

Tekst van de regeling

Titel

Algemene Subsidieverordening Hilversum 2020

RAADSBESLUIT

De raad van de gemeente Hilversum,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders d.d. 25 augustus 2020;

gelet op de artikelen 149 en 156 van de Gemeentewet, en titel 4.2 en 4.4 van de Algemene wet bestuursrecht

BESLUIT:

De navolgende “Algemene Subsidieverordening Hilversum 2020” vast te stellen

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. wet: de Algemene wet bestuursrecht.
- b. subsidieregeling: een algemeen verbindend voorschrift, houdende nadere regels in verband met het verstrekken van subsidies.
- c. gemeente: de gemeente Hilversum.
- d. raad: de raad van de gemeente Hilversum.
- e. college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hilversum.
- f. basissubsidie: een subsidie gericht op het instandhouden van een voorziening die door het college is aangewezen als behorend tot de basisinfrastructuur.
- g. programmasubsidie: een subsidie voor een activiteit op basis van de in een begrotingsprogramma omschreven doelen en het gemeentelijk beleid.
- h. waarderingssubsidie: een subsidie die is bedoeld om een activiteit op basis van de in een begrotingsprogramma omschreven doelen en het gemeentelijk beleid aan te moedigen of te ondersteunen zonder direct verband met de werkelijke kosten van de te subsidiëren activiteit.

- i. incidentele subsidie: subsidie als bedoeld in artikel 4:23, derde lid, onder d, van de Awb, die in een incidenteel geval wordt verstrekt voor maximaal vier jaar.

Artikel 2 Reikwijdte

1. Deze verordening is van toepassing op de verstrekking van subsidies op de beleidsterreinen die vallen onder de door de raad vastgestelde programma's, met uitzondering van subsidies als bedoeld in artikel 4:23, derde lid, van de Awb (incidentele subsidies).

Artikel 3 Bevoegdheden college

1. Het college is bevoegd te besluiten over het verstrekken van subsidies met inachtneming van de in de gemeentebegroting opgenomen financiële middelen en/of het subsidieplafond voor het desbetreffende beleidsterrein en – indien de gemeentebegroting nog niet is vastgesteld, dan wel goedgekeurd – onder de voorwaarde dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld.
2. Het college is bevoegd om voorwaarden aan de beschikking tot subsidieverlening te verbinden.
3. Het college is bevoegd nadere regelingen vast te stellen, waarin wordt bepaald welke activiteiten in aanmerking komen voor subsidie. Voor zover van toepassing wordt hierin tevens bepaald welke doelgroepen voor subsidie in aanmerking komen, aan de hand van welke criteria de subsidieaanvraag wordt beoordeeld en hoe de subsidie moet worden verantwoord.

Artikel 4 Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud

1. Het college kan subsidieplafonds vaststellen. In dat geval bepalen zij bij subsidieregeling de wijze van verdeling van de beschikbare gelden.
2. Het college kan een subsidieplafond verlagen als:
 - a. het wordt vastgesteld voordat de gemeentebegroting voor het betrokken jaar is vastgesteld of goedgekeurd; en
 - b. de subsidieaanvragen waarop het subsidieplafond betrekking heeft, moeten worden ingediend voordat de gemeentebegroting voor het betrokken jaar is vastgesteld of goedgekeurd.
3. Bij de bekendmaking van een subsidieplafond dat kan worden verlaagd overeenkomstig het vorige lid, wordt gewezen op de mogelijkheid tot verlaging en de gevolgen daarvan voor de reeds ingediende aanvragen.
4. Een subsidie ten laste van een begroting die nog niet is vastgesteld of goedgekeurd, wordt verleend onder de voorwaarde dat voldoende middelen op de gemeentebegroting beschikbaar zullen worden gesteld. Bij de verleningsbeschikking wordt daarop gewezen.

Hoofdstuk 2 De subsidieaanvraag

Artikel 5 De aanvraag

1. Een aanvraag om een subsidie wordt schriftelijk ingediend bij het college met, indien van toepassing, gebruikmaking van het daarvoor bestemde aanvraagformulier.

