



Bezoekadres: Melkpad 28 Hilversum
website: www.vhsnotarissen.nl
telefoon: 035-6247367
e-mail: notarissen@vhsnotarissen.nl

114992.01.BL



Oprichting Stichting Sportinvesteringsfonds Hilversum

Vandaag, zeven juni tweeduizend achttien, _____
verschenen voor mij, mr. Bas Leenders, notaris gevestigd te Hilversum: _____

1. de heer Frank Laurens Hendrik Thewessem, wonende te 1217 PT Hilversum, _____
Sterrelaan 40, geboren te Nijmegen op dertig augustus _____
negentienhonderdzevenenzestig, die zich legitimeerde door middel van Nederlands _____
paspoort nummer NU8J8C684, afgegeven te Hilversum op eenentwintig februari _____
tweeduizend zeventien, gehuwd; _____
2. de heer Gerrit Mol, wonende te 1215 SR Hilversum, Van Ghentlaan 387, geboren te _____
Hilversum op veertien december negentienhonderdvierenzestig, die zich legitimeerde _____
door middel van Nederlands paspoort nummer NU0B390L9, afgegeven te Hilversum _____
op negenentwintig januari tweeduizend vijftien, gehuwd; _____
3. de heer Patrick van Leur, wonende te 1217 CS Hilversum, Wisseloordlaan 10, geboren _____
te Utrecht op veertien januari negentienhonderdzevenenzestig, die zich legitimeerde _____
door middel van Nederlands paspoort nummer NUCP245D2, afgegeven te Hilversum _____
op elf november tweeduizend veertien, gehuwd, _____

hierna samen te noemen: 'de oprichter'. _____

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard. _____

De oprichter richt bij deze akte een stichting op en stelt daarvoor de volgende statuten _____
vast. _____

STATUTEN _____

Artikel 1 – Naam, zetel en organen _____

1. De naam van de stichting is: **Stichting Sportinvesteringsfonds Hilversum**. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Hilversum. _____
3. De stichting heeft de volgende organen: _____
 - het bestuur; _____
 - de raad van toezicht. _____

Artikel 2 – Doel _____

1. De stichting heeft als doel: het verstrekken van leningen aan sportclubs (verenigingen _____
en/of stichtingen) in de gemeente Hilversum en die sportclubs die gevestigd zijn op _____
het sportpark Loosdrecht gelegen te Loosdrecht aan 't Jagerspaadje, danwel aan een _____
sportclub verbonden rechtspersoon voor de stichting ten behoeve van verduurzaming, _____
verbouwing en/of verbetering van de sportaccommodatie van die sportclubs, _____
en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die _____
deel uitmaken van organen van de stichting. _____
2. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____
3. De stichting komt onder andere aan haar middelen: _____
 - a. door de ingebrachte bijdragen van de participanten; _____
 - b. door bijdragen van de gemeente Hilversum; en _____
 - c. het aangaan van leningen. _____

Artikel 3 – Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, ontslag

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen.
De raad van toezicht stelt het aantal bestuurders vast.
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
2. De bestuurders worden benoemd door de raad van toezicht.
3. De taakomschrijving van de bestuurders wordt door het bestuur vastgesteld. De raad van toezicht kan uit het bestuur een voorzitter aanwijzen. Het bestuur kan uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Het bestuur kan uit zijn midden ook een voorzitter aanwijzen, zolang de raad van toezicht niet een voorzitter heeft aangewezen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen.
4. Een bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon;
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. een bestuurder is geen lid van de raad van toezicht en hij is gedurende een periode van drie jaar voorafgaand aan zijn benoeming tot bestuurder geen lid geweest van de raad van toezicht;
 - d. een bestuurder is geen bestuurder van een sportclub die gevestigd is in de gemeente Hilversum of op het sportpark Loosdrecht gelegen te Loosdrecht aan 't Jagerspaadje of van een aan een bedoelde sportclub verbonden rechtspersoon
 - e. een bestuurder is niet werkzaam bij de gemeente Hilversum.
 - f. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een rechtspersoon.

