

Besluitenlijst van de commissie Algemene Zaken d.d. 10 januari 2018.

Aanwezig:

de heer J.P.H. Gruijters	voorzitter
de heer H.M.M. van Bree	plv. lid
de heer M.J.T. van der Heijden	lid
mevrouw M.C. Slaets-Sonneveldt	lid
de heer B.M. Straatman	lid
de heer J.H. Strijbosch	lid
mevrouw M.A.H. van der Zanden-Swinkels	lid
de heer M.L.M. van Heijnsbergen	griffier
de heer F.M.J. van der Meijden	burgemeester
de heer A.J.L. Meulensteen	wethouder

Afwezig:

de heer F.M.J. Biemans	lid
de heer B.H.M. Swinkels	lid

1. Opening.

De voorzitter opent de vergadering en meldt dat de heer Swinkels vervangen wordt door de heer Van Bree. De heer Biemans heeft aangegeven dat het niet zeker is dat hij komt. Er hebben zich geen insprekers gemeld.

2. Vaststelling van de agenda.

De agenda wordt conform het concept vastgesteld.

3. Vaststelling van de besluitenlijst van de vergadering van 16 november 2017.

De besluitenlijst wordt vastgesteld.

4. Ingekomen stukken en mededelingen.

Mevrouw Slaets is blij met het eigen initiatief van de gemeen te om een eigen app te ontwikkelen. Het gaat om het bevorderen van de leefbaarheid in de gemeente. Zij wacht de ontwikkeling af.

De heer Straatman sluit zich aan bij de woorden van mevrouw Slaets maar vindt het wel jammer dat deze mededeling pas na een half jaar komt. Dat had ook eerder gekund.

De heer Van Bree is positief over het dienstverleningsconcept. Ten aanzien van de voortgang van Laarbeek energiek zou hij graag zien dat er 2 keer per jaar teruggekoppeld wordt zodat het proces mogelijk te versneld kan worden.

De burgemeester heeft geen moeite met een terugkoppeling 2 keer per jaar.

De heer Straatman stelt naar aanleiding van de raadsinformatiebrief over het plan van aanpak herinrichting raadszaal voor om het maken van keuzes in deze over te laten aan één en dezelfde raad. Dus of in zijn geheel vóór de verkiezingen behandelen of uitstellen tot na de verkiezingen.

De burgemeester vindt dat dit onderwerp niet controversieel gemaakt moet worden. Het is geen politiek issue. Er is bewust voor gekozen om de raad vooraf in positie te brengen omdat het ook

om de eigen vergaderruimte gaat. Op basis van vooraf aangedragen kaders wordt een plan voorbereid wat vervolgens aan de raad zal worden voorgelegd in verband met de benodigde financiering.

Mevrouw Van der Zanden mist in de raadsinformatiebrief over de voortgang van Laarbeek energiek, wat de stand van zaken is ten aanzien van het budget van één miljoen dat voor duurzaamheid is gereserveerd. Zij wil hierover graag regelmatig geïnformeerd worden. Wethouder Briels merkt op dat de Stichting Laarbeek energiek een andere is dan de stichting Duurzaam Laarbeek. Deze laatste stichting vormt een brug naar de samenleving. Beide stichtingen zijn complementair aan elkaar.

Wethouder Briels heeft een mededeling over de kadernota van de GGD. Hij stelt voor om het presidium voor te stellen om de zienswijze op de kadernota door de commissie Sociaal Domein te laten behandelen. De zienswijze op de aangekondigde begrotingswijziging dient wel door de raad behandeld te worden. Gelet op de korte tijdspanne die hiervoor beschikbaar stelt hij voor om dit rechtstreeks in de raad te brengen. De commissie stemt hiermee in.

De burgemeester geeft aan dat er op korte termijn een raadsinformatiebrief verschijnt over de ontwikkelingen bij het Regionaal Historisch Centrum Eindhoven. Bedoeling is om het RHCe toekomstbestendig en gezond te maken.

5. Voorstel tot opheffing van de Gemeenschappelijke Regeling Peel 6.1.

Naar aanleiding van de gestelde vragen geeft wethouder Briels aan dat hij niet uitsluit dat de 5 Peelgemeenten in de toekomst toch weer gaan samenwerken met Helmond. De bestaande samenwerking met Helmond verloopt over het algemeen goed. De ontvlechtingskosten vallen binnen de begroting Peelgemeenten en zijn binnen de perken gebleven.

De commissie adviseert de raad om het voorstel als hamerstuk te behandelen.

