Verantwoording 2018 en

Jaaractieplan 2019

Omgevingsvergunning, toezicht en handhaving/ Bouwen & Milieu



Corsanummer: T19.11070

INHOUDSOPGAVE

Inleiding 3

Hoofdstuk 1 Verantwoording 2018 5

1.1 Inleiding 5

1.2 Vergunningverlening 6

1.3 Leges 6

1.4 Toezicht en handhaving 6

Hoofdstuk 2 Jaaractieplan 2019 8

2.1 Uitgangspunten en ontwikkelingen Bouwen en Milieu 8

2.2 Doelstellingen Bouwen en Milieu 8

2.3 Ontwikkelingen Vergunningen (V) 10

2.4 Ontwikkelingen Toezicht en Handhaving (TH) 10

2.5 Kostendekkendheid 12

Bijlagen 13

Inleiding

Sinds 2014 voldoet de gemeente Lansingerland aan de kwaliteitscriteria die in de bestuursovereenkomst met de provincie staan. Deze hebben betrekking op de kwaliteit en kwantiteit van de deskundigheid van de beschikbare formatie en op een sluitende beleidscyclus.
In april 2016 trad de Wet Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) in werking en hieruit vloeit rechtstreeks voort dat gemeentes verplicht zijn een Verordening “kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht” vast te stellen.

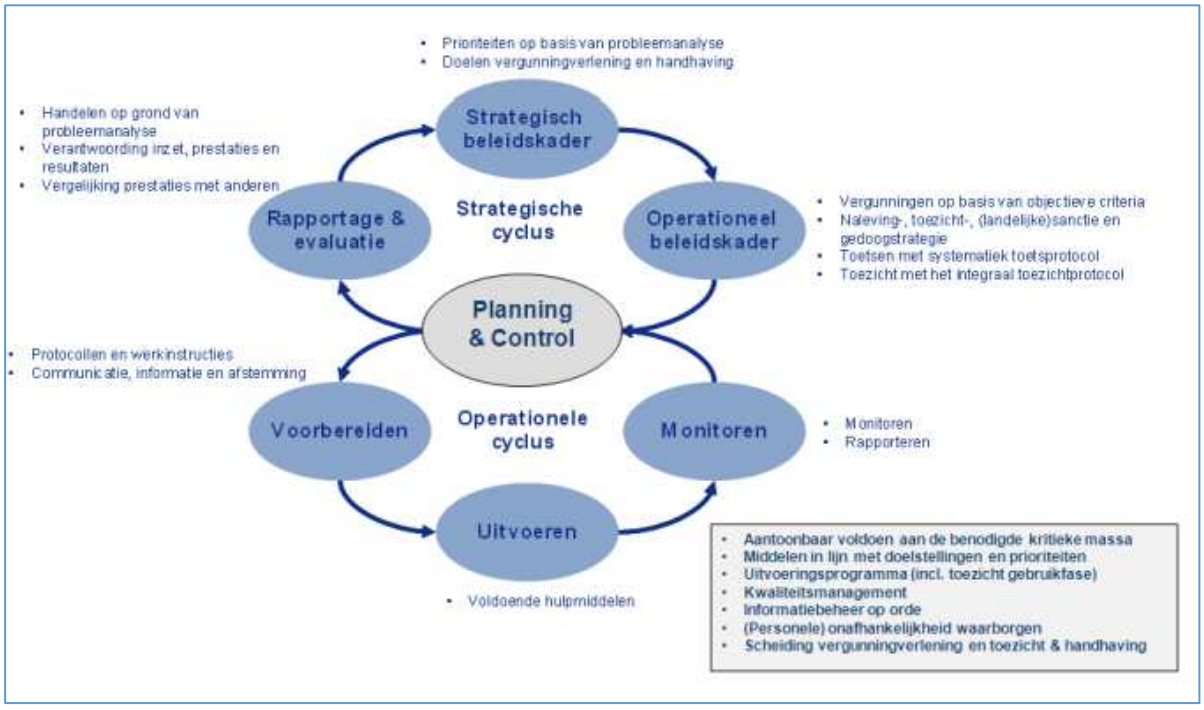
In mei 2016 stelde de raad de ”Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht Lansingerland” vast. Hierin staat dat het college kwaliteitsdoelstellingen vaststelt voor de uitvoering en handhaving van omgevingsrecht-gerelateerde disciplines (vergunningverlening en toezicht- en handhaving).

De doelen hebben in ieder geval betrekking op:

- De dienstverlening
- De uitvoeringskwaliteit
- De financiën

Deze doelstellingen en bijbehorende kritieke prestatie-indicatoren (kpi’s) verwoorden we in dit actieplan ter vaststelling door het college, en ter kennisname voor de gemeenteraad.

Daarnaast is het noodzakelijk om uitvoeringsbeleid en werkprogramma’s op te stellen conform de “Big-8”-systematiek/cyclus.



Sluitende cyclus conform Big8-model

Toelichting op de beleidskaders
De essentie is dat we transparant en op basis van een bestuurlijk vastgestelde aanpak werken. Een gemeente moet, om aan de kwaliteitseisen te voldoen, beleid vaststellen. Hierin legt zij vast op welke wijze zij de aan haar opgelegde omgevingstaken uitvoert.