De raad van toezicht stelt een profielschets op voor de samenstelling van het bestuur, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de bestuurders.
5. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier (4) jaar. De raad van toezicht kan een rooster van aftreden maken. Een aftredende bestuurder kan onmiddellijk tot bestuurder worden herbenoemd. Een bestuurder kan in totaal echter niet langer dan acht jaar bestuurder zijn.
6. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie.
De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.
7. De raad van toezicht wijst een of meer personen aan, die het bestuur tijdelijk waarnemen bij belet of ontstentenis van alle bestuurders. Personen die het bestuur tijdelijk waarnemen moeten ook voldoen aan de eisen die lid 4 stelt aan een bestuurder.
8. Een bestuurder kan door de raad van toezicht worden geschorst.
Na een schorsing wordt binnen vier weken een nieuwe vergadering van de raad van toezicht gehouden. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren.
De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen binnen de hiervoor vermelde termijn van vier weken of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag van de betreffende bestuurder is genomen.

9. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
- door zijn overlijden; _____
 - door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de _____ schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van _____ betaling verkrijgt; _____
 - door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele _____ vermogen; _____
 - door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - door zijn ontslag door de raad van toezicht; _____
 - door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; _____
 - door een besluit van de raad van toezicht, waarmee wordt geconstateerd dat een bestuurder niet (meer) voldoet aan de eisen als vermeld in lid 4 of de _____ profielschets op basis waarvan hij is benoemd, als de functie van de betreffende _____ bestuurder niet eindigt op grond van enige hiervoor vermelde grond. In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in het besluit van de raad _____ van toezicht. _____

Artikel 4 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

- Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
- De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij _____ deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat _____ het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld _____ (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten _____ minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet _____ meegerekend. _____
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs _____ elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. _____
- De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door _____ degene die de vergadering bijeenroept. _____
- Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het _____ bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de _____ vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
- Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich _____ in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht _____ geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering _____ vertegenwoordigen. _____
- Als het bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten uitoefenen _____ via een elektronisch communicatiemiddel. _____
De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal via _____ het elektronisch communicatiemiddel: _____
 - kunnen worden geïdentificeerd; _____
 - rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de vergaderingen en _____

in de vergadering het woord kunnen voeren; _____

- het stemrecht kunnen uitoefenen. _____

Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt. _____

De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig. _____

7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____

Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. _____

8. Als voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, moet ook in een vergadering waarin hetzelfde besluit opnieuw aan de orde wordt gesteld hetzelfde aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, is de betreffende bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. _____

Artikel 5 – Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____

2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. _____

3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. _____

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. _____

De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend. _____

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. _____

Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich vóór – het voorstel heeft verklaard. _____

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg – toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. _____

Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling gedaan in – de eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de notulen van die _____ vergadering vermeld en de uitgebrachte stemmen worden bij deze notulen gevoegd. _____

Artikel 6 – Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting onder toezicht van de raad – van toezicht. _____

Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling – van de hem opgedragen taak. _____

Een bestuurder vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of _____ belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. Hij is integer en stelt zich _____ toetsbaar op ten aanzien van zijn eigen functioneren. Hij verschaft de raad van _____ toezicht op eerste verzoek inzicht in de door hem uitgeoefende nevenfuncties. _____

Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met – betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit – deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe _____ behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te _____ bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen – worden gekend. _____

Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers – gedurende zeven jaren te bewaren. _____

Het bestuur is voor zijn functioneren verantwoording verschuldigd aan de raad van – toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van zijn taak – benodigde gegevens. Het bestuur is verder verplicht de raad van toezicht alle _____ gewenste inlichtingen te verschaffen en (een gedeelte van) de vergaderingen van de – raad van toezicht bij te wonen als de raad van toezicht dit verlangt _____

2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot – verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, ook niet tot het _____ aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk _____ schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling – voor een schuld van een derde verbindt. _____

Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden – tegengeworpen. _____

3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden – aanvaard. _____

4. Een besluit van het bestuur tot: _____
- statutenwijziging; _____
 - fusie; _____
 - splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek; _____
 - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of _____

