

Protocol betreffende de controle van de fractiekosten (1968212) m.i.v. 1 januari 2018

Algemeen

De fractievergoeding is een bepaald basisbedrag dat ieder kalenderjaar aan iedere fractie wordt toegekend, vermeerderd met een vast bedrag voor ieder raadslid van deze fractie.

Deze vergoeding is bedoeld voor kosten die verband houden met ondersteuning bij de werkzaamheden van de fractie betreffende het jaar waarop de vergoeding betrekking heeft. Aan de besteding van de bijdrage dienen concrete bewijsstukken ten grondslag te liggen. Uit de bewijsstukken moet blijken voor welk doel betalingen zijn verricht. Indien bewijsmiddelen ontbreken, bestaat geen recht op een bijdrage.

Wettelijke basis

Er is een aantal regelingen die van belang zijn voor de financiële facetten van de rechtspositie van raadsleden en de ondersteuning van de fracties:

1. In artikel 95-99 van de Gemeentewet zijn basisregels over de geldelijke voorzieningen ten behoeve van de leden van de raad en de commissies vastgelegd;
2. In artikel 33 van de Gemeentewet is het recht op fractieondersteuning vastgelegd;
3. In het 'Rechtspositiebesluit Raads- en commissieleden' van het Ministerie van Binnenlandse Zaken zijn aanvullende regels opgenomen, en zijn onder meer de maximumbedragen opgenomen die als vergoeding aan raadsleden mogen worden verstrekt;
4. Op gemeentelijk niveau beschikken we over de "Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning", die in 2008 is vastgesteld en over de "Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden" van 2015.

Voor welke kosten kan de fractievergoeding niet worden gebruikt?

In de "Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning" is in artikel 7 lid 2 een aantal doelen genoemd waarvoor de bijdrage *niet* mag worden aangewend:

- a. uitgaven die in strijd zijn met wettelijke bepalingen en overige regelingen;
- b. betalingen aan politieke partijen, met politieke partijen verbonden instellingen of natuurlijke personen anders dan ter vergoeding van prestaties (diensten of goederen) geleverd ten behoeve van de fractie op basis van een gespecificeerde, reële declaratie;
- c. giften;
- d. uitgaven welke dienen bestreden te worden uit vergoedingen die de leden ingevolge het rechtspositiebesluit raads- en commissieleden toekomen;
- e. algemene opleidingen voor raads- en commissieleden tenzij deze inhoudelijk gerelateerd zijn aan de politieke uitgangspunten van de deelnemers.

Voor welke kosten kan de fractievergoeding wel worden gebruikt?

In de "Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning" is in artikel 7 lid 3 gespecificeerd waarvoor de bijdrage *wel* mag worden gebruikt. Dit betreft een limitatieve opsomming.

- a. kosten van assistentie van de fractie, mits voorzien van een ondertekende specificatie van de werkzaamheden (factuur/declaratie);
- b. kosten ten behoeve van het communiceren van de fractie, zoals het opzetten en onderhouden van een website (50% van de werkelijk gemaakte kosten tot een maximaal bedrag van € 1.000,-), het plaatsen van advertenties en overige communicatiemiddelen. Voor kosten van een eigen fractiewebsite of van een eigen Facebookpagina van de fractie geldt niet de beperking van 50%;

- c. kosten van excursies;
- d. kosten ten behoeve van het door de fractie nemen van initiatieven zoals onderzoekskosten en de kosten ten behoeve van het organiseren van themabijeenkomsten;
- e. kosten die samenhangen met een mogelijke bijdrage ten behoeve van het afvaardigen van een vertegenwoordiging van de fractie in het kader van het gemeentelijk internationaal beleid;
- f. kosten die samenhangen met een bijdrage van de fractie ten behoeve van lokale en interlokale initiatieven waarin de fractie deelneemt;
- g. reis-, verblijf- en andere kosten, gemaakt door de fractie of door fractieleden in verband met bijeenkomsten van raadsfracties of politieke partijen, om de fractie te vertegenwoordigen;
- h. bureaunkosten van de fractie, waaronder begrepen die van abonnementen op bestuurlijke tijdschriften en losbladige uitgaven en van aankoop van bestuurlijke boeken op naam en ten behoeve van het functioneren van de fractie;
- i. scholingskosten, door de fractie of door fractieleden ten behoeve van het functioneren van de fractie gemaakt;
- j. kleine attenties of geschenken, mits daar een tegenprestatie aan ten grondslag ligt.

