

GEMEENTE HILVERSUM
POSTBUS 9900
1201 GM HILVERSUM

BEZOEKADRES:
RAADHUIS
DUDOKPARK 1
TELEFOONNUMMER: 14 035
WWW.HILVERSUM.NL

Aan de gemeenteraad
cc. college van B&W
cc. pers

DATUM 1 september 2020
ZAAKNUMMER 682229
BEHANDELD DOOR R. van Ooijen
TELEFOON (035) 629 2064
UW KENMERK
BIJLAGEN 1
BETREFT jaarverslag en jaarrekening STIP 2019

Geachte dames en heren,

We verzoeken u kennis te nemen van het jaarverslag en de jaarrekening 2019. Deze documenten zijn ter informatie toegestuurd door de Raad van Toezicht en het College van bestuur van STIP, de stichting die namens de gemeenteraad het openbaar primair onderwijs bestuurt.

Vanaf 1 augustus 2010 is het openbaar primair onderwijs in Hilversum op afstand gezet. De rol van toezichthouder, zoals beschreven in artikel 48 van de Wet op het primair onderwijs ligt bij de Raad van Toezicht. Het belang van continuïteit van het openbaar onderwijs is nog steeds een publiek belang. Zo ligt de bevoegdheid van het wijzigen van de statuten bij de gemeenteraad evenals de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht. Conform artikel 9 van de statuten kan de gemeenteraad ook zelf toezicht uitvoeren. In een convenant van 5 februari 2013 is nog eens expliciet vastgelegd dat STIP de gemeenteraad jaarlijks informeert over de jaarrekening en de begroting, wat voor de jaarrekening 2019 met bijgaande bijlage formeel is gebeurd.

In het toezicht op het openbaar onderwijs hebben wij formeel geen rol. Als adviseur van de gemeenteraad is wel gekeken naar een oordeel over de continuïteit van het openbaar onderwijs.

Voor het beoordelen van de continuïteit van onderwijs is gekeken naar het aantal scholen / locaties, het aantal leerlingen en de financiële situatie.

Aantal scholen / locaties

In de afgelopen jaren is de J.P. Minckelersschool gefuseerd met de Lorentzschool, waardoor er een locatie minder is. In dezelfde periode zijn ook IKC Villa Vrolik en De Windkanter gestart en is de schoolbestuurlijke verantwoordelijkheid van de Jan van Rijckenborghschool overgenomen.

Aantal leerlingen

De laatste jaren was het leerlingenaantal stabiel rond 3.250-3.275 leerlingen. Met de leerlingentelling van 1 oktober 2018 is er voor het eerst weer sprake van een significante stijging en wel naar 3.367 leerlingen. In 2019 is er sprake van een stabilisatie, er is een lichte daling naar 3.356 leerlingen per 1 oktober 2020, wat percentueel overeenkomt met de totale leerlingentelling. Daarbij is in beide jaren de Jan van Rijckenborghschool buiten beschouwing gelaten.

Zie ook bladzijde 34 en 35 van het jaarverslag. Het aantal leerlingen in Hilversum zal naar verwachting groeien de komende jaren, dus ook voor STIP wordt een groei verwacht.

Financiële situatie

STIP deelt in het jaarverslag een aantal financiële risico's. De grootste risico's zijn de hoge kosten voor tijdelijk extern personeel in deze tijd van personeelstekorten en de hoge kosten voor het onderhoud van monumentale schoolgebouwen.

De PO-raad (besturenorganisatie voor primair onderwijs) heeft een aantal indicatoren opgesteld voor de financiële situatie van schoolbesturen. Het gaat om indicatoren over liquiditeit, solvabiliteit, rentabiliteit, weerstandsvermogen, financiële buffer en kapitalisatiefactor. Voor alle indicatoren geldt dat de signalen positief zijn en de signaleringswaarden niet worden overschreden (zie ook blz. 79 van het bestuursjaarverslag).

Hoogachtend,

Burgemeester en wethouders van Hilversum,
de gemeentesecretaris,

de burgemeester,

W. Groot, l.s.

P.I. Broertjes

Jaarverslag 2019

Op weg
naar een
lerende
organisatie



Openbaar Basisonderwijs Hilversum

INHOUD

A Bestuursverslag

Voorwoord	1
1. Organisatie	2
2. Raad van Toezicht	4
3. Missie en visie	8
4. Strategisch beleidsplan en meerjarenbeleid	11
5. Onderwijskwaliteit en opbrengsten	19
6. Overige onderwerpen	28
7. Leerlingen	32
8. Medezeggenschap	37
9. Personeel	39
10. Huisvesting	45
11. Uit de scholen	49
12. Financiën en continuïteitsparagraaf	61
 Bijlage 1	 77
Kengetallen en grafieken	79
Instellingsgegevens	81

B Jaarrekening 2019

B1 Grondslagen	83
B2 Balans per 31 december 2019	87
B3 Exploitatieoverzicht 2019	88
B4 Kasstroomoverzicht over 2019	89
B5 Toelichting op de balans per 31 december 2019	90
B6 Niet in de balans opgenomen verplichtingen (passief)/niet uit de balans blijvende rechten (actief)	94
B7 Toelichting op de exploitatierekening over 2019	95
B8 (Voorstel) bestemming van het exploitatiesaldo	99
B9 Gebeurtenissen na balansdatum	100
B10 Overzicht verbonden partijen	100
B11 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	101

C Overige gegevens

C1 Controleverklaring	103
-----------------------	-----



Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van Stip Openbaar Basisonderwijs Hilversum, een stichting met 14 openbare basisscholen, gehuisvest op 18 verschillende locaties in Hilversum en één locatie in Huizen.

Met dit jaarverslag over 2019, dat het bestuursverslag en de jaarrekening bevat, legt het bestuur van Stip Hilversum verantwoording af aan leerkrachten en andere medewerkers, medezeggenschapsraden, Raad van Toezicht, onderwijsinspectie, gemeente Hilversum, ouders en andere belanghebbenden. Het verslag wordt besproken met de schooldirecteuren, de Raad van Toezicht, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en de gemeente Hilversum.

Met dit jaarverslag blikken we terug op de belangrijkste ontwikkelingen in 2019. Een jaar dat zich in het kort laat kenschetsen door lerarenstakingen, levendige gesprekken over werkdruk, langdurige onderhandelingen over een nieuwe cao voor het onderwijs en groeiende druk op de arbeidsmarkt door het lerarentekort. In 2019 werden we voor het eerst geconfronteerd met meerdere leerkrachten en andere medewerkers die niet aan het eind van het schooljaar van baan wisselden, maar gedurende het schooljaar naar een andere school vertrokken, vaak dichterbij hun woonplek. Begrijpelijke keuzes, die er echter wel voor zorgden dat we meer dan wenselijk soms gebruik moesten maken van tijdelijke inhuur van dure invalleerkrachten via diverse bemiddelingsbureaus.

Maar 2019 was bovenal een jaar waarin leerkrachten, onderwijsassistenten, directeuren, ib'ers en andere medewerkers weer vol passie keihard werkten om de kwaliteit van het onderwijs daar waar mogelijk te verbeteren en het onderwijsaanbod te verbreden. Onze scholen doen het goed, we leggen de lat hoog, ouders zijn tevreden en leerlingen gaan met plezier naar school. En vanzelfsprekend realiseren we ons ook dat er onder het motto van 'iedere dag samen een beetje beter' altijd nog punten zijn waaraan we kunnen werken. Dat doen we door binnen Stip Hilversum met én van elkaar te leren, maar ook door samen te werken met instanties en organisaties buiten onze stichting.

Het bestuur van Stip Hilversum vindt een transparant jaarverslag vanzelfsprekend, omdat het zich publiekelijk wil verantwoorden. Dit past ook bij een belangrijk uitgangspunt van Stip Hilversum: openheid op alle niveaus. Het moet daarbij voor een ieder helder zijn waar het geld voor onderwijs naartoe gaat. Bij financieel beleid is het belangrijk om de juiste balans te vinden tussen het bewaken van een noodzakelijke en verantwoorde vermogenspositie en het maximaal inzetten van de ter beschikking gestelde publieke middelen ten behoeve van (de kwaliteit van) het onderwijs. Stip Hilversum streeft ernaar de beschikbare middelen zo in te zetten dat de doelstellingen (o.a. uit het strategisch beleid) op organisatie- en schoolniveau op een effectieve en efficiënte wijze worden behaald.

Vanwege de transparantie publiceert Stip Hilversum het jaarverslag - na goedkeuring door de accountant – ieder jaar op de website van de stichting en maakt het er melding van op sociale media. Het bestuur van Stip Hilversum hoopt dat ouders, leraren en andere belanghebbenden het verslag met plezier en interesse lezen. Mocht u naar aanleiding van het jaarverslag willen reageren, dan ontvangen wij uw vragen of opmerkingen graag via info@stiphilversum.nl.

Geert Looyschelder,
bestuurder Stip Hilversum
april 2020



1. Organisatie

Bestuursmodel

De stichting Stip Openbaar Basisonderwijs Hilversum vormde in 2019 het bevoegd gezag van 14 basisscholen met in totaal 19 locaties (vanaf augustus 18 locaties). In augustus 2019 is de locatie van de Taalschool Huizen (tijdelijk) gesloten, aangezien de aanwas van nieuwkomers in Huizen en omliggende gemeenten in 2019 minimaal was. Vanaf januari 2020 telt Stip Hilversum 15 scholen op 19 locaties, aangezien dan de Jan van Rijckenborghschool uit Hilversum toetreedt.

De stichting heeft slechts 9 BRIN-nummers, doordat in het verleden scholen door krimp zijn samengevoegd of door groei juist een extra locatie hebben gekregen. Mogelijk kan er in de toekomst voor een enkele school, zoals IKC Villa Vrolik, een nieuw BRIN-nummer aangevraagd worden, als deze school of locatie het aantal van 282 leerlingen (de stichtingsnorm voor basisonderwijs in Hilversum) in het verschiet heeft. Voor een overzicht van de scholen, zie bijlage 1.

Binnen Stip Hilversum bestaat een scheiding tussen het bestuur en het intern toezicht, door toepassing van het 'Raad van Toezicht model'. De directeur-bestuurder vervult het bevoegd gezag en hij is eindverantwoordelijk en aansprakelijk voor alle zaken die betrekking hebben op de stichting en het besturen van de scholen. De stichting heeft naast de Raad van Toezicht als interne toezichthouder de gemeenteraad als externe toezichthouder. De rollen van beide toezichthouders zijn vastgelegd in de statuten van de stichting.

Code goed bestuur

Stip Hilversum houdt zich aan de gedragsregels van de code goed bestuur, zoals die voor het primair onderwijs is opgesteld door de PO-Raad. Met deze code sluiten wij aan op de actuele inzichten in 'goed bestuur'. Tevens is de code in overeenstemming met de in 2010 aanvaarde wijzigingen in de WPO en WEC omtrent de scheiding van toezicht en bestuur en de verbetering van intern toezicht. In de code staan bepalingen ten aanzien van de functiescheiding. In 2017 is 'Code Goed Bestuur in het primair onderwijs' verder aangescherpt. De meeste aanpassingen zijn gericht op het tegengaan van belangenverstrengeling en het bevorderen van transparantie.

Bestuursomvang en kwaliteit

In het nieuwe toezichtskader stelt de Inspectie van het Onderwijs vast in welke mate besturen zicht hebben op en sturen op de kwaliteit van het onderwijs op hun scholen. De inspecteurs beoordelen daarbij de kwaliteitszorg, de kwaliteitscultuur, verantwoording en dialoog en het financieel beheer. Kleine besturen van twee tot zeven scholen, zo is te lezen in *De Staat van het Onderwijs 2019*, krijgen meer onvoldoendes dan grotere besturen. Vrijwilligersbesturen (meestal bij zgn. éénpitters) krijgen vaker een onvoldoende voor kwaliteitscultuur en verantwoording en dialoog dan besturen met betaalde bestuurders. Mede om die reden heeft de Hilversumse locatie van de Jan van Rijckenborghschool in 2019 aansluiting gezocht bij Stip Hilversum.

De verwachting is dat de Inspectie van het Onderwijs het bestuur en de scholen van Stip Hilversum in het schooljaar 2020-2021 zal bezoeken voor een kwaliteitsonderzoek.

Bestuur

Sinds 1 november 2013 is de heer drs. G. (Geert) Looysschelder de (directeur-)bestuurder van Stip Hilversum; hij is als bevoegd gezag van de stichting en de scholen verantwoordelijk voor het reilen en zeilen van de organisatie. Mevrouw C. (Caroline) van Veen is plaatsvervangend bestuurder.

Bestuurskantoor

Het bestuurskantoor is gevestigd aan de Oude Enghweg 2 (2^e etage), 1217 JC Hilversum. Op deze etage van het bedrijvenverzamelgebouw bevinden zich werkruimtes, spreekkamers en een grote zaal, die gebruikt wordt voor diverse vergaderingen (o.a. van directeuren, intern begeleiders en

verschillende netwerken) en andere bijeenkomsten, zoals scholingen en lezingen in de Stip Academie.

Het telefoonnummer is (035) 622 13 70, het emailadres is info@stiphilversum.nl.

Bovenschools management en staf

De directeur-bestuurder en de schooldirecteuren worden met betrekking tot de beleidsontwikkeling ondersteund door het bovenschools management met stafmedewerkers. Het bovenschools management werd in 2019 gevormd door:

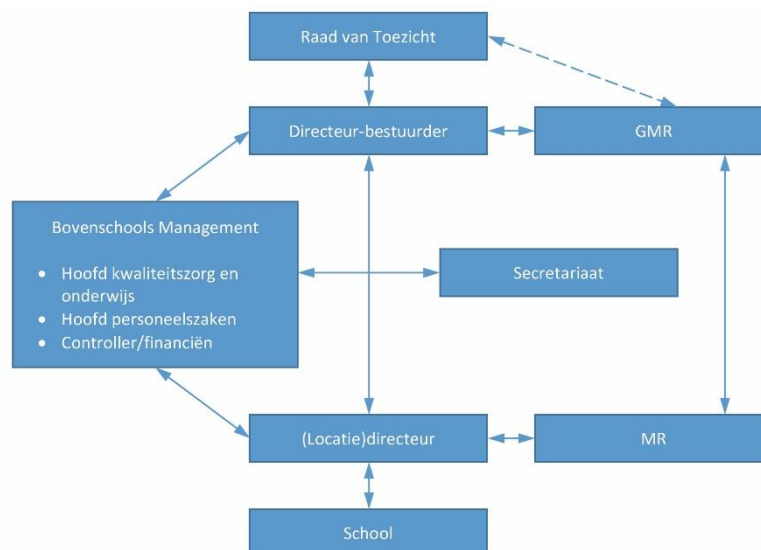
- mevr. F. M. (Fenneke) Kwint, interim-hoofd personeelszaken (tot juli 2019)
- mevr. E. (Ellen) van den Boogert, hoofd personeelszaken (vanaf juli 2019)
- mevr. C.T.M. (Caroline) van Veen, hoofd kwaliteitszorg en onderwijs
- mevr. G.B. (Inge) Boers, controller/financiën

Ter ondersteuning van de scholen, de stafmedewerkers en bestuurder waren op het bestuurskantoor in 2019 ook werkzaam:

- mevr. S.W.M. (Sylvia) Brakkee, secretariaat
- mevr. E. (Evelien) Hortulanus, secretariaat
- mevr. S. (Soraya) Ruitenbeek, secretariaat
- mevr. D.M. (Dorka) Vermeulen, beleidsmedewerker P&O
- mevr. L. M. (Lisa) de Bruin-Kho, interim-beleidsondersteuner P&O (februari-juli 2019)
- mevr. N. (Noor) Stoelinga, beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit (vanaf mei 2019)
- dhr. M. (Maarten) Bakker, bovenschools ICT'er

Organisatiestructuur

In het onderstaand schema wordt de structuur van de organisatie weergegeven:



2. Raad van Toezicht

Taak en samenstelling van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) adviseert en houdt toezicht op het beleid van de Stichting Openbaar Basisonderwijs Hilversum (hierna Stip) uitgevoerd door de bestuurder. Tevens is de RvT werkgever van de bestuurder en dient hem gevraagd en ongevraagd van advies. De RvT baseert zich bij de uitoefening van zijn werkzaamheden op de Code Goed Bestuur in het Primair Onderwijs.

De RvT bestond in 2019 uit de volgende leden:

Dhr. R.P.J.(Rob) van Breemen – voorzitter en lid auditcommissie;

Nevenfuncties: Lid RvT Stichting Amphia Ziekenhuis Breda; Voorzitter RvC VLS-Groep te Hilversum; Lid RvT Stichting Inovum te Loosdrecht; Directeur Diependael Consultancy (Consultancy en Interim Management).

Mevr. A.C.A.M. (Ard) Vermeulen - lid commissie onderwijs en kwaliteit;

Nevenfuncties: Eigenaar adviesbureau Interpreten is leren.

Dhr. J. (Hans) de Bruin – lid commissie onderwijs en kwaliteit (per 1 januari 2019 vice-voorzitter en lid remuneratiecommissie).

Nevenfuncties: Interim-Directeur SBO De Wissel te Tiel, lid van de RVT van de Stichting SO Amersfoort e.o., freelance beleidsadviseur en persoonlijke coach.

Dhr. P.E. (Peter) Buisman - lid Auditcommissie;

Nevenfuncties: Voorzitter Geschilleninstantie Verloskunde; Directeur-bestuurder Kwaliteitsregister Paramedici; Directeur ZorgLegal (strategisch en juridisch advies).

Mevr. C (Conny) Herben

Nevenfuncties: bestuurslid Stichting Amersfoort-in-C (overkoepelende organisatie waarin de Amersfoortse culturele instellingen Kunsthal Kade, Mondriaanhuis, Museum Flehite en Architectuurcentrum FASadE verenigd zijn), bestuurslid Stichting Museum Hilversum, bestuurslid Stichting Mediaplein Hilversum; gevestigd als zelfstandig Organisatie-Adviseur.

Werkzaamheden in het verslagjaar

De Raad van Toezicht heeft in het jaar 2019 in totaal vijf keer vergaderd, samen met de bestuurder. Voorafgaand en/of aansluitend aan deze vergaderingen vindt er een vergadering met alleen de RvT-leden plaats. De RvT heeft daarnaast ook vergaderingen gehouden zonder bestuurder.

De voor 2019 ingeplande zelfevaluatie onder externe begeleiding werd doorgeschoven naar 2020. Inmiddels is het bureau De Galan te Baarn de opdracht gegund.

Ter voorbereiding op de RvT-vergaderingen komen directeur-bestuurder en de commissie Onderwijs en Kwaliteit, alsmede de Audit Commissie regelmatig bijeen. De bestuurder wordt in die overleggen vergezeld door leden van het bovenschools management.

Eenmaal per jaar overlegt de Audit Commissie zonder bestuurder met de accountant. Dit overleg heeft ook in 2019 plaatsgevonden.

Ook in 2019 heeft tweemaal informatief en constructief overleg met de GMR plaatsgevonden.

Op de vergaderingen van de voltallige RvT worden, in aanvulling op (standaard)agendapunten, regelmatig thematische presentaties gegeven door leden van het bovenschools management of vertegenwoordigers uit de scholen.

Onderwerpen die onder andere in de RvT aan de orde zijn gekomen:

- Stakingen in het onderwijs
- Mogelijke samenwerkingsverbanden/fusies

- CAO-wijzigingen
- Schoolbezoeken RvT-leden
- Innovatiebudget 2019
- Lerarentekort en arbeidsmarktstrategie
- Bestuursformatieplan 2019-2020
- Meerjarenbegroting 2019-2021
- Bestuursverslag en jaarrekening 2018
- Financiële kwartaalrapportages
- Ziekteverzuim
- Gewichtenregeling en financiering nieuwkomersonderwijs
- Bijzonderheden Sterrenschool
- Samenwerking Unita
- Voortgang strategisch beleidsplan
- Informatiebeveiliging en privacy
- Klachtenregeling
- Regeling plaatsvervangend bestuurder
- Overleg met de GMR
- Huisvesting, meerjarenonderhoudsplan voor binnen- en buitenonderhoud, Integraal Huisvestingsplan gemeente Hilversum

Belangrijke besluiten die in deze vergaderingen zijn genomen:

- De RvT verleende goedkeuring voor de Jaarrekening en het Bestuursverslag 2018
- Benoemen Mazars tot accountant
- Fusie Jan van Rijckenborghschool
- Aanbesteding leermiddelen
- Investering zonnepanelen voor de Sterrenschool
- Goedkeuring extra budgetten voor innovatie- en kwaliteitsbeleid Stip-scholen
- De RvT verleende goedkeuring voor de meerjarenbegroting 2019-2022

De bestuurder en voorzitter RvT streven ernaar, in verband met de toezichthoudende rol van de gemeente op het openbaar onderwijs, tweemaal per jaar de Wethouder van Onderwijs te spreken over de algemene gang van zaken. Die gesprekken hebben ook in 2019 plaatsgevonden. Het is nog niet tot een bezoek van de wethouder mevrouw A. Wolthers aan de voltallige RvT gekomen. In de tweede helft 2020 zal de wethouder worden uitgenodigd om een ontmoeting te hebben met de voltallige Raad van Toezicht. Overigens zijn door het jaar heen de contacten tussen de bestuurder en de gemeente veelvuldig.

Jaarlijks worden een vijftal schoolbezoeken afgelegd door de leden van de RvT. Zo ook in 2019. Na een gesprek met de schooldirecteur volgt een rondleiding door de school. Inspirerende bezoeken, inmiddels als onmisbaar ervaren door de RvT, waar in de praktijk de ontwikkelingen en de inzet van de teams van de scholen worden ondervonden.

Ook in 2019 is er door diverse leden middels seminars en cursussen gewerkt aan de eigen ontwikkeling ter ondersteuning van het eigen functioneren als toezichthouder. Onderling wordt hierover informatie gedeeld, evenals informatie over ontwikkelingen in het onderwijs.

De vergoeding voor de RvT-leden bedroeg in 2019 € 3.000 en voor de voorzitter € 4.500 bruto per jaar, exclusief BTW. Daarnaast is er jaarlijks een opleidingsbudget van € 500 per persoon beschikbaar.



Ontwikkelingen in en na het verslagjaar

De stichting kan wederom terugzien op een goed jaar waarin met heel veel inzet is gewerkt door alle betrokkenen.

Stip Hilversum was en is een financieel gezonde organisatie met voor de komende jaren een naar verwachting minimaal stabiel leerlingenaantal. Op zich is dat laatste zeker niet vanzelfsprekend. Het zal bereikt moeten worden door voortzetting van het huidige ondernemende, creatieve beleid gericht op diversiteit en kwaliteit van onderwijs. In dat kader heetten wij de Jan van Rijckenborghschool welkom binnen onze koepel en zien wij ook De Windkanter, onze basisschool voor vrijeschoolonderwijs, gestaag groeien. Daarnaast kon de Sterrenschool een geheel nieuw pand betrekken en werd er fors geïnvesteerd in leermiddelen en inrichting van scholen. De Raad van Toezicht heeft in 2019 bij de Wethouder zijn zorg uitgesproken over de dreigend hoge kosten van gebouwonderhoud ten laste van Stip. Inmiddels heeft de gemeente Hilversum een Integraal Huisvestingsplan nagenoeg afgerond waarin deze zorg weggenomen wordt. De gemeente neemt haar verantwoordelijkheid in de zoektocht naar subsidies en suppleert, daar waar de feitelijke kosten de rijksvergoeding van Stip voor Materiele Instandhouding overstijgt.

Vermeld moet worden dat de jaarrekening met een fors positief resultaat sluit. Het resultaat van de CAO-onderhandelingen leidde tot een hoge nabetaling in het boekjaar 2019. Die nabetaling moest als inkomsten geboekt worden, maar de bijpassende uitkering aan het personeel heeft pas in 2020 plaatsgevonden. Het gevolg is dat het begrote verlies voor 2019 wordt doorgeschoven naar het boekjaar 2020.

De ontwikkelingen op de arbeidsmarkt zullen, zoals ook landelijk, zeker de komende jaren een uitdaging blijven. Het bestuur heeft maatregelen genomen om deze uitdaging het hoofd te bieden. Ze streeft er daarbij naar om externe inhuur tot een absoluut minimum te beperken. Wij hebben er alle vertrouwen in dat Stip Hilversum goed over het voetlicht kan krijgen dat zij een aantrekkelijke werkgever is. De Raad van Toezicht geeft deze uitdaging bijzondere aandacht door de instelling van een commissie Mens en Organisatie. Deze commissie zal, meer gericht dan nu ook al gebeurde, toezien op HRM-aspecten als personeelsopbouw, werving, selectie, organisatiecultuur en behoud van personeel.

Daarnaast en ter ondersteuning van aantrekkelijk werkgeverschap is niet alleen voor 2019, maar ook voor 2020 en latere jaren, besloten om te blijven investeren in (ver)nieuwbouw, onderhoud, en uitbouw van onze scholen. Tevens worden nieuwe samenwerkingsvormen onderzocht en worden gelden ter beschikking gesteld voor vernieuwende projecten die de onderwijskwaliteit en diversiteit vergroten.



Tot slot

Het zorgen voor een goede onderwijskwaliteit blijft de hoofdtaak van Stip Hilversum, zodat iedere leerling het maximale uit zijn mogelijkheden kan halen. Een professioneel bestuur, professionele en gepassioneerde leerkrachten en een professionele RvT, die kunnen inspelen op veranderingen en vernieuwingen, zijn hiervoor zeer belangrijk. Vanuit die professionaliteit kan worden ingezet op een lerende organisatie in brede zin. De aandacht hiervoor zal er ook in 2020 zijn.

Op het moment van schrijven van dit verslag wordt ten gevolge van de COVID-19-Pandemie een grote inspanning geleverd door het hele Stip-team. Binnen enkele dagen na aankondiging van de sluiting van de scholen werd invulling gegeven aan zowel opvang van kinderen in de scholen, zorg voor de kinderen die minder goed bereikbaar zijn, als onderwijs op afstand. Past normaal gesproken al lof en waardering voor niet aflatende inzet in lastige arbeidsmarktomstandigheden over het jaar 2019, nu ook laten de teams zich van haar beste kant zien door deze uitdaging voortvarend en zo tot tevredenheid van kinderen en ouders op te pakken.

De RvT bedankt allen die binnen Stip Hilversum werken voor hun inzet en goede samenwerking.

Hilversum, 13 april 2020

Rob van Breemen
Voorzitter Raad van Toezicht
Stichting Openbaar Basisonderwijs Hilversum

3. Missie en visie

De verschillende basisscholen van Stip Hilversum hebben een divers onderwijsaanbod zodat ouders in Hilversum een bewuste keuze kunnen maken voor een school die past bij hun kind. Het onderwijs op de Stip-scholen varieert van tweetalig en internationaal tot speciale onderwijsconcepten als Dalton, vrijeschool of Sterrenschool. Daarnaast variëren de scholen in samenstelling en grootte, van 73 tot 465 leerlingen. De inspectie van het onderwijs schrijft in *De Staat van het Onderwijs 2019* dat de leerlingenaantallen op scholen met een specifiek profiel of concept of met een internationaal karakter sterk groeien de afgelopen jaren. Ook in onze stichting is dat een waarneembare trend.

Kwaliteit

De scholen binnen Stip Hilversum voldoen alle aan de gestelde kwaliteitsnormen en werken binnen gestelde kaders, maar mogen van elkaar verschillen en een eigen identiteit ontwikkelen. Overigens zegt de grootte van een school niets over de kwaliteit van het onderwijs op die locatie: onze kleinste school, de Lelyschool met 73 leerlingen op 1 oktober 2019, scoort bij de eindtoets al jaren erg goed en is bij de ranking van RTL Nieuws al jaren in de hoogste regionen te vinden. In 2019 (gepubliceerd in maart 2020) voerde deze kleine buurtschool met een 8,6 de lijst van alle basisscholen in Hilversum aan.

De Stip-scholen kennen hun resultaten en analyseren die. Daar waar nodig komt er een plan van aanpak om de opbrengsten te verbeteren. Leerkrachten, schoolleiders en bestuur tonen ambitie en nemen geen genoegen met het minimum van de kwaliteitsnormen. We leggen de lat hoog, in alle opzichten.

De inspectie, zo staat in *De Staat van het Onderwijs 2019*, is van mening dat de verschillende eindtoetsen onderling onvoldoende vergelijkbaar zijn. Binnen onze scholen worden drie verschillende eindtoetsen in groep 8 gemaakt: IEP, Route 8 en CITO. Binnen Stip Hilversum vinden wij dat deze toetsen heel goed vergelijkbaar zijn (zeker als volgend jaar de referentieniveaus worden ingevoerd) en heel goed naast elkaar kunnen bestaan. Wij zouden het dan ook betreuren als onder politieke druk weer voor één centrale eindtoets wordt gekozen die verplicht door alle scholen moet worden afgenomen.

Leerlingverschillen

Om elk kind in een latere fase van het leven daadwerkelijk in staat te stellen te werken en mee te doen in de maatschappij, moet het onderwijs de benodigde kennis en vaardigheden meegeven. Niet alleen het onderwijsaanbod, maar ook de leerlingen op onze scholen zijn verschillend: niet alleen qua afkomst, levensovertuiging of seksuele geaardheid, maar ook qua vraag die ze aan de leerkrachten stellen: iedereen is welkom op onze Stip-scholen. Stip Hilversum ziet het als haar missie om openbaar en algemeen toegankelijk primair onderwijs te bieden voor kinderen van 4 tot 13 jaar ongeacht afkomst, cultuur of religie.

Stip Hilversum streeft naar een gevarieerde samenstelling van haar scholen en ziet het als stichting van openbare basisscholen als opdracht om kansenongelijkheid in het onderwijs tegen te gaan. Toch moeten we in onze scholen, zoals de inspectie ook beschrijft in *De Staat van het Onderwijs 2019*, constateren dat er grote populatieverschillen zijn tussen de verschillende scholen. Daltonscholen en vrijescholen als De Windkanter hebben gemiddeld hoger opgeleide ouders dan het landelijk gemiddelde. Scholen voor tweetalig onderwijs, zoals de Gooise Dalton en Violen school, hebben volgens de inspectie gemiddeld meer leerlingen met een niet-westerse migratieachtergrond.

Talentontwikkeling

Stip Hilversum streeft er ook naar dat leerlingen op de Stip-scholen al hun talenten kunnen ontwikkelen. Daarbij is er niet alleen aandacht voor de cognitieve kennis en vaardigheden, maar wordt ook veel aandacht geschonken aan de brede persoonsvorming én emotionele ontwikkeling van ieder kind. Leerlingen van de Stip-scholen zijn zelfstandig, initiatiefrijk, creatief en veerkrachtig. Daarnaast houden ze plezier in leren en blijven ze nieuwsgierig.

Elk kind verdient goed onderwijs. Met een goede opleiding gaat er een wereld voor je open. Op onze Stip-scholen maken kinderen zich kennis en vaardigheden eigen waarvan zij hun leven lang profijt hebben. Zij leren de wereld kennen in al zijn gevarieerdheid en complexiteit. En ze ontwikkelen zichzelf, als individu, in een snel veranderende wereld, onder het motto: 'Oriëntatie op jezelf, oriëntatie op de wereld'. De Stip-scholen helpen kinderen daarom ook bij het verwerven van 21e-eeuwse vaardigheden als samenwerken, communiceren, ICT-gebruik, creativiteit en kritisch en probleemoplossend denken. Onze Stip-scholen bieden leerlingen kwalitatief hoogstaand, innovatief, inspirerend én passend onderwijs. Om elk kind in een latere fase van het leven daadwerkelijk in staat te stellen te werken en mee te doen in de maatschappij, moet het onderwijs de benodigde kennis en vaardigheden meegeven.

Tekort aan leerkrachten

Op onze scholen werken betrokken, inspirerende leerkrachten die trots zijn op hun vak en houden van een uitdaging. In 2019 is het tekort aan leerkrachten een groter vraagstuk geworden, waardoor de werving en selectie van nieuw personeel nog meer aandacht en tijd vraagt. Toch blijven we ook bij de bestaande en bij nieuwe leerkrachten de lat hoog leggen om ervoor te zorgen dat onze leerkrachten de benodigde competenties bezitten die nodig zijn in het hedendaagse onderwijs. In de functionerings- en beoordelingsgesprekken met leerkrachten zijn in 2019 de nieuwe beschrijvingen van de competenties van leerkrachten als uitgangspunt gebruikt.

De inspectie schetst in *De Staat van het Onderwijs 2019* dat door het tekort aan leraren de kwaliteit en de continuïteit van het onderwijs onder druk kan komen te staan. Volgens de inspectie zouden scholen met meer leerlingen met een niet-westerse migratieachtergrond meer moeite hebben om vacatures te vervullen. Die tendens zien wij op onze scholen in Hilversum nog niet terug.

Wel hadden we in het schooljaar 2018-2019 met name op de Sterrenschool Hilversum moeite om de onverwacht ontstane vacatures te vervullen; gedurende het schooljaar verhuisden meerdere leerkrachten van deze school naar een school in hun woonomgeving in een andere stad. Hierdoor hebben we voor meer dan gewenst een beroep moeten doen op tijdelijk personeel dat via (dure) bureaus werd ingehuurd. In zulke gevallen merken we hoe kwetsbaar de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs kan zijn.

Mooi was dat we als stichting, samen met de hulp van de andere Stip-scholen, erin zijn geslaagd om bij de start van het schooljaar 2019-2020 op de Sterrenschool Hilversum een nieuw team te kunnen presenteren, dat voor een groot deel bestond uit goede leerkrachten die van een andere school binnen onze stichting waren overgestapt.



Leerkrachten werken net als leerlingen veel samen en leren zo met én van elkaar, onder andere in de eigen Stip Academie waarin scholing wordt aangeboden. In deze Stip Academie worden ook speciale lezingen voor ouders gehouden, waarbij ervaring en kennis worden gedeeld.



Ondanks het mooie aanbod in de Stip Academie, dat tot stand is gekomen in overleg met de schooldirecteuren, merkten we in 2019 dat niet alle workshops of trainingen voldoende bezet waren. In 2020 proberen we het aanbod van de Stip Academie nog beter te laten aansluiten op de wensen vanuit het veld.

In *De Staat van het Onderwijs 2019* schetst de inspectie van het onderwijs dat het lerend vermogen van het veld beperkt blijft, iets waar we ook binnen Stip Hilversum voortdurend aandacht voor hebben.

Overigens maakt de inspectie in *De Staat van het Onderwijs 2019* ook melding van een tekort aan schoolleiders en dat dit tekort de komende jaren verder zal oplopen. Deze ervaring heeft Stip Hilversum nog niet: voor het schooljaar 2019-2020 hadden wij drie vacatures voor een nieuwe schooldirecteur en op al die vacatures kregen we een groot aantal, kwalitatief hoogstaande reacties. Van de kandidaten hoorden we dat zij met name bij deze drie scholen van Stip Hilversum hadden gesolliciteerd vanwege de heldere visie, de duidelijke organisatiestructuur en de te verwachten ondersteuning vanuit het bestuurskantoor. Naast de drie nieuwe directeuren binnen Stip Hilversum is één directeur in de zomer van 2019 van de ene naar de andere Stip-school geswitcht.

Schooldirecteuren zijn van groot belang voor de onderwijskwaliteit, dat merken wij ook binnen onze stichting. Leidinggeven aan ontwikkeling en verbetering van het onderwijs en het creëren van een professionele cultuur om dit met elkaar te bereiken, vormen de kern van hun vak. Inspecteurs zien hoe schoolleiders het verschil kunnen maken voor leerkrachten en leerlingen. Een goede school-directeur formuleert vanuit een duidelijke visie, samen met zijn/haar team, concrete doelen, organiseert het samen leren van de leraren om deze doelen te bereiken en evalueert of deze doelen bereikt worden.