- ontbinding van de stichting; _____
- a. wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de _____
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn; _____
- en _____
- b. behoeft de toestemming van de Raad van Toezicht en van de gemeente _____
Hilversum. _____
- 5. Een besluit van het bestuur tot: _____
 - het verlenen van een doorlopende volmacht als bedoeld in artikel 7 lid 4; _____
 - het vaststellen/opstellen, wijzigen of intrekken van een reglement als bedoeld in _____
artikel 12; _____
 - het vaststellen of wijzigen van een beleidsplan; _____
 - a. wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de _____
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn; _____
 - en _____
 - b. behoeft de toestemming van de Raad van Toezicht en van de gemeente _____
Hilversum. _____
- 6. Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de raad van toezicht voor een besluit tot:
 - rechtshandelingen, waarbij de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een of _____
meer bestuurders; _____
 - het vaststellen, wijzigen of intrekken van een reglement als bedoeld in artikel 12; _____
 - het aangaan van kredietovereenkomsten en van geldleningen ten behoeve en ten _____
laste van de stichting, met uitzondering van opnamen ten laste van een bestaand _____
krediet; _____
 - het voeren van rechtsgedingen, het nemen van executoriale maatregelen, het _____
sluiten van vaststellingsovereenkomsten en het onderwerpen van geschillen aan _____
de beslissing van scheidslieden, een en ander met uitzondering van het nemen _____
van maatregelen die tot het bewaren van recht noodzakelijk zijn; _____
 - het vaststellen of wijzigen van een beleidsplan. _____
 - het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die _____
uitgaan boven het bedrag dat de raad van toezicht kan vaststellen. _____

De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten aan zijn goedkeuring te _____
onderwerpen. Die andere besluiten moeten duidelijk worden omschreven en _____
schriftelijk aan het bestuur worden medegedeeld. _____

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep _____
worden gedaan. _____
- 7. Het bestuur heeft bovendien goedkeuring nodig van de raad van toezicht voor een _____
besluit tot: _____
 - statutenwijziging; _____
 - fusie; _____
 - splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek; _____
 - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of _____
 - ontbinding van de stichting; _____



- als bedoeld in de artikelen 13 tot en met 15. _____
8. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het _____
beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de _____
wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de _____
besteding daarvan. _____
 9. Het bestuur zorgt er voor dat de administratie van de instelling zodanig is ingericht, –
dat daaruit duidelijk blijkt de aard en omvang van: _____
 - de onkostenvergoedingen en vacatiegelden die toekomen aan de afzonderlijke _____
bestuurders; _____
 - de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het beheer van de _____
stichting en de aard en omvang van andere uitgaven van de stichting; _____
 - de inkomsten van de stichting; _____
 - het vermogen van de stichting. _____

Artikel 7 – Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
De stichting kan niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd bij handelingen die in _____
strijd met het bepaalde in artikel 6 lid 2 worden verricht. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk _____
handelende bestuurders, van wie ten minste één de voorzitter, de secretaris of de _____
penningmeester moet zijn. _____
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en _____
bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de _____
stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. _____
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____
volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____
afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____
vertegenwoordigen. _____

Artikel 7a – Participanten _____

1. Participanten zijn zij, die zich als deelnemer bij de stichting hebben aangemeld en _____
door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. _____
2. Participanten kunnen zijn sportclubs (verenigingen en/of stichtingen) in de gemeente _____
Hilversum en die sportclubs die gevestigd zijn op het sportpark Loosdrecht gelegen te _____
Loosdrecht aan 't jagerspaadje, danwel aan een sportclub verbonden rechtspersoon _____
die een sportaccommodatie in eigendom hebben. _____
Een participant moet verder voldoen aan de volgende eis: de participant moet een _____
participatie-overeenkomst met de stichting hebben gesloten. _____
Als en zolang een participant niet voldoet aan het bepaalde in dit lid, kan hij de _____
rechten die aan zijn participatie verbonden zijn niet uitoefenen. _____
3. Telkens als het bestuur dit wenselijk acht, maar ten minste één keer per jaar, wordt _____
een vergadering bijeengeroepen waarvoor alle participanten worden uitgenodigd. _____
Deze vergadering wordt aangeduid als de vergadering van participanten . _____
Een vergadering van participanten wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____
De vergadering van participanten kan een voorzitter van de vergadering van _____
participanten aanwijzen. Als een dergelijke voorzitter is aangewezen, heeft hij de _____

