

JAARVERSLAG 2018

**VAN DE VASTE COMMISSIE VAN ADVIES VOOR DE BEZWAARSCHRIFTEN INZAKE PERSONELE
AANGELEGENHEDEN VAN DE GEMEENTE LANSINGERLAND**

Datum: 17 januari 2019

Corsanummer:

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2018 van de vaste commissie van advies voor de bezwaarschriften inzake personele aangelegenheden van de gemeente Lansingerland.

Dit jaarverslag geeft inzicht in de cijfers die betrekking hebben op de behandeling van personele bezwaren en geeft waar mogelijk een toelichting op deze cijfers. Dit jaarverslag biedt naast de cijfers en een toelichting daarop, de mogelijkheid om een vergelijking te maken met de cijfers uit voorgaande jaren.

In 2018 heeft één vergadering van de commissie plaatsgevonden.

De samenstelling van de commissie is in 2018 niet gewijzigd. Ik prijs mij gelukkig met de kwaliteit, inzet en betrokkenheid van de vaste commissieleden en hun plaatsvervangers alsmede van het secretariaat.

De voorzitter van de vaste commissie van advies voor de bezwaarschriften inzake personele aangelegenheden,

Dhr. mr. R. Konijnendijk

Inhoudsopgave

	pagina
1. Inleiding	4
2. Samenstelling en werkwijze van de commissie	5
3. Procedure van de behandeling van de bezwaarschriften	6
4. Behandelde zaken	7
4.1 Aantal ingediende bezwaarschriften 2018	7
4.2 Inhoud bezwaarschriften 2018	7
4.3 Behandelingsduur	8
4.4 Beslissing op bezwaar	8
5. Conclusie	8
6. Aanbevelingen	9

1. INLEIDING

De Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb) maakt het mogelijk tegen schriftelijke besluiten van een bestuursorgaan een bezwaarschrift bij dat bestuursorgaan in te dienen. Artikel 7:13 Awb geeft de mogelijkheid een adviescommissie in te stellen. In de gemeente Lansingerland is voor de behandeling van bezwaarschriften die betrekking hebben op personele aangelegenheden de vaste commissie van advies voor de bezwaarschriften inzake personele aangelegenheden (hierna: de commissie) ingesteld. De commissie voert haar werkzaamheden uit op basis van de "Verordening behandeling bezwaarschriften personele aangelegenheden" (hierna: de Verordening), zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 2 januari 2007. De commissie heeft tot taak adviezen uit te brengen over bezwaarschriften met betrekking tot de rechtspositie van medewerkers werkzaam bij de gemeente Lansingerland. De commissie beoogt rechtsbescherming te bieden aan de medewerkers van de gemeente Lansingerland en met haar adviezen en aanbevelingen bij te dragen aan de kwaliteit van beslissingen op bezwaarschriften. Hierdoor kunnen eventueel procedures bij de bestuursrechter worden voorkomen.

De commissie brengt jaarlijks een verslag uit, dat in ieder geval ter kennis wordt gebracht aan de gemeenteraad, het college en de ondernemingsraad.

In dit jaarverslag komen achtereenvolgens aan de orde:

- de samenstelling en werkwijze van de commissie;
- de procedure van de behandeling van de bezwaarschriften;
- behandelde zaken;
- conclusie;
- aanbevelingen.

2. SAMENSTELLING EN WERKWIJZE VAN DE COMMISSIE

In de Verordening is de samenstelling en de werkwijze van de commissie geregeld.

Samenstelling

Op grond van de Verordening worden de voorzitter en de leden van de commissie benoemd voor een periode gelijk aan de zittingsperiode van de gemeenteraad. Bij goed functioneren bestaat de mogelijkheid tot herbenoeming. Gedurende het jaar 2018 is de samenstelling van de commissie niet gewijzigd.

Per 26 juni 2014 zijn de commissieleden in hun huidige rol benoemd.

De commissie is volledig extern samengesteld en telde in 2018 vier commissieleden, onder wie één voorzitter. De commissie bestaat uit:

- dhr. mr. R. Konijnendijk, voorzitter;
- mw. mr. M.C. van Santen, lid namens werkgever, tevens plv. voorzitter;
- dhr. E. van der Hoeven, plv. lid namens werkgever;
- dhr. W.J. van Wanrooij, lid namens werknemers;
- dhr. L. van Halm, plv. lid namens werknemers.

