

Agenda Commissievergadering Sociaal

Datum 25-02-2019
Tijd 19:30 – 22:30
Locatie Ja-woord
Voorzitter mevrouw N.J.A.G. Alofs

1 **Opening**

De voorzitter zal de vergadering openen. De heer Dirk Jimmink zal deze vergadering voorzitten vanwege een gedeeltelijke afwezigheid van Mw. Nadine Alofs.

Deze vergadering zal plaatsvinden in het Ja-woord.

2 **Vaststellen agenda**

De agenda wordt opgesteld door de commissievoorzitter in samenwerking met de commissiegriffier. Indien een commissielid iets wil agenderen voor de commissie dan doet hij hiertoe een gemotiveerd verzoek via de commissiegriffier, die dit na bespreking met de commissievoorzitter dit onderwerp dan in de eerst mogelijke commissievergadering zal agenderen. De conceptagenda wordt twee weken voor de commissievergadering verzonden. De commissie bepaalt uiteindelijk of een agenda conform het concept wordt vastgesteld. Dit gebeurt bij dit agendapunt.

3 **Vaststellen besluitenlijst vorige vergadering**

Zo spoedig mogelijk na de vergadering maakt de commissiegriffier een kort zakelijk verslag. De commissieleden en de collegeleden, leden managementteam en de in de vergadering aanwezige ambtenaren worden hiervan in kennis gesteld en kunnen aan de commissiegriffier voorstellen tot wijziging doen. Deze wijzigingen worden meegenomen bij de vaststelling van het verslag in de volgende vergadering. Het verslag van de vergadering van 21 januari 2019 van de commissie sociaal ligt thans ter vaststelling voor.

4 **Spreekrecht niet-commissieleden**

In de verordening op de commissies is ook het spreekrecht voor niet-commissieleden geregeld. Indien een onderwerp geagendeerd is kunnen mensen zich melden voor het spreekrecht bij de commissiegriffier. Ze hebben dan maximaal vijf minuten om hun punt duidelijk te maken. Bij het aanvragen van spreekrecht gelden de volgende regels:

Het woord kan niet gevoerd worden over:

een besluit van het gemeentebestuur waartegen bezwaar en beroep openstaat of heeft opengestaan;

benoemingen, keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen;

een gedraging waarover een klacht ex artikel 9:1 van de Algemene wet bestuursrecht kan of kon worden ingediend.

5 **Presentatie en thema's**

Bij dit agendapunt kunnen presentaties van ambtenaren en/of derden gegeven worden op verzoek van de commissie of op eigen verzoek, over een thema of onderwerp tot het aandachtsgebied van de commissie behorend, en relevant is voor toekomstige bespreking in de commissie.

5.a **Presentatie Cliëntervaringsonderzoek Jeugdhulp**

Beleidsmedewerker Jeugdhulp van de gemeente Leudal zal een presentatie geven over het cliëntervaringsonderzoek Jeugdzorg

6 **Raadsvoorstellen**

Bij dit agendapunt gaat het om bespreking van een raadsvoorstel met als doel

het inwinnen van nadere informatie door het stellen van vragen aan de portefeuillehouder, eventueel bijgestaan door een ambtenaar. Daarnaast geeft de commissie een advies aan het presidium of het voorstel rijp is voor bespreking in de raad, en geeft daarbij zo mogelijk aan of dit kan zonder nadere beraadslagingen.

6.a Samen Zorgen Huis

Op 19 februari komt een voorstel over het Samen Zorgen Huis in het college. Hierna zullen de stukken worden toegevoegd in iBabs en op de website.

7 Vanuit de raad ingekomen stukken

Brieven gericht aan de gemeenteraad worden door de griffier op een lijst geplaatst met daarbij een afhandelingsadvies, bijvoorbeeld voor kennisgeving aannemen. Tijdens de raadsvergadering bij het vaste agendapunt bespreken afhandelingsvoorstellen ingekomen stukken heeft elk raadslid de mogelijkheid om in afwijking van het advies van de griffier een ingekomen stuk te laten agenderen voor een commissie. Hij zend hiertoe zo spoedig mogelijk een schriftelijke motivering per e-mail aan de commissiegriffier, zodat ook de andere commissieleden en de collegeleden de insteek van de bespreking weten, en zich hierop kunnen voorbereiden.