- bevoegdheid om zelfstandig vergaderingen van participanten bijeen te roepen _____
 wanneer hij dit wenselijk acht, onverminderd de bevoegdheid van het bestuur _____
 daartoe. _____
4. Behalve de participanten hebben ook alle bestuurders en alle leden van de raad van _____
 toezicht toegang tot de vergadering van participanten. Zij mogen in die vergadering –
 het woord voeren. Over toelating van anderen dan de hiervoor bedoelde personen _____
 beslist het bestuur. _____
 5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vergadering van _____
 participanten en bij zijn ontbreken de voorzitter van het bestuur. Wordt op deze wijze
 niet in het voorzitterschap van de vergadering voorzien, dan voorziet de vergadering –
 daarin zelf. De vergadering wijst een secretaris aan die de notulen houdt. _____
 6. Iedere participant heeft één stem. Besluiten van de vergadering van participanten _____
 worden genomen met volstrekte meerderheid van de stemmen. _____
 7. De participatie eindigt: _____
 - door het einde van de participatie-overeenkomst; _____
 - wanneer de participant ophoudt te bestaan, ook als dit ophouden te bestaan het
 gevolg is van fusie of splitsing. _____

Artikel 8 – Raad van toezicht: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, ontslag –

1. De stichting heeft een raad van toezicht. _____
 Het aantal leden van de raad van toezicht wordt vastgesteld door de raad van _____
 toezicht en bedraagt een oneven aantal van ten minste drie natuurlijke personen. _____
 De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan. _____
 Een niet-voltallige raad van toezicht behoudt zijn bevoegdheden. _____
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. _____
 In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden _____
 voorzien. _____
3. Een lid van de raad van toezicht moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
 - a. een lid van de raad van toezicht is een natuurlijk persoon; _____
 - b. een lid van de raad van toezicht heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - c. een lid van de raad van toezicht is geen bestuurder van de stichting en ook geen –
 lid van enig ander orgaan van de stichting; _____
 - d. een lid van de raad van toezicht is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank –
 ontslagen als bestuurder van een rechtspersoon. _____
 De raad van toezicht stelt een profielschets op voor zijn omvang en samenstelling, _____
 rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste _____
 deskundigheid en achtergrond van de verschillende leden van de raad van toezicht _____
4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van ten hoogste
 vier jaar. De raad van toezicht kan een rooster van aftreden maken. Een lid van de _____
 raad van toezicht kan onmiddellijk worden herbenoemd. Hij kan in totaal echter niet –
 langer dan acht jaar zitting hebben in de raad van toezicht. _____
5. De leden van de raad van toezicht ontvangen geen beloning voor hun _____
 werkzaamheden. _____
6. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst door de raad van toezicht. _____
 Na een schorsing van een lid van de raad van toezicht roept de voorzitter van de raad



van toezicht een nieuwe vergadering bijeen, die wordt gehouden binnen vier weken — na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, — de schorsing wordt verlengd of het betreffende lid van de raad van toezicht wordt — ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren. — Voor een besluit tot schorsing of verlenging van de schorsing gelden extra vereisten, — die zijn opgenomen in artikel 9 lid 3. —

Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier — weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop van — drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing. —

7. Een lid van de raad van toezicht verliest zijn functie: —
- a. door zijn overlijden; —
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren — van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat aan hem — surseance van betaling wordt verleend; —
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele — vermogen; —
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; —
 - e. door zijn ontslag door de raad van toezicht met inachtneming van de vereisten — als opgenomen in artikel 9 lid 3; —
 - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; —
 - g. door een besluit van de raad van toezicht, waarmee wordt geconstateerd dat een — lid van de raad van toezicht niet (meer) voldoet aan de eisen als vermeld in lid 3 — als de functie van het betreffende lid van de raad van toezicht niet eindigt op — grond van enige hiervoor vermelde grond. In dat geval eindigt de functie met — ingang van de datum vermeld in het besluit van de raad van toezicht. —