6. Voorstel tot het instellen van een duurzaamheidslening.

De voltallige commissie is positief over dit voorstel.

De gestelde vragen worden door wethouder Briels als volgt beantwoord. Het budget is alleen bedoeld voor particulieren. Voor maatschappelijke organisaties zal een apart voorstel aan de raad worden voorgelegd. Uitgezocht zal worden wie de kosten van het maatwerkadvies als bedoeld in artikel 9, lid 1b van de verordening, zal dragen. De aanvragen worden in volgorde van binnenkomst behandeld. Als het budget op is gaat het college terug naar de raad. De uitvoering wordt geregeld via SVN. Die organisatie bepaalt ook de te hanteren rente. Men krijgt een soort bouwdepot waaruit rekeningen kunnen worden betaald.

De commissie adviseert de raad om het voorstel als bespreekstuk te behandelen.

7. Voorstel tot vaststelling van het controle protocol 2017.

De voorzitter geeft vanuit zijn rol als voorzitter van de auditcommissie een korte inleiding over dit onderwerp. Waar het hier nu om gaat is het benoemen van de speerpunten die de accountant mee kan nemen in de controle van de jaarrekening.

De heer Post geeft vervolgens een korte toelichting op doel en strekking van het controleprotocol. Het document behelst in feite een opdracht van de raad aan de accountant.

De heer Opendorp (accountant) doet een voorstel voor het benoemen van de speerpunten.

1. onderzoeken of Laarbeek in 2017 voldoet aan gewijzigde BBV-spelregels met betrekking tot het activeren van maatschappelijke activa. Hierbij aandacht besteden aan de onderdelen: beleid, gekozen afschrijvingstermijnen, effect meerjarig en de activareserve ten behoeve van het afschrijven van activa met economisch nut.

2: onderzoeken of Laarbeek in 2017 voldoende maatregelen heeft genomen voor de implementatie van de vennootschapsbelasting, zodanig dat de jaarlijkse belasting bepaald kan worden en risico's op naheffingen voorkomen worden.

De commissie kan zich vinden in deze speerpunten.

8. Stand van zaken intergemeentelijke / regionale samenwerking.

De burgemeester geeft via een korte presentatie een toelichting op de inhoud en het proces van de update MRE. Het college zal hiervoor een voorzet maken en deze zo snel mogelijk beschikbaar stellen aan de raadsleden. Volgende week dinsdag, na de vergadering van het presidium, vindt een vervolgoverleg plaats tussen college en (een vertegenwoordiging van) de raad over dit onderwerp.

Mevrouw Slaets wijst op de omvangrijke informatiestroom vanuit de MRE. Zij zou graag helder hebben wat de resultaten voor Laarbeek zijn van de samenwerking. Dat moet wat makkelijker worden om te herkennen zodat dit ook met de achterban gedeeld kan worden.

Mevrouw Van der Zanden vraagt om in kaart te brengen wat we al in Peilverband doen en welke onderwerpen in MRE verband worden opgepakt.

9. Rondvraag.

Mevrouw Van der Zanden zal naar aanleiding van de raadsinformatiebrief over de Provinciale beoordeling begroting 2018 schriftelijk vragen indienen omdat de portefeuillehouder nu niet aanwezig is. Verder vraagt zij wanneer de schriftelijke vragen worden beantwoord die haar fractie heeft gesteld naar aanleiding van de tekorten op het sociaal domein.

Wethouder Briels geeft aan dat de schriftelijke vragen van de fractie PNL komende dinsdag in het college behandeld worden.

De heer Straatman vraagt of de gegevens van de buurtpreventie whatsapp ook via de site van de gemeente beschikbaar zijn of komen.

Mevrouw Slaets verwijst naar de bekendmaking dat de WOZ-waarde van woningen per 1 oktober 2016 openbaar zijn. Zij vraagt of dat verplicht is en of de gemeente Laarbeek die gegevens ook beschikbaar stelt, en zo ja per wanneer.

De burgemeester staat positief ten opzichte van de buurtpreventie whatsapp. Deze is nog niet via de site benaderbaar. Hij vindt dat een goede suggestie en zal dat bekijken.

Wat de vraag van mevrouw Slaets betreft moet hij het antwoord schuldig blijven. De vraag zal schriftelijk worden beantwoord.

10. Sluiting.

De voorzitter sluit vervolgens de vergadering.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 22 februari 2018.

De griffier,

De voorzitter,

M.L.M. van Heijnsbergen

J.P.H. Gruijters