

Regeling werving en selectie leden Raad van Toezicht OZHW voor PO en VO

Artikel 1 Samenstelling raad van toezicht

De samenstelling en benoeming van de leden van de raad van toezicht vindt plaats met inachtneming van het bepaalde in artikel 48, 12^e lid van de Wet op het primair onderwijs, artikel 42b, 12^e lid van de Wet op het voortgezet onderwijs en de statuten van de “Stichting Onderwijsgroep Zuid-Hollandse Waarden voor primair onderwijs en voortgezet onderwijs”.

Artikel 2 Openstelling vacature

Uiterlijk 4 maanden voor het verstrijken van de zittingstermijn van de aftredende leden van de raad van toezicht stelt de raad van toezicht de vacature(s) open en maakt deze openbaar.

Artikel 3 Tussentijdse vacature

In een tussentijdse vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien. De in dit reglement beschreven procedure wordt eveneens bij een tussentijdse vacature toegepast.

Artikel 4 Benoemingsadviescommissie

De raad van toezicht stelt voor het werving- en selectieproces een benoemingsadviescommissie (hierna te noemen de BAC) in.

1. De BAC bestaat uit vier leden en kent de volgende samenstelling:
 - a. een door de GMR van het primair onderwijs uit zijn midden aan te wijzen lid, met dien verstande dat dit lid deel uit maakt van de oudergeleding van de GMR;
 - b. een door de MR van het voortgezet onderwijs uit zijn midden aan te wijzen lid, met dien verstande dat dit lid deel uit maakt van de oudergeleding van de MR;
 - c. twee door de raad van toezicht uit zijn midden aan te wijzen leden, waaronder bij voorkeur begrepen is de voorzitter van de raad van toezicht.
2. Een lid van het College van Bestuur maakt als adviserend lid deel uit van de BAC.
3. De BAC wijst uit zijn midden een voorzitter en secretaris aan. De voorzitter dient lid te zijn van de raad van toezicht.
4. De BAC regelt de onderlinge taakverdeling en bepaalt met inachtneming van de voorschriften van dit reglement haar eigen werkzaamheden.
5. De BAC kan besluiten zich bij de uitvoering van haar taak te laten bijstaan door een extern adviseur of bureau.

Artikel 5 Plaatsing advertentie

1. De BAC stelt een tijdschema vast, waarbinnen zij haar werkzaamheden zal afronden.
2. De BAC stelt aan de hand van het geldende competentieprofiel van het lid van de raad van toezicht een advertentie op en bepaalt waar en op welke wijze deze advertentie wordt gepubliceerd. Desgewenst maakt de BAC gebruik van een andere wijze om derden uit te nodigen te solliciteren.
3. De advertentietekst dan wel de website waarnaar wordt verwezen bevat tenminste de volgende onderdelen:
 - a. een beschrijving van de organisatie;
 - b. een omschrijving van de gewenste competenties, ervaring etc.;
 - c. een korte beschrijving van de procedure;
 - d. een informatiepunt;
 - e. sluitingstermijn voor indienen sollicitaties;
 - f. indien mogelijk data waarop gesprekken zijn gepland;
 - g. mogelijkheid tot het deelnemen aan een assessment.

Artikel 6 Selectie

1. De sollicitanten ontvangen een ontvangstbevestiging van hun sollicitatie.
2. De BAC beoordeelt de ingekomen reacties en maakt – al dan niet in samenspraak met een extern bureau of adviseur – een selectie van kandidaten en nodigt deze uit voor een gesprek.
3. Het selectieproces vindt plaats aan de hand van het competentieprofiel.
4. De sollicitanten die voor een gesprek worden uitgenodigd, ontvangen bij de uitnodiging het voor de functie competentieprofiel en overige relevante informatie.
5. De BAC bereidt gezamenlijk het selectiegesprek voor en verdeelt de taken tijdens het selectiegesprek.