Binnen Stip Hilversum merken we wel dat het moeilijker wordt de vacatures voor intern begeleiders te vervullen. Om die reden is de stichting in het najaar van 2019 gestart met een kweekvijver voor ib'ers, waaraan zo'n acht leerkrachten uit onze organisatie deelnemen. Zij maken kennis met de taken van de intern begeleiders, zien welke competenties voor deze functie nodig zijn en krijgen inzicht in hun eigen kwaliteiten. Bedoeling is dat een deel van deze groep na het traject een master gaat doen (gefinancierd uit de bovenschoolse scholingsgelden) en doorstroomt naar de functie van ib'er in een van onze Stip-scholen.

Delen expertise

Stip Hilversum zorgt ervoor dat de verschillende openbare basisscholen in Hilversum samenwerken en hun expertise delen. Daarnaast voegen de medewerkers van het bestuurskantoor van Stip Hilversum veel expertise toe aan de scholen onder andere op het gebied van organisatie, onderwijs, huisvesting, personeel en financiën. Stip Hilversum begeleidt, ondersteunt, stuurt en monitort de schooldirecteuren en intern begeleiders van de scholen en creëert de faciliteiten zodat deze van en met elkaar kunnen leren. Daarnaast staat Stip Hilversum aan de wieg van veel vernieuwingen en nieuwe concepten binnen het onderwijs in Hilversum. De meeste leerkrachten en andere medewerkers van de Stip-scholen gaan vernieuwingen niet uit de weg.

De Staat van het Onderwijs 2019 geeft aan dat er toekomstbestendige, innovatieve oplossingen nodig zijn om het structurele lerarentekort in de toekomst op te kunnen vangen. Om die reden heeft Stip Hilversum in 2019 het voortouw genomen bij een regionale samenwerking rond het lerarentekort met negen andere schoolbesturen en zet het nog meer in op een toekomstbestendig strategisch HR-beleid. Om tot duurzame oplossingen te komen en misschien wel tot een hervorming van het onderwijsaanbod heeft Stip Hilversum in 2019 een eerste aanzet gegeven om met directeuren, intern begeleiders, maar ook met de GMR hierover in gesprek te gaan.

Een uitvoerige beschrijving van de missie en visie van Stip Hilversum en de aangesloten openbare basisscholen leest u in het 'Strategisch beleidsplan 2016-2020', dat via de website van de stichting te raadplegen is. In augustus 2020 zal een nieuw strategisch beleidsplan, te samen met de nieuwe schoolplannen voor alle scholen, gepresenteerd worden.

4. Strategisch beleidsplan en meerjarenbeleid

Hoe verschillend de openbare basisscholen van Stip Hilversum in sommige opzichten ook zijn, er is veel wat hen bindt en er zijn veel gebieden waarop ze nadrukkelijk de samenwerking zoeken. Die gedeelde visie en missie geeft de stichting als geheel én de scholen afzonderlijk richting en maakt duidelijk wat leerlingen, ouders, medewerkers en partners mogen verwachten.

In het 'Strategisch beleidsplan 2016-2020' geven we antwoord op vragen die onze toekomst bepalen: waar willen we ons als Stip Hilversum tot 2020 op concentreren, wat willen we de komende jaren bereiken, hoe denken we onze ambities waar te maken? Stip Hilversum kijkt daarbij naar wat er op ons afkomt, hoe onze omgeving verandert en wat er van ons wordt verwacht. Dat zijn de bouwstenen om onze toekomst uit te stippelen. We realiseren ons dat alles waar we mee bezig zijn, uiteindelijk altijd gaat over de toekomst van onze leerlingen. Daarom vinden we het belangrijk om als stichting goede uitgangspunten te formuleren, samen voor resultaat te gaan, trots te zijn op wie we zijn en wat we doen, nieuwe wegen te ontdekken en professioneel te werken.

Kernwaarden

Onze kernwaarden vormden ook in 2019 het uitgangspunt voor ons strategisch beleid. Het zijn de grondbeginselen van onze organisatie en laten zien wat we belangrijk vinden en waar we voor gaan en voor staan. Leerlingen, ouders en andere belanghebbenden kunnen ons aanspreken op deze kernwaarden: we brengen ze dagelijks in praktijk.

Samen

Iedereen is welkom op onze openbare scholen. We zijn van en voor de samenleving. Alle betrokkenen (leerlingen, ouders, personeel en bestuur) vormen samen een afspiegeling van de samenleving. De veelkleurigheid in afkomst, cultuur en levensbeschouwing is verrijkend, omdat kinderen juist door die verschillen heen respect, begrip en waardering krijgen voor de ander en zich daardoor een breder beeld van de wereld kunnen vormen.

In 2019 is het openbaar onderwijs, verenigd in VosAbb, druk met elkaar in overleg geweest over de kernwaarden van het openbaar (basis)onderwijs. Ook Stip Hilversum heeft aan deze gesprekken deelgenomen. Deze kernwaarden worden in het voorjaar van 2020 gepresenteerd. Een belangrijke waarde daarbij is 'gelijkwaardigheid', die goed past binnen onze kernwaarden.

Gelijkwaardigheid betekent, kort gezegd, dat alle mensen, ondanks alle verschillen die er tussen mensen zijn en ongeacht wat we verder ook van elkaar mogen vinden, als waardevol in zichzelf moeten worden gezien. Juist omdat niet alle mensen hetzelfde zijn, is het belangrijk om elkaar eraan te blijven herinneren dat dat niet betekent dat sommige mensen daarom minder zouden zijn dan anderen.

Gelijkwaardigheid betekent voor het onderwijs dat alle betrokkenen zichzelf kunnen zijn en ervaren dat zij van waarde zijn, met de eigen achtergrond, talenten, valkuilen, interesses en overtuigingen. De school is algemeen toegankelijk, iedereen is welkom en onderlinge verschillen worden positief gewaardeerd. Ook mag iedereen rekenen op gelijke behandeling en een gelijke stem. In het onderwijs moet ruimte zijn voor ieders visie, mening en levensbeschouwing, waarbij hier op gelijkwaardige wijze aandacht aan besteed wordt.

Vanwege deze belangrijke kernwaarde van ons onderwijs, stonden wij ook open voor de toenadering van de Jan van Rijckenborghschool om toe te treden tot Stip Hilversum. Deze school heeft een bijzonder karakter: het is namelijk een school met een spirituele achtergrond waarbij de basis werd gelegd door de Rozenkruisers. Deze school past in het brede palet van Stip-scholen en past in onze visie dat openbaar onderwijs ruimte geeft aan alle gezindten en niemand uitsluit.

De fusiebesprekingen met het bestuur van de Jan van Rijckenborghschool verliepen constructief en in oppperbeste sfeer. Een belangrijke voorwaarde voor Stip Hilversum bij de fusie was dat de Jan van Rijckenborgh een openbare school zou worden.

De besprekingen en onderzoeken hebben ertoe geleid dat – na positieve adviezen en instemming van het Ministerie van Onderwijs, College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Hilversum, onze Raad van Toezicht, de GMR – de Jan van Rijckenborghschool (met ca. 70 leerlingen) op 1 januari 2020 is toegetreden tot Stip Hilversum.



In 2019 hebben er ook intensieve gesprekken plaatsgevonden met het bestuur van de twee Hilversumse Montessorischolen, die ons ook had benaderd om eventueel toe te kunnen treden tot Stip Hilversum. Deze fusiegesprekken verliepen ook constructief en in een goede sfeer en beide besturen zagen meerwaarde in samengaan. Maar uiteindelijk was de verdeling van de gelden een breekpunt voor de fusie; zoals bekend is bij Stip Hilversum ‘solidariteit en samen’ ook bij de verdeling van de gelden een belangrijk uitgangspunt waaraan wij geen concessies doen.

Gelijkwaardigheid betekent ook dat er aandacht is voor gelijke kansen in het onderwijs. Om elke leerling de kans te geven zich te ontwikkelen, moet de school voor sommige kinderen meer doen, om bestaande ongelijkheden te compenseren. Het betekent ook dat de toegankelijkheid van het onderwijs in brede zin gewaarborgd moet worden: het gaat niet alleen om verschillende achtergronden, maar ook om verschillen in fysieke, mentale en financiële mogelijkheden die nooit een belemmering mogen vormen tot volwaardige deelname aan het onderwijs en schoolleven. Om die reden heeft Stip Hilversum zich ook in 2019 weer intensief beziggehouden, in samenspraak met de gemeente Hilversum en andere schoolbesturen, voor de nieuwe invulling van het onderwijskansenbeleid in onze gemeente.

Een ander mooi voorbeeld van het vergroten van het onderwijssucces voor bepaalde groepen leerlingen is de start in 2019 van De Leesacademie op OBS De Dubbeldekker. Over dit initiatief en het onderwijskansenbeleid leest u verderop in dit jaarverslag meer informatie.

Verder was de verdeling van de gelden en de opzet van het bestuursformatieplan voor de scholen van Stip Hilversum ook in 2019 weer gebaseerd op het principe van gelijkwaardigheid en solidariteit. Dat betekent dat we de gelden zo verdelen dat scholen met een grotere zorgwaarde, met een hoog schoolgewicht en spreidingsgetal extra formatie ontvangen om zo meer aandacht te kunnen geven aan leerlingen die een extra zetje in de rug kunnen gebruiken omdat ze van huis uit misschien minder ondersteuning ontvangen.

Binnen de scholen is samenwerken de basis voor ontwikkeling: directeuren, intern begeleiders en leerkrachten van de verschillende Stip-scholen werken op verschillende gebieden samen om van én met elkaar te leren. Het aantal netwerken is het afgelopen jaar weer uitgebreid; naast het netwerk voor ict'ers en voor het Jonge Kind (voor leerkrachten uit de groepen 1 en 2) is er in het schooljaar



2019-2020 ook een start gemaakt met netwerken voor leerkrachten uit de groepen 8, voor gymleerkrachten en voor de cultuur-coördinatoren.

‘Samen’ betekent ook samenwerken met andere schoolbesturen. In 2019 is er intensief overleg geweest met alle schoolbesturen en de gemeente over het nieuwe Integraal Huisvestingsplan voor het onderwijs in Hilversum. In hoofdstuk 10 leest u daar mee over.

Verder werkt Stip Hilversum met 9 andere schoolbesturen uit de Gooi en Vechtstreek samen in de ‘Regionale aanpak lerarentekort’. Het Ministerie van Onderwijs heeft per regio 250.000 euro beschikbaar gesteld om gezamenlijk plannen te ontwikkelen voor het terugdringen van het lerarentekort in die regio. Voor het schooljaar 2019-2020 is in onze regio vooral ingezet in de werving, selectie en begeleiding van zij-instromers en in verbetering van het beroep van leerkracht. Stip Hilversum heeft het initiatief genomen voor deze subsidieaanvraag en treedt ook als penvoerder op.

Stip Hilversum heeft in 2019 een start gemaakt met het inzetten van zij-instromers. Na een intensieve selectieprocedure zijn er in februari vijf zij-instromers in onze scholen gestart. Tot de zomer werden deze boventallig geplaatst, wat inhoudt dat deze leerkrachten nog niet zelfstandig een groep hoeven te draaien maar samen met een andere leerkracht in een groep staan. In oktober 2019 hebben we weer een druk bezochte informatieavond georganiseerd voor hbo/wo’ers die in het zij-instroom geïnteresseerd zijn. Op die avond waren zo’n 25 belangstellenden aanwezig, van wie er uiteindelijk 2 starten met het traject en de versnelde pabo-opleiding op de Hogeschool Utrecht gaan volgen.

Het tijdschrift voor het openbaar onderwijs, ‘Naar School!’ besteedde in februari 2019 aandacht aan het zij-instroomtraject van Stip Hilversum. U kunt dit artikel over de ervaringen van onze zij-instromer Nicky lezen via deze link: <https://www.vosabb.nl/wp-content/uploads/2019/02/Artikel-zij-instroom-feb2019.pdf>.

Trots & Toekomstgericht

Bij Stip willen we trots kunnen zijn op onze plannen en resultaten. Alle scholen zijn gericht op de toekomst van kinderen. Daar zetten leerkrachten zich dagelijks zichtbaar voor in met een motivatie die van binnenuit komt. Kinderen mogen ervaren dat leerkrachten en andere betrokkenen bij de school trots op hen zijn. Plezier en enthousiasme zijn de dragers van een positieve sfeer, waarin kinderen zich veilig mogen voelen. We motiveren kinderen het beste uit zichzelf te halen, hun talenten te ontdekken en vooral dat ze mogen zijn wie ze willen zijn. We leren hen de ander te zien en te waarderen.

Stip Hilversum is ambitieus: we gaan voor onderwijs van hoge kwaliteit en goede resultaten, maar ook voor betekenisvol onderwijs waarin een brede ontwikkeling van leerlingen centraal staat. En we mogen laten zien dat we trots zijn op ons onderwijs, de scholen en de organisatie als geheel.

In 2019 bezocht de onderwijsinspectie twee Stip-scholen. Aan het eind van 2019 werd de COBO-afdeling van De Dubbeldekker (ook wel Taalschool Hilversum genoemd) bezocht; de scholen voor nieuwkomers krijgen standaard eens in de twee, drie jaar bezoek van de inspectie. De onderwijsinspecteurs die de school in december voor een kwaliteitsonderzoek bezochten, waren tevreden over hetgeen ze zagen. Het team van de COBO Taalschool is, zo schrijven ze, steeds gezamenlijk bezig om het onderwijs aan nieuwkomers te verbeteren. Het team spant zich ervoor in dat de leerlingen in een veilige en positieve sfeer op hun eigen niveau kunnen leren. De school voert nieuwe methoden in voor het leren van de Nederlandse taal.

De inspectie heeft op 9 mei 2019 een onderzoek uitgevoerd naar de kwaliteit van de vroegschoolse educatie op de Sterrenschool Hilversum. Vroegschoolse educatie wil zeggen dat er extra aandacht is voor leerlingen in groep 1 en 2 die dat nodig hebben, zoals leerlingen met een risico op een (taal)achterstand. De reden voor dit onderzoek is, dat de inspectie in 2019 de kwaliteit van de voor- en vroegschoolse educatie op kinderdagverblijven en in de groepen 1 en 2 van basisscholen in Nederland in beeld wil brengen; uiteindelijk zal dit thema onderdeel uitmaken van

De Staat van het Onderwijs 2020. Sterrenschool Hilversum maakte deel uit van de steekproef die de onderwijs-inspectie had getrokken.

Op de Sterrenschool Hilversum krijgen, zo schrijft de onderwijsinspectie in hun rapport, de kleuters een passend aanbod waardoor ze zich goed kunnen ontwikkelen. De leraren verzamelen gegevens over de ontwikkeling van de kleuters en werken doelgericht. Leraren werken met de kleuters in kleine groepen waardoor ze aan kunnen sluiten bij het niveau van de kinderen. In de schakelklas krijgen de kleuters die dat nodig hebben extra aanbod en begeleiding. De inspecteurs zagen dat de kleuters fijn spelen en actief meedoen met de activiteiten. De school heeft zicht op wat goed gaat in de groepen 1 en 2 en op wat beter kan.

Hoewel de meeste onderdelen waar ze naar gekeken hebben op orde zijn, kan er altijd wat verbeterd worden, zo stelt de onderwijsinspectie. De school moet onder meer beter gaan samenwerken met de inbandige voorschool/peuterspeelzaal om ervoor te zorgen dat de peuters een soepele overgang kunnen maken van de voorschool naar groep 1 en 2.

Stip Hilversum is trots op de gratis lezingen die zo'n acht keer per jaar worden georganiseerd in de Stip Academie voor ouders én leerkrachten. Ook in 2019 kwamen er weer interessante onderwerpen voorbij, zoals mindfulness voor kinderen, talentontwikkeling bij kinderen, rouwverwerking, fixed and growth mindset en de geluiskoffer. De bijeenkomst, georganiseerd op het bestuurskantoor van Stip Hilversum, worden over het algemeen goed bezocht. Het komende schooljaar willen we kijken of we een nog grotere doelgroep kunnen bereiken door de lezingen steeds op een van onze schoollocaties te laten plaatsvinden.

De kernwaarde 'trots' is in het strategisch beleidsplan ook goed te zien in de inspanningen die we doen om het onderwijsaanbod te vergroten op het gebied van wetenschap en techniek, kunst en cultuur en bewegingsonderwijs.

Eén van de speerpunten in het huidige strategische beleid was het ontwikkelen van beleid rond wetenschap en techniek, met name om leerlingen meer in aanraking te laten komen met onderzoekend en ontdekkend leren. In dat kader doet Stip Hilversum sinds 2019 in twee netwerken mee: eentje met het ROC Almere (en meerdere PO-scholen, o.a. uit Almere) en eentje met de VO-scholen uit het Gooi. Voor beide projecten wordt subsidie ontvangen vanuit het ministerie. Vanuit het eerste project (RIF Talentontwikkeling met Wetenschap en Technologie) komen er onderwijsassistenten met een specifieke W&T-opleiding stage lopen op onze scholen. Het andere project (Sterk Techniek Onderwijs het Gooi) zal mogelijk leiden tot een TechLab, waar alle leerlingen vanuit het primair onderwijs techniekles kunnen krijgen. Daarnaast denken twee van onze leerkrachten in een denktank mee om tot andere pilots te komen en hopen we de Klusklas van Stip Hilversum mede vanuit dit project te kunnen organiseren. Met de Klusklas (start in schooljaar 2020-2021) hopen we leerlingen aan te spreken die minder cognitief zijn ingesteld en liever met hun handen werken; dus naast de plusklas (onze Stipklassen) een klusklas!



Een ander speerpunt in ons strategisch beleid is meer kunst- en cultuuronderwijs. In 2019 zijn er weer meerdere cultuurcoördinatoren opgeleid, gefinancierd uit gelden van de regio Gooi en Vechtstreek. Verder maakt Stip Hilversum onderdeel uit van de werkgroep die bezig is met een convenant Meer Muziek in de Klas, dat in 2020 klaar moet zijn, waarmee in de regio afspraken worden gemaakt over het muziekonderwijs in de basisscholen.

Los van deze projecten vinden er op vrijwel alle scholen gedurende het hele jaar veel culturele activiteiten plaats met bezoeken aan musea, muziekuitvoeringen etc.

Ook bij bewegingsonderwijs was in 2019 een impuls waarneembaar: door de werkdruggelden zijn er meer vakleerkrachten bewegingsonderwijs aangenomen, wat tot een kwaliteitsverbetering van de gymlessen leidt én tot werkdrukvermindering bij de groepsleerkrachten. Daarnaast zijn de gymleerkrachten dit jaar voortvarend van start gegaan met hun eigen netwerk, waarin ze onder andere good practices delen, lesideeën uitwisselen, de sportdag in mei voor alle groepen 8 voorbereiden en met elkaar de inventaris van de gymzalen bespreken. En last but not least hebben ze bij Stip Hilversum het verzoek ingediend voor uniforme sportkleding met het Stip-logo erop, voor alle gymleerkrachten binnen onze scholen. In 2020 lopen de gymleerkrachten er stralend bij!

Innovatief, Inspirerend & Internationaal

De scholen en medewerkers van Stip Hilversum zijn bereid om met enthousiasme en energie te vernieuwen waar dat nodig is. We willen met ons onderwijs aansluiten bij wat kinderen nodig hebben, nu én later. Een onderzoekende en ontdekkende leerhouding stimuleren - zowel bij leerlingen als bij leerkrachten - krijgt daarom veel aandacht in onze stichting, net als de integratie van andere 21^e-eeuwse vaardigheden (zoals ICT-geletterdheid, culturele sensitiviteit, mediawijsheid, sociale competenties, creativiteit, zelfstandigheid, eigenaarschap, kritisch denken, initiatiefkracht). Stip Hilversum wil een lerende organisatie zijn, met lerende medewerkers, om zo flexibel te kunnen inspelen op toekomstige veranderingen. We stimuleren leerkrachten en directeuren tot het nemen van initiatieven om het onderwijs te verbeteren en te vernieuwen. Stip Hilversum streeft ernaar beleid zoveel mogelijk bottom up te laten ontstaan; daarbij stimuleert Stip betrokkenheid en eigenaarschap bij alle medewerkers.

Ook in 2019 heeft Stip Hilversum weer een innovatiebudget beschikbaar gesteld aan de scholen, om op die manier leerkrachten en directeuren te stimuleren tot initiatieven om het onderwijs te verbeteren en te vernieuwen. Er kwamen dit jaar weer opvallend meer aanvragen binnen dan in het jaar ervoor, mede omdat de commissie die de aanvragen voor het innovatiebudget beoordeelt (bestaande uit directeuren en stafleden van Stip Hilversum) en de GMR de teams meer geactiveerd hebben mee te denken bij de aanvragen.

De toegekende innovatiegelden zijn onder andere gebruikt voor materialen voor wetenschap en techniek (bv. robots voor programmeren) of voor trainingen/scholingen op dat gebied. Op één van de scholen is een LEGO-Lab ingericht; op een andere school is op het schoolplein The Gamer



geplaatst, gefinancierd uit het innovatiebudget. The Gamer is een interactief speeltoestel, bestaande uit negen zonnepanelen met flinkerende ledlichten. Leerlingen kunnen op The Gamer spellen spelen die uitdagen tot bewegen, rekenen en snel handelen. Ze kunnen ook zelf spelletjes bedenken en deze via The Gamer programmeren. Ook is er uit het innovatiebudget van Stip Hilversum nog geld gegaan naar de aanleg van een ecotuin. Verder is er op sommige scholen geld uit het innovatiebudget gebruikt voor statafels en meubilair dat past bij 21e-eeuwse vaardigheden.

Na toekenning van de innovatiegelden bleef er nog een bedrag over dat deels besteed is aan een project om de werkdruk onder de leerkrachten goed in beeld te brengen en in de toekomst te verminderen.

Stip Hilversum is in 2019 samen met een ander schoolbestuur (Cordeo Scholengroep) en TNO een driejarig actie-onderzoek gestart om werkdruk in het basisonderwijs te verlagen en veerkracht en vitaliteit van leerkrachten te vergroten. In dit onderzoek, getiteld Vitaliteit en Inzetbaarheid Voor het (primair) Onderwijs (VIVO), werkt TNO met vier basisscholen samen aan een innovatieve methode om werkdruk en vitaliteit te monitoren en te beïnvloeden. Vanuit Stip Hilversum zijn de Lorentsschool en de Gooise Daltonschool nadrukkelijk betrokken. De gekozen aanpak moet gaan bijdragen aan het lerende vermogen van scholen om zelf effectief en blijvend te sturen op het terugdringen van werkdruk en het behouden van vitaliteit.

In het onderwijs is er al veel aandacht voor het verlagen van de werkdruk bij medewerkers. Echter wanneer en hoe duurzaam bij te sturen op die werkdruk, is voor schoolbestuurders, leidinggevend en leerkrachten lastig te overzien. Veel maatregelen worden ingezet zonder inzicht in hun toepasbaarheid voor een specifieke situatie en zonder aandacht voor alle (context)factoren die van invloed zijn op werkdruk en vitaliteit.

Met het VIVO-onderzoek wil Stip Hilversum meer inzicht krijgen in alle factoren die van invloed zijn op werkdruk en vitaliteit, alsook in de dynamiek tussen deze factoren. Per school worden de factoren in kaart gebracht via vragenlijstonderzoek, workshops en interviews en visueel inzichtelijk gemaakt in een dynamisch systeemmodel. Op basis van dit model kunnen de scholen en onderzoekers samen heel gericht op zoek gaan naar regelknoppen om werkdruk te verlagen en vitaliteit te vergroten. De scholen en TNO selecteren en implementeren vervolgens bestaande of nog te ontwikkelen maatregelen om deze factoren te beïnvloeden.



De integrale aanpak van TNO is een kansrijke manier om grip te krijgen op werkdruk en vitaliteit. Dit omdat de aanpak gericht is op het ontrafelen van processen binnen de specifieke context van de school en het schoolbestuur. Deze aanpak draagt eraan bij dat medewerkers, leidinggevend en besturen zich bewust zijn van de dynamiek binnen het 'systeem' waarin zij werken, waardoor zij tijdig kunnen reageren op signalen van werkdruk en verminderde vitaliteit. Tijdens het onderzoek krijgen de medewerkers continu inzicht in de ontwikkelingen van werkdruk, veerkracht en vitaliteit binnen de teams waarin zij werken.



Tot slot van deze paragraaf staat de 'i' voor internationaal: onze scholen kennen een populatie die (van oorsprong) afkomstig is uit vele, verschillende landen. Daarnaast leiden wij leerlingen op voor het wereldburgerschap in een internationale wereld. En last but not least kent Stip Hilversum een grote internationale school, twee scholen voor Tweetaling Primair Onderwijs en neemt Engels ook op alle andere Stip-scholen een belangrijke plaats in. Een leerteam van schooldirecteuren heeft in 2019 een nieuwe beleidsplan over internationalisering geschreven, dat opgenomen zal worden in de nieuwe schoolplannen. Een mooi voorbeeld van hoe onze directeuren samen bottom up beleid maken.

Professioneel & Passievol

Goed onderwijs vraagt professionele, excellente, nieuwsgierige én gepassioneerde leerkrachten en andere medewerkers die daarbij ondersteunen. De kwaliteit van ons onderwijs wordt in hoge mate bepaald door hun kwaliteit. Daarom investeert Stip Hilversum veel in scholing en professionalisering van beginnende en ervaren leerkrachten, intern begeleiders, directeuren en overige medewerkers. Belangrijke ingrediënten voor een professionele houding om onze ambities waar te maken zijn: goed samenwerken, eigenaarschap voelen, verantwoordelijkheid nemen, verantwoording afleggen, aandacht voor zelfontwikkeling en persoonlijk leiderschap.

Leerkrachten werken binnen Stip Hilversum gericht om doelen en resultaten te behalen, zodat ze het beste uit zichzelf én de leerling kunnen halen. Ze kijken daarbij verder dan hun eigen leslokaal en school. Medewerkers werken vanuit een gezamenlijke doelstelling (de gezamenlijke doelen van Stip Hilversum en de doelen per school) vanuit heldere rollen en verantwoordelijkheden. Initiatieven ontwikkelen, nascholing en verdieping van het vak zijn vanzelfsprekend. Medewerkers van Stip Hilversum zijn bereid om met enthousiasme en energie te vernieuwen en denken in oplossingen: maak van een probleem een mogelijkheid, van een 'ja maar'-cultuur naar een 'ja en!'-instelling.

Stip Hilversum is een lerende organisatie waar vanuit professionele collegialiteit wordt gewerkt. Collega's kunnen en willen van en met elkaar leren. Maar moeten elkaar ook feedback durven te geven, moeten zich naar elkaar kwetsbaar durven opstellen.

Tijdens de studie-tweedaagse in september 2019 hebben we met schooldirecteuren, intern begeleiders, stafmedewerkers en bestuurders gesproken over de koers voor de komende jaren. In hoofdstuk 5 leest u hier nog meer over.

Duidelijk is dat we onze stichting nog verder willen uitbouwen als een lerende organisatie. Waarom een lerende organisatie? Om leerlingen optimaal voor te bereiden op de voortdurend veranderende maatschappij moeten ook onze scholen hun onderwijs continu aanpassen. Het leren van 21^e-eeuwse vaardigheden zoals innoveren, creatief denken en effectief communiceren staat momenteel bij veel scholen hoog op de agenda. Echter blijkt het soms nog lastig om het traditionele onderwijs te vervangen door meer flexibele vormen die deze vaardigheden stimuleren.

Daarnaast blijken scholen het lastig te vinden om aan de toenemende vraag naar professionalisering van leerkrachten te voldoen. Een school die in staat is om zich constant aan te passen aan deze veranderende eisen van de maatschappij, moet opereren als een lerende organisatie. Uit onderzoek is gebleken dat de meest effectieve scholen lerende organisaties zijn

Een lerende organisatie kenmerkt zich door doelgerichte aandacht voor de structuur, cultuur en strategie die noodzakelijk is om het leren van een organisatie plaats te laten vinden. Daarnaast omarmt een lerende organisatie verandering en ontwikkeling, in plaats van deze te vermijden.

Een lerende organisatie bevordert de scholing en ontwikkeling van al haar leden om zichzelf voortdurend aan te passen aan haar veranderende omgeving. Deze continue transformatie vereist naast het aanleren van nieuwe vaardigheden ook het afleren van oude gewoontes. Het is noodzakelijk dat de organisatie voldoende vrijheid van het bestuur en de directeuren krijgt om zichzelf steeds te reorganiseren. Het management heeft in een lerende organisatie een ondersteunende en sturende taak.

In 1990 heeft Peter Senge een theorie ontwikkeld over het veranderen en het leren van mensen in organisaties. Vrij vertaald zijn volgens deze theorie in een lerende organisatie mensen voortdurend bezig om hun capaciteiten te verbeteren (te leren) om datgene te bereiken wat ze echt willen. In een lerende organisatie worden nieuwe ideeën en collectieve ambities aangemoedigd. Deze worden continu afgemeten aan de organisatiedoelstellingen. De mate waarin een organisatie leert hangt in hoge mate af van haar organisatiecultuur. In wezen is voor een lerende organisatie een gezond spanningsveld tussen autonomie en autoriteit noodzakelijk.

Senge geeft aan dat als een organisatie lerend wil zijn, alle individuen allereerst moeten beschikken over persoonlijk meesterschap, wat betekent dat scholen alle leerkrachten en andere werknemers moeten stimuleren tot leren en hen de gelegenheid moeten geven om te experimenteren en hun eigen ontwikkelingsvragen te creëren en onderzoeken. Hierbij is het van belang dat persoonlijke groei ook daadwerkelijk gewaardeerd wordt en dat er steun wordt geboden bij het beantwoorden van de ontwikkelingsvragen.

Er moet daarnaast sprake zijn van een gemeenschappelijke visie. Dit zorgt ervoor dat medewerkers niet bezig zijn met eilandjeswerk en puur hun persoonlijke doelen nastreven, maar allemaal deel zijn van een vooruitstrevend netwerk. Hierbij is het van belang dat er teamleren plaatsvindt. Als een gelijkgericht team in dezelfde richting opereert zal de opbrengst veel groter zijn dan van de afzonderlijke individuen opgeteld.

In het nieuwe strategische beleidsplan voor de jaren 2020-2024 zal het verder uitbouwen van Stip Hilversum als een lerende organisatie een prominente plek krijgen.



5. Onderwijskwaliteit en Opbrengsten

Kwaliteitsontwikkeling

Stip Hilversum kent een goed uitgewerkt kwaliteitssysteem. Als het gaat om kwaliteitsontwikkeling is het onze uitdaging om te zorgen dat we vandaag een stukje beter zijn dan gisteren en morgen nog beter. Het vliegwiel voor de kwaliteitsontwikkeling bestaat uit: analyseren, ontwikkelen, innoveren, verwezenlijken en verankeren binnen een continu proces waarin we de lat voor onszelf hoog leggen. De Stip-scholen geven zichzelf hierbij de opdracht leerlingen te laten leren en ontwikkelen om zich op deze manier voor te bereiden op een volwaardige deelname aan de maatschappij van de toekomst.

Kwaliteit

Het is onze ambitie om onderwijs op hoog niveau te bieden. Zoals in het strategisch beleidsplan staat omschreven zien wij het als onze opdracht om alle leerlingen volop mogelijkheden tot ontplooiing te bieden, waardoor zij hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen. Het draait daarbij niet alleen en voortdurend om de ontwikkeling van de leerlingen, maar ook om de deskundigheidsontwikkeling van het personeel.

Iedere school werkt volgens een vierjarencyclus van WMK-PO (Werken Met Kwaliteitskaarten van Cees Bos); dit is een digitaal kwaliteitszorgsysteem waarin systematisch verschillende kwaliteitsgebieden via vragenlijsten en zelfevaluaties in kaart worden gebracht.

Net als in 2018 heeft in 2019 de focus vooral gelegen op het zicht hebben op de kwaliteitsontwikkelingen in de school en het zichtbaar maken hiervan. Door de komst van een aantal nieuwe directeuren en intern begeleiders was het in 2019 van belang deze collega's mee te nemen in de kwaliteitssystemen van Stip en ook hen zicht te laten krijgen in de kwaliteitsontwikkeling van de scholen. In kwartaalgesprekken hebben ook deze directeuren aan de hand van de zelfevaluatie kunnen laten zien dat zij zicht hebben op de onderwijskwaliteit in hun school. Leidraad bij deze gesprekken was: "Wat gaat er goed? Wat kan er beter? Wat moet beter? En wat is hierbij de ambitie?". We willen hiermee bereiken dat de basiskwaliteit in de scholen gewaarborgd blijft en daarnaast willen we een lerende cultuur creëren en de scholen stimuleren de onderwijskwaliteit op een hoger plan te brengen door ambities te stellen.

Aan de hand van de zelfevaluatie zijn er interne audits uitgevoerd. In 2019 zijn er interne audits uitgevoerd op de Goudenregenschool, de Lelyschool en op de Violenschool. Het doel bij deze audits is te onderzoeken of de school zegt wat hij doet en doet wat hij zegt. Het auditteam bestaat uit twee directeuren en twee IB-ers. Na het bestuderen van de verschillende documenten behorend bij de zelfevaluatie bezoeken zij de school en hebben gesprekken met de directeur, de IB-er en een aantal leerkrachten. Daarnaast bezoekt het auditteam een aantal lessen. De bevindingen worden beschreven in een auditrapportage welke door de directeur besproken wordt met de bestuurder. Naar aanleiding van deze gesprekken maken de schooldirecteuren een plan van aanpak om de ontwikkelpunten op te pakken.

Om de kwaliteit van het pedagogisch en didactisch handelen zichtbaar te maken hebben de directeuren na overleg besloten per schooljaar een teamfoto te maken. In 2019 hebben directeuren daar een eerste stap in gemaakt. Samen met de intern begeleider heeft de directeur het pedagogisch en didactisch handelen van alle leerkrachten van de school aan de hand van een kijkwijzer in kaart gebracht: de teamfoto. Deze (geanonimiseerde) teamfoto is vervolgens met het team geanalyseerd. Vanuit deze analyse zijn verbeterpunten geformuleerd. In 2020 zal deze teamfoto worden besproken in de kwartaalgesprekken.

Om de totale kwaliteit van een school zichtbaar te maken is de kwaliteitsfoto ontwikkeld. Op deze kwaliteitsfoto staan alle kengetallen van de school die te maken hebben met onderwijskwaliteit, o.a. de opbrengsten, de uitstroom VO en het ziekteverzuim. Het is de bedoeling dat de directeur zelf de kwaliteitsfoto invult en deze presenteert in een groepje met andere directeuren tijdens de kwartaalgesprekken (horizontale verantwoordelijkheid). In 2020 zal deze kwaliteitsfoto worden geïntroduceerd in de kwartaalgesprekken.



Opbrengstgericht werken

Onze scholen streven er voortdurend naar hun leeropbrengsten te verhogen. Niet eenmalig, maar blijvend. Opbrengstgericht werken is voor ons een belangrijk middel om met scholen en schoolteams doelgericht te werken aan de kwaliteit van het onderwijs. Op alle niveaus is er sprake van het analyseren van opbrengsten, het evalueren van de effectiviteit van het onderwijs en het ontwikkelen van het onderwijs. Deze benadering maakt resultaten zichtbaar, leidt tot professionele bijsturing en zet in op maximale talentontwikkeling van kinderen. De referentieniveaus, opgesteld door het Ministerie van OCW, zijn daarbij uitgangspunt. In groepsoverzichten maken wij zichtbaar welke resultaten de leerlingen behalen. De groepsplannen geven aan welke doelen de leerlingen de komende periode dienen te behalen. De opbrengsten in vaardigheidsscores en vooral de vaardigheidsgroei worden weergegeven in een trendanalyse vanuit het leerlingvolgsysteem. Het is daarbij de taak van de intern begeleider om de opbrengsten en met name de vaardigheidsgroei en voortgang van de leerlingen minimaal twee keer per jaar met de leerkrachten en het hele team te bespreken, waarna de leerkrachten dit bespreken met de ouders.