Het secretariaat van de commissie is uitbesteed aan Vijverberg Juristen, een extern juridisch adviesbureau dat gespecialiseerd is op het gebied van ambtenarenrecht.

Werkwijze

De commissie adviseert over de te nemen beslissing op bezwaarschriften met betrekking tot de rechtspositie van personeel dat werkzaam is bij het gemeentelijk bestuursorgaan, en die bij dat bestuursorgaan zijn ingediend.

De bezwaarschriftbehandeling van de Awb beoogt een volledige heroverweging van het bestreden besluit naar aanleiding van de daartegen ingebrachte bezwaren. Toetsing gebeurt zowel aan de rechtmatigheid als doelmatigheid. Dit houdt in dat zowel aan de wettelijke regels, maar ook aan beleid en effectiviteit wordt getoetst. Op grond van de Awb beslist het bestuursorgaan dat het primaire, bestreden, besluit heeft genomen ook op een bezwaarschrift. De bezwaarschriftprocedure is hierdoor niet onafhankelijk van aard. Door de inschakeling van een externe adviescommissie, ondersteund door een extern secretariaat, is een onafhankelijk element in de bezwaarschriftprocedure ingebracht. De commissie past hoor en wederhoor toe. Partijen kunnen op deze wijze de standpunten zowel schriftelijk als mondeling toelichten.

3. PROCEDURE VAN DE BEHANDELING VAN DE BEZWAARSCHRIFTEN

Wanneer een bezwaarschrift wordt ontvangen door de commissie vindt eerst een beoordeling plaats of het bezwaarschrift voldoet aan de formele eisen die de wet hieromtrent stelt. Zo moet bijvoorbeeld vastgesteld worden of het bezwaarschrift tijdig is ingediend, en of het een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht bevat, alsmede een motivering van het bezwaar.

De indiener van een bezwaarschrift ontvangt in elk geval een ontvangstbevestiging en wordt indien nodig een redelijke termijn geboden om eventuele gebreken te herstellen. In dat geval wordt ook vermeld dat de commissie kan adviseren het bezwaarschrift niet-ontvankelijk te verklaren wanneer de indiener het gebrek niet binnen de daartoe geboden termijn herstelt.

Wanneer de commissie overgaat tot een inhoudelijke behandeling van het bezwaarschrift, organiseert de secretaris van de commissie een hoorzitting. De hoorzittingen van de commissie vinden bij voorkeur plaats op maandagen of donderdagen na 17.00 uur. Ter voorbereiding van deze hoorzitting brengt de afdeling P&O een verweerschrift uit namens het bestuursorgaan. De commissie kan daarnaast advies inwinnen van externe deskundigen. Tijdens de hoorzitting kan de indiener van het bezwaarschrift de bezwaren voor de commissie mondeling toelichten. Ook degene die tijdens de hoorzitting het bevoegd gezag vertegenwoordigt, krijgt de gelegenheid te reageren op de bezwaren. De secretaris maakt van de hoorzitting een verslag.

De commissie beoordeelt de zaak inhoudelijk en betreft daarbij alle feiten en omstandigheden die op dat moment, al dan niet naar aanleiding van de hoorzitting, bekend zijn. Dit is de zogenaamde toetsing *ex nunc*, oftewel: toetsing naar de huidige omstandigheden. Zoals gezegd vindt een volledige heroverweging plaats, wat betekent dat niet alleen gekeken wordt naar de vraag of het besluit rechtmatig is, maar ook naar beleidsmatige aspecten, tenzij deze van politiek-bestuurlijke aard zijn.

De commissie brengt haar adviezen uit aan het college van burgemeester en wethouders. De afdeling P&O bereidt de beslissing op bezwaar voor. De adviezen van de commissie vatten de bestreden besluitvorming en de daartegen ingebrachte bezwaren samen en schetsen het juridisch kader van het bestreden besluit. Het advies geeft daarbij beargumenteerd aan welk besluit het bestuursorgaan, naar de mening van de commissie, op het bezwaarschrift zou moeten nemen. Bijlage bij het advies is het verslag dat van de hoorzitting is gemaakt en de eventueel door partijen overgelegde pleitnota's.