2. Bij de aanvraag overlegt de aanvrager de volgende gegevens en bescheiden:
 - a. Een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
 - b. De doelen en resultaten welke met die activiteiten worden nagestreefd, en hoe de activiteiten daaraan bijdragen;
 - c. Een begroting van en een dekkingsplan van de kosten voor deze activiteiten. Het dekkingsplan bevat een opgave van bij anderen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan;
 - d. Indien van toepassing bij een per boekjaar verstrekte subsidie, de stand van de egaliseriereserve op het moment van de aanvraag.
3. Indien een aanvrager voor de eerste keer subsidie aanvraagt, dient een exemplaar van de oprichtingsakte, de statuten, het jaarverslag, de jaarrekening en de balans van het voorgaande boekjaar te worden overgelegd bij de aanvraag.
4. Het college is bevoegd ook andere dan, of slechts enkele van, de in dit artikel genoemde gegevens en bescheiden te verlangen, indien die voor het nemen van een beslissing op de aanvraag noodzakelijk respectievelijk voldoende zijn.

Artikel 6 Aanvraagtermijn

1. Een aanvraag om een basissubsidie wordt uiterlijk ingediend vóór 1 juli in het jaar voorafgaand aan het jaar, of de jaren waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft.
2. Andere aanvragen om subsidie worden uiterlijk 13 weken voor aanvang van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, ingediend.
3. Bij subsidieregelingen kunnen andere termijnen worden gesteld.

Artikel 7 Beslistermijn

1. Het college beslist op een aanvraag om een basissubsidie uiterlijk vóór 1 december van het jaar waarin de aanvraag is ingediend.
2. Het college beslist op andere aanvragen om subsidie binnen 13 weken na ontvangst van de volledige aanvraag.
3. Het college kan de in het tweede lid genoemde termijn voor ten hoogste 13 weken verdagen.
4. Bij subsidieregelingen kunnen andere termijnen worden gesteld.

Artikel 8 Weigeringsgronden

1. De subsidie wordt geweigerd in gevallen genoemd in de artikelen 4:25 en 4:35 van de wet en in de bij de van toepassing zijnde subsidieregelingen bepaalde gevallen.
2. De subsidie wordt eveneens geweigerd indien de hiervoor benodigde gelden niet in de gemeentebegroting zijn opgenomen.
3. De subsidieverlening kan tevens worden geweigerd indien:
 - a. De te subsidiëren activiteiten niet of niet in overwegende mate gericht zijn op de gemeente of haar ingezetenen of als ze onvoldoende ten goede komen aan de gemeente of haar ingezetenen;
 - b. Niet is aangetoond dat de subsidie noodzakelijk is voor het verrichten van de activiteiten waarvoor deze wordt gevraagd, dan wel als de aanvrager ook zonder

- subsidieverstrekking over voldoende middelen beschikt of kan beschikken om de kosten van de activiteiten te dekken;
- c. De activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd al voldoende uitgevoerd worden door (een) andere organisatie(s);
 - d. De subsidieverstrekking in strijd zou zijn met de wet, het algemeen belang of de openbare orde;
 - e. De subsidie niet past binnen het beleid van de gemeente;
 - f. De subsidieaanvraag niet tijdig is ingediend;
 - g. De activiteit een partijpolitiek, godsdienstig of levensbeschouwelijk karakter heeft.

Artikel 9 Subsidiebeschikking

- 1. Verstrekking van subsidie van € 50.000 of meer gebeurt middels een beschikking tot het verlenen van subsidie.
- 2. Verstrekking van subsidie tot € 50.000 gebeurt middels een beschikking tot het verlenen van subsidie en kan in diezelfde beschikking tevens direct worden vastgesteld.
- 3. De subsidiebeschikking vermeldt het subsidiebedrag en de activiteiten waarvoor de subsidie wordt toegekend.
- 4. Aan de subsidieverlening kunnen nadere voorschriften worden verbonden.
- 5. De in het vierde lid bedoelde nadere voorschriften kunnen worden aangevuld, dan wel uitgewerkt in een subsidieovereenkomst als bedoeld in artikel 4:36 van de wet.

Hoofdstuk 3 Algemene verplichtingen van de subsidieontvanger

Artikel 10 Meldingsplicht

- 1. De subsidieontvanger doet onverwijld melding aan het college, zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet of niet geheel zullen worden verricht, of dat niet geheel aan de aan de beschikking verbonden verplichtingen zal worden voldaan.

Artikel 11 Tussentijdse rapportage

- 1. Bij subsidies, hoger dan € 50.000 kan het college de verplichting opleggen tot het tussentijds afleggen van rekening en verantwoording omtrent de verrichte activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten.

