

Aan de Gemeenteraden / Provinciale Staten van:

Krimpen aan den IJssel
Krimpenewaard
Gouda
Waddinxveen
Bodegraven-Reeuwijk
Alphen aan den Rijn
Provincie Zuid-Holland

En het ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

Bezoekadres Overschieweg 204
3112 NB Schiedam
Postadres Postbus 341
3100 AH Schiedam
Telefoon (010) 298 10 10
Fax (010) 298 10 20
E-mail gzh@pzh.nl
KvK 61841056
Bank BNG NL37 BNGH 028.51..65.429
BIC-code BNGHNL2G

www.heerlijkbuiten.nl

Volg ons:   

Contactpersoon : M. Van den Barg
Doorkiesnummer : 010 – 298 10 53
Betreft : Jaarrapportage 2014 Groenalliantie Midden-Holland e.o.

Ons kenmerk : GA/ 2015-524505261
Uw kenmerk : -
Bijlagen : -1-

Schiedam, 28 juli 2015

Geachte heer/mevrouw,

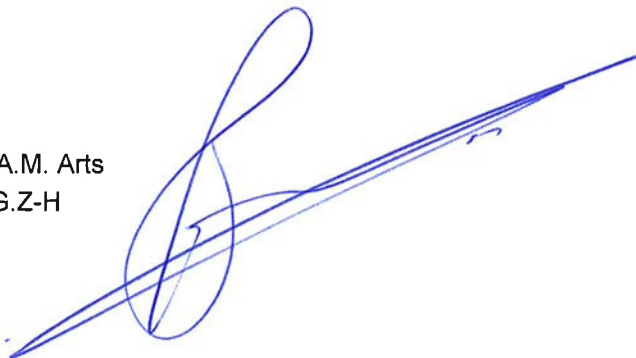
Hierbij doe ik u ter informatie de jaarrekening 2014 van de Groenalliantie Midden-Holland en omstreken toekomen.

Bovenvermeld stuk met bijbehorende bijlage is vastgesteld in de openbare vergadering van het Algemeen Bestuur van de Groenalliantie Midden-Holland en omstreken van 2 juli 2015 te Gouda.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
Namens het Algemeen Bestuur van de
Groenalliantie Midden-Holland en omstreken,

Mr. Ing. T.A.M. Arts
Directeur G.Z-H





Groenalliantie
Midden-Holland

JAARRAPPORTAGE 2014

Groenalliantie Midden-Holland en omstreken

Aldus vastgesteld door het Algemeen Bestuur van de Groenalliantie Midden-Holland en omstreken in de openbare vergadering op 2 juli 2015 te Gouda.

secretaris
M. van den Barg-Hoekman

voorzitter
H.P.L. Cremers

Jaarrapportage 2014

Groenallantie Midden-Holland en omstreken

Opgesteld door:
Groenservice Zuid-Holland

In opdracht van

Gemeenschappelijke regeling Groenallantie Midden-Holland en omstreken
p/a Postbus 341
3100 AH Schiedam
Tel. 010 - 2981010
Fax 010 - 2981020

27 maart 2015

Inhoudsopgave

1	BESTUURLIJKE SAMENVATTING	5
2	PROGRAMMAVERANTWOORDING	7
2.1	PROGRAMMA 1 BESTUURLIJKE AANGELEGENHEDEN	7
2.1.1	<i>Wat hebben we bereikt?</i>	7
2.1.2	<i>Wat hebben we daarvoor gedaan?</i>	7
2.1.3	<i>Wat heeft het gekost? - Samenvatting programma 1</i>	8
	RAPPORTAGE 2014	9
3	BALANS EN PROGRAMMAREKENING	10
3.1	BALANS PER 31 DECEMBER 2014	10
3.2	PROGRAMMAREKENING 2014	11
3.3	TOELICHTING OP DE BALANS	12
3.3.1	<i>Vlottende activa</i>	12
3.3.2	<i>Eigen vermogen</i>	12
3.3.3	<i>Vlottende passiva</i>	12
3.3.4	<i>Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ..</i>	13
3.4	TOELICHTING OP DE PROGRAMMAREKENING	14
3.4.1	<i>Programma 1 Bestuur</i>	14
3.5	OVERIGE GEGEVENS	15
3.5.1	<i>Gebeurtenissen na balansdatum</i>	15
3.5.2	<i>Bestemming van het resultaat</i>	15
3.5.3	<i>Controleverklaring</i>	15
3.5.4	<i>Samenstelling bestuur 2014</i>	15