Artikel 9 – Raad van toezicht: vergaderingen en besluitvorming —

1. De raad van toezicht komt bijeen zodra uitvoering van aan de raad van toezicht — opgedragen taken dat nodig maakt. De raad van toezicht komt minimaal éénmaal per — jaar bijeen en verder zo vaak als ten minste een van zijn leden dat wenst. — De Raad van Toezicht bespreekt minimaal éénmaal per jaar: —
- de strategie en de voornaamste risico's verbonden aan de stichting en haar — activiteiten; —
 - de uitkomsten van de beoordeling door het bestuur van de opzet en werking van — de interne risicobeheersings- en controlesystemen en eventuele significante — wijzigingen daarin; —
 - zijn eigen functioneren, het functioneren van het bestuur en de relatie tussen de — raad van toezicht en het bestuur. —
2. Het bepaalde in de artikelen 4 en 5 met betrekking tot de vergadering en de — besluitvorming van het bestuur zijn zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing — op de raad van toezicht. —
3. Een besluit van de raad van toezicht: —
- tot schorsing of verlenging van schorsing van een bestuurder of van een lid van — de raad van toezicht; —
 - tot ontslag van een bestuurder of van een lid van de raad van toezicht; —

- inhoudende constatering dat een bestuurder niet meer voldoet aan de eisen —
vermeld in artikel 3 lid 4; —
- constatering dat een lid van de raad van toezicht niet meer voldoet aan de eisen —
vermeld in artikel 8 lid 3; —

wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of —
vertegenwoordigd zijn. —

De betreffende persoon wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden in een vergadering waarin deze besluiten over hem besproken worden en hij kan zich —
daarin door een raadsman doen bijstaan. —

Bij een besluit over een lid van de raad van toezicht wordt het betreffende lid van de —
raad van toezicht niet meegeteld wat betreft het aantal leden dat aanwezig moet zijn en het aantal leden dat benodigd is om het besluit te nemen. Een dergelijk besluit kan echter nooit genomen worden door een enkel lid van de raad van toezicht. —

4. Een besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van goedkeuring voor —
statutenwijziging, fusie, splitsing, omzetting of ontbinding als bedoeld in de artikelen 13 tot en met 15, wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde —
van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van —
toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
5. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en de —
besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat —
tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden —
organisatie. —

Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is het betreffende lid van de raad van toezicht toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslagingen en —
de besluitvorming en is de raad van toezicht bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. —

Artikel 10 – Raad van toezicht: taken en bevoegdheden —

1. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het bestuur en de algemene —
gang van zaken in de stichting. —
De raad van toezicht houdt toezicht op ten minste: —
 - de realisatie van de statutaire doelstellingen van de stichting; —
 - de strategie en de risico's verbonden aan de activiteiten van de stichting; —
 - de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen; —
 - de financiële verslaglegging; —
 - de naleving van wet- en regelgeving. —
2. De raad van toezicht staat het bestuur met advies terzijde. De raad van toezicht —
oefent verder die taken en bevoegdheden uit die hem in deze statuten zijn —
opgedragen en toegekend. —
3. Bij de uitoefening van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar —
het belang van de stichting. De leden van de raad van toezicht oefenen hun functie —
onafhankelijk uit, zonder last of ruggespraak en zonder een deelbelang te laten —
prevaleren. —
Een lid van de raad van toezicht is integer en vermijdt elke vorm en schijn van —

persoonlijke bevoordeling of belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. Hij verschaft de raad van toezicht op eerste verzoek inzicht in de door hem uitgeoefende nevenfuncties _____

4. De raad van toezicht heeft recht op alle voor de uitoefening van zijn taken en _____ bevoegdheden noodzakelijke gegevens. _____
De raad van toezicht heeft recht op inzage van alle boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers van de stichting. _____
De raad van toezicht kan zich op kosten van de stichting in de uitoefening van zijn _____ taak doen bijstaan door een of meer deskundigen. _____
5. De raad van toezicht doet verslag van zijn werkzaamheden en het uitgeoefende _____ toezicht. Dit verslag wordt aan de verslaggevingsstukken toegevoegd, als bedoeld in _____ artikel 11. _____