In 2019 hebben we verder ingezet op het stellen van schooldoelen en het analyseren van de opbrengsten. De scholen hebben samen bekeken hoe we de opbrengsten goed in beeld kunnen brengen. De katern opbrengsten, waarin dit de afgelopen jaren gebeurde, is geanalyseerd en geëvalueerd. Vanuit deze evaluatie zijn nieuwe besluiten genomen en is de ontwikkeling van een nieuw document opbrengsten gestart. Hierbij is ook het analyseren van de referentieniveaus meegenomen. Het nieuwe document zal in 2020 worden vastgesteld en in gebruik worden genomen als verantwoordingsdocument voor de opbrengsten.

Hoogbegaafdheid

Voor hoogbegaafde leerlingen heeft Stip Hilversum een Stipklas. Het lesprogramma dat de leerlingen in deze plusklas volgen is vooral gericht op het ontwikkelen van vaardigheden en talenten en op het leren leren en leren denken. Hierbij speelt het eigenaarschap van de leerling een grote rol. Om deel te nemen aan de Stipklas moeten de leerlingen aan bepaalde criteria voldoen. Met toestemming van ouders en de directeur van de school worden deze leerlingen toegelaten. De leerlingen van de Stipklas krijgen één dagdeel per week les van een leerkracht die expert is op het gebied van hoogbegaafdheid. Vanuit de Stipklas worden leerlijnen voor hoogbegaafdheid uitgezet in de scholen. Zodoende is het lesaanbod in de scholen in lijn met dat van de Stipklas en hebben de leerlingen een doorlopende leerlijn.

In 2019 heeft Stip Hilversum twee Stipklassen: Stipklas Zuid en Stipklas Oost. Stipklas Zuid heeft een lokaal in de Violen school. In Hilversum Noord en Oost hebben we Stipklas Oost. De Stipklas Oost is gehuisvest in de Sterrenschool.

In de beide Stipklassen wordt onderwijs gegeven door hoogbegaafdheid experts. Zij worden ondersteund door een coördinator hoogbegaafdheid. De Stipklasleerkrachten onderhouden contact met de ouders en de groepsleerkrachten. In 2019 heeft ook de gemeente Hilversum vanuit de onderwijsbegeleidingsgelden een bijdrage geleverd in het onderwijs aan hoogbegaafden.

Om hoogbegaafde leerlingen vroegtijdig te kunnen signaleren werken alle Stip-scholen met het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH). Alle intern begeleiders van Stip Hilversum zijn DHH-gecertificeerd.

In 2019 zijn de Stipklassen weer een project gestart met het Gemeentelijk Gymnasium Hilversum (GGH). De Stipklas leerlingen van groep 7 hebben voor de zomervakantie 2019 een module humaniora gedaan in samenwerking met leerlingen van het GGH. Na de zomervakantie hebben deze, inmiddels groep 8, leerlingen een science-module gevolgd op het GGH.

Netwerk intern begeleiders

Op het gebied van de leerlingenzorg wordt in toenemende mate preventiever gewerkt, tijdig gesignaleerd en effectiever ingesprongen op het voorkomen van leerachterstanden.

Organisatiebrede, onderwijskundige zaken worden uitgezet in het IB-netwerk bestaande uit de intern begeleiders van alle scholen binnen Stip Hilversum. Het netwerk wordt gecoördineerd door het hoofd onderwijs en kwaliteit en de beleidsmedewerker onderwijskwaliteit.

In 2019 stonden o.a de volgende speerpunten op de agenda van de IB-netwerkbijeenkomsten:

- Zicht op resultaten
- Analyse eindopbrengsten en nieuwe gewichten
- Kijkwijzer pedagogisch didactisch handelen
- Teamfoto
- Parnassys
- IB-er binnen STIP als lerende organisatie
- Traumasensitief werken
- Johan over ontwikkeling binnen Unita o.a. zware zorg en dyslexie
- Referentieniveaus: hoe moeten we deze interpreteren en analyseren?
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, inclusief het nieuwe afwegingskader
- Gedeeld leiderschap "tandem" directeur / IB-er, samen werken aan een lerende school

Al deze speerpunten zijn omgezet in acties en dienen te leiden tot het terugdringen van mogelijke achterstanden bij leerlingen en het verstevigen van de zorgtaak van de school.

Daarnaast hebben alle IB-ers een driedaagse training gevolgd tot aandachtsfunctionaris Huiselijk geweld en Kindermishandeling. Dit heeft als resultaat dat alle IB-ers van Stip gecertificeerd aandachtsfunctionaris Kindermishandeling en Huiselijk geweld zijn en jaarlijks trainingen zullen blijven volgen bij de LVAK (Landelijke Vereniging Van Aandachtsfunctionarissen).



IB'ers Stip Hilversum na training aandachtsfunctionaris

Na de zomervakantie zijn de intern begeleiders samen met de directeurs op een tweedaagse geweest. Het thema van deze tweedaagse was "de lerende organisatie". Tijdens deze twee dagen hebben experts als Jan Jutten en Eva Naaijens presentaties gegeven over de lerende organisatie. De directeurs en IBers zijn vervolgens aan de slag gegaan om een eerste opzet te maken voor het schoolplan van hun school als lerende organisatie. Daarnaast is er een begin gemaakt met het strategisch beleidsplan.

In 2019 is er binnen Stip een IB-kweekvijver gestart. Met deze IB-kweekvijver wil Stip komende IB-vacatures in kunnen vullen met leerkrachten die al voorbereid zijn op de taak van IB-er zoals deze in de stichting wordt ingevuld. Daarnaast wil Stip leerkrachten die affiniteit hebben met en belangstelling hebben voor het werk van de IB-er de kans geven in deze kweekvijver te onderzoeken of zij zich willen scholen tot IB-er.

Leerkrachten kunnen zich, in overleg met hun directeur, aanmelden bij de beleidsmedewerker onderwijs & kwaliteit van Stip. Na aanmelding volgt voor deze leerkrachten een assessment met

onder anderen een 360 graden feedback. Na dit assessment volgt een intakegesprek. Het assessment en het intakegesprek zijn vooral bedoeld als beeldvorming voor zowel de leerkracht als de stichting: Past de taak van IB-er bij mij/ bij deze leerkracht? Indien dit het geval is volgt de leerkracht vier masterclasses met inhoudelijke thema's als "de intern begeleider 3.0" en "handelingsgericht werken en diagnosticeren". Naar aanleiding van deze masterclasses maakt de leerkracht opdrachten die hij verzamelt in een portfolio. Na de vier masterclasses volgt een eindgesprek waarbij vanuit de leerkracht en vanuit de stichting wordt besloten of de leerkracht de Master EN gaat volgen en daarmee zichzelf voorbereid op de taak van IB-er.



Activiteiten tijdens Tweedaagse Directeuren en Intern Begeleiders

Onderwijskansenbeleid

Schakelklassen

Het voorgaande schooljaar is het onderwijskansenbeleid van de gemeente Hilversum ingezet waarbij er gewerkt wordt met maatwerkplannen. Een onderdeel van dit onderwijskansenbeleid zijn de schakelklassen.

In 2019 hadden zes van onze scholen een schakelklas: Violen school, De Dubbeldekker, Lelyschool, Goudenregenschool (Kerkelanden), Sterrenschool Hilversum en Villa Vrolik.

De schakelklas is een organisatie model voor zowel autochtone als allochtone basisschoolleerlingen, die vanwege een grote taalachterstand onder hun cognitieve niveau presteren. Het doel van de schakelklas is om deze leerlingen binnen een schooljaar op het niveau van de groep te brengen. Vanuit de doelen die in de maatwerkplannen staan beschreven, wordt door de hierboven beschreven scholen ingezet op vergroting van de woordenschat door de inzet van de methode "Met woorden in de weer" en Logo 3000. Daarnaast worden de didactische vaardigheden van de leerkrachten verhoogd door te werken met EDI (Expliciete Directe Instructie).

Centrale Opvang Basisonderwijs

Stip Hilversum heeft een Centrale Opvangklas Basis Onderwijs (COBO) op De Dubbeldekker. In deze groepen zitten leerlingen die korter dan een jaar in Nederland verblijven en de Nederlandse taal niet beheersen. Het doel van de COBO is om deze leerlingen een jaar lang "onder te dompelen" in de Nederlandse taal. Deze COBO-groepen zijn tevens een voorziening voor alle omringende gemeenten. Op De Dubbeldekker zijn in 2019 zes COBO-groepen gehuisvest.

Leesacademie.

Vanaf augustus 2019 is de Dubbeldekker gestart met de leesacademie. Deze leesacademie is bedoeld voor leerlingen uit groep 6, 7 en 8 die op rekenen resultaten behalen op HAVO-niveau maar op begrijpend lezen beduidend lager scoren. Om deze leerlingen een goede kans te bieden bij de doorstroom naar het voortgezet onderwijs ligt in de leesacademie de focus op het versterken van het begrijpend lezen. Eén keer per week komen deze leerlingen na school bij elkaar waar ze drie uur extra les in begrijpend lezen krijgen. Tijdens deze les worden verschillende activiteiten, op het gebied van begrijpend lezen, ingezet. Zo worden onder andere krantenartikelen besproken, leerlingen lezen boeken welke besproken worden en leerlingen houden spreekbeurten en maken werkstukken.

Daarnaast krijgen de leerlingen huiswerk dat zij thuis met hun ouders moeten maken. Zo worden de ouders betrokken bij de ontwikkeling van hun kind en leren zij, ook voorbereidend op het voortgezet onderwijs, hun kind te ondersteunen bij het huiswerk maken.

Voor- en vroegschoolse educatie.

Alle betrokken partijen op het gebied van de voor- en vroegschoolse educatie (VVE) in Hilversum, zoals peuterspeelzalen, GGD, logopedie en de basisscholen (waaronder Stip Hilversum), hebben zitting in de regiegroep VVE. Binnen deze regiegroep worden afspraken gemaakt om de doorgaande lijn van peuters naar kleuters zo goed mogelijk te bewaken en om ouders daarbij te betrekken. Met deze doorgaande lijn willen we de kansen voor kinderen die een risico hebben op een leerachterstand, met name taalzwakke kinderen, vergroten.

In de regiegroep zijn afspraken gemaakt over de overdracht van de peuterspeelzaal naar de basisschool, o.a. door middel van een overdrachtboekje, en waar mogelijk worden het pedagogisch handelen en de leermethodes zoveel mogelijk op elkaar afgestemd.

Om de kwaliteit van de voor- en vroegschoolse educatie op peuterspeelzalen en op de scholen in de groepen 1 en 2 in beeld te brengen heeft de onderwijsinspectie in 2019 een steekproef getrokken. De Sterrenschool Hilversum maakte in 2019 deel uit van deze steekproef. In september werd de school bezocht door de onderwijsinspectie. De inspecteur kwam na het onderzoek tot de positieve conclusie dat op de Sterrenschool Hilversum de kleuters een passend aanbod krijgen waardoor ze zich goed kunnen ontwikkelen. "Leraren werken met de kleuters in kleine groepen waardoor ze aan kunnen sluiten bij het niveau van de kinderen. In de schakelklas krijgen de kleuters die dat nodig hebben extra aanbod en begeleiding. De school richt zich op wat goed gaat in de groepen 1 en 2 en op wat beter kan".

Leerteams Onderwijs

De leerteams sociale veiligheid en onderwijskansenbeleid hebben hun opdracht afgerond. Tijdens de tweedaagse zijn er, aan de hand van de nieuwe thema's die betrekking hebben op een lerende organisatie, nieuwe leerteams geformeerd. Voor de inhoud van de thema's is door de directeuren en IBers een mindmap gemaakt waarin aan elk thema richtinggevende waarden zijn gekoppeld. Op het gebied van onderwijskwaliteit is er nu een leerteam lerende organisatie en een leerteam internationalisering.



Directeuren en ib'ers met elkaar in overleg op bestuurskantoor

Inspectie van het Onderwijs

In 2019 is de contactinspecteur Karen Krol vervangen door inspecteur Heleen Vinckemöller. Het bestuur van Stip heeft haar uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Dit was een uitgebreid en prettig gesprek.

In 2019 is de Taalschool (COBO) bezocht door de onderwijsinspectie. De twee inspecteurs hebben

samen met de directeur en de IB-ers klassenboeken uitgevoerd en gesprekken gevoerd met directie, IB, ouders en het team. Het oordeel van de inspecteurs was positief en het team heeft het bezoek als plezierig en constructief ervaren.

In het schooljaar 2020-2021 is Stip Hilversum aan de beurt voor het bestuursbezoek.

Passend onderwijs

Voor reguliere leerlingen wordt de ondersteuning ingezet zoals deze is beschreven in de basisondersteuning. Indien er een ondersteuningsvraag is voor een leerling welke niet binnen de basisondersteuning valt, kan een multidisciplinair overleg (MDO) worden gepland. Aan dit overleg nemen naast de ouders, de leerkracht en de intern begeleider ook deskundigen vanuit het samenwerkingsverband Unita deel. In het MDO wordt besproken welke ondersteuning de leerling en/of leerkracht nodig heeft. Ook in de thuissituatie kan, indien gewenst, ondersteuning geboden worden. Daarnaast kan in het MDO een toelaatbaarheidsverklaring voor het SBO of SO worden afgegeven.

Indien de ondersteuningsbehoefte van een leerling de basisondersteuning overstijgt, kan een Arrangement Plus worden aangevraagd.

Het bestuur vraagt dit Arrangement Plus aan bij het samenwerkingsverband Unita middels het formulier "Bestuursaanvraag Arrangement Plus". Om voor het Arrangement Plus in aanmerking te komen, moet via de bestuursaanvraag, een Groeidocument en een MDO aangetoond worden dat het om een meervoudige, complexe hulpvraag gaat die de basisondersteuning overstijgt. Vanuit het Arrangement Plus kan extra expertise of extra formatie worden ingezet in de school.

Het Arrangement plus is geldig voor een schooljaar. Het bestuur en het samenwerkingsverband dragen samen de kosten van dit Arrangement Plus.

In 2019 heeft Stip Hilversum ca. 39 plus-arrangementen ingezet, voor in totaal ca. € 213.000,-; de helft hiervan komt uit de eigen middelen van Stip Hilversum, de andere helft van samenwerkingsverband Unita. Opvallend is het hoge aantal plus-arrangementen voor de IPS Hilversum; van het totaalbedrag wordt ca. € 103.000,- aan leerlingen van onze internationale school besteed. Een groot deel van deze leerlingen zou op een reguliere school naar het SBO of speciaal onderwijs doorverwezen worden; aangezien onze regio geen Engelstalige voorziening kent op die niveaus, blijven deze leerlingen op de school en is er extra ondersteuning nodig.

Door onze deskundige IB-ers wordt tijdig gesignaleerd, indien nodig een ontwikkelingsperspectief (OPP) gemaakt en een MDO opgestart, alles met als doel de leerling te voorzien in zijn ondersteuningsbehoeften. Indien dit op een andere school beter kan, wordt er verwezen, zowel BaO-BaO als BaO-S(B)O. Stip Hilversum stuurt niet op een percentage verwijzingen, maar kijkt wel of dit percentage verandert. Indien dit het geval is onderzoeken we waar dat aan ligt.

In 2019 zijn er 5 leerlingen verwezen naar het SO (0,01%) (4 leerlingen cluster 4 en 1 leerling cluster 3). Dit is een afname van 0,08%. In het SBO zien we een kleine toename: er zijn 39 leerlingen naar het SBO verwezen (1,13%), dit is een stijging van 0,09%. Hiervan zijn 13 leerlingen afkomstig uit de COBO. In totaal zijn er 44 leerlingen verwezen (1,28%). Dit percentage is iets hoger dan vorig jaar. Dit komt overeen met het beeld dat ook de andere stichtingen in het samenwerkingsverband Unita laten zien. Het samenwerkingsverband Unita gaat onderzoeken wat de oorzaken zijn voor de daling in het SO en de stijging in het SBO. Zij heeft hiervoor een extern bureau ingeschakeld. De uitkomst van dit onderzoek verwachten we in het voorjaar van 2020.

Doorstroomprogramma PO-VO

De Vondelschool (voorheen Elckerlycschool Schuttersweg) en het Roland Holst Collega (VO) zijn vanaf januari 2018 gestart met het doorstroomprogramma PO-VO. In 2019 zijn docenten en leerkrachten van beide scholen verder gegaan met het ontwikkelen van de doorgaande lijn om zo de doorstroom van PO naar VO te versoepelen. Docenten en leerkrachten hebben in 2019 nauw samengewerkt, kennis uitgewisseld en gebruik gemaakt van co-teaching. Het doel is om de leerlingen

van groep 7 en 8 vaardigheden te laten ontwikkelen, o.a. op het gebied van creativiteit, motivatie, metacognitie, werkhouding en “leren leren”, zodat de leercapaciteit die zij hebben maximaal benut kan worden en zij een goede start kunnen maken in het VO. De ouders zijn nauw betrokken geweest bij dit proces. Ook dit jaar is er een onderzoekster betrokken bij het doorstroomprogramma die dit programma volgt en voor ons in kaart brengt wat de opbrengst is en hoe we de doorstroom nog meer kunnen verbeteren. We zullen de uitslag van dit onderzoek betrekken bij de evaluatie van het programma en vanuit deze evaluatie besluiten hoe we verder gaan.

Netwerk Jonge Kind

Stip Hilversum wil elke kleuter de gelegenheid geven zich breed te ontwikkelen met gebruik en inzet van talenten. Het onderwijs aan jonge kinderen vraagt specifieke kennis en opleiding. Om de kwaliteit van dit onderwijs in de groepen 1-2 te optimaliseren kunnen STIP-leraren uit groep 1-2 deelnemen aan het Stip Netwerk Jonge Kind (Stip NJK) waarin expertise gedeeld wordt, van elkaar geleerd wordt en kennis wordt aangeboden.

Eén leerkracht per schoollocatie (op een grote school twee) krijgt de taak namens de school aan dit netwerk deel te nemen en contactpersoon te zijn voor de collega's in groep 1-2.

In het kader van deskundigheidsbevordering is elke leerkracht uit groep 1-2 welkom om deel te nemen. Het Netwerk Jonge Kind komt drie keer per schooljaar bij elkaar.

Het Netwerk Jonge Kind wordt opgezet, gecoördineerd en uitgevoerd door één intern begeleider met specialisatie Jonge Kind onder supervisie van het hoofd onderwijs en kwaliteit. Thema's die worden gedeeld in het NJK zijn o.a. het kleuterrapport, signaleren gedurende de eerste zes weken en taal-denkgesprekken.

Leerresultaten

Ook dit schooljaar hebben de Stip-scholen de keuze gemaakt voor de toets die het beste past bij de leerlingpopulatie van de school. Net als vorig jaar hebben zes scholen voor de IEP gekozen, vier scholen voor de eindtoets van Cito en twee scholen voor Route 8.

Eindtoets april 2019

School	Gewicht	Toets		Ondergrens	
De Gooise Daltonschool	8	IEP		78,8	84,0
Goudenregenschool hoofdlocatie	4	Cito		534,6	540,9
Goudenregenschool Kerkelanden	21	IEP	69,1	76,8	
Fabritiussschool	0	Cito		535,2	544,5
Lorentz Hoffplein	7	IEP		79,0	90
Elckerlyc	0	Cito		535,2	538
Vondelschool	0	Cito		535,2	539,3
Lorentzschool	5	Route 8		203,9	212,1
Lelyschool	19	IEP		77,1	91,9
Violenschool	6	Route 8		203,3	212,3
Dubbeldekker	24	IEP		76,3	81,5
Sterrenschool	19	IEP		77,1	87,1
Onder de ondergrens			1		
Boven de ondergrens					11

De scores van de diverse eindtoetsen verschillen en lijken daardoor minder met elkaar te vergelijken. Toch kan per toets bekeken worden of de score boven de ondergrens is. Deze gegevens kunnen vervolgens wel onderling vergeleken worden (zie tweede tabel).

Uit deze vergelijking blijkt dat de Goudenregenschool Kerkelanden onder de ondergrens scoort. Deze school heeft een analyse van de opbrengsten gemaakt en vervolgens een plan van aanpak opgesteld en ingezet. De overige scholen blijven boven de ondergrens. Al met al mooie opbrengsten voor de Stip-scholen.

Eindtoets 2017-2019

School	2017	2018	2019
De Gooise Daltonschoon	85	88,9	84,0
Goudenregenschool (G)	538,9	541,8	540,9
Goudenregenschool (K)	81,5	82,4	69,1
Fabritiussschool	541,9	541,8	544,5
Minckelersschool / Hoffplein	84	88,9	90
Elckerlyc	540,4	540,2	538
Vondelschool	541,3	534,2	539,3
Lorentzschool	210	218,9	212,1
Lelyschool	82,6	82,8	91,9
Violenschool	213,6	212,3	212,3
De Dubbeldekker	69,4*	81,5	81,5
Sterrenschool	75,8	87,1	87,1

*De opbrengsten van De Dubbeldekker waren door de inspectie niet te beoordelen vanwege de leerlingpopulatie.

Uitstroom van leerlingen naar het VO in 2019

De doorstroom van leerlingen van de groepen 8 van de Stip-scholen naar het voortgezet onderwijs zag er in 2019, in percentages, als volgt uit:

	Pro	VMBO BB	VMBO KB	VMBO BB/KB	VMBO	HAVO/V MBO	HAVO	HAVO/V WO	VWO	VMBO en >
Fabritiussschool		2%			5%		15%	49%	29%	98%
Elckerlyc/ Vondelschool				4%	24%	7%	9%	35%	21%	96%
Goudenregenschool	4%		4%		10%	4%	21%	36%	21%	92%
Goudenregens. Kerkelanden		8%			21%	49%		14%	8%	92%
Sterrenschool			5%		30%	20%	15%	20%	10%	95%
Lelyschool					10%	10%	30%	50%		100%
Dubbeldekker		4%	4%	4%	38%	17%	8%	25%		88%
Lorentzschool		3%	10%		18%	10%	11%	28%	20%	87%
Villa Vrolijk (3II.)		33%			33%			33%		nvt
Gooise Dalton		10%	10%		26%	2%		26%	26%	80%
Violenschool		10%	2%		26%	19%	10%	14%	19%	88%
Totaal Stip		4%	4%	1%	20%	10%	11%	31%	19%	91%

Toelichting uitstroomgegevens 2019

VMBO en hoger: 91% (grens = 85% = 1F)

N. B.: De uitstroom van de IPS Hilversum is niet meegenomen in dit overzicht. Van deze school is de uitstroom in 2019: PrO: 1,4%, VMBO: 1,4%, HAVO: 24% en VWO : 73%. Hiermee is de 1F-grens bij de IPS 97%.

Uit de rapportage van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NRO) blijkt dat de adviezen van de Stip-scholen aansluiten bij de opleiding in het Voortgezet Onderwijs die de leerlingen na drie jaar nog volgen. Uit gesprekken met het Voortgezet Onderwijs en de onderwijsinspectie blijkt dat zij deze constatering delen.



6. Overige onderwerpen

Stakingen

Ook in 2019 vonden er weer grootschalige onderwijsstakingen plaats: dit jaar hebben leerkrachten en andere medewerkers van een deel van de Stip-scholen twee keer gestaakt, namelijk op vrijdag 15 maart en op woensdag 6 november. De stakingen werden door de bonden uitgeschreven omdat zij strijden voor verhoging van de lonen van de leerkrachten, om vermindering van de werkdruk en om meer maatregelen af te dwingen voor terugdringen van het lerarentekort.

Iedere leerkracht heeft recht om te staken. Het is aan een individuele medewerker om al dan niet te staken. Stip Hilversum heeft niemand opgelegd al dan niet te staken en is ook niet overgaan tot het massaal sluiten van alle scholen. Stip Hilversum heeft stakende leerkrachten niet uitbetaald; stakers kunnen een beroep doen op de stakingskas als ze aangesloten zijn bij een bond. Een deel van de stakende leerkrachten was teleurgesteld dat de lonen van de stakers niet werden doorbetaald. Neemt niet weg dat ook het bestuur van Stip Hilversum, net als de vakbonden, vindt dat er flink geïnvesteerd moet worden in het onderwijs, maar was in 2019 van mening dat het middel dat gebruikt wordt met name voor ouders tot overlast leidt en dat – door de regelmaat van stakingen – de steun voor de stakingen lijkt af te nemen, hetgeen ook al bij de vorige staking bleek. Het bestuur van Stip Hilversum heeft in gesprekken met leerkrachten aangegeven de looneisen van leerkrachten te begrijpen; daarnaast heeft het bestuur duidelijk proberen te maken veel te doen aan de vermindering van de werkdruk in het onderwijs op onze scholen en aan het voorkomen van een lerarentekort. Over beide activiteiten op beide onderwerpen in 2019 kunt u in andere hoofdstukken van dit jaarverslag meer lezen.

Bij de stakingen van 15 maart en 6 november ging ongeveer de helft van de Stip-scholen dicht en staakte tussen de 40-45% van het personeel. Het niet aan salarissen uitgekeerde geld (zo'n € 35.000 per staking) is in 2019 ten goede gekomen van het budget voor personele lasten.

De Algemene Vereniging Schoolleiders (AVS) en CNV Schoolleiders riepen hun leden, de schooldirecteuren in het primair onderwijs, op om (in plaats van te staken op 15 maart) in de week van 4-8 februari niet te zoeken naar vervanging van zieke teamleden. De schoolleiders binnen Stip Openbaar Basisonderwijs Hilversum hebben niet deelgenomen aan deze actie. Binnen Stip Hilversum is het zoeken naar vervangers voor zieke teamleden overigens voor het grootste deel in handen van medewerkers van een extern bureau en de afdeling P&O van Stip Hilversum. De schooldirecteuren van de openbare basisscholen in Hilversum vinden, net als het bestuur van Stip Hilversum, dat schoolleiders erkenning en waardering voor hun vak verdienen. Hoewel zij niet deelnamen aan de actie, was ook het merendeel van onze directeuren van mening dat het verminderen van de werkdruk en het verbeteren van het salaris van schoolleiders in het primair onderwijs een plek op de (politieke) agenda verdienden.

Onderwijstijd

De Rijksbekostiging is toereikend om voldoende lestijd te realiseren met voldoende bekwame en gekwalificeerde leerkrachten. De gestelde norm is 940 uren. Binnen deze norm hebben de scholen de vrijheid, passend bij de identiteit en visie van de school, de onderwijstijd over het schooljaar en de week verdelen. Het vakantierooster is voor alle scholen in Hilversum en de rest van 't Gooi gelijk, zowel voor primair als voortgezet onderwijs. Ieder jaar wordt de vakantieplanning door de PO- en

VO-besturen in goed overleg en unaniem vastgesteld. Onze GMR heeft ingestemd met de uitgangspunten van het vakantierooster en de procedure van de totstandkoming hiervan. Alle Stip-scholen kennen sinds 2015 een continu-rooster. De Fabritiussschool, Lorentzschool, IKC Villa Vrolik en De Windkanter hebben daarbij voor vijf gelijke lesdagen gekozen. Het bestuur van Stip Hilversum heeft de schooldirecteuren en de leerkrachten er in 2019 op gewezen dat er door de stakingen op deel van onze scholen onderwijstijd verloren gaat. Schooldirecteuren houden in de gaten dat – ondanks de stakingen – leerlingen niet onder de gestelde norm komen.

Schooldirecteuren en/of het bestuur van Stip Hilversum hadden in 2019 incidenteel contact met leerplichtambtenaren van het Regionaal Bureau Leerlingzaken Regio Gooi en Vechtstreek. Het betrof hier in de meeste gevallen meldingen van schoolverzuim of meldingen betreffende schorsingen van leerlingen. Door goede samenwerking met het samenwerkingsverband Unita kent deze regio geen thuiszitters in het primair onderwijs.

Dag van de Leraar

Ieder jaar vieren we binnen Stip Hilversum op 5 oktober de Internationale Dag van de Leraar. Ook dit jaar zette Stip Hilversum die dag alle leerkrachten en andere medewerkers van onze Stip-scholen in het zonnetje. En bij zo'n feestelijke dag hoort natuurlijk ook een cadeautje. Alle leerkrachten en andere medewerkers van Stip Hilversum ontvingen voor De Dag van de Leraar in 2019 een handige waterfles. Door op school en in de klas uit een Stip-dopper water te drinken, geven we met z'n allen hopelijk het goede voorbeeld aan al onze leerlingen; water drinken is lekker en gezond en op die manier stimuleren we dat leerlingen kraanwater drinken in plaats van allerlei zoete drankjes. Overigens ontvangen alle medewerkers van Stip Hilversum aan het eind van het kalenderjaar met kerst ook altijd een klein cadeautje en een kerst- en nieuwjaarswens van de stichting, naast het cadeau dat zij via de schooldirecteur ontvangen.



Ouderbetrokkenheid

Stip Hilversum en de scholen hechten veel waarde aan een grote mate van ouderbetrokkenheid en stellen zich ten doel de relatie tussen ouders en school te versterken. Dit is bijvoorbeeld terug te vinden in de wijze waarop wij invulling geven aan de Wet op Passend onderwijs en de Wet op de medezeggenschap. Het uitgangspunt voor een succesvolle samenwerking tussen school en ouders is begrip en respect voor elkaar.



Met ouderbetrokkenheid bedoelen we niet alleen dat ouders interesse tonen voor de ontwikkeling van hun kind, maar ook dat zij meedenken over het beleid, meebeslissen en een actieve bijdrage leveren. Ouderbetrokkenheid en een goede samenwerking tussen ouders en school komt de ontwikkeling van het kind ten goede en heeft een positief effect op de leerprestaties. In overleg met de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad geven wij inhoud aan visievorming en beleidsontwikkeling.

Als resultaat hiervan werken veel Stip-scholen met een ouderpanel (naast de medezeggenschapsraad). Enkele scholen kennen een oudercafé waarbij ouders 's ochtends binnenlopen om met elkaar te praten over schoolse en opvoedkundige zaken. Daarnaast voeren alle scholen binnen Stip Hilversum eens in de twee jaar een tevredenheidsmeting uit, onder leerlingen, ouders, leerkrachten en overige medewerkers; deze bevat ook een vragenlijst rond de veiligheidsbeleving op school. Onder de leerlingen worden ieder jaar, zoals wettelijk verplicht, vragenlijsten rond sociale veiligheid uitgezet. Deze vragenlijsten worden geüpload in Vensters PO (www.scholenopdekaart.nl).

Klachten en meldingen

Stip Hilversum en de Stip-scholen zijn aangesloten bij de landelijke commissie onderwijsgeschillen en beschikken over een klachtenregeling waarin de procedure rond de afhandeling van klachten en de rol van interne contactpersonen binnen de scholen en de externe vertrouwenspersoon staan beschreven.

Stip Hilversum doet er alles aan om er voor te zorgen dat ouders tevreden zijn over het onderwijs dat wij verzorgen en de veilige leeromgeving die wij hierbij bieden. Mocht een ouder onverhoopt toch niet tevreden zijn, dan is het belangrijk dat die ouder dit eerst met de direct betrokkene bespreekt. Als een ouder zich daarna desondanks onvoldoende gehoord voelt, heeft hij/zij de mogelijkheid om een klacht in te dienen. Om dit te doen heeft Stip Hilversum een klachtenregeling en hebben we op iedere school een contactpersoon klachtenregeling. Deze contactpersoon hoort uw klacht aan en kan u vertellen welke mogelijkheden er voor u zijn. Dat kan bijvoorbeeld een gesprek zijn met de leerkracht en/of directeur, maar ook het advies om uw klacht te bespreken met de externe vertrouwenspersoon.

De klachtenregeling is in het najaar van 2019 geëvalueerd en herzien en in 2020 door de GMR goedgekeurd.

Net als in de voorgaande jaren was in 2019 mevrouw Heleen de Jong ingehuurd als externe vertrouwenspersoon. Mevrouw De Jong (www.heleendejongadvies.nl) treedt ook op als externe vertrouwenspersoon integriteit bij de Klokkenluidersregeling van Stip Hilversum. Met de komst van de Wet huis voor klokkenluiders (1 juli 2016) zijn werkgevers met meer dan 50 werknemers, en dus ook schoolbesturen, verplicht een regeling vast te stellen voor het melden van een vermoeden van een misstand binnen de organisatie.

De klachten- en klokkenluidersregelingen binnen Stip Hilversum zijn te lezen op de website van de stichting: <http://www.stiphilversum.nl/Over-STIP/Klachten-en-integriteit>.

In 2019 zijn er bij deze externe vertrouwenspersoon geen meldingen binnengekomen in het kader van de klokkenluidersregeling en is er in dat kader ook geen gebruik gemaakt van de helpdesk voor informatie en/of advies.

Van de helpdesk voor informatie en/of advies in het kader van de klachtenregeling is in 2019 acht keer gebruik gemaakt. Er zijn bij de externe vertrouwenspersoon 7 klachten binnengekomen. Soms betreft het ouders die ontevreden zijn over bijvoorbeeld het optreden van een school bij pestgedrag of zijn er vraagtekens bij het sociaal-pedagogische klimaat op een school. Daarnaast waren er ouders die vraagtekens zetten bij het onderwijsaanbod voor hun kind met betrekking tot passend onderwijs. In de meeste gevallen zijn de klachten door de school goed opgepakt en naar tevredenheid afgehandeld, in een enkel geval is een leerling naar een andere school gegaan. De wijze van communiceren van medewerkers van Stip Hilversum was soms ook onderdeel van een melding of klacht.

Klachten of meldingen worden door de betrokkenen altijd serieus genomen en uitgezocht, maar niet in alle gevallen ontvankelijk verklaard. Klachten of meldingen zorgen er in ieder geval voor dat de betrokkenen en de organisatie nog eens kritisch naar zichzelf kijken, ook als de klager niet in het gelijk wordt gesteld.

In 2019 heeft één ouder een klacht ingediend via Onderwijsgeschillen, de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. De ouders van een leerling uit groep 7 hadden een klacht ingediend bij deze Landelijke Klachtencommissie over het onderwijsaanbod en de begeleiding van hun kind. De verantwoordelijke van Onderwijsgeschillen was van mening dat de klacht op school- of bestuursniveau kon worden opgelost. School en bestuur hebben de klacht in goed overleg met ouders opgepakt en het probleem is naar tevredenheid opgelost. Het bestuur van Stip Hilversum heeft de onderwijsinspecteur geïnformeerd over deze klacht.

Schoolplannen en -gidsen

In het schooljaar 2015-2016 zijn met behulp van het digitale programma mijnschoolplan.nl de nieuwe schoolplannen van de verschillende Stip-scholen geschreven; in deze nieuwe schoolplannen zijn naast de strategische doelen van Stip Hilversum als geheel ook de schoolspecifieke ontwikkelingen en doelen opgenomen. De schoolplannen voor de jaren 2016-2020 zijn door de teams, medezeggenschapsraden en het bestuur vastgesteld en zijn op de site van de inspectie geplaatst. In de zomer van 2020 zullen de nieuwe schoolplannen gereed zijn.

De schooldirecteuren maken ook jaarlijks een jaarplan voor hun school en schrijven een jaarverslag waarin de evaluatie van dit jaarplan wordt opgenomen. Beide documenten worden met de schooldirecteur in een van de kwartaalgesprekken met de directeur-bestuurder en een of meerdere stafmedewerkers van Stip Hilversum besproken. De schooldirecteuren zorgen ervoor dat de jaarplannen en jaarverslagen in het schooldossier van de onderwijsinspectie worden geplaatst.

Rond de zomer van ieder jaar worden de schoolgidsen van de bij Stip Hilversum aangesloten scholen door de directeur-bestuurder van Stip Hilversum beoordeeld en na goedkeuring door hem en de medezeggenschapsraden aan de schoolinspectie aangeboden. De schoolgidsen zijn ook in 2019 weer op de sites van de scholen en in het schooldossier geplaatst.