Artikel 12 Overige verplichtingen van de subsidieontvanger

- 1. De subsidieontvanger verricht de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend.
- 2. De subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk over:
 - a. Besluiten of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, dan wel ontbinding van de rechtspersoon;
 - b. Relevante wijzigingen in de financiële en organisatorische verhouding met derden;

- c. Ontwikkelingen die ertoe kunnen leiden dat aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen niet, niet tijdig of niet geheel kan worden voldaan;
 - d. Wijziging van de statuten voor zover het betreft de vorm van de gesubsidieerde rechtspersoon, de persoon van de bestuurder of bestuurders, indien van toepassing de persoon van de toezichthouder of toezichthouders en het doel van de rechtspersoon.
3. Bij gehele of gedeeltelijke toepassing van Afdeling 4.2.8 van de wet kan het college bij subsidiebeschikking bepalen dat de subsidieontvanger toestemming van het college behoeft voor de artikel 4:71 van de wet vermelde handelingen.

Hoofdstuk 4 Verantwoording en vaststelling van de subsidie

Artikel 13 Verantwoording subsidies tot en met € 10.000

1. Subsidies tot en met € 10.000 worden door het college bij verlening gelijktijdig vastgesteld.
2. In afwijking van het eerste lid kan de subsidieontvanger in de verleningsbeschikking worden verplicht om aan te tonen dat de activiteiten waardoor de subsidie wordt verstrekt zijn uitgevoerd en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.
3. Bij toepassing van het tweede lid stelt het college de subsidie ambtshalve vast binnen 13 weken nadat de gevraagde inlichtingen zijn verstrekt.

Artikel 14 Verantwoording subsidies tussen € 10.000 en € 50.000

1. Bij subsidies van meer dan € 10.000 maar ten hoogste € 50.000 dient de subsidieontvanger uiterlijk 13 weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn uitgevoerd een aanvraag tot vaststelling in, tenzij de subsidie in de verleningsbeschikking gelijktijdig is vastgesteld.
2. De subsidieontvanger overlegt in elk geval binnen 13 weken na afloop van de gesubsidieerde activiteiten een verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht en aan de verplichtingen is voldaan.
3. Het college kan bepalen dat ook andere, of minder dan, de in dit artikel bedoelde gegevens en bescheiden die voor de vaststelling of controle van belang zijn, worden overgelegd.

Artikel 15 Verantwoording subsidies van meer dan € 50.000

1. Bij subsidies van meer dan € 50.000 dient de subsidieontvanger een aanvraag tot vaststelling in:
 - a. In geval een subsidie per kalenderjaar wordt verstrekt, uiterlijk vóór 1 mei van het jaar dat volgt op het betrokken kalenderjaar.
 - b. Bij overige subsidie, uiterlijk 13 weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht.
2. De aanvraag tot vaststelling wordt schriftelijk ingediend bij het college met, indien van toepassing, gebruikmaking van het daarvoor bestemde aanvraagformulier. Bij de aanvraag overlegt de aanvrager:

- a. een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht en aan de verplichtingen is voldaan;
 - b. een overzicht van de gesubsidieerde activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag of jaarrekening);
 - c. een controleverklaring, opgesteld door een onafhankelijk accountant.
3. Het college kan bepalen dat ook andere, of minder dan, de in dit artikel bedoelde gegevens en bescheiden die voor de vaststelling van belang zijn, worden overgelegd.

Artikel 16 Vaststelling subsidie

1. Het college stelt binnen 13 weken na ontvangst van de aanvraag tot vaststelling de subsidie vast, tenzij bij subsidieregeling anders is bepaald.
2. De in het eerste lid genoemde termijn kan eenmalig met ten hoogste 6 weken worden verdaagd.
3. Bij het niet tijdig indienen van een aanvraag tot vaststelling, kan het college de subsidieontvanger schriftelijk een nieuwe termijn stellen. Wordt de aanvraag niet binnen deze termijn ingediend, dan kan het college overgaan tot ambtshalve vaststelling.

Hoofdstuk 5 Slotbepalingen

Artikel 17 Hardheidsclausule

Het college kan, in bijzondere gevallen van de bepalingen in deze verordening afwijken indien strikte toepassing daarvan leidt tot onbillijkheid van overwegende aard.

Artikel 18 Algemene Subsidieverordening Hilversum 2011

Met ingang van de datum van inwerkingtreding van deze verordening vervalt de Algemene Subsidieverordening Hilversum zoals vastgesteld op 23 maart 2011.

Artikel 19 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van de dag na die van bekendmaking.

Artikel 20 Citeertitel

Deze verordening kan aangehaald worden als “Algemene Subsidieverordening Hilversum 2020”.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 7 oktober 2020.

De griffier

De voorzitter