In beginsel moet een gemeente alle omgevingstaken met eenzelfde diepgang uitvoeren. De kosten hiervan zijn echter onevenredig hoog. Dit noodzaakt om een afweging te maken over de wijze waarop we de taken uitvoeren. Bij deze afweging moet er een balans zijn tussen kostenefficiëntie en maatschappelijk verantwoorde uitvoering van omgevingstaken. De gemeente moet dus keuzes maken. Er zijn nooit voldoende middelen en capaciteit om alle taken uitputtend uit te voeren.
Dit is vanuit het oogpunt van verantwoord omgaan met publieke middelen en de eigen verantwoordelijkheid van ondernemers en particulieren ook niet noodzakelijk. Op grond van de Woningwet is een bouwer of eigenaar verantwoordelijk voor de naleving van wettelijke regels. Bij de gemeente ligt de taak om te beoordelen of het *aannemelijk* is dat een bouwwerk aan de eisen uit het Bouwbesluit kan voldoen.
In milieuregelgeving komt dit principe terug doordat voor steeds meer bedrijven algemene regels van toepassing zijn. Bedrijven zijn zelf verantwoordelijk voor de naleving daarvan. Het accent verschuift van regulering vooraf naar toetsing achteraf. Tegelijk hebben we een publieke taak om burgers en bedrijven te beschermen tegen bepaalde negatieve effecten van bedrijfsactiviteiten, ondeugdelijke bouwwerken of brandgevaarlijke situaties.

Om de publieke middelen zo effectief mogelijk in te zetten prioriteren we de uitvoering van de verschillende Wabo-taken op basis van een risicobenadering. De speerpunten in het beleid liggen op het gebied van veiligheid en gezondheid. Eind 2013 is het Toezicht- en Handhavingsbeleid vastgesteld, en in 2014 het Toetsingsbeleid voor vergunningen. In 2019 stellen we dit beleid bij. In de werkprogramma's koppelen we de prioritering aan de verwachte werkzaamheden en de beschikbare capaciteit.

Inhoud rapportage
Deze rapportage bevat de volgende onderdelen:
- De inhoudelijke speerpunten uit 2018 (verantwoording) en 2019 (actieplan)
- De doelstellingen binnen Bouwen & Milieu
- Vertaling van doelstellingen naar KPI's (sturingsinstrument)
- Werkprogramma's Toezicht en Handhaving (TH) en Vergunningen (V) (in tabelvorm, bijlage)

De onderliggende beleidskaders van Toezicht en Handhaving en Vergunningen zijn geactualiseerd en stellen we parallel aan deze rapportage vast.

Hoofdstuk 1 Verantwoording 2018

1.1 Inleiding

Sinds 2014 voldoet de gemeente Lansingerland aan de kwaliteitscriteria die in de bestuursovereenkomst met de provincie staan. Deze hebben betrekking op de kwaliteit en kwantiteit van de deskundigheid van de beschikbare formatie en op een sluitende beleidscyclus. Sinds april 2016 geldt de Wet VTH voor zowel het taakveld toezicht – en handhaving alsook voor vergunningen en meldingen.

Slimmer werken en externe oriëntatie

In 2018 investeerden we verder in de kwaliteit van medewerkers, werkprocessen en de samenwerking met andere gemeenten, de Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond (VRR) en de DCMR Milieudienst Rijnmond (DCMR) om zo de kwaliteit van ons werk te borgen en verbeteren.

We investeerden in goede contacten met andere afdelingen en organisaties voor een soepele samenwerking. Naast de afdelingen Publiekszaken, Beheer & Onderhoud, Ruimtelijke Ontwikkeling en Economische en Maatschappelijke ontwikkeling zijn ook de VRR en DCMR partners in het werk waarmee we goede afspraken maakten over dienstverlening.

Samen met andere gemeenten uit de regio zorgen we dat we voldoen aan de kwaliteitscriteria. Hiervoor hebben we samenwerkingsovereenkomsten met de gemeenten Pijnacker-Nootdorp/Zoetermeer, Delft en Rotterdam en zijn ook contacten met andere gemeenten in de regio's Haaglanden en Rijnmond belangrijk. We wisselen kennis en ervaring uit m.b.t. diverse onderwerpen, regelen gezamenlijk trainingen en helpen elkaar waar dat kan.

Ontwikkelingen

- Toename werk: In 2018 behaalden we hetzelfde hoge werkdrukniveau als in 2017. Omdat we dit al verwachtten voegden we in 2017 2 formatieplaatsen toe. Met de huidige formatie voldoen we aan de kwantiteitsvereisten en de kwaliteitscriteria uit de Wet VTH.

- Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb): De plannen van het kabinet om in de nabije toekomst de technische toets en technisch toezicht gefaseerd over te laten gaan naar private partijen (private kwaliteitsborging) treedt, na enkele keren te zijn opgeschort, in werking met de komst van Omgevingswet. We screenen ons werkproces op een efficiënte afhandeling van zaken waarbij we steeds risicogerichter toetsen en toezicht houden. Dit in lijn met de verwachting dat bepaalde categorieën gebouwen straks door de markt gecontroleerd gaan worden.