De scholen realiseren zich dat de schoolgidsen niet alleen een wettelijke verplichting zijn, maar ook een visitekaartje voor de school kunnen zijn. Om die reden besteden we veel aandacht aan de inhoud én het uiterlijk van de schoolgids. Enkele scholen hebben er ook in 2019 weer voor gekozen een mooi vormgegeven schoolkalender uit te delen aan alle schoolouders; deze kalender dient tevens als jaargids en bevat eventuele wijzigingen op de schoolgids. Sommige scholen kiezen ervoor de schoolgids alleen digitaal aan te bieden via de schoolwebsite.



7. Leerlingen

Het totale leerlingenaantal van Stip Hilversum is per 1 oktober 2019 nagenoeg hetzelfde gebleven ten opzichte van 1 oktober 2018; het leerlingenaantal laat een geringe daling zien van 10 leerlingen naar 3.356. Dit is ongunstiger dan in de prognoses werd verwacht; daar werd uitgegaan van 3.419 leerlingen per 1 oktober 2019.

Per 1 januari 2020 treedt de Jan van Rijckenborghschool in Hilversum toe bij Stip Hilversum. Per 1 oktober 2019 heeft deze school 72 leerlingen (1 oktober 2018: 68) en het totaal voor Stip Hilversum wordt dan 3.428 leerlingen.

Bij een aantal scholen is er een forse stijging geweest, met name bij De Windkanter, Villa Vrolik en Violenschool. Ook zijn een aantal scholen gedaald in leerlingen, met name de Sterrenschool Hilversum, De Dubbeldekker, Lorentzschool en IPS Hilversum.

Het leerlingenaantal van De Dubbeldekker fluctueert mede door het aantal statushouders. Per 1 oktober 2019 zijn er 85 nieuwkomers (COBO-leerlingen), een daling van ruim 10% ten opzichte van vorig jaar. De verwachting is dat het aantal leerlingen van de reguliere stroom van De Dubbeldekker de komende jaren tussen de 80 en 100 leerlingen zal fluctueren; de school geeft deze leerlingen les in vier combinatiegroepen.

De Sterrenschool Hilversum heeft een onrustig jaar achter de rug, met het vertrek van een groot deel van het team (in de meeste gevallen vanwege werk dichterbij huis) en daardoor veel tijdelijke, wisselende invallers voor de klas. Daarnaast was de school tot de zomer van 2019 gehuisvest in een tijdelijke voorziening die niet echt nieuwe leerlingen trok. De Sterrenschool is met ingang van het schooljaar 2019-2020 naar een prachtig nieuw schoolgebouw verhuisd. Daarnaast is er een geheel nieuw team geformeerd, met sterke, ervaren leerkrachten; daarmee is de rust in de school weergekeerd. De verwachting is dat het aantal leerlingen op deze school in de toekomst weer zal toenemen.



Nieuwe team Sterrenschool bij opening schooljaar

De International Primary School Hilversum heeft de afgelopen jaren een extreme groei doorgemaakt; in 2019 is het aantal leerlingen voor het eerst in jaren licht gedaald, maar dit wordt als incidenteel gezien. Mogelijk heeft de onzekerheid rond de Brexit hiermee te maken. Een deel van de economische immigranten en expats kiest ervoor zich definitief in Nederland te vestigen, en kiest om die reden voor hun kinderen voor een reguliere Nederlandse school of voor een tweetalige basisschool (zoals onze Violenschool en Gooise Daltonschool).

De prognoses voor de komende jaren geven aan dat het totale leerlingenaantal in de komende jaren weer gaat stijgen. Over 3 jaar verwacht Stip Hilversum een stijging van ongeveer 200 leerlingen ten opzichte van 1 oktober 2019, met name door groei bij De Windkanter, Villa Vrolik en Violen school. Bij De Windkanter en Villa Vrolik groeit het aantal leerlingen op natuurlijke wijze vanzelf omdat het grootste deel van de leerlingen nu in de onderbouw zit en de bovenbouw nog klein is. Beide scholen zijn enkele jaren van onderop gestart. De Windkanter groeit uiteindelijk naar 9 groepen met in totaal ca. 250 leerlingen. IKC Villa Vrolik groeit de komende jaren naar een maximum van ca. 450 leerlingen. De Violen school groeit onder meer door de populariteit van de tweetalige afdeling.

In oktober 2019 kende de gemeente Hilversum een totaal van 7933 leerlingen in het primair onderwijs, 12 minder dan het jaar ervoor. Het marktaandeel van Stip Hilversum was daarmee, net als in 2018, ca. 42% (incl. Jan van Rijckenborghschool 43%). Daarmee blijft het openbaar onderwijs veruit de grootste richting in het basisonderwijs in Hilversum.

Hieronder ziet u in een overzicht hoe de leerlingenaantallen zich de afgelopen jaren hebben ontwikkeld op de diverse scholen en locaties:

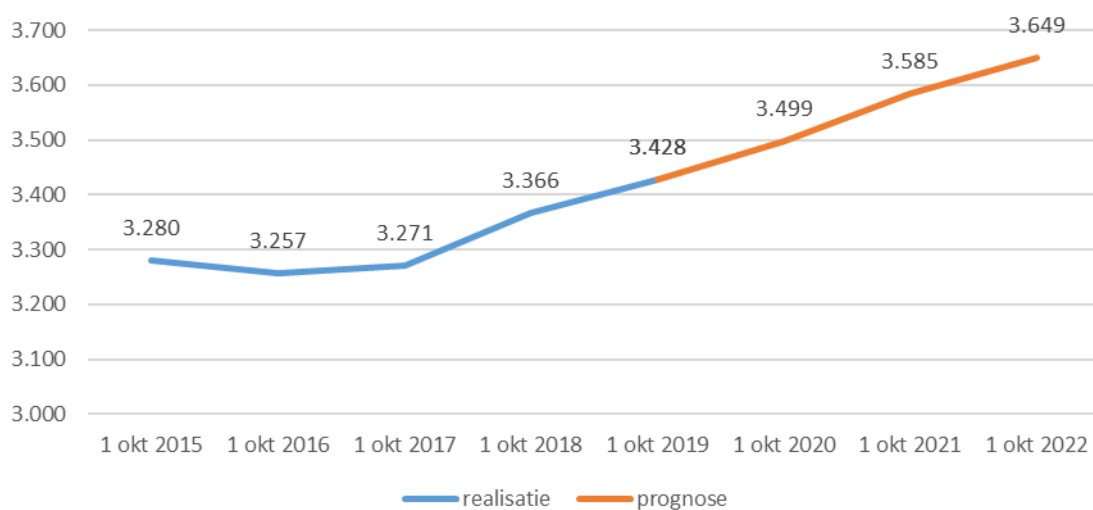
Entiteit	Werkelijk					Verschil 2019-2018	Prognoses		
	1-okt-15	1-okt-16	1-okt-17	1-okt-18	1-okt-19		1-okt-20	1-okt-21	1-okt-22
Fabritius school	465	473	463	463	465	2	462	462	462
De Windkanter	0	0	25	69	91	22	111	135	155
Goudenregenschool	342	335	333	318	317	-1	301	311	311
<i>Goudenregenlaan</i>	231	221	213	223	221	-2	205	215	215
<i>Kerkelanden</i>	111	114	120	95	96	1	96	96	96
Elckerlyc	213	220	214	206	210	4	210	210	210
Vondelschool*	209	205	196	209	206	-3	206	203	200
Sterrenschool Hilversum	111	110	118	124	80	-44	84	90	100
Lely school	86	78	71	68	73	5	73	73	73
Minckelers school**	143	104	0	0	0	0	0	0	0
De Dubbeldekker	247	207	213	201	161	-40	156	156	156
Lorentz school	507	543	479	434	412	-22	410	410	410
Villa Vrolik			166	203	246	43	282	314	349
De Gooise Dalton school	208	225	214	239	236	-3	240	240	240
Violen school	343	327	333	345	394	49	405	420	420
IPS Hilversum	406	430	446	487	465	-22	485	485	485
J. van Rijckenborgh school***				68	72	4	74	76	78
Totaal	3.280	3.257	3.271	3.434	3.428	-6	3.499	3.585	3.649

* Vondelschool, vanaf 01-08-2019 (daarvoor Elckerlyc Schuttersweg)

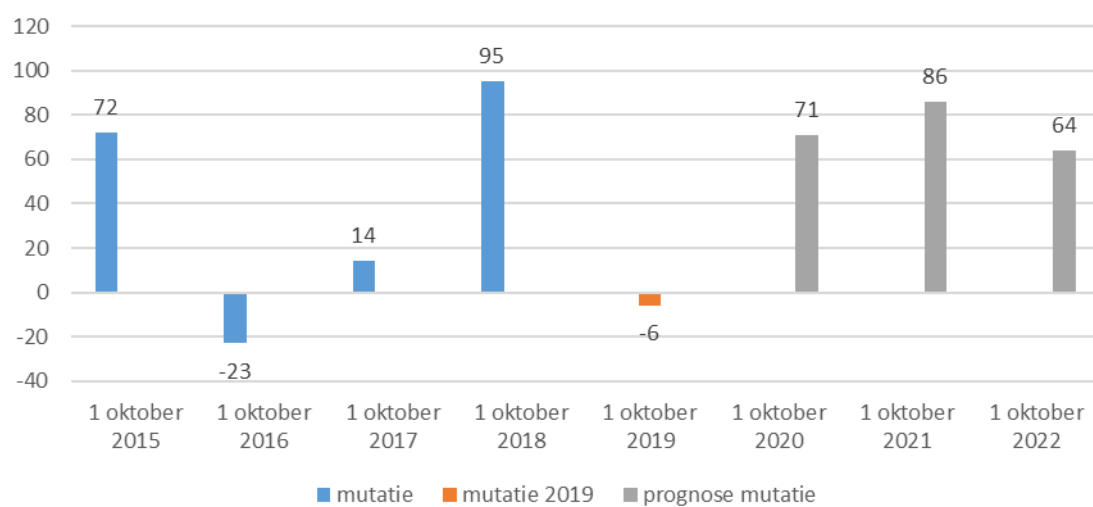
** Fusie Minckelers school met Lorentz school, vanaf 01-08-2017

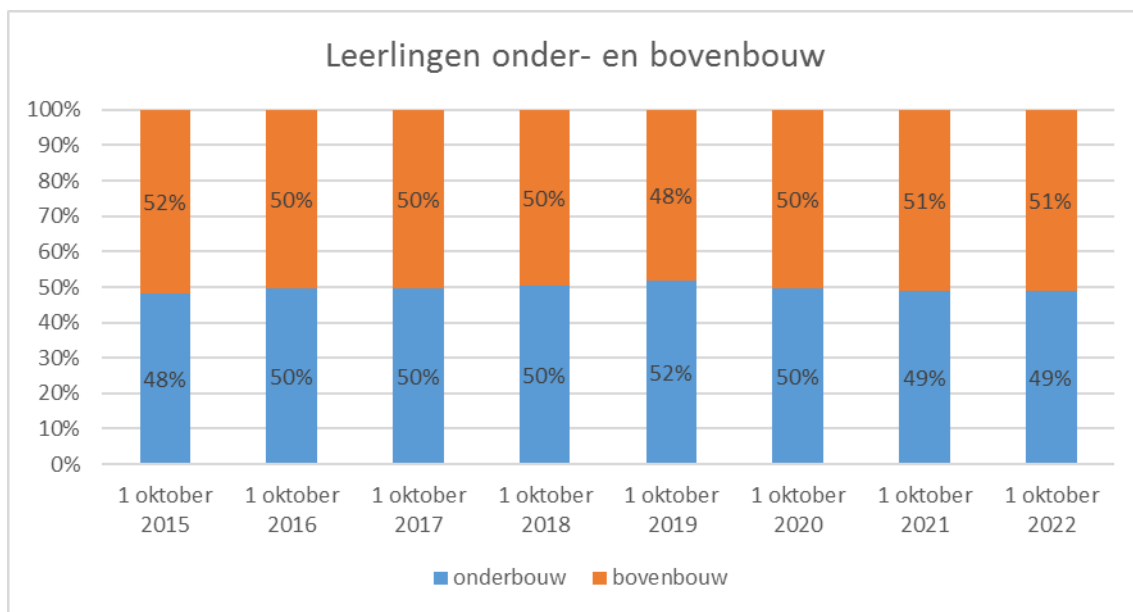
*** J. van Rijckenborgh school, vanaf 01-01-2020, onder Stip Hilversum

Ontwikkeling leerlingenaantallen



Mutatie aantal leerlingen per 1 oktober





Zoals bekend zijn de leerlingenaantallen een belangrijk gegeven in de bedrijfsvoering van een school. De ontwikkeling van het aantal leerlingen heeft directe gevolgen voor de Rijksbekostiging die de school ontvangt en (dus) ook voor het aantal personeelsleden aan wie werk geboden kan worden. Voor de bekostiging is het belangrijk om te vermelden dat de onderbouw met 48 leerlingen is gestegen en de bovenbouw met 54 leerlingen is gedaald. De bekostiging per onderbouwleerling ligt hoger dan voor een bovenbouwleerling. Er zijn op 1 oktober 2018 182 met een gewicht (0,3 en 1,2). Het schoolgewicht voor het jaar 2018-2019 is 76.

Met ingang van 1 augustus 2019 is er een nieuwe gewichtenregeling in werking getreden. De huidige gewichten (0,0, 0,3 en 1,2) zijn komen te vervallen. Deze werden door de ouders/school bepaald. Het opleidingsniveau van de ouders was hiervoor bepalend.

Bij de nieuwe regeling wordt er een onderwijsscore en achterstandsscore, per brinnummer, door het CBS bepaald en zijn meerdere factoren van belang. Je dient hierbij onder andere te denken aan:

- opleidingsniveau van de ouders (en het gemiddelde opleidingsniveau van de moeders van alle leerlingen op de school);
- land van herkomst van de ouders;
- hoe lang de moeder in Nederland woont;
- of de ouders in de schuldsanering zitten.

Prognoses leerlingenaantallen gemeente Hilversum

Volgens de meest recente cijfers van de gemeente Hilversum (een onderzoek in juli 2019, uitgevoerd door Pronexus) zal het totale aantal leerlingen in het basisonderwijs de komende jaren verder gaan stijgen. Ten opzichte van 2019 zal het leerlingenaantal de komende 20 jaar, voor zover dat nu kan worden overzien, met ca. 500 leerlingen stijgen. Ook het leerlingenaantal van Stip Hilversum zal de komende jaren nog stijgen. Dit getal staat nog los van de plannen die de gemeente Hilversum onlangs presenteerde, waarin het aangaf dat het de wens heeft de komende twintig jaar verder te willen groeien met ca. 10.000 woningen en ca. 30.000 inwoners. Mochten die plannen bewaarheid worden, dan zal het aantal leerlingen in de basisschoolleeftijd de komende jaren extra fors stijgen.

Overigens laten de getallen van de gemeente (door Pronexus) soms andere cijfers zien dan wij als bestuur zelf verwachten op basis van nu reeds bekende in- en uitstroomgetallen van leerlingen. De afwijking is in enkele gevallen behoorlijk groot. Zo groeit Villa Vrolijk volgens de cijfers

van de gemeente de komende jaren geleidelijk van 203 naar maximaal ca. 285 leerlingen over twintig jaar. Echter, dit aantal leerlingen is het komende schooljaar al bereikt! Wij verwachten op basis van de werkelijke aanmeldingen op die school een veel snellere én grotere groei van het leerlingenaantal, naar al ca. 390 leerlingen in 2023.

Ook de prognoses van OBS De Windkanter voor vrijeschoolonderwijs liggen veel lager dan onze verwachting is. Volgens Pronexus stijgt het aantal leerlingen van De Windkanter de komende twintig jaar niet boven de 100 leerlingen; dit aantal is naar alle waarschijnlijkheid al in het schooljaar 2020-2021 bereikt. De school groeit daarna gestaag verder met ieder jaar zo'n 20 tot 25 leerlingen meer, tot een maximum tussen de 225 en 250 leerlingen.



Viering van de jaarfeesten op De Windkanter

Om de leerlingenaantallen van de Stip-scholen positief te beïnvloeden werken bestuur en scholen blijvend aan de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs, de uitstraling van de scholen, de profilering van de scholen, contacten met de wijk en andere belanghebbenden, public relations door middel van nieuwe websites, folders, sociale media etc. In 2020 zullen bijvoorbeeld de websites worden vernieuwd.

8. Medezeggenschap

Als onderwijsinstelling voor primair onderwijs heeft Stip Hilversum op elke school een medezeggenschapsraad ingericht. Via deze raad kunnen ouders en personeel invloed uitoefenen op het beleid van de school. De raad heeft informatie-, advies- en instemmingsrecht. Medezeggenschap is een belangrijk kader voor de participatie van ouders. De medezeggenschapsraden, bestaande uit 50% ouders en 50% personeelsleden, beslissen mee over schoolse zaken en leveren daarmee een belangrijke bijdrage aan de kwaliteit van onze Hilversumse openbare basisscholen.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Wanneer meer dan één school onder hetzelfde bevoegd gezag valt, is er naast de medezeggenschapsraad (MR) per school ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) voor bovenschoolse zaken. De GMR is het orgaan voor advies- en instemmingsrecht over bovenschoolse zaken. De GMR behandelt alleen onderwerpen die voor de scholen van gemeenschappelijk (schooloverstijgend) belang zijn. De GMR kan gevraagd en ongevraagd (initiatiefrecht) advies geven over alle bovenschoolse zaken. Tevens hebben zij instemmings- en/of adviesrecht. Deze rechten kunnen per geleding en onderwerp verschillen. De GMR is binnen Stip Hilversum het inspraakorgaan dat allereerst met de directeur-bestuurder en daarnaast -indien een onderwerp daarom vraagt- met het bovenschools management contact heeft.

De GMR bestaat op dit moment uit 2 leden per Brin-nummer. In verband met de wettelijke verplichting om te komen tot een samenstelling met een gelijk aantal leden uit de personeels- en oudergeleding en het ontbreken van een ouder en leraar van verschillende brinnummers, bestaat de raad uit 9 ouders en 9 onderwijspersoneelsleden. Uit hun midden hebben zij een voorzitter en secretaris gekozen.

De GMR kwam het afgelopen jaar 5 keer in vergadering bijeen, waarvan één gezamenlijk met de voltallige raad van toezicht. De opkomst bij de vergaderingen, die in goede sfeer verlopen, was goed te noemen en met betrekking tot de inhoud is de afgelopen jaren een constructieve, effectieve opzet ontwikkeld.

De GMR heeft zich dit schooljaar duidelijk en positief kritische gepositioneerd binnen Stip. De financiële commissie van de GMR bespreekt de conceptbegroting, het bestuursverslag en de jaarrekening met de directeur-bestuurder en controller van Stip Hilversum, waarna zij een advies uitbrengt aan de gehele GMR. De personele commissie van de GMR bespreekt het bestuursformatieplan met de directeur-bestuurder en hoofd P&O van STIP en brengt hierna ook haar advies uit aan de gehele GMR. Om ook andere onderwerpen die aandacht te kunnen geven die ze nodig hebben en ook de verschillende locaties een plek te kunnen geven is het meer werken in werkgroepen een thema geweest en heeft dit jaar z'n eerste vormen gekregen.

Om ook de professionaliteit van de GMR en ook alle MR-en op het gewenste pijl te houden en te brengen is voor alle MR-en een cursus m.b.t. medezeggenschap georganiseerd en ook druk bezocht. De vergaderingen van de GMR werden steeds op een andere locatie (één van de Stip-scholen) gehouden.

De volgende vergaderonderwerpen zijn in het kalenderjaar 2019 onder meer aan de orde geweest:

- Bestuursformatieplan 2019-2020
- Bestuursverslag en jaarrekening 2018
- Doel en structuur GMR (werkgroepen rondom thema's)
- Cultuur binnen Stip en op scholen ('Stip-gevoel')
- GMR duidelijker positioneren en daarmee ook MR op scholen in positie brengen

- 
- Werkdruk onder leraren
 - Personeelsbezetting en lerarentekort
 - Staking (landelijk) en stakingsgelden
 - Fusieproces met de Jan van Rijckenborghschool en Montessorischolen Hilversum
 - ICT ontwikkelingen (binnen Stip)

9. Personeel

CAO

Op 11 december 2019 is er een nieuwe CAO PO afgesloten die geldt van 1 maart 2019 tot 1 november 2020. In deze nieuwe CAO zijn afspraken gemaakt over een structurele loonsverhoging van 4,5% en twee eenmalige uitkeringen in februari 2020.

Onderdeel van de CAO 2019-2020 is een heroverweging van de verouderde functiebeschrijvingen van leidinggevend en onderwijsondersteunend personeel. Deze heroverweging en eventuele aanpassingen moeten uiterlijk 1 augustus 2020 plaatsvinden. Voor de leidinggevende functies betekent dit dat de inschaling van directeurs wordt losgekoppeld van het leerlingenaantal van de school. De nieuwe inschaling wordt gebaseerd op de taken en verantwoordelijkheden van de betreffende functie.

Lerarentekort en vacatures

Net als de meeste andere schoolbesturen ondervindt ook Stip Hilversum de gevolgen van het groeiende lerarentekort. Ook in 2019 was het lastig om vacatures te vervullen en was de looptijd van de werving van nieuwe personeelsleden aanzienlijk langer. In de laatste maanden van het schooljaar 2018-2019 waren er binnen de scholen in totaal ongeveer 50 openstaande vacatures. Het merendeel van de vacatures kon vóór de zomervakantie worden ingevuld. Een beperkt deel daarvan (7 vacatures) is helaas pas na de zomervakantie (schooljaar 2019-2020) ingevuld. In de tussenliggende periode is dit ondervangen door het (tijdelijk) uitbreiden van uren van zittende medewerkers en medewerkers uit de invalpool. De trend zet zich door dat leraren ook gedurende het schooljaar hun dienstverband opzeggen om elders te gaan werken. Met name deze vacatures leveren knelpunten op omdat gedurende het schooljaar het extra lastig is om vacatures structureel vervuld te krijgen.

Stip Hilversum doet veel om zelf een vangnet te creëren in het geval er vacatures ontstaan. Zo is er een invalpool voor ziekte en verlof (zie ook paragraaf 9.5) en is het zij-instroom traject (zie ook paragraaf 9.6) in 2019 gecontinueerd. Verder wordt bewust aandacht besteed aan begeleiding van nieuw instromende leraren door middel van een gedegen startersprogramma. Ook is er extra aandacht voor instroom en behoud van stagiaires, onder andere door het beschikbaar stellen van een stagevergoeding en het actief enthousiasmeren van afstuderende stagiaires om in te stromen bij Stip Hilversum na het behalen van het PABO-diploma. Stagiaires of beter gezegd: collega's in opleiding kunnen ook kosteloos gebruik maken van het scholingsaanbod in de Stip Academie.

Voor het proactief benaderen van potentieel nieuwe medewerkers is een programma aangeschaft dat via LinkedIn (een online zakelijke netwerk) wordt aangeboden. Via dit programma kunnen we geschikte kandidaten benaderen en enthousiasmeren voor vacatures binnen Stip. Ook andere social media kanalen zoals Facebook, Instagram en Twitter worden ingezet om Stip Hilversum als werkgever te promoten. Daarnaast wordt het gebruik van het eigen netwerk via medewerkers van Stip gepromoot en beloond.

Naast de (doorlopende) werving van leraren is in 2019 ook succesvol geworven voor de functie van directeur (Dubbeldekker/COBO, Goudenregenschool Kerkelanden en de Vondelschool), Intern begeleider (Gooise Daltonschoon, Elckerlyc en Vondelschool) en voor de functie van Hoofd P&O.

Instroom en uitstroom

Per 31 december 2019 waren er in totaal 346 medewerkers (253 fte) in dienst bij Stip Hilversum, waarvan 66 met een tijdelijke aanstelling. In 2019 zijn er 51 nieuwe medewerkers ingestroomd en 48 medewerkers uitgestroomd. Hiervan zijn 37 medewerkers op eigen verzoek uitgestroomd, 3 in verband met (keuze) pensioen, 1 door middel van een ontbinding en 7 vanwege afloop tijdelijke aanstelling.

Het beleid van het bestuur is gericht op het voorkomen van ontslag. Minder goed functionerende medewerkers krijgen extra ondersteuning, scholing en/of coaching, met de bedoeling hen binnen de organisatie te kunnen houden. Indien een medewerker ondanks de inzet ter verbetering toch onvoldoende blijft functioneren, ondersteunt het bestuur de betreffende medewerker op een adequate en financieel verantwoorde manier in het vinden van een andere betrekking.

Opbouw personeelsbestand

Verhouding functiegroepen

De opbouw naar functiegroep (peildatum 31 december 2019) wordt getoond in onderstaande tabel.

Functiegroep	Aantal medewerkers	FTE
Onderwijzend personeel	272	200,47
Directie (incl. sectorleiders IPS)	17	16,10
Onderwijs ondersteunend personeel	60	36,38
Totaal aantal medewerkers	368*	252,95

*dit aantal wijkt af van het totaal aantal medewerkers in dienst bij Stip, omdat er medewerkers zijn die een dienstverband als onderwijzend personeel én als onderwijs ondersteunend personeel hebben.

Functiedifferentiatie leerkracht

Als we kijken naar de functiedifferentiatie binnen de populatie onderwijzend personeel, dan kan geconstateerd worden dat de groep met salarisschaal L10 veruit het grootst is, namelijk 200 leraren (74%). Het aantal medewerkers in salarisschaal L11 is 70 (26%). Dit aantal is inclusief de intern begeleiders die vanuit hun specifieke rol ingeschaald zijn in L11. Binnen Stip zijn in 2019 twee medewerkers ingeschaald in schaal L12, beide werkzaam als sectorleiders op de internationale school.

Stip Hilversum hanteert het beleid dat leraren alleen ingeschaald worden in schaal L11 als specifieke taken zijn opgedragen en worden uitgevoerd conform de functiebeschrijvingen uit de CAO én een Masteropleiding is afgerond.

Inzet extern personeel

De inzet van extern personeel is in de laatste twee kwartalen van 2019 sterk teruggebracht. Het overgrote deel van de medewerkers heeft een dienstverband bij Stip. Op de Taalschool COBO wordt bewust personeel ingezet via Randstad Payrolling om de fluctuaties in leerlingenaantallen te kunnen opvangen. Op 31 december 2019 waren er drie onderwijsassistenten (1,2 fte) op basis van een payrollconstructie werkzaam voor de COBO. Op de Sterrenschool wordt een conciërge (0,2 fte) ingezet via Randstad Payrolling.

Voor de tijdelijke invulling van twee vacatures van Intern begeleider worden deze ingehuurd. Wanneer bij ziekte of verlof geen medewerker vanuit de invalpool beschikbaar is voor vervanging was er (net als voorgaande jaren) ook in 2019 de mogelijkheid om een invaller vanuit Lukida in te zetten. Lukida biedt vakdocenten op het gebied van kunst en cultuur.

In 2019 hebben we geen gebruik gemaakt van de inzet van ZZP'ers voor de functie van leraar.

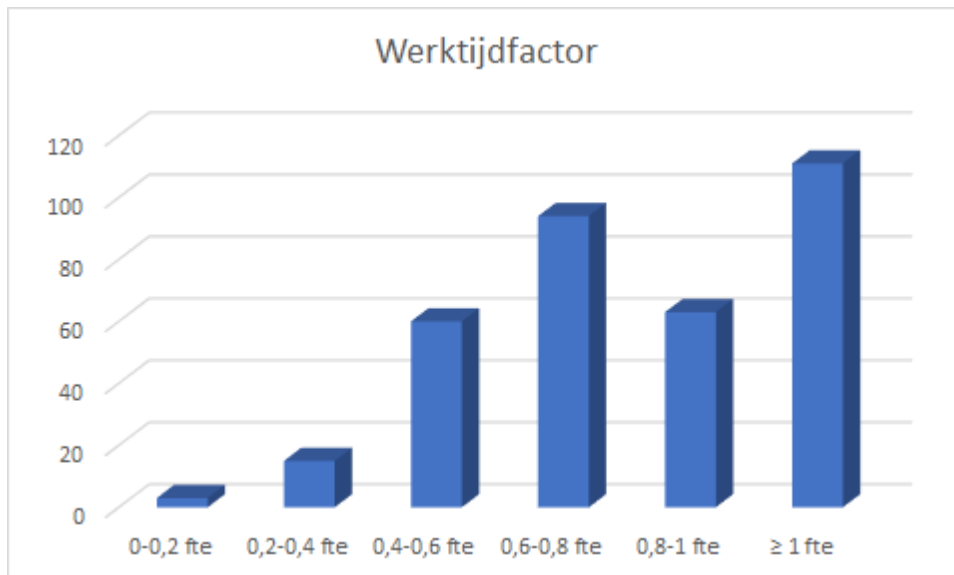
Verhouding mannen en vrouwen

Van de 346 personeelsleden in dienst op 31 december 2019 is 292 vrouw (84%) en 54 man (16%). Ten opzichte van 2018 is deze verhouding vrijwel ongewijzigd.

Verhouding parttime en fulltime

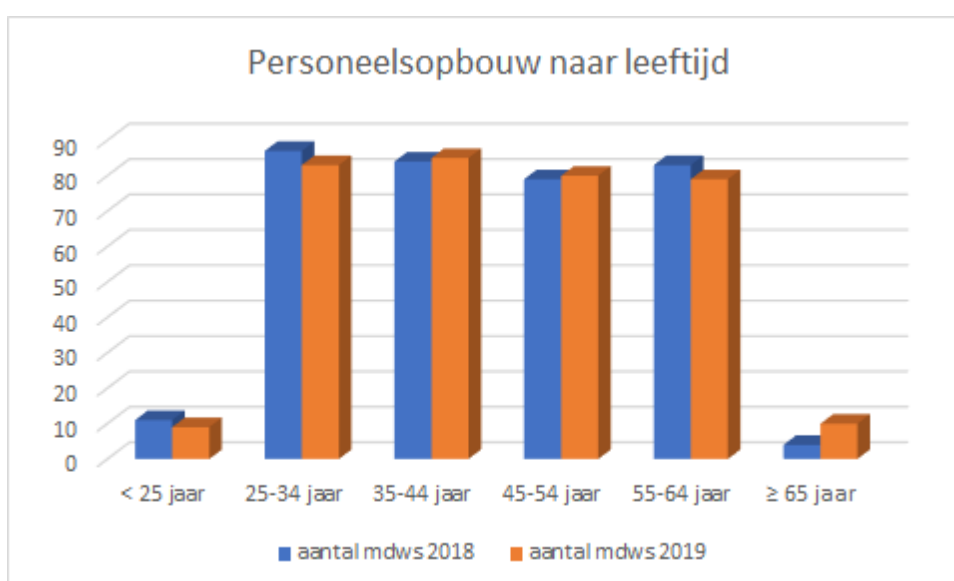
Van de 346 medewerkers werkt op 31 december 2019 32% (111 medewerkers) fulltime. Van de parttimers werkt 46% 3 dagen of meer. Slechts een klein deel (22%) werkt minder dan

3 dagen per week. Net als in 2018 zien we ook in 2019 een daling van het aantal fulltimers. Dit heeft voor- en nadelen. In verband met opvang van ziekte en verlof zijn parttimers flexibeler, soms kunnen zij een dag extra werken. Hiertegenover staat dat het inroosteren in de groepen soms lastiger is. Voor een school is het belangrijk om medewerkers met een kleine aanstelling ook betrokken te houden bij de ontwikkelingen op die school.

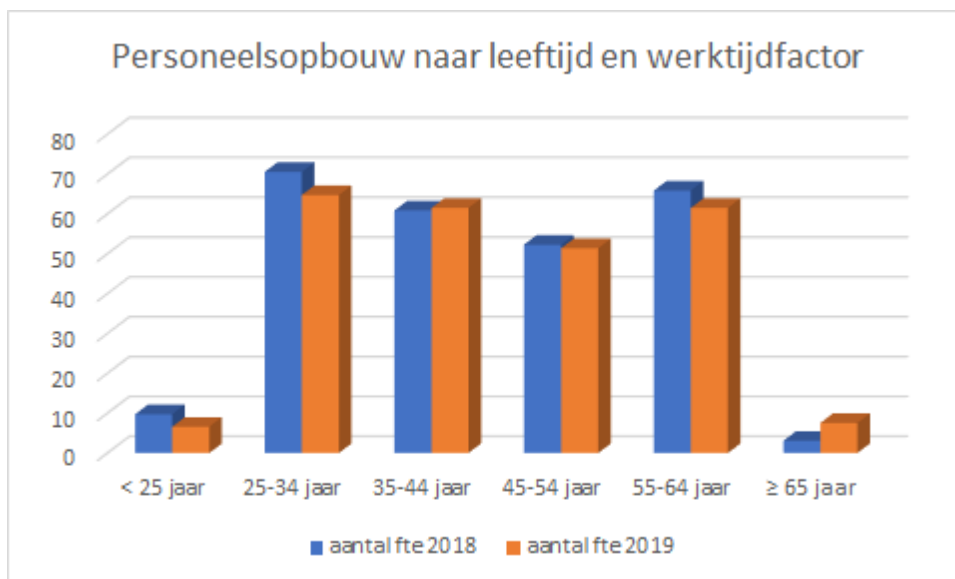


Personeelsopbouw per leeftijdscategorie

De leeftijdsopbouw van de medewerkers bij Stip heeft een gelijkmatige verdeling over de leeftijdscategorieën 25 tot 65 jaar. Binnen het primair onderwijs kent de leeftijdsverdeling van leraren (van oudsher) twee pieken: jongeren en ouderen. Binnen Stip is de verdeling evenrediger, waarbij we zien dat de groep van 65 jaar en ouder (als gevolg van het stijgen van de pensioenleeftijd) toeneemt. 25% van de medewerkers is 55 jaar of ouder. Dit komt overeen met het landelijke gemiddelde. De gemiddelde leeftijd binnen Stip is op 31 december 2019 44,65 jaar.



Rekening houdend met het aantal te werken uren (werktijdfactor) is de leeftijdscategorie 45 tot 55 jaar minder vertegenwoordigd. Dit komt omdat in deze leeftijdscategorie naar verhouding meer parttime wordt gewerkt. In onderstaand figuur is de personeelsopbouw naar leeftijd en werktijdfactor weergegeven.



Gewogen gemiddelde leeftijd

Jaarlijks wordt op 1 oktober de Gewogen Gemiddelde Leeftijd (GGL) van het lerarenbestand vastgesteld. De GGL is bepalend voor de hoogte van de rijksvergoeding voor het volgende schooljaar. De landelijke GGL bedraagt per 1 oktober 2019 39,57 jaar. Verhoudingsgewijs heeft Stip gemiddeld iets oudere leerkrachten, dit vertaalt zich in een hogere personele bekostiging door het Rijk. Bij invoering van de vereenvoudigde bekostiging wordt de GGL afgeschaft. Het beleid zou kunnen zijn om nu bij voorkeur jongere leerkrachten te laten instromen in vacatureruimte en zodoende de gemiddelde leeftijd de komende jaren te laten dalen.

Invalpool

Sinds een aantal jaren heeft Stip Hilversum leraren in dienst die, bij ziekte en verlof, vanuit de invalpool worden ingezet op de diverse scholen. De A-pool betreft medewerkers die in dienst zijn van Stip en een vaste werktijdfactor en vaste dagen hebben. Zij zijn verplicht deze tijden beschikbaar te zijn voor invalwerkzaamheden. Op het moment dat zij niet ingezet worden voor inval, verrichten zij werkzaamheden op hun stamschool. In de B-pool zitten leraren die op afroep kunnen worden ingezet. Zij hebben niet de verplichting om een aanvraag te accepteren en worden alleen betaald voor de uren die zij voor Stip Hilversum werken. De inzet van invalleerkrachten (vanuit de A en B pool) wordt gecoördineerd door het mobiliteitscentrum van het administratiekantoor ObT.

Op 31 december 2019 betrof het aantal leraren in de A-pool 13 (5,91 fte). Hiervan hebben 8 medewerkers een vast contract en 5 medewerkers een tijdelijk contract. Voor de B-pool waren 16 personen beschikbaar met een wisselende formatie.