RAPPORTAGE 2014

Groenallantie Midden-Holland en omstreken

1 Bestuurlijke samenvatting

Per 31 december 2014 zijn de rechten en plichten van de gemeenschappelijke regeling Natuur- en Recreatieschap Reeuwijkse Plassen e.o. en de gemeenschappelijke regeling Krimpenerwaard overgegaan op de gemeenschappelijke regeling Groenalliantie Midden-Holland en omstreken. Hieraan is het volgende voorafgegaan. Omdat de Groenalliantie in haar kwartiermakersfase tot 1 januari 2015 geen eigen begroting 2014 had, hebben de Algemene Besturen van de opgeheven recreatieschappen op verzoek van het Algemeen Bestuur van de Groenalliantie ieder 50% van het benodigde werkbudget beschikbaar gesteld (à € 34.700) voor bestuurs- en communicatiekosten. Daarnaast hebben de Algemene Besturen van de opgeheven schappen ieder een krediet beschikbaar gesteld (à € 25.000) voor de liquidatie van deze schappen in 2015. Deze liquidatiekredieten zijn per 1 januari 2015 overgeheveld naar de begroting van de Groenalliantie en hierin meegenomen.

Afrekening van bovenstaande kredieten vindt plaats in onderhavige jaarrapportage Groenalliantie 2014. Dit betreft alleen een urenverantwoording. De inhoudelijke verantwoording over de kredieten is meegenomen in de jaarrekeningen 2014 van de opgeheven schappen en zijn betrokken in de controles van de accountant. Derhalve wordt bij deze rapportage over 2014 noch een accountantsrapport noch een verklaring opgesteld.

Voor wat betreft de bestuursproducten zijn alle werkzaamheden opgeleverd die per 1 januari 2015 nodig waren voor de bestuurlijke governance van de Groenalliantie, te weten: het benoemen van de leden van het DB en AB, het vaststellen van diverse mandaten, het benoemen van de secretaris van het DB en AB inclusief ambtsinstructie, het vaststellen van de begroting 2015 voorzien van de eerste begrotingswijziging en de notitie compartimentering, de ontwerp-begroting 2016, het vaststellen van de financiële en controleverordening en van diverse financiële beleidsnota's, het vaststellen van de vergaderreglementen voor het DB en AB, het vaststellen van de Archiefverordening en het Informatiebesluit, het vaststellen van een inkoop- en aanbestedingsbeleid. Dit heeft er in geresulteerd dat het Algemeen Bestuur van de Groenalliantie op 18 december jongstleden de door het Schap overgedragen rechten en plichten heeft aanvaard (niet-registergoederen en registergoederen). Begin 2015 zijn de gebiedsadviescommissies ingesteld en hun vergaderreglementen vastgesteld. Op voordracht van de gemeentelijke deelnemers volgen de benoemingen.

Op het gebied van communicatie is voor de Groenalliantie een logo, een huisstijl, een algemene flyer, een webpagina en een (digitale) verhuiskaart ontwikkeld. Erfpachters en relaties zijn in een brief en een informatieflyer geïnformeerd over de Groenalliantie, de aanstaande overdracht van rechten en plichten en de aanstaande liquidatie van de recreatieschappen. Er is voor gezorgd dat informatie over de Groenalliantie en de bestuursstukken terug zijn te vinden op de website www.heerlijkbuiten.nl/groenalliantie.