- Omgevingswet: De beoogde datum van inwerkingtreding is 2021. Op dit moment inventariseren we (organisatiebreed), samen met de omliggende gemeenten en de DCMR de stappen en welke regelgeving en welke werkprocessen en uitvoeringskaders we op welke manier moeten herzien.

1.2 Vergunningverlening

In totaal ontvingen we in 2018 558 vergunningaanvragen en 210 meldingen sloop en brandveilig gebruik en 120 vooroverleggen. Daar waar we in 2017 een flinke stijging van het werkaanbod met 30% zagen ten opzichte van het jaar daarvoor, stabiliseerde het aanbod in 2018. De stijgende lijn zette niet door, we ontvingen ongeveer evenveel aanvragen als in 2017. Er zijn 2 aanvragen van rechtswege verleend, dit had te maken met de overgang naar het Zaaksysteem. Door enkele opstart- en inrichtingsproblemen was in een enkel geval de termijnbewaking en/of aanvullingen vanuit het OLO niet zichtbaar voor de behandelaar in het Zaaksysteem. Dit is verholpen. De van rechtswege verleende vergunningen betroffen aanvragen die we normaliter ook vergunnen en zijn ook getoetst (passend in het bestemmingsplan en voldoen aan redelijk eisen van welstand).

We ontvingen in 2018 7 nieuwe beroepszaken. Zes bestreden besluiten bleven in stand en één beroepszaak is nog in behandeling. Een lopend Hoger Beroep uit 2017 is in 2018 afgehandeld, en ook hierbij bleef het bestreden besluit in stand.

In totaal zijn 27 nieuwe bezwaren ingekomen in 2018 (waarvan 13 over de kapvergunning ten behoeve van de A13/A16). Vijf bezwaarzaken zijn nog in behandeling, de overige bezwaren zijn ingetrokken en/of ongegrond verklaard. De bezwaarschriftencommissie brengt ieder jaar separaat een uitgebreid jaarverslag uit over de behandelde zaken.

Op het gebied van beleid en regelgeving realiseerden we onder andere het volgende:

- Bibob-beleid voor Bouwen vastgesteld
- Zaaksysteem geïmplementeerd voor vergunningverlening, toezicht en handhaving
- Proces subsidie monumenten en ontheffing geluidhinder ingericht
- Voorbereiden overheveling taakveld Milieu van team Veiligheid en APV (2018) naar team OVTH (2018, nu Bouwen & Milieu)
- Groene leges ingevoerd

1.3 Leges

Goed ramen op de hoogte van de inkomsten van de bouwleges is lastig. Een enkel groot project dat wel of niet wordt aangevraagd heeft een groot effect op de legesinkomsten (20-30% van de aanvragen genereert 70-80% van de legesinkomsten, d.w.z. enkele grote aanvragen met hogere bouwkosten leveren substantieel meer legesinkomsten op dan (heel) veel kleine aanvragen met lagere bouwkosten). Daarnaast is het lastig te voorspellen wanneer en voor welk project de vergunning aangevraagd wordt en wat de te verwachten leges voor dat project zijn. We hebben er daarom voor gekozen om vanaf het boekjaar 2016 een nieuwe systematiek voor het begroten van de legesopbrengsten te hanteren. Dit is gebaseerd op het 4-jarig gemiddelde, dat we opplussen voor grote aanvragen waarvan we al zeker weten dat ze dat jaar komen en met een gewogen schatting van meer onzekere projecten. Eventuele afwijkingen, zowel positief als negatief, verantwoorden we via de P&C-cyclus. We kunnen deze afwijkingen op basis van de nieuwe systematiek beter kwantificeren en kwalificeren. De cijfermatige onderbouwing van de legesinkomsten nemen we op in de jaarrekening 2018.

In 2018 ontvingen we de helft minder legesbezwaren dan in 2017, namelijk 16 (t.o.v. 32 in 2017). Dit hangt met name samen met een betere voorlichting aan de voorkant richting aanvragers over de legesplicht, en een vereenvoudigde tariefstelling vanaf 2018. De doelstelling die we in 2018 met deze wijzigingen wilden bereiken, een forse vermindering van de legesbezwaren, is dus bereikt.

In enkele gevallen zijn de leges verminderd omdat de bezwaarmaker/aanvrager met nieuwe onderbouwde informatie over de bouwkosten (grondslag voor leges) kwam.

1.4 Toezicht en handhaving

De basis voor de prioritering in dit werkveld is het toezicht- en handhavingsbeleid met prioriteitenmatrix dat de raad eind 2013 vaststelde. Vrijwel alle werkprocessen verlopen digitaal. Het werkaanbod bij

toezicht en handhaving was in 2018 onverminderd hoog ten opzichte van 2017. Dit is in lijn met de vasthoudende hoge aantallen omgevingsvergunningen. De start van de bouw van enkele grote distributiecentra vroeg extra aandacht.