In het laatste kwartaal van 2019 zijn voor in totaal 267 dagen invalverzoeken ingediend. Het aantal verzoeken is in vergelijking met dezelfde periode in 2018 gedaald, maar het totaal aangevraagde dagen is gestegen (in 2018 85 dagen). Dit betekent dat er meer langdurende verzoeken zijn ingediend en minder kortdurende verzoeken. Een belangrijke oorzaak hiervoor is de vervanging van een aantal langdurig zieken.

Voor 65% van de vervanging zijn medewerkers uit de A-pool ingezet en 12% uit de B-pool. Circa 8% van de invalverzoeken kon in het laatste kwartaal van 2019 niet worden ingewilligd (ten opzichte van 10% in 2018), vanwege een tekort aan capaciteit.

Zij-instroomtraject

Eind 2018 zijn we in samenwerking met de Hogeschool Utrecht een zij-instroomtraject gestart. Dit traject is opgezet om instroom van leraren in het onderwijs te bevorderen en hiermee een deel van de tekorten te ondervangen. Een leer-werk-traject dat op maat is samengesteld zorgt ervoor dat zij-instromers binnen maximaal 2 jaar volledig lesbevoegd zijn.

Voor het schooljaar 2018-2019 zijn 5 zij-instromers gestart. Vanaf begin 2019 tot de zomervakantie zijn zij bovenformatief ingezet, hetgeen een extra investering vergt. Vanaf augustus 2019 (schooljaar 2019-2020) maken zij onderdeel uit van de reguliere formatie. De zij-instromers worden intensief begeleid, waardoor uitval wordt voorkomen en de kwaliteit wordt verhoogd.

In oktober 2019 zijn geïnteresseerden tijdens een informatieavond geïnformeerd over de mogelijkheden van het zij-instroomtraject bij Stip Hilversum. Na intakegesprekken, snuffelstages en geschiktheidsonderzoeken zijn er 2 kandidaten (1,2 fte) geselecteerd om in het eerste kwartaal van 2020 in te stromen. Zij zullen tot de zomervakantie boven-formatief worden ingezet. Vanaf schooljaar 2020-2021 maken zij onderdeel uit van de reguliere formatie.

Verzuim

In 2019 is er extra aandacht geweest voor verzuim. Dit was gericht op het voorkomen van kort verzuim (onder andere door het voeren van 'frequent verzuim gesprekken') en het beperken van de duur van lang verzuim door het casemanagement nog strakker te monitoren. In samenspraak met de Arbodienst is er extra aandacht voor verzuim. Zo houdt de verzuimconsulent van de Arbodienst iedere 2 weken spreekuur op het bestuurskantoor, zijn er periodiek SMT's met schooldirecteuren, P&O en Arbodienst. Schooldirecteuren worden begeleid door P&O bij onder andere het bijhouden van de Poortwachter verplichtingen en geadviseerd bij complexe verzuim casuïstiek. Het casemanagement ligt onveranderd bij de direct leidinggevende.

Het verzuimcijfer over het kalenderjaar 2019 bedroeg in 4,87%. Dat betekent een daling van 0,71% ten opzichte van 2018 toen het verzuimpercentage nog 5,58% was. Het landelijke verzuimpercentage voor de sector ligt op 5,9%.

De verzuimduur is gedaald van gemiddeld 21 dagen in 2018 naar 16 dagen in 2019. Ook is er een daling te zien van de verzuimfrequentie van 0,93 in 2018 naar 0,73. Het percentage 'nulverzuimers' is gestegen van 54% naar 56%.

De verzuimcijfers en -meldingen over 2019 zijn als volgt onderverdeeld per verzuimduurklasse:

2019	Totaal	Kort verzuim (1-7 dg)	Middellang verzuim (8-42 dg)	Lang verzuim (> 42 dg)	Lang verzuim (> 2 jaar)
Verzuim%	4,87%	0,55%	0,47%	2,46%	1,39%
Aantal meldingen	327	251	38	29	9

Het merendeel (3,85%) van het verzuim in 2019 wordt veroorzaakt door langdurig ziekteverzuim. Dit is met name verzuim geclassificeerd als sociaal-emotioneel disfunctioneren, waarbij oorzaken een mix zijn van werkgerelateerde en persoonlijke/privé factoren. Daarnaast is voor een (kleiner) deel ook sprake van langdurige fysieke beperkingen als gevolg van ziekte.



De verzuimcijfers op schoolniveau laten een wisselend beeld zien. Het verzuim op sommige scholen is (ruim) boven de 5% en op andere scholen ligt het percentage aanzienlijk lager, waarvan op 10 scholen zelfs onder de 4%. Bij scholen met een klein team kan het percentage vertekend zijn bij ziekte van één of meerdere collega's. Ook wanneer er sprake is van langdurig verzuim van 1 of meerdere medewerkers kan dit een vertekend beeld geven.

Werkdrukgeden

Net als vorig schooljaar zijn ook voor het schooljaar 2019-2020 vanuit de overheid werkdrukgeden toegekend. Deze werkdrukgeden zijn in november 2019 verder aangevuld. Directeuren hebben met hun teams vastgesteld hoe zij deze werkdrukgeden willen besteden. Sommige scholen hebben gekozen voor de inzet van onderwijsassistenten voor extra ondersteuning in de klassen. Andere hebben het besteed aan extra formatie voor (vak)leerkrachten.

10. Huisvesting

In het 'Strategisch beleidsplan 2016-2020' van Stip Hilversum is het streven opgenomen onze schoolgebouwen een schone, frisse én functionele uitstraling te geven die past bij scholen in de 21e eeuw. Het binnen- en buitenonderhoud dat daarvoor wordt uitgevoerd, gebeurt zo veel mogelijk volgens de meerjarenonderhoudsplannen die in 2018 zijn geactualiseerd. Deze nieuwe mjo's maken nogmaals duidelijk dat de totale jaarlijkse kosten voor het onderhoud van de schoolgebouwen van Stip Hilversum (met 19 locaties) hoger zijn dan de gelden die we hiervoor vanuit het Rijk ontvangen. Met name de kosten voor onze acht monumentale schoolgebouwen zijn hoger dan de rijksvergoeding. Overigens zijn de energiekosten voor deze monumenten ook hoger dan de normvergoeding, omdat deze gebouwen niet voldoende of nauwelijks te isoleren zijn, bijvoorbeeld omdat het bij zo'n monument vrijwel onmogelijk is dubbele beglazing aan te brengen.

Naast de monumenten zijn er nog enkele andere onderdelen van de onderwijshuisvesting die extra onze aandacht vragen. Het streven is bijvoorbeeld de gym- en speelzalen van Stip Hilversum met de beschikbare middelen en conform de meerjarenonderhoudsplannen goed te onderhouden. Echter, ook hier constateren we dat de middelen ontoereikend zijn. Daarbij speelt mee dat wij voor het groot onderhoud, anders dan voor de schoolgebouwen, vanuit het Rijk via de lumpsum geen financiën ontvangen. Deze gymzalen zijn ooit vanuit de gemeente Hilversum aan de schoolbesturen overgedragen, zonder dat daarbij vanuit het Rijk of de gemeente middelen beschikbaar zijn gekomen voor onderhoud. De zgn. klokuren-vergoeding die schoolbesturen voor de gymlokalen ontvangen, is nauwelijks toereikend voor klein onderhoud, gas, water en licht en voor de aanschaf van nieuw gymmateriaal. Ook hebben wij aangegeven dat sommige gymlokalen volgens de huidige normen te klein zijn voor bovenbouwgroepen en dat er toch echt een gymzaal moet komen dichtbij IKC Villa Vrolik.

Daarnaast zijn in onze ogen enkele schoolgebouwen van Stip Hilversum toe aan een grondige renovatie en zijn er scholen die volgens de norm, op basis van het aantal leerlingen, recht zouden hebben op meer m².

Verder zijn we al jarenlang bezig om alle leerlingen van de International Primary School Hilversum op één nieuwe locatie te huisvesten in plaats van in 3 verschillende gebouwen. Voor OBS De Windkanter voor vrijeschoolonderwijs zijn we toe aan een 'echt' schoolgebouw in plaats van tijdelijke lokalen zonder extra voorzieningen. En tot slot willen we onze schoolgebouwen graag zo veel mogelijk verduurzamen en energiezuinig maken.

Kortom, op het gebied van onderwijshuisvesting zijn er genoeg uitdagingen die opgepakt moeten worden.

Integraal Huisvestingsplan

Gelukkig krijgen vrijwel al deze (knel)punten de noodzakelijke aandacht in het nieuwe 'Integraal Huisvestingsplan (IHP) Onderwijs' voor de gemeente Hilversum. In 2019 is door gemeente en schoolbesturen PO/VO, onder leiding van ICS Adviseurs, intensief gewerkt aan de totstandkoming van een nieuw IHP. De bestuurder van Stip Hilversum maakte onderdeel uit van de regiegroep. In de eerste helft van 2020 zal het College van Burgemeester & Wethouders en de gemeenteraad van Hilversum een besluit nemen over het IHP en de financiële middelen die hiervoor beschikbaar komen.

ICS Adviseurs heeft onder andere onderzocht welke schoolgebouwen de komende jaren gerenoveerd of eventueel door nieuwbouw vervangen moeten worden. Hier worden in het IHP van de Stip-scholen op korte termijn met name de Fabritiussschool, Goudenregenschool Kerkelanden en de Violenschool genoemd.

Voor het nieuwe IHP is daarnaast in kaart gebracht of er genoeg vierkante meters beschikbaar zijn om de komende jaren de basisschoolleerlingen goed op te kunnen vangen in duurzame, frisse schoolgebouwen. De Vondelschool en Fabritiussschool hebben bijvoorbeeld recht op

meer onderwijsruimte, net als de IPS Hilversum en De Windkanter, maar daarover later meer. Verder wordt er in het IHP geld gereserveerd voor de bouw van een gymzaal in de omgeving van Villa Vrolijk en de renovatie/vernieuwbouw van enkele van onze gymzalen, zoals bij De Dubbeldekker en Goudenregenschool Kerkelanden.

Schoolinrichting en speelpleinen

In het strategisch beleidsplan van Stip Hilversum valt ook te lezen dat we graag willen dat de schoolinrichting van de scholen bij het profiel en/of het onderwijsconcept van de school past en bij de 21e -eeuwse onderwijsvernieuwingen. In 2019 is om die reden bijvoorbeeld de Sterrenschool Hilversum volledig nieuw ingericht met meubilair dat past bij het onderwijsconcept van de school en bij de circulaire, duurzame nieuwbouw. Bij de Gooise Daltonschoon is meubilair aangeschaft ten behoeve van de leerpleinen, bij de Violenschool en de Lelyschool zijn flexibele bureaus aangeschaft, daarnaast bij diverse scholen meubilair ten behoeve van de kleutergroepen.

Tot slot lezen we in dat beleidsplan dat de schoolpleinen van Stip Hilversum de blikvangers voor de scholen zijn en zo zijn ingericht dat ze passen bij het profiel van de school en leerlingen uitdagen tot beweging en spel; daarnaast zijn de speelpleinen een verlengde van het leslokaal en bieden ze mogelijkheden voor bijvoorbeeld rekenlessen.

In 2019 is het schoolplein van de locatie Van 't Hoffplein van de Lorentzschool helemaal opnieuw ingericht. Er is ook extra geld uitgetrokken voor het nieuwe, duurzame, groene schoolplein van de Sterrenschool. Een groot deel van de materialen op het plein is hergebruikt, vanuit het vroegere gebouw of afkomstig van andere plekken.



Nieuwe speeltoestellen voor Lorentzschool



Wethouder Wolthers bij opening Sterrenschool

Nieuwbouw Sterrenschool Hilversum

In de zomer van 2019 is de Sterrenschool vanuit een noodlocatie aan de Jan Blankenlaan naar een prachtig nieuw gebouw op de "oude" plek van de school verhuisd. Het bestuur van Stip Hilversum was al in 2015 met de gemeente in gesprek gegaan over de mogelijkheid nieuwbouw voor de Sterrenschool Hilversum (voorheen Leeuwenhoekschoon) te verwezenlijken. In onze ogen voldeed dit gebouw niet meer aan de eisen die aan een modern schoolgebouw konden worden gesteld, met name op het gebied van het binnenklimaat en de eisen rond de "Frisse scholen". De gemeente Hilversum heeft in 2016 toestemming gegeven voor nieuwbouw voor de Sterrenschool op huidige locatie, inclusief een gymzaal. In 2017 is - in samenspraak met de leerlingen, leraren en omwonenden van de Sterrenschool - een ontwerp gemaakt voor een nieuw gebouw en schoolplein; in het najaar van 2018 is het startsein voor de bouw gegeven.

De Sterrenschool Hilversum is een van de meest duurzame en circulaire schoolgebouwen van Nederland geworden; in maart 2020 werd de aardgasvrije, energie-neutrale school zelfs genomineerd voor het meest duurzame gebouw van Nederland.

Een bijzondere eyecatcher is de prachtige gymzaal van de Sterrenschool, met als extra noviteit een digitale muur waarop allerlei interactieve spellen kunnen worden gespeeld. En natuurlijk de glijbaan vanaf de eerste etage!



Nieuwbouw Sterrenschool

Nieuwbouw IPS Hilversum

De afgelopen jaren heeft de International Primary School Hilversum (die onder het BRIN-nummer van de Violenschool valt) een onstuimige groei doorgemaakt. Om het ruimtegebrek op te vangen, zijn de verschillende groepen vanaf 2016 op drie locaties gehuisvest. Geen ideale situatie. Het bestuur van Stip Hilversum is al geruime tijd met de gemeente in gesprek over mogelijke nieuwbouw voor de IPS Hilversum waarin alle leerlingen van deze internationale school op één locatie kunnen worden gehuisvest. In het nieuwe IHP heeft de nieuwbouw voor de IPS Hilversum een prominente rol gekregen, ook omdat de gemeente Hilversum aan dit project prioriteit wil geven vanwege economische redenen. Inmiddels is in opdracht van de gemeente een programma van wensen en eisen opgesteld en zal – samen met de besluitvorming rond het IHP – ook over de plek van de nieuwbouw voor de IPS in het voorjaar van 2020 een besluit worden genomen. Als alles volgens planning verloopt, verhuist de IPS Hilversum in de zomer van 2023 naar een nieuw gebouw dat plaats moet bieden aan 600 internationale leerlingen.

De Windkanter

Basisschool De Windkanter voor vrijeschoolonderwijs is sinds de start van de school in augustus 2017 gevestigd in tijdelijke huisvesting op het terrein van zorginstelling Merem aan de rand van Hilversum. Deze tijdelijke huisvesting is door de groei van het aantal leerlingen naar bijna 100 leerlingen te klein geworden. De school is tot op heden op een unieke plek aan de rand van het bos gehuisvest, midden in het groen. Helaas is in 2019 duidelijk geworden dat de school in de toekomst niet op deze plek kan blijven staan, omdat op het terrein nieuwe woningen en zorggebouwen zullen verrijzen. Vandaar dat in het nieuwe IHP van de gemeente Hilversum is opgenomen dat de school in de zomer van 2020 naar een ander schoolgebouw zal verhuizen. Verwachting is dat in het voorjaar van 2020 hierover een besluit wordt genomen.



Duurzaamheid

Duurzaamheid is een thema dat Stip Hilversum als positief ondersteunend voor de bedrijfsvoering én de uitstraling ziet. Een duurzame bedrijfsvoering is voor Stip van groot belang. Duurzaamheid heeft een veel breder gedachtengoed dan bijvoorbeeld uitsluitend het besparen op energiekosten. Het raakt evengoed de omgang met de omgeving.

Stip Hilversum is blij dat het nieuwbouwproject van de Sterrenschool Hilversum aan alle moderne wensen en eisen rond duurzaamheid voldoet. Deze school haalt bijvoorbeeld een groot deel van de energie uit zonnepanelen halen, net zoals dat ook al bij IKC Villa Vrolik gebeurt.

HilverZon heeft in 2018 voor alle andere daken van de schoolgebouwen van Stip Hilversum onderzoek gedaan naar de mogelijkheid daar zonnepanelen te plaatsen. De komende jaren zullen we trapsgewijs zonnepanelen op een groot deel van onze scholen installeren, te beginnen in 2020 bij de hoofdlocatie van de Lorentzschool.

Onderhoud gebouwen

Ten laste van de voorziening is in 2019 € 371.810 besteed aan onderhoud.

Belangrijke onderdelen van het groot onderhoud aan schoolgebouwen in 2019 waren:

- Buitenschilderwerk Fabritiussschool Fabritiuslaan
- Vervangen brandmeldinstallatie Fabritiussschool Egelantierstraat
- Diverse werkzaamheden keukens en toiletten De Dubbeldekker
- Inrichting schoolplein Van 't Hoffplein
- Inrichting schoolplein Sterrenschool
- Extra investeringen duurzaamheid/circulariteit Sterrenschool (o.a. zonnepanelen)
- Reparatie en onderhoud diverse daken
- Onderhoud noodverlichtingsarmaturen scholen
- Onderhoud cv-ketels scholen
- Opstellen sim-plannen diverse scholen

11. Uit de scholen

In het jaar 2019 is er zowel op stichtings- als op schoolniveau weer heel veel gebeurd. Hieronder laten we in willekeurige volgorde per school enkele onderwerpen de revue passeren. Iedere directeur van zijn/haar school of locatie heeft op eigen wijze, in zijn/haar eigen stijl en taal, iets kenmerkends over zijn/haar school genoteerd.

Vondelschool

Vanaf 1 augustus 2019 heet de Elckerlycschool Schuttersweg weer de Vondelschool, een naam die de school in een ver verleden ook al eens droeg. De bekendmaking van de nieuwe naam hebben we met kinderen, ouders en team feestelijk gevierd. Wij kregen na de zomer ook een nieuwe directeur: Anna van Hiele, maar dat was niet de enige verandering.

We werken sinds het schooljaar 19-20 met Parro, een oudercommunicatieapp. We besloten tot één communicatiekanaal, waar leerkrachten en directie eenvoudig kunnen communiceren met ouders, oudergesprekken worden ingepland en hulpouders worden gevraagd. Ouders en leraren zijn tevreden met deze nieuwe vorm van communicatie.

Ook maakten wij de eerste stappen met de Kanjertraining. Teamleden van de Vondelschool hechten waarde aan een veilige school en een prettig leerklimaat en om die reden is ervoor gekozen om wekelijks in de klas aandacht te besteden aan onderwerpen die te maken hebben met de sociaal-emotionele ontwikkeling. Met de Kanjer-handpoppen in de onderbouw en de praktijklessen in de bovenbouw zijn de eerste stappen gezet.

Ook de Ozobots, programmeerbare robotjes, zijn dit jaar voor het eerst ingezet. In de meeste klassen hebben kinderen inmiddels kunnen experimenteren met de op kleurcodes bewegende figuren en zowel kinderen als teamleden zijn enthousiast over de mogelijkheden van dit nieuwe leermateriaal. Tot slot: leerzaam waren ook de collega-bezoeken in de klas. Leerkrachten vonden het interessant om met elkaar in gesprek te gaan over een instructieles naar aanleiding van een observatie van een directe collega. Zo wordt er op laagdrempelige manier aan schoolontwikkeling gewerkt.



Goudenregenschool (Goudenregenlaan)

De Goudenregenschool heeft zich in 2019 ook weer volop kunnen ontwikkelen. Het hele team heeft een driedaagse scholing tot Rots & Water-trainer gevolgd. Elke leerkracht is nu gecertificeerd en geeft de trainingen in de eigen groep. Doel van het Rots & Water programma is het vergroten van de communicatie- en sociale vaardigheden en welzijn bij leerlingen en het voorkomen en/of verminderen van sociale problemen zoals pesten, conflicten, uitsluiting, meeloopgedrag en seksueel grensoverschrijdend gedrag.

Het team is al drie jaar bezig met de implementatie van 'Leren Zichtbaar Maken'. Het is een traject wat meerdere jaren in beslag neemt. 'Leren Zichtbaar Maken' is een werkwijze is geïnspireerd door

het gedachtegoed van professor John Hattie, een bekende onderwijswetenschapper uit Nieuw-Zeeland. Hij heeft twee belangrijke adviezen voor leraren:

- Kijk naar je lesgeven door de ogen van de leerling en meet zo jouw impact;
- Help leerlingen hun eigen leraar te worden.

Dit betekent dat we in de les onder andere duidelijke leerdoelen benoemen, samen met leerlingen succescriteria formuleren, feedback geven (ook leerlingen onderling) en constant checken of leerlingen begrijpen wat ze leren. Kortom, we creëren een leercultuur waarin we hoge verwachtingen hebben en waarbij we uitgaan van een growth mindset (door veel te oefenen, wordt je steeds beter).

Het afgelopen jaar hebben we portfolio's ingevoerd ter vervanging van onze oude rapporten. Ook hebben we de cyclus en inhoud van de oudergesprekken anders vorm gegeven.

Zowel leerlingen als ouders zijn betrokken en enthousiast bij Rots & water en 'Leren Zichtbaar Maken'.



Vanuit het innovatiebudget heeft de Goudenregenschool het complete lespakket Codevaardig aangeschaft. Aan de hand van uitdagende leskaarten raken de leerlingen bekend met de wereld van de robots Dash en Dot. De leerlingen leren op tablets de robots programmeren en besturen. Ook maken ze eigen spelprogramma's in een digitale omgeving. De klassenassistente die we vanuit de Slob-gelden (voor vermindering werkdruk) aan hebben kunnen nemen, ondersteunt de leerkrachten bij dit project.

OBS Elckerlyc (Hogendorpplan)

'Samen op weg naar de toekomst'

Het jaar 2019 heeft voor de Elckerlyc in het teken gestaan van het bepalen van de gezamenlijke koers richting de toekomst. In samenspraak met ouders en leerlingen heeft het team gewerkt aan de nieuwe visie van de school, waarin 'eigenaarschap' en het 'leren van en met elkaar' centraal staat. De komende tijd zal de nieuwe visie verder worden uitgewerkt en gekoppeld aan concrete doelen om de komende vier jaar constructief te werken aan de ontwikkeling van onze school.

Wij zijn trots op de enorme betrokkenheid van onze leerkrachten, ouders en leerlingen. Samen hebben we het afgelopen jaar hard gewerkt aan:

- Een gezamenlijke toekomstgerichte visie op onderwijs;
- Verbetering van de interne en externe communicatie, onder andere door de invoering van de Parro-app: een communicatiemiddel tussen ouders en school;



- De betrokkenheid van leerlingen in onze school, onder andere door het aansluiten bij rapportgesprekken vanaf groep 5 en een actievare rol van onze leerlingenraad;
- Ons muziekonderwijs: onze leerkrachten zijn getraind in het geven van muzieklessen in de school en er zijn nieuwe muziekinstrumenten aangeschaft, waardoor het muziekonderwijs een flinke boost heeft gekregen. Het komende jaar zal dit verder worden uitgebreid met onder andere een muziekmethode, zodat er op structurele basis een doorgaande lijn ontstaat in het muziekonderwijs op onze school.
- Onze school als opleidingsschool. Dit jaar hebben wij het keurmerk voor opleidingsschool mogen ontvangen, waarmee wij een samenwerking met de Hogeschool Utrecht zijn aangegaan in het opleiden van collega's in opleiding. Ook afgelopen jaar hebben wij weer veel collega's in opleiding mogen begeleiden op onze school. Daarnaast is er dit jaar een zij-instromer bij ons op school gestart met een werken-leren traject.
- Ons rekenonderwijs: onze rekencoördinatoren hebben een nieuw rekenbeleid opgesteld en zijn naar aanleiding daarvan op zoek geweest naar een passende toekomstgerichte rekenmethode voor de school.
- Nieuwe sporttenues: de ouderraad van de school heeft er samen met sponsors voor gezorgd dat onze school mooie nieuwe sporttenues heeft gekregen.



Fabritiussschool



In het kalenderjaar 2019 heeft het team van de Fabritiussschool de teamscholing 'Oplossingsgericht werken' afgerond. Met deze cursus leert het team om effectieve, directe feedback aan kinderen te geven om zo meer grip te krijgen op het reflecteren en op de motivatie van het leren van de leerlingen. Het is zaak om als leerkracht constant in dialoog te staan met de leerling als individu en de groep als geheel. In kindgesprekken stelt de leerkracht vragen aan de leerling om erachter te komen wat de leerling op school bezighoudt en nodig heeft om zo optimaal mogelijk in de groep te kunnen functioneren, waarbij veiligheid, acceptatie, motivatie en het leren leren centraal staat. Voorts worden kinderen uitgedaagd om te komen tot het stellen van eigen doelen.

In een aantal werkgroepen nemen we een gedragen beslissing m.b.t. de aanschaf van enkele nieuwe lesmethodes waaronder: wereldoriëntatie, voortgezet technisch lezen (met de koppeling begrijpend luisteren en lezen) en aanvankelijk lezen en schrijven.

In 2018 hadden we besloten om de werkdrukgeden (de zogenaamde 'Slob-gelden') in te zetten voor de aanstelling van een fulltime gymleerkracht voor de groepen 3 t/m 8 en van een klassenassistente. In 2019 hebben we als team mogen ervaren dat met deze inzet de werkdruk verlaagd is. Beide medewerkers zijn inmiddels vast aan de Fabritiussschool verbonden.

Voor het vak Wetenschap en Techniek hanteren de leerkrachten na een teamscholing de methode 'Maakkunde' en krijgen de kinderen de gelegenheid om na schooltijd Mad-Sciencelessen te volgen. Alle lessen betreffende Wetenschap en Techniek staan in het teken van ontdekken, creëren en presenteren. Tevens hebben we op school een denktank ontwikkeld van een groep leerkrachten (visiegroep), die bezig is met de zogenaamde stip op de horizon om zo een inschatting te maken wat het kind zoal nodig voor de toekomst, waarbij de traditionele waarden (Rust, Regelmatig, Relatie, Resultaat en Respect), waar we als school zeer aan hechten, niet uit het oog verliezen.

Vanuit het innovatiebudget van Stip Hilversum is op het schoolplein aan de Fabritiuslaan 'The Gamer' aangelegd. The Gamer bestaat uit negen vloermodules met beloofbare zonnepanelen. De vloermodules zijn voorzien van sensors die reageren op beweging van de kinderen. De vloer is aangesloten op het elektriciteitsnet van de school. De opgewekte energie kan dus direct gebruikt worden in het schoolgebouw. Educatie rondom duurzame energie is belangrijk voor elke basisschoolleerling evenals bewegen. The Gamer combineert deze aspecten op een manier die past bij de belevingswereld van de kinderen. Actief en interactief!



Om zij-instromers, stagiaires en praktijkopleiders zo optimaal mogelijk te begeleiden is er op school een schoolopleider aangesteld. Daarnaast onderhoudt de schoolopleider o.a. de contacten met de andere schoolopleiders van de STIP-scholen en opleidingsinstituten als de HUpabo. Verder is de school een samenwerkingsverband aangegaan met zorgcentrum De Egelantier. Leerlingen komen op een ontspannen manier (o.a. sjoelen, kerstliedjes zingen) in het kader van actief burgerschap in aanraking met de oudere medemens. Tot slot is de school volop bezig in het vervangen van verouderde ICT-hardware (o.a. digiborden, uitbreiding chromebooks) en qua huisvesting zijn er in alle toiletblokken van beide locaties van de Fabritius nieuwe, schoonmaakvriendelijke vloeren gelegd.

Gooise Daltonschool

In 2019 heeft de Gooise Daltonschool de leerpleinen en bibliotheek opnieuw ingericht. Wij zijn als team eerst met elkaar in gesprek gegaan over wat wij graag zouden willen met de leerpleinen. Wanneer en hoe willen wij dat onze leerlingen daar werken. Een onderwijs vormgeefster heeft ons hierin begeleid. Daarna zijn wij een werkgroep gaan samenstellen bestaande uit een aantal leerkrachten die hiervoor interesse hadden. Deze werkgroep is sfeerbeelden gaan verzamelen en heeft dat weer teruggekoppeld aan het team.

Nadat de sfeerbeelden enthousiast waren ontvangen, zijn wij een meubelmaker gaan zoeken om onze ideeën uit te voeren. In de zomervakantie zijn alle meubels in onze leerpleinen geplaatst en de wanden hebben we met de werkgroep aangekleed.

Doordat alles in de laatste week van de zomervakantie gereed was, konden wij het schooljaar openen met een "Open leerplein moment" voor onze leerlingen en ouders.

Ook hebben wij in alle kleuterklassen een nieuw huishoek-element neergezet. Het ziet er

uitnodigend uit en het creëert meerdere ruimtes in een huishoek, zodat de kinderen er nog fijner kunnen spelen/ leren.



Stip Hilversum is actief met het werven van zij-instromers om het lerarentekort op meerdere fronten aan te pakken. Op De Gooise Dalton werken sinds februari 2019 ook zij-instromers. Wij merken dat de zij-instromers ontzettend enthousiast en gemotiveerd aan de slag gaan. In eerste instantie waren zij, tot aan de zomervakantie, boven-formatief. Dat wil zeggen dat er op dat moment 2 leerkrachten samen voor 1 groep staan. Na verloop van tijd is de zij-instromer steeds meer lessen over gaan nemen en na de zomervakantie zijn zij zelfstandig voor de klas gestart. Dit alles natuurlijk met goede begeleiding vanuit het team en de directie. Dit om te zorgen voor een optimaal leerrendement. En nog steeds zijn de zij-instromers naast hun werk aan het studeren. De eerste zij-instromer verwacht in juni klaar te zijn met de PABO.

Dit schooljaar zijn wij met de leerkrachten op de Gooise Daltonschool gestart met het werken met expertgroepen. Wij hebben de volgende expertgroepen: taal, rekenen, sociaal- emotioneel- leren, tweetalig primair onderwijs (TPO) en wetenschap en techniek. Deze expertgroepen zijn mede verantwoordelijk voor (een deel van) de jaardoelen die wij hebben opgenomen in ons jaarplan. Zij specialiseren zich in een bepaald vakgebied en verspreiden hun kennis en kunde. En ook kunnen wij op die manier nog beter werken aan onze doorgaande lijn in alle groepen.

Goudenregenschool Kerkelanden

De school is aan een enorme verandering begonnen. Schooljaar 2019/2020 is begonnen met een bijna geheel nieuw team: nieuwe directeur en IB-er en drie nieuwe leerkrachten. Met dit nieuwe team is (en gaat nog verder) gebouwd aan een nieuwe missie/visie en ook ouders en kinderen worden hierbij betrokken.

Het schooljaar 2019/2020 zijn we gestart met een scholing over de Kanjertraining, onze nieuwe sociaal-emotionele methode/leefwijze. Deze scholing heeft ervoor gezorgd dat door de gehele school de Kanjertraining leeft. Kinderen weten heel goed welke pet bij welk gedrag hoort en hoe je het best “conflicten” kunt oplossen.

Ook zijn we gestart met theaterlessen bij ons op school. De nadruk ligt in de theaterlessen niet op het in elkaar zetten van een voorstelling; het spelproces (leren uiten en bewustwording) vinden wij belangrijker dan een ‘mooi’ theateraal eindresultaat. Naast het feit dat we het heel leerzaam en belangrijk vinden, zijn deze lessen ook nog eens heel erg leuk! Binnen het huidige onderwijsbeleid is het, zeker op een kleine school, tamelijk uniek dat er structureel theateronderwijs wordt gegeven. Fijn dat dit op de Goudenregenschool Kerkelanden mogelijk is!

Lezen dreigt in deze tijd een ondergeschoven kind te worden. Wij willen heel graag het leesplezier bij de kinderen nog beter bevorderen. Daarom hebben wij sinds korte tijd een samenwerking met de bibliotheek in Hilversum genaamd: De Bibliotheek op School.

De samenwerking met de kinderopvang en overige partners in de wijk is verstevigd om onze leerlingen ook buiten schooltijd in de wijk te laten leren. Samenwerken met de wijk zien wij als een kracht voor onze school.



De Windkanter

*'Zoeken, dat is het uitgaan van het oude in een willen vinden van het al bekende in het nieuwe'.
 'Vinden, dat is het volledig nieuwe, ook in de beweging'.
 Alle wegen zijn open en wat gevonden wordt is onbekend.
 Het is een waagstuk, een bijzonder avontuur.
 Dit openstaan voor ieder nieuw inzicht, voor iedere nieuwe beleving;
 zowel uiterlijk als innerlijk;
 dat is het wezenlijke van de moderne mens.
 (Naar Pablo Picasso)*



OBS De Windkanter voor vrijeschoolonderwijs heeft een mooi jaar doorgemaakt. In 2019 (deels het tweede, deels het derde schooljaar voor onze jonge schoolgemeenschap) kon er, naast terugkijken naar het begin, worden gereflecteerd op een wat langere boog. Van daaruit kon een eerste 'vernieuwd handelen' vorm krijgen. En dat binnen de context van onze jonge groeischool: vinden in het nieuwe, ook in de beweging. En dat voor alle geledingen rondom onze school. Puik werk! We zetten onszelf op de kaart, we werken er tezamen graag aan.

Visie kreeg in 2019 beduidend handen en voeten in strategieën en beleid. Zo zag dat eruit:

- De pijler 'zinnig bewegen' als basis onder alle ontwikkeling wordt constant verdiepend getoetst aan het leerkracht-handelen: wat doet de leerkracht goed, opdat beweging echt zinvolle beweging voor de kinderen wordt?
- De pijler 'risicovol spel (risky-play)' als basis onder alle ontwikkeling, werkt zich vanuit visie en ervaring door naar een te verantwoorden keuze, een gekaderde aanpak en koers. We zien daarmee een prachtige uitbreiding op de mogelijkheden ter ontwikkeling van de 21^{ste} - eeuwse vaardigheden voor alle kinderen.
- De hele lijn met betrekking tot de sociaal-emotionele ontwikkeling staat als speerpunt voorop. Vanuit de methodiek van het Regenboogpakket (variant op de Kanjertraining) zitten impulsen verweven in het hele lesaanbod; krijgen we goed kijk op mogelijke interventies en doen we het nog meer lerend van en met elkaar? Zowel in de structuur als in de cultuur is er ondertussen sprake van gedegen verankering van deze aanpak.

- Vanuit het volledig doorwerkte zorgplan, zoomen we nu in op de gesprekscyclus en ouderbetrokkenheid, zodat het handelingsgerichte werken nog beter de kinderen bereikt. Een eerste aanzet is gemaakt. En wat haken eerdere inzet en inspanningen zo compleet in elkaar!

En nu is het tijd om verder te groeien. In een fysiek huis dat past, een schoolgebouw dat deze mogelijkheden biedt. Een proces dat in volle overleg zit. In 2020 verwachten we te verhuizen naar een permanente behuizing.

U kan het van elke ouder, teamlid terug horen: we zijn er klaar voor. Ondertussen genieten we dagelijks van en met elkaar van die unieke tijdelijke plek in het bos!



Lorentzschool

In 2019 heeft de Lorentzschool de vernieuwde kleuterlocatie aan 't Hoffplein geopend. In de zomervakantie is op locatie Hoffplein hard gewerkt om de vijf kleutergroepen op één plek te kunnen huisvesten. Hiervoor zijn twee hoogwaardige tijdelijke lokalen geplaatst en is het schoolplein flink onder handen genomen.

De nieuwe lokalen doen qua voorzieningen niet onder voor normale lokalen. Met de verlaagde plafonds, de grote ramen en de ruime hal, staat er een gebouw dat goed uitgerust is voor ons kleuteronderwijs. Het schoolplein is voorzien van een duikelrekken en een mooie schommel. Het hek is verhoogd en voorzien van een veilige toegang zodat de kleuters in een onbewaakt moment niet van het schoolplein kunnen lopen.

Voor de gymlessen wandelen de kleuters nu nog naar de hoofdlocatie. Na de zomer van 2020 hoeft dat niet meer: vanaf dat moment kan er worden gespeeld en gegymd in de eigen speelzaal.



