

MEMO

Aan : Accountmanagers deelnemers
Van : Accountmanagers ODZOB
datum : 19 oktober 2019
onderwerp : Toelichting voorzet Werkprogramma 2020

Een belangrijke basis voor de uitvoering van taken door de ODZOB zijn de werkprogramma's. In de bijlage is een eerste aanzet voor het Werkprogramma 2020 welke is gebaseerd op de begroting 2020 en de realisatie 2019 tot nu toe. Voor een juiste berekening van de benodigde capaciteit wordt u gevraagd de werkprogramma's zoveel als mogelijk te laten overeenkomen met de te verwachten realisatie. Daarnaast is ook voor de overige opdrachten een prognose opgenomen. Vanzelfsprekend geeft dit geen afnameverplichting.

ROK toezicht en handhaving

Nieuw in het werkprogramma 2020 is het ROK toezicht en handhaving. Dit budget is conform het afgesproken groeimodel opgenomen in het werkprogramma op basis van de begroting 2020. Er is een uitsplitsing gemaakt in agrarisch (ITV) en industrieel toezicht inclusief hercontroles en repressieve handhaving. Voor het ITV project is in het werkprogramma uitgegaan van uitvoering van een derde deel van het totale project. Daar waar sprake is van een restant, is het restant opgenomen in het tabblad extra opgaven. De werkwijze van het ROK en de invulling van het toezichtprogramma wordt nader toegelicht in de bijeenkomst van 7 november aanstaande.

Efficiency

Binnen het proces administratieve ondersteuning VTH is een verbeterslag doorgevoerd door algemene uren voor administratieve werkzaamheden in te voeren. Deze werkzaamheden zijn opgenomen in het werkprogramma onder productgroep 1. De administratieve werkzaamheden ROK toezicht en handhaving vallen onder het budget van het ROK T&H.

Extra opgaven 2020

In 2020 verwacht de ODZOB een aantal extra opgaven welke niet zijn meegenomen in de begroting 2020. In het tabblad extra opgaven is vermeld wat deze extra opgaven naar verwachting zullen zijn en welke financiële omvang deze opgaven hebben. De extra opgaven zijn vooralsnog niet opgenomen in de voorzet van het werkprogramma 2020. In samenspraak met u zal bekeken worden hoe met deze extra opgaven dient te worden omgegaan. Hieronder zijn de extra opgaven kort toegelicht.

ROK vergunningen

Het ROK vergunningen is regionaal vastgesteld in het AB van 26 september 2019. Uitgangspunt is kostenneutraal. Individuele besluitvorming door de gemeenten moet nog plaatsvinden. Voor een aantal deelnemers is echter op basis van ervaringscijfers van de afgelopen jaren gebleken dat er structureel te weinig budget is opgenomen in de werkprogramma's voor vergunningverlening. Dit is in beeld gebracht en terug te vinden onder het tabblad extra opgaven.

Transitie veehouderij

De taskforce heeft de extra opgave als gevolg van de transitie veehouderij in beeld gebracht. Hierover is gecommuniceerd in het AB van 27 juni 2019. Deze extra opgave kent nu een omvang van 1,3 miljoen

euro. Daarnaast heeft de taskforce diverse maatregelen in beeld gebracht wat een significant effect heeft op de omvang van deze opgave. Deze maatregelen zullen binnenkort ambtelijk en bestuurlijk worden voorgelegd. Na instemming ontstaat een beeld wat de omvang is van de bijgestelde extra opgave. Om deze reden is deze opgave als een PM post opgenomen.

Restant ITV

In 2020 dient het ITV project te worden afgerond om beroep te kunnen doen op de bijdrage vanuit de provincie. Dit betekent voor een aantal deelnemers dat er in 2020 een inhaalslag gemaakt dient te worden. Op basis van huidige gegevens (herijking aantal agrarische inrichtingen en verwachting realisatie 2019) is in beeld gebracht wat het restant zal zijn. De verwachte kosten voor uitvoering van deze achterstand zijn opgenomen in het tabblad extra opgaven.

Inrichtingenbestand

Het AB heeft op 26 september 2019 ingestemd met de projectaanpak inrichtingenbestand. In het tabblad extra opgaven zijn de kosten per deelnemer in beeld gebracht.

Besluit Bodemkwaliteit en Toezicht op asbestverwijdering

In de werkconferentie op 26 september jl is afgesproken dat de opgaven die er liggen op het gebied van Besluit Bodemkwaliteit en het toezicht op asbestverwijdering, opnieuw bezien dienen te worden in werkgroepen van deelnemers en ODZOB. Voor 2020 zijn er in de werkprogramma's dan ook geen extra middelen opgenomen voor deze taken. Gelet op de huidige praktijk in 2019, waarbij er bij veel deelnemers een financieel knelpunt is ontstaan omdat er op deze terreinen opdrachten aan de ODZOB zijn gegeven waar onvoldoende middelen voor beschikbaar waren in de werkprogramma's, adviseren wij u om kritisch te kijken naar de budgetten die voor 2020 zijn opgenomen in de werkprogramma's voor deze taken. U heeft wellicht mogelijkheden om te schuiven tussen budgetten".

Voorbereiding Omgevingswet

De ODZOB heeft in beeld gebracht wat de opgave is om voorbereid te zijn op de Omgevingswet. Deze opgave kent een omvang van 1,4 miljoen euro. Tijdens de werkconferentie van 26 september 2019 is deze opgave besproken. Afspraak is dat bekeken zal worden op welke wijze deze kosten gefinancierd zullen gaan worden. Dit voorstel zal worden behandeld in het AB van 21 november 2019. Vooralsnog is deze opgave als PM post opgenomen in het tabblad extra opgaven.

Verklaring Van Geen Bedenkingen gelden (ex-VVGB)

Deze kosten voor ex-VVGB zijn niet nieuw maar zijn afgelopen jaren ondergebracht bij een van de hoofdmilieutaken in het werkprogramma. Nieuw in het werkprogramma is dat de ex-VVGB gelden apart in beeld zijn gebracht onder productgroep 12.

Waar is het ex-VVGB budget ook alweer voor bedoeld?

In het OGP van 18 september 2014 is uiteengezet dat een bedrag van € 534.660 door de ODZOB zal worden besteedt aan vergunningverlening, toezicht en handhaving met betrekking tot de voormalige VVGB-bedrijven. Door het AB is hiermee ingestemd op 2 oktober 2014. Een deel van dit bedrag, namelijk € 106.000, wordt ingezet voor de generieke taken wat besteed wordt aan overhead als gevolg van de uitvoering van de ex-VVGB-taken. De afspraak is gemaakt dat dit deel niet vrij besteedbaar is en dus naar ratio zullen worden doorberekend aan de deelnemers met ex-VVGB-bedrijven (ex-provinciale bedrijven).

De volgende werkzaamheden worden hiervoor uitgevoerd: coördinatie toezicht, vergunningverlening en handhaving.

Concept en definitief werkprogramma 2020

In de dienstverleningsovereenkomst is opgenomen dat jaarlijks uiterlijk 15 november van het voorafgaande jaar het concept-werkprogramma overeengekomen wordt en dat dit voor 1 december definitief vastgesteld wordt.

Hierbij het verzoek om het werkprogramma 2020 uiterlijk 15 november 2019 in concept aan te leveren bij uw accountmanager. Het concept werkprogramma en de opgaven worden vervolgens in de accountgesprekken besproken teneinde tijdig over een definitieve versie te kunnen beschikken.