabiliteit van het bedrijf Tomin. Tomin is nu financieel gezond met voldoende reserve. Dit plan laat zien hoe ook de komende jaren het bedrijf voldoende omzet en winst blijft maken.
4. In het businessmodel is rekening gehouden met de rijkssubsidie voor de werknemers in de sociale werkvoorziening (SW) die een dienstverband met het Werkvoorzieningsschap Tomin (‘Schap’) hebben en een werkplek in één van de Tomin bedrijven (de BV). Om de oplopende tekorten in het Schap te compenseren, moet in de BV meer verdiend gaan worden. Daarom zijn in het bedrijfsplan plannen opgenomen voor meer omzet door groei in kansrijke bedrijfsonderdelen en door het ontwikkelen van nieuwe bedrijfsonderdelen.
5. Het is met nadruk voorbehouden aan de nieuwe raad en een nieuw college hoe men dit bedrijfsplan waardeert voor de komende bestuursperiode. In de nieuwe constellatie kunnen keuzes dus heroverwogen gaan worden of kunnen nieuwe keuzes zich voordoen over de rol van Tomin in de inclusieve arbeidsmarkt en in het geheel van samenwerking in re-integratie en participatie.
6. Voor het college staat voorop dat de gemeenteraad van Hilversum haar controlerende rol goed kan uitvoeren door alle informatie te hebben. Maar ook door zich een mening te kunnen vormen over die informatie, los van rollen en bevoegdheden. Het college stuurt het bedrijfsplan dus hierbij toe aan de raad en adviseert een bespreking in de Commissie Samenleving van 23 mei a.s.
7. Het bedrijfsplan bevat een businessmodel dat ook op de langere termijn een gezond financieel resultaat laat zien. Maar: de aannames over bijvoorbeeld prijsontwikkeling, ontwikkeling arbeidsmarkt en prijsindexering bevatten onzekerheden dus een jaarlijkse monitoring van concrete resultaten is vereist door het college.

8. Voor de vertaling naar concreet te realiseren prestaties zal een apart traject volgen. Het college vindt het expliciet nodig om ambities te vertalen naar SMART prestaties die jaarlijks te monitoren zijn. Het bedrijfsplan wordt op 29 maart 2018 vastgesteld door het Algemeen Bestuur vanuit haar verantwoordelijkheid voor de uitvoering waarbij het college van Hilversum deze kanttekeningen in het AB zal brengen door een schriftelijke bestuurlijke reactie. Deze is als kopie bijgevoegd.
9. Het bedrijfsplan beoogt om op langere termijn de verliezen in het Schap te compenseren door de omzet in de BV te verhogen. Dit is nodig want de verliezen nemen in het Schap tot 2022 toe door de afnemende rijkssubsidie per werknemer in het Schap. Zie voor de uitleg de samenvatting van het bedrijfsplan. De verhoging van de omzet in de BV vraagt groei. In dit bedrijfsplan wordt uiteen gezet waar de groei kan plaatsvinden en welke nieuwe kansen Tomin BV hiervoor ziet.
10. Op grond van deze forecast en onder voorbehoud van de aannames (zie samenvatting) voorziet Tomin een geconsolideerd positief resultaat tussen 2018-2022.

Relatie conceptbegroting Werkvoorzieningsschap Tomin 2019

De raad stuurt op de doelstellingen en resultaten van de gemeenschappelijke regelingen via de P&C cyclus. In geval van de GR Werkvoorzieningsschap Tomin gaat de zienswijze procedure rondom de begroting 2019 nu van start. Deze wordt binnenkort door Tomin aangeboden aan de raad met een toelichting. De begroting is de begroting van het Schap, en het bedrijfsplan betreft de BV. Dit zijn twee verschillende entiteiten met ieder een eigen doel en eigen begroting. Wel bestaat een samenwerkingsverband tussen beide. Een tekort in het Schap wordt op grond van de samenwerking altijd aangezuiverd vanuit de resultaten in de bedrijven van Tomingroep BV. De link met het bedrijfsplan is dus, dat de resultaten die zijn geprognostiseerd in ‘Tomin maakt er werk van’ als uitgangspunt gelden voor de financiële resultaten van de BV in de komende bestuursperiode en dus van de mogelijkheden om tekorten in het Schap ook de komende periode aan te kunnen vullen. Dit noemen we het geconsolideerde resultaat.

Vervolgtraject

1. Het aangepaste bedrijfsplan en een ambtelijke samenvatting zijn toegevoegd.
2. Het college biedt aan dit onderwerp in een beeldvormende sessie met de raad te bespreken.
3. Het traject rondom de zienswijze en vaststelling van de jaarstukken en begroting gaat eveneens begin april van start.
4. Uiteraard zal ook de adviesraad sociaal domein kennis kunnen nemen van deze strategienota van Tomin.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris, de burgemeester,

D. Emmer

P.I. Broertjes

Bijlage: Strategienota “Tomingroep maakt er werk van 2018 – 2022”
Samenvatting “Tomin maakt er werk van 2018-2022”

Deze stukken liggen, samen met de raadsinformatiebrief, ter inzage en zijn tevens digitaal beschikbaar op internet onder “Vergaderstukken”, B & W-vergadering van 10 april 2018.