Kosten voor representatie

In de verordening wordt bepaald dat de fractievergoeding uitsluitend bestemd is voor daadwerkelijke ondersteuning. Kosten voor pure representatie (die geen relatie heeft met fractieondersteuning) en kosten voor social events (afscheidsdiners, nieuwjaarsrecepties e.d.) vallen buiten de fractievergoeding. De reden dat de verordening dit bepaalt, is dat kosten in de representatieve sfeer voor individuele raadsleden indirect al vergoed worden via de onkostenvergoeding aan raadsleden. De verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden regelt dit namelijk al. In deze verordening (artikel 3) wordt representatie gezien als onderdeel van de onkostenvergoeding die raadsleden maandelijks ontvangen.

In de toelichting bij de verordening staat letterlijk dat voorkomen moet worden dat zaken uit de fractievergoeding betaald worden terwijl de individuele raadsleden daarvoor de maandelijks tegemoetkoming in de kosten van raadswerk ontvangen. Vandaar dat de fracties voor deze zuivere representatie een “lief en leed pot” in kunnen stellen, waaruit bloemetje, boekenbon, cadeautje kunnen worden betaald. Social events (afscheidsdiners, nieuwjaarsrecepties e.d.) die geen relatie hebben met daadwerkelijke fractieondersteuning moeten uit de individuele raadsledenvergoeding worden betaald of kunnen betaald worden uit een hiervoor in te stellen “lief en leed pot”.

Kosten voor communiceren fractie

Van de kosten van de website, indien deze ook ten behoeve van de fractie wordt gebruikt, valt 50% van de werkelijk gemaakte kosten tot een bedrag van € 1.000,- onder de vergoeding.

De kosten van advertenties kunnen worden bekostigd uit de vergoeding mits deze een fractiebelang hebben. Met name in de verkiezingsjaren zal de kascommissie hierop kritischer controleren. Bij twijfel kan om een nadere toelichting worden gevraagd.

Kosten voor bijeenkomsten

Bij het organiseren van bijeenkomsten moeten de kosten redelijk zijn en gerelateerd zijn aan het aantal fractieleden (raadsleden en commissieleden).

Kosten voor individuele scholing

Het presidium heeft besloten dat vanaf 2016 de individuele opleidingen van raadsleden conform de rechtspositieregeling niet meer bekostigd worden uit het fractiebudget, maar - na goedkeuring van het presidium - ten laste van het raadsbudget worden bekostigd. Het gaat daarbij om niet-partijpolitiek georiënteerde opleidingen in verband met de vervulling van de functie van raads- en commissielid. Partij(politiek) georiënteerde cursussen gericht op functioneren van de fractie(leden) zijn een aangelegenheid van de fracties en vallen daarom wel onder de fractievergoeding.

Donaties, kleine attenties of geschenken

Besteding aan giften of donaties is niet toegestaan. Kleine attenties of geschenken, mits daar een tegenprestatie aan ten grondslag ligt, is wel toegestaan, bijvoorbeeld voor een spreker van een bijeenkomst.

Verloop van de procedure van verantwoording

De griffier draagt er ieder jaar in de maand januari zorg voor dat de fractievergoeding voor het lopend jaar wordt uitbetaald. Iedere fractie dient uiterlijk 31 maart verantwoording af te leggen over het ontvangen bedrag van het voorafgaande jaar. De fractie legt formeel verantwoording af aan de gemeenteraad, maar de griffie administreert en coördineert de verantwoording. Een kascommissie, bestaande uit 3 raadsleden beoordeelt of de uitgaven rechtmatig zijn.

Iedere fractie voert zelf een financiële administratie op basis van de baten en lasten. Deze administratie wordt op een zodanige manier gevoerd dat deze steeds een volledig en juist inzicht geeft in alle gegevens die voor de financiële administratie van belang zijn. De fractie levert een kort verslag aan, vergezeld van een lijst met uitgaven, per post gerangschikt. Deze lijst gaat gepaard met onderliggende bescheiden (bonnetjes, declaraties, betalingsbewijzen, bankafschriften) ter verificatie van de uitgaven. Het gaat hier om de originele stukken. Voor deze verantwoording is een formulier beschikbaar, dat u aan het eind van het kalenderjaar krijgt toegestuurd. Het verslag geeft tevens aan onder welke kostencategorie van artikel 7, derde lid, van de verordening de uitgave valt met daarbij omschreven wat het bestedingsdoel van de uitgave en het fractiebelang daarbij. Verantwoordingen (verslagen) die hieraan niet voldoen worden niet in behandeling genomen en teruggestuurd.

Behalve de eindrapportage worden ook de verantwoordingsoverzichten (verslagen) van de fracties naar de gemeenteraad gezonden en deze worden door de raad vastgesteld en openbaar gemaakt.

De contactpersoon binnen de griffie voor deze procedure is Edgar de Bruin (tel: 070-3009007).