OBS De Dubbeldekker en COBO (Taalschool Hilversum)

In 2019 hebben beide scholen veel meegemaakt, opgepakt en keurig op de rit gezet. De scholen hebben een wisseling van directie meegemaakt, een interne verbouwing en Taalschool Huizen sloot de deuren met het ingaan van de zomervakantie. Dat betekende voor de COBO (onderdeel van De Dubbeldekker) een extra groep huisvesten en leerlingen die van verder weg moeten komen. De scholen hebben een roerige tijd achter de rug, maar een mooie doorstart gemaakt.

De COBO, de taalschool voor nieuwkomers, heeft flink ingezet op verdere taalontwikkeling bij de leerlingen. Er is een nieuwe methode aangeschaft en leerkrachten zijn positief. We hebben scholing gevolgd en kregen in december nog een inspectiebezoek. De inspectie heeft de school op alle onderdelen heel positief beoordeeld en daar zijn we trots op!

Daarnaast is in het najaar het zwervboekenstation geopend door de burgemeester. Er staat in de hal bij binnenkomst een mooie kast met allemaal leesboeken die de kinderen gratis mee mogen nemen. We zien dat hier goed gebruik van wordt gemaakt.



Daarnaast zijn we heel tevreden over de opkomst bij het oudercafé dat we elke eerste woensdag organiseren voor onze ouders. De opkomst is hoog en de ouders zijn betrokken bij de school en daar zijn we blij mee.

OBS De Dubbeldekker blijft inzetten op profilering om zo het leerlingenaantal te stabiliseren. Ons onderwijs is sterk gericht op taal: "Taal is zeg maar echt ons ding". Er zijn trainingen gevolgd voor mondelinge taalvaardigheid en moedertaal. Daarnaast zijn we aan het onderzoeken of we close reading permanent willen inzetten bij begrijpend lezen.

We zijn trots op onze pilot De Leesacademie. We geven leerlingen uit de groepen 6,7 en 8 die een achterstand hebben bij begrijpend lezen, maar voldoende scores op taal en rekenen, middels de leesacademie de kans de resultaten te verhogen. Hiermee kunnen ze een hoger vervolgvadvis krijgen. De leerlingen krijgen 1x in de week 2 uur les na schooltijd. De leerlingen, de ouders en de leerkrachten zijn positief!

International Primary School Hilversum

For IPS Hilversum it was a relatively quiet year in comparison to the continuous growth and expansion of the past ten years. At the start of the year, the uncertainties of Brexit led to an increase of departures with parents returning to home countries, and less new students as international companies awaited decisions and clarity on what would happen. After Christmas, the COVID-19 corona virus and related economic issues have meant that the uncertainty has continued and we



now have the same number of classes and students as a year ago. To quote Johan Cruijff, 'Every disadvantage has an advantage' and this school year we have been able to consolidate many areas within the school following a decade of exponential growth and adding or moving locations. We have dedicated time to reviewing our mission statement and a number of school wide policies, something we have not been able to do while opening new classes or moving locations.

It was our third and final year of involvement in the sponsored 'Music Impulse Project' in cooperation with in Hilversum. This project has enabled our students to professional workshops in school and attend at the national music centre for broadcasting in (MCO). Three members of staff, one for each of our successfully completed an extensive culture course.



government the Globe CKC receive performances Hilversum sites, coordinator's

As an authorised IB World school for the primary years programme continuous professional development is an essential element of every school year. The IB has recently revised the programme so we have been focussing on introducing the Enhanced primary years programme (PYP). Staff attended a number of external workshops following in-school workshops on Making the PYP Happen, implementing agency in the curriculum and concept driven learners.

We were able to organise a refresher course for our existing emergency response officers, and train a new group of officers. In January 2020, we hosted Ewan Macintosh (NoTosh.com) for a writing workshop with our group 6 students in the morning and a training session with all our teachers in the afternoon. It proved to be an energising day for all concerned and many of the

practices, strategies and tips learned are still in daily use through the school.

In addition to academic success, the social and emotional well-being of our students is receiving more and more attention through the country. We have now introduced 'Rock & Water' to the groups 5 & 7 across the school with a qualified trainer conducting the sessions in close cooperation with the class teachers. A successful and positive new initiative for the school.



IT investments have continued with interactive Smart Touchscreens now installed in almost all of classrooms. Three of the slightly older interactive SmartBoards are now in use as information boards at each site displaying synchronised information for parents and students. Our group 8 students

were very impressed and satisfied with the introduction of Chromebooks this year.

The garden and playground areas at the Mondrian location have received a make-over with cultivation patches now available for the classes.

Finally, we are in the middle of designing and creating outside activity areas for our younger children at both locations. Everything is well under way and we expect them to be in full use by the start of spring. The areas are active outside classrooms and not just an extra playground. The plans include

sand and gravel pits, mud-kitchens, musical and creative corners and, possibly, pet corners. The future is exciting.

Lelyschool

Vanaf het schooljaar 2018-2019 heeft de Lelyschool er een onderwijsassistente bij gekregen, betaald uit de Slob-gelden. Deze vermindert de werkdruk doordat zij feesten en andere evenementen regelt, de website beheert, evenals facebook. Daarnaast verzorgt zij hulp bij handvaardigheid, zodat de ICT en werkt zij met een groepje aan taal voor thuis.

De score op de eindtoets (IEP) van onze achtste groep was ook dit jaar weer heel hoog: 91,5. Daarmee scoren we voor het vijfde jaar achter elkaar ver boven het landelijk gemiddelde.

De sociale vaardigheidsmethodiek Rots en Water is geïmplementeerd in het jaarschema van elke groep en blijkt een groot succes. Het veiligheidsgevoel van onze leerlingen ligt op 9,3 op een schaal van 10. Alle leraren hebben zich geschoold op het gebied van Rots en Water. Daarnaast volgden leerkrachten trainingen op het gebied van Effectieve Instructie, coöperatief leren en hebben al teamleden een sessie van het Autisme Belevingscircuit gevolgd. Twee collega's van de Lelyschool zijn in 2019 naar studiedagen "Leren Zichtbaar Maken" geweest.

Ook in 2019 is er weer nauw samengewerkt met de Rotaryclub op het gebied van kunst. De Rotaryclub heeft kunstprojecten geïnitieerd, verzorgd en begeleid.



Violenschool

2019 was een bewogen jaar op de Violenschool: van grote impact was het overlijden van onze leerling Emy in september. Na een kort ziekbed van 6 weken, kon haar lichaam het niet meer aan. Een intens verdriet was in de hele school voelbaar. Samen hebben we gerouwd, maar ook de draad weer langzaam opgepakt. Er is een gedenkplek in de groep en in de school gemaakt, omdat we Emy willen blijven herinneren zoals zij was: een mooie, vrolijke meid, voor altijd in ons hart!

Waar hebben we in 2019 aan gewerkt met onze leerlingen, team en ouders?

- Leerlingvolgsysteem kleuters: omdat wij af wilden van het toetsen van de kleuters in groep 1 en 2, hebben de leerkrachten van de groepen zich afgelopen jaar georiënteerd op een alternatief systeem waarmee de leerlingen goed geobserveerd kunnen worden. Met ingang van september 2019 volgen wij onze leerlingen vanaf nu met behulp van ParnasSys leerlijnen. Hierbij observeren we de kinderen terwijl ze spelen en leggen dit vast in ParnasSys leerlijnen. Dit helpt ons om het onderwijsaanbod goed aan te passen aan het niveau van de verschillende leerlingen. We zijn heel blij dat onze leerlingen geen toetsen meer moeten maken en nog meer spelend kunnen leren.
- Nieuwe schoolapp: om het communiceren naar en met de ouders verbeteren, zijn we in het nieuwe schooljaar gestart met de schoolapp van Concapps. Na een vergelijkend onderzoek, sloot deze app het beste aan bij onze wensen. Leerkrachten kunnen nu op eenvoudige wijze de ouders informeren en contact onderhouden met hen.

- Nieuwe methode Blits voor groep 5 en 6: Blits is een methode voor informatieverwerking. In de nieuwste versie wordt meer ingesprongen op de 21ste eeuwse vaardigheden: hoe ga ik om met informatie op internet, ict-vaardigheden, kritisch denken en samenwerken. Een mooie aanvulling en ook verbinding wat de leerlingen bij andere vakken leren.
- TPO groeit door naar groep 6: het TPO onderwijs is niet meer weg te denken in de Violenschool. Inmiddels 10 groepen waarin 30-50% van de tijd in het Engels wordt gesproken en gewerkt.
- Kunstweek: de kunstweek van 2019 stond in het teken van Fotografie. In het digitale tijdperk van social media, internet en snelle communicatie is fotograferen nog nooit zo makkelijk geweest. Het analyseren van beelden geeft kinderen houvast in onze huidige beeldcultuur en zorgt voor bewustwording rond het gebruik en publiceren van eigen foto's. In deze kunstweek hebben de kinderen geleerd wat de verschillende aspecten rondom fotografie zijn en uiteraard werd de Kunstweek afgesloten met een prachtige tentoonstelling in de gymzaal.
- Eigenaarschap bij kinderen vergroten: "het is van mij, dus ik zorg er goed voor!" Dit is het afgelopen jaar ons speerpunt geweest en ook de komende jaren gaan we hier nog verder mee. We willen dat onze leerlingen eigenaar worden van hun eigen leerproces. Dit kan bijvoorbeeld door leerlingen meer zelf keuzes te laten maken en hen verantwoordelijkheid voor taken te geven. Leerkrachten zijn met elkaar in gesprek hoe wij een doorgaande lijn in de school kunnen bewerkstelligen.



Sterrenschool Hilversum

De Sterrenschool Hilversum heeft na de zomer van 2019 een mooie doorstart gemaakt in onze duurzame, nieuwe schoolgebouw. Een Sterrenschool die met een sterk team zorgt voor rust en structuur waar vanuit de leerlingen zich kunnen ontwikkelen. Een mooie mix tussen methodisch onderwijs en ruimte voor onderzoek en talent. Dit zien wij zowel terug in het team, dat onderzoek doet naar effectieve interventies, als bij de leerlingen die kunnen tuinieren in de moestuin, talenten kunnen tonen in het theater en kunnen sporten in onze hypermoderne gymzaal. We zijn het schooljaar 2019-2020 dan ook voortvarend gestart en kijken uit naar de toekomst.



Villa Vrolik

Het IKC (integraal kindcentrum) Villa Vrolik is volop in beweging! In vogelvlucht.....

- We gymmen dit jaar in de sporthal De Lieberg voor de groepen 3 t/m 8. De kinderen lopen of fietsen (oudste groepen) naar de gymzaal en krijgen les van onze vakleerkracht Tyka. De kinderen en wij zijn blij met de mooie gymzaal en hopen in de toekomst natuurlijk op een gymzaal dichterbij!
- We zijn gestart met trainingen gericht op lesgeven volgens het EDI (expliciete directe instructie model). Deze aanpak is bewezen effectief. Deze trainingen lopen nog door in 2020.
- Op het onderbouwplein leren de peuters en de kinderen in groep 1/2 dagelijks nieuwe woorden met de nieuwe woordenschat methode Logo300. De leerkrachten en pedagogisch medewerkers hebben hiervoor een training gevolgd.
- We hebben de kwaliteitszorgcyclus ingevoerd; we evalueren systematisch ons onderwijs op verschillende beleidsterreinen met behulp van scans. Op basis van deze input (zelfevaluatie, scans, jaarplan/verslag, vragenlijsten ouders/leerlingen) bepalen we welke onderwerpen we gaan aanpakken per schooljaar.
- We zijn trots op onze nieuwe IKC-app! Hierin krijgen ouders rechtstreeks berichten uit de groep of de school. Maar ook kunnen ouders facturen betalen via de app, kunnen belangrijke personen uit de wijk makkelijk benaderen via de app, het doorgeven van absenties en verlofaanvragen of het inplannen van gesprekken.
- Ouders weten ons te vinden, want de school blijft groeien. We groeien jaarlijks met één groep en hebben voor het eerst een instroomgroep voor de groepen 1/2.
- We zijn duurzamer geworden omdat we op alle groepen nu afval scheiden en zoveel als mogelijk geen plastic bordjes/bekers inkopen bij festiviteiten.
- De Meet & Greet voor en door ouders verloopt goed: even samen de dag beginnen met een kop koffie en een leuk gesprek!
- Leerlingen denken mee en tonen initiatieven via de leerlingenraad van de school!





12. Financiën en Continuïteitsparagraaf

De financiële situatie van onze organisatie vormt een belangrijk onderdeel van het jaarverslag van Stip Hilversum. Het openbaar basisonderwijs in Hilversum kent de laatste jaren een stevige financiële basis.

Gedurende het verslagjaar 2019 stelden wij ons ten doel beleidsrijk te begroten, passend bij de doelen die we ons in het strategische beleidsplan hebben gesteld; daarnaast wilden we de financiële administratie met de daarbij behorende planning & control processen nog beter inrichten.

Om een financieel gezonde en toekomstbestendige organisatie te blijven, zijn er de afgelopen jaren, met name op het gebied van de inzet van de middelen voor de formatie, vergaande keuzes gemaakt en is er een nieuwe besturingsfilosofie opgesteld om de financiële middelen te verdelen.

Bij Stip Hilversum wordt nu al enkele jaren naar volle tevredenheid met een eigen verdeel-systeem gewerkt waarbij iedere school, afhankelijk van het aantal leerlingen, een bepaalde basisvoorziening krijgt; daar waar noodzakelijk worden deze middelen aangevuld met tijdelijk formatiebudget.

Deze systematiek is anders dan de wijze waarop het ministerie een financiële berekening van de lumpsum per school maakt, maar maakt gebruik van de bestedingsvrijheid die het bevoegd gezag heeft sinds de invoering van de lumpsumfinanciering.

Elke school ontvangt dus een standaardformatie waarbij we uitgaan van een gemiddelde groepsgrootte van 25 leerlingen. Daarnaast is er een toekenning voor directie, interne begeleiding, administratieve ondersteuning, vakleerkrachten (bijv. lichamelijke opvoeding) en conciërgetaken. Naast de standaardformatie kunnen scholen een beroep doen op aanvullende budgetten. Deze zogenaamde frictie- en aanvullende gelden kunnen verkregen worden op basis van een projectplan. Directeuren dienen voor hun school/locatie een verzoek in; een commissie bestaande uit directeuren en stafmedewerkers beoordeelt deze aanvragen en adviseert de bestuurder, die uiteindelijk het besluit neemt over de besteding van de extra middelen.

Deze uitgangspunten worden sinds 2016 gehanteerd en worden 5-jaarlijks geëvalueerd en eventueel bijgesteld.

Daarnaast heeft Stip Hilversum voor 2019 een innovatiebudget vastgesteld, waarop de Stip-scholen een beroep konden doen om eenmalige uitgaven te doen ter verbetering of innovatie van het onderwijs.

Onderdeel van de besturingsfilosofie is ook om, indien mogelijk, bovenschoolse contracten af te sluiten, om op die manier goedkoper in te kunnen kopen. In het kader van dit efficiënte en gemeenschappelijke inkoopbeleid heeft er in 2019 een Europese aanbesteding plaatsgevonden met betrekking tot leermiddelen. Een extern bureau heeft deze aanbesteding begeleid; in de commissie die hierbij betrokken was, hadden twee directeuren en de controller plaats. De nieuwe overeenkomst gaat in per 1 januari 2020. Dit nieuwe contract levert (naast een betere service) een besparing op, geld dat we graag inzetten voor verbetering van de kwaliteit van het onderwijs en meer handen in de klas.

Belangrijk in dit kader is ook om voor een goed contractbeheer binnen de stichting te zorgen, zowel op bovenschools- als op locatieniveau.

Het overgrote deel van de gelden beheert de stichting bovenschools. De uitgaven op schoolniveau monitoren wij gedurende de diverse gesprekken met de schooldirecties. De tussentijdse rapportages over de uitputting van de budgetten, die worden opgesteld na de gesprekken, zijn van voldoende niveau om de organisatie te kunnen sturen.

Een slechte financiële positie zou diverse uitgangspunten in het beleid van Stip Hilversum in de weg kunnen staan. Een te sterke toename van de financiële reserve (een te goede financiële positie) kan de indruk wekken dat de stichting te weinig middelen inzet ten gunste van het onderwijs. Kengetallen als solvabiliteit, liquiditeit en rentabiliteit (en weerstandsvermogen) geven mede inzicht in de continuïteit van de organisatie en zijn ook van belang wanneer het schoolbestuur plannen heeft om forse investeringen te doen. Deze kengetallen zijn 'slechts' een momentopname, berekend naar de in de jaarrekening vastgelegde situatie per 31 december. Deze worden later uitgelegd en weergegeven.

Financiële positie op balansdatum

Onderstaand treft u de balans aan per 31 december 2019. Na de balans volgt een korte toelichting op de belangrijkste wijzigingen in de balans.

Balans

Activa	31-12-2019	31-12-2018	Passiva	31-12-2019	31-12-2018
Materiële vaste activa	4.250.830	3.492.270	Eigen vermogen	5.452.970	5.163.520
Vorderingen	2.305.440	1.758.300	Voorzieningen	887.170	724.840
			Kortlopende schulden	3.524.880	3.203.570
Liquide middelen	3.308.750	3.841.360			
Totaal activa	9.865.020	9.091.930	Totaal passiva	9.865.020	9.091.930

Toelichting op de balans

Activa:

De materiële vaste activa zijn toegenomen. Dit betekent dat er meer geïnvesteerd is dan afgeschreven. De totale investeringen zijn ongeveer € 130.000 hoger dan de begroting, met name op gebouwen en terreinen (€ 295.000), minder aan ICT (€ 95.000). Bij de Sterrenschool Hilversum zijn er extra duurzaamheidsmaatregelen getroffen, deze zullen terugverdiend worden.

De vorderingen zijn fors toegenomen. Deze vorderingen bestaan voor 45% uit vorderingen op OCW, met name inzake de personele bekostiging en bijzondere bekostiging asielzoekers en/of overige vreemdelingen. Bovendien heeft 25% betrekking op vooruitbetaalde huisvestingskosten. In 2019 is de nieuwbouw van de Sterrenschool Hilversum afgerond. Tevens zijn noemenswaardig de vorderingen op schoolgelden inzake het internationaal onderwijs, dit betreft een aandeel van 20%. Voor de afname van de liquide middelen wordt verwezen naar het kasstroomoverzicht.

Passiva:

Het eigen vermogen is toegenomen met het resultaat over 2019.

De voorzieningen zijn toegenomen. Dit heeft te maken met het groot onderhoud, er is in 2019 minder onttrokken dan toegevoegd.

De kortlopende schulden zijn fors toegenomen. Dit heeft te maken met een subsidie van het Rijk dat ontvangen is inzake Regionale aanpak lerarentekort.

Analyse resultaat

De begroting van 2019 laat een negatief resultaat zien van € 396.120. De realisatie over 2019 komt uit op een positief resultaat van € 289.450, een positief verschil van € 685.570 met de begroting. De baten zijn in totaal € 1.179.840 hoger en de lasten zijn € 494.270 hoger ten opzichte van de begroting.

Dit resultaat geeft een vertekend beeld. Er hebben diverse indexeringen van het Rijk in 2019 plaatsgevonden, onder andere voor de nieuwe CAO PO. Eind december is hiervoor een akkoord bereikt. Deze loopt van 1 maart 2019 t/m 31 oktober 2020.

In februari 2020 zijn aan alle medewerkers nog betalingen verricht die betrekking hebben op 2019. Dit betreft:

- een eenmalige uitkering van 33% van hun nieuwe maandsalaris van januari 2020. In januari is deze verhoogd met 4,5%.
- een eenmalige uitkering van € 875 naar rato van de werktijdfactor en de diensttijd in januari 2020. Dit wordt bekostigd uit het convenant Aanpak lerarentekort.

In februari 2020 waren de loonkosten door de eenmalige uitkeringen ongeveer € 625.000 hoger. Dit geld is dus al vóór 31 december 2019 op de rekening van Stip Hilversum gestort.

Ook vindt er door het Rijk nog een correctie van de baten plaats in het schooljaar 2020-2021 met betrekking tot het convenant Aanpak Lerarentekort, deze bedraagt ongeveer € 45.000. In eerste instantie is € 99,25 per leerling bekostigd voor het basisonderwijs, maar deze wordt met € 13,82 per leerling gecorrigeerd.

Hieruit kun je concluderen dat ongeveer € 670.000 betrekking heeft op 2019 en dat Stip Hilversum een negatief exploitatieresultaat zou hebben behaald van ongeveer € 380.000 als de correcties in 2019 waren geweest.

Met betrekking tot de lasten betreft het voornamelijk een stijging van de personele lasten. In 2019 bedragen de personele lasten 82% van de totale lasten.

Hieronder treft u een vergelijking aan en een specificatie van de belangrijkste verschillen.

	Realisatie 2019 €	Begroting 2019 €	Vershil Real.-Begr. €	Realisatie 2018 €	Vershil 2019-2018 €
Baten					
Rijksbijdragen OCW	20.634.920	19.629.980	1.004.940	19.023.660	1.611.260
Ov. overheidsbijdr. en subs.	599.710	583.900	15.810	738.900	-139.190
Overige baten	2.296.010	2.144.000	152.010	2.251.440	44.570
Totaal Baten	23.530.640	22.357.880	1.172.760	22.014.000	1.516.640
Lasten					
Personeelslasten	19.132.820	18.812.390	320.430	18.474.660	658.160
Afschrijvingen	559.330	586.280	- 26.950	509.350	49.980
Huisvestingslasten	1.814.860	1.693.000	121.860	1.695.720	119.140
Overige lasten	1.735.160	1.662.330	72.830	1.643.360	91.800
Totaal Lasten	23.242.170	22.754.000	488.170	22.323.090	919.080
Saldo baten en lasten	288.470	- 396.120	684.590	-309.090	597.560
Financiële baten en lasten					
Financiële baten	7.080		7.080	9.480	- 2.400
Financiële lasten	6.100		6.100	6.370	-270
Saldo fin. baten en lasten	980		980	3.110	- 2.130
Exploitatieresultaat	289.450	- 396.120	685.570	-305.980	595.430

Analyse realisatie 2019 versus realisatie 2018

Het resultaat over 2019 is ten opzichte van 2018 toegenomen met € 595.000.

De belangrijkste oorzaken van deze toename zijn:

Rijksbijdragen OCW

De realisatie 2019 is € 1.610.000 hoger. Er zijn hiervoor verschillende oorzaken te noemen. De belangrijkste zijn: stijging personele bekostiging (inclusief impuls gelden/onderwijsachterstanden) van € 865.000, stijging groei personele bekostiging van € 60.000, stijging personeels- en arbeidsmarktbeleid van € 480.000, stijging materiële instandhouding van € 55.000, stijging prestatiebox van € 55.000, daling bekostiging asielzoekers/statushouders en overige vreemdelingen van € 90.000, stijging rijksbijdragen samenwerkingsverband van € 130.000. Voor het jaar 2019 zijn de peildata 1 oktober 2017 en 1 oktober 2018 van belang. De personele bekostiging is aanzienlijk gestegen, dit komt met name door de nieuwe CAO die eind december 2019 is afgesloten voor de periode van 1 maart 2019 tot 1 november 2020. Bij het budget personeels- en arbeidsmarktbeleid betreft dit voornamelijk het toekennen van de werkdrukmiddelen vanaf 1 augustus 2018. Tevens is het bedrag verhoogd van € 155 naar € 225 per leerling voor het schooljaar 2019-2020. Er heeft per 1 maart 2019 voor minder scholen materiële groei plaatsgevonden, alleen voor de Lorentzschool/Villa Vrolik en de Violen school/IPS Hilversum. Daarentegen is het bedrag onder andere verhoogd door de stijging van het aantal leerlingen. De baten van Arrangement Plus van het samenwerkingsverband worden nu geboekt onder de Rijksbijdragen OCW en het bedrag voor middelen lichte zorg is gestegen.

Overige overheidsbijdragen en overheidssubsidies

De realisatie 2019 is met € 140.000 gedaald. Dit heeft voor € 120.000 te maken met de extra gelden van de gemeente Hilversum inzake het realiseren van extra plaatsen IGBO onderwijs (IPS Hilversum) dat in 2018 is ontvangen. Daarnaast is de subsidie Maatwerkplannen verlaagd voor het schooljaar 2019-2020, een daling van € 15.000.

Overige baten

De realisatie 2019 is € 45.000 hoger. Er heeft in 2019 een stijging van de schoolgelden van IPS Hilversum plaatsgevonden, namelijk € 100.000, en een stijging met betrekking tot verhuur, namelijk € 25.000. Daarnaast een daling van de vrijwillige ouderbijdrage van het tweetalig onderwijs (TPO) en de gelden van Arrangement Plus van het samenwerkingsverband Unita zijn gerubriceerd onder de Rijksbijdragen OCW. In totaal een daling van € 80.000. Met ingang van het schooljaar 2019-2020 wordt er voor het TPO geen vrijwillige bijdrage meer gevraagd aan de ouders.

Personeelslasten

Op totaalniveau is de realisatie 2019 € 660.000 hoger. Dit heeft te maken met loonkosten van het eigen personeel en de overige personele lasten. De loonkosten van het eigen personeel zijn € 275.000 hoger en de overige personele lasten zijn € 385.000 hoger. Het aantal fte in 2019 is ongeveer gelijk ten opzichte van 2018. Er hebben diverse premiewijzigingen en salarisverhogingen plaatsgevonden. In 2019 zijn de loonkosten derden aanzienlijk hoger, namelijk € 425.000. Er heeft minder inhuur plaatsgevonden met betrekking tot COBO en meer interim personeel ten behoeve van de functies van directeur, ib-er en leerkracht. Tevens zijn de in rekening gebrachte tarieven hoger in verband met het tekort aan personeel op de arbeidsmarkt.

Afschrijvingen

De stijging van de totale afschrijvingslasten met € 50.000 wordt voornamelijk veroorzaakt door de hogere afschrijvingslasten meubilair van € 16.000, hogere afschrijvingslasten overige inventaris en apparatuur van € 14.000, hogere afschrijvingslasten ICT van € 14.000 en hogere afschrijvingslasten



leermiddelen van € 6.000. Met betrekking tot het Najaarsakkoord uit 2013 zijn de afschrijvingslasten gelijk gebleven en met betrekking tot het Innovatiebudget zijn deze met € 2.000 gestegen.

Huisvestingslasten

De realisatie 2019 is € 120.000 hoger. De lasten voor energie zijn € 35.000 hoger, de schoonmaakkosten zijn € 20.000 lager en de overige huisvestingslasten zijn € 100.000 hoger. De overige huisvestingslasten zijn hoger omdat er in 2019 diverse verhuizingen hebben plaatsgevonden, in 2018 was er geen enkele verhuizing. In 2019 bij de volgende scholen: Sterrenschool Hilversum, Lorentzschool/Villa Vrolik en de Taalschool Huizen/De Dubbeldekker. Daarnaast extra lasten in verband met duurzaamheidsmaatregelen Villa Vrolik.

Overige lasten

De realisatie 2019 is € 90.000 hoger. De ICT-kosten (licenties) zijn € 55.000 hoger, de wervingskosten zijn € 35.000 lager, de PR/schoolkrantkosten zijn € 10.000 hoger, de lasten van het Innovatiebudget zijn € 60.000 hoger. Er is gebleken dat de scholen steeds meer licentiekosten hebben naast de verbruiksmaterialen. Er is in 2019 meer Innovatiebudget toegekend aan de scholen dan in 2018. Tevens wordt een project van TNO hieruit bekostigd inzake innovatie/duurzaamheid. De Lorentzschool en Gooise Daltonschoon nemen hieraan deel.

De financiële baten en lasten, bestaande uit rentebaten en rentelasten, zijn met € 2.100 gedaald. De rentetarieven op de spaartegoeden zijn zeer laag.

Analyse realisatie 2019 versus begroting 2019

Het resultaat over 2019 is ten opzichte van de begroting 2019 toegenomen met € 685.000.

De belangrijkste oorzaken van deze toename zijn:

Rijksbijdragen OCW

De Rijksbijdragen OCW zijn € 1.005.000 hoger dan begroot. De belangrijkste oorzaken zijn de prijsbijstellingen van de schooljaren 2018-2019 (definitieve publicatie op 18 september 2019) en 2019-2020 (eerste regeling bekostiging en aangepaste regeling in oktober). Met betrekking tot de personele bekostiging en impuls gelden/onderwijsachterstandenbeleid is dit € 650.000. Hiervan heeft € 335.000 te maken met het convenant Aanpak lerarentekort. De extra eenmalige uitkeringen aan alle werknemers hebben echter in februari 2020 plaatsgevonden. Vanaf het schooljaar 2019-2020 is er sprake van een nieuwe bekostiging, namelijk onderwijsachterstandenbeleid. De gewichten zijn komen te vervallen en het Centraal Bureau voor de Statistiek maakt gebruik van de onderwijsachterstandenindicator. Voor zeven scholen ontvangt Stip Hilversum een vergoeding. Wederom is er sprake van groei personele bekostiging, de baten zijn € 215.000 hoger dan de begrote baten. Het bedrag met betrekking tot groei personele bekostiging heeft nu te maken met de stijging van het aantal leerlingen in het schooljaar 2018-2019. De berekening vindt plaats op bestuursniveau en als uitgangspunt wordt het aantal leerlingen gehanteerd met peildatum 1 oktober 2017. Bij Stip Hilversum heeft er in totaal 7 keer groei plaatsgevonden, de laatste peildatum was 1 juni 2019 met 3.606 leerlingen. Over de laatste 5 maanden van 2019 is er geen extra groeibekostiging ontvangen. Vanaf het schooljaar 2018-2019 zijn de werkdrukkiddelen toegevoegd aan het budget personeels- en arbeidsmarktbeleid. De werkdrukkiddelen zijn verhoogd van € 155 naar € 225 per leerling voor het schooljaar 2019-2020, ongeveer € 95.000. In totaal is de bekostiging personeels- en arbeidsmarktbeleid (inclusief herzieningen) gestegen met € 150.000.

In 2019 is € 80.000 minder baten ontvangen met betrekking tot asielzoekers/statushouders en overige vreemdelingen. Dit wordt met name veroorzaakt door het aantal asielzoekers/statushouders bij De Dubbeldekker, maar er zijn ook minder overige vreemdelingen bij de Violen school/IPS Hilversum.

Overige overheidsbijdragen en overheidssubsidies

De overige overheidsbijdragen zijn € 15.000 hoger dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door de herziene subsidiebeschikking van de gemeente Hilversum voor het kalenderjaar 2019 inzake Onderwijsbegeleiding, dit leverde € 30.000 meer baten op. Daarnaast is bekend geworden dat de subsidie Maatwerkplannen verlaagd gaat worden voor het schooljaar 2019-2020. Dit betekent voor de periode augustus t/m december 2019 een daling van € 15.000.

Overige baten

De overige baten zijn € 150.000 hoger dan begroot. Dit komt grotendeels door de schoolgelden van IPS Hilversum, deze zijn € 120.000 hoger. Het bedrag per leerling is verhoogd en er was een toename van het aantal leerlingen. Bij de overige baten staan ook de ontvangsten van de schoolbankrekeningen (bijv. MR, OR). Deze worden niet begroot.

Personeelslasten

De personeelslasten zijn € 320.000 hoger dan begroot. Wanneer we de begroting en de realisatie van de personeelslasten vergelijken dient er een onderscheid gemaakt te worden tussen de loonkosten en de overige personeelslasten, waaronder bijv. nascholing, P&A, arbokosten.

De loonkosten van het eigen personeel zijn € 35.000 hoger.

De volgende factoren zijn van belang voor het eigen personeel:

- * Er is meer personeel ingezet, in totaal 5,5 fte. Een gedeelte kan verklaard worden door de werkdrukmiddelen die zijn toegekend voor kalenderjaar 2019 (extra 2,75 fte). Ook wordt er door de groei van het aantal leerlingen gedurende het jaar gestart met extra kleutergroepen bij diverse scholen. Het ziekteverzuimpercentage is ten opzichte van 2018 ongeveer gelijk gebleven. Doordat er gelden ontvangen zijn van het UWV (in verband met zwangerschap) is het tekort geminimaliseerd.

- * De pensioenpremies (ABP) zijn per 1 januari 2019 verhoogd. Dit is ook gecompenseerd vanuit het Rijk.

- * De premie van het Vervangingsfonds is 0,22% per 01-01-2019. Vervanging ziekte kan niet meer gedeclareerd worden en komt voor eigen rekening. Er zijn twee vervangingspools aanwezig, namelijk de mensen die vast in dienst zijn en voor vervanging kunnen worden ingezet en de invalpool.

- * De premie van het Participatiefonds is voor het jaar 2019 gedaald, namelijk van 5,25% naar 4,5%.

- * Bepaalde zaken, art. 8.7 en 8.8 CAO PO, kunnen niet meer gedeclareerd worden bij het Vervangingsfonds. De lasten hiervoor bedragen € 8.000.

Met betrekking tot de overige personeelslasten zijn de lasten € 285.000 hoger. Met name heeft dit te maken met loonkosten derden, namelijk € 540.000 hoger. In verband met het risico wordt vaak gebruik gemaakt van uitzendkrachten (tijdelijk personeel), met name voor de COBO. Ook door het plotselinge vertrek van personeel en vervanging ziekte wordt personeel ingehuurd bij diverse bureaus. Gezien de tekorten aan personeel worden er hoge kosten in rekening gebracht. Over de eerste zeven maanden was er nog een overschrijding van € 650.000. Tot augustus 2019 waren er nog 3 interim directeuren, namelijk voor de Goudenregenschool Kerkelanden, Elckerlycschool Schuttersweg/Vondelschool en De Dubbeldekker. Vanaf augustus 2019 is er minder personeel ingehuurd via een extern bureau. Het aantal medewerkers dat via Randstad wordt ingehuurd met betrekking tot eerste opvangonderwijs (COBO) is verlaagd naar 3 medewerkers. Tevens waren er voor de IB-functie 2 personen ingehuurd, bij de Elckerlycschool en Vondelschool. Als laatste een medewerkster P&O op het bestuurskantoor.

Daarnaast zijn de lasten voor scholing, personeels- en arbeidsmarktbeleid (inclusief werkdrukmiddelen) en arbokosten lager, in totaal € 255.000.

Afschrijvingen

De afschrijvingslasten zijn € 25.000 lager dan begroot. Dit zijn met name de afschrijvingskosten ICT,

ten bedrage van € 17.000. Dit jaar is er voor ongeveer 1.315.000 geïnvesteerd, een hoger bedrag dan in de begroting is opgenomen. Voor 2019 is er wederom Innovatiebudget toegekend aan de scholen, in totaal € 120.000. Hiervan is € 55.000 geïnvesteerd. In het verleden is ook budget toegekend inzake het Najaarsakkoord. Hier vloeien de komende jaren nog afschrijvingslasten uit voort. Voor 2019 betekent dit € 27.000 met betrekking tot het Najaarsakkoord en € 37.000 met betrekking tot het Innovatiebudget.

Omschrijving	Budget 2019	Realisatie 2019
	€	€
Gebouwen en terreinen	0	296.000
Meubilair	371.950	280.130
Inventaris en apparatuur	182.200	192.760
ICT	408.350	315.410
Leer- en hulpmiddelen	223.500	179.670
In uitvoering	0	53.920
Totale investeringen	1.186.000	1.317.890

Huisvestingslasten

De huisvestingslasten zijn € 120.000 hoger dan de begroting. De overschrijding wordt met name veroorzaakt door de overige huisvestingslasten. Er hebben een aantal verhuizingen plaatsgevonden. De Sterrenschool Hilversum is met ingang van het schooljaar 2019-2020 naar een nieuw schoolgebouw gegaan. De afdeling COBO (eerste opvangonderwijs) in Huizen is verhuisd naar De Dubbeldekker in Hilversum. Er wordt per 1 augustus 2019 gestart met 6 groepen in plaats van 8 groepen. In Huizen waren tot 1 augustus 2019 3 groepen gehuisvest. Een aantal kleutergroepen van de Lorentzschool waren tijdelijk gehuisvest in Villa Vrolik. Door de stijging van het aantal leerlingen bij Villa Vrolik is dit niet meer mogelijk. Daarnaast extra lasten in verband met duurzaamheidsmaatregelen Villa Vrolik.