Onder de verstrekte liquidatiekredieten zijn additionele kosten geschaard alsmede de kosten voor het inhuren van specifieke expertise benodigd om de schappen te liquideren en rechten en verplichtingen over te hevelen naar de Groenalliantie. In 2014 is het krediet benut voor het opstellen van de liquidatieplannen. Deze plannen zijn op 18 december in de betreffende Algemene Besturen vastgesteld en voor een zienswijze aan de deelnemers toegestuurd. Ook is het krediet benut voor voorbereidende (notariële) werkzaamheden t.b.v. de aanstaande eigendomsoverdracht van grond en opstallen.

Resultaat 2014

In 2014 heeft de Groenalliantie op basis van de hiervoor genoemde kredieten een werkbudget ter beschikking gekregen van in totaal € 119.400 van de Natuur- en Recreatieschappen Reeuwijkse Plassen e.o. en Krimpenerwaard. De gemaakte kosten van € 115.620 zijn in de afgesproken verhouding 50/50 volledig ten laste gebracht van de Natuur- en Recreatieschappen Reeuwijkse Plassen e.o. en Krimpenerwaard. Het resultaat van de Groenalliantie bedraagt per 31 december 2014 derhalve € 0.

2 Programmaverantwoording

2014 heeft volledig in het teken gestaan van de voorbereiding van de oprichting van de Groenalliantie. Aangezien er naast de voorbereiding op de liquidatie en de overheveling van rechten en plichten vanuit de recreatieschappen Krimpenerwaard en Reeuwijkse Plassen geen activiteiten hebben plaats gevonden voor uw schap, beperkt de programmaverantwoording zich tot een verantwoording op programma 1 – Bestuurlijke aangelegenheden.

2.1 Programma 1 Bestuurlijke aangelegenheden

2.1.1 Wat hebben we bereikt?

Vanuit de bestuurlijke aangelegenheden worden het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur ondersteund door middel van de beleidsstukken.

2.1.2 Wat hebben we daarvoor gedaan?

De ondersteuning van het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur vindt plaats door het leveren van de volgende producten:

1. Bestuursproducten
2. Juridische ondersteuning en advisering
3. Financiën

2.1.2.1 Product bestuursproducten

Product	Toelichting
Vorbereiding, verslaglegging en afhandeling van de vergaderingen van het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur	
	Het Algemeen Bestuur van de Groenalliantie Midden-Holland en omstreken vergaderde op 22 mei (oprichtingsvergadering), 16 oktober en 18 december 2014. Het Dagelijks Bestuur van de Groenalliantie kwam op 22 mei, 16 oktober en 27 november bijeen.

PRODUCT		REKENING 2013	PRIMITIEVE BEGROTING 2014	BEGROTING NA WIJZIGING 2014	REKENING 2014	RESULTAAT
Bestuursproducten	Lasten	-	-	-	115.620	115.620 N
	Baten	-	-	-	115.620	115.620 V
Saldo		-	-	-	-	-

Toelichting op resultaat: n.v.t.

2.1.3 Wat heeft het gekost? - Samenvatting programma 1

PROGRAMMA 1 BESTUUR	REKENING 2013	PRIMITIEVE BEGROTING 2014	BEGROTING NA WIJZIGING 2014	REKENING 2014	RESULTAAT
Lasten					
Bestuurlijke aangelegenheden	-	-	-	115.620	115.620 N
Totaal lasten	-	-	-	115.620	115.620 N
Baten					
Bestuurlijke aangelegenheden	-	-	-	115.620	115.620 V
Totaal baten	-	-	-	115.620	115.620 V
Saldo gewone bedrijfsvoering	-	-	-	-	-
Diverse lasten en baten					
Diverse lasten	-	-	-	-	-
Diverse baten	-	-	-	-	-
Saldo diverse lasten en baten	-	-	-	-	-
Kredieten					
Lasten	-	-	-	-	-
Baten	-	-	-	-	-
Saldo kredieten	-	-	-	-	-
Saldo voor resultaatbestemming	-	-	-	-	-
Resultaatbestemming					
Storting reserves	-	-	-	-	-
Onttrekking reserves	-	-	-	-	-
Saldo resultaatbestemming	-	-	-	-	-
Saldo na resultaatbestemming	-	-	-	-	-

Toelichting: n.v.t.