7.a Stand van Zaken Rubicon

Dit onderwerp is geplaatst ter bespreking op verzoek van raadslid R. Verheul. Zijn motivatie is toegevoegd aan de stukken.

7.b Brief Rekenkameronderzoek Jeugdhulp

Dit onderwerp is geplaatst ter bespreking op verzoek van raadslid R. Verheul. Zijn motivatie is toegevoegd aan de stukken.

7.c Brief VNG over hulpmiddelen Wmo

Dit onderwerp is geplaatst ter bespreking op verzoek van raadslid R. Verheul. Zijn motivatie is toegevoegd aan de stukken.

7.d E-mail Alliantie kinderarmoede

Dit onderwerp is geplaatst ter bespreking op verzoek van raadslid R. Verheul. Zijn motivatie is toegevoegd aan de stukken.

8 Aan de commissie gerichte stukken

Bij dit agendapunt kunnen zaken die ingekomen zijn voor de commissie worden besproken.

8.a Vergaderwijze commissie Sociaal

Bij de stukken bijgevoegd een korte notitie met een voorstel over enkele aanpassingen aan de vergaderingen van de commissie sociaal, bij wijze van experiment, zoals afgesproken in de vergadering van 21 januari 2019.

8.b Ingekomen mededelingen van wethouder M. Janssen

Wethouder Janssen wil elke vergadering van de commissie sociaal enkele punten die zijn portefeuille betreffen aan de commissie mededelen ter informatie. De mededelingen zijn bijgevoegd bij dit agendapunt.

9 Stand van zaken diverse projecten

De commissie heeft uitgesproken dat ze graag elke vergadering op de hoogte gehouden wil worden over de voortgang van een aantal projecten. Dit agendapunt kan desgevraagd worden aangevuld met andere projecten. Ook kan worden besloten dat een project genoegzaam is besproken en dat het van deze lijst afgehaald kan worden. Indien er ontwikkelingen aan de raad en/ of griffie zijn gemeld, dan zullen die bij de diverse projecten worden geplaatst in iBabs bij het betreffende agendapunt.

9.a Stand van zaken Samen Zorghuis

Zie ook agendapunt 6a: Raadsvoorstel Samen Zorgen Huis

9.b Stand van zaken 't Maasveld

9.c Stand van zaken Minimabeleid

9.d **Stand van zaken gemeenschapsvoorziening Neeritter**

9.e **Stand van zaken Nassaurie**

Lange termijnkalender en openstaande actiepunten

10 De onderwerpen die bij de griffie bekend zijn middels de voorraadplanning die het college aanlevert worden in een langetermijnkalender geplaatst. Ook onderwerpen die de commissie wil bespreken op een bepaald moment later in de tijd worden hierin geplaatst. Een nieuwe versie zal telkens bij de stukken worden gevoegd.

De commissiegriffier maakt een actiepuntenlijst met daarop de toezeggingen van een portefeuillehouder en de onderwerpen waarvan de commissie vraagt deze aan de lijst toe te voegen. De voortgang van deze punten wordt elke vergadering besproken. Zodra een onderwerp door de commissie als afgehandeld wordt bestempeld zal dit onderwerp van de lijst worden afgehaald. Voor deze vergadering staan zijn er geen openstaande actiepunten

11 **Mededelingen en Rondvraag**

Dit onderdeel van de agenda is bedoeld voor mededelingen van algemene aard door de voorzitter, commissiegriffier of portefeuillehouder.

De rondvraag is bedoeld om inlichtingen te vragen aan de portefeuillehouder over een onderwerp dat het aandachtsgebied van de commissie betreft. Het kan zijn dat de portefeuillehouder het antwoord niet ter vergadering kan geven, of niet aanwezig is in de vergadering. De vraag wordt dan als raadvraag uitgezet. De schriftelijke raadvragenprocedure heeft de voorkeur boven een mondeling gestelde vraag.

12 **Sluiting**

Dit onderdeel spreekt voor zich.