

Agenda Commissievergadering Sociaal

Datum 09-09-2019
Tijd 19:30 - 21:30
Locatie Raadzaal

1 Opening

De voorzitter zal de vergadering openen. Deze vergadering zal plaatsvinden in de raadzaal. Raadslid Iris Schors (D66) neemt vooralsnog de opengevallen plaats in van de heer Martijn Hoogers.

2 Vaststellen agenda

De agenda wordt opgesteld door de commissievoorzitter in samenwerking met de commissiegriffier. Indien een commissielid iets wil agenderen voor de commissie dan doet hij hiertoe een gemotiveerd verzoek via de commissiegriffier, die dit na bespreking met de commissievoorzitter dit onderwerp dan in de eerst mogelijke commissievergadering zal agenderen. De conceptagenda wordt twee weken voor de commissievergadering verzonden. De commissie bepaalt uiteindelijk of een agenda conform het concept wordt vastgesteld. Dit gebeurt bij dit agendapunt.

3 Vaststellen besluitenlijst vorige vergadering

Zo spoedig mogelijk na de vergadering maakt de commissiegriffier een kort zakelijk verslag. De commissieleden en de collegeleden, leden managementteam en de in de vergadering aanwezige ambtenaren worden hiervan in kennis gesteld en kunnen aan de commissiegriffier voorstellen tot wijziging doen. Deze wijzigingen worden meegenomen bij de vaststelling van het verslag in de volgende vergadering. Het verslag van de vergadering van 13 juni 2019 van de commissie sociaal ligt thans ter vaststelling voor.

4 Spreekrecht niet-commissieleden

Iedereen die zich daartoe meldt kan bij dit agendapunt de commissie toespreken (maximaal 5 minuten). Men kan er ook voor kiezen om dit te doen bij aanvang van het betreffende agendapunt. Indien mensen willen meespreken over een agendapunt, dan kan dit ook (na melding bij de commissiegriffier voorafgaande aan de vergadering). Men neemt daarbij plaats aan de raadstafels en kan dan bij het betreffende agendapunt meespreken.

5 Presentatie en thema's

Bij dit agendapunt kunnen presentaties van ambtenaren en/of derden gegeven worden op verzoek van de commissie of op eigen verzoek, over een thema of onderwerp tot het aandachtsgebied van de commissie behorend, en relevant is voor toekomstige bespreking in de commissie.

Er is een presentatie over de tussentijdse bevindingen bij de Kunst- en cultuurnota gegeven worden bij agendapunt 7a, het agendapunt dat op verzoek van raadslid Mw. Glessner geagendeerd is.

Bij agendapunt 6.b, de Investerings Open Club Roggel wil een afvaardiging van het bestuur van de initiatiefnemers een korte presentatie houden ter begeleiding van het voorstel.

6 Raadsvoorstellen

Bij dit agendapunt gaat het om bespreking van een raadsvoorstel met als doel het inwinnen van nadere informatie door het stellen van vragen aan de portefeuillehouder, eventueel bijgestaan door een ambtenaar. Daarnaast geeft de commissie een advies aan het presidium of het voorstel rijp is voor bespreking in de raad, en geeft daarbij zo mogelijk aan of dit kan zonder nadere beraadslagingen. Voor deze vergadering zijn er twee raadsvoorstellen ten behoeve van de raadsvergadering van 24 september 2019.

6.a Voorstel subsidie t.b.v. culturele functie kerk Neeritter

Het dorp Neeritter heeft een zeer actief verenigingsleven. Op zowel cultureel als

recreatief vlak zijn vele vrijwilligers bezig om de leefbaarheid te ondersteunen en om Neeritter op de kaart te zetten. Een gemis in de kern is een centrale plek waar dit soort activiteiten kunnen plaatsvinden. Vanuit de samenleving is het initiatief genomen om binnen de bestaande voorzieningen in de kern een nieuwe ontmoetingsplek te creëren; een plek waar culturele activiteiten kunnen plaatsvinden, een plek waar de inwoners en bezoekers elkaar kunnen ontmoeten, waar rondleidingen kunnen starten en (toeristische) informatie kan worden verstrekt. Deze plek heeft men gevonden in de St. Lambertuskerk. Om de kerk deze extra functies te kunnen geven is het nodig dat er een verbouwing plaatsvindt, waaronder de realisatie van een toiletgroep. Stichting de Paepbus heeft als doel om dit te realiseren en heeft een subsidieverzoek ingediend van €15.000,- bij de gemeente Leudal. De provincie heeft aangegeven dat indien de gemeente €15.000,- bijdraagt, hetzelfde bedrag te subsidiëren. Het resterend bedrag van ca. €30.000,- wordt geworven vanuit de samenleving. Hiervoor geeft men obligaties uit en zoekt men naar externe fondsen en sponsering. De kerk krijgt niet dezelfde functie als een gemeenschapshuis. Er zal geen alcohol verstrekt worden, en zijn de activiteiten van dien aard dat de oorspronkelijke religieuze functie (en tevens huidig gebruik) niet in het gedrang komt.