Vergunning- en meldinggericht toezicht
Vergunninggericht toezicht vindt plaats op basis van constructieve veiligheid, brandveiligheid, welstand en ruimtelijke ordening. Van de 460 toezichtzaken in 2018 waarbij controle op de bouwwerkzaamheden plaatsvindt (conform het toezichtprotocol), leverden we 261 gebouwen op. Meldingen en vergunningen brandveilig gebruik voeren we in samenwerking en met de Veiligheidsregio Rotterdam Rijnmond (hierna: VRR) uit. Hierbij voert de VRR zelfstandig de controles uit t.a.v. de meldingen brandveilig gebruik. Bij vergunningen brandveilig gebruik gebeurde dit in samenspraak met de toezichthouders van V&H.
Bij sloop- en asbestmeldingen werkten we met prioritering op basis van de risicoanalyse, conform het toezichtbeleid. We zijn ook in 2018 aangesloten op het Landelijk Asbest Volg systeem (LAVS), een registratieprogramma voor asbestzaken. Er is daarnaast bij diverse evenementen toezicht gehouden op de bouwwerken vanuit constructief oogpunt. Overig toezicht op evenementen voert de VRR uit.

Objectgericht toezicht
De volgende objecten met kwetsbare gebruikers pakten we in 2018 op: Zorginstellingen en kinderdagverblijven (KDV)/ BSO's. Deze objecten met kwetsbare gebruikers worden jaarlijks gecontroleerd. Toezicht op de zorginstellingen hielden we in samenwerking met de VRR. De projectmatige controle in de Klappolder is in 2017 doorgeschoven naar 2018. Hier controleerden we intensief maar vanwege de omvang van het project loopt dit uit in 2019.

Gebiedsgericht toezicht
In 2018 waren er geen bijzonderheden op het gebied van gebiedsgericht toezicht (toezicht gericht op bijvoorbeeld nieuwe bestemmingsplannen).

Handhaving
Met handhaving pakten we klachten en meldingen op die via SIM (=MOR in Zaaksysteem) of via mail zijn ontvangen en overtredingen die de toezichthouders constateerden tijdens inspectie en toezicht in hun gebied. We ontvingen in 2018 ruim 140 klachten/meldingen/handhavingsverzoeken.
De meldingen en overtredingen betroffen met name: illegaal gebouwde erfafscheidingen, schuren, aanbouwen etc.. Daarnaast handhaafden we op het gebruik van gronden en bouwwerken in strijd met het bestemmingsplan en geluidsoverlast. We ontvingen 17 meldingen van illegale kamerverhuur. In afwachting van Huisvestingsbeleid op dit gebied handhaafden we nog niet. Een multi-disciplinair handhavingstraject loopt bij de jachthaven Bleiswijk vanwege diverse overtredingen.

Intrekkingen
Eind 2015 begonnen we met het project om ambtshalve vergunningen in te trekken waar langer dan een jaar geen gebruik van werd gemaakt. Het betrof 51 vergunningen, waarbij de oudste uit 2007 dateerde. Hiervoor is begin 2016 het Intrekkingenbeleid vastgesteld. Aan de hand van een vooraanschrijving konden vergunninghouders aangeven of ze op korte termijn (binnen een jaar, conform beleid) alsnog wilden starten om intrekking te voorkomen. Dit was het geval bij 23 vergunningen. Met de invoering van het Zaaksysteem in de loop van 2018 werd de uitvoering van het vastgestelde intrekkingenbeleid onderdeel van het reguliere werk (in plaats van projectmatig).

Hoofdstuk 2 Jaaractieplan 2019

2.1 Uitgangspunten en ontwikkelingen Bouwen en Milieu

Het actieplan 2019 stellen wij conform de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht Lansingerland op. In de nadere uitwerking van het actieplan nemen we nadrukkelijk het collegespeerpunt Verbeteren proces vergunningverlening mee.

Dienstverlening in hoog vaandel
Het werkveld van het team Bouwen & Milieu valt onder programma 5 "Lansingerland ontwikkelt" met als beoogd resultaat voor 2019:
Wet- en regelgeving op het gebied van omgevingsrecht vlot, zorgvuldig en adequaat uitvoeren. Hierbij hebben veiligheid en leefbaarheid de hoogste prioriteit. Daarbij waarborgen we de beeldkwaliteit van de gemeente Lansingerland. Bij de doelstellingen in de volgende paragraaf maken we dit concreet. Daarnaast werken we in 2019 aan de uitwerking van het collegespeerpunt om de vergunningprocedure te versnellen en de klantgerichtheid te optimaliseren.

Slim organiseren
Bij vergunningverlening houden we o.a. door middel van toetsingsbeleid (zowel technisch als op planologisch vlak en op gebied van welstand) de doorlooptijd zo kort mogelijk. Toetsingsbeleid draagt er bijvoorbeeld aan bij dat minder aanvragen bij vakteams hoeven worden uitgezet voor advies. Het optimaliseren van de werkprocessen om de doorlooptijd te versnellen en een kwalitatief hoogwaardig product af te leveren is een continu proces.

Bij toezicht en handhaving werken we consequent op basis van het vastgestelde toezicht- en handhavingsbeleid. Dit beleid is, conform de landelijke standaard, risico-gericht opgesteld, waarbij ook hier de nadruk ligt op veiligheid, gezondheid en in het verlengde daarvan tevens duurzaamheid. Binnen dit taakveld faciliteren we door aan de voorkant zoveel mogelijk geconstateerde knelpunten op te lossen. Dit doen we door zorgvuldige en tijdige informatievoorziening (inzicht geven), en waar mogelijk ook door bemiddeling toe te passen.

