

Beschrijving

Oordeelsvorming is gericht op het formuleren van een politiek standpunt op grond van argumenten en de weging ervan. De deelnemers toetsen de overtuigingskracht van hun eigen argumenten en die van anderen. Daarbij kunnen experts behulpzaam zijn.

De behoefte aan een dergelijke bijeenkomst met experts kan vanuit fracties of vanuit bijeenkomsten in de beeldvormende fase naar voren komen. Ook de agendacommissie kan bij de bespreking van de Lange Termijn Agenda en de voorbereiding van besluitvorming een expertmeeting organiseren.

In de beeldvormende fase heeft een bijeenkomst met experts het karakter van een technische briefing – in die fase en in dat type bijeenkomst staat het verzamelen van en inzicht krijgen in informatie met een specialistisch karakter centraal.

In de oordeelsvorming zijn de deelnemende experts niet per se de technische domeindeskundigen maar diegenen die vanuit een helicopterview of als advocaat van de duivel kunnen helpen de (politieke) afwegingen van de raads- en commissieleden aan te scherpen.

Organisatie

1. Agendering is aan de agendacommissie.
2. Bij een expertmeeting zullen vooral de woordvoerders van de fracties aan tafel zitten, maar indien een onderwerp daar aanleiding toe geeft, kunnen ook andere commissie- en raadsleden aanwezig zijn.
3. De griffie bereidt in overleg met de betreffende wethouder/beleidsmedewerker een voorstel voor de uit te nodigen experts voor. Dat kan de wethouder zijn of een expert van buiten.
4. De voorzitter bewaakt tijdens de bijeenkomst de tijd, heeft een actief sturende rol en stelt aan het einde van de vergadering de conclusies en het advies vast.
5. Oordeelsvormende bijeenkomsten worden door de voorzitter afgesloten met een advies over de verdere behandeling:
 - a. Het aan de orde zijnde onderwerp is voldoende besproken en rijp voor besluitvorming in de raad (hamerstuk);
 - b. Het onderwerp is voldoende besproken en rijp voor besluitvorming, maar vereist nog debat in de raadsvergadering (debatstuk);
 - c. Het onderwerp is nog onvoldoende besproken en moet, al dan niet na verdere uitwerking of voorbereiding door het college, in een volgende oordeelsvormende vergadering opnieuw aan de orde komen.

Verslaglegging

- De organisatie van een expertmeeting ligt in handen van de griffie.
- De bijeenkomst is openbaar, dat betekent dat deze wordt opgenomen en uitgezonden.
- Van een digitale expertmeeting wordt een interne opname gemaakt. Deze wordt op de website geplaatst. De betrokken beleidsmedewerker maakt een korte samenvatting van de besproken punten en eventuele toezeggingen.