Raadsinformatiebrief

Van	Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	445596
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2018-18
Portefeuillehouder	M.W. Jaeger	Datum	16 april 2018
Informatie bij	H. Kukler	Tel. nr.	(035) 629 2047

Onderwerp

Reactie op jaarstukken MRA

Kernboodschap

De MRA is het samenwerkingsverband van de provincies Noord-Holland en Flevoland, 33 gemeenten en de Vervoerregio Amsterdam. Doel van de MRA is het versterken van de regio, opdat zij een aantrekkelijk vestigingsgebied blijft om te wonen, werken en ontspannen, zowel voor huidige als toekomstige inwoners en bedrijven. Daartoe is in 2016 de MRA-Agenda opgesteld, die beschrijft welke resultaten de samenwerkende overheden willen bereiken. Daar is ook geld voor nodig en daarom stelt de MRA telkens in het voorjaar een globale begroting op, gevolgd door een integrale begroting, het MRA Jaarplan en de meerjarenraming in augustus.

De Regiegroep van de Metropoolregio Amsterdam (MRA) vergadert op 13 april 2018 over de verantwoording van 2017 en de globale begroting voor 2019. De regio Gooi en Vechtstreek neemt namens de gemeenten in onze regio deel in de regiegroep van de MRA. De regio heeft een conceptinbreng opgesteld. Op deze inbreng is een aanvulling gegeven aan het dagelijks bestuur van de regio door ons college. In de bijlage bij deze brief treft u deze aanvulling aan. Tevens treft u de jaarstukken aan. Uw raad zal rondom de zomer betrokken worden bij de integrale begroting van de MRA 2019. Eind 2018 is verder voorzien in een regiotafel voor de raden met als onderwerp de actualisatie van de MRA agenda voor 2020 en verder.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris, de burgemeester,

D. Emmer

P.I. Broertjes

Bijlage: Collegebrief aan het Dagelijks Bestuur regio Gooi- en Vechtstreek
Jaarstukken MRA

Deze stukken liggen, samen met de raadsinformatiebrief, ter inzage en zijn tevens digitaal beschikbaar op internet onder "Vergaderstukken", B & W-vergadering van 10 april 2018

Raadsinformatiebrief

Van	Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	445972
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2018-19
Portefeuillehouder	E.G.J. van der Want	Datum	16 april 2018
Informatie bij	Irma Dijkstra	Tel. nr.	(035) 629 2847

Onderwerp

Afhandeling toezegging T17/253:

- Monitor Sociaal Domein 2017
- Rapportage WINST 2017

Afhandeling toezegging T17/213

- Benchmark Participatie

Kernboodschap

Wethouder Van der Want heeft in december 2017 aan de Commissie Samenleving toegezegd, de monitor Sociaal Domein in maart 2018 aan de raad toe te zenden waarin opgenomen de eerste rapportage over het investeringsprogramma WINST. De benchmark Participatie is hieraan toegevoegd conform toezegging..

Aan de technische afhandeling van toezeggingen T17/253 en T17/213 is hiermee voldaan. Inhoudelijk geeft het college met de monitor, de rapportage en de benchmark een uitgebreid beeld van de uitvoering van de opgave in het sociaal domein in 2017 door het Sociaal Plein, in verhouding tot vergelijkbare gemeenten.

Onze kwantitatieve input om onze resultaten op de wettelijke taken te laten zien, komt van het Sociaal Plein. De kwalitatieve input van onze samenwerking in het gehele sociaal domein met bijvoorbeeld onderwijs, welzijn, maatschappelijke partners, werkgevers en vrijwilligers komt steeds verder tot stand sinds de decentralisaties in 2015. In 2017 is bijvoorbeeld een start gemaakt met de samenwerking zorg-welzijn, de signalering vanuit het programma Buurten en de samenwerking met onze partners om mensen mee te laten doen in bijvoorbeeld NOVA. Om te kunnen laten zien, wat deze samenwerkingen opleveren voor onze inwoners, gaan we in 2018 door met het verder ontwikkelen van de monitor Sociaal Domein. De opzet daarvoor is eveneens bijgevoegd bij deze RIB.

Aanleiding

Met de decentralisatie van taken naar gemeenten op het gebied van jeugdzorg, ondersteuning en participatie heeft gemeente Hilversum er voor gekozen haar nieuwe taken eerst goed te borgen en pas daarna verder te vernieuwen. Samen met de raad heeft het college gezocht naar een goede weergave van wat onze inzet in het sociaal domein betekent voor onze inwoner. Daarom is steeds gezocht naar een verbeterde monitoring. Tegelijk ontwikkelt het sociaal domein continu door. Deze transformatie vraagt ook een continue bezinning op onze wijze van het presenteren van ervaringen en resultaten. De versie van de monitor die nu voorligt, doet recht aan onze wijze van samenwerken in het sociaal domein in 2017. Voor 2018 zoeken we verder omdat we inmiddels in onze samenwerkingen steeds meer samenhang zien

en steeds meer de verschuiving naar preventie zien om ervoor te zorgen, dat onze inwoner geen geïndiceerde zorg of ondersteuning nodig heeft.

