

RAADSVRAAG

Nr: SV 15-34

Datum: 4 april 2015

Vraag: artikel 38 Reglement van Orde

Indiener: Pieter Heerens, fractie GBS

Onderwerp: kosten beantwoorden schriftelijke vragen

Vragen:

1. Vindt u het wel of niet een goede gang van zaken dat er door de verschillende partijen raads vragen gesteld worden?
2. Hebt u, gezien de geschetste problematiek, plannen om het aantal raads vragen te maximeren? (Waar wij overigens geen voorstander van zijn).
3. Wilt u ons eens uitleggen, dat de beantwoording van één raads vraag zo'n tien uur in beslag neemt?
4. Zou het niet zinvol zijn om eens nader te onderzoeken of de beantwoording van een raads vraag niet sneller en dus goedkoper kan?
5. Zou het niet zinvol zijn om de logistiek van de beantwoording van de raads vragen door de ambtenaren eens nader te onderzoeken?

Toelichting: (indien nodig)

Burgemeester Bruinsma heeft onlangs gezegd dat de ambtenaren van de gemeente Krimpenerwaard over moeten werken om alle raads vragen te beantwoorden. Hij vertelde dat in de eerste twee maanden van dit jaar al 22 vragen gesteld zijn. De beantwoording van een vraag zou ongeveer tien uur in beslag nemen. De burgemeester heeft becijferd dat al die vragen de gemeente 65.000 euro per jaar gaan kosten, als de raadsleden in dit tempo vragen blijven stellen.

Verder stelt de burgemeester:

"Het beantwoorden van de vragen doorkruist de reguliere werkzaamheden van onze medewerkers. Wij merken dat veel ambtenaren er ook in de avonden mee bezig zijn omdat de antwoorden op tijd aangeleverd moeten worden"

Antwoord college:

1. Het is een goed recht dat raadsleden het college of de burgemeester vragen kunnen stellen.
2. Het is niet aan het college om het aantal (schriftelijke) raads vragen te maximeren.
3. De beantwoording van een schriftelijke raads vraag kost gemiddeld 10 uur en is afhankelijk van het aantal deelvragen en de inhoud en aard (de geschiedenis en breedte) van de vragen. De uren zijn een optelsom van uren die benodigd zijn voor registratie en uitzetten bij de vakafdeling (incl. termijnbewaking), inhoudelijk dossieronderzoek, het afstemmen (in voorkomende gevallen) met andere vakafdelingen, het verwoorden van de concept-reactie, overleg met de

portefeuillehouder, agendering voor de collegevergadering en administratieve afhandeling na instemming over de beantwoording (ondertekening en verzending).

4. Onze ervaring (met inmiddels 34 schriftelijke raadsragen) is dat een snellere doorlooptijd, met het oog op de zorgvuldigheid en kwaliteit, nauwelijks mogelijk is.
5. De logistiek rond de beantwoording van raadsragen is geen statisch proces maar heeft zich ontwikkeld in de loop van de afgelopen maanden. Wanneer er reden én mogelijkheden zijn om dit proces nog efficiënter te laten verlopen, dan wordt dit niet nagelaten.

Ondertekening college:

Burgemeester en wethouders van Krimpenerwaard,
de secretaris, de burgemeester,



mw. mr. M. Plantinga



mr. T.P.J. Bruinsma