Op juridisch vlak werken we sinds 2016 in samenwerking met BZ met een alternatieve methode van geschilbeslechting, gericht op het verminderen en verkorten van formele bezwaartrajecten. (Te verwachten) bezwaren pakken we in eerste instantie op een informele manier aan (BZ vraagt naar reden bezwaar en OVTH beproeft of een minnelijke oplossing mogelijk is). Sommige bezwaren doen we samen met BZ ambtelijk af, zonder tussenkomst van de bezwaarschriftencommissie (ambtelijk horen). BZ hoort de bezwaarde samen met een jurist van Bouwen & Milieu en neemt het besluit op bezwaar.

Externe oriëntatie
Een belangrijke ontwikkeling is de invoering van de Omgevingswet (beoogd 2021). De verschillende teams van domein Ruimte onderzoeken ook in 2019 samen met de overige interne betrokkenen of deregulering binnen de bestaande kaders en vooruitlopend op de landelijke ontwikkeling met betrekking tot de Omgevingswet mogelijk is. Hierbij wisselen we ook kennis en ideeën uit met de regiogemeenten binnen bestaande overlegstructuren. Zo waarborgen we ook op dit vlak een efficiënte werkwijze.

We werken goed samen met de gemeente Rotterdam en gemandateerde uitvoerende organisaties als DCMR en Veiligheidsregio, waarmee goede werkafspraken zijn die we jaarlijks evalueren.

2.2 Doelstellingen Bouwen & Milieu

De doelstellingen (gebaseerd op de Wet VTH en de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht Lansingerland en het collegeprogramma) staan hierna vermeld, samen met de kritieke prestatie-indicatoren (KPI's) die voor het team B&M van toepassing zijn. De KPI's zijn geformuleerd op kritische processtappen (o.a. m.b.t. tijdigheid) om te sturen op het proces en om

kwaliteitsaspecten te monitoren. In 2019 monitoren we deze periodiek. In de jaarverantwoording 2019 rapporteren we over de resultaten.

Doelstelling	**KPI**	**Monitor**	**Toezicht en Handhaving (TH)/ Vergunningen (V)**
Tijdigheid: • 98% van de aanvragen is binnen de wettelijke termijn afgerond	• Termijn benodigd voor advisering regulier maximaal 3 weken • Termijn tussen aanleveren administratie en (ontwerp)besluit verzonden 3 werkdagen • Termijn beschikken binnen wettelijke termijn	Vergunning-verlener Proces-ondersteuning Senior	 V
• Legalisatieonderzoek binnen vier weken afgerond	• Legalisatieonderzoeken ronden we bij reguliere procedures binnen maximaal 4 weken af vanaf moment constatering overtreding	Jurist TH	TH/V
Inhoudelijke kwaliteit: • Onze primaire besluiten zijn op rechtmatige gronden en correct onderbouwd genomen	• 98% van alle primaire besluiten blijft in stand	Jurist V	TH/ V
Klanttevredenheid: • Klantvriendelijk communiceren	• We ontvangen geen gegronde klachten over onze wijze van (mondeling en schriftelijk) communiceren	Teamleider/ senioren	TH/ V
Financieel: • Maximaal kostendekkend werken • Bij de jaarlijkse accountantscontrole worden geen onrechtmatigheden geconstateerd bij de legesoplegging	• De kostendekkendheid van de legesbegroting blijft onder de 100% • De legesopvoering bij aanvragen met bouwkosten boven €500.000 wordt 100% (zichtbaar) gecontroleerd op volledigheid	Teamleider/ adviseur iom financiën senior	TH/ V V

Toelichting
Bij de KPI tijdigheid is gedefinieerd wat onder beschikken binnen wettelijke termijn wordt verstaan. Voor reguliere procedures geldt een fatale termijn van 8 weken en voor een uitgebreide procedure een termijn van orde van 6 maanden. Er zijn binnen het wettelijk kader enkele mogelijkheden om deze termijnen te verlengen dan wel op te schorten. Indien op de juiste wijze van deze wettelijke mogelijkheid gebruik wordt gemaakt geldt dat de bijbehorende langere doorlooptijd beschouwd wordt als het tijdig binnen de wettelijke termijn afhandelen van een vergunning.

2.3 Ontwikkelingen Vergunningen (V)

In 2018 is het aantal aanvragen zoals verwacht onverminderd hoog gebleven, na de grote stijging van aanvragen in 2017 (ruim 30%). Ook in 2019 blijven we dit beeld houden, gezien de kaveluitgiftes en de bouw/woningmarkt.
We toetsen vergunningen conform het in 2014 vastgestelde Toetsingsbeleid. Door wijzigingen in de wetgeving (Bouwbesluit) en toekomstige ontwikkelingen (Wet kwaliteitsborging voor het bouwen) actualiseren we dit beleid in 2019. We zien ook een stijging van het aantal aanvragen m.b.t. monumenten en cultuurhistorisch waardevolle objecten. Het erfgoedbeleid en de toetsingskaders (waardestellingsrapporten) herijken we om deze reden ook in 2019.