Bij de locatie van 't Hoffplein zijn 2 nieuwe noodlokalen geplaatst in augustus 2019. In het Onderwijs Huisvestingsprogramma (OHP) 2020 is opgenomen dat de gemeente Hilversum dit voor haar rekening zal nemen.

Overige lasten

De overige lasten zijn € 75.000 hoger. Dit kan verklaard worden door diverse posten.

Er hebben overschrijdingen plaatsgevonden op onder andere de overige beheerslasten, administratiekosten, ICT-kosten, schoolse/buitenschoolse activiteiten.

Er is minder besteed aan onder andere wervingskosten, Innovatiebudget, lagere kopieerkosten.

Bij de overige beheerslasten wordt de overschrijding voornamelijk veroorzaakt door lasten van de tussenschoolse opvang bij IPS Hilversum. Hier staan baten tegenover.

De administratiekosten zijn hoger omdat vervanging ziekte volledig door het mobiliteitscentrum MCO van het ObT wordt geregeld, behalve voor IPS Hilversum. Daarnaast een geringe verhoging door extra werkzaamheden.

Bij de schoolse/buitenschoolse activiteiten is er een overschrijding omdat de meeste lasten van de verschillende schoolbankrekeningen hierop worden geboekt en de bijbehorende lasten (c.q. baten) niet zijn begroot.

De wervingsprocedures naar personeel hebben voornamelijk in eigen beheer plaatsgevonden.

Bij de scholen is in 2019 aan Innovatiebudget een bedrag toegekend van € 120.000, in de begroting was € 150.000 opgenomen. Van het toegekende Innovatiebudget is ongeveer € 55.000 besteed aan investeringen.

De financiële baten en lasten, bestaande uit rentebaten en rentelasten, zijn nagenoeg nihil. De ontvangen rente op de spaartegoeden is behoorlijk laag. Daarentegen nemen de lasten van de diverse bankrekeningen toe.

Investerings en financieringsbeleid

Investerings boven de € 500 worden geactiveerd, wat met zich meebrengt dat de jaarlijkse afschrijvingsbedragen in de exploitatie worden genomen. Aanschaffingen beneden dit bedrag worden rechtstreeks in de exploitatierekening verantwoord.

Vanwege de gunstige liquiditeit worden de investeringen uit eigen middelen voldaan.

Prestatiebox

Om de ambities met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs uit het bestuursakkoord te verwezenlijken heeft het Ministerie met ingang van 2012 extra financiële middelen beschikbaar gesteld in de vorm van de Prestatiebox.

De middelen van de Prestatiebox zijn in 2019 ingezet voor:

*** Opbrengstgericht werken**

Op alle niveaus is er sprake van het analyseren van opbrengsten, het evalueren van de effectiviteit van het onderwijs en het ontwikkelen van het onderwijs. Deze benadering maakt resultaten zichtbaar, leidt tot professionele bijsturing en zet in op maximale talentontwikkeling van kinderen. De referentieniveaus, opgesteld door het Ministerie van OCW, zijn daarbij uitgangspunt. In groepsoverzichten maken wij zichtbaar welke doelen de leerlingen behalen. De groepsplannen geven aan welke doelen de leerlingen de komende periode dienen te behalen. Het is daarbij de taak van de interne begeleider om de opbrengsten en met name de vaardigheidsgroei en voortgang van de leerlingen minimaal twee keer per jaar met de leerkrachten en het hele team te bespreken, waarna de leerkrachten dit bespreken met de ouders. Bovendien hebben diverse personen deelgenomen aan Masterclass Opbrengstgericht Passend Onderwijs.

*** Professionalisering van leraren en schoolleiders**

Diverse schoolleiders hebben in 2019 de opleiding schoolleider vakbekwaam afgerond. Tevens volgt een schoolleider de opleiding 'Op weg naar excellent leiderschap'.

De IB-ers van alle scholen hebben de cursus aandachtsfunctionaris kindermishandeling/huiselijk geweld gevolgd.

Op de Lorentzschool en Violenschool hebben diverse personen deelgenomen aan het EDI-traject.

Op de Gooise Daltonschool vond er professionalisering plaats met betrekking tot IPC.

In 2019 zijn diverse zij-instromers en onderwijsassistenten gestart met de basisopleiding tot leraar. Startende leerkrachten binnen Stip Hilversum worden intensief begeleid en gecoacht door een externe deskundige. Daarnaast komt de groep starters eens per maand bijeen voor intervisie en scholing, bijvoorbeeld rond omgaan met ouders.

Er zijn begeleidingstrajecten bekostigd ten behoeve van niet voldoende functionerende leerkrachten.

Er zijn netwerkbijeenkomsten georganiseerd voor leerkrachten, onder andere rond Het Jonge Kind.

Diverse scholen hebben de gelden besteed aan scholing m.b.t. haar onderwijsconcepten, o.a. in het kader van tweetalig onderwijs en daltononderwijs.

*** Versterking en samenhang binnen en kwaliteit van cultuureducatie**

Een deel van de middelen is besteed aan culturele activiteiten en aanschaf van boeken voor de schoolbibliotheek.

Werkdrukmiddelen

Vanaf het schooljaar 2018-2019 hebben de schoolbesturen extra budget ontvangen om de werkdruk op de scholen te verlagen. Het ging om een bedrag van € 155 per leerling, voor het schooljaar 2019-2020 is deze verhoogd naar € 225 per leerling.

Ieder school kreeg op basis van deze gegevens zijn eigen budget. De schooldirecteur kon in overleg treden met zijn/haar schoolteam over de inzet van de werkdrukmiddelen. Dit heeft er volgens toe



geleid dat er op iedere school een bestedingsplan is opgesteld welke ter goedkeuring is voorgelegd aan de personeelsgeleding van de MR.

De werkdrukmiddelen zijn vervolgens voor het grootste gedeelte ingezet in de vorm van extra leerkrachten, vakleerkrachten gym/muziek en onderwijsassistenten. Er worden ook gymleerkrachten en pedagogische medewerkers voor tussenschoolse opvang ingehuurd. Voor de periode augustus t/m december 2019 zijn de lasten ongeveer € 65.000 lager dan de baten (ongeveer € 310.000). Het resterende deel zal worden besteed in de eerste zeven maanden van 2020.

Treasuryverslag

Onder 'treasury' verstaan we het beheren van onze (tijdelijk of langdurig) beschikbare financiële middelen zodat we te allen tijde aan onze betalingsverplichtingen kunnen voldoen en tegelijkertijd de liquide middelen laten renderen, bijvoorbeeld door gebruik te maken van rentedragende bankrekeningen en deposito's of beleggingen.

Stip Hilversum heeft in 2012 een eigen treasurystatuut opgesteld waarbij het treasurybeleid van Stip Hilversum plaatsvindt binnen de kaders van de Regeling van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen van 1 januari 2010, houdende regelen over het beleggen en belenen van publieke middelen ("Regeling beleggen en belenen door instellingen voor onderwijs en onderzoek 2010").

In 2016 is bovengenoemde regeling gewijzigd in de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016. Begin 2017 is er voor Stip Hilversum een nieuw treasurystatuut opgesteld.

De stichting heeft een zeer terughoudend financieel beleid gevoerd. Er is gebruik gemaakt van spaarrekeningen.

Ter financiering van de kortstondige liquiditeitsbehoefte (korter dan 1 jaar) is steeds voldoende krediet beschikbaar geweest gedurende 2019. In 2019 zijn er geen kasgeldleningen, onderhandse en andere meerjarige leningen aangegaan.

Continuïteitsparagraaf

In de brief van 20 december 2013 geeft de minister van OCW aan dat de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO) is uitgebreid met een voorschrift dat voorziet in de opname in het jaarverslag van de zogeheten Continuïteitsparagraaf.

Stip Hilversum onderkent het belang van het structureel inbedden hiervan in onze PDCA-cyclus. Deze paragraaf moet meer inzicht geven in de toekomstige ontwikkelingen en de wijze waarop schoolbesturen omgaan met risicomanagement.

Kengetallen

	2019	2020*	2021*	2022*	2023*
Personele bezetting					
- Directie	14,24	15,60	15,60	15,60	15,60
- OP	209,60	210,56	208,85	212,85	214,85
- OOP	37,40	36,98	37,08	37,08	37,08
Totaal	261,24	263,13	261,53	265,53	267,53
Leerlingentelling per 1 oktober	3.428	3.499	3.585	3.649	3.649

** Prognoses*

De leerlingenaantallen, zoals eerder beschreven in hoofdstuk 7, zijn gebaseerd op de prognoses van de scholen op basis van de nu bekende gegevens.

De prognoses voor de komende jaren geven aan dat het totale leerlingenaantal in de komende jaren weer gaat stijgen. Over 3 jaar verwacht Stip Hilversum een stijging van ongeveer 200 leerlingen ten opzichte van 1 oktober 2019, met name door groei bij De Windkanter, Villa Vrolik en Violen school. Bij De Windkanter en Villa Vrolik groeit het aantal leerlingen op natuurlijke wijze vanzelf omdat het grootste deel van de leerlingen nu in de onderbouw zit en de bovenbouw nog klein is. Beide scholen zijn enkele jaren van onderop gestart. De Windkanter groeit uiteindelijk naar 9 groepen met in totaal ca. 250 leerlingen. IKC Villa Vrolik groeit de komende jaren naar een maximum van ca. 450 leerlingen. De Violen school groeit onder meer door de populariteit van de tweetalige afdeling.

In oktober 2019 kende de gemeente Hilversum een totaal van 7933 leerlingen in het primair onderwijs, 12 minder dan het jaar ervoor. Het marktaandeel van Stip Hilversum was daarmee, net als in 2018, ca. 42% (incl. Jan van Rijckenborghschool 43%). Daarmee blijft het openbaar onderwijs veruit de grootste richting in het basisonderwijs in Hilversum.

Volgens de meest recente cijfers van de gemeente Hilversum (een onderzoek in juli 2019, uitgevoerd door Pronexus) zal het totale aantal leerlingen in het basisonderwijs de komende jaren verder gaan stijgen. Ten opzichte van 2019 zal het leerlingenaantal de komende 20 jaar, voor zover dat nu kan worden overzien, met ca. 500 leerlingen stijgen. Ook het leerlingenaantal van Stip Hilversum zal de komende jaren nog stijgen.

Meerjarenbegroting

Balans

Activa	2019	2020*	2021*	2022*	2023*
Vaste activa					
- Materiële vaste activa	4.250.830	4.436.470	4.386.470	4.202.810	3.994.270
Totaal vaste activa	4.250.830	4.436.470	4.386.470	4.202.810	3.994.270
Vlottende activa					
- Vorderingen	2.305.440	1.750.440	1.800.440	1.875.440	2.100.440
- Liquide middelen	3.308.750	3.242.310	3.128.510	3.382.610	3.501.920
Totaal vlottende activa	5.614.190	4.992.750	4.928.950	5.258.050	5.602.360
Totaal activa	9.865.020	9.429.220	9.315.420	9.460.860	9.596.630
Passiva					
Eigen vermogen					
- Algemene reserve	5.062.090	5.025.820	4.986.270	5.011.910	5.144.890
- Bestemmingsreserve publiek	222.620	204.760	186.900	169.040	151.180
- Bestemmingsreserve privaat	168.260	168.260	168.260	168.260	168.260
Totaal eigen vermogen	5.452.970	5.398.840	5.341.430	5.349.210	5.464.330
Voorzieningen					
- Voorziening groot onderhoud	717.810	324.990	261.640	388.710	398.060
- Voorziening jubilea	169.360	170.510	169.470	172.060	173.360
Totaal voorzieningen	887.170	495.500	431.110	560.770	571.420
Kortlopende schulden					
- Vooruitontvangen gelden	1.021.740	1.021.740	1.021.740	1.021.740	1.021.740
- Crediteuren	298.820	298.820	298.820	298.820	298.820
- Belastingen en premies soc. verz.	692.260	698.260	704.260	710.260	716.260
- Schulden terzake pensioenen	231.380	235.380	237.380	239.380	243.380
- Overige kortlopende schulden	290.750	290.750	290.750	290.750	290.750
- Overlopende passiva	989.930	989.930	989.930	989.930	989.930
Totaal kortlopende schulden	3.524.880	3.534.880	3.542.880	3.550.880	3.560.880
Totaal passiva	9.865.020	9.429.220	9.315.420	9.460.860	9.596.630

De ontwikkeling van de materiële vaste activa is gebaseerd op de voorgenomen investeringen alsmede de daaruit voortvloeiende afschrijvingslasten, zoals opgenomen in de meerjarenbegroting 2020-2023.

De vorderingen zullen in 2020 afnemen en de daaropvolgende jaren iets toenemen. Het grootste bedrag van de vorderingen is jaarlijks het gevolg van het betaalritme van het Ministerie OCW dat niet evenredig met het baten- en lastenstelsel loopt. Er zijn (vooruitbetaalde) huisvestingslasten gemaakt i.v.m. de nieuwbouw van de Sterrenschool Hilversum (oplevering was in 2019). In 2020 zal de afrekening met de gemeente Hilversum plaatsvinden. Er is tevens in 2023 een gering bedrag opgenomen met de nieuwbouw van IPS Hilversum.

De mutaties van het eigen vermogen in de komende jaren zijn het gevolg van de hierna gepresenteerde meerjarenexploitatieresultaten. In 2020 is het begrote resultaat niet meer reëel omdat de eenmalige uitkeringen aan alle werknemers in februari hebben plaatsgevonden en niet in 2019.

De voorziening groot onderhoud muteert als gevolg van de voorgenomen dotaties, alsmede de te verwachten uitgaven zoals blijkt uit de meerjarenonderhoudsplannen. Eind 2018 heeft een bureau deze afgerond. Bijkomende zorg is dat een groot aantal van onze scholen een monumentale status heeft. De gemeente wil mogelijk meewerken aan het mede-financieren van het onderhoud en het aanvragen van subsidies voor het onderhoud van monumentale schoolgebouwen. Dit is opgenomen in het Integraal Huisvestingsplan van de gemeente Hilversum van 2016-2020 en zal een prominente plek krijgen in de huisvestingsplannen voor de komende jaren.

Er is nog geen voorziening duurzame inzetbaarheid gevormd. Op dit moment is nog niet inzichtelijk hoe hoog deze moet zijn. De voorziening jubilea zal minimaal gaan stijgen.

De vooruitontvangen gelden bestaan voornamelijk uit de schoolgelden van IPS Hilversum.

De crediteuren, belastingen en premies sociale verzekeringen, schulden terzake pensioenen, de overige kortlopende schulden en overlopende passiva zullen nagenoeg gelijk blijven. De overlopende passiva betreft grotendeels de vakantie-uitkering. De post liquide middelen fungeert als sluitpost.

Raming van baten en lasten

Baten	2019	2020*	2021*	2022*	2023*
Rijksbijdragen	20.634.920	21.159.980	21.274.990	21.705.920	22.124.730
Overige overheidsbijdragen en subs.	599.710	485.220	434.500	434.500	434.500
Overige baten	2.296.010	2.081.760	2.089.000	2.134.000	2.134.000
Totale baten	23.530.640	23.726.960	23.798.490	24.274.420	24.693.230
Lasten					
Personeelslasten	19.132.820	19.654.690	19.716.670	20.126.750	20.431.340
Afschrijvingen	559.330	637.360	672.000	672.660	679.540
Huisvestingslasten	1.814.860	1.933.000	1.933.000	1.933.000	1.933.000
Overige lasten	1.735.160	1.556.040	1.534.230	1.534.230	1.534.230
Totaal lasten	23.242.170	23.781.090	23.855.900	24.266.640	24.578.110
Saldo baten en lasten	288.470	-54.130	-57.410	7.780	115.120
Saldo financiële bedrijfsvoering	980	-	-	-	-
Totaal resultaat*	289.450	-54.130	-57.410	7.780	115.120

* Voor 2020, inclusief € 64.000 m.b.t. het Najaarsakkoord en innovatieplannen/kwaliteitsverbetering.

Het begrote exploitatieresultaat voor het kalenderjaar 2020 is € 54.000 negatief. De verhouding personeel en materiaal bedraagt 83% versus 17%.

Er is met de Raad van Toezicht afgesproken dat alleen de afschrijvingslasten met betrekking tot het Najaarsakkoord, innovatieplannen, plannen voor profilering en kwaliteitsverbetering ten laste van de algemene reserve mogen komen. Voor 2020 is dit ongeveer € 64.000.

Stip Hilversum heeft het zij-instroom traject gecontinueerd. Dit is een initiatief om het lerarentekort terug te dringen. Kandidaten die deel willen nemen moeten volgens de wet- en regelgeving minimaal



een HBO-diploma bezitten en mogen direct voor de groep staan. Stip Hilversum heeft voor dit traject samenwerking gezocht met de Hogeschool Utrecht. Met behulp van een gecombineerd leer-werk-traject dat op maat wordt samengesteld hopen zij binnen maximaal 2 jaar lesbevoegd (leerkracht) te zijn. In de begroting is voor 6 maanden 1,8 fte opgenomen.

Vanaf 1 augustus 2020 is voor de eerste keer 0,5 fte ingezet voor de klusklas (innovatieproject). Dit jaar is besloten om geen ander innovatiebudget op te nemen, mede gezien de investeringen in de afgelopen jaren.

Voor het jaar 2021 laat de begroting ook een negatief resultaat zien van rond de € 60.000, het bedrag voor innovatie en de afschrijvingslasten. Voor de jaren 2022 en 2023 een gering positief resultaat. Er wordt een stijging van het aantal leerlingen verwacht, de formatie zal hierdoor ook iets stijgen. De personele lasten nemen toe door de periodieken en de baten zijn conform het prijspeil van oktober 2019. Dit zal uiteraard te zijner tijd geïndexeerd worden. De materiële lasten zijn iets hoger, dit komt door de afschrijvingslasten.

In deze begroting zitten een aantal onzekere factoren. Met name het aantal nieuwkomers is onzeker. Het gaat hierbij om leerlingen van de COBO-afdeling (Taalschool Hilversum) van De Dubbeldekker. Per 1 augustus 2019 zitten er geen leerlingen meer bij de Taalschool Huizen. Je kunt de nieuwkomers categoriseren in asielzoekers/statushouders of overige vreemdelingen/immigranten. De financiering hiervoor is per 1 december 2016 uitgebreid, namelijk financiering voor de tweedejaars asielzoekerskinderen. Voor de bijzondere bekostiging is ongeveer 2% opgenomen van de totale baten. Door de flexibele schil is het mogelijk om de loonkosten, indien noodzakelijk, voor de komende jaren te verlagen. Bij de formatiebesprekingen voor het schooljaar 2020-2021 dient met bovenstaande rekening te worden gehouden.

Bovendien is er een behoorlijk bedrag opgenomen met betrekking tot de schoolgelden IPS Hilversum, ongeveer 8% van de totale baten. Stip Hilversum verwacht voor de komende jaren een stijging van het aantal leerlingen voor het internationaal onderwijs. Ten tijde van het opstellen van de meerjarenbegroting was het nog niet bekend dat het leerlingenaantal in 2020 onzeker is wegens het coronavirus.

De afschrijvingslasten stijgen aanzienlijk voor de jaren 2020 en 2021, daarna stabiel. In 2020 is voor € 825.000 begroot aan investeringen.

In 2020 zal er behoorlijk geïnvesteerd gaan worden in ICT en leer- en hulpmiddelen. Ongeveer 40% van het bedrag aan ICT heeft te maken met het aanleggen van WIFI-netwerken en het vervangen van verouderde werkstations. Tevens merk je door het digitale tijdperk dat de investeringen in chromebooks, Ipads, touchscreens toenemen. Deze investeringen vinden plaats in verband met toename van het aantal leerlingen, nieuwe school en/of het verstrijken van de afschrijvingstermijnen.

Het begrote bedrag voor leer- en hulpmiddelen is fors toegenomen in 2020, met ongeveer € 100.000. Bijna elke school dient 1 of meer methodes te vervangen.

Investeringen voor meubilair zien we in 2020 vooral bij De Windkanter, Villa Vrolik en Goudenregenschool (Kerkelanden). Bij de eerste twee scholen gaat het om toename van het aantal leerlingen en bij de Goudenregenschool (Kerkelanden) om het verstrijken van de afschrijvingstermijn. Investeringen voor overige inventaris en apparatuur is met name bestemd voor bepaalde gymmaterialen/gymtoestellen die afgekeurd zijn en deze dienen vervangen te worden. Bij sommige scholen is dit uit het inspectierapport naar voren gekomen. Tevens zal er bij De Dubbeldekker een speeltoestel worden aangeschaft.

Als laatste zal er waarschijnlijk geïnvesteerd gaan worden in zonnepanelen bij één school in verband



met duurzaamheid. Ook zal een lokaal weer als speellokaal moeten worden ingericht. De huisvestingslasten en overige lasten zullen redelijk gelijk blijven.

Overige rapportages

Rapportage risicobeheersingssysteem

In deze paragraaf wordt inzicht gegeven in de wijze waarop Stip Hilversum de risico's van de organisatie beheerst. Risico's worden gezien als factoren die het behalen van de doelstellingen kunnen bedreigen.

De commissie Don heeft naast signaleringsgrenzen voor de financiële kengetallen, ook een risico-inventarisatie gemaakt. Hierin zijn de volgende risico's aangemerkt als risico's/onzekerheden binnen het onderwijs die (voor een belangrijk deel) niet beheersbaar zijn en niet kunnen worden voorzien:

- fluctuatie in leerlingenaantallen
- financiële gevolgen van arbeidsconflicten
- instabiliteit in de bekostiging
- onvolledige indexatie van de bekostiging
- restrisico's

Voor deze risico's heeft de Commissie Don de signaleringsgrenzen voor de bufferliquiditeit gesteld voor kleine besturen op 10% en voor grote besturen (zoals Stip Hilversum) op 5%.

De risico's zijn gedefinieerd als die factoren die het behalen van de doelstellingen kunnen bedreigen.

Ten behoeve van het jaarverslag van 2016 hebben de directeur-bestuurder van Stip Hilversum en de stafmedewerkers Financiën, Kwaliteit & Onderwijs en Personeel een zelfevaluatie uitgevoerd om eventuele risico's helder in beeld te brengen.

Daarvoor zijn drie instrumenten gebruikt:

- *Risico's in beeld*, een instrument ontwikkeld door PWC voor de PO-Raad dat helpt bij het beoordelen van de toereikendheid van het risicomanagement. Het instrument biedt de mogelijkheid om risico's systematisch te inventariseren en vraagt naar de beheersing van die risico's;
- *Vragenlijst code goed bestuur*, onderdeel van het digitale kwaliteitssysteem WMK-PO (Werken Met Kwaliteitskaarten) van Cees Bos en uitgeverij Van Gorcum;
- *Zelfevaluatie bestuur en management*, ook onderdeel van het digitale kwaliteitssysteem WMK-PO (Werken Met Kwaliteitskaarten) van Cees Bos en uitgeverij Van Gorcum.

De tool van de PO-Raad bevat standaard een veelvoud aan vragen/risico's die zijn onderverdeeld in een vijftal domeinen. Er is nog geen nieuwe tool beschikbaar, opnieuw invullen levert geen andere gegevens op.

Deze domeinen zijn:

- Onderwijs en identiteit
- Financiën
- Personeel
- Huisvesting, facilitaire dienstverlening en ICT
- Bestuur en organisatie

De directeur-bestuurder heeft samen met de stafmedewerkers op de verschillende gebieden alle vragen doorlopen. Per risico is de kans op schade en de impact ingeschat en zijn er beheersmaatregelen genoemd. Zo resteert een netto risicoprofiel per domein. Tevens is aangegeven of het risico van korte (<1 jaar) of van lange duur is en of het risico na eventuele maatregelen wordt



beheerst. Vanuit de risico-tool komt vervolgens een rapportage waarin een taartdiagram is opgenomen met de domeinen en er per domein een heatmap is weergegeven. Ook de acties binnen de PDCA-cyclus zijn per domein opgegeven zodat duidelijk is in welke fase er nog maatregelen nodig zijn.

Deze zelfevaluaties leverden drie rapporten op waarin in grote lijnen de volgende conclusies op het gebied van continuïteit, doelmatigheid en rechtmatigheid zijn te trekken:

- Het bestuur en de ondersteunende stafmedewerkers Financiën, Kwaliteit & Onderwijs en Personeel hebben goed zicht op de financiële uitgangspositie en de ontwikkelingen en daaraan gekoppelde (financiële) gevolgen voor de komende drie jaar. Het bestuur en de staf verdiepen zich in de relevante ontwikkelingen en inzichten in het onderwijs.
- Het bestuur zorgt voor een verantwoorde financiële buffer en besteedt de inkomsten zo dat deze adequaat ten goede komen aan de ambities die in het strategisch beleidsplan en de schoolplannen zijn geformuleerd.
- Het bestuur bespreekt de financiële positie en de ontwikkelingen regelmatig met de interne toezichthouder en de gemeenschappelijk medezeggenschapsraad.
- Er is sprake van een duurzaam voortbestaan van de stichting; er wordt voldaan aan de financiële randvoorwaarden die dit mogelijk maken.
- Het handelen van het bestuur is transparant en 'actief openbaar', dat wil zeggen dat relevante inlichtingen en gegevens uit eigen beweging worden verstrekt aan de belanghebbenden.
- Het bestuur is onafhankelijk, er is geen vermenging van bestuurlijke en persoonlijke belangen en het bestuur waakt ervoor dat één of meer functies binnen of buiten het bestuur zodanig samenvallen dat het betreffende lid of de groep onevenredig veel invloed heeft of kan hebben op het handelen van het bestuur.
- Het handelen van het bestuur en stafmedewerkers wordt gekenmerkt door betrouwbaarheid, zodat kan worden gerekend op gedane toezeggingen en gewekte verwachtingen.
- Het bestuur handelt zo dat belanghebbenden met respect worden bejegend en hun belangen correct worden afgewogen; het bestuur handelt in gelijke gevallen en situaties op gelijke wijze.

Alle drie de zelfevaluaties laten geen grote risico's zien op het gebied van bestuur en organisatie, financiën, personeel, onderwijs en identiteit en huisvesting en overige facilitaire diensten. In 2019 is hier geen wijziging in gekomen. Stip Hilversum scoort volgens het risicomanagementmodel van de PO-Raad voldoende voor het managen van de risico's. De eventueel urgente en middelgrote risico's zijn volgens dat model adequaat afgedekt.

In oktober 2019 is Stip Hilversum gestart met het traject van Bestuurlijke Visitatie bij de PO-Raad. Leden van de PO-Raad hebben in de Strategische Agenda afgesproken dat alle schoolbesturen de komende jaren meedoen aan bestuurlijke visitatie. Schoolbesturen kunnen veel leren van een frisse blik van buiten. En het is een krachtig instrument om nog verdere stappen te zetten in de professionalisering van de organisatie. De bestuurlijke visitatie kan een mooi startpunt zijn voor het ontwikkelen van nieuw strategisch beleid en een moment om tussentijds te reflecteren op de uitvoering van het beleid. Een zelfevaluatie vormt de basis van de bestuurlijke visitatie. Deze zelfevaluatie wordt aan de hand van een format van de PO-Raad uitgevoerd. De onderdelen van de zelfevaluatie, waarin de focus ligt op ontwikkelpunten en mogelijkheden voor verdere professionalisering, zijn in verschillende bijeenkomsten tussen oktober 2019 en maart 2020 besproken met collega-bestuurders die ook een bestuurlijke visitatie voorbereiden.



De bestuurlijke visitatie, uitgevoerd door andere schoolbestuurders, zou plaatsvinden in het voorjaar van 2020, maar door de coronacrisis heeft de PO-Raad alle externe contacten tot na de zomer van 2020 stilgelegd. De verwachting is dat deze nu in het najaar van 2020 gaat plaatsvinden.

Bijlage 1

Naam school	Adres	Naam schooldirecteur
19LM: O.B.S. De Dubbeldekker (incl. COBO/ nieuwkomersonderwijs) Locatie Taalschool Huizen (nieuwkomersonderwijs)	Oude Amersfoortseweg 196 Hilversum Holleblok 12 Huizen	Mevr. S.R.M. (Meryem) Balasar-Gude, interim-directeur (tot augustus 2019) Mevr. J. (Jacqueline) van den Bor (vanaf augustus 2019)
19DI: O.B.S. Elckerlyc O.B.S. Elckerlyc/ Vondelschool (vanaf aug. 2019)	Van Hogendorpstraat 1A Hilversum Schuttersweg 36 Hilversum	Mevr. C.J.F. (Carolien) Haverkort-Henckel Dhr. R. (Reinier) van Milligen (tot augustus 2019) Mevr. A. (Anna) van Hiele (vanaf augustus 2019)
19CY: Fabritiussschool De Windkanter	Fabritiuslaan 52 Hilversum Egelantierstraat 115 Hilversum Soestdijkerstraatweg 129 Hilversum	Dhr. F.A.G.M. (Frank) Higler Mevr. K. (Katrijn) de Broey
19MW: De Gooise Daltonschoon	Vuurvlindermeent 56 Hilversum	Mevr. S. D. (Sharon) Agenant
19DD: Goudenregenschool (Goudenregenlaan) Goudenregenschool (Kerkelanden)	Goudenregenlaan 1 Hilversum Augustinushof 59 Hilversum	Dhr. N.J. (Nils) Bakker Mevr. C. (Cécile) Segers, interim-directeur (tot augustus 2019) Dhr. N. Homan (vanaf augustus 2019)
19DM: Sterrenschool Hilversum	Huygensstraat 35 Hilversum	Dhr. M. (Maarten) Ebbing, interim-directeur (tot augustus 2019) Dhr. R. (Reinier) van Milligen (vanaf augustus 2019)
19DP: Lelyschool	Lopes Diaslaan 85 Hilversum	Dhr. R. (Rob) Weichelt

19MR: Lorentzschool (Hoofdlocatie) Lorentzschool (locatie Hoffplein) IKC Villa Vrolik (vanaf 1 sept. 2017)	Lorentzweg 135 Hilversum Van het Hoffplein 2 Hilversum	Dhr. J. (Jeroen) Jansen Mevr. M.B. (Mayke) Hemmelder
	19NA: Violenschool International Primary School Hilversum (Violenschool ID) IPS Frans Hals (Violenschool ID) IPS Mondrian (Violenschool ID)	Violenstraat 3 Hilversum Rembrandtlaan 30 Hilversum Frans Halslaan 57a Hilversum Minckelersstraat 36 Hilversum Mevr. J. (Juliska) Blom Dhr. R.J. (Robert) Westlake



Kengetallen en grafieken

Kengetallen	Signaleringsgrens PO	Benchmark 2018	2015	2016	2017	2018	2019
Financiële kengetallen							
Liquiditeit (current ratio)	< 0,75	2,78	2,4	2,0	1,9	1,7	1,6
Solvabiliteit 1	< 30%	60%	58%	51%	59%	57%	55%
Solvabiliteit 2	< 30%	75%	68%	60%	66%	65%	64%
Rentabiliteit	3 jaar negatief	0,1%	1,1%	3,3%	0,3%	-1,4%	1,2%
Weerstandsvermogen	< 5%	14%	17%	18%	13%	9%	6%
Financieringsfunctie	-		14%	15%	18%	16%	17%
Transactiefunctie	-		14%	21%	15%	16%	15%
Financiële buffer	> 5%		17%	18%	12%	11%	9%
Kapitalisatiefactor	>35%	45%	45%	54%	45%	41%	41%

Toelichting

Liquiditeit (current ratio): vlottende activa / kortlopende schulden

Geeft aan in welke mate de instelling aan haar verplichtingen op korte termijn kan voldoen.

Solvabiliteit 1: eigen vermogen / totaal passiva

Geeft aan op welke wijze de bezittingen, op de actiefzijde van de balans, zijn gefinancierd.

Solvabiliteit 2: (eigen vermogen + voorzieningen) / totaal passiva

Geeft aan op welke wijze de bezittingen, op de actiefzijde van de balans, zijn gefinancierd.

Rentabiliteit: resultaat / totale baten

Geeft aan welk deel van de totale baten over blijft na aftrek van de lasten.

Weerstandsvermogen: (eigen vermogen +/- materiële vaste activa) / Rijksbijdragen OCW

Is de verhouding tussen het eigen vermogen minus de materiële vaste activa en de omvang van de Rijksbijdragen.

Financieringsfunctie: (aanschafwaarde activa +/- aanschafwaarde gebouwen en terreinen) / totale baten

Middelen die nodig zijn om de materiële vaste activa met uitzondering van de gebouwen en terreinen in stand te houden.

Transactiefunctie: kortlopende schulden / totale baten

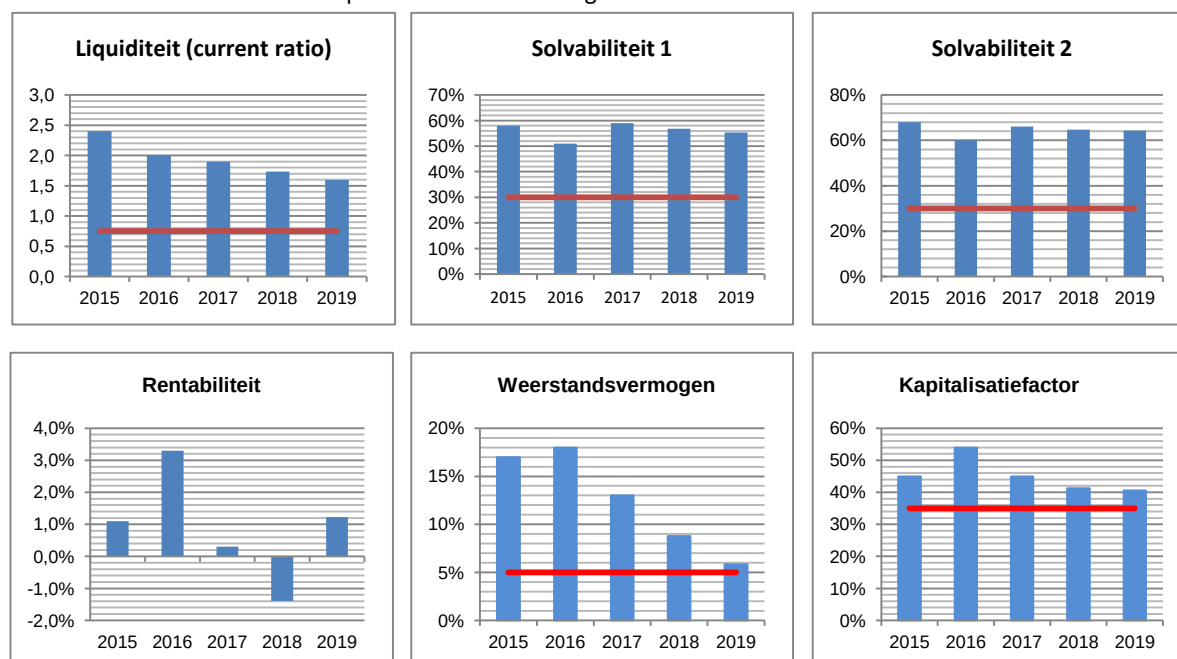
Middelen benodigd voor het betalen van de kortlopende schulden.

Financiële buffer: kapitalisatiefactor +/- financieringsfunctie +/- transactiefunctie

Middelen die nodig zijn voor het opvangen van onvoorziene risico's.

