

Raadsinformatiebrief

Onderwerp

Informatie met betrekking tot ontwikkelingen bij het Regionaal Historisch Centrum Eindhoven

Datum

23-1-2018

Toelichting

Bij het RHCE heeft zich een aantal ontwikkelingen voorgedaan, waarover ons College u graag informeert.

De wens om meer dan voorheen de archief- en documentatiefunctie te professionaliseren, met name in het licht van de wettelijke vereisten, de noodzaak om de dienstverlening te verbeteren, de toenemende digitalisering, inclusief aspecten van veiligheid en privacy, en de toenemende maatschappelijke behoefte aan informatie gericht op het overheidshandelen maken het noodzakelijk het RHCE meer toekomstbestendig te maken.

Niet in de laatste plaats moet worden nagegaan of kostenreductie mogelijk is dan wel dat grotere efficiëntie en effectiviteit te realiseren is. Mede aanleiding voor de versterkte bestuurlijke aandacht voor het RHCE is dat zonder nadere maatregelen ook in komende jaren het risico wordt gelopen van negatieve exploitatiesaldi.

Gelet op het bovenstaande heeft de Bestuurscommissie RHCE bestuurlijk overleg gevoerd met het Dagelijks - en Algemeen Bestuur van de Metropoolregio Eindhoven. (de organisatie RHCE is bestuurlijk ingebed in de Metropoolregio, maar staat daar wat betreft management en organisatie los van. Vanwege deze structuur is de Bestuurscommissie bestuurlijk verantwoordelijk voor de RHCE jegens het DB van de Metropoolregio).

Ons college is er over geïnformeerd dat het Algemeen Bestuur van MRE op 13 december 2017, en ruim daarvoor ook het Dagelijks Bestuur, hebben besloten in te stemmen met het voornemen van de Bestuurscommissie RHCE om een extern bureau (Arena Consulting) te laten rapporteren over de stand van zaken bij het RHCE. Tevens is besloten om extra managementcapaciteit hiervoor in te zetten; interim manager dhr. H. Noppen. De kosten daarvan worden gedekt uit de begroting van het RHCE resp. die van de Metropoolregio. Het is de bedoeling dat in de komende maanden door tussenkomst van Bestuurscommissie, DB en AB aan ons college gerapporteerd wordt welke maatregelen nodig zijn en hoe op een termijn van ca 12 tot 18 maanden kan worden gekomen tot de realisatie van een toekomstbestendige en professionele organisatie.

Ons college houdt uw Raad op de hoogte van de verdere ontwikkelingen.
De raad kan uiteraard altijd bij het college terecht voor vragen of via de desbetreffende griffier bij de waarnemend voorzitter van de bestuurscommissie RHCe, dhr. F.L.J. van der Meijden, tel. 06-15073271, of bij onze subregionale vertegenwoordiger in de bestuurscommissie RHCe.

Hoogachtend,

het college van burgemeester en wethouders van Laarbeek,

de secretaris,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Meertens', enclosed within a large, loopy oval shape.

M.J.M. Meertens

de burgemeester,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F.L.J. van der Meijden', written in a cursive style.

F.L.J. van der Meijden