De volgende specifieke projecten en dossiers zijn van invloed op de capaciteitsinzet. Het werkprogramma (bijlage) geeft inzicht in de inzet van de beschikbare capaciteit in relatie tot de verwachte hoeveelheid werk in 2019.

- Voorbereiden op de komst van de Omgevingswet;
- Toezicht op asbestverwijdering bij sloopactiviteiten overdragen aan DCMR (wettelijke verplichting) inclusief werkafspraken;
- Implementatie Wet Natuurbescherming;
- Actualiseren toets- en toezichtbeleid;
- In lijn met het speerpunt van het college om de vergunningprocedure te verbeteren optimaliseren we werkprocessen (LEAN) en documenten:
    - Klanttevredenheid: we introduceren een zogenaamde “feedbackloop”. Dit wil zeggen dat we aanvragers in het begin van de procedure actief bellen om aan te geven dat de aanvraag in behandeling s genomen en wie de aanvrager is. Op het einde van het proces bellen we om te vragen of de aanvrager tevreden is geweest over de dienstverlening en wat er beter kon.
    - Versnellen doorlooptijd: door nieuw toetsingsbeleid en nieuwe werkafspraken met onze adviseurs verminderen we de lasten en verkorten we de doorlooptijd.
    - Door lokale toetsingskaders te screenen op mogelijkheden het eenvoudiger en sneller te maken is winst te behalen voor de inwoners en organisaties die een vergunning aanvragen. Hierover voeren we ook in 2019 overleg met de verschillende teams binnen het ruimtelijke domein die onze belangrijkste lokale kaders opstellen (o.a. bestemmingsplannen, welstandbeleid, afwijkingenbeleid etc.). De Bomenverordening is eind 2018 gedereguleerd vastgesteld, wat een lastenvermindering betekent voor de aanvragers en de plantoetsers/adviseurs;
- Implementeren van containerbeleid Bibob voor bouwen;
- Herijken Erfgoedbeleid inclusief definiëring toetsingscriteria;
- Advisering integreren van erfgoedcommissie en welstandscommissie;
- Vergunningaanvragen verlengde A16
    - We werken intensief samen met Rotterdam. Duidelijk is dat dit project, gezien de bijzondere regelgeving waaronder de aanleg van de A16 met tunnel valt, (o.a. de Wet aanvullende regels veiligheid wegtunnels, de Regeling aanvullende regels veiligheid wegtunnels, de Tracéwet, het bijzonder bestuursprocesrecht) veel vraagt van plantoetsers, toezichthouders en constructieve en juridische capaciteit (tijd en specifieke kennis).

2.4 Ontwikkelingen Toezicht en Handhaving (TH)

Binnen dit taakveld baseren we de uitvoering op het meerjaren-Toezicht- en Handhavingsbeleid (uit 2013, in 2019 volgt geactualiseerd beleid) en het bijbehorende uitvoeringsprogramma. Passend in de hierin genoemde werkzaamheden voert DCMR in mandaat toezichttaken uit op het gebied van milieu en de VRR op de brandveiligheidsvoorschriften in het Bouwbesluit 2012. Beide organisaties doen dit in samenspraak met en in opdracht van de gemeente op basis van beleid en een jaarlijks uitvoerings-programma/ werkprogramma.

Conform het toezicht- en handhavingsbeleid zijn vier taakaccenten te onderscheiden binnen toezicht en handhaving. Hieronder staan de hoofdlijnen uit het werkprogramma TH 2019 volgens deze indeling vermeld. Het werkprogramma 2019 (bijlage) geeft inzicht in de inzet van de beschikbare capaciteit in relatie tot de verwachte hoeveelheid werk in 2019. In 2019 stellen we geactualiseerd toezicht- en handhavingsbeleid vast.

Vergunninggericht toezicht

- Regulier bouw/ slooptoezicht:
    - In de 3 kernen zetten de toezichthouders hun taken t.a.v. vergunning-gebaseerd bouw- en slooptoezicht door. In het reguliere bouwtoezicht volgt een verdere toename van werken in uitvoering, vanwege de flink aangetrokken bouwmarkt en bijbehorende stijging van vergunningaanvragen. Deze trend was al licht ingezet in 2016, explosief doorgezet in 2017 en 2018 en blijft op hoog niveau in 2019.
    - Tegelijkertijd zijn er een aantal specialistische en/of grote projecten in de toezichtfase:
        - Enkele zeer grote distributiecentra
        - Parkzoom/ Westpolder Bolwerk
        - (voorbereidende) werkzaamheden verlengde A16;
        - Klappolder
    - Toezicht op verwijderen/legalisatie tijdelijke bouwwerken na afloop van de tijdelijke vergunning.
- Bouwtoezicht evenementen:
    - Toezichthouden op de constructieve- en brandveiligheidsonderdelen bij evenementenvergunningen (in samenwerking met de constructeur en de VRR).

