

Verslag van de vergadering van het Presidium, gehouden op 27 september 2022 in het gemeentehuis.

Aanwezig:

de heer F.L.J. van der Meijden	voorzitter
mevrouw L.P. Engels-Strijbosch	lid
mevrouw N.A.J.M. Otten	lid
De heer M.H.A. Tijssen	lid
mevrouw A.J.M. van de Ven-Vogels	lid
de heer J.C.M. Verschuren	lid
de heer F.P.A.C. van Zeeland	lid
de heer J.N.F. van den Berg	plv. griffier

Afwezig:

de heer M.L.M. van Heijnsbergen	griffier
mevrouw J.W.M. van de Ven	secretaris

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering.

2. Afsprakenlijst 26 juli 2022

Met de afsprakenlijst wordt ingestemd.

Ten aanzien van de bouwstenennotitie MRE wordt opgemerkt dat daar veel ambities in staan. Vraag is of dat realistisch en haalbaar is. Naast de bekende thema's van de MRE komt daar nu woningbouw bij. Afgesproken wordt dat een strategisch adviseur van de MRE wordt uitgenodigd voor de thema avond woningbouw op 4 oktober a.s. De vorm van de informatie is afhankelijk van de mensen die vanuit MRE beschikbaar zijn. Het standpunt over 'burgerpeiling' kan van de actielijst af.

3. Vaststelling voorlopige agenda commissies Ruimtelijke Zaken en Sociale en Algemene Zaken van 19 en 20 oktober 2022.

De voorlopige agenda's worden vastgesteld.

4. Evaluatie:

- commissievergadering 14 september

Vanuit CDA wordt opgemerkt dat binnen de fractie sterk de indruk leeft dat in de beantwoording van de vragen van het CDA, de fractie bewust werd overgeslagen. Daarnaast werd er door de portefeuillehouder cynisch gereageerd op de goede voorbereiding door het CDA. Ook bestaat er het gevoel dat de fractie schijnbaar geframed wordt van een vooringenomen positie.

Ingebracht wordt dat er veel technische vragen namens het CDA zijn gesteld, wat mogelijk als storend werd ervaren.

Opgemerkt wordt ook dat de voorzitter de vergadering strakker mag leiden. Hierover heeft al terugkoppeling met de voorzitter plaatsgevonden.

Ook worden er soms vragen gesteld die weinig of geen relatie hebben met het agendapunt/onderwerp.

- **thematische bijeenkomst 15 september en 22 september**

Beide bijeenkomsten zijn goed georganiseerd. Wel vragen over wanneer nu wel of niet commissieleden welkom zijn. Uiteindelijk bepaalt presidium wanneer commissieleden welkom zijn.

- **beeldvormende avond 30 augustus**

Wordt als zeer positief ervaren. Hiervoor complimenten.

- **raadsuitstapje 16 september**

Complimenten voor de organisatie.

5. Nieuwe jaarplanning raad.

- Donderdag 29 september wordt de raad vertrouwelijk bijgepraat over de stand van zaken met betrekking tot de plannen voor De Heuvel Lieshout.
- Geconstateerd wordt dat iBabs niet altijd is bijgewerkt.
- In de raadsplanning is opgenomen dat de grondnota die op 10 november a.s. in de raadsvergadering aan de orde komt, in een extra commissievergadering op dinsdag 1 november te bespreken. Gevraagd wordt dit alvast in de agenda te noteren.

6. Procesplanning begroting 2023

In de begrotingsvergadering wordt ook de 2^e tussenrapportage 2022 (vóór de begroting) behandeld. Deze komt niet in een reguliere commissievergadering maar hiervoor wordt nog een aparte auditcommissie gepland.

Voor de dagindeling van de begrotingsbehandeling wordt dezelfde opzet gekozen als die in 2018. Wel wordt voorgesteld om na de reactie van het college een pauze in te lassen. Er wordt nog een spoorboekje opgesteld waarin o.a. duidelijk wordt wanneer moties kunnen worden ingediend.

7. Concept programma raadsvisitatie 11 oktober 2022.

Met het conceptprogramma wordt ingestemd. Wel voorkeur soep en broodjes in geplande pauze rond 18.00 uur.

8. Wat verder ter tafel komt:

- Er worden veel technische vragen gesteld, vaak ook gebundeld. De antwoorden worden echter gesplitst verstuurd. Vraag is of dit ook kan worden gebundeld. Er kan ook gekeken worden of er een notificatie gestuurd kan worden zodra een antwoord geplaatst is in iBabs.
- Gevraagd wordt naar de financiële gevolgen voor Laarbeek wat betreft de BUIG-middelen. Dit zal ambtelijk beantwoord worden.
- Aandacht wordt gevraagd voor het tijdig toesturen van de Toezeggingenlijst, zodat fracties die ook nog naar de achterban kunnen sturen.

Actielijst:

Nr.	Datum	Onderwerp	Actie	Uitvoering
1.	22-6-21	Procesafspraken vergaderingen en themabijeenkomsten	Een standaard opzet wordt aan het presidium voorgelegd.	Burgemeester/ griffier
2.	14-6-22	Samenwerkingsagenda gemeenschappelijke regelingen	Invulling info-avond	Burgemeester/ secretaris/griffier
3.	27-9-22	Begrotingsbehandeling	Opstellen spoorboekje	Burgemeester/griffier