Rapportage 2014

Groenallantie Midden-Holland en omstreken

3 Balans en programmarekening

3.1 Balans per 31 december 2014

BALANS GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING GROENALLIANTIE MIDDEN-HOLLAND EN OMSTREKEN		
ACTIVA	31 december 2014	31 december 2013
Vlottende activa		
Overlopende activa	115.620	-
De van Europese en Nederlandse overheidsschikemen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel	115.620	-
Totaal	115.620	-
PASSIVA	31 december 2014	31 december 2013
Vaste passiva		
Eigen vermogen	-	-
Nog te bestemmen resultaat	-	-
Vlottende passiva		
Overlopende passiva	115.620	-
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen, met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume	115.620	-
Totaal	115.620	-

3.2 Programmarekening 2014

PROGRAMMA	REKENING 2013	PRIMITIEVE BEGROTING 2014	BEGROTING NA WIJZIGING 2014	REKENING 2014	RESULTAAT
Lasten					
Programma 1 Bestuur	-	-	-	115.620	115.620 N
Programma 2 Beheer, Onderhoud en Exploitatie	-	-	-	-	-
Programma 3 Ontwikkelingen	-	-	-	-	-
Algemene dekkingsmiddelen	-	-	-	-	-
Totaal lasten	-	-	-	115.620	115.620 N
Baten					
Programma 1 Bestuur	-	-	-	115.620	115.620 V
Programma 2 Beheer, Onderhoud en Exploitatie	-	-	-	-	-
Programma 3 Ontwikkelingen	-	-	-	-	-
Algemene dekkingsmiddelen	-	-	-	-	-
Totaal baten	-	-	-	115.620	115.620 V
Saldo gewone bedrijfsvoering	-	-	-	-	-
Diverse lasten en baten					
Diverse lasten	-	-	-	-	-
Diverse baten	-	-	-	-	-
Saldo diverse lasten en baten	-	-	-	-	-
Kredieten					
Lasten	-	-	-	-	-
Baten	-	-	-	-	-
Saldo kredieten	-	-	-	-	-
Saldo voor resultaatbestemming	-	-	-	-	-
Resultaatbestemming					
Storting reserves	-	-	-	-	-
Onttrekking reserves	-	-	-	-	-
Saldo resultaatbestemming	-	-	-	-	-
Saldo na resultaatbestemming	-	-	-	-	-

3.3 Toelichting op de balans

3.3.1 Vlottende activa

1. Overlopende activa

- ☒ overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen

	2014	2013
nog te factureren	115.620	0
	115.620	0

3.3.2 Eigen vermogen

Nog te bestemmen resultaat

	2014	2013
Resultaat	0	0
	0	0

3.3.3 Vlottende passiva

1. Overlopende passiva

- ☒ verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen, met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume

	2014	2013
Nog te ontvangen facturen	115.620	0
	115.620	0

3.3.4 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

bestuurslid	functie(s)	beloning	sociale verzekerings-premies	belastbare vaste en variabele onkostenvergoedingen	voorzieningen tbv. beloningen betaalbaar op termijn	duur van het dienstverband in het boekjaar (hele jaar = 1)	uitkeringen wegens beëindiging van dienstverband met specificaties dienstverband
Dhr. H.P.L. Cremers	voorzitter	0	0	0	0	0,5	0
Dhr. C.A. Oskam		0	0	0	0	0,5	0
Dhr. R.A.M. van der Sande		0	0	0	0	0,5	0
Mevr. D.A. Bergman		0	0	0	0	0,5	0
Dhr. K. van Velzen		0	0	0	0	0,5	0
Dhr. G. Boudesteijn		0	0	0	0	0,5	0
Dhr. D.C. Roelse		0	0	0	0	0,5	0
Mevr. M. Holst-Brink		0	0	0	0	0,5	0
Dhr. A. van Erk		0	0	0	0	0,5	0
Dhr. T.C. Segers		0	0	0	0	0,5	0
Dhr. L.F.M. Crouwers	plaatsvervangend voorzitter	0	0	0	0	0,5	0