Objectgericht toezicht

- Brandveiligheid toezicht op bouwen en veilig gebruiken:
    - Reguliere controle door de VRR op brandveilig gebruik;
    - Integrale controle door gemeente en VRR;
    - Geprogrammeerd toezicht objecten 2019: zorginstellingen, kinderdagverblijven, scholen, complexe winkels en logiesgebouwen (zie IHP);
- Projectmatig toezicht en handhaving:
    - Bij projectmatig toezicht en handhaving denken we aan overtredingen die op grotere schaal plaatsvinden maar ook specifieke klachten/meldingen die we vanuit het vastgesteld beleid oppakken, waaronder:
        - Illegale kamerverhuur in woningen en bedrijven (huisvesting arbeidsmigranten), te beginnen met de dorpskernen, de plaatsen waar we klachten/meldingen over krijgen of waar sprake is van overlast of gevaar. In 2017 is hiermee een begin gemaakt, maar ervaringen van 2018 leren dat we dit intensief op moeten blijven pakken. Binnen Ruimte en Economie werken we aan beleid voor dit thema zodat duidelijke kaders ontstaan en de handhavingsinstrumenten mogelijk vergroot kunnen worden.
- Seizoensgebonden controle: jaarlijkse steekproefsgewijze controle in december van feestversiering bij horeca, zorginstellingen, scholen etc.

Gebiedsgericht toezicht

We houden vooral gebiedsgericht toezicht op illegale bouw en strijdig gebruik van bouwwerken. Hieronder valt ook de basiscontrole op het volgens de regels bouwen van vergunningvrije bouwwerken, maar ook het signaleren van vervallen panden die niet voldoen aan het Bouwbesluit. Dit combineren we integraal en dus efficiënt met reguliere (vergunninggebonden) toezichtwerkzaamheden.
Daarnaast vindt toezicht plaats vooruitlopend en/of volgend op nieuwe bestemmingsplannen, zodat de bedoeling van het geldende bestemmingsplan zichtbaar blijft in gebieden.

Klachten, meldingen en handhaving

- Klachten of meldingen van inwoners en constateringen die uit toezicht ontstaan, pakken we conform de prioriteitenmatrix aan. We kijken in 2019, in navolging van de werkwijze uit 2018, gericht naar de prioritering van klachtmeldingen die binnen komen. De inwoners weten de weg naar de gemeente makkelijker te vinden wat er toe leidt dat we steeds meer klachten en meldingen krijgen. Met de huidige capaciteit (vier toezichthouders) is het niet mogelijk om alle klachten/meldingen ook daadwerkelijk direct te behandelen. Hier maken we dus keuzes in, waarbij conform het handhavingsbeleid voor toezicht overtredingen op het vlak van veiligheid en gezondheid als eerste worden opgepakt. We kijken goed welke klachten/ meldingen we in relatie tot de huidige capaciteit eerst oppakken en koppelen hierover met vermelding van redenen terug aan de inwoner. De prioriteit ligt voornamelijk bij gevaar en hinder veroorzaakt door overlast dan wel illegale bouwwerken. Globaal is onze werkwijze:
  - Beoordelen van de binnen gekomen klachten meldingen;
  - Behandelen van de klachten/ meldingen;
  - Bij veel voorkomende klachten of eigen constateringen kijken we of dit in aanmerking komt voor een projectmatige aanpak (zie Objectgericht toezicht):
  - Indien onder de klacht/melding een burengeschil ten grondslag ligt proberen we zelf te bemiddelen of schakelen we buurtbemiddeling in.
- Verzoeken om handhaving lossen we zo snel mogelijk op, rekening houdend met de prioriteiten. Na constatering stellen we een constateringsrapport op, gevolgd door een onderzoek of de overtreding te legaliseren is. Kan dat niet en wordt de overtreding niet direct na de constatering teniet gedaan, dan volgt een handhavingstraject.

2.5 Kostendekkendheid

We streven ernaar de leges kostendekkend te laten zijn. Wettelijk gezien mogen de begrote leges-opbrengsten niet *meer* dan kostendekkend zijn, waarbij is afgebakend wat we onder verhaalbare kosten mogen verstaan. Van de totale kosten op het product Bouw- en woningtoezicht mag circa 65% verrekend worden via de leges omdat die kosten direct toerekenbaar zijn. De kosten van handhaving vallen hier niet onder, net als een deel van de toezichttaken en de juridische inzet bij bezwaar en beroep.

Vanaf het boekjaar 2016 werken we met een nieuwe systematiek voor het begroten van de leges-opbrengsten, gebaseerd op het 4-jarig gemiddelde. Daarnaast werken we vanaf het begrotingsjaar 2018 met een zogenaamde Staat te Verhalen. Legesinkomsten rekenen we niet langer toe aan het jaar van ontvangst van de leges, maar aan het jaar waarin de aanvraag werd ingediend en dus legesplichtig werd. Bij het opstellen van de begroting is deze zogenaamde Staat te Verhalen nog niet bekend, deze verwerken we bij de Zomerrapportage.