Artikel 11 – Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de _____ balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te _____ stellen. _____
Het bestuur zendt deze stukken en een nadere toelichting daarop vóór het einde van _____ de in de voorgaande zin bedoelde termijn ter goedkeuring aan de raad van toezicht. _____
Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel _____ 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt _____ het bestuur een exemplaar daarvan voor de raad van toezicht ter inzage op het _____ kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. _____
3. De raad van toezicht laat de stukken onderzoeken door een door hem aan te wijzen _____ accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant _____ brengt over zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en het bestuur. Hij _____ geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de _____ stukken. _____
Als de wet dat toestaat kan de raad van toezicht besluiten dit onderzoek achterwege _____ te laten of dit onderzoek te laten verrichten door een andere deskundige. _____
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt _____ vastgesteld door de raad van toezicht binnen een maand na het opmaken van de _____ stukken als bedoeld in lid 2. _____
De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders en alle leden van _____ de raad van toezicht. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de _____ reden daarvan op de stukken vermeld. _____
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door de raad van toezicht worden verlengd met ten _____ hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. _____

Artikel 12 – Reglementen _____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen opstellen welke door de raad van toezicht _____ vastgesteld worden. Het bepaalde in artikel 5 lid 5 is van overeenkomstige toepassing. _____
In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig _____ acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de _____ statuten, de wet of een reglement van de raad van toezicht. _____

- Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken.
2. De raad van toezicht kan ook een of meer reglementen opstellen en vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die de raad van toezicht nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten en/of de wet.
- De raad van toezicht kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.
3. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen.

Artikel 13 – Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
 2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 lid 4 en lid 7 en artikel 9 lid 4.
 3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat vooraf, bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd.
- De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
- Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden.
- Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden.

Artikel 14 – Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 15 – Ontbinding

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
- Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 13 leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het batige saldo wordt verdeeld onder:
 - a. de rechtspersonen – met uitzondering van de gemeente – die bedragen in het vermogen hebben ingebracht ter verwezelijking van het doel van de stichting en wel na rato van de ingebrachte bedragen. Een bedoelde rechtspersoon ontvangt echter nimmer meer dan het bedrag dat die rechtspersoon heeft ingebracht; en
 - b. de gemeente voor het resterende gedeelte.

Overeenkomstig het in de vorige zin bepaalde stelt het bestuur bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo
 3. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.
 4. De boeken en stukken van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaren nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het



bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.

5. De stichting wordt bovendien ontbonden door:
- insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 16 - Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de stichting zich in liquidatie. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.

In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de stichting worden toegevoegd.

3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming zoals vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s) met inachtneming van het bepaalde in artikel 15 lid 2. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.

De stichting houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Artikel 17 - Overgangsbepaling boekjaar

Het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizend achttien. Dit artikel vervalt op de dag dat het eerste boekjaar eindigt.

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen personen verklaarden ten slotte:

Eerste bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit drie bestuurders.

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd:

1. de verschenen persoon onder 1 genoemd, als lid;
2. de verschenen persoon onder 2 genoemd, als lid;
3. de verschenen persoon onder 3 genoemd, als secretaris.

Eerste raad van toezicht

De eerste raad van toezicht bestaat uit één lid.

Voor de eerste maal wordt tot lid van de raad van toezicht benoemd:

de heer Jan Willem Hoogendoorn, wonende te 1217 JR Hilversum, Steijnlaan 11 B, geboren te 's-Gravenhage op vijftieng april negentienhonderdeenenvijftig, gehuwd, als secretaris.

Adres

Het adres van de stichting is: Wisseloordlaan 10, 1217 CS Hilversum.

SLOT

Waarvan akte is verleden te Hilversum, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. —
De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is door —
mij aan hen opgegeven en toegelicht, waarbij ik tevens heb gewezen op de gevolgen die —
voor partij(en) uit de inhoud van deze akte voortvloeien. —

De verschenen personen hebben verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud te —
hebben kennis genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. —

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de —
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. —

Volgt ondertekening

Voor afschrift