De genoemde vergoedingen liggen onder de daarvoor gestelde wettelijke grens.

3.4 Toelichting op de Programmarekening

3.4.1 Programma 1 Bestuur

PROGRAMMA 1 BESTUUR	REKENING 2013	PRIMITIEVE BEGROTING 2014	BEGROTING NA WIJZIGING 2014	REKENING 2014	RESULTAAT
Lasten					
Bestuurlijke aangelegenheden	-	-	-	115.620	115.620 N
Totaal lasten	-	-	-	115.620	115.620 N
Baten					
Bestuurlijke aangelegenheden	-	-	-	115.620	115.620 V
Totaal baten	-	-	-	115.620	115.620 V
Saldo gewone bedrijfsvoering	-	-	-	-	-
Diverse lasten en baten					
Diverse lasten	-	-	-	-	-
Diverse baten	-	-	-	-	-
Saldo diverse lasten en baten	-	-	-	-	-
Kredieten					
Lasten	-	-	-	-	-
Baten	-	-	-	-	-
Saldo kredieten	-	-	-	-	-
Saldo voor resultaatbestemming	-	-	-	-	-
Resultaatbestemming					
Storting reserves	-	-	-	-	-
Onttrekking reserves	-	-	-	-	-
Saldo resultaatbestemming	-	-	-	-	-
Saldo na resultaatbestemming	-	-	-	-	-

Toelichting: n.v.t.

3.5 Overige gegevens

3.5.1 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na de balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die cijfermatig de jaarrekeninguitkomsten beïnvloeden.

3.5.2 Bestemming van het resultaat

Uit de voorliggende jaarrekening 2014 resulteert een voordelig saldo van € 0.

3.5.3 Controleverklaring

n.v.t.

3.5.4 Samenstelling bestuur 2014

Leden Dagelijks Bestuur

Naam	Gemeente/organisatie	Functie
Dhr. H.P.L. Cremers	Gemeente Waddinxveen	Voorzitter
Dhr. C.A. Oskam	Gemeente Bodegraven-Reeuwijk	
Dhr. G. Boudesteijn	Gemeente Krimpen aan den IJssel	
Dhr. D.C. Roelse	Gemeente Nederlek	Plaatsvervangend voorzitter
Dhr. R.A.M. van der Sande	Provincie Zuid-Holland	

Leden Algemeen Bestuur

Naam	Gemeente/organisatie	Plaatsvervanger
Dhr. R.A.M. van der Sande	Provincie Zuid-Holland	Dhr. J. F. Weber
Dhr. H.P.L. Cremers	Gemeente Waddinxveen	Dhr. M.W. Vroom
Mevr. D.A. Bergman	Gemeente Gouda	Mevr. H. Niezen
Dhr. C.A. Oskam	Gemeente Bodegraven-Reeuwijk	-
Dhr. K. van Velzen	Gemeente Alphen aan den Rijn	-
Dhr. G. Boudesteijn	Gemeente Krimpen aan den IJssel	Dhr. J. Blankenberg
Dhr. D.C. Roelse	Gemeente Nederlek	Dhr. C. van der Graaf
Mevr. M. Holst-Brink	Gemeente Schoonhoven	-
Dhr. A. van Erk	Gemeente Bergambacht	-
Dhr. T.C. Segers	Gemeente Ouderkerk	Dhr. J. de Prieëlle
Dhr. L.F.M. Crouwers	Gemeente Vlist	-