Met ingang van 2019 is de tarieventabel aangepast en hanteren we een maximum aan bouwkosten als grondslag voor de legesheffing. Hiermee voorkomen we dat de kostendekkendheid boven de 100% uitkomt. Dit risico was aanwezig vanwege de ontwikkelingen op de bedrijventerreinen met diverse zeer grote bouwaanvragen. De toerekenbare kosten over 2019 begrootten we op € 2.542.260 en de leges-inkomsten op € 2.500.000. De kostendekkendheid bedraagt op deze begrotingsbasis 101%. Deze minimale overschrijding valt binnen de toegestane marge op de kostendekkendheid.
Eventuele afwijkingen, zowel positief als negatief, verantwoorden we via de P&C-cyclus. We kunnen de afwijkingen op basis van de nieuwe systematiek beter kwantificeren en kwalificeren.

Bijlagen

De volgende beleidsnota's en uitvoeringsprogramma's maken onderdeel uit van het actieplan (waarbij de reeds vastgestelde stukken niet zijn bijgevoegd):

1. Beleid en uitvoeringsprogramma Vergunningen en Meldingen:
- Toetsingsbeleid (ter vaststelling, BW19XXX)
- Werkprogramma Vergunningen 2019

2. Beleid en uitvoeringsprogramma Toezicht en Handhaving:
- Toezicht- en Handhavingsbeleid (ter vaststelling, BW19XXX)
- Werkprogramma Toezicht- en Handhaving 2019

3. Beleid en uitvoeringsprogramma uitbestede taken:
- Werkplan VRR 2019 (IHP)
- Werkplan DCMR 2019 (wordt separaat vastgesteld)

Bijlage 1 Werkprogramma Vergunningen 2019

Verwachting 2019 Vergunningverlening				
	2019	**Aantal**		**Urenraming**
Aanvragen omgevingsvergunningen		**560**		5880
	bouwgerelateerd		*520*	
	kappen		*40*	
Vooroverleg		**120**		1080
Meldingen		**230**		920
	sloop		*200*	
	brandveilig gebruik		*30*	
Klantcontacten niet zaak-gebonden (2e lijns KCC)				500
Overig (legalisatie-onderzoeken, collegiale vragen, onttrekkingsvergunningen, welstand, erfgoed etc.)				600
Grote projecten:				
Distributiecentrum				100
Bedrijfspand				50
Bedrijfspand				50
Woningbouw				100
Woningbouw				50
A16				300
Coordinerende werkzaamheden				250
Totaal benodigd				**9880**
Beschikbare capaciteit (1 fte = 1350 productieve uren)				
vast (minus 0,5 fte niet ingevuld)	5,83			7871
Tijdelijk extra inhuur stroomlijnen	0,5			675
Dossiers uitbesteden op afroep	1			1350
Totaal beschikbaar				**9896**
Verschil				16

De urenraming baseren we op vrij algemeen gehanteerde kentallen voor diverse typen omgevings-vergunningen, in combinatie met de in het verleden gerealiseerde urenbesteding binnen het team Bouwen & Milieu aan vergunningen. De raming van aantallen vergunningen en meldingen is gebaseerd op de voorgaande jaren, waarbij we de grote en/of bijzondere projecten apart ramen. Lopende het jaar monitoren we de voortgang strikt. Indien dit uit de pas wordt loopt stellen we in afstemming met uw college of de prioritering bij, of verzoeken we om (tijdelijke) extra capaciteit.

Bijlage 2 Werkprogramma Toezicht- en Handhaving 2019

Verwachting 2019 Toezicht en Handhaving					
	2019	**Aantal**		**Urenraming**	*Suburen*
Reguliere controles		**415**		3560	
	Vergunningen		*390*		*3510*
	Meldingen (sloop)		*25*		*50*
Grotere projecten:	*DC*			100	
	DC			75	
	Parkzoom/Westpolder			100	
	Verlengde A16 voorbereidingsfase			50	
Objectgerichte controles					
Brandveiligheid toezicht op bouwen en veilig gebruiken				85	
	Integrale controles brandveiligheid (toezicht brandveiligheid VRR trekker, IHP)				*60*
	Toezicht objecten kwetsbare gebruikers (IHP)				*25*
Projectmatig toezicht en handhaving				520	
	Illegale kamerverhuur				*350*
	Klappolder/industrie				*150*
	Intrekkingen				*20*
Gebiedsgericht toezicht					
	Toezicht gericht op nieuwe bestemmingsplannen			20	
Klachten, meldingen, handhaving		**140**		560	
	Klachten (incl. SIM)		*120*		*360*
	Verzoeken om handhaving		*20*		*200*
Coordinerende werkzaamheden				**450**	
Totaal benodigd				**5520**	
Beschikbare capaciteit (1 fte = 1350 productieve uren)					
vast (zonder formatieplaats)		3		4050	
vacatureruimte/inhuur ivm niet aa		1		1350	
Totaal beschikbaar				**5400**	
Verschil				-120	

De urenraming baseren we op de kentallen uit het Toezicht- en Handhavingsbeleid. De raming van aantallen reguliere controles en klachten is gebaseerd op de voorgaande jaren, waarbij we de grote projecten apart ramen. Lopende het jaar monitoren we de voortgang strikt. Indien uit de pas wordt gelopen stellen we in afstemming met uw college of de prioritering bij, of we verzoeken om (tijdelijke) extra capaciteit.

Bijlage 3 IHP