Kapitalisatiefactor: (balans +/- gebouwen en terreinen) / totale baten

Meet het verband tussen het kapitaal dat een bestuur gebruikt voor haar activiteiten en de inkomsten



Kengetallen en grafieken vervolg

Kengetallen	Signalerings- grens PO	Benchmark 2018	2015	2016	2017	2018	2019
Ratio's							
Personele lasten / Rijksbijdrage	>= 95%	86%	92%	91%	92%	97%	93%
Personele lasten / Totale baten	>= 90%		80%	78%	80%	84%	81%
Eigen vermogen / Totale baten	-		26%	27%	27%	23%	23%
Personele lasten / Totale lasten	-		81%	81%	80%	83%	82%
Salarislasten per FTE	-		€ 61.249	€ 60.105	€ 61.091	€ 64.440	€ 65.346
Personeelslasten per FTE	-		€ 64.738	€ 64.380	€ 66.100	€ 70.501	€ 73.238

Toelichting

Personele lasten / Rijksbijdrage

Geeft aan in hoeverre een instelling de gelden van het Rijk aanwendt voor personele lasten.

Personele lasten / Totale baten

Geeft aan in hoeverre een instelling de totale inkomsten aanwendt voor personele lasten.

Eigen vermogen / Totale baten

Deze ratio geeft een indicatie van het risicomanagement bij de instelling.

Personele lasten / Totale lasten

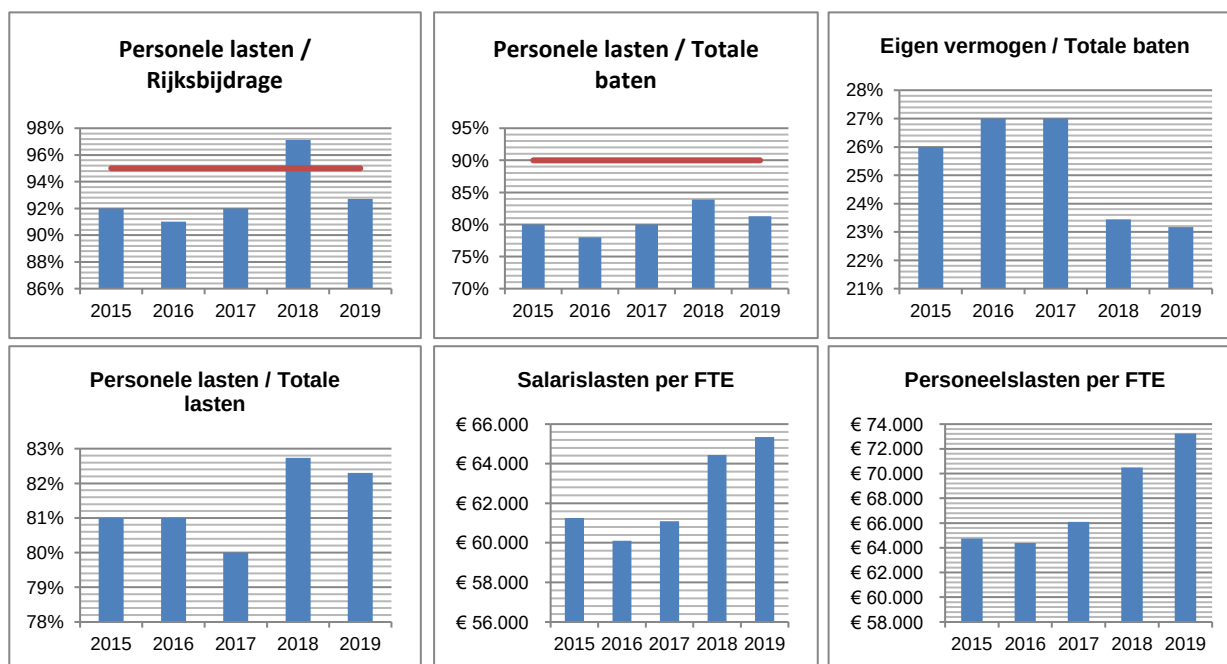
Geeft aan hoeveel de instelling uitgeeft aan personele lasten. Dit is met name trendmatig een belangrijk signaal.

Salarislasten per FTE

Geeft aan wat de salarislasten zijn per FTE.

Personeelslasten per FTE

Geeft aan wat de totale personele lasten per FTE zijn.



Instellingsgegevens

Algemene gegevens

Bestuursnummer : 41493
Naam instelling : Stichting Openbaar Basisonderwijs Hilversum

Adres : Oude Enghweg 2
Postcode : 1217 JC
Plaats : Hilversum
Telefoon : 035-6221370
E-mailadres : info@stiphilversum.nl

Contactpersoon : de heer G. Looyschelder
Telefoon : 035-6221370
E-mailadres : bestuur@stiphilversum.nl

BRIN-nummer

19CY : Fabritiussschool
19DD : Goudenregenschool
19DI : Openbare basisschool Elckerlyc
19DM : Sterrenschool Hilversum
19DP : Dr. Ir. C. Lelyschool
19LM : De Dubbeldekker
19MR : Lorentzschool
19MW : De Gooise Daltonschoon
19NA : Violenschool

Stichting Openbaar Basisonderwijs Hilversum

Jaarrekening 2019

B Jaarrekening 2019

B1 Grondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover deze op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien deze voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen, worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire bestuursleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van Stichting Openbaar Basisonderwijs Hilversum en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Vergelijkende cijfers

De cijfers van 2018 zijn waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijking met de cijfers van 2019 mogelijk te maken.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de instelling zich over verschillende zaken een oordeel vormt en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname van het materieel vast actief. Over terreinen en wordt niet afgeschreven. De gehanteerde activeringsgrens bedraagt € 500.

De gehanteerde afschrijvingstermijnen zijn:

Categorie	Termijn
Gebouwdelen/verbouwingen	15 of 30 jaar
Kantoormeubilair	20 jaar
Schoolmeubilair	20 jaar
Inventaris en apparatuur	10 jaar
ICT	3,5 of 8 jaar
Vervoersmiddelen	4 jaar
Leer- en hulpmiddelen	8 jaar

Investeringsubsidies

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Bijzondere waardevermindering van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Een bijzonder waardeverminderingsverlies wordt direct als een last verwerkt in het exploitatieoverzicht. Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden. Eventuele rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder de schulden aan kredietinstellingen onder de kortlopende schulden.

Algemene Reserve

Deze post betreft de niet-gebonden reserve die voortkomt uit de door (semi-)overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten.

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de stichting. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de gerealiseerde baten en de werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Bestemmingsreserves

Hieronder zijn opgenomen de reserves die bedoeld zijn voor specifieke toekomstige uitgaven die uit de huidige beschikbare middelen gedekt moeten worden, waarbij om die reden door het bestuur een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De gehanteerde bestemmingsreserves zijn achtereenvolgens:

- De reserve rekening courant interne fondsen/derdengelden bedraagt op balansdatum € 115.420.
- De reserve eerste waardering ter dekking van de afschrijvingslasten van de schouw van de aanwezige materiële vaste activa voor invoering van de lumpsum per 1 augustus 2006. Deze reserve bedraagt op balansdatum € 107.200.
- De private reserve IPS bedraagt op balansdatum € 168.260.

Het bestuur van de instelling heeft deze beperking aangebracht.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

In afwijking van hoofdstuk 212 Materiële vaste activa, paragraaf 4, alinea 451, van de richtlijnen voor de jaarverslaglegging is het voor onderwijsinstellingen voor de boekjaren 2018 en 2019 toegestaan de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis

van het voorgenomen groot onderhoud gedurende de gehele planperiode van het groot onderhoud op het niveau van het onderwijspand gedeeld door het aantal jaren waaruit deze planperiode bestaat, voor zover deze methode reeds in 2017 werd toegepast en indien is gewaarborgd dat de voorziening groot onderhoud gedurende de planperiode niet op enig moment negatief wordt. Stichting openbaar Onderwijs Hilversum maakt van deze overgangsregeling gebruik.

Voorziening ambtsjubileum

Op basis van Richtlijn 271 van de Raad van de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea voor personeelsleden.

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen uit hoofde van ambtsjubilea is een voorziening gevormd. De voorziening is bepaald op basis van € 780 per FTE per jaareinde. Betaalde bedragen inzake jubileum worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Onderhoudsvoorziening

Deze voorziening wordt gevormd ter dekking van groot planmatig onderhoud. Dagelijks onderhoud wordt rechtstreeks ten laste van het exploitatieoverzicht gebracht. De meerjarenonderhoudsvoorziening is gevormd op basis van eigen dotaties en verminderd met uitgaven voor groot onderhoud.

Schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de bepaling van het exploitatieoverzicht

Baten

Onder baten wordt verstaan de van overheidswege ontvangen (normatieve) bijdrage OCW, overige OCW subsidies en overige overheidsbijdragen, alsmede de van derden ontvangen overige bijdragen. De baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop deze betrekking hebben.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening.

Personele lasten

Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op onder andere het inhuren van extra personeel, scholingskosten en bedrijfsgezondheidszorg.

Pensioenen

De onderwijsinstelling heeft haar pensioenregeling ondergebracht bij bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenverplichtingen uit de regeling worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in het exploitatieoverzicht verantwoord.

Voor bestaande verplichtingen (anders dan de te betalen premies) jegens de pensioenuitvoerder en/of werknemers wordt een voorziening opgenomen (indien relevant).

Ultimo 2019 en 2018 waren er voor de stichting geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie. Ultimo 2019 was de beleidsdekkingsgraad van het ABP 103,8%. De beleidsdekkingsgraad eind 2019 is 95,8%. De overheid eist een beleidsdekkingsgraad van 104,2% of hoger. Hiermee voldoet de beleidsdekkingsgraad niet aan de minimale vereisten van de toezichthouder.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Lasten

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende ontvangen en betaalde rente-ontvangsten en -uitgaven van uitgegeven en ontvangen leningen en overige kredietfaciliteiten.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en vlottende effecten, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden.

Ontvangen en betaalde interest en ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

B2 Balans per 31 december 2019

(na bestemming van het resultaat over 2019)

1	Activa	31-12-2019	31-12-2018
	Vaste activa		
<u>1.2</u>	<u>Materiële vaste activa</u>		
1.2.1	Gebouwen en terreinen	304.980	9.460
1.2.2	Inventaris en apparatuur	3.299.910	2.938.480
1.2.3	Andere vaste bedrijfsmiddelen	592.020	544.330
1.2.4	In uitvoering	53.920	-
1.2	Materiële vaste activa	4.250.830	3.492.270
	Totaal vaste activa	4.250.830	3.492.270
	Vlottende activa		
<u>1.5</u>	<u>Vorderingen</u>		
1.5.1	Debiteuren	85.420	161.520
1.5.2	Ministerie OCW	1.007.720	939.560
1.5.7	Overige vorderingen	504.240	483.260
1.5.8	Overlopende activa	708.060	173.960
1.5	Vorderingen	2.305.440	1.758.300
<u>1.7</u>	<u>Liquide middelen</u>		
1.7.1	Kassen	1.110	3.450
1.7.2	Banken	3.307.640	3.837.910
1.7	Liquide middelen	3.308.750	3.841.360
	Totaal vlottende activa	5.614.190	5.599.660
	Totaal activa	9.865.020	9.091.930
2	Passiva	31-12-2019	31-12-2018
<u>2.1</u>	<u>Eigen vermogen</u>		
2.1.1	Algemene Reserve	5.062.090	4.865.620
2.1.2	Bestemmingsreserve publiek	222.620	239.530
2.1.3	Bestemmingsreserve privaat	168.260	58.370
2.1	Eigen vermogen	5.452.970	5.163.520
<u>2.2</u>	<u>Voorzieningen</u>		
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	169.360	165.230
2.2.3	Overige voorzieningen	717.810	559.610
2.2	Voorzieningen	887.170	724.840
<u>2.4</u>	<u>Kortlopende schulden</u>		
2.4.2	Vooruitontvangen gelden	1.021.740	1.029.990
2.4.3	Crediteuren	298.820	365.120
2.4.7	Belastingen en premies soc. verz.	692.260	711.840
2.4.8	Schulden terzake pensioenen	231.380	195.990
2.4.9	Overige kortlopende schulden	290.750	216.570
2.4.10	Overlopende passiva	989.930	684.060
2.4	Kortlopende schulden	3.524.880	3.203.570
	Totaal passiva	9.865.020	9.091.930

B3 Exploitatieoverzicht 2019

3	Baten	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
3.1	Rijksbijdragen OCW	20.634.920	19.629.980	19.023.660
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	599.710	583.900	738.900
3.5	Overige baten	2.296.010	2.144.000	2.251.440
	Totaal baten	23.530.640	22.357.880	22.014.000
4	Lasten	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
4.1	Personeelslasten	19.132.820	18.812.390	18.474.660
4.2	Afschrijvingen	559.330	586.280	509.350
4.3	Huisvestingslasten	1.814.860	1.693.000	1.695.720
4.4	Overige lasten	1.735.160	1.662.330	1.643.360
	Totaal lasten	23.242.170	22.754.000	22.323.090
	Saldo baten en lasten	288.470	396.120-	309.090-
5	Financiële baten en lasten			
5.1	Financiële baten	7.080	-	9.480
5.5	Financiële lasten	6.100	-	6.370
	Saldo financiële baten en lasten	980	-	3.110
	Totaal resultaat	289.450	396.120-	305.980-

B4 Kasstroomoverzicht over 2019

Kasstroomoverzicht over 2019	Referentie	2019	2018
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Saldo baten en lasten		288.470	309.090-
Aanpassingen voor:			
- Afschrijvingen	4.2	559.330	509.350
- Mutaties voorzieningen	2.2	162.330	50.800
Veranderingen in vlottende middelen:			
- Vorderingen (-/-)	1.5	547.140-	54.870
- Kortlopende schulden	2.4	321.310	61.520
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties		784.300	367.450
- Ontvangen interest	5.1	7.080	9.480
- Betaalde interest (-/-)	5.5	6.100	6.370
		980	3.110
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		785.280	370.560
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
(Des)investerings materiële vaste activa (-/-)	1.2	1.317.890-	819.500-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		1.317.890-	819.500-
Mutatie liquide middelen		532.610-	448.940-
Beginstand liquide middelen	1.7	3.841.360	4.290.300
Mutatie liquide middelen	1.7	532.610-	448.940-
Eindstand liquide middelen		3.308.750	3.841.360

B5 Toelichting op de balans per 31 december 2019

1.2 Activa	1.2.1	1.2.2	1.2.2.1	1.2.2.2	1.2.2.3	1.2.2.4	1.2.3	1.2.3.1	1.2.3.2	1.2.4	Totaal
1.2 Materiële vaste activa	Gebouwen en terreinen	Inventaris en apparatuur	Kantoor meubilair	School meubilair	Inventaris en apparatuur	ICT	Andere vaste bedr.middelen	Vervoers middelen	Leer- en hulpmiddelen	In uitvoering en vooruitbet.	
Aanschafprijs	13.760	5.076.490	85.030	2.462.540	659.360	1.869.560	1.186.470	10.000	1.176.470	-	6.276.720
Investeringsubsidies	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	4.300	2.138.010	16.730	872.270	131.410	1.117.600	642.140	5.830	636.310	-	2.784.450
Stand per 1 januari 2019	9.460	2.938.480	68.300	1.590.270	527.950	751.960	544.330	4.170	540.160	-	3.492.270
Mutaties 2019											
Investerings	296.000	792.690	7.320	272.810	192.760	319.800	179.670	-	179.670	53.920	1.317.890
Investeringsubsidies	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Desinvesteringen	-	(11.840)	-	-	-	(11.840)	-	-	-	-	(11.840)
Afschrijvingen	480	426.870	4.420	122.140	70.450	229.860	131.980	2.500	129.480	-	559.330
Terugboeking cumulatieve afschrijvingen	-	11.840	-	-	-	11.840	-	-	-	-	11.840
Saldo	295.520	365.820	2.900	150.670	122.310	89.940	47.690	2.500-	50.190	53.920	758.560
Aanschafprijs	309.760	5.852.950	92.350	2.735.350	852.120	2.177.520	1.366.140	10.000	1.356.140	53.920	7.582.760
Investeringsubsidies	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	4.780	2.553.040	21.150	994.410	201.860	1.335.620	774.120	8.330	765.790	-	3.331.940
Stand per 31 december 2019	304.980	3.299.910	71.200	1.740.940	650.260	841.900	592.020	1.670	590.350	53.920	4.250.830

De afschrijvingen zijn per 31 december 2019 als volgt te splitsen:

Afschrijvingen schouw*	17.860
Afschrijvingen nieuw	541.470
Totaal	559.330

* De afschrijvingen schouw zijn de afschrijvingslasten van de aanwezige materiële vaste activa voor invoering van de lumpsum per 1 augustus 2006.

1.5	Flottende activa	31-12-2019	31-12-2018
1.5	Vorderingen		
1.5.1	Debiteuren	85.420	161.520
	Ministerie van OCW	-	15.830-
	Te vorderen personele bekostiging	989.170	978.790
	Te vorderen prestatiebox	24.690-	23.400-
	Te vorderen onderwijsachterstandenbeleid	43.240	-
1.5.2	Ministerie van OCW	1.007.720	939.560
	Overige vorderingen	504.240	483.260
1.5.7	Overige vorderingen	504.240	483.260
	Overlopende activa	86.840	141.470
	Vooruitbetaalde kosten	38.590	33.210
	Vooruitbetaalde huisvestingskosten	580.070	-
	Verstrekte voorschotten	2.560	720-
1.5.8	Overlopende activa	708.060	173.960
	Totaal vorderingen	2.305.440	1.758.300

De vorderingen hebben per einde 2019 en 2018 een looptijd korter dan een jaar.

1.7	Liquide middelen	31-12-2019	31-12-2018
1.7	Liquide middelen		
1.7.1	Kassen	1.110	3.450
1.7.2	Banken	3.307.640	3.837.910
	Totaal liquide middelen	3.308.750	3.841.360

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de onderwijsinstelling.

2.1	Passiva	Mutaties 2019			
		Saldo 1-1-2019	Bestemming resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2019
2.1	Eigen vermogen				
2.1.1	Algemene Reserve	4.865.620	196.470	-	5.062.090
2.1.2	Bestemmingsreserve (publiek)	239.530	16.910-	-	222.620
2.1.3	Bestemmingsreserve (privaat)	58.370	109.890	-	168.260
	Totaal eigen vermogen	5.163.520	289.450	-	5.452.970

2.2	Voorzieningen	Stand per 1-1-2019	Mutaties 2019			Stand per 31-12-2019
			Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	
2.2.1	<i>Personeelsvoorzieningen</i>					
	Voorziening jubilea	165.230	25.950	21.820	-	169.360
2.2.3	<i>Overige voorzieningen</i>					
	Onderhoudsvoorziening	559.610	530.000	371.810	-	717.810
	Totaal voorzieningen	724.840	555.950	393.630	-	887.170

		Onderverdeling saldo per 31-12-2019		Stand per 31-12-2019
		< 1 jaar	> 1 jaar	
2.2.1	<i>Personeelsvoorzieningen</i>			
	Voorziening jubilea	18.290	151.070	169.360
2.2.3	<i>Overige voorzieningen</i>			-
	Onderhoudsvoorziening	717.810	-	717.810
	Totaal	736.100	151.070	887.170

2.4	Kortlopende schulden	31-12-2019	31-12-2018
2.4.2	Vooruitontvangen huisvestingskosten en ouderbijdragen	1.021.740	1.029.990
2.4.3	Crediteuren	298.820	365.120
	Afdr. / inh. loonheffing	650.760	657.620
	Afdr. / inh. Participatiefonds	39.340	52.040
	Afdr. / inh. Vervangingsfonds	2.160	2.180
2.4.7	Belastingen en premies sociale verzekeringen	692.260	711.840
	Afdr. / inh. ABP	231.380	166.150
	Afdr. / inh. FPU	-	26.670
	Afdr. / inh. IP/BW	-	3.170
2.4.8	Schulden terzake pensioenen	231.380	195.990
	Overige kortlopende schulden	278.580	203.600
	Netto salarissen	12.170	9.770
	Inhouding voorschot	-	3.200
2.4.9	Overige kortlopende schulden	290.750	216.570
	Overlopende passiva	81.350	77.340
	Te betalen vakantie-uitkering	563.260	541.670
	Overige subsidies OCW/niet geormerkt	345.320	65.050
2.4.10	Overlopende passiva	989.930	684.060
	Totaal kortlopende schulden	3.524.880	3.203.570

De kortlopende schulden hebben per einde 2019 en 2018 een looptijd korter dan een jaar.

Model G

G1 Subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving toewijzing	Toewijzing		Bedrag toewijzing	Ontvangen t/m 2019	De prestatie ultimo 2019 conform subsidiebeschikking	
	Kenmerk	Datum			Geheel afgerond	Niet geheel afgerond
			€	€		
Lerarenbeurs voor scholing 2018-2019	DL/B/110284	18-5-2009	20.560	20.560	X	
Lerarenbeurs voor scholing 2018-2019	DL/B/110284	18-5-2009	6.800	6.800	X	
lerarenbeurs voor scholing 2019-2020			7.293	7.293		x
Lerarenbeurs voor scholing 2019-2020			29.023	29.023		x
subsidie zij-instromers	1002115		20.000	20.000		x
Subsidie zij-instromers	1002116		20.000	20.000		x
Subsidie zij-instromers	1002138		20.000	20.000		x
Subsidie zij-instromers	1027451		20.000	20.000		x
subsidie zij-instromers	1002139		20.000	20.000		x
Subsidie zij-instromers	1002114		20.000	20.000		x
Subsidie vervolgpilot tweetalig primair onderwijs	1005587		10.000	10.000		x
Subsidie vervolgpilot tweetalig primair onderwijs	1002272		10.000	10.000		x
Doorstroomprogramma po-vo	DPOVO19064	17-10-2019	28.500	28.500		x
Doorstroomprogramma po-vo	DPOVOO17032	20-12-2017	58.000	58.000	x	
Subsidie Regionale aanpak lerarentekort	RAL19059	30-10-2019	250.000	250.000		x
			540.176	540.176		

B6 Niet in de balans opgenomen verplichtingen (passief)/niet uit de balans blijvende rechten (actief)

Contractpartij	Betreft	Periode van t/m		Looptijd in maanden		Bedrag per maand	Bedrag per tijdvak			Lasten 2019
							< 1 jaar	>=1 en < 5 jaar	> = 5 jaar	
De Rolf Groep	Huur-/service-	1-1-2018	31-12-2020	24		€ 2.640 (excl. btw)	€ 38.330	€ -	€ -	€ 38.330
CSU	overeenkomst	1-7-2019	1-7-2020	12		€ 30.308 (excl. Btw)				
Konica Minolta	Huur-/service-	1-3-2017	28-2-2021	48		€ 2.910 (excl. btw)	€ 44.300	€ -	€ -	€ 44.300
Cascade Real Estate	Huurovereenkomst	1-6-2016	30-6-2021	60		€ 3.870 (excl. btw)	€ 56.190	€ 28.100	€ -	€ 56.190

Duurzame inzetbaarheid

In de CAO PO 2014-2015 zijn afspraken gemaakt over de duurzame inzetbaarheid (hoofdstuk 8A) en is de BAPO-regeling vervallen. De CAO-regelingen betreffende de duurzame inzetbaarheid, geven medewerkers recht op een basisbudget van 40 uur. Daarnaast is vanaf 57 jaar het sparen van ouderenverlof mogelijk en is er sprake van een overgangsregeling BAPO voor medewerkers vanaf 56 jaar. Uit inventarisatie blijkt dat er geen medewerkers gebruik gaan maken van sparen met betrekking tot duurzame inzetbaarheid.

B7 Toelichting op de exploitatierekening over 2019

3	Baten	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
3.1	Rijksbijdragen OCW			
3.1.1	Rijksbijdragen OCW	18.892.740	17.859.440	17.481.310
3.1.2	Overige subsidies OCW	1.171.160	1.185.540	1.101.310
3.1.4	Ontvangen doorbetalingen Rijksbijdragen SWV	571.020	585.000	441.040
	Totaal	20.634.920	19.629.980	19.023.660
	<i>Specificatie</i>			
<u>3.1.1</u>	<u>Rijksbijdragen OCW</u>			
	Rijksbijdragen personeel OCW	16.411.050	15.382.830	15.052.830
	Rijksbijdragen materieel OCW	2.481.690	2.476.610	2.428.480
	Totaal	18.892.740	17.859.440	17.481.310
<u>3.1.2</u>	<u>Overige subsidies OCW</u>			
	Niet-geoordeelde subsidies	1.171.160	1.185.540	1.101.310
	Totaal	1.171.160	1.185.540	1.101.310
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.1	Gemeentelijke bijdragen	599.710	583.900	738.900
	Totaal	599.710	583.900	738.900
3.5	Overige baten			
3.5.1	Verhuur	171.660	175.000	145.540
3.5.5	Ouderbijdragen	1.922.100	1.800.000	1.818.110
3.5.6	Overige	202.250	169.000	287.790
	Totaal	2.296.010	2.144.000	2.251.440

4	Lasten	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
4.1	Personeelslasten			
4.1.1	Lonen en salarissen	17.070.920	16.940.540	16.886.490
4.1.2	Overige personele lasten	2.208.590	1.871.850	1.814.500
4.1.3	Af: uitkeringen	146.690-	-	226.330-
	Totaal	19.132.820	18.812.390	18.474.660
	<i>Uitsplitsing</i>			
<u>4.1.1</u>	<u>Lonen en salarissen</u>			
	Brutolonen en salarissen	12.719.110	12.636.480	12.716.230
	Sociale lasten	2.294.650	2.366.920	2.459.720
	Pensioenpremies	2.057.160	1.937.140	1.710.540
	Totaal	17.070.920	16.940.540	16.886.490
<u>4.1.2</u>	<u>Overige personele lasten</u>			
	Reiskosten (woon- werkverkeer)	63.670	56.760	63.880
	Dienstreizen	24.210	11.500	26.360
	Gratificaties	21.810	-	18.220
	Verhuiskosten	7.360	-	-
	Personeel niet in loondienst	1.331.570	795.500	905.220
	Dotatie personele voorzieningen	25.950	20.000	43.470
	Scholing	231.750	317.750	259.470
	Personeels- en arbeidsmarktbeleid	443.280	400.340	412.410
	Arbo-dienstverlening	60.520	70.000	66.880
	Overige	1.530-	200.000	18.590
	Totaal	2.208.590	1.871.850	1.814.500

Er heeft bezoldiging plaatsgevonden conform artikel 383 lid 1 BW. Voor een specificatie van het bedrag zie bijlage B11.

Gemiddeld aantal FTE's	2019	2018	2017
- Directie	14,24	14,05	15,67
- Onderwijzend Personeel	209,60	211,40	199,62
- Onderwijs Ondersteunend Personeel	37,40	36,60	33,08
	261,24	262,05	248,37

4	Lasten	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
4.2	Afschrijvingen			
4.2.2	Gebouwen	480	480	480
4.2.3	Inventaris en apparatuur	426.870	449.800	382.660
4.2.4	Overige materiële vaste activa	2.500	2.500	2.500
4.2.5	Leermiddelen	129.480	133.500	123.710
	Totaal	559.330	586.280	509.350
4.3	Huisvestingslasten			
4.3.1	Huur	131.140	160.000	143.820
4.3.3	Onderhoud	114.650	77.000	96.460
4.3.4	Energie en water	374.620	350.000	336.090
4.3.5	Schoonmaakkosten	469.700	480.500	491.120
4.3.6	Heffingen	14.510	30.000	20.340
4.3.7	Dotatie onderhoudsvoorzieningen	530.000	530.000	529.080
4.3.8	Overige huisvestingslasten	180.240	65.500	78.810
	Totaal	1.814.860	1.693.000	1.695.720
4.4	Overige lasten			
4.4.1	Administratie en beheerslasten	463.540	381.760	458.470
4.4.2	Inventaris en apparatuur	362.590	318.900	305.310
4.4.4	Overige	909.030	961.670	879.580
	Totaal	1.735.160	1.662.330	1.643.360
	<i>Uitsplitsing</i>			
<u>4.4.1</u>	<u>Administratie en beheerslasten</u>			
	Administratie- en advieskosten	239.310	210.000	222.790
	Accountantskosten *	11.900	-	11.500
	Kantoorbenodigdheden	1.370	1.500	1.500
	Telefoonkosten	49.400	49.800	51.790
	Portokosten	3.570	3.650	3.240
	Overige beheerslasten	157.990	116.810	167.650
	Totaal	463.540	381.760	458.470
<u>4.4.2</u>	<u>Inventaris en apparatuur</u>			
	Inventaris en apparatuur	14.960	5.000	14.420
	ICT-verbruikskosten	113.520	92.400	118.170
	ICT-licenties	234.110	221.500	172.720
	Totaal	362.590	318.900	305.310

4	Lasten	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
4.4.4	<u>Overige</u>			
	Wervingskosten	16.400	30.000	54.730
	Representatiekosten	1.740	2.500	4.140
	Schoolse activiteiten	63.490	75.350	52.380
	Buitenschoolse activiteiten	98.420	48.000	105.490
	PR/Schoolkrant	68.340	70.500	53.230
	Bijdragen aan/vanuit best./bmt.	120.750	156.500	59.890
	Verzekeringen	11.070	10.000	8.810
	Abonnementen	95.880	91.500	93.790
	Medezeggenschapsraad	1.220	16.000	7.090
	GMR	2.380	20.000	2.550
	Verbruiksmateriaal onderwijs	346.600	334.820	347.570
	Kopieerkosten	82.740	106.500	89.910
	Totaal	909.030	961.670	879.580

5.1 Financiële baten

Rentebaten	7.080	-	9.480
Totaal	7.080	-	9.480

De rentebaten zijn de renten van de spaarrekening en rekening-courant.

5.5 Financiële lasten

Rente- en bankkosten	6.100	-	6.370
Totaal	6.100	-	6.370

De rente- en bankkosten bestaan uit de in rekening gebrachte kosten van het aanhouden van een rekening-courant.

B8 (Voorstel) bestemming van het exploitatiesaldo

Het exploitatieresultaat over het jaar 2019 bedraagt € 289.450 positief.

Het bestuur heeft besloten het exploitatieresultaat als volgt te verdelen en te onttrekken danwel toe te voegen aan de volgende reserves:

	Stand 1-1-2019	Bestemming resultaat	Overige mutaties	Stand 31-12-2019
Algemene Reserve	4.865.620	196.470	-	5.062.090
Bestemmingsreserve (publiek)	239.530	16.910-	-	222.620
Bestemmingsreserve (privaat)	58.370	109.890	-	168.260
	5.163.520	289.450	-	5.452.970

	Stand 1-1-2019	Bestemming resultaat	Overige mutaties	Stand 31-12-2019
<i>Bestemmingsreserve (publiek)</i>				
Rekening Courant interne fondsen/derdengelden	114.470	950	-	115.420
Nulmeting	125.060	17.860-	-	107.200
Totaal bestemmingsreserves	239.530	16.910-	-	222.620

B9 Gebeurtenissen na balansdatum

Hoewel de coronacrisis diepgaande impact heeft op het onderwijs, verwachten wij geen verhoogde risico's ten aanzien van de stichting. Op korte termijn verwachten wij geen directe impact op de continuïteit van de organisatie. De belangrijkste risico's voor de organisatie betreffen de gezondheid van de leerlingen en het personeelsbestand en de kwaliteit van het onderwijs. Wij verwachten dat de coronacrisis invloed heeft op het ziekteverzuim en de benodigde investeringen in het digitaliseren van de lesmethodes. Deze risico's zijn vooralsnog echter niet te kwantificeren in financiële zin.

Per 1 januari 2020 maakt de Jan van Rijckenborghschool uit Hilversum deel uit van het bestuur Stip Hilversum. Deze fusie is in de meerjarenbegroting, zoals in de continuïteitsparagraaf is weergegeven, verwerkt.

B10 Overzicht verbonden partijen

Er is géén sprake van verbonden partijen.

WNT-verantwoording 2019

De WNT is van toepassing op Stip.

Het voor Stip toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 138.000 (bezoldigingsmaximum voor het onderwijs, klasse C).

Met een totaal aan complexiteitspunten van 8, nader gespecificeerde als volgt:

- Baten	4
- Leerlingen	3
- Onderwijssoorten	1
Totaal	8

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

bedragen x € 1	G. Looijsschelder
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01-01 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0000
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 118.111,07
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 19.604,76
Subtotaal	€ 137.715,83
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 138.000,00
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	
Totale bezoldiging	€ 137.715,83
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt
Gegevens 2018	
bedragen x € 1	G. Looijsschelder
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01-01 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0000
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 112.294,00
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 17.874,00
Subtotaal	€ 130.168,00
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 133.000,00
Totale bezoldiging	€ 130.168,00

Voor elke hierboven vermelde onverschuldigde betaling is een vordering ingesteld die is inbegrepen in de post 'Overige vorderingen'.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	R.P.J. van Breemen	C.E.P.M. Herben	J. de Bruin	A.C.A.M. Vermeulen	P. Buisman	
Functiegegevens	Voorzitter		Lid	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01-01 31-12	01-01 31-12	01-01 31-12	01-01 31-12	01-01 31-12	
Bezoldiging						
Totale bezoldiging	€ 5.445	€ 3.630	€ 3.630	€ 3.630	€ 3.630	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 20.700	€ 13.800	€ 13.800	€ 13.800	€ 13.800	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Gegevens 2018						
bedragen x € 1	R.P.J. van Breemen	M.L.J. van Haarst	J. de Bruin	A.C.A.M. Vermeulen	P. Buisman	C.E.P.M. Herben
Functiegegevens	Voorzitter	Vice-voorzitter	Lid	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01-01 31-12	01-01 31-12	01-01 31-12	01-01 31-12	01-01 31-12	01-12 31-12
Bezoldiging						
Totale bezoldiging	€ 5.445	€ 3.630	€ 3.718	€ 3.630	€ 3.630	303
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 19.950	€ 13.300	€ 13.300	€ 13.300	€ 13.300	4433

Bestuursbesluit

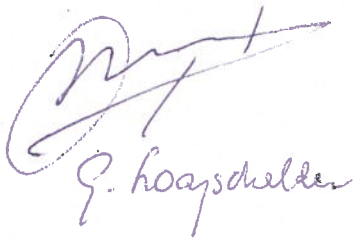
Vergadering Raad van Toezicht d.d. 29 juni 2020

Geachte Raad,

Hierbij stel ik u voor de jaarrekening 2019 vast te stellen met een positief saldo van € 289.450 en akkoord te gaan met de verwerking van voornoemd saldo in de reserves conform het voorstel resultaatbestemming.

Hilversum, 29 juni 2020

Bestuurder



G. Hoopschelden

Besluit Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht stelt de jaarrekening 2019 vast met een positief saldo van € 289.450 en gaat akkoord met de verwerking van voornoemd saldo aan de reserves conform het voorstel resultaatbestemming.

Hilversum, 29 juni 2020

Voorzitter Raad van Toezicht



R. J. van Boerme

C Overige gegevens

C1 Controleverklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Openbaar Basisonderwijs Hilversum

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING 2019

ONS OORDEEL

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Openbaar Basisonderwijs Hilversum te Hilversum gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- n geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Openbaar Basisonderwijs Hilversum op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- n zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2019 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijs-accountantsprotocol OCW 2019.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. het exploitatieoverzicht over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

DE BASIS VOOR ONS OORDEEL

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Openbaar Basisonderwijs Hilversum, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

NALEVING ANTICUMULATIEBEPALING WNT NIET GECONTROLEERD

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- n het bestuursverslag;
- n de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- n met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- n alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET BESTUUR EN DE RAAD VAN TOEZICHT VOOR DE JAARREKENING

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

ONZE VERANTWOORDELIJKHEDEN VOOR DE CONTROLE VAN DE JAARREKENING

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- n het identificeren en inschatten van de risico's:
 - o dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - o van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- n het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- n het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- n het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- n het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- n het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Enschede, 29 juni 2020

MAZARS N.V.

WAS GETEKEND

G.J.H. Oude Voshaar RA



Volg ons op
Twitter, Facebook
en Instagram



Openbaar Basisonderwijs Hilversum

STIP Hilversum
Oude Enghweg 2
1217 JC Hilversum
T (035) 622 13 70
E info@stiphilversum.nl
www.stiphilversum.nl