

Verslag van de vergadering van het presidium 15 december 2015.

**Aanwezig:**

|                                        |            |
|----------------------------------------|------------|
| de heer F.H.G.M. Ronnes                | voorzitter |
| de heer F.M.J. Biemans                 | lid        |
| de heer M.J.T. van der Heijden         | lid        |
| mevrouw M.C. Slaets-Sonneveldt         | lid        |
| de heer J.H. Strijbosch                | lid        |
| de heer B.H.M. Swinkels                | lid        |
| mevrouw M.A.H. van der Zanden-Swinkels | lid        |
| de heer M.L.M. van Heijnsbergen        | griffier   |

**1. Opening**

**2. Vaststelling van de commissieagenda's van 5, 6 en 7 januari 2016.**

Commissie Sociaal Domein.

Toegevoegd wordt:

- Bespreking kwartaalgroei uitvoering WMO 2015.

Geschrapt wordt: Aangepaste verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Laarbeek. Komt pas in februari in de commissie omdat er in januari nog overleg gevoerd wordt met diverse partijen.

Commissie Ruimtelijk Domein.

Toegevoegd wordt:

- Bestemmingsplan Kom Beek en Donk, 1e herziening.
- Stand van zaken ontwikkelingen openbaar vervoer.

Commissie Algemene Zaken.

Toegevoegd wordt:

- Raadsinformatiebrief programma duurzaamheid.

De motie van de fractie PNL over het groot onderhoud van sportvelden zal als bespreekstuk worden geagendeerd voor de raadsvergadering van 28 januari 2016. Het verzoek van het bestuur van voetbalvereniging Sparta'25 zal hierbij worden betrokken.

**3. Vraagstelling namens WMO-raad door W. van Hest.**

Naar aanleiding van het voorstel om de WMO Raad om meer contact stelt het presidium voor om de WMO raad in de gelegenheid te stellen om jaarlijks, aan de hand van een bepaald thema, een bijeenkomst met de raad en/of commissie te beleggen. Hiervoor zou in overleg met de griffier ook een thematische raadsbijeenkomst gebruikt kunnen worden. Wanneer de actualiteit daartoe aanleiding geeft is het denkbaar dat er in een jaar een tweede bijeenkomst wordt georganiseerd.

#### **4. Kennismaking met nieuwe accountant.**

Een ontmoeting met de nieuwe accountant kan gelijk oplopen met de vaststelling van het Controleprotocol in de raadsvergadering van 28 januari 2016, mits hieraan geen hoge kosten zijn verbonden.

#### **5. Grip op samenwerking in gemeenschappelijke regelingen.**

De griffier zal begin 2016 een brainstormsessie plannen waarvoor van elke partij in elk geval één vertegenwoordiger wordt afgevaardigd, om te praten over de bevordering van de betrokkenheid van de raad bij de diverse gemeenschappelijke regelingen.

Tijdens deze bijeenkomst zal afzonderlijk worden gesproken over de invulling van het vooroverleg en de terugkoppeling van de vertegenwoordigers van de raad in de Raadstafel<sup>21</sup> van de MRE.

#### **6. Evaluatie raadsvergaderingen van 12 en 18 november en 10 december 2015.**

De raadsvergaderingen zijn goed verlopen.

#### **7. Planning interviews Omroep Kontakt eerste helft 2016.**

De conceptplanning wordt voor kennisgeving aangenomen.

#### **8. Wat verder ter tafel komt.**

- Het kostenoverzicht van het raadsuitstapje wordt voor kennisgeving aangenomen.
- Raadsinformatiebrieven worden voortaan daags nadat deze gemaïld zijn aan de raads- en commissieleden via ibabs op de site geplaatst en naar de media verzonden.
- In de volgende presidiumvergadering wordt de omgang met ingekomen stukken aan de raad besproken.
- Op voorstel van de voorzitter wordt er een extra raadsvergadering gepland op donderdag 17 december 2015 om 17.45 uur. Dit ten behoeve van de formele vaststelling van de verordening onroerend zaakbelasting 2016.