Artikel 7 Selectiegesprek

1. Uitsluitend de voor de functie en functie vervulling relevante informatie vormt het onderwerp van het selectiegesprek. Tijdens het selectiegesprek krijgen beide partijen voldoende gelegenheid voor het uitwisselen van de benodigde informatie.
2. Indien tijdens het eerste selectiegesprek onvoldoende informatie is uitgewisseld kan worden besloten om een tweede selectiegesprek te houden.
3. Zo nodig – ter beoordeling van de BAC – vindt een assessment plaats;
4. Na afronding van de selectiegesprekken en eventuele assessments beslist de BAC met volstrekte meerderheid van stemmen over de voor te dragen kandidaat, met dien verstande dat deze kandidaat in ieder geval dient te worden ondersteund door de vertegenwoordiger van de geleding (de GMR, de MR of de raad van toezicht), die ter zake van die kandidaat statutair een voordrachtsrecht heeft.
5. De sollicitant waarop de keuze is gevallen wordt zo spoedig mogelijk door de voorzitter geïnformeerd. De verdere procedure wordt aan de sollicitant meegedeeld.

Artikel 8 Terugtrekken sollicitant

Indien de sollicitant te kennen geeft om hem moverende redenen de sollicitatie in te trekken, wordt de door de sollicitant verstrekte en over de sollicitant verkregen informatie teruggezonden of vernietigd.

Artikel 9 Afwijzen sollicitant

De sollicitanten die niet voor een gesprek in aanmerking komen of met wie een gesprek is gevoerd maar niet voor de functie in aanmerking komen, ontvangen zo spoedig mogelijk een gemotiveerde afwijzing.

Artikel 10 Vertrouwelijke behandeling gegevens

1. Gegevens die de sollicitant in zijn sollicitatie verstrekt zijn vertrouwelijk. De verspreiding wordt dan ook beperkt tot de leden van de BAC.
2. Na afloop van de procedure worden de gegevens, met uitzondering van de gegevens van de benoembare sollicitant, teruggezonden of vernietigd.

Artikel 11 Toezending vastgestelde voordracht kandidaten

1. De BAC zendt de door haar vastgestelde gemotiveerde voordracht, overeenkomstig het bepaalde in het vierde lid van artikel 7, naar de raad van toezicht. Het curriculum vitae kan, na toestemming van de sollicitant, onderdeel uitmaken van de voordracht.
2. De BAC geeft in de voordracht in ieder geval aan wie namens de oudergeleding van de GMR en MR, namens de GMR en MR dan wel namens de raad van toezicht wordt voorgedragen.

Artikel 12 Toezending aan gemeenteraden

Na ontvangst van de in artikel 11 van deze regeling bedoelde voordracht zendt de raad van toezicht de voordracht aan de betrokken gemeenteraden.

Artikel 13 Procedure bij herbenoeming

1. Indien de zittingstermijn van een lid van de raad van toezicht is beëindigd en het betrokken lid kenbaar heeft gemaakt voor een herbenoeming in aanmerking te komen, beslist de raad van toezicht – in afwijking van de procedure zoals bedoeld in de artikelen 5 tot en met 12 van deze regeling – over de vaststelling van de voordracht tot benoeming zonder advies van de BAC ter zake.
2. Indien het in het eerste lid bedoelde lid van de raad van toezicht oorspronkelijk is benoemd op voordracht van de oudergeleding van de GMR en MR of op voordracht van de GMR en MR, stelt de raad van toezicht – alvorens te beslissen over de herbenoeming – de oudergeleding van de GMR en MR of de GMR en de MR in de gelegenheid aan te geven of zij met de herbenoeming instemmen. Ontbreekt deze instemming dan kan de voordracht geen doorgang vinden.

Artikel 14 Citeertitel

Dit reglement kan worden aangehaald als: “Reglement werving en selectie leden raad van toezicht”.

Vastgesteld door de raad van toezicht in de vergadering van 26 januari 2015.