

Agenda Commissievergadering Sociaal

Datum 27-01-2020
Tijd 19:30 - 22:00
Locatie Raadzaal
Voorzitter mevrouw N.J.A.G. Alofs
Omschrijving

1 Opening

De voorzitter zal de vergadering openen. Deze vergadering zal plaatsvinden in de raadzaal.

2 Vaststellen agenda

De agenda wordt opgesteld door de commissievoorzitter in samenwerking met de commissiegriffier. Indien een commissielid iets wil agenderen voor de commissie dan doet hij hiertoe een gemotiveerd verzoek via de commissiegriffier, die dit na bespreking met de commissievoorzitter dit onderwerp dan in de eerst mogelijke commissievergadering zal agenderen. De conceptagenda wordt twee weken voor de commissievergadering verzonden. De commissie bepaalt uiteindelijk of een agenda conform het concept wordt vastgesteld. Dit gebeurt bij dit agendapunt.

3 Vaststellen besluitenlijst vorige vergadering

Zo spoedig mogelijk na de vergadering maakt de commissiegriffier een kort zakelijk verslag. De commissieleden en de collegeleden, leden managementteam en de in de vergadering aanwezige ambtenaren worden hiervan in kennis gesteld en kunnen aan de commissiegriffier voorstellen tot wijziging doen. Deze wijzigingen worden meegenomen bij de vaststelling van het verslag in de volgende vergadering. Het verslag van de vergadering van 25 november 2019 van de commissie sociaal ligt thans ter vaststelling voor.

4 Spreekrecht niet-commissieleden

Iedereen die zich daartoe meldt kan bij dit agendapunt de commissie toespreken (maximaal 5 minuten). Men kan er ook voor kiezen om dit te doen bij aanvang van het betreffende agendapunt. Indien mensen willen meespreken over een agendapunt, dan kan dit ook (na melding bij de commissiegriffier voorafgaande aan de vergadering). Men neemt daarbij plaats aan de raadstafels en kan dan bij het betreffende agendapunt meespreken.

5 Presentatie en thema's

Bij dit agendapunt kunnen presentaties van ambtenaren en/of derden gegeven worden op verzoek van de commissie of op eigen verzoek, over een thema of onderwerp tot het aandachtsgebied van de commissie behorend, en relevant is voor toekomstige bespreking in de commissie.

Er zijn voor deze vergadering geen thema's of presentaties

5.a Korte terugkoppeling stand van zaken 't Maasveld

Het bestuur van 't Maasveld te Neer is gevraagd even kort de stand van zaken met betrekking tot het park weer te geven.

5.b Presentatie over voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Vanuit de ambtelijke organisatie zal een presentatie over de VVE in Leudal worden gegeven

6 Raadsvoorstellen

Bij dit agendapunt gaat het om bespreking van een raadsvoorstel met als doel het inwinnen van nadere informatie door het stellen van vragen aan de portefeuillehouder, eventueel bijgestaan door een ambtenaar. Daarnaast geeft de commissie een advies aan het presidium of het voorstel rijp is voor bespreking in de raad, en geeft daarbij zo mogelijk aan of dit kan zonder

nadere beraadslagingen. Voor deze vergadering zijn er twee raadsvoorstellen ten behoeve van de raadsvergadering van 11 februari 2020.

6.a Raadsvoorstel Accommodatiebeleid

Het raadsvoorstel over het accommodatiebeleid is afgelopen 14 januari onderwerp geweest van een raadsinformatiebijeenkomst met inwoners in het gemeenschapshuis te Baexem. Thans ligt het voorstel voor ter bespreking in de commissie. De uitkomsten van de raadsinformatiebijeenkomsten zijn bij de stukken gevoegd.

6.b Raadsvoorstel Huisvesting scholengemeenschap Ursula

In de commissievergadering van 13 juni 2019 is een presentatie geweest van de Stichting Onderwijs Midden-Limburg (SOML), waarbij ook de situatie rondom de huisvesting van de twee scholengemeenschappen in Leudal, Ursula te Horn en te Heythuysen is besproken. Inmiddels heeft een onderzoek plaats gevonden, een zogenoemde variantenstudie. Thans ligt er een voorstel waarbij geld gevraagd wordt om voor de verdere uitwerking om te komen tot een vervangende nieuwbouw op een unilocatie. Medio 2020 hoopt men dan definitieve besluitvorming voor te kunnen leggen aan de gemeenteraad.

7 Vanuit de raad ingekomen stukken

Raadsleden kunnen ingekomen brieven voor de raad doorverwijzen ter bespreking in een commissie. Voor deze vergadering zijn twee stukken doorgezonden

7.a E-mail dorpsraad Kelpen-Oler voor subsidie plaatsen kerstboom

De heer Franzen (Ronduit Open) heeft deze e-mail doorgezonden ter bespreking met de volgende motivering:

Waarom wordt de vergoeding telkens afgebouwd terwijl dit juist het algemeen nut dient? De kerstboom in, welke kern dan ook, verfraait het beeld en er zijn louter positieve reacties. Met de huidige vergoeding / subsidie is het niet meer mogelijk dit soort initiatieven uit te voeren terwijl dit wel een duidelijke bijdrage levert aan de leefbaarheid. We willen dan ook graag zien dat de werkelijke kosten, mits een duidelijke kostenopstelling wordt overlegd, vergoed worden. Regelgeving t.a.v. veiligheid, plaatsen / verlichting, zijn de laatste jaren dusdanig aangescherpt dat een verhoging van de subsidie gerechtvaardigd lijkt.

7.b collegemededeling met 3e kwartaalrapportage Synthese

Het college heeft de 3^e kwartaalrapportage 2019 van Synthese toegestuurd. Mw. Glessner (PAL) heeft dit stuk doorgezonden ter bespreking, en heeft hierbij een uitgebreide motivering, welke is bijgevoegd bij de stukken.

8 Aan de commissie gerichte stukken

Bij dit agendapunt kunnen zaken die ingekomen zijn voor de commissie worden besproken. Voor deze vergadering zijn de gebruikelijke schriftelijke mededelingen van portefeuillehouder Janssen geagendeerd.

8.a Schriftelijke mededelingen wethouder Janssen

De mededelingen van wethouder Janssen vormen een vast agendapunt, en worden zo spoedig mogelijk na ontvangst toegevoegd bij de stukken.

9 Langetermijnkalender

De onderwerpen die bij de griffie bekend zijn middels de voorraadplanning die het college aanlevert worden in een langetermijnkalender geplaatst. Tevens komen daarin onderwerpen zoals evaluaties en dergelijke die afgesproken worden in de commissie. Ook onderwerpen die de commissie wil bespreken op een bepaald moment later in de tijd worden hierin geplaatst.

Een nieuwe versie zal telkens bij de stukken worden gevoegd.

10 Openstaande actiepunten

De commissiegriffier maakt een actiepuntenlijst met daarop de toezeggingen van een portefeuillehouder en de onderwerpen waarvan de commissie vraagt deze aan de lijst toe te voegen. De voortgang van deze punten wordt elke vergadering besproken. Zodra een onderwerp door de commissie als afgehandeld wordt bestempeld zal dit onderwerp van de lijst worden afgehaald. Voor deze vergadering staan zijn er geen openstaande actiepunten.

11 Mededelingen en Rondvraag

Dit onderdeel van de agenda is bedoeld voor mededelingen van algemene aard door de voorzitter, commissiegriffier of portefeuillehouder. De rondvraag is bedoeld om inlichtingen te vragen aan de portefeuillehouder over een onderwerp dat het aandachtsgebied van de commissie betreft. Het kan zijn dat de portefeuillehouder het antwoord niet ter vergadering kan geven, of niet aanwezig is in de vergadering. De vraag wordt dan als raads-vraag uitgezet. De schriftelijke raadvragenprocedure heeft de voorkeur boven een mondeling gestelde vraag.

12 Sluiting

Dit onderdeel spreekt voor zich.