De mogelijke beslissingen op een bezwaarschrift zijn: niet-ontvankelijkheid en geheel of gedeeltelijke ongegrondverklaring dan wel gegrondverklaring. De heroverweging kan leiden tot herroeping van het bestreden besluit in de beslissing op bezwaar.

Het bestuursorgaan kan het advies van de commissie overnemen dan wel contrair aan het advies beslissen. Wanneer het bestuursorgaan contrair aan het advies beslist, dan geldt dat dit in de beslissing op bezwaar goed gemotiveerd moet worden. De bezwaarde ontvangt de beslissing op bezwaar met daarbij het advies van de commissie, vergezeld van het verslag van de hoorzitting alsmede de eventueel overgelegde pleitnota's. Voor de bezwaarde staat na de beslissing op bezwaar een beroepsprocedure bij de rechtbank open.

4. BEHANDELDE ZAKEN

4.1. Aantal ingediende bezwaarschriften 2018

In 2018 zijn in totaal twee bezwaarschriften ter behandeling doorgezonden aan de commissie. Daarmee is het aantal ingediende bezwaarschriften lager dan in de periode van 2012-2016 en betreft het eenzelfde aantal als in 2017.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Aantal ingekomen bezwaarschriften	6	11	15	6	4	2	2

De commissie heeft in 2018 één vergaderingen gehouden.

Afgehandelde bezwaren in 2018			Uitgebrachte adviezen in 2018	
Advies uitgebracht	1		Ongegrond	1
Ingetrokken	1		Geground	0
Aangehouden	0		(Kennelijk) niet-ontvankelijk	0
Doorgezonden	0		Meerderheid-/minderheidstandpunt	0
Totaal	2		Totaal	1

4.2 Inhoud van de bezwaarschriften

Van de twee bezwaarschriften die in 2018 bij de commissie zijn binnengekomen, had één bezwaarschrift betrekking op de korting op salaris wegens ziekte. Dit bezwaarschrift is uiteindelijk ingetrokken omdat partijen een minnelijke regeling hebben getroffen. Het andere bezwaarschrift betrof een herzieningsverzoek, gericht tegen het besluit van 4 januari 2011.

4.3 Behandelingsduur

De Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen beoogt het afdwingen van een tijdige beslissing. Artikel 7:10 van de Awb regelt dat als een adviescommissie is ingesteld, het bestuursorgaan binnen twaalf weken, gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het bezwaarschrift is verstreken, dient te beslissen op het bezwaarschrift. De beslistermijn kan met zes weken worden verdaagd.

Op 12 november 2018 heeft de commissie advies uitgebracht ten aanzien van een bezwaarschrift van 19 september 2018. Dit advies is binnen de oorspronkelijke beslistermijn uitgebracht.

4.4 Beslissing op bezwaar

Het door de commissie in 2018 uitgebrachte advies is door het college gevolgd.

Hieronder is een overzicht weergegeven van het aantal besluiten van het college over de jaren 2012 tot en met 2018, waarbij conform dan wel afwijkend is besloten van het advies van de commissie.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Conform besluit	5	7	2	4*	2	0	1
Contrair besluit	0	0	1	0	0	1	0

* Waarvan één met aanvulling.

5. CONCLUSIE

Uit een vergelijking met de cijfers uit voorgaande jaren blijkt dat in 2018 het aantal bezwaarschriften lager ligt dan in de periode 2012 tot 2016 en het eenzelfde aantal betref als in 2017. Daarnaast zijn de bezwaarschriften die in 2018 zijn doorgezonden aan de commissie, 1 bezwaarschrift ingetrokken voordat de hoorzitting plaatsvond, zodat er in 2018 slechts één vergaderingen heeft plaatsgevonden.

Ook in 2019 zal de commissie zich blijven inspannen om een hoge kwaliteit van adviezen te kunnen waarborgen.

6. AANBEVELINGEN

De commissie is verheugd te constateren dat er in 2018 slechts twee bezwaarschriften zijn ingediend, waarvan nadien één is ingetrokken wegens het bereiken van een minnelijke regeling. Gelet op het voorgaande heeft de commissie geen aanbevelingen.