6.b Investerings Open Club Roggel

Open Club Roggel is een samenwerkingsverband tussen voetbalvereniging SV Roggel, Tennisvereniging (TV) Wimbledonck, handboogverenigingen HBS Roos in Bloei en HBV Ons Genoegen, schutterijen St. Paulus en St. Petrus, carnavalsvereniging (CV) De Sjansemaekers en Kindervakantiewerk (KVV) Roggel. Open Club Roggel krijgt het predicaat omdat de 8 verenigingen samen een plan voor een toekomstbestendig sportpark met een maatschappelijke functie voor Roggel en omgeving maakten. Door samenwerkingen aan te gaan met sport en cultuur creëert Open Club Roggel een ontmoetingsplek voor iedereen. Het college stelt nu voor Onder voorwaarde dat de samenwerking binnen de Open Club Roggel wordt vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst, waaruit blijkt op welke wijze de verenigingen als een open club functioneren, in te stemmen met een krediet ad € 73.086 voor uitbreiding van de kleedlokalen van SV-Roggel. Eveneens onder voorwaarde van voornoemde samenwerkingsovereenkomst, in te stemmen met een krediet ad maximaal € 213.004 voor aanleg van led-verlichting op de accommodatie van SV-Roggel, tennisvereniging Wimbledonck en het evenemententerrein.

7 Vanuit de raad ingekomen stukken

Raadsleden kunnen ingekomen brieven voor de raad doorverwijzen ter bespreking in een commissie. Voor deze vergadering heeft Mw. Glessner de collegemededeling omtrent het kunst- en cultuurbeleid ter bespreking doorgeleid.

7.a Kunst- en Cultuurnota

Het college heeft op 11 juni 19 de 'Startnotitie Kunst en Cultuur; De ambitie van Leudal 2019' per brief aan de gemeenteraad gestuurd. Mw. H. Glessner (PAL) heeft de brief met de notitie ter bespreking doorgestuurd met onderstaande motivatie:

De startnotitie Kunst en Cultuur verdient een wat inhoudelijke discussie in de commissie sociaal omdat de notitie de kapstok moet vormen voor de onlangs uitgezette enquête. Het is van belang om hier ook de visie van de fracties in mee te nemen.

Vanuit het ambtelijk apparaat zal een korte toelichting gegeven worden.

8 Aan de commissie gerichte stukken

Bij dit agendapunt kunnen zaken die ingekomen zijn voor de commissie worden besproken.

8.a Beleidsplan Sociaal Domein

Het beleidsplan is ter bespreking aan de commissie aangeboden.

8.b Mededelingen wethouder Janssen ter kennisname

Wethouder Janssen stuurt voorafgaande enkele mededelingen op zijn aandachtsgebied naar de commissie ter kennisname. Deze mededelingen zijn toegevoegd aan de agenda.

8.c Verslag bijeenkomst minimabeleid

Op 12 juni is in Baexem een bijeenkomst geweest ter voorbereiding op het nieuwe minimabeleid. Een verslag, de getoonde presentaties van die avond en de opbrengst zijn ter kennisname bijgevoegd.

8.d Beleidsnotitie schuldhelpverlening

Op 25 juni heeft wethouder Janssen een brief naar de commissie gestuurd over de beleidsnotitie schuldhelpverlening. De notitie is bijgevoegd bij de stukken evenals een jaarverslag van Plangroep.

9 Projectenlijst en langetermijnkalender

De commissie heeft uitgesproken dat ze graag elke vergadering op de hoogte gehouden wil worden over de voortgang van een aantal projecten. Dit agendapunt kan desgevraagd worden aangevuld met andere projecten. Ook kan worden besloten dat een project genoegzaam is besproken en dat het van deze lijst afgehaald kan worden. Indien er ontwikkelingen aan de raad en/ of griffie zijn gemeld, dan zullen die bij de diverse projecten worden geplaatst in iBabs bij het betreffende agendapunt.

9.a Stand van zaken Minimabeleid

Zie ook agendapunt 8a.

9.b Stand van zaken accommodaties (Nassaurie, Neeritter, 't Maasveld)

Portefeuillehouder Backus heeft gevraagd of het mogelijk is dat de projecten Nassaurie en gemeenschapsvoorziening Neeritter afgevoerd kunnen worden als standaardproject. Bij ontwikkelingen zal hij de commissie actief informeren.

Het is aan de commissie om hiermee in te stemmen.

10 Openstaande actiepunten

De commissiegriffier maakt een actiepuntenlijst met daarop de toezeggingen van een portefeuillehouder en de onderwerpen waarvan de commissie vraagt deze aan de lijst toe te voegen. De voortgang van deze punten wordt elke vergadering besproken. Zodra een onderwerp door de commissie als afgehandeld wordt bestempeld zal dit onderwerp van de lijst worden afgehaald. Voor deze vergadering staan zijn er geen openstaande actiepunten.

11 Mededelingen en Rondvraag

Dit onderdeel van de agenda is bedoeld voor mededelingen van algemene aard door de voorzitter, commissiegriffier of portefeuillehouder.

De rondvraag is bedoeld om inlichtingen te vragen aan de portefeuillehouder over een onderwerp dat het aandachtsgebied van de commissie betreft. Het kan zijn dat de portefeuillehouder het antwoord niet ter vergadering kan geven, of niet aanwezig is in de vergadering. De vraag wordt dan als raadvraag uitgezet. De schriftelijke raadvragenprocedure heeft de voorkeur boven een mondeling gestelde vraag.

12 Sluiting

Dit onderdeel spreekt voor zich.

Na afloop is er nog een informele kennismaking met burgemeester D.H. Schmalstätter.