Kern opzet monitor sociaal domein 2017 inclusief rapportage WINST en benchmark participatie

1. De monitor bevat geen financiële rapportage: ook in de jaarrekening 2017 zal een beeld van de uitvoering door het Sociaal Plein gegeven worden. Dit beeld is beperkt gezien aard en omvang van de jaarrekening. Voorliggende versie van de monitor sociaal domein bevat kwantitatieve gegevens vanuit het perspectief van het Sociaal Plein zoals klanttevredenheid, wachttijden en aantallen inwoners die we hebben kunnen ondersteunen in 2017.
2. In de monitor sociaal domein is ook de rapportage WINST opgenomen. Het investeringsprogramma WINST gaat in principe over het in balans brengen van de bedrijfsvoering en uitvoering Sociaal Plein vanwege de nieuwe en extra taken vanuit de drie decentralisaties jeugd, zorg en participatie. Toegezegd is om hierover na een jaar te rapporteren vanwege het raadsbesluit (juni 2017) om voor WINST middelen beschikbaar te stellen.
3. De benchmark Participatie gaat niet over de drie decentralisaties maar alleen over het domein participatie. Toch geeft deze wel een beeld van de inzet van Hilversum om mensen naar werk te begeleiden en de resultaten hiervan. Vooral omdat het een landelijke benchmark van Divosa betreft waardoor de resultaten van Hilversum zich laten vergelijken.

Samenvatting bevindingen monitor sociaal domein 2017 inclusief benchmark participatie

We zijn voorzichtig positief over de ingezette veranderingen in de uitvoering van het sociaal domein en de resultaten in 2017. We willen hier bescheiden in zijn; er is nog heel veel te doen en er zijn heel veel meer inwoners te helpen. Ook onze eigen integrale samenwerking en beweging richting steeds meer samenwerking met partners is begonnen maar nog in ontwikkeling. Belangrijk is dat de resultaten zoals hieronder kort samengevat ons motiveren om in 2018 de ontwikkelingen door te zetten. We geloven in de ingezette route.

We laten in de monitor resultaten zijn vanuit drie invalshoeken:

1. Vanuit het inwonersperspectief:
 2. Vanuit het perspectief uitvoering Sociaal Plein
 3. Vanuit het perspectief transformatie sociaal domein
1. Inwonersperspectief:
 - a. Klanttevredenheid is gestegen van 6,4 naar 6,9 over dienstverlening Sociaal Plein
 - b. Minder wachtlijsten in het brede sociaal domein.
 - c. Aantal inwoners dat het Sociaal Plein wist te vinden in 2017 is gestegen voor jeugd, en langdurige zorg.
 - d. Meer mensen uit de Participatiewet zijn uitgestroomd naar betaald werk.
2. Perspectief uitvoering Sociaal Plein
 - a. Meer ingezet op intensivering aan de 'poort' waardoor minder mensen instromen in de Participatiewet
 - b. Door intensivering vanuit WINST is meer balans in werkdruk en formatie ontstaan waardoor bijvoorbeeld achterstanden ingelopen konden worden.
3. Perspectief transformatie sociaal domein
 - a. Met de decentralisatie van taken naar gemeenten op het gebied van jeugdzorg, ondersteuning en participatie heeft gemeente Hilversum er voor gekozen haar nieuwe taken eerst goed te borgen en pas daarna verder te vernieuwen.
 - b. De Hilversumse visie op het sociaal domein is door uw raad vastgesteld in de Kadernota Sociaal Domein (juni 2017).
 - c. Sinds 2015 is het zoeken naar de goede weergave van de resultaten van onze inzet op de uitvoering van onze taken en opgaven. Omdat de reguliere P&C cyclus weinig ruimte biedt voor het inzoomen op onze inzet en resultaten, kozen vrijwel alle gemeenten, en zo ook Hilversum, voor een aanvullende monitor sociaal domein.
 - d. De huidige monitor geeft een uitgebreid beeld, maar de ontwikkelingen gaan intussen ook steeds verder: we verleggen onze preventie steeds meer naar de buurten en zoeken steeds meer de samenwerking met inwoners, maatschappelijke partners en professionals op.
 - e. De echte transformatie gaat steeds door, en dat zal niet veranderen, het sociaal domein is geen statisch geheel.

- f. Ook voor de monitor betekent dat een doorontwikkeling. We streven in 2018 naar de weergave vanuit het perspectief van onze inwoner, onze professionals waarmee we samenwerken en vanuit onze eigen opgave in de transformatie.
- g. In een volgende versie van de monitor zoeken we daarom nadrukkelijk de samenhang en samenwerking in het sociaal domein. We zoeken ook naar een dashboard, waardoor helder is aan welke knoppen college en raad kunnen draaien indien bijsturing gevraagd is. Financiële rapportage over de resultaten sociaal domein blijft daarbij plaatsvinden binnen de P&C cyclus.

Conclusie

1. Het college geeft met deze monitor sociaal domein de raad inzicht in de resultaten van de uitvoering van het Sociaal Plein van de sociaal domein-taken in 2017
2. Ook wordt inzicht gegeven in de eerste resultaten vanuit de intensiveringsgelden WINST.
3. Op het gebied van participatie is Hilversum te vergelijken met andere vergelijkbare gemeenten. gemeenten door de benchmark van Divosa.
4. De bevindingen zoals genoemd in bovenstaande samenvatting geven aan dat doorontwikkeling nodig is. We werken verder aan een monitor waar vanuit het perspectief van inwoner, samenwerking in de uitvoering en de transformatie-gedachte wordt gekeken naar het verhaal en de resultaten.

Vervolgtraject

De monitor wordt ook ter kennis gesteld aan de adviesraad sociaal domein.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris, de burgemeester,

D. Emmer

P.I. Broertjes

Bijlage: Monitor Sociaal Domein 2017

Deze stukken liggen, samen met de raadsinformatiebrief, ter inzage en zijn tevens digitaal beschikbaar op internet onder "Vergaderstukken", B & W-vergadering van 10 april 2017.

Raadsinformatiebrief

Van	Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	438355
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2018-20
Portefeuillehouder	W.A. van der Spek	Datum	19 april 2018
Informatie bij	Wouter Zeilstra	Tel. nr.	(035) 629 2084

Onderwerp

Herstelactie inhuurkosten grondexploitatie Anna's Hoeve Bouwplan in het kader van het nieuwe financieel beleid.

Kernboodschap

Uw raad heeft in 2017 de nieuwe financiële verordening vastgesteld. In deze verordening en bijbehorend raadsvoorstel is toen ook vastgelegd dat wij personeel- en organisatiekosten niet langer activeren, hieronder vallen ook inhuurkosten. De financiële effecten hiervan waren nagegaan en verwerkt in de begroting 2018. Bij de actualisatie van de grondexploitaties is echter gebleken dat in de grondexploitatie Anna's Hoeve Bouwplan nog kosten waren begroot voor de inhuur voor begeleiding en een bouwplaatscoördinator. Conform het nieuwe financieel beleid moeten deze kosten niet langer in de grondexploitatie worden begroot maar in de reguliere exploitatie. Door middel van deze RIB willen wij dit herstellen. Deze herstelactie levert een nadeel op in de jaren 2018, 2019 en 2020 omdat er budget begroot moet worden in de reguliere exploitatie waar geen rekening mee is gehouden. Hier staat tegenover dat de winstgevendheid van de grondexploitatie toeneemt, hetgeen zichtbaar wordt in 2020. Over de resterende looptijd van de grondexploitatie is deze herstelactie daarom budgetneutraal.

	Effect op exploitatie	Effect op grondexploitatie
2018	82.813	
2019	76.344	
2020	54.344	- 213.501
Totaal	213.501	- 213.501

Consequenties

Deze RIB zal worden opgenomen in de eerste tussenrapportage en daarbij zal worden gevraagd de begroting 2018 aan te passen. De effecten op de begroting 2019 en 2020 zullen worden verwerkt bij het opstellen van de begroting 2019 en bijbehorende meerjarenbegroting.

De actualisatie van de grondexploitatie komt als een apart voorstel naar uw raad. Bij de grondexploitatie Anna's Hoeve Bouwplan is bovenstaande verwerkt.

Wij gaan ervanuit u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris, de burgemeester,

D. Emmer

P.I. Broertjes

Raadsinformatiebrief

Van	Burgemeester en Wethouders	Zaak nr.	427684
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2018-21
Portefeuillehouder	M.W. Jaeger	Datum	19 april 2018
Informatie bij	M. Schikhof	Tel. nr.	035-629 2804

Onderwerp

Nieuw financieel uitvoeringsbeleid

Kernboodschap

Bij deze ontvangt u het door het college vastgestelde financiële uitvoeringsbeleid. Het uitvoeringsbeleid stelt het college in staat te voldoen aan de financiële verordening en betreft afspraken tussen het college en de ambtelijke organisatie (gemeentesecretaris). Op 12 juli 2017 heeft uw raad de financiële verordening (verordening ex art 212 Gemeentewet) vastgesteld. Het college heeft toen aangegeven dat de kaders van de verordening zouden worden uitgewerkt in een 'financieel uitvoeringsbeleid', vast te stellen door het college, en dat uw raad dat uitvoeringsbeleid, zodra vastgesteld, ter kennisgeving aangeboden zou krijgen. Op 10 april heeft het college het financiële uitvoeringsbeleid vastgesteld. Met deze toezending komt het college zijn belofte na.

Hoofdpunten van het financiële uitvoeringsbeleid

Het financiële uitvoeringsbeleid wordt geleid door dezelfde waarden als de verordening: transparantie (waaruit voortvloeiend onder meer de Beukennotenwet), toekomstbestendigheid, degelijkheid ('prudentie') en eenvoud.

De belangrijkste verschillen met het oude financiële uitvoeringsbeleid zijn de volgende:

1. Melding van financiële afwijkingen

In de zogeheten 'bestuursrapportage' of 'burap', die ten minste twee keer per jaar wordt gemaakt, meldt de gemeentesecretaris aan het college alle verwachte financiële afwijkingen tussen € 50.000 en € 250.000 (artt 3.2, 3.3). Deze afspraak is een aanvulling op de in de verordening (art 5 lid 5) gemaakte afspraak dat financiële afwijkingen boven de € 250.000 aan de raad moeten worden gemeld via een raadsinformatiebrief.

De meldingssystematiek heeft tot gevolg dat ambtelijke begrotingswijzigingen binnen de door het college aan de gemeentesecretaris gegeven autorisatie, niet meer zonder meer mogelijk zijn. Ambtelijke begrotingswijzigingen die een over- of onderschrijding voorkomen door budgetten aan te passen, zijn niet toegestaan (art 3.7).

2. Vrijgeven van investeringskredieten

Specifieke politiek 'niet-spannende' investeringskredieten (onderhoud riolering, onderhoud openbare ruimte, wagenpark, bedrijfsvoering) kunnen door de portefeuillehouder vrijgegeven worden aan de gemeentesecretaris (art 1.6). Op deze manier wordt het college, dat normaal gesproken de investeringskredieten vrijgeeft, hier niet mee belast.

Uiteraard wordt geen enkel investeringskrediet vrijgegeven voordat de gemeenteraad het krediet geautoriseerd heeft – ofwel middels de programmabegroting, ofwel middels een apart raadsvoorstel (zie verordening, art 5, leden 3 en 7).

3. Verwerking van Gemeentefondsmutaties ('circulaires')

Ter voorkoming van 'beukennoten' gaan we voortaan anders om met wijzigingen in de uitkeringen uit het Gemeentefonds (algemene uitkering, integratie-uitkeringen en decentralisatie-uitkeringen) (zie art 4.4.). Deze 'mutaties' maakt het Rijk drie keer per jaar bekend middels de zogeheten 'circulaires'.

De belangrijkste verandering is dat we niet meer 'automatisch' de relevante uitgavenbudgetten aanpassen (via een voorstel aan de raad tot wijziging van de begroting, op basis van de circulaire) als de gemeente meer geld van het Rijk krijgt omdat we aan een bepaalde taak meer moeten doen, of omdat we er een taak verkrijgen. De extra middelen moeten door het voor de uitvoering van de taak verantwoordelijke organisatie-onderdeel worden aangevraagd, op basis van een uitvoeringsplan ('geen plan, geen budget'). Uiterlijk bij de kadernota van het jaar volgend op de circulaire moet dat gebeuren. Zo niet, kunnen de middelen aangewend worden voor andere gemeentelijke doelen of taken. Uiteraard bepaalt de gemeenteraad welke doelen of taken dat zijn. Dat gebeurt bij de vaststelling van de kadernota en de programmabegroting ('integrale financiële sturing'). Enige nuance op deze werkwijze geldt voor meer geld in het kader van prijscompensatie of volume wijzigingen, deze worden wel in de meerjarenraming doorvertaald. Voor neerwaartse mutaties (minder geld) omdat we aan een taak minder hoeven te doen, of omdat een taak geschrapt wordt, blijft de procedure dat ze 'automatisch' worden verwerkt in de relevante uitgavenbudgetten. Dit gebeurt echter niet meer via een apart raadsvoorstel. Naar aanleiding van de circulaire ontvangt u een raadsinformatiebrief, die de consequenties van de circulaire uitlegt en aankondigt dat de 'turap' (tussentijdse rapportage) een overeenkomstig voorstel tot wijziging van de begroting zal bevatten.

[Bijlage](#)

Financieel uitvoeringsbeleid

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris,

de burgemeester,

D. Emmer

P.I. Broertjes

Raadsinformatiebrief

Van	Burgemeester en Wethouders	Zaak nr.	443248
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2018 - 22
Portefeuillehouder	M.W. Jaeger	Datum	24 april 2018
Informatie bij	R. van Erp	Tel. nr.	06-30183618

Onderwerp

Prognose verkoopresultaat vastgoed

Kernboodschap

Middels deze raadsinformatiebrief informeren wij u over de begrote en verwachte inkomsten in verband met de verkoop van het gemeentelijke vastgoed in 2017 en 2018 in relatie tot de financiële taakstelling in deze jaren.

Begin 2017 bent u middels een raadsinformatiebrief 2017-11 geïnformeerd over de verkoop van het gemeentelijk vastgoed dat niet bijdraagt aan de gemeentelijke ambities. Dit vastgoed wordt gefaseerd verkocht in jaarlijkse tranches van circa 10 objecten. Op 17 april j.l heeft het college de tranche 2018 vastgesteld en hierbij is een prognose gegeven van het verwachte verkoopresultaat. In de vastgestelde begroting 2018 is € 750.000 opgenomen als verwachte inkomsten. Op basis van de tranche 2018 en het nog te verkopen vastgoed van de tranche 2017 verwachten we nu een verkoopresultaat van € 1,35 miljoen, € 600.000 meer dan de vastgestelde begroting 2018.

Aanleiding

Uw raad heeft in 2017 de nieuwe financiële verordening vastgesteld. In deze verordening zijn afspraken gemaakt over hoe wij als college om moeten gaan met verwachte afwijkingen (over- en onderschrijdingen van budgetten). Er is afgesproken dat wanneer wij een afwijking van meer dan € 250.000 verwachten, wij uw raad informeren per RIB. Bij de tussenrapportage zal uw raad vervolgens gevraagd worden de begroting aan te passen aan de prognose.

In 2017 is uw raad tevens geïnformeerd over het feit dat wij vastgoed dat niet bijdraagt aan de gemeentelijke doelstellingen zullen verkopen. Sindsdien verkopen wij vastgoed in jaarlijkse tranches van circa 10 objecten. Aan de systematiek van de tranches is een jaarlijkse taakstelling voor wat betreft de opbrengsten gekoppeld. Begin 2018 heeft ons college de verkoopstrategie voor de Eemnesseweg 7a vastgesteld. Wij verwachten dit object (dat op de tranche te verkopen vastgoed 2017 stond) nog dit jaar te verkopen. Tevens hebben wij op 27 maart j.l. besloten het blooteigendom aan de 2^e Loswal te verkopen voor een bedrag van € 585.000,- k.k. Op 17 april j.l. heeft ons college de tranche 2018 vastgesteld. Hierbij is ook een prognose gegeven van het verwachte verkoopresultaat, namelijk € 750.000,-. Op basis van de (voorgenomen) verkopen verwachten wij een hogere netto verkoopopbrengst te kunnen realiseren dan taakstellend is begroot. Dit positieve verschil zal conform de financiële spelregels worden toegevoegd aan het weerstandvermogen van de gemeente.

Terugblik verkooptranche 2017

Op de verkooptranche 2017 stonden 13 objecten waarvan er 7 in 2017 zijn verkocht. De netto-opbrengsten van deze vastgoed verkopen bedroegen over het jaar 2017 ruim € 1,7 mln.

De taakstelling 2017 bedroeg € 500.000,- De financiële taakstelling is hiermee ruimschoots gehaald. De 6 objecten die niet zijn verkocht in 2017 zijn toegevoegd aan de tranche 2018.

Verkooptranche 2018

De verkooptranche 2018 bevat 16 objecten (6 vanuit de tranche 2017 en 10 nieuwe objecten). De lijst met te verkopen objecten in 2018 is als **bijlage 1** bij deze rib gevoegd.

Een exacte prognose over het verkoopresultaat afgeven is niet wenselijk omdat deze informatie de onderhandelingspositie van de gemeente kan raken.

Verder is het aan de voorkant niet in te schatten is wanneer alle objecten precies verkocht zullen worden en tegen welke prijs. We zien aan de tranche 2017 dat niet alle objecten ook daadwerkelijk zijn verkocht in 2017 terwijl we wel begonnen waren met het verkoopproces.

De WOZ waardes, taxaties en de ervaring uit 2017 geven ons wel enig inzicht en daarom geven wij nu een prognose af van een verwacht netto-verkoopresultaat van € 1,35 miljoen. In de begroting 2018 is reeds rekening gehouden met een opbrengst van € 750.000 en de prognose ligt daarmee € 600.000 hoger.

Consequenties

Deze RIB zal worden opgenomen in de eerste tussenrapportage en daarbij zal worden gevraagd de begroting aan te passen aan de prognose.

Wij gaan er vanuit u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris , de burgemeester,

D. Emmer

P.I. Broertjes

Raadsinformatiebrief

Van	Burgemeester en Wethouders	Zaak nr.	452643
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2018-23
Portefeuillehouder	E.G.J. van der Want	Datum	26 april 2018
Informatie bij	C. Zondag	Tel. nr.	(035) 629 2157

Onderwerp

Beleidsregels Handhaving Wet Kinderopvang 2018

Kernboodschap

De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit van de kinderopvang. Het toezicht en de lichte handhaving zijn belegd bij de GGD.

In 2013 hebben de gemeenten in de regio Gooi & Vechtstreek het 'Handhavingsbeleid Kinderopvang en peuterspeelzalen voor de gemeenten in de regio Gooi & Vechtstreek' vastgesteld.

Per 1 januari 2018 is de wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) in werking getreden. Dit wetsvoorstel regelt de verhoging en het gelijktrekken van de kwaliteitseisen van de kinderopvang en peuterspeelzalen.

De huidige beleidsregels handhaving kinderopvang zijn gebaseerd op de oude Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen en passen niet meer bij de, per 1 januari 2018 in werking getreden, Wet Kinderopvang en de IKK.

De nieuwe beleidsregels zijn regionaal en met de GGD afgestemd en opgesteld op basis van het VNG-model.

Consequenties

Door de Wet kinderopvang 2018 en de Wet IKK zijn de volgende aanpassingen van toepassing op de handhaving van de kinderopvang:

- Vanaf 2018 moeten peuterspeelzalen voldoen aan de vereisten voor dagopvang. De belangrijkste aanpassing is de zogenoemde leidster-kindratio. Voor kinderopvang zijn twee leidsters op 16 peuters verplicht.
- De regels rondom het in exploitatie nemen en intrekken van een voorziening zijn nader uitgewerkt.
- Er gelden nieuwe regels m.b.t. de verklaring omtrent het gedrag. Vanaf mei 2018 moeten betrokkenen zijn ingeschreven in het personenregister. De houder, personen die werkzaam zijn op de kinderopvangvoorziening, personen die inzage hebben in de persoonlijke gegevens van kinderen, huisgenoten (18+), structureel aanwezig en overige personen zoals benoemd in artikel 1.50 lid 3 van de wet Kinderopvang, moeten in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag en staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Verplichte toewijzing van een mentor per kind.
- Invoering van risico gestuurd toezicht dat wordt uitgevoerd door de GGD. Dit moet leiden tot "meer toezicht waar nodig, minder waar mogelijk".

- f) Betere omschrijving van de eisen voor gastouders.

Vervolgtraject

De beleidsregels worden op de gebruikelijke wijze gepubliceerd en aan de direct belanghebbenden verzonden.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris,

de burgemeester,

D. Emmer

P.I. Broertjes

Raadsinformatiebrief

Van	Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	453065
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2018 - 24
Portefeuillehouder	M.W. Jaeger	Datum	30 april 2018
Informatie bij	Irmgard Noordhoek	Tel. nr.	(035) 629 2133

Onderwerp

Gemeente is aanvrager van ESF-gelden t.b.v. het project Mediabooster, duurzame inzetbaarheid in de crossmediasector in en rondom Hilversum.

Kernboodschap

Het Mediabooster project is een mooie kans voor Media Perspectives en diverse bedrijven om zowel onderzoek te doen naar, als praktische ervaring op te doen over, de duurzame inzetbaarheid van medewerkers en ZZPers in de crossmediasector in en rond Hilversum. Dit project wordt gefinancierd door ESF via de regeling Duurzame inzetbaarheid regio's en sectoren. Media Perspectives (nog als Hilversum Media Campus) heeft deze gelden i.s.m. partners, aangevraagd in oktober 2017. ESF is enthousiast over het voorstel. Echter de mediasector blijkt niet op de juiste formele wijze georganiseerd te zijn om als aanvrager te kunnen dienen van deze gelden. De gemeente kan volgens de ESF regelgeving wel als aanvrager optreden om deze subsidie te verwerven. Als college van B&W hebben we ons bereid verklaard als aanvrager te dienen zodat Media Perspectives en hun partners aan de slag kunnen met dit zinvolle project. Daarnaast zullen wij i.v.m. liquiditeit dit project via voorschotten (in drie delen) voorfinancieren aan Media Perspectives. De ESF subsidie wordt aan het einde van het project door ESF aan de gemeente uitbetaald.

Aanleiding

Technologie is in een enorme versnelling (digitalisering, robotisering enz.). Tegelijk zijn er vele urgente maatschappelijke vraagstukken (energie, zorg, veiligheid, milieu, educatie enz.). Niet alleen jonge talenten moeten worden klaargestoomd voor telkens veranderende kennis en vaardigheden ook is toekomstbehouding van belang bij de al werkende crossmedia professional (zowel in loondienst als ZZPers). Willen zij aantrekkelijk blijven voor de arbeidsmarkt dan moeten professionals zich continu blijven ontwikkelen: Leven Lang Ontwikkelen. Echter de vraag is hoe je dat doet in een wereld die gekenmerkt wordt door deadlines en kleine marges.

Het projectidee Mediabooster is ontwikkeld na vele gesprekken met mediabedrijven, waaruit de urgentie blijkt voor het klaarstomen van zittend personeel (en zzp'ers) voor de enorme transitie in de media. Het project bestaat uit de volgende fases:

- Verkenning: op welk vlak liggen de meest urgente én gedeelde behoeften qua skills en kennis?
- Campagne: het thema duurzame inzetbaarheid speelt nog te weinig bij zowel managers als medewerkers. Het consortium gaat zich sterk maken voor het uitwisselen van ervaringen en uittesten van concrete acties om hier verandering in te brengen. Denk aan: trainen van leidinggevenden en activeren van medewerkers om regie te nemen in hun loopbaan.

Pilots: het uitvoeren van diverse pilots voor training/scholing waarmee mediaprofessionals hun skills en kennis kunnen (door)ontwikkelen. Kenmerken: toepassingsgericht, op korte termijn inzetbaar, gericht op veranderingen in mediawereld en qua dynamiek afgestemd op het ritme van een mediaprofessional (d.w.z. qua tijd, werkvorm en duur).

In het traject wordt nauw samengewerkt met diverse mediabedrijven. Onder meer NEP, United, Beeld en Geluid, BNNVARA, Omroep Max en Elastique hebben specifiek toegezegd dat 'duurzame inzetbaarheid' van medewerkers hoog op hun agenda staat en dat zij in de Mediabooster actief willen meewerken aan oplossingen.

Consequenties

1. De gemeente Hilversum is formeel aanvrager/penvoerder van deze ESF-gelden voor het project Mediabooster (project voor duurzame inzetbaarheid in de crossmediasector in en rondom Hilversum);
2. Media Perspectives verkrijgt deze gelden via een subsidieverzoek aan de gemeente Hilversum voor de uitvoering van dit Mediabooster project. Dit op advies van de afdeling inkoop.
3. Media Perspectives is geheel verantwoordelijk voor alle risico's en de correcte eindverantwoording naar ESF. (Zij hebben veel ervaring met het afhandelen van subsidietrajecten zoals EFRO). Dit wordt vastgelegd in de beschikking van de gemeente aan hen;
4. Bij de 1^{ste} turap 2018 stelt het college aan de raad voor de lasten én de baten in de begroting te verhogen met € 180.000* t.b.v. dit saldoneutrale Mediabooster project welke als apart project verantwoord wordt;
5. Media Perspectives, ontvangt in verband met hun liquiditeit, op 3 momenten 60.000 euro voorschot: 1) bij aanvang van het project, 2) na 1/3 doorlooptijd en 3) na 2/3 van de doorlooptijd van het project. Bij moment 2 en 3, dient Media Perspectives een tussentijdse rapportage op te leveren conform regelgeving ESF. ESF betaalt de subsidie uit na afloop van het project. Gemeente draagt hier dus zorg voor voorfinanciering van dit project aan Media Perspectives. . Indien er toch een situatie ontstaat dat de gemeente minder ESF bijdrage ontvangt dan al uitgekeerd is aan Media Perspectives en Media Perspectives kan dit niet aan de Gemeente terugbetalen, dan worden het bedrag (in maximaal 3 jaar en afhankelijk van de grootte van het tekort met een maximaal bedrag per jaar van €90.000) afgetrokken van mogelijke vervolgsubsidies aan Media Perspectives.

* Media Perspectives ontvangt ook subsidie direct van de gemeente voor activiteiten in 2018 van 180.000 euro. Deze ESF-gelden voor Mediabooster staan geheel los van de toegekende gemeente subsidie. Dat bedragen hetzelfde zijn, is geheel toeval.

Vervoltraject

Media Perspectives kan na afloop van het project een passend aanbod bieden aan bedrijven, medewerkers en ZZPers om hen op de korte tot middellange termijn up-to-date te scholen en hen toekomstbehendig te laten zijn op de lange termijn. Men beseft het belang van Leven Lang Ontwikkelen.

Toekenning aan Media Perspectives van deze gelden zal plaatsvinden nadat de beschikking van ESF is ontvangen door de gemeente Hilversum via een beschikking vanuit de gemeente met alle voorwaarden erin zoals beschreven onder consequenties.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris, de burgemeester,

D. Emmer

P.I. Broertjes

Raadsinformatiebrief

Van	Burgemeester en Wethouder/Burgemeester	Zaak nr.	380357
Aan	Gemeenteraad	RIB nr.	2018 - 25
Portefeuillehouder	E.G.J. van der Want	Datum	8 mei 2018
Informatie bij	Rosa de Jong	Tel. nr.	(035) 629 2025

Onderwerp

Nieuwbouw Mytylschool De Kleine Prins op Monnikenberg

Kernboodschap

Het doet ons genoegen u te kunnen melden dat in september 2017 is begonnen met de bouw van Mytylschool De Kleine Prins op Monnikenberg. Volgens de planning is de bouwtijd ruim een jaar en de zal school daadwerkelijk kunnen verhuizen in de kerstvakantie 2018. De school kijkt daar zeer naar uit en verwacht dat het aantal leerlingen dat nu is gedaald tot 163, na de verhuizing weer zal toenemen.

Aanleiding

Als sluitstuk van een langjarige voorbereiding van dit project heeft het college besloten in te stemmen met de met de overeenkomst tussen gemeente Hilversum en Mytylschool De Kleine Prins, waarmee de financiële verhouding wordt geregeld tussen beide partijen waar het gaat om de jaarlijkse betaling van de huisvestingslasten van de onderwijsinstelling ten bedrage van € 467.500,-. De gemeente heeft daar de wettelijke zorgplicht voor.

De gemeenteraad heeft in december 2014 met deze financieringsvorm ingestemd.

Consequenties

Daarmee is voor de komende 20 jaar de huisvesting van de school goed geregeld en kan ook na die tijd indien nodig worden verlengd.

Vervolgtraject

Tussen de gemeente en het bestuur van De Kleine Prins zal de overeenkomst worden getekend.

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris, de burgemeester,

D. Emmer